

OGGETTO **Assegnazione di alloggi dei Servizi Abitativi Transitori di proprietà comunale a richiedente in condizione di emergenza abitativa .**

Settore SETTORE CENTRALE UNICA ACQUISTI AVVOCATURA E CONTRATTI PATRIMONIO

Servizio Servizio Alloggi e Rendicontazioni

IL DIRETTORE

PREMESSE

1) Con Delibera di Giunta regionale del 14 marzo 2022 n. 6101 Regione Lombardia ha approvato le nuove determinazioni in ordine alle condizioni e alle modalità di accesso e permanenza nei servizi abitativi transitori di cui al comma 13 dell'art. 23 della legge regionale 8 luglio 2016 n. 16 "Disciplina regionale dei servizi abitativi" che stabilisce, tra l'altro : "Gli enti proprietari - Comuni ed ALER - programmano le unità abitative da destinare temporaneamente a servizi abitativi transitori, individuandole nell'ambito del proprio patrimonio tra le unità abitative destinate a servizi abitativi pubblici, servizi abitativi sociali o altra locazione ad uso Abitativo."

2) In data 27 ottobre 2022 con atto n.53 il Consiglio Comunale ha approvato il regolamento per la per l'accesso ai Servizi Abitativi transitori di cui al comma 13 dell'art. 23 della Legge regionale 8 Luglio 2016 n.16 Disciplina regionale dei servizi abitativi.

3) In data 23 novembre 2022 la Giunta Comunale ha approvato il nuovo schema di contratto di locazione da sottoscrivere con gli assegnatari dei Servizi Abitativi Transitori

4) Vista la domanda con n. di Protocollo Generale 32045 del del 3.05.2022

MOTIVAZIONE

1) La domanda di assegnazione numero protocollo generale 32045 del 3.05.2022 pervenuta e segnalata dal Settore Politiche Sociali rientra nella fattispecie prevista dalla Legge di Regione Lombardia 8 luglio 2016 n.16 per l'assegnazione di alloggi dei Servizi Abitativi Transitori.

2) Il titolare della domanda con n. di Protocollo Generale 32045 del del 3.05.2022 presenta i requisiti previsti per l'assegnazione , e permane in situazione di emergenza abitativa a seguito di sfratto esecutivo e rappresenta l'unica domanda per l'assegnazione di un alloggio dei Servizi Abitativi Transitoria agli atti alla data odierna.

3) Nelle more della costituzione e della conseguente convocazione del Nucleo di Valutazione di cui all'art 8 del regolamento comunale richiamato in premessa, vista la disponibilità per l'assegnazione dei Servizi Abitativi Transitori di n.1 alloggio individuato come SAT di proprietà comunale di metratura limitata e quindi idoneo alle necessità del richiedente, si procede all'assegnazione diretta non essendo necessario stilare una graduatoria.

4) Come previsto dal predetto articolo 8, la presente assegnazione dovrà essere ratificata nella prima seduta utile del Nucleo di Valutazione

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

pag. 2/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GHILARDI LAMBERTO**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Faverzani Maria Grazia**
Pratica trattata da **Ardigò Nicoletta**

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

DGR n. XI/ 6101 del 14 marzo 2022 : " Determinazioni in ordine alle condizioni e alle modalità di accesso e permanenza nei servizi abitativi transitori ai sensi della legge regionale 8 luglio 2016 n. 16 "Disciplina regionale dei servizi abitativi".

DETERMINA

DECISIONE

1)Assegna al titolare della domanda con n. di Protocollo Generale n. 32045 del 3. maggio 2022 come individuato nell'allegato A), un alloggio di proprietà comunale dei Servizi Abitativi Transitori, di cui al comma 13 dell'art. 23 della legge regionale 8 luglio 2016 n. 16 "Disciplina regionale dei servizi abitativi" e della Delibera di Giunta regionale 14 marzo 2022 n. 6101, situato nel Comune di Cremona, individuato nell'unità immobiliare sita in p.za Patrioti n.2- piano primo- mq 53,69 con dati catastali 40-220- 516, indicato nella planimetria allegato B).

2) Da' atto che la assegnazione viene effettuata per il periodo di mesi 12 , decorrenti dalla data di stipula del relativo contratto di locazione, con possibilità di rinnovo per periodi successivi fino ad una durata complessiva massima di 5 anni, da determinarsi con distinto provvedimento motivato.

