



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2229/2022 del 09/12/2022

OGGETTO **Spostamento di contatori di energia elettrica presso gli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) di Via Ghinaglia n. 97. Affidamento dei lavori alla Ditta LD Reti s.r.l. di Lodi. Approvazione della relativa spesa e del quadro economico-CUP: D11C22001830004.**

Settore PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, MANUTENZIONE, MOBILITÀ SOSTENIBILE, PROTEZIONE CIVILE

Servizio Servizio sedi Istituzionali, Musei, ERP

IL DIRETTORE

PREMESSE 1. Nel mese di luglio 2022 si è verificato un incendio che ha interessato i contatori elettrici relativi alla scala B del fabbricato adibito ad alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) di proprietà del Comune di Cremona sito in Via Ghinaglia n. 97, siti nel seminterrato dello stesso immobile.

2. La Ditta LD Reti s.r.l. di Lodi, in qualità di gestore della locale rete di distribuzione, intervenuta in emergenza, ha prontamente provveduto alla realizzazione dei lavori per il ripristino provvisorio dei contatori elettrici, sollecitando il Comune di Cremona a spostare i contatori stessi in prossimità dei confini di proprietà.

MOTIVAZIONE 1. Si rende necessario realizzare l'allaccio per la nuova batteria di contatori elettrici da installare in prossimità dei confini dell'immobile di proprietà del Comune di Cremona, per poter garantire una maggiore sicurezza.

2. In data 8 settembre 2022 è stato richiesto il preventivo alla Ditta LD Reti s.r.l. di Lodi, distributore locale di energia elettrica, che ha presentato un'offerta pari ad Euro 819,40 oltre IVA 22% per un totale di Euro 999,67, che si ritiene congrua.

3. Si ritiene, quindi, necessario approvare la spesa complessiva di Euro 819,40 oltre IVA 22% per un totale di Euro 999,67.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Nespoli Geom. Filippo**

Pratica trattata da **Turrini Ilaria**

Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il Codice Unico di Progetto (CUP) è il seguente: D11C22001830004.

Il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il seguente: Z0938FA862.

Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) è stato verificato ed è risultato regolare – Protocollo INPS_33296286 del 25 ottobre 2022 (scadenza 22 febbraio 2022).

Decreto in data 18 ottobre 2022 - Protocollo n. 79195 del 19 ottobre 2022 con il quale il Direttore del Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sostenibile, Protezione Civile ha nominato l'Arch. Giancarlo Frosi quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione

e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art. 31 "Semplificazioni in materia di DURC").

Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 Codice dei contratti e degli appalti e s.m.i.

Articolo 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016.

Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.

DETERMINA

DECISIONE

1. Affidare, per le motivazioni sopra indicate, i lavori di allaccio per la nuova batteria di contatori elettrici da installare in prossimità dei confini dell'immobile ERP di Via Ghinaglia n. 97, di proprietà del Comune di Cremona, alla Ditta LD Reti s.r.l. (P.I.: 01341400198), con sede in Strada Vecchia Cremonese snc – 26900 Lodi, per una spesa di Euro 819,40 oltre IVA 22%, per un totale di Euro 999,67.
2. Approvare, pertanto, la spesa complessiva di Euro 819,40 per le motivazioni sopra indicate, come da tabella in calce.
4. Approvare il Quadro Economico, figurante quale allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per una spesa complessiva di Euro 999,67, dando atto che gli importi indicati trovano riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1. Per l'utilizzo delle somme a disposizione, previste nel quadro economico, si procederà con le modalità indicate dalle linee guida allegate al Piano Esecutivo di Gestione e dal vigente regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale, nonché nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016.
2. La Ditta affidataria sarà tenuta altresì, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.
3. I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.
4. L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.
5. Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.
6. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta

Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

7. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

8. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2022	16302 SPESE MANUTENZIONE ORDINARIA ERP	1.03.02.09.008	30902		999,67
Missione e Programma			08 02			
CIG			Z0938FA862			
CUP			D11C22001830004			
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			N0604 Gestione ERP			

ALLEGATI

- **ALLEGATO A): QUADRO ECONOMICO** (impronta:
FE9FCE4AEB2F4103043DD96E690E03E0481AB5F24312429EF974AE37EC40D945)