



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

70/2023 del 18/01/2023

OGGETTO **Approvazione della spesa per il rinnovo dell'utenza del servizio di informatica del Centro Elaborazione Dati della Direzione Generale della Motorizzazione Civile per l'anno 2023**

Settore SETTORE POLIZIA LOCALE
Servizio Servizio Polizia Locale Vice Comandante

IL DIRETTORE

PREMESSE 1. L'Ufficio Contravvenzioni del Comando di Polizia Locale, per la propria attività di notifica di sanzioni relative al Codice della Strada e per altre attività di indagine, sia di tipo amministrativo, che di Polizia Giudiziaria, si trova nella necessità di accedere alla banca dati dell'Ispettorato della Motorizzazione Civile, sia per ricercare i dati relativi ai proprietari di veicoli che per altri controlli inerenti l'attività degli uffici sopra indicati;

2. Visto che in data 26.10.2022 si è provveduto, secondo quanto richiesto dalla comunicazione 02/2021 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, pena la sospensione del servizio, alla richiesta di rinnovo del contratto 661 del 30.12.2014 per l'anno 2023, con modulo scaricato e ricaricato direttamente dall'applicazione web Infocont Contratti;

3. Il costo del canone relativo all'anno 2023 è pari ad Euro 1.333,73 (esente da IVA) ed il costo di ogni visura ammonta ad Euro 0,405, il numero delle visure annue potrebbe oscillare dalle 25.000 alle 30.000;

MOTIVAZIONE 1. Considerato che, in tema di notificazione delle violazioni a norme del Codice della Strada, l'art. 201 dello stesso consente agli organi di polizia di accertare i dati dei soggetti obbligati in solido con l'autore delle violazioni indifferentemente sia tramite l'archivio nazionale degli intestatari dei veicoli istituito presso la Direzione Generale della MCTC, sia tramite la consultazione del PRA Pubblico Registro Automobilistico;

2. Dare atto che, nelle more di approvazione del Bilancio di Previsione 2023, si intende procedere all'impegno di tale spesa non frazionabile in dodicesimi in quanto necessaria a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **IUBINI LUCA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Commissario di P.L. DENTI Gabriele**
Pratica trattata da **Sartori Paola**

introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Decreto "Attribuzione dell'incarico dirigenziale di Comandante Polizia Locale, ex articolo 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, al Dott. Iubini Luca dal 14 febbraio 2022 sino al 13 febbraio 2025"

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

- Art. 1 comma 775 Legge 29 dicembre 2022, n. 197 (GU Serie Generale n.303 del 29-12-2022 - Suppl. Ordinario n. 43), differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali" al 30 aprile 2023.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto

di accesso ai documenti amministrativi”;

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

1. D. Lgs.n. 285 del 30 aprile 1992 "Nuovo codice della strada.

DETERMINA

DECISIONE

1. Approva ed impegna la somma di Euro 12.000,00 (esente da I.V.A.), a favore del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili - Dipartimento per i Trasporti e la Navigazione - Direzione Generale per la Motorizzazione per i servizi ai cittadini ed alle imprese in materia di Trasporti e Navigazione - Centro Elaborazione dati - Via G. Geraci n. 36 - 00157 Roma C.F. 97532760580, mediante versamenti da effettuarsi alla Tesoreria Provinciale dello Stato per il rinnovo dell'utenza e per il costo di consultazione dei dati degli intestatari dei veicoli attraverso il servizio di informatica del Centro di Elaborazione Dati della Direzione Generale della Motorizzazione Civile per l'anno 2023. Gli importi trovano riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1. La consultazione massiva delle visure presso il Centro Elaborazione dati della Direzione Generale della Motorizzazione Civile avverrà tramite il software di gestione delle sanzioni;

2. Gli avvisi di pagamento saranno scaricati direttamente dall'applicazione web Infocont Contratti dal personale dell'Unità Operativa Attività sanzionatoria Varchi e Contenzioso;

3. Il pagamento del canone annuo, da effettuarsi entro il 31.01.2023 per un importo pari ad Euro 1.333,73 (esente da IVA) dovrà avvenire, mediante versamento intestato alla sezione di Tesoreria provinciale dello Stato competente per territorio, con causale di imputazione: CANONE ANNUO - UTENZA DPR 634/94 - CAPO XV CAPITOLO 2454 ART. 5 può essere effettuato anche utilizzando il bollettino postale intestato a Tesoreria Provinciale dello Stato di CREMONA al c.c.p. n. 5462 o mediante bonifico bancario;

4. il pagamento dei costi relativi alle visure effettuate presso il Centro Elaborazione dati della Direzione Generale della Motorizzazione Civile avverrà, a seguito della pubblicazione di avvisi di pagamento con cadenza trimestrale sul sito web dedicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione, gli Affari Generali ed il Personale - Direzione Generale per la Motorizzazione - Centro Elaborazione Dati - Via G. Geraci n. 36 - 00157 Roma C.F. 97532760580 - mediante versamento intestato alla sezione di Tesoreria provinciale dello Stato, competente per territorio, con causale di imputazione: CORRISPETTIVI TRIMESTRALI - UTENZA DPR 634/94 - CAPO XV CAPITOLO 2459, può essere effettuato anche utilizzando il bollettino postale intestato a Tesoreria Provinciale dello Stato di CREMONA al c.c.p. n. 5462 o mediante bonifico bancario.

5. il pagamento degli avvisi avverrà attraverso mandati di pagamento;

6. Gli estremi dei versamenti e le relative attestazioni andranno caricate direttamente nell'applicazione web Infocont Contratti entro i termini indicati negli avvisi di pagamento.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
----------------	-----------	-------------------	-------------------	----------	-----------	---------

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **IUBINI LUCA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Commissario di P.L. DENTI Gabriele**

Pratica trattata da **Sartori Paola**

U / Impegno	2023	8305 SPESE DIVERSE PER LA POLIZIA MUNICIPALE: utenze e canoni	1.03.02.05.999	3352		12.000,00
Missione e Programma			03 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			N0201 Sanzioni /contenzioso			

ALLEGATI

- AVVISO DI PAGAMENTO CANONE (impronta:
C29BFB2F5800D96E52528FB084475D442651D1A6B23D831437A3E00491557B26)