



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

171/2023 del 01/02/2023

OGGETTO **Pagamento dell' indennità sostitutiva delle ore di congedo ordinario (ferie), maturate e non fruito, spettante a quattro istruttori a tempo determinato assunti in ruolo con cessazione dell'incarico a tempo determinato.**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE Con note in data 20 gennaio 2023 e 23 gennaio 2023, quattro Istruttori Educatori, a seguito della cessazione del rapporto di lavoro a tempo determinato, hanno chiesto la liquidazione delle ferie maturate e non godute.

MOTIVAZIONE Per esigenze strettamente organizzative di servizio, correlate all'attività educativa svolta, non è stato possibile consentire agli Istruttori Educatori la fruizione di tutte le ferie maturate durante il rapporto di lavoro a tempo determinato presso l'Ente;

atteso che l' art.28 del comma 11 del CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21 maggio 2018, ha introdotto la seguente regolamentazione "Le ferie maturate e non godute per esigenza di servizio sono monetizzabili solo all' atto della cessazione del rapporto di lavoro, nei limiti delle vigenti norme di legge e delle relative disposizioni applicative";

atteso inoltre che, sia la Corte Costituzionale che la Corte di Cassazione consentono la monetizzazione delle ferie nei casi in cui la fruizione del diritto alle stesse contrasta con le preminenti esigenze organizzative dell'Ente;

ritenuto che, sulla base delle considerazioni sopra dette, sussistano nel caso di specie i presupposti di fatto per il pagamento delle ferie maturate e non godute alla data del 18 dicembre 2022 ai suddetti dipendenti.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dottor Fabio Scio**

Pratica trattata da **LANCETTI RICCARDO**

Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

- Art. 1 comma 775 Legge 29 dicembre 2022, n. 197 (GU Serie Generale n.303 del 29-12-2022 - Suppl. Ordinario n. 43), differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali" al 30 aprile 2023.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

pag. 2/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dottor Fabio Scio**
Pratica trattata da **LANCETTI RICCARDO**

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Art.28 commi 11 e 19 del CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21 maggio 2018.

Art. 5, comma 8, del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012.

DETERMINA

DECISIONE Liquidata e corrisponde l'indennità sostitutiva di congedo ordinario (ferie), maturate e non fruita, per cessazione del rapporto di lavoro, a favore di quattro Istruttori Educatori a tempo determinato.

Determina la spesa in Euro così suddivisa:

- Euro 1.025,64 a titolo di competenze spettanti al dipendente
- Euro 291,85 a titolo di contributi a carico dell'Ente

e che la stessa trova copertura nei capitoli specifici di personale come da tabella indicata in calce.

I nominativi dei dipendenti sono riportati nell'allegato A), parte integrante della presente Determinazione Dirigenziale.

EFFETTI Ravvisati gli estremi previsti dalla normativa in materia, si procede quindi alla liquidazione della somma relativa alle ore di ferie non fruita come meglio precisato in premessa.

Il servizio stipendi ha calcolato quanto dovuto a titolo di indennità sostitutiva per ferie maturate non godute e liquiderà l'importo spettante con emissione del cedolino paga.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno	2023	9200 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE SCUOLE INFANZIA COMUNALI	1.01.01.01.002	902	2023/978	561,66
Missione e Programma			04 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2023	9201 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE SCUOLE INFANZIA COMUNALI	1.01.02.01.001	6111	2023/982	133,68
Missione e Programma			04 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Sub Impegno	2023	9600/1 IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE SCUOLE INFANZIA COMUNALI	1.02.01.01.001	15157	2023/1102	47,74
Missione e Programma			04 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2023	21850 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	1.01.01.01.002	902	2023/1033	463,98
Missione e Programma			12 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2023	21851 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	1.01.02.01.001	6111	2023/1037	110,43
Missione e Programma			12 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

ALLEGATI

- allegato a) **nominativi Istruttori Educatori** (impronta:
58B0AA0C62765DB72ED23C92CD9003BEE39174EAD393D4CA634C006EE093F5E1)