



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

1818/2022 del 07/11/2022

**OGGETTO** **Approvazione della spesa per la partecipazione alla tappa italiana 2022 dell'iniziativa Travel Hashtag**

**Settore** SETTORE CULTURA E TURISMO

**Servizio** Servizio Promozione Informazioni Accoglienza Turistica

### **IL DIRETTORE**

- PREMESSE**
1. Determinazione dirigenziale n. 1245 del 4/08/2022 avente ad oggetto "Affidamento alla ditta Travel Hashtag Ltd del servizio di organizzazione di eventi di promozione turistica della città di Cremona attraverso attività di networking"
  2. Determinazione dirigenziale n. 1528 del 20/09/2022 avente ad oggetto "Parziale modifica della determinazione dirigenziale num. 1245 del 4 agosto 2022 "Affidamento alla ditta Travel Hashtag Ltd del servizio di organizzazione di eventi di promozione turistica della città di Cremona attraverso attività di networking"
  3. Determinazione dirigenziale numero 728 del 16/05/2022 avente ad oggetto "Accertamento dei proventi derivanti dall'imposta di soggiorno nel periodo marzo-dicembre 2022"
  4. Determinazione dirigenziale numero 1796 del 04/11/2022 avente ad oggetto "Rideterminazione dell'accertamento di cui alla determinazione n. 728 del 16 maggio 2022 avente ad oggetto "Accertamento dei proventi derivanti dall'imposta di soggiorno nel periodo marzo-dicembre 2022"

- MOTIVAZIONE**
1. Nel mese di marzo 2023 a Cremona si svolgerà l'evento Travel Hashtag, un evento evento-conferenza itinerante nato nel 2019 per approfondire gli scenari che si delinearanno nel prossimo futuro relativamente all'industria del turismo.
  2. Nel 2022 l'unica tappa italiana si svolgerà dal 10 all'11 novembre a Borgo Egnazia.
  3. Saranno due giorni dedicati alle varie sfaccettature dell'eccellenza turistica in relazione allo sviluppo dei territori durante i quali verranno coinvolte personalità del settore travel e hospitality, esponenti della politica, delle istituzioni e del mondo imprenditoriale della regione.
  4. Il Comune di Cremona è stato invitato a partecipare per poter verificare l'importanza e la tecnicità dell'evento prima dell'edizione 2023, che si svolgerà, appunto, a Cremona.
  5. Per il viaggio dell'Assessore e della Responsabile del Servizio di Promozione, Informazione e Accoglienza Turistica ci si è rivolti alla ditta GUINDANI VIAGGI DI GUINDANI G. & C SAS
  6. Il preventivo, allegato parte integrante del presente atto, pervenuto in data 3 novembre 2022, è stato considerato congruo.
  7. Le modalità di affidamento sono state adottate nel rispetto dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e disciplina sostitutiva di cui alla Legge 11 settembre 2020, n. 120 e delle Linee Guida Operative 2022 allegata al Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022-2024, sulla base delle quali "si dà atto che l'acquisizione del bene/servizio in oggetto non rientra

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Paola Milo**  
Pratica trattata da **MONTAGNA SILVIA**

nei casi per i quali il Comune è obbligato ad utilizzare le convenzioni Consip ovvero alle Centrali di Committenza Regionali e cioè quelli di cui alle lettere a) b) e c) del punto Modalità di acquisizione di beni e servizi specifici di cui alle vigenti Linee Guida Operative allegate al PEG".

8. Le modalità di affidamento sono altresì adottate nel rispetto dell'articolo 1, comma 450 della legge n. 296/2006 che stabilisce che le amministrazioni pubbliche hanno l'obbligo di utilizzare il mercato elettronico per acquisizioni di beni o servizi nella fascia compresa tra 5.000 euro e i valori delle soglie Ue.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- La ditta GUINDANI VIAGGI DI GUINDANI G. & C SAS risulta regolare con gli adempimenti contributi I.N.P.S. e I.N.A.I.L. come dichiarato nel Documento di Regolarità Contributiva (DURC) del 14/07/2022 protocollo INAIL\_33944532.

- Il codice identificativo gara (CIG) assegnato all'affidamento previsto per la ditta GUINDANI VIAGGI DI GUINDANI G. & C SAS è CIG ZDB386965E.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene

a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

## **DETERMINA**

### **DECISIONE**

1. di affidare alla ditta GUINDANI VIAGGI DI GUINDANI G. & C SAS, partita IVA 00960030195, con sede a CREMONA(CR), in CORSO GIUSEPPE GARIBALDI, 88, l'organizzazione del viaggio per la partecipazione dell'Assessore e della responsabile del Servizio di Promozione, Informazione e Accoglienza Turistica in Puglia in occasione dell'evento Travel Hashtag, per un totale di Euro 483,75 (comprensivo di IVA 22% sui diritti e Euro 2,00 di marca da bollo), come da allegato A, parte integrante del presente atto - CIG: ZDB386965E;

2. di dare atto che la somma di Euro 483,75 trova finanziamento in entrata al peg. 750 acc.to 2022/404 di cui alla Determinazione n. 1796/2022;

3. di impegnare la spesa di Euro 483,75 così come riportata nella tabella dei 'Movimenti contabili'.

### **EFFETTI**

1. L'efficacia dell'affidamento è subordinata all'accertamento e alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, nonché all'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, come previsto dalla vigente normativa in materia.

2. Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

### **Movimenti contabili:**

<b>Tipo Movimento</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Capitolo/Articolo</b>	<b>Piano Finanziario</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Movimento</b>	<b>Importo</b>
-----------------------	------------------	--------------------------	--------------------------	-----------------	------------------	----------------

U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2022	14749/2 PROGETTO PROMOZIONE TURISTICA: indennità di missione e di trasferta - SPESA FINANZIATA CON IMPOSTA DI SOGGIORNO	1.03.02.02.002	26543		483,75
<b>Missione e Programma</b>			07 01			
<b>CIG</b>			ZDB386965E			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2022			
<b>Centro di Costo</b>			N0809 Turismo			

**ALLEGATI**

- **ALLEGATO A -PREVENTIVO GUINDANI VIAGGI** (impronta:  
F4827B56393B97C01613B0B7E0A7AD584D3E53C2B0FDA84FDB52E5AE5AF2C351)