

OGGETTO Affidamento diretto alla Ditta BERGONZI di Tamacoldi Giulia S.a.s., per la fornitura di cancelleria e materiale vario per l'Ufficio Impianti Termici – Sportello Caldaie del Comune di Cremona e per le attività delle GEV (Guardie Ecologiche Volontarie) del Raggruppamento di Comuni del Parco di Interesse Sovracomunale del Po e del Morbasco e contestuale approvazione della spesa.

Settore SETTORE AREA VASTA, AMBIENTE TRANSIZIONE ECOLOGICA

Servizio Servizio Ambiente ed Ecologia

IL DIRETTORE

PREMESSE 1) Nell'ambito dell'attuazione delle disposizioni previste dalla L.R. 24 del 2006 e della D.G.R. del 30 novembre 2011 n. 2601 e s.m.i. "Norme in merito alla prevenzione e riduzione delle emissioni in atmosfera a tutela della salute e dell'ambiente", è necessario dotare gli uffici competenti dei dispositivi e del materiale da cancelleria adeguato per le attività amministrative a supporto del lavoro svolto dagli ispettori.

2) Il Comune di Cremona ha in corso numerose iniziative per la valorizzazione e la fruizione delle aree del PLIS del Po e del Morbasco. La conoscenza del territorio è fondamentale per l'educazione a comportamenti ecologicamente sostenibili e rispettosi della natura e dell'ambiente. E' all'interno di questo contesto che operano le Guardie Ecologiche Volontarie del PLIS del Po e del Morbasco (GEV) che rivestono la funzione di pubblico ufficiale, svolgendo compiti di vigilanza, verificando il rispetto delle normativa ambientale quel Ente riconosciuto da Regione Lombardia con la denominazione di "Raggruppamento dei Comuni del PLIS del Po e del Morbasco".

3) Con Decreto Direzione Generale Ambiente e Clima n. 7141 del 24 maggio 2022, Regione Lombardia ha concesso un contributo annuale di € 7.758,78= all'Ente "Raggruppamento dei Comuni del PLIS del Po e del Morbasco".

4) Acquisite le valutazioni istruttorie del responsabile del servizio delle Guardie Ecologiche Volontarie del Plis del Po e del Morbasco e dell'Ufficio Impianti Termici – Sportello Caldaie, in ordine alle quali non si ravvedono motivi ostativi alla contabilità dell'acquisto in oggetto.

MOTIVAZIONE 1) Al fine di ottimizzare l'attività d'ufficio degli Ispettori incaricati dal Comune di Cremona si rende necessario implementare le dotazione dell'ufficio e dei tecnici comunali incaricati, viste in particolare le recenti disposizioni dettate dall'emergenza sanitaria da Covid – 19, in particolare si rende necessario dotare gli uffici di cancelleria e materiale vario necessario per espletare le pratiche cartacee inerenti la gestione amministrativa della campagna di ispezione degli impianti termici.

2) Viste le numerose iniziative delle GEV si rende necessario implementare la dotazione di cancelleria per l'espletamento delle varie attività.

3) Per l'acquisto del materiale di cancelleria per l'Ufficio Impianti Termici è stata contattata la Ditta BERGONZI di Tamacoldi Giulia S.a.s., che ha presentato un preventivo di € 1.500,00= (IVA compresa) per cancelleria e materiale vario, che è stato ritenuto congruo dall'ufficio.

4) Per l'acquisto del materiale di cancelleria per le GEV è stata contattata la Ditta BERGONZI di Tamacoldi Giulia S.a.s., che ha presentato un preventivo di € 500,00= (IVA compresa) per cancelleria e materiale vario, che è stato ritenuto congruo dall'ufficio.

5) Considerato l'importo e la natura della fornitura si è provveduto all'affidamento diretto alla Ditta BERGONZI di Tamacoldi Giulia S.a.s., nella considerazione che non è necessario ricorrere alla procedura telematica poiché l'importo risulta inferiore ad € 5.000,00=.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Decreto Sindacale di attribuzione dell'incarico dirigenziale di Dirigente del Settore Area Vasta, Ambiente, Transizione Ecologica ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, all'Ing. Venturi Marina dal 13 luglio 2022 sino al 12 luglio 2025. (Prot. Gen. 52557/2022).

Preventivi BERGONZI di Tamacoldi Giulia S.a.s. del 19 ottobre 2022 e del 17 novembre 2022.

Il DURC della ditta Bergonzi di Tamacoldi Giulia S.a.s. INAIL 34952037 del 7 ottobre 2022 risulta regolare.

Il CIG assegnato al presente affidamento è il seguente: ZA2385BAAF.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Nuovo Codice degli Appalti" e ss.mm.ii.

D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", art. 183 "Impegno di spesa".

