

**OGGETTO** **Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 4 posti di Istruttore Amministrativo-contabile (categoria C1): scorrimento della graduatoria di merito per l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di n .1 unità lavorativa.**

**Settore** SETTORE RISORSE UMANE

**Servizio** SETTORE RISORSE UMANE

#### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** Con determinazione dirigenziale n. 2011 del 9 novembre 2021 si approvava la graduatoria di merito redatta a seguito dello svolgimento del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 4 posti di Istruttore Amministrativo-Contabile (categoria C1).

Con determinazione dirigenziale n. 2426 del 14 dicembre 2021 si procedeva all'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, dei vincitori del suddetto concorso; con successivi provvedimenti dirigenziali si procedeva allo scorrimento della graduatoria di merito per l'assunzione di ulteriori unità lavorative, a tempo pieno ed indeterminato .

**MOTIVAZIONE** Con nota del 1° dicembre 2022, PG n. 92266, si richiedeva alla sig.ra Silvia Caffi, candidata utilmente posizionata nella sopra citata graduatoria di merito, la disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Cremona mediante scorrimento della graduatoria del concorso in esame.

Con nota del 2 gennaio 2023, acquisita al PG n. 109, la sig.ra Silvia Caffi comunicava che, a seguito di approfondita valutazione della proposta assunzionale, si rendeva disponibile all'assunzione a tempo indeterminato.

Nella considerazione della necessità di personale evidenziata dal Settore Economico Finanziario/Entrate e dato atto che la graduatoria del concorso in esame non dispone di ulteriori candidati disponibili all'assunzione come da documentazione in atti, si ritiene di procedere all'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, della sig.ra Silvia Caffi.

In relazione alla suddetta assunzione si evidenzia che:

a) la stessa è contenuta nel Piano del Fabbisogno di Personale 2022-2024 (previsione per l'annualità 2022), approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 245 del 16 novembre 2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

b) i competenti uffici del Settore Risorse Umane hanno dato corso alle procedure di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/01 in tema di personale in disponibilità con riscontro negativo per la figura professionale in esame;

c) è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022/2024, ai sensi dell'art. 6 DL n. 80/2021 e del successivo DM n. 132/2022.

Si dà atto che la suddetta assunzione si realizza nel rispetto della normativa vigente in materia di

personale ed in particolare al ricorrere delle seguenti condizioni:

- all' approvazione del Programma triennale del fabbisogno del personale relativo agli anni 2022-2024;
- alla rideterminazione della dotazione organica ai sensi dell'articolo 6, commi 6 e 3, del d.lgs. n. 165/2001 (delibera di Giunta Comunale n. 213/74842 del 30 novembre 2016);
- alla ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'articolo 33, comma 2, del d.lgs. 165/2001;
- al contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della legge n. 296/2006, introdotto dal D.L. n. 90/2014;
- all'approvazione del Bilancio di previsione-deliberazione CC n. 16 del 28 marzo 2022 -, dei rendiconti e del bilancio consolidato entro i termini previsti, ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016 convertito in legge 160/2016, nonché all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 196/2009. Il divieto è efficace fino a quando le amministrazioni non abbiano adempiuto;
- al rispetto del saldo previsto dall'articolo 1, comma 710, della legge 208/2015 (ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica, gli enti devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali);
- al rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti ai sensi dell'articolo 9, comma 3-bis, d.l. 185/2008, convertito in legge 2/2009. L'ente che risulti inadempiente non può procedere ad assunzioni di personale fino al permanere dell'inadempimento;
- all'approvazione del Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi, ai sensi dell'art. 10, comma 5, del d.lgs. 150/2009;
- all'approvazione del Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48, comma 1, del d.lgs. n. 198/2006.

Si dà atto, altresì, che:

- la spesa di personale per l'anno 2023 individuata dal Comune di Cremona è pari ad euro 23.135.037,00 risultante dal calcolo della capacità assunzionale di cui all'art. 33, comma 2, del DL 34/2019;
- l'Ente ha registrato un rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP) da Consuntivo 2021 (approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 29 aprile 2022 con deliberazione n. 18) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) relative agli ultimi 3 rendiconti approvati pari al 26,88%;
- per il Comune di Cremona il valore a preventivo per l'esercizio 2023 dato dal rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 26,63%;
- per il Comune di Cremona il valore soglia a consuntivo 2021 del rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP) e entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 27,60%;
- il Comune di Cremona si colloca al di sotto del valore soglia di riferimento di cui alla tabella 4 del DM 17.02.2020.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 13 gennaio 2021 di approvazione del Piano triennale delle azioni positive 2021-2023 e deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 3 agosto 2022 di aggiornamento del suddetto piano.

Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022-2024 , approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 136 del 15 giugno 2022, contenente anche la ricognizione della presenza di condizioni di eccedenza e soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente, con riscontro negativo e deliberazione di Giunta Comunale n. 245 del 16 novembre 2022 di aggiornamento del citato piano.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 283 del 14.12.2022 di approvazione del PIAO 2022-2024.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

- Art. 1 comma 775 Legge 29 dicembre 2022, n. 197 (GU Serie Generale n.303 del 29-12-2022 - Suppl. Ordinario n. 43), differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali" al 30 aprile 2023.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene

a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

D.Lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"

Legge 30 luglio 2010 n. 122 " Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" (legge di conversione del DL 78/2010-art. 9, comma 28).

Legge 6 agosto 2015 n.125 "Disposizioni urgenti in materia di enti territoriali." (legge di conversione del DL 78/2015).

D.Lgs 25 maggio 2017 n. 75 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.

Legge n. 58/2019 (legge di conversione del Decreto Crescita)

Contratto Collettivo Nazionale di lavoro dei dipendenti del comparto Funzioni Locali

Legge n. 197/2022 (Legge di Bilancio 2023)

## **DETERMINA**

### **DECISIONE**

Assume a tempo pieno ed indeterminato, mediante utilizzo delle graduatoria vigente presso il Comune di Cremona riferita al concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 4 posti di Istruttore Amministrativo-Contabile (categoria C, posizione economica 1), la sig.ra Caffi Silvia, candidata utilmente posizionata nella graduatoria di merito del suddetto concorso, approvata con

determinazione dirigenziale n. 2011 del 9 novembre 2021.

Dispone che l'assunzione della sig.ra Caffi Silvia abbia decorrenza giuridica ed economica 1° febbraio 2023, dando atto che l'interessata sarà assegnata al Settore Economico Finanziario/Entrate con il profilo professionale di Istruttore Contabile (categoria C, posizione economica 1).

Impegna la spesa complessiva lorda di euro 30.300,00 relativa all' assunzione in argomento che trova copertura nei capitoli specifici di personale come da tabella in calce.

#### EFFETTI

Si dà atto che:

a) con la lavoratrice sarà stipulato contratto individuale di lavoro con applicazione del C.C.N.L. dei dipendenti del comparto Funzioni Locali, ed inquadramento in categoria C, posizione economica 1 , con il profilo professionale di Istruttore Contabile;

b) la suddetta assunzione, subordinata all'esito degli accertamenti sanitari volti alla verifica dell'idoneità psico -fisica allo svolgimento delle mansioni riferite al posto da ricoprire, è assoggettata ad un periodo di prova pari a 6 mesi, così come previsto dal vigente C.C.N.L. sopra richiamato.

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno	2023	3800 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO	1.01.01.01.002	902	2023/903	21.500,00
<b>Missione e Programma</b>			01 03			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2023			
<b>Centro di Costo</b>			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2023	3800 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO	1.01.01.01.004	902	2023/904	500,00
<b>Missione e Programma</b>			01 03			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2023			
<b>Centro di Costo</b>			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2023	3801 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO	1.01.02.01.001	6112	2023/905	5.500,00
<b>Missione e Programma</b>			01 03			
<b>CIG</b>						

<b>CUP</b>	
<b>Anno di Esigibilità</b>	2023
<b>Centro di Costo</b>	**02 Procedura stipendi CdC

U / Sub Impegno	2023	3801 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO	1.01.02.01.003	6175	2023/907	800,00
-----------------	------	---	----------------	------	----------	--------

<b>Missione e Programma</b>	01 03
<b>CIG</b>	
<b>CUP</b>	
<b>Anno di Esigibilità</b>	2023
<b>Centro di Costo</b>	**02 Procedura stipendi CdC

U / Sub Impegno	2023	3807/1 IRAP SU RETRIBUZIONI SERVIZIO FINANZIARIO	1.02.01.01.001	15157	2023/1086	2.000,00
-----------------	------	--	----------------	-------	-----------	----------

<b>Missione e Programma</b>	01 03
<b>CIG</b>	
<b>CUP</b>	
<b>Anno di Esigibilità</b>	2023
<b>Centro di Costo</b>	**02 Procedura stipendi CdC