

Silea, 02/03/2023  
Prot. PR-U-TV-2023-780

Spett.le  
Amministrazione Comunale  
del Comune di **CREMONA**

Alla cortese attenzione di:  
Segretario Generale **Dott.ssa Gabriella Di Girolamo**  
Settore Economico Finanziario/Entrate **Dott. Paolo Viani**  
Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità sostenibile e Protezione Civile  
**Dott. Giovanni Donadio**

**Oggetto: Servizio di supporto operativo per l'attuazione del PNRR (2023-2026)**

Con piacere presentiamo alla vostra spettabile Amministrazione il progetto relativo al servizio in oggetto.

Per qualsiasi ulteriore approfondimento rimaniamo a disposizione.  
Un cordiale saluto.

Responsabile PNRR: Dott. Gianluigi Sbrogiò  
Responsabile di Progetto: Dott. Alessio Cabrini  
Responsabile Commerciale: Dott. Ivan Prestipino



**Kibernetes** s.r.l.

Via Galileo Galilei, 1 - 31057 Silea (TV)

Tel. 0422 363693 - Fax 0422 460125 - [www.kibernetes.it](http://www.kibernetes.it)

PEC: [kibernetes\\_clienti@legalmail.it](mailto:kibernetes_clienti@legalmail.it) E-Mail: [posta@kibernetes-tv.it](mailto:posta@kibernetes-tv.it)

Codice Fiscale e Partita IVA 01190430262 - Reg. Imprese di Treviso 01190430262 - R.E.A. 147400 - Cap. Soc. € 1.150.000,00 i.v.



# SOLUZIONI E SERVIZI PER GLI ENTI PUBBLICI

**La proposta Kibernetes di  
servizi di supporto per  
l'attuazione del PNRR**

**LA SOLUZIONE KIBERNETES PER GLI ENTI LOCALI**

**Per il Comune di CREMONA**

**Silea, 02/03/2023  
Prot. PR-U-TV-2023-780**

## INDICE

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1 - IL CONTESTO DI RIFERIMENTO .....</b>   | <b>4</b>  |
| <b>2 – LA PROPOSTA KIBERNETES PER LA GESTIONE AVVISI PNRR.....</b>  | <b>5</b>  |
| <b>3 – SERVIZIO DI SUPPORTO OPERATIVO PER L’AGGIORNAMENTO DELLE BANCHE DATI<br/>INTERESSATE DAL MONITORAGGIO DEI PROGETTI PNRR.....</b> | <b>9</b>  |
| <i>3.1 - Contenuti del servizio .....</i>   | <i>9</i>  |
| <i>3.2. Decorrenza e durata del servizio .....</i>  | <i>12</i> |
| <i>3.3. Modalità di erogazione .....</i>  | <i>12</i> |
| <i>3.4. Ruoli e responsabilità.....</i>   | <i>12</i> |
| <b>6 – OFFERTA ECONOMICA .....</b>  | <b>13</b> |
| <i>6.1 - Condizioni di fornitura .....</i>  | <i>13</i> |
| <i>Certificazioni.....</i>  | <i>15</i> |

## 1 - IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

### Il ruolo degli Enti

Gli **Enti Territoriali** hanno un ruolo essenziale per garantire il successo del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Sono infatti i “**soggetti attuatori**” di gran parte dei progetti e direttamente responsabili della corretta progettazione, pianificazione ed esecuzione dei lavori.

Le risorse affidate a Regioni, Province, Comuni, Città metropolitane o altre amministrazioni locali ammontano a circa il **36% dei fondi PNRR**, per un totale di quasi 40 miliardi di euro.

I Comuni partecipano alla realizzazione del PNRR in **molte aree di intervento** con la possibilità di finanziare opere che spaziano dalle scuole, agli impianti sportivi alla rigenerazione urbana; e poi ci sono progetti “trasversali” come quelli in materia di digitalizzazione, ed altro ancora...

### La gestione dei progetti

Gli enti locali, in quanto attuatori dei progetti, accedono ai **finanziamenti rispondendo ai Bandi/Avvisi emanati dai Ministeri** competenti.

