



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**2263/2022 del 12/12/2022**

**OGGETTO** **Rinnovo dell'affidamento diretto, proseguendo la sperimentazione, del servizio di Guardiania presso il Civico Cimitero di Cremona, per il periodo 1 gennaio - 31 marzo 2023, alla Società Pegaso Security S.p.A., 76125 Trani (BT).**

**Settore** SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO E FISCALITA' E SERVIZI DEMOGRAFICI CIMITERIALI E STATISTICA

**Servizio** Servizio Amministrativi Cimiteriali

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** 1) Determinazione Dirigenziale nro 1589/2022 del 29/09/2022 avente per oggetto: "Affidamento diretto, proseguendo la sperimentazione con altra società, del servizio di Guardiania presso il Civico Cimitero di Cremona, per il periodo 1 ottobre 31 dicembre 2022, alla Società Pegaso Security S.p.A., 76125 Trani (BT)".

**MOTIVAZIONE** 1) Come previsto nella determinazione succitata, ai fini dell'efficiamento organizzativo e gestionale, anche in termini di economicità della relativa azione amministrativa, in una logica di sperimentazione, si ritiene utile rinnovare l'affidamento alla Società Pegaso Security S.p.A..

2) La Società ha svolto il compito di Servizio di Guardiania all'interno del Civico Cimitero di Cremona, che consiste nello svolgimento delle procedure relative al controllo degli accessi e monitoraggio della situazione interna al cimitero, di persone, beni e immobili, dimostrando competenza e professionalità oltre che competitività.

3) La Società Pegaso Security S.p.A. è stata interpellata in merito al rinnovo dell'affidamento per il trimestre gennaio-marzo 2023.

4) La proposta della Società Pegaso Security S.p.A. prevede una spesa di Euro 11.636,50, più IVA 22%, per il periodo dal 1/01/2023 al 31/03/2023, in base alla copertura oraria indicata.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **VESCOVI MARIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott.ssa Miriam Barbara Lena**

Pratica trattata da **Gerevini Laura**

Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) assegnato all'affidamento previsto nel presente atto è:  
Z3B37EF063

Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC): Protocollo INPS\_32724800 del 17/09/2022 risulta regolare.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

**NORMATIVA** - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in

materia di normativa antimafia”.

- Art. 11bis del D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011;

- D.P.R. 16 aprile 2013 n.62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"

- Art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 "Contratti sotto soglia"

## DETERMINA

### DECISIONE

1) rinnovare l'affidamento diretto, proseguendo la sperimentazione, del servizio di Guardiania presso il Civico Comitero di Cremona, per il periodo 1 gennaio - 31 marzo 2023, alla Società Pegaso Security S.p.A., Cod. Fisc. e P. IVA 08061680727, con sede legale a 76125 Trani (BT), Piazza della Repubblica 29, int. 9, per Euro 11.636,50 più IVA 22% Euro 2.560,03, per una spesa complessiva di Euro 14.196,53 IVA compresa, come da proposta (allegato A);

2) impegnare la relativa spesa di euro 14.196,53 IVA compresa, come da tabella in calce.

### EFFETTI

1) Il suddetto servizio si esplicherà secondo le modalità temporali concordate:

- dal 2 gennaio al 25 marzo 2023: dalle 8,00 alle 12 e dalle 14,00 alle 17,00

- dal 26 marzo: dalle 9,00 alle 12 e dalle 14,00 alle 18,00

2) L'Ufficio competente procederà con gli adempimenti necessari secondo le disposizioni del vigente Regolamento contrattuale del Comune di Cremona.

3) Si provvederà alla liquidazione della fattura del corrispettivo solo previa verifica del corretto svolgimento del servizio per cui la Società è stata incaricata.

4) In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

5) La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

6) L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

7) Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

8) Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende valersi della presente clausola.

**Movimenti contabili:**

<b>Tipo Movimento</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Capitolo/Articolo</b>	<b>Piano Finanziario</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Movimento</b>	<b>Importo</b>
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2023	29750 SPESE PER SERVIZIO GUARDIANIA CIMITERO: servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	1.03.02.13.001	51491		14.196,53
<b>Missione e Programma</b>			12 09			
<b>CIG</b>			Z3B37EF063			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2023			
<b>Centro di Costo</b>			N0410 Civico cimitero			