3) Da' atto altresì che le entrate previste sono le seguenti :

€ 875,52 quale canone di locazione annua , determinato a sensi della legge regionale n. 27/2009 ;

€ 72,96 quale deposito cauzionale corrispondente ad una mensilità del canone di locazione

€ 192,00 quale quota preventiva annua da corrispondere per il rimborso delle spese relative ai servizi accessori e soggetta a conguaglio in funzione dell'andamento dei costi dei relativi servizi;

€ 360,00 quale acconto annuo per il rimborso delle spese di teleriscaldamento soggetto a conguaglio in relazione ai costi riferiti ai consumi effettivi rilevato da Linea Green Spa;

3) Dà atto che l'entrata di € 191,92 (deposito cauzionale canone di locazione, acconto spese condominiali, teleriscaldamento), in quanto esigibile, sarà introitata come segue:

ANNO 2022 CAP. 17000 Euro 72,96= P.F.E. 9.02.04.01.001

ANNO 2022 CAP. 9433 Euro 72,96= P.F.E. 3.01.03.02.002

ANNO 2022 CAP. 10315 Euro 16,00 = P.F.E. 3.05.02.03.004

ANNO 2022 CAP. 10630 Euro 30,00 = P.F.E 3.05.02.03.004

EFFETTI

1) L'assegnatario di cui all'allegato A) stipulerà con l'Amministrazione Comunale apposito contratto di locazione transitoria alle condizioni esplicitate nella delibera di Giunta Comunale n.255 del 23 novembre 2022 integrate nel modo che segue:

- Il contratto è stipulato per la durata di 12 mesi, decorrenti dalla data di stipula , con possibilità di rinnovo fino ad un massimo di anni 5 (cinque), previa assunzione di formale atto di rinnovo che accerti la permanenza dei requisiti di cui alla normativa regionale e comunale in materia di servizi abitativi transitori.

2) Il canone di locazione è convenuto in euro 875,53 pari a E 72,96 mensili importo che il conduttore si obbliga a corrispondere entro la data di scadenza del bollettino di addebito e secondo le modalità riportate sullo stesso.

3) La quota preventiva annua da corrispondere all'Amministrazione Comunale per il rimborso delle spese relative ai servizi accessori è determinata in Euro 46,00 mensili

4) A garanzia delle obbligazioni assunte col presente contratto, il conduttore versa al locatore una somma di E 72,96 pari a n. 1 mensilità del canone.

5) Sono a totale carico del conduttore le spese, imposte di bollo e le tasse di stipulazione del presente contratto, fatta eccezione per l'imposta di registro iniziale, di rinnovo e di proroga da corrispondersi secondo le percentuali indicate dalla legislazione vigente.

6) Il presente provvedimento sarà oggetto di pubblicazione per la trasparenza, ai sensi del D. Lgs.n. 33 del 14 marzo 2013.

7) Alla stipula del contratto di locazione provvederà il Direttore del Settore Centrale Unica Acquisti, Avvocatura Contratti, Patrimonio ovvero il Direttore competente in materia di Edilizia Residenziale Pubblica individuato in sua sostituzione con successivo provvedimento sindacale

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
E / Sub Accertamento	2022	9433 FITTI DA EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI IVA)	3.01.03.02.002	51708	2022/21	72,96
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			N0604 Gestione ERP			
E / Sub Accertamento	2022	10315 ENTRATE DA RIMBORSO SPESE CONDOMINIALI INQUILINI COMUNALI	3.05.02.03.004	51708	2022/22	16,00
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			N0604 Gestione ERP			
E / Sub Accertamento	2022	10630 RIMBORSO SPESE RISCALDAMENTO CENTRALI ERP: da famiglie	3.05.02.03.004	51708	2022/19	30,00
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			N0604 Gestione ERP			
E / Sub Accertamento	2022	17000 DEPOSITI EFFETTUATI A GARANZIA ESECUZIONE DI CONTRATTI	9.02.04.01.001	51708	2022/119	72,96
Missione e Programma						

CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2022
Centro di Costo	**01 Non rilevante CdC

ALLEGATI

- **Allegato A** (impronta: **A4FF8E4771D9EAC7D2101E76CC640AE951D9B06FD736C12D90AF51476321C4A0**)
- **Planimetria** (impronta: **F0BBD8EA32A9B694605940A84AAFB2CCAC56E19AC91C54B20F230B43C98193E7**)