



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale del 25 gennaio 2023

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 17
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 25 GENNAIO 2023**

Oggetto: **Cabina di regia PNRR**

Il 25 gennaio 2023 si è riunita la Giunta Comunale con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e alla luce della disciplina comunale per il relativo funzionamento.

Per la trattazione dell'oggetto di cui sopra si hanno le seguenti presenze:

<i>Cognome Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenti/Assenti</i>	<i>In sede/ Da remoto</i>
GALIMBERTI PROF. GIANLUCA	Sindaco	presente	da remoto
VIRGILIO SIG. LEONARDO	Vice Sindaco	presente	da remoto
RUGGERI DOTT.SSA MAURA	Assessore	presente	da remoto
MANZI SIG. MAURIZIO	Assessore	presente	da remoto
MANFREDINI DOTT.SSA BARBARA	Assessore	presente	da remoto
VIOLA DOTT.SSA ROSITA	Assessore	presente	da remoto
PASQUALI SIG.RA SIMONA	Assessore	presente	da remoto
ZANACCHI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto
BURGAZZI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto

Partecipa da remoto il Segretario Generale: **DOTT.SSA DI GIROLAMO GABRIELLA**

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **D.SSA CHIARA BENNA**
Pratica trattata da **Roselli Michela**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 17
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 25 GENNAIO 2023

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta deliberativa ad oggetto:

Cabina di regia PNRR

Visti i pareri allegati alla stessa

DELIBERA

1. di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

Cabina di regia PNRR

2. di dichiarare, con separata votazione, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

GALIMBERTI PROF. GIANLUCA

IL SEGRETARIO GENERALE

DI GIROLAMO DOTT.SSA GABRIELLA

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **D.SSA CHIARA BENNA**
Pratica trattata da **Roselli Michela**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 17

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 25 GENNAIO 2023

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE
Servizio Servizio Organizzazione Qualità e Sviluppo Risorse

OGGETTO **Cabina di regia PNRR**

PREMESSE

1) Con il regolamento (UE) 2020/2094 del Consiglio del 14 dicembre 2020 è stato istituito uno strumento dell'Unione europea per la ripresa, a sostegno della ripresa dell'economia dopo la crisi COVID-19, il quale ha trovato attuazione con il regolamento (UE) 2021/241 con il quale è stato istituito il dispositivo per la ripresa e la resilienza (RRF), che ha previsto che gli Stati membri predispongano un Piano nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR);

2) il Piano è basato sui PILASTRI fondamentali-ossia i sei settori di intervento- del dispositivo di ripresa e resilienza di cui all'articolo 3 del Regolamento (UE) 2021/241:

- 1) transizione verde;
- 2) trasformazione digitale;
- 3) crescita intelligente, sostenibile e inclusiva;
- 4) coesione sociale e territoriale;
- 5) salute e resilienza economica, sociale e istituzionale;
- 6) politiche per la prossima generazione, l'infanzia e i giovani;

3) ogni MISSIONE - risposta, organizzata secondo macro-obiettivi generali e aree di intervento, rispetto alle sfide economiche-sociali che si intendono affrontare con il PNRR- è articolata in Componenti; di seguito le sei Missioni del Piano rappresentano aree "tematiche" strutturali di intervento:

- 1) Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura;
- 2) Rivoluzione verde e transizione ecologica;
- 3) Infrastrutture per una mobilità sostenibile;
- 4) Istruzione e ricerca;
- 5) Inclusione e coesione;
- 6) Salute;

4) ogni COMPONENTE - elemento costitutivo o parte del PNRR che riflette riforme e priorità di investimento correlate ad un'area di intervento, ad un settore, ad un ambito, ad un'attività, allo scopo di affrontare sfide specifiche - si articola in una o più misure;

5) le MISURE sono specifici investimenti e/o riforme previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza realizzati attraverso l'attuazione di interventi/progetti ivi finanziati;

6) visto il PNRR dell'Italia, approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, il quale -insieme alle risorse finanziarie e alla loro programmazione di spesa- comprende un progetto di riforme e un programma di investimenti da attuarsi entro il 30 giugno 2026;

7) visto il decreto-legge n. 59 del 2021 con il quale il Governo ha destinato ulteriori risorse al Fondo nazionale complementare (PNC) al PNRR;

