



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

88/2023 del 20/01/2023

OGGETTO **Intervento di realizzazione di video ispezione preventiva della Fossa Civica volta ad individuare la causa dell'infiltrazione nell'immobile privato di via Dante 247. Affidamento a Padania Acque S.p.A. di Cremona, approvazione della spesa e del quadro economico.**

Settore PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, MANUTENZIONE, MOBILITÀ SOSTENIBILE, PROTEZIONE CIVILE

Servizio Servizio Viabilità, Suolo e sottosuolo Protezione civile, Illuminazione, TPL

IL DIRETTORE

PREMESSE Segnalazione pervenuta con nota del 29.09.2022 prot. n. 73399.

MOTIVAZIONE Il Comune di Cremona è l'ente gestore del reticolo idrico sotterraneo in area urbana.

La Fossa Civica è uno dei principali corsi d'acqua sotterranei del Comune di Cremona ed il suo alveo passa in adiacenza all'immobile sito in Via Dante 247.

Con la segnalazione meglio individuata in premesse, si riscontrava al Comune di Cremona e per conoscenza a Padania Acque S.p.A., quale Ente Gestore della rete fognaria cittadina, un'infiltrazione nel locale interrato di proprietà del soggetto segnalante ubicato in via Dante 247 a Cremona.

Da un primo sopralluogo effettuato da Padania Acque il giorno 28/09/2022 l'infiltrazione sembrava provenire dal vicino canale interrato denominato Fossa Civica.

Al fine di averne la certezza della correttezza dei risultati della prima ispezione eseguita, capire l'entità dell'eventuale danno e pianificare le eventuali operazioni di riparazione, si rende necessario un'intervento di video ispezione.

Si è richiesto, pertanto, un preventivo di spesa a Padania Acque S.p.A. di Cremona, quale Ente Gestore della rete fognaria cittadina, pertanto dotata di attrezzatura adeguata e personale qualificato per l'intervento in questione, la quale ha presentato un'offerta in data 20/12/2022 (Prot. In arrivo 50109/2022), che riporta un importo totale di € 2.343,46 (IVA 22% esclusa), pari a € 2.859,02 (IVA 22% compresa).

Dare atto che, nelle more di approvazione del Bilancio di Previsione 2023, si intende procedere all'impegno di tale spesa non frazionabile in dodicesimi in quanto necessaria a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Ing. Stefano Rossetti**
Pratica trattata da **Bassanetti Santina**

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

In ottemperanza agli obblighi di legge, è stato richiesto per la ditta il documento unico di regolarità contributiva, che è risultato regolare (Prot. INAIL 34923709 del 6 ottobre 2022).

Preventivo in data 19 dicembre 2022.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

- Art. 1 comma 775 Legge 29 dicembre 2022, n. 197 (GU Serie Generale n.303 del 29-12-2022 - Suppl. Ordinario n. 43), differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali" al 30 aprile 2023.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e s.m.i..
- Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.
- Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art.3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").
- D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L.98/2013 (in particolare, art.31 "Semplificazioni in materia di DURC").

DETERMINA

DECISIONE

Affidare a Padania Acque S.p.A., con sede in Via del Macello, 14 a Cremona (Partita IVA 00111860193), l'intervento di realizzazione di video ispezione preventiva della Fossa Civica volta ad individuare la causa dell'infiltrazione nell'immobile privato di via Dante 247, per un importo di € 2.343,46 (IVA 22% esclusa), pari a € 2.859,02 (IVA 22% compresa).

Approvare il quadro economico dell'intervento, per un totale di Euro 2.859,02, come da allegato A) per farne parte integrante e sostanziale, e dando atto che l'importo trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

Per la prestazione in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria.

In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

La prestazione sarà eseguita a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità

contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a Comune dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola

Gli uffici provvederanno a pubblicare nel sito web istituzionale del Comune di Cremona le informazioni di cui all'art. 1, co. 32° della Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno AFFIDAMENTO DIRETTO AZIENDE C.	2023	5930/999 SPESE DIVERSE PER L'UFFICIO TECNICO E PROGETTAZIONE: altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1.03.02.11.999	13235		2.859,02
Missione e Programma			01 06			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			N0416 IDRICO			

ALLEGATI

- **A_Quadro economico** (impronta: DEDCFADFD50E473A3DEF39F5E817D3FF5E8F13C3309047175481236E97E32A4)