Grandi opportunità, quindi, ma per coglierle tempestivamente e sfruttarle al meglio **occorre un’organizzazione interna all’Ente pensata ad hoc, con competenze tecniche, amministrative e contabili** che creino una costruttiva sinergia in tutte le fasi richieste per accedere ai finanziamenti, gestirli in corso d’opera e rendicontare in funzione dell’erogazione degli stessi.

E’ fondamentale la consapevolezza che **milestone e target** costituiscono la condizione necessaria per ottenere l’erogazione dei finanziamenti. È in questa ottica che deve essere analizzato **l’obbligo di monitoraggio, rendicontazione e controllo**, non solo come mero adempimento. In primis, il monitoraggio interno consentirà di prevenire e correggere eventuali irregolarità e scostamenti dai piani di realizzazione degli interventi.

### Le riforme abilitanti

Per gli enti locali le opportunità collegate al PNRR sono collegate anche ad altre riforme definite “abilitanti”, in quanto orientate a facilitare la realizzazione del piano.

Tra le più importanti ci sono:

- **la riduzione dei tempi di pagamento della PA;**
- **gli appalti pubblici;**
- **il rafforzamento della capacità tecnica e amministrativa delle amministrazioni** (anche con progetti formativi ad hoc che favoriscano azioni per efficientare i processi).

### Le criticità

Opportunità sì, ma anche criticità da evidenziare.

Il principale ostacolo è dato dalla **carenza di organico e di know how** specifico lamentata dalla maggioranza delle amministrazioni.

Si apre quindi una delicata fase di attuazione del PNRR a livello locale. Affinché il PNRR costituisca realmente un’opportunità è necessario non solo **puntare sulla professionalizzazione delle risorse interne**, e quindi sulla loro formazione ma, se necessario, ricorrere anche al supporto di specialisti esterni.

## 2 – LA PROPOSTA KIBERNETES PER LA GESTIONE AVVISI PNRR

La complessità dello scenario di riferimento rende opportuno un approccio di servizio personalizzabile in base al contesto dell'ente.

Oggetto della presente proposta è:

- **Servizio di Supporto operativo per l'aggiornamento delle banche dati interessate dal monitoraggio dei progetti PNRR;**

Considerato il contesto dell'Ente e l'esigenza di supporto per le seguenti opere pubbliche:

| N° | CUP             | DENOMINAZIONE PROGETTO   | MISURA FINANZIAMENTO PNRR / Legge | IMPORTO TOTALE INTERVENTO | Data avvio Fattibilità/Progettazione (data prevista o effettiva) | Data di Collaudo (data prevista o effettiva) |
|----|-----------------|--|-----------------------------------|---------------------------|--|--|
| 1  | D18E18000080006 | Intervento di adeguamento sismico scuola Anna Frank  | M4-C1-I3.3                        | € 3.225.610,24            | I semestre 2022  | III trimestre 2025                           |
| 2  | D18E18000090006 | Intervento di adeguamento sismico scuola Virgilio  | M4-C1-I3.3                        | € 4.463.440,37            | I semestre 2022  | I trimestre 2025                             |
| 3  | D15F22000440006 | Intervento di adeguamento sismico della palestra della scuola Trento Trieste   | M4-C1-I1.3                        | € 327.513,80              | I semestre 2023  | II trimestre 2025                            |
| 4  | D13H20000010004 | Demolizione e costruzione nuovo polo infanzia Martiri della Libertà  | M5-C2-I2.3.1                      | € 4.476.750,00            | I semestre 2021  | IV trimestre 2024                            |
| 5  | D18I21000100005 | Recupero e riqualificazione alloggi ERP di via Valdipado   | M5-C2-I2.3.1                      | € 3.000.000,00            | II semestre 2022   | I trimestre 2026                             |
| 6  | D18I21000100005 | Azioni di supporto e valorizzazione interventi e rigenerazione sociale – Erp via Valdipado   | M5-C2-I2.3.1                      | € 40.235,62               | I trimestre 2024   | III trimestre 2025                           |
| 7  | D17H21000470005 | Riqualificazione del sistema di raccolta delle acque meteoriche e aree di invaso permeabili per risoluzione allagamenti in via Monviso | M5-C2-I2.3.1                      | € 386.834,00              | II semestre 2022   | IV trimestre 2024                            |
| 8  | D11B21000150005 | Interventi sulla viabilità intersezione via Ciria-via Trebbia  | M5-C2-I2.3.1                      | € 418.194,00              | II semestre 2022   | IV trimestre 2024                            |
| 9  | D17H21000450005 | Interventi sulla viabilità in via del Porto e Largo Marinai d' Italia  | M5-C2-I2.3.1                      | € 460.326,00              | II semestre 2022   | IV trimestre 2024                            |
| 10 | D17H21000440005 | Interventi sulla viabilità in Largo Moreni   | M5-C2-I2.3.1                      | € 1.373.928,00            | II semestre 2022   | I trimestre 2025                             |

