

**OGGETTO** **Affidamento diretto alla ditta Egaf Edizioni Srl della fornitura di 65 prontuari delle violazioni alla circolazione stradale, formula abbonamento per l'anno 2023 e di 65 Violazione Codice della stradale -App 2023, per la Polizia Locale.**

**Settore** SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

**Servizio** SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

**IL DIRETTORE**

**PREMESSE** Come ogni anno, in data 18/11/2022 è pervenuta la richiesta dal Comandante di Polizia Locale per il rinnovo dell'abbonamento al 'Prontuario delle violazioni alla Circolazione stradale edito da Egaf Edizioni Srl. per n. 65 prontuari cartacei e n. 65 'App2022' scaricabili sul telefono mobile.

**MOTIVAZIONE** Atteso che il materiale richiesto è necessario per soddisfare le esigenze di un approccio concreto, operativo e immediato per chi svolge l'attività di accertamento e prevenzione ed infrazione sulla strada, è stato richiesto alla ditta Egaf Edizioni Srl di presentare la propria migliore offerta. L'offerta presentata dalla ditta è risultata congrua, in quanto è stato applicato un ribasso sui prontuari del 20% e sulle App del 70,35% rispetto ai prezzi offerti sul Mepa.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Acquisito il Codice Identificativo Gara Z8D38EE783;

Acquisito il documento unico di Regolarità Contributiva(DURC) protocollo INPS\_32980326 del 05/10/2022

-Patto di integrità in materia di contratti del Comune di Cremona sottoscritto dalla ditta per accettazione delle clausole ivi contenute.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

**NORMATIVA** - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Art. 36, co. 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016.

#### **DETERMINA**

**DECISIONE** Affida alla ditta Egaf Edizioni Srl con sede a Forlì, in Via Guarini n.2 P. IVA 02259990402, la fornitura di n. 65 prontuari cartacei di violazione alla circolazione stradale per l'anno 2022 per un importo di euro 1.768,00.= Iva assolta dall'editore e n. 65 "APP 2022 - VIOLAZIONI Codice della strada" per euro 368,72= IVA 4% esclusa (totale euro 383,47 IVA inclusa), alle condizioni indicate nel preventivo in atti del Comune di Cremona.

- L'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce al presente provvedimento.

**EFFETTI**

La fornitura verrà disposta tramite ordine dell'Unità di Staff provveditorato ed Economato.

Gli effetti del presente provvedimento sono subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza di situazioni impeditive di cui all'art. 80 del DLgs 50/2016.

La liquidazione avverrà a seguito di regolari fatture entro trenta giorni dalla data di ricezione delle stesse, previa verifica di conformità della prestazione e di regolarità contributiva.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

**Movimenti contabili:**

<b>Tipo Movimento</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Capitolo/Articolo</b>	<b>Piano Finanziario</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Movimento</b>	<b>Importo</b>
U / Impegno MEPA	2023	8200 SPESE PER BENI DI CONSUMO DELLA POLIZIA URBANA: altri beni di consumo	1.03.01.02.014	17839		2.151,47
<b>Missione e Programma</b>			03 01			
<b>CIG</b>			Z8D38EE783			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2023			
<b>Centro di Costo</b>			N0205 Polizia stradale e infortun.			