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **D.SSA CHIARA BENNA**
Pratica trattata da **Roselli Michela**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 17

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 25 GENNAIO 2023

8) visto il decreto-legge n. 77 del 2021, convertito dalla legge n. 108/2021, recante il modello di governo multilivello del PNRR, nell'ambito del quale gli enti locali sono individuati come soggetti attuatori degli interventi (art. 9, comma 1, in relazione all'art. 1, comma 4, lett. o), la cui titolarità è attribuita alle Amministrazioni centrali (art. 1, comma 4, lett. l) responsabili dell'attuazione e del raggiungimento dei risultati di ciascuna misura;

9) sulla base del modello di gestione dei predetti fondi adottato dal legislatore, i soggetti attuatori sono responsabili dell'avvio, dell'attuazione e della funzionalità dei singoli progetti, nel rispetto dei cronoprogrammi attuativi, nonché della regolarità delle procedure e delle spese rendicontate a valere sulle risorse del PNRR, oltre che del monitoraggio circa il conseguimento dei valori definiti per gli indicatori associati ai loro progetti;

10) sulla base del par. 6.1 del Documento allegato alla circolare della Ragioneria Generale dello Stato 10.2.2022, n. 9, i soggetti attuatori sono tenuti a quanto di seguito:

a) dare piena attuazione al progetto, così come illustrato nella scheda ammessa a finanziamento dall'Amministrazione centrale titolare dell'intervento, garantendo l'avvio tempestivo delle attività progettuali nel rispetto della tempistica prevista dal relativo cronoprogramma;

b) garantire la tracciabilità delle operazioni e una codificazione contabile adeguata all'utilizzo delle risorse del PNRR (oppure l'utilizzo di appositi capitoli all'interno del piano esecutivo di gestione o del bilancio finanziario gestionale al fine di garantire l'individuazione delle entrate e delle uscite relative alle risorse del PNRR dedicate a specifici progetti);

c) individuare i soggetti realizzatori nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale applicabile (ad es. in materia di appalti pubblici, di accordi con partner e/o enti in house);

d) svolgere i controlli di legalità e i controlli amministrativo-contabili previsti dalla legislazione vigente per garantire la regolarità delle procedure e delle spese sostenute, prima di rendicontarle all'Amministrazione centrale titolare degli interventi, nonché la riferibilità delle spese al progetto ammesso al finanziamento sul PNRR;

e) adottare tutte le misure necessarie a prevenire, individuare e correggere situazioni di irregolarità, frode, conflitti di interesse e ad evitare il rischio di doppio finanziamento pubblico degli interventi, nonché attivare le necessarie misure correttive volte a ripristinare la legittimità dell'azione amministrativa e delle spese riferibili all'attuazione dei progetti;

f) rispettare gli obblighi di monitoraggio dello stato di avanzamento fisico, finanziario e procedurale del progetto e di eventuali target e milestone ad esso associati;

g) presentare all'Amministrazione centrale titolare degli interventi le richieste di pagamento;

h) trasmettere all'Amministrazione centrale titolare degli interventi, contestualmente all'invio delle domande di rimborso, l'avanzamento registrato dagli indicatori di output di particolare interesse per il PNRR eventualmente associati al progetto approvato;

i) effettuare la conservazione e la tenuta documentale di tutti gli atti e i documenti connessi all'attuazione dell'intervento e all'avanzamento relativo agli indicatori di output di particolare interesse per il PNRR eventualmente associati al progetto approvato, anche per il tramite del sistema informativo ReGIS o del Sistema informativo locale adottato;

j) rispettare gli obblighi di informazione e comunicazione sul sostegno fornito dai fondi europei, inserendo i riferimenti nella documentazione progettuale al finanziamento europeo, al PNRR e all'iniziativa Next Generation EU;

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **D.SSA CHIARA BENNA**
Pratica trattata da **Roselli Michela**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 17

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 25 GENNAIO 2023

11) con riferimento al sistema informatico ReGiS, in base a quanto previsto dall'art. 1, comma 1043 della legge 30 dicembre 2020 n. 178 (legge di bilancio per il 2021) e dal DPCM adottato in data 15 settembre 2021, il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato ha sviluppato tale piattaforma specificamente rivolta alla rilevazione e diffusione dei dati di monitoraggio del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), nonché a supportare gli adempimenti di rendicontazione e controllo previsti dalla normativa vigente;