| N° | CUP             | DENOMINAZIONE PROGETTO  | MISURA FINANZIAMENTO PNRR / Legge | IMPORTO TOTALE INTERVENTO | Data avvio Fattibilità/Progettazione (data prevista o effettiva) | Data di Collaudo (data prevista o effettiva) |
|----|-----------------|---|-----------------------------------|---------------------------|--|--|
| 11 | D17H2100040005  | Recupero e riqualificazione impianti sportivi   | M5-C2-I2.3.1                      | € 2.430.000,00            | II semestre 2022   | IV trimestre 2025                            |
| 12 | D15F2100010005  | Interventi presso ex area Frazzi (forno piccolo)  | M5-C2-I2.3.1                      | € 504.300,00              | II semestre 2022   | IV trimestre 2025                            |
| 13 | D15F2100011005  | Interventi presso ex area Frazzi (forno grande)   | M5-C2-I2.3.1                      | € 1.100.000,00            | II semestre 2022   | I trimestre 2026                             |
| 14 | D18I2100009005  | Recupero e riqualificazione alloggi ERP di via Vecchia                                      | M5-C2-I2.3.1                      | € 1.100.000,00            | II semestre 2022   | I trimestre 2026                             |
| 15 | D18I2100009005  | Azioni di supporto e valorizzazione interventi e rigenerazione sociale – Erp via Vecchia    | M5-C2-I2.3.1                      | € 40.235,61               | III trimestre 2025   | III trimestre 2025                           |
| 16 | D17H2100041005  | Interventi sul verde e arredi (Parco Sartori)   | M5-C2-I2.3.1                      | € 326.100,00              | II semestre 2022   | I trimestre 2026                             |
| 17 | D17H2100042005  | Interventi sul verde e arredi (Parco Tognazzi)  | M5-C2-I2.3.1                      | € 206.100,00              | II semestre 2022   | I trimestre 2026                             |
| 18 | D13D2100008005  | Interventi sul verde e arredi (Lungo Po Europa)   | M5-C2-I2.3.1                      | € 206.100,00              | II semestre 2022   | I trimestre 2026                             |
| 19 | D11B21000730001 | Realizzazione di pista ciclabile Boschetto  | M5-C2-I2.1                        | € 1.200.000,00            | II semestre 2022   | I trimestre 2026                             |
| 20 | D15F21000370001 | Messa in sicurezza cavalcavia Civico Cimitero   | M5-C2-I2.1                        | € 426.000,00              | II semestre 2022   | IV trimestre 2023                            |
| 21 | D15F21000450001 | Riqualificazione, messa in sicurezza e rifunzionalizzazione del Palazzo ex Duemiglia        | M5-C2-I2.1                        | € 5.242.000,00            | II semestre 2022   | I trimestre 2026                             |
| 22 | D17H21001130001 | Riqualificazione, messa in sicurezza e rifunzionalizzazione del centro civico del Boschetto | M5-C2-I2.1                        | € 1.043.000,00            | II semestre 2022   | I trimestre 2026                             |
| 23 | D15F21000460001 | Riqualificazione, messa in sicurezza della scuola primaria Boschetto                        | M5-C2-I2.1                        | € 1.480.000,00            | II semestre 2022   | I trimestre 2026                             |
| 24 | D10J22000000001 | Acquisto autobus ad emissione zero  | M2-C2-I4.4                        | € 5.977.489,00            | II trimestre 2022  | II trimestre 2026                            |
| 25 | D11E20000140001 | Manutenzione straordinaria impianto di riscaldamento palestra scuola primaria bissolati     | M2-C4I2.2                         | € 57.340,00               | IV trimestre 2020  | Gennaio 2021                                 |

