



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

354/2023 del 08/03/2023

OGGETTO **Approvazione del rendiconto delle spese sostenute in conto gestione Fondazione Teatro Ponchielli periodo 01/01/2022 - 31/12/2022 e contestuale accertamento.**

Settore SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO - ENTRATE

Servizio Servizio Gestione bilancio

IL DIRETTORE

PREMESSE Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n.63 del 12 settembre 2002 avente per oggetto: "Costituzione della Fondazione Teatro Amilcare Ponchielli di Cremona. Approvazione del relativo statuto";
Richiamata la determinazione n.33 del 29 gennaio 2003 di approvazione della convenzione tra il Comune di Cremona e la Fondazione Teatro Amilcare Ponchielli per la disciplina dei rapporti in essere tra i due Enti; R
Richiamata inoltre la deliberazione di Consiglio Comunale n.21 del 16 aprile 2018 con cui è stato approvato lo schema di Convenzione da stipularsi tra il Comune di Cremona e la Fondazione Teatro Amilcare Ponchielli;

MOTIVAZIONE Che ai sensi degli artt. 5 e 6 della suindicata Convenzione si definiscono gli oneri di competenza della Fondazione stessa.
Tenuto conto delle spese anticipate dall'Ente, al fine di poter realizzare il rimborso delle somme come previsto dalla convenzione, occorre approvare il rendiconto relativo al periodo 01/01/2022 - 31/12/2022.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **VIANI PAOLO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Losi Chiara**

Pratica trattata da **STORTI BARBARA**

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.
- Art. 1 comma 775 Legge 29 dicembre 2022, n. 197 (GU Serie Generale n.303 del 29-12-2022 - Suppl. Ordinario n. 43), differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali" al 30 aprile 2023.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

..

DETERMINA

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **VIANI PAOLO**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Losi Chiara**
Pratica trattata da **STORTI BARBARA**

DECISIONE -Approvare il Rendiconto delle spese di competenza del periodo 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2022 sostenute dal Comune di Cremona in conto gestione della Fondazione Teatro Amilcare Ponchielli per un importo complessivo di Euro 6.057,06.
- Di accertare l'importo di Euro 6.057,06 come da movimenti contabili in calce.

EFFETTI - Di procedere all'emissione della relativa nota di addebito.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
E / Accertamento	2023	10310 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	3.05.02.03.008	22127		6.055,06
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			N0810 F.ne Teatro Ponchielli			
E / Accertamento	2023	10300 CONCORSI E RIMBORSI VARI: Altre entrate correnti n.a.c.	3.05.99.99.999	22127		2,00
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			N0810 F.ne Teatro Ponchielli			

ALLEGATI - **SPESE CONTO GESTIONE TEATRO 2022.pdf** (impronta: 221C3A93F5B0E3F1E28FF500E737EE34DCD9B8B59B0B6F5FD110C214DB578FA8)