



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

87/2023 del 20/01/2023

OGGETTO **Accertamento dei proventi da sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada, alle leggi dello Stato ed ai Regolamenti Comunali per il periodo 01.01.2022 - 31.12.2022**

Settore SETTORE POLIZIA LOCALE
Servizio Servizio Polizia Locale Vice Comandante

IL DIRETTORE

PREMESSE

1) Visto che tra i compiti istituzionali della Polizia Locale rientra sia il servizio di polizia stradale, che altri servizi mirati al rispetto dei regolamenti comunali ed altre leggi dello Stato, nel corso del quale vengono elevate, da parte degli agenti, sanzioni amministrative per violazioni accertate sul territorio di competenza;

2) Considerato che la suddetta attività contravvenzionale comporta, per l'Ente, un'entrata che deve essere accertata nel rispetto dei criteri stabiliti dal D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, corretto dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, che ha riformato il sistema contabile degli Enti territoriali;

3) Rilevato che la registrazione delle operazioni d'accertamento d'entrata deve avvenire nell'esercizio in cui l'obbligazione sorge, ed essere imputata all'esercizio in cui andrà a scadenza divenendo esigibile e che in proposito le sanzioni amministrative pecuniarie derivate da violazioni del codice della Strada, dei regolamenti e delle altre leggi dello Stato, sono accertabili al momento della notifica del verbale e per il loro intero importo;

4) Richiamate le proprie precedenti determinazioni:
- n. 979/2022 del 22.06.2022 avente ad oggetto "Accertamento dei proventi da sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada, alle leggi dello Stato ed ai Regolamenti Comunali per il periodo 01.01.2022 - 31.05.2022";
- n. 1828/2022 del 08.11.2022 "Accertamento dei proventi da sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada, alle leggi dello Stato ed ai Regolamenti Comunali per il periodo 01.01.2022 - 30.09.2022";

MOTIVAZIONE

1. Preso atto, che è necessario provvedere ad accertare l'entrata relativa al periodo 01.01.2022 - 31.12.2022 tenuto conto dei verbali notificati alla data del 31/12/2022;

2. Rilevato che mediante un'estrazione dei dati dall'applicativo gestionale degli accertamenti di violazione amministrativa, in uso al Corpo di Polizia Locale occorre aggiornare l'importo accertato della sopra richiamata determinazione dirigenziale 1828/2022 del 08.11.2022;

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **IUBINI LUCA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Comm. Capo di P.L. DENTI Gabriele**
Pratica trattata da **Sartori Paola**

provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. decreto "Attribuzione dell'incarico dirigenziale di Comandante Polizia Locale, ex articolo 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, al Dott. Iubini Luca dal 14 febbraio 2022 sino al 13 febbraio 2025", protocollo generale 11807 del 14 febbraio 2022;

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

- Art. 1 comma 775 Legge 29 dicembre 2022, n. 197 (GU Serie Generale n.303 del 29-12-2022 - Suppl. Ordinario n. 43), differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali" al 30 aprile 2023.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107

pag. 2/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **IUBINI LUCA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Comm. Capo di P.L. DENTI Gabriele**
Pratica trattata da **Sartori Paola**

“Funzioni e responsabilità della dirigenza”, art. 151 “Principi in materia di contabilità”, art. 153 “Servizio economico finanziario”;

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

1. D. Lgs. 118/2011 così come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;

2. D. Lgs. 285/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

DETERMINA

DECISIONE

1. di adeguare la somma accertata con determinazione dirigenziale 1828/2022 del 08.11.2022 avente ad oggetto: "Accertamento dei proventi da sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada, alle leggi dello Stato ed ai Regolamenti Comunali per il periodo 01.01.2022 - 30.09.2022", sulla base della documentazione agli atti dell'ufficio, l'ammontare dei verbali in materia di sanzioni amministrative per violazioni al codice della strada, alle altre leggi dello stato ed ai regolamenti comunali, per il periodo 01.01.2022 al 31.12.2022, di Euro 3.088.894,64, imputandola ai capitoli di entrata di seguito precisati negli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto sotto riportato:

CAP 6730 Euro 1.769.160,68 - anno 2022;

CAP 6731 Euro 568.792,53 - anno 2022;

CAP 6733 Euro 336.575,40 - anno 2022;

CAP 6734 Euro 72.489,76 anno 2022;

CAP 6830 Euro 84.402,81 - anno 2022 ;

CAP 6831 Euro 19.597,06 - anno 2022;

CAP 6930 Euro 114.440,77 - anno 2022;

CAP 6931 Euro 4.264,65 - anno 2022;

CAP 6940 Euro 86.299,58 - anno 2022;

CAP 6941 Euro 32.691,40 - anno 2022.

2. Di demandare alla Ragioneria Comunale la competenza per gli adempimenti necessari alla determinazione degli accertamenti in oggetto.

EFFETTI

1. L'ammontare delle entrate da sanzioni amministrative per il periodo 01.01.2022 - 31.12.2022 è stato calcolato sommando gli importi dei preavvisi a quelli dei verbali notificati valorizzati alla data del 12 gennaio 2023

2. Gli importi accertati e/o aggiornati con il presente atto potranno, con successivi provvedimenti, essere rettificati in considerazione di eventuali possibili maggiorazioni o riduzioni previste per legge, ma non prevedibili e/o determinabili alla data dell'estrazione dati di cui alla presente determinazione;

3. La quantificazione degli importi dei verbali notificati dipende dal numero di giorni decorsi dalla data di notifica di ogni singolo verbale al trasgressore/obbligato in solido ed in particolare è possibile che l'importo abbia una variazione del valore dal primo al quinto giorno della notifica (pagamento del minimo edittale, ridotto del 30%) un secondo valore dal sesto giorno al sessantesimo giorno dalla notifica (minimo edittale) ed un altro valore dopo il sessantunesimo

giorno dalla notifica (metà del massimo edittale).

pag. 4/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **IUBINI LUCA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Comm. Capo di P.L. DENTI Gabriele**

Pratica trattata da **Sartori Paola**