12) il sistema ReGiS rappresenta la modalità unica attraverso cui le Amministrazioni interessate a livello centrale e territoriale potranno adempiere agli obblighi di monitoraggio, rendicontazione e controllo delle misure e dei progetti finanziati dal PNRR;

13) vista la Circolare MEF- Ragioneria Generale dello Stato n. 27 del 21 giugno 2022 con i relativi allegati (Linee Guida per il Monitoraggio del PNRR e Protocollo unico di colloquio PNRR) con la quale si forniscono indicazioni sulle modalità di espletamento degli adempimenti di monitoraggio attraverso il sistema ReGiS al fine dell'acquisizione automatica delle informazioni dai sistemi locali delle Amministrazioni;

14) richiamato quanto già condiviso in occasione della seduta di Giunta comunale del 25 maggio 2022 quale primo assetto organizzativo a supporto dei percorsi di partecipazione del Comune di Cremona alle progettualità PNRR di seguito riportato:

a) Conferenze di Progetto Dirigenti/Assessori a geometria variabile:

a. partecipanti:

- i. Assessori e Dirigenti interessati dalla singola progettualità
- ii. Dirigente del settore finanziario o figura dallo stesso individuata
- iii. Responsabile del Servizio Progetti e Risorse

b. periodicità degli incontri di raccordo tecnico/politico da definire nella prima seduta,

c. funzioni di coordinamento

- i. Politico/Amministrativo in capo rispettivamente a Sindaco/Vice Sindaco e Segretario

b) Gruppi di lavoro di Progetto,

a. dalla composizione tecnico-amministrativa,

b. composti stabilmente – ossia al netto di integrazioni del caso con la presenza di referenti dei servizi comunali di staff a seconda delle specifiche esigenze- dai referenti del Servizio Progetti e Risorse e degli uffici interessati, espressamente indicati dai Dirigenti responsabili;

c. dedicati a ogni singola progettualità, in particolare per l'aggiornamento della documentazione necessaria alle rendicontazioni che verrà archiviata nelle specifiche cartelle condivise.

c) Cabina di monitoraggio settimanale:

a. in occasione della Conferenza Dirigenti settimanale, come punto fisso in odg, a chiusura seduta,

b. alla presenza del Responsabile del Servizio Progetti e Risorse.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **D.SSA CHIARA BENNA**
Pratica trattata da **Roselli Michela**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 17

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 25 GENNAIO 2023

d) Cabina di monitoraggio mensile:

a. in occasione di Focus ad hoc, indi Giunta, Dirigenti, Responsabile del Servizio Progetti e Risorse.

MOTIVAZIONE 1) Ad esito di una più puntuale analisi delle disposizioni nazionali relative alla realizzazione dei progetti finanziati con fondi rientranti nel PNRR o nel PNC, si ritiene opportuno:

- costituire formalmente la Cabina di regia PNRR, con funzioni di indirizzo e di impulso alla partecipazione attiva di tutto l'Ente all'attuazione del PNRR, con particolare riguardo alle attività di programmazione, attuazione e monitoraggio strategico della gestione degli interventi;

- prevedere che la Cabina di regia sia composta come segue:

1. Vice Sindaco;
2. Segretario generale;
3. Assessori referenti dei singoli progetti;
4. Dirigenti competenti per le materie rientranti nelle Missioni cui afferiscono i singoli progetti, indi i Dirigenti di Settore preposti all'esecuzione dei progetti rientranti nella Missione.
5. Dirigente del Settore Finanziario/Entrate;
6. Responsabile del Servizio Progetti e Risorse;

2) Si ritiene altresì opportuno confermare, in materia di antiriciclaggio, le linee guida approvate la delibera di Giunta comunale n. 226 del 10 ottobre 2021 ad oggetto "Procedure interne di valutazione in materia di operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo - approvazione linee guida e individuazione soggetto gestore per le segnalazioni".

PRE-VERIFICHE 1) Come previsto dalle disposizioni attuative in materia di progetti PNRR, il Collegio dei Revisori svolge le funzioni di controllo concomitante e, dunque, nell'esercizio delle funzioni attribuitegli per legge, compiti di vigilanza, controllo e monitoraggio previsti dalle disposizioni vigenti.

2) Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è stato acquisito ed allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, il parere in ordine alla regolarità tecnica espresso favorevolmente dal Segretario Generale e dato atto, altresì, che il medesimo non necessita di parere in ordine alla regolarità contabile;

NORMATIVA 1) Regolamento (UE) 2020/2094 del Consiglio del 14 dicembre 2020 è stato istituito uno strumento dell'Unione europea per la ripresa, a sostegno della ripresa dell'economia dopo la crisi COVID-19;

2) Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

3) il Piano nazionale di ripresa e resilienza, ufficialmente presentato alla Commissione Europea in data 30 aprile 2021 ai sensi dell'art. 18 del Regolamento (UE) n. 2021/241 e di cui è stata approvata la valutazione positiva con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

4) Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59 "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

5) Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108;

6) Circolare del 10 febbraio 2022, n. 9 "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR";

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **D.SSA CHIARA BENNA**
Pratica trattata da **Roselli Michela**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 17

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 25 GENNAIO 2023

7) Art. 1, comma 1043 della Legge 30 dicembre 2020, n. 178 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";

8) DPCM del 15 settembre 2021;

9) Art. 49 "Pareri dei responsabili dei servizi" del Dlgs. 267 del 18 agosto 2000 "Testo unico degli enti locali (TUEL)".

10) Art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000 sull'immediata eseguibilità delle deliberazioni.

DELIBERA

DECISIONE

1. costituire la Cabina di Regia PNRR con funzioni di indirizzo e di impulso alla partecipazione attiva di tutto l'Ente all'attuazione del PNRR, con particolare riguardo alle attività di programmazione, attuazione e monitoraggio strategico della gestione degli interventi;

2. prevedere che la Cabina di regia sia composta come segue:

- 1) Vice Sindaco;
- 2) Segretario generale;
- 3) Assessori referenti dei singoli progetti;
- 4) Dirigenti competenti per le materie rientranti nelle Missioni cui afferiscono i singoli progetti, indi i Dirigenti di Settore preposti all'esecuzione dei progetti rientranti nella Missione.
- 5) Dirigente del Settore Finanziario/Entrate;
- 6) Responsabile del Servizio Progetti e Risorse;

3. prevedere, rispettivamente in capo a Vice Sindaco/Segretario generale, le funzioni di coordinamento Politico/Amministrativo;

4. considerare in staff alla Cabina di Regia, per gli ambiti di rispettiva competenza, il personale dei vari uffici comunali;

5. demandare a successivo provvedimento del Segretario generale le conseguenti più opportune disposizioni organizzative, in particolare in relazione a:

- 1) controllo amministrativo e contabile sugli atti relativi ai procedimenti PNRR;
- 2) definizione del programma PNRR all'interno del PIAO- Piano integrato di Amministrazione e Organizzazione, anche in termini di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza - e del PEG redatto in soli termini finanziari;
- 3) controllo di gestione e strategico su progetti PNRR;
- 4) controlli antiriciclaggio;
- 5) archiviazione degli atti, dati e informazioni inerenti i progetti PNRR ai fini operativi e della conservazione sostitutiva.
- 6) ogni altro aspetto di raccordo con le funzioni di programmazione, monitoraggio e controllo esercitate dagli organi politici e tecnici di questa Amministrazione;

6. stabilire, fin d'ora, che la Cabina di Regia dovrà riunirsi con cadenza di norma mensile su convocazione del Segretario Generale;

7. dichiarare, per ragioni di urgenza connesse all'attuazione della normativa sul PNRR, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **D.SSA CHIARA BENNA**
Pratica trattata da **Roselli Michela**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 17
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 25 GENNAIO 2023

EFFETTI

1. Comunicare il presente provvedimento a Segretario Generale, Collegio dei Revisori, Nucleo di Valutazione, Dirigenti e funzionari interessati, disponendone la pubblicazione sul sito comunale nella Sezione da dedicare appositamente al PNRR;

ALLEGATI

- **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA** (impronta:
337C18607539D4FC4B741DFEC4AE9CF9B44177DE460599C53410A7A9AC88882C)
- **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** (impronta:
3808F20042FEF0A103A29ECEDB6A152B5359E6FC7E3399ECBA8667A7C82F734E)

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **D.SSA CHIARA BENNA**
Pratica trattata da **Roselli Michela**