Legge Regionale n. 9 del 28 febbraio 2005.

DGR 3502 del 5 agosto 2020 "Disposizione per l'installazione, l'esercizio, il controllo, la manutenzione e l'ispezione degli impianti termici civili – aggiornamento 2020."

DGR 21/12/2020 – n. XI/4137 Criteri per l'attribuzione delle risorse finanziarie in parte corrente e in conto capitale agli enti organizzatori del servizio volontario di vigilanza ecologica.

DGR 5360 dell'11 ottobre 2021 "Nuove disposizioni per l'installazione, l'esercizio, la manutenzione, il controllo e l'ispezione degli impianti termici alimentati da biomassa legnosa. Aggiornamento della DGR 3965 del 31 luglio 2015."

Decreto Direzione Generale Ambiente e Clima n. 7141 del 24 maggio 2022.

DETERMINA

DECISIONE

1) Affidare ai sensi dell'art. 36 comma 1 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. alla Ditta BERGONZI di Tamacoldi Giulia S.a.s.,- Via Antiche Fornaci, 22 – Cremona P.IVA 00933810194, l'acquisto di materiale vario e cancelleria per un importo complessivo di € 1.500,00= IVA compresa, per l'attività dell'Ufficio Impianti Termici e per l'importo complessivo di € 500,00= per le GEV del Plis del Po e del Morbasco, approvando una spesa complessiva di € 2.000,00.= come da preventivi Allegati A) e B).

pag. 3/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **VENTURI MARINA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott.ssa Cinzia Vuoto - Posizione Organizzativa Servizio Ambiente**

Pratica trattata da **Bianchi Lina**

2) Impegnare la somma complessiva pari ad € 2.000,00= a favore della Ditta BERGONZI di Tamacoldi Giulia S.a.s.,- Via Antiche Fornaci, 22 – Cremona P.IVA 00933810194, imputando la spesa di :

- € 1.500,00= (IVA compresa) al PEG 17210 Piano Finanziario 1.03.01.02.001

- € 500,00= (IVA compresa) al PEG 17350 Piano Finanziario 1.03.01.02.001.

3) Dare atto che l'importo di € 1.500,00= è finanziato in entrata al Cap. 11559 acc.to n. 2022/307 assunto con Determinazione Dirigenziale n. 479 del 6 aprile 2022 e che l'importo di € 500,00= è finanziato in entrata al Cap. 5834 acc.to n. 2022/529 assunto con Determinazione Dirigenziale n. 1023 del 30 giugno 2022.

4) Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

5) Di stabilire, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000, le seguenti condizioni essenziali:

- il fine che il contratto intende perseguire è di dotare l'Ufficio Impianti Termici e le Guardie Ecologiche Volontarie (GEV) del materiale vario e da cancelleria per le varie attività suindicate degli uffici indicati.

EFFETTI

1) La liquidazione avverrà dietro presentazione di fatture elettroniche entro 30 giorni dalla data di presentazione della stessa.

2) Il presente atto verrà pubblicato sul Sito Istituzionale dell'Ente.

3) Il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 (affidamenti di importo non superiore a 40.000,00= euro).

4) Di dare atto che, non sussistono cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241.

5) Accertare che l'affidatario del presente contratto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, e successive modifiche e che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del presente affidamento.

6) Pubblicare, ai sensi della Legge n. 190 del 2019 (disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) e del D.Lgs. n. 33 del 2013, il presente provvedimento nonché i dati e le informazioni relative allo stesso, sul sito web istituzionale dell'ente, secondo le modalità e nei tempi previsti dalla richiamata normativa nonché dalle deliberazioni dell'autorità nazionale anticorruzione (ANAC).

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
----------------	-----------	-------------------	-------------------	----------	-----------	---------

U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2022	17210 OTTIMIZZAZIONE GESTIONE CAMPAGNA CONTROLLO IMPIANTI TERMICI: altri beni di consumo (SPESA FINANZIATA CON CONTR. PRIVATI)	1.03.01.02.001	8238		1.500,00
Missione e Programma			09 02			
CIG			ZA2385BAAF			
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			N0702 Ambiente e impianti termici			
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2022	17350 SPESE PER GUARDIE ECOLOGICHE: altri beni di consumo - (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE)	1.03.01.02.001	8238		500,00
Missione e Programma			09 02			
CIG			ZA2385BAAF			
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			N0703 Ecologia			

ALLEGATI

- **All.A) preventivo** (impronta:
F21D3DD4B5E74F351ADC54953EF09CA42607C55C3E910E6334F36C8B485E80EE)
- **All. B) preventivo per GEV** (impronta:
368885174EF9A1C69AEE3873488EAE1AD0C9CC18C0816123480ECB7181F59EBA)