| N° | CUP             | DENOMINAZIONE PROGETTO   | MISURA FINANZIAMENTO PNRR / Legge | IMPORTO TOTALE INTERVENTO | Data avvio Fattibilità/Progettazione (data prevista o effettiva) | Data di Collaudo (data prevista o effettiva) |
|----|-----------------|--|-----------------------------------|---------------------------|--|--|
| 26 | D14H20001160001 | Manutenzione straordinaria impianto di riscaldamento scuola primaria bissolati                             | M2-C4I2.2                         | € 66.622,00               | III trimestre 2020   | Gennaio 2021                                 |
| 27 | D14E21022720001 | Sostituzione dei satelliti del teleriscaldamento presso gli alloggi dell'edificio erp di via mosconi       | M2-C4I2.2                         | € 29.431,80               | III trimestre 2021   | Novembre 2021                                |
| 28 | D14H20001150001 | Interventi per adeguamento e messa in sicurezza scuole materne   | M2-C4I2.2                         | € 25.000,00               | IV trimestre 2020  | Dicembre 22                                  |
| 29 | D15F21003220001 | Messa in sicurezza vetri dei serramenti interni della scuola primaria trento trieste                       | M2-C4I2.2                         | € 13.826,55               | III trimestre 2021   | Ottobre 2021                                 |
| 30 | D15H18000970004 | Messa in sicurezza del camino posto sulla copertura della loggia dei militi                                | M2-C4I2.2                         | € 19.658,10               | IV trimestre 2020  | Marzo 2021                                   |
| 31 | D16B20000460001 | Interventi straordinari di adeguamento antincendio della scuola primaria s. ambrogio                       | M2-C4I2.2                         | € 39.899,79               | III trimestre 2021   | Dicembre 2022                                |
| 32 | D16B20000470001 | Interventi straordinari di adeguamento antincendio della scuola manzoni                                    | M2-C4I2.2                         | € 39.316,63               | III trimestre 2021   | Dicembre 2022                                |
| 33 | D17H21001150001 | Rifacimento pavimentazione palestra Cavatigozzi  | M2-C4I2.2                         | € 268.605,23              | III trimestre 2021   | Dicembre 2022                                |
| 34 | D17H21003220001 | Ripristino copertura del museo della civiltà contadina   | M2-C4I2.2                         | € 45.000,00               | III trimestre 2021   | Aprile 2023                                  |
| 35 | D14J22000400001 | Intervento di riqualificazione energetica del sistema impiantistico della Palestra in località Cavatigozzi | M2-C4I2.2                         | € 70.050,00               | IV trimestre 2022  | II trimestre 2023                            |
| 36 | D14J22000410001 | Intervento di riqualificazione energetica del sistema impiantistico della Palestra in località Cambonino.  | M2-C4I2.2                         | € 99.950,00               | IV trimestre 2022  | II trimestre 2023                            |
| 37 | D24H22000490001 | Percorsi di autonomia per persone con disabilità   | M5.C2.I.1.2                       | € 715.000,00              | IV trimestre 2022  | II trimestre 2026                            |

