



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

213/2023 del 07/02/2023

OGGETTO **Affidamento diretto alla società Coopservice S. Coop. p.A. di Reggio Emilia del servizio di pulizia, sanificazione e riassetto dei locali sede di seggio per elezioni regionali del 12-13 febbraio 2023.**

Settore SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Servizio SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

IL DIRETTORE

- PREMESSE**
1. Vista la legge regionale 31/12/2012 n. 17, recante "Norme per l'elezione del Consiglio regionale e del Presidente della Regione";
 2. Visto il Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 982 del 16/12/2022 di convocazione dei comizi elettorali per le elezioni del Consiglio regionale e del Presidente della Regione Lombardia fissate per i giorni 12 e 13 febbraio 2023;
 3. Vista la deliberazione della Giunta regionale n. XI/7741 del 28/12/2022 avente ad oggetto "Elezioni del Consiglio Regionale e del Presidente della Regione del 12 e 13 febbraio 2023 - Determinazione dei criteri e delle modalità per il rimborso o l'accollo delle spese sostenute da altre amministrazioni nonché determinazione degli importi massimi rimborsabili a ciascun comune per la consultazioni elettorale", con la quale è stato comunicato che la spesa massima ammissibile a rimborso del Comune di Cremona corrisponde a complessivi Euro 201.216,28;
 4. Considerato che al termine delle operazioni elettorali, occorre provvedere alla pulizia accurata dei locali sede di seggio, ivi compresi androni, corridoi, bagni ed ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare in modo tale da riconsegnare gli stessi alle Direzioni scolastiche nello stato in cui sono stati trovati al momento dell'allestimento.

- MOTIVAZIONE**
1. Al fine di assicurare, al termine delle operazioni per le elezioni regionali del 12-13 settembre 2023, la pulizia accurata dei locali sede di seggio, ivi compresi androni, corridoi, bagni ed ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare, si è ritenuto opportuno richiedere, tramite piattaforma SINTEL (Id 164401864), un preventivo alla società Coopservice Soc. coop. p.A. di Reggio Emilia. Tale operatore economico è già affidatario delle attività di allestimento dei seggi elettorali.
 2. La scelta di richiedere un preventivo alla società citata è giustificata dalla necessità di assicurare un coordinamento e una tempestività nello smontaggio degli arredi elettorali, presenti in n. 16 sedi, e la successiva attività di pulizia, sanificazione e riassetto dei locali, in modo tale da riconsegnare gli stessi alle Direzioni scolastiche nello stato in cui sono stati trovati al momento dell'allestimento.
 3. L'offerta presentata dal concorrente, è risultata congrua.
 4. Si procede pertanto all'affidamento del servizio, ai sensi dell'art. 36, 2° comma, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e disciplina sostitutiva.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SECCHI TANIA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Martinelli Monica**
Pratica trattata da **Martinelli Monica**

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il Codice Identificativo Gara (Smart CIG) è ZF239D1EC8.

Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) prot. INAIL_36626678 del 2/2/2023 risulta regolare.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

- Art. 1 comma 775 Legge 29 dicembre 2022, n. 197 (GU Serie Generale n.303 del 29-12-2022 - Suppl. Ordinario n. 43), differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali" al 30 aprile 2023.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a

seguito della scadenza dei relativi contratti”.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, art. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza”, art. 151 “Principi in materia di contabilità”, art. 153 “Servizio economico finanziario”;

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Decreto Legislativo n. 50/2016 in particolare l'articolo 36, comma 2, ai sensi del quale: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto ((anche senza previa consultazione di due o più operatori economici)) o per i lavori in amministrazione diretta;..." e disciplina sostitutiva di cui all'art. 1 della legge n. 120/2020, come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108/2021.

- Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 982 del 16/12/2022 di convocazione dei comizi elettorali per le elezioni del Consiglio regionale e del Presidente della Regione Lombardia fissate per i giorni 12 e 13 febbraio 2023.

DETERMINA

DECISIONE

1. Affidare, ai sensi dell'art. 36, 2° comma, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e disciplina sostitutiva, alla ditta Coopservice Soc. Coop. p.A. con sede legale in Reggio Emilia, Via Rochdale, 5 (C.F. - Partita IVA 00310180351) il servizio di pulizia e sanificazione degli edifici adibiti a seggi elettorali per le elezioni regionali del 12-13 febbraio 2023, per una spesa complessiva di euro 5.980,50= oltre l'IVA 22%, per un totale di euro 7.296,21= IVA 22% compresa, come da offerta on line del 6/02/2022 (allegato A), .

2. Impegnare la spesa totale di euro 7.296,21= IVA 22% compresa, dando atto che trova riscontro nella tabella riportata in calce al presente provvedimento.

3. Dare atto che la spesa in oggetto, unitamente alle spese già impegnate per la consultazione elettorale regionale e alle spese programmate in attesa di determinazione di impegno di spesa, rientra nel limite massimo ammissibile a rimborso dalla Regione Lombardia di Euro 201.216,28.

EFFETTI

1. In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 la ditta, assumerà con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopraccitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, così come identificati nella comunicazione da allegarsi in sede di sottoscrizione, costituisce causa di risoluzione del contratto.

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SECCHI TANIA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Martinelli Monica**
Pratica trattata da **Martinelli Monica**

2. La ditta sarà altresì tenuta in conformità alle vigenti disposizioni a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

3. Gli effetti del presente provvedimento sono subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza di situazioni impeditive di cui all'art. 80 del DLgs 50/2016.

4. La liquidazione avverrà dietro presentazione di regolare fattura entro trenta giorni dalla data di ricezione della stessa, previa verifica di conformità contrattuale e di regolarità contributiva.

5. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

| Tipo Movimento | Esercizio | Capitolo/Articolo | Piano Finanziario | Soggetto | Movimento | Importo |
|----------------------------------|-----------|---|-------------------|----------|-----------|----------|
| U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA | 2023 | 6275/4 ONERI RELATIVI ALLE ELEZIONI: altre spese per consultazioni elettorali dell'ente - (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE) | 1.03.02.99.004 | 42356 | | 7.296,21 |
| Missione e Programma | | | 01 07 | | | |
| CIG | | | ZF239D1EC8 | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | 2023 | | | |
| Centro di Costo | | | N1105 Elettorale | | | |

ALLEGATI

- **Allegato A) Offerta economica ditta** (impronta: 0F57B3302CD0B7358F3987B550B793612EE9134A3EBE88EAB7D2907419AD7B20)