

OGGETTO **Approvazione per l'anno 2023, della spesa presunta relativa al rimborso delle spese di trasferta dei dipendenti comunali.**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE Visto il Contratto Collettivo di Lavoro degli Enti Pubblici anno 2022, precisamente all'art. 57 commi 1 e 11, che regola l'istituto della trasferta dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni.

MOTIVAZIONE E' necessario prevedere la spesa che sarà sostenuta nell'anno 2023 relativamente alle spese di trasferta dei dipendenti che devono recarsi fuori dalla abituale sede di lavoro per assolvere i propri compiti istituzionali, in tali circostanze i medesimi sostengono spese di varia natura (viaggio - spostamenti - pasti - alloggio).

Per l'organizzazione delle trasferte, in alcuni casi provvede direttamente l'interessato, in altri vengono interpellate le agenzie di viaggio, che gestiscono anche la biglietteria ferroviaria. In caso di trasferte promosse da altri enti, il Comune si avvale del medesimo tour operator, individuato dell'ente organizzatore.

Vista l'esiguità della spesa relativa alle commissioni per l'emissione dei biglietti di viaggio o prenotazioni presso hotel convenzionati, ai sensi dell'art 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/20216 e disciplina sostitutiva di cui alla Legge 11 settembre 2020, n. 120 " Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 16 luglio , nr. 76, recante " Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto semplificazioni), come sostituita dall'art. 51 della legge nr. 108 del 2021)- affida direttamente alle seguenti agenzie viaggi:

- Robintur S.p.A. con sede a Cremona - Piazza Stradivari nr. 17 - cod. fisc. e partita IVA 03605730377;

- Guindani Viaggi di Guindani G. & C. S.a.S., con sede a Cremona, in corso Garibaldi, nr. 88/90, cod. fiscale e partita IVA 00960030195;

- Agenzia Nobile snc di Nobile Giordano, con sede a Cremona, in Piazza Roma nr. 37/A, cod. fiscale e partita IVA 00669360190;

il servizio di intermediazione turistica, essendo le stesse in possesso di pregresse esperienze analoghe al servizio in oggetto, ed avendo valutato inoltre, rispetto al principio di rotazione degli affidamenti, che le stesse sono in grado di offrire il miglior risultato sia in termini di costo che di efficienza dopo essere state messe a confronto con altre realtà del settore.

Dare atto che, nelle more di approvazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2023, si intende procedere all'impegno di tale spesa non frazionabile in dodicesimi, in quanto necessaria a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistente.

La spesa complessiva, per il rimborso delle spese di trasferta per l'anno 2023 ammonta a presunti Euro 15.000,00, così ripartiti: € 12.000,00 a titolo di rimborso diretto ai dipendenti che sostengono le spese; ed € 3.000,00 da corrispondere agli intermediari turistici, per le fatture emesse nelle seguenti proporzioni: Agenzia Robintur € 1.500,00, Agenzia Guindani Viaggi € 1.000,00, Agenzia Nobile € 500,00 . La suddivisione è stata fatta sulla base di un criterio storico ovvero delle

esperienze maturate negli anni precedenti che hanno portato a tale valutazione e decisione.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

I codici identificativi di gara del presente atto sono i seguenti : Z5639B049E Agenzia Robintur spa - ZC739B04AE Agenzia Guindani Viaggi - Z1539B04BF Nobile snc .

Si è in possesso di regolari documenti unici di regolarità contributiva (DURC) relativi ai soggetti sottoindicati:

- Robintur S.p.A.
- Guindani Viaggi di Guindani G & C S.a.S.
- Agenzia Nobile snc di Nobile Giordano

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

- Art. 1 comma 775 Legge 29 dicembre 2022, n. 197 (GU Serie Generale n.303 del 29-12-2022 - Suppl. Ordinario n. 43), differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali" al 30 aprile 2023.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Contratto Collettivo di Lavoro degli Enti Pubblici anno 2022: Articolo 57 "Trattamento di Trasferta".

Art. 36 comma 2, lettera a) del D Lgs 50/2016 e disciplina sostitutiva di cui alla Legge 11 settembre 2020 nr. 120 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2010, nr. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni), come sostituita dall'art 51 della Legge nr. 108 del 2021).

Legge 30 dicembre 2018 nr. 145 art. 1 comma 130 che esonera le Pubbliche Amministrazioni dal ricorso al MEPA per acquisto di beni e forniture di servizi per importi fino a 5.000,00 euro

Legge 135 del 13 Agosto 2010.

DETERMINA

DECISIONE

Approva per l'anno 2023, la spesa presunta di E 15.000,00.= necessaria per garantire il rimborso delle spese di trasferta dei dipendenti comunali, di cui E 12.000,00.= a titolo di rimborso diretto ai soggetti che sostengono le spese di trasferta e per E 3.000,00.= da corrispondere agli intermediari turistici, ai quali viene affidato direttamente il servizio e precisamente:

- Robintur S.p.A. con sede a Cremona - Piazza Stradivari nr. 17 codice fiscale e partita IVA 03605730377, per l'importo di E 1.500,00.= compresi diritti di emissione biglietteria e prenotazione alberghi, per presunti E 150,00;

-Guindani Viaggi di Guindani G.&C. S.a.S. con sede a Cremona in Corso Garibaldi 88/90, codice fiscale e partita IVA 00960030195, per l'importo di E 1.000,00.= compresi diritti di emissione

biglietteria e prenotazione alberghi, per presunti E 100,00;

-agenzia Nobile Snc di Nobile Giordano, con sede a Cremona in Piazza Roma nr. 3/A codice fiscale e partita IVA 00669360190, per l'importo di E 500,00.= compresi diritti di emissione biglietteria e prenotazione alberghi, per presunti E 50,00.

Da atto che la suddetta spesa trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

Pagamento con cadenza mensile di tutte le richieste di rimborso delle spese di trasferta avanzate dai dipendenti comunali e delle fatture emesse dalle agenzie di viaggio.

Il pagamento delle fatture alle agenzie di viaggio verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla Legge nr. 136 del 13 agosto 2010, riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché alla Legge 190/2014 (c.d. finanziaria 2015) art. 1 comma 629, relativamente allo "split payment".

Le prenotazioni effettuate tramite intermediario verranno richieste a rotazione, alle diverse agenzie individuate nel presente atto.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2023	3060/2 INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERTA	1.03.02.02.002	902		12.000,00
		Missione e Programma	01 10			
		CIG				
		CUP				
		Anno di Esigibilità	2023			
		Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2023	3060/2 INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERTA	1.03.02.02.002	47684		1.500,00
		Missione e Programma	01 10			
		CIG	Z5639B049E			
		CUP				
		Anno di Esigibilità	2023			
		Centro di Costo	**05 Contabiliz. extra finanziaria			
U / Impegno	2023	3060/2 INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERTA	1.03.02.02.002	26543		1.000,00
		Missione e Programma	01 10			
		CIG	ZC739B04AE			
		CUP				
		Anno di Esigibilità	2023			
		Centro di Costo	**05 Contabiliz. extra finanziaria			
U / Impegno	2023	3060/2 INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERTA	1.03.02.02.002	41468		500,00
		Missione e Programma	01 10			
		CIG	Z1539B04BF			

CUP	
Anno di Esigibilità	2023
Centro di Costo	**05 Contabiliz. extra finanziaria