| N° | CUP                   | DENOMINAZIONE PROGETTO  | MISURA FINANZIAMENTO PNRR / Legge | IMPORTO TOTALE INTERVENTO | Data avvio Fattibilità/Progettazione (data prevista o effettiva) | Data di Collaudo (data prevista o effettiva) |
|----|-----------------------|---|-----------------------------------|---------------------------|--|--|
| 38 | D24H22000500007       | Percorsi di autonomia per persone con disabilità  | M5.C2.I 1.2                       | € 715.000,00              | IV trimestre 2022  | II trimestre 2026                            |
| 39 | D24H21000040007       | Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini   | M5 C2.1.1                         | € 211.500,00              | I trimestre 2023   | I trimestre 2026                             |
| 40 | D14H22000640007       | Stazioni di posta   | M5 C2.3.2                         | € 1.090.000,00            | I trimestre 2023   | IV trimestre 2025                            |
| 41 | D11F22003300006       | ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI   | M1 C1 1.4                         | 328.160,00 €              | III trimestre 2023   | III trimestre 2024                           |
| 42 | D11C22000480006       | Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI   | M1.C1.I 1.2                       | 419.124,00 €              | I trimestre 2022   | I trimestre 2024                             |
| 43 | D51F22005770006       | Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati"  | M1.C1.I1.3                        | 162.748,00 €              | II trimestre 2023  | I trimestre 2024                             |
| 44 | D11F22002700006       | Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali"   | M1 C1 1.4                         | 59.966,00 €               | II trimestre 2023  | III trimestre 2023                           |
| 45 | D11F22000890006       | Misura 1.4.4 - SPID CIE   | M1 C1 1.4                         | 14.000,00 €               | III trimestre 2023   | II trimestre 2024                            |
| 46 | D11F22001710006       | Misura 1.4.3 - APP IO   | M1 C1 1.4                         | 30.576,00 €               | III trimestre 2023   | I trimestre 2024                             |
| 47 | D11F22003900006       | Misura 1.4.3 - PagoPA   | M1 C1 1.4                         | 63.735,00 €               | III trimestre 2023   | I trimestre 2024                             |
| 48 | D51F22005770006       | Piattaforma nazionale digitale dei dati   | M1.C1.I 1.3.1                     | 162.748,00                | III trimestre 2023   | I trimestre 2024                             |
| 49 | D14H22000630007       | Housing temporaneo  | M5 C2 1.3.1                       | 710.000,00                |  |  |
| 50 | D19J22000560001       | Contributi per la realizzazione di proposte volte al miglioramento e alla meccanizzazione della rete di raccolta differenziata dei rifiuti urbani | M2.C1.I 1.1.A                     | 1.140.575,31              | III trimestre 2023   | IV trimestre 2024                            |
| 51 | <b>In prospettiva</b> | Autonomia degli anziani non autosufficienti   | M5 C2 1.1.2                       | 2.460.000,00              |  |  |
| 52 | <b>In prospettiva</b> | Rafforzamento dei servizi sociali a favore della domiciliarità  | M5 C2 1.1.3                       | 330.000,00                |  |  |
| 53 | <b>In prospettiva</b> | Messa in sicurezza e riqualificazione delle scuole  | M4.C1.I 3.3                       | 3.946.268,82              |  |  |
| 54 | <b>In prospettiva</b> | Messa in sicurezza e riqualificazione delle scuole  | M4.C1.I 3.3                       | 4.383.476,34              |  |  |

## 3 – SERVIZIO DI SUPPORTO OPERATIVO PER L'AGGIORNAMENTO DELLE BANCHE DATI INTERESSATE DAL MONITORAGGIO DEI PROGETTI PNRR

### 3.1 - Contenuti del servizio

Il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, come previsto dalla Legge di Bilancio 2021 e dal DPCM 15 settembre 2021, ha sviluppato e reso disponibile il portale ReGiS.

Utilizzare il sistema ReGiS è l'unica modalità attraverso cui è possibile adempiere agli obblighi di monitoraggio, rendicontazione e controllo delle misure e dei progetti finanziati dal PNRR.

ReGiS acquisirà una serie di dati da altre banche dati ministeriali, in particolare dalla BDAP-MOP delle opere pubbliche, ma anche da altri software in utilizzo c/o le Amministrazioni Titolari (es. dal portale PaDigitale2026 per gli interventi relativi alla transizione digitale).

**I soggetti attuatori dovranno utilizzare comunque l'applicativo ReGiS per aggiornare, con cadenza mensile, una molteplicità di dati riferiti ai progetti** di propria competenza e finanziati dalle risorse messe a disposizione del PNRR.

Nello specifico, per ciascun CUP, l'Ente titolare dovrà inserire a sistema:

- gli elementi anagrafici, identificativi e