



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

2140/2022 del 02/12/2022

**OGGETTO** Conferimento di un incarico di prestazione occasionale alla dott.ssa Rinalda Bellotti in qualità di componente esperto della Commissione Esaminatrice preposta allo svolgimento del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore (categoria C1), riservati agli iscritti ai sensi della legge 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

**Settore** SETTORE RISORSE UMANE

**Servizio** SETTORE RISORSE UMANE

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** Con determinazione dirigenziale n. 1393 del 31 agosto 2022 si approvava l'indizione del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore (categoria C1), riservati agli iscritti ai sensi della legge 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

Con determinazione dirigenziale n. 2009 del 22 novembre 2022 si nominava la Commissione Esaminatrice preposta allo svolgimento del suddetto concorso composta, tra gli altri, dalla dott.ssa Rinalda Bellotti (già dirigente del Settore Risorse Umane della Provincia di Cremona).

**MOTIVAZIONE** Ai fini dello svolgimento delle attività correlate alla procedura concorsuale si conferisce un incarico di prestazione occasionale alla dott.ssa Rinalda Bellotti, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e), del decreto legislativo n. 165 del 2001, sia con riferimento ai titoli di studio e abilitativi sia per la significativa esperienza professionale maturata nell'ambito di ruoli dirigenziali ricoperti nella pubblica amministrazione (laureata in giurisprudenza, abilitata all'esercizio della professione legale, dirigente, per diversi anni, del Settore Risorse Umane, del servizio legale ecc. della Provincia di Cremona, incaricata delle funzioni di vice segretario generale).

L'affidamento del presente incarico esterno è connesso all'esigenza di garantire la maggior imparzialità e trasparenza alla procedura in argomento.

In relazione all'incarico in oggetto, si dà atto che secondo i contenuti della L. n. 56/2019, art. 3, co. 11, "...i membri delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici per l'accesso a un pubblico impiego possono essere scelti anche tra il personale in quiescenza da non più di quattro anni alla data di pubblicazione del bando di concorso, che sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e), del decreto legislativo n. 165 del 2001".

Si dà atto che il presente incarico è escluso dal Programma per l'affidamento degli incarichi esterni di collaborazione autonoma per l'anno 2022 (approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 9 dicembre 2021) secondo i contenuti dell'art. 3 "Esclusioni", comma 1, lettera a) del vigente Regolamento per l'affidamento degli incarichi esterni di collaborazione autonoma.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 - 2024 del Comune di Cremona, approvato

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **dirigente dott. Fabio Scio**

Pratica trattata da **Rossi Antonella**

con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

In relazione al suddetto incarico sono state acquisite le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità secondo la normativa vigente e che il Dirigente ha effettuato le relative verifiche e attesta, con il presente atto, l'insussistenza di cause di incompatibilità .

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

**NORMATIVA** - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto

di accesso ai documenti amministrativi”;

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

- D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

- D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;

- Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni di lavoro autonomo del Comune di Cremona, in particolare art. 3 Esclusioni

-Deliberazione di Giunta n. 14 del 2014 recante "Codice di comportamento del Comune di Cremona”.

- L. n. 56/2019, art. 3, co. 11 recante "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo”

## DETERMINA

### DECISIONE

Conferire alla dott.ssa Rinalda Bellotti (già Dirigente della Provincia di Cremona) un incarico di prestazione occasionale in qualità di componente esperto della Commissione Esaminatrice preposta allo svolgimento del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore (categoria C1) , riservati agli iscritti ai sensi della legge 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili”.

Dare atto che sono parte integrante del presente provvedimento:

- il Curriculum professionale (Allegato A)
- la dichiarazione di insussistenza di conflitto di interessi (allegato B)

Dare atto che il disciplinare delle prestazioni coincide con quanto indicato nel dispositivo di presente atto.

Dare atto, altresì, che il suddetto incarico, da svolgersi orientativamente nel periodo dicembre 2022-gennaio 2023 comporterà un compenso pari a euro 1.000,00 (importo al lordo della ritenuta del 20%), al quale sarà aggiunto l'importo di euro 2,00 per marca da bollo, per un totale lordo di euro 1.002,00.

Dare atto, infine, che la spesa sopra indicata trova copertura nei capitoli specifici di personale come da tabella indicata in calce.(Imputazione peg 1553/2" ufficio organizzazione concorsi e selezioni")

### EFFETTI

Il pagamento del compenso avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della parcella, ai sensi del D.Lgs n. 192 del 9 novembre 2012.

Il presente incarico sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
----------------	-----------	-------------------	-------------------	----------	-----------	---------

U / Impegno	2022	1553/2 SPESE UFFICIO ORGANIZZAZIONE CONCORSI E SELEZIONI: esperti per commissioni, comitati e consigli	1.03.02.10.002	12624		502,00
<b>Missione e Programma</b>			01 10			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2022			
<b>Centro di Costo</b>			**03 Rilevato in liquidazione			
U / Impegno	2023	1553/2 SPESE UFFICIO ORGANIZZAZIONE CONCORSI E SELEZIONI: esperti per commissioni, comitati e consigli	1.03.02.10.002	12624		500,00
<b>Missione e Programma</b>			01 10			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2023			
<b>Centro di Costo</b>			**03 Rilevato in liquidazione			

**ALLEGATI**

- **CVbellotti** (impronta: 4891E5BC95CF58EC18B1259BDC6EC4D94682082F925EDF4C106A5F1B1F0B5216)
- **assenzaconflitti** (impronta: E4924E14C4B322BD12316116722D8FA20020FD58E266B2EE2BBF1CFFCC2F21F4)