

OGGETTO Servizio di sanitizzazione delle condotte dell'impianto idrico sanitario di acqua calda e fredda presso l'asilo nido S. Francesco, e installazione di filtri assoluti PALL e analisi legionella presso gli asili nido "San Francesco", "Sacchi", "Navaroli" e "Lancetti". Affidamento alla ditta ACEL s.r.l. di Parma, approvazione della spesa e del quadro economico (CUP: D11J22000250004)

Settore PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, MANUTENZIONE, MOBILITÀ SOSTENIBILE, PROTEZIONE CIVILE

Servizio Servizio Impianti del patrimonio edilizio

IL DIRETTORE

PREMESSE Presso i quattro asili nido comunali è stata condotto un servizio di pulizia e igienizzazione delle condotte dell'impianto idrico sanitario, resasi necessaria per mantenere in efficienza l'impianto e garantire il buon funzionamento e il deflusso corretto dell'acqua.

Avendo prelevato campioni di acqua, al fine di controllare la corretta igienizzazione, si è constatato la presenza di ulteriori derivazioni dell'impianto, che per loro stessa conformazione sono rimasti esclusi dall'igienizzazione iniziale.

Conseguentemente a ciò si ritiene necessario un'ulteriore ciclo di sanificazione e l'installazione di filtri assoluti PALL a ulteriore garanzia per una buona qualità dell'acqua, che verrà controllata con campionamenti e analisi.

Tale servizio è reso da ditte specializzate nel campo della sanitizzazione e trattamento dell'acqua.

MOTIVAZIONE in relazione a quanto suddetto, in data 6/12/2022 si è inviata alla ditta ACEL s.r.l. con sede in Parma la richiesta di offerta (Prot. Gen. 9283 del 6/12/2022), in quanto già a conoscenza delle problematiche e dei luoghi, avendo eseguito la prima fase di sanitizzazione e aver già effettuato servizi simili per il Comune di Cremona, dando prova di efficienza e capacità tecnica.

Entro il termine di scadenza stabilito, in data 07/12/2022, P.G. 93633, è pervenuta l'offerta della ditta ACEL s.r.l., per un totale pari a € 4.631,12, compreso oneri della sicurezza pari a € 100,00 (IVA 22% esclusa).

La suddetta ditta si è resa subito disponibile per gli interventi. Considerando anche la particolare urgenza in relazione alla specificità delle sedi scolastiche, e valutata congrua l'offerta, si ritiene opportuno affidare alla Ditta ACEL s.r.l. i servizi in oggetto.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il CUP è il seguente: D11J22000250004.

Il CIG assegnato al presente affidamento è: Z793915795.

In ottemperanza agli obblighi di legge, è stato richiesto per la ditta il documento unico di regolarità contributiva, che è risultato regolare (Prot. INAIL 34926822 del 6 ottobre 2022),

Preventivi in data 26 agosto 2022 - 13 settembre 2022 - 5 ottobre 2022.

Decreto n. 55945 del 27/07/2022 con il quale il ruolo di Responsabile Unico del procedimento è stato affidato all'Arch. Cristina Tonoli, Istruttore Direttivo Tecnico del Servizio Impianti del Patrimonio Comunale.

Decreto n. 77610 del 13/10/2022 con il quale il ruolo di Direttore dei lavori è stato affidato all'Arch. Cristina Tonoli Istruttore Direttivo Tecnico del Servizio Impianti del Patrimonio Comunale.

Decreto n. 77610 del 13/10/2022 con il quale il ruolo di Direttore operativo è stato affidato al Geom. Guido Feo.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di

bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e s.m.i..
- Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.
- Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").
- D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art.31 "Semplificazioni in materia di DURC").

DETERMINA

DECISIONE

Affidare il servizio di sanitizzazione delle condotte dell'impianto idrico sanitario di acqua calda e fredda presso l'asilo nido S. Francesco, e di installazione di filtri assoluti PALL e analisi legionella presso gli asili nido "San Francesco", "Sacchi", "Navaroli" e "Lancetti" di proprietà del Comune di Cremona, alla ditta ACEL s.r.l. (Partita IVA 00882300346) con sede legale in Via G. Righi, n. 11-13, Quartiere Moletolo, Parma (PR), per un importo di Euro 4.631,12 (compreso oneri della sicurezza pari a Euro 100,00 - IVA 22% esclusa), per un totale di Euro 5.649,96 (IVA 22% inclusa)

Approvare il quadro economico dell'intervento, figurante quale allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per una spesa di Euro 5.649,96 (IVA 22% inclusa), dando atto che l'importo trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

Per il servizio in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria.

In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare

tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

I servizi saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a Comune dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2022	5000 MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE: manutenzione ordinaria e riparazioni	1.03.02.09.004	51551		5.649,96
Missione e Programma			01 05			
CIG			Z793915795			
CUP			D11J22000250004			
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			

ALLEGATI

- **A_Quadro economico** (impronta: 2237FA347795B97A72053B0051A6B8751906B96519734315C8AC1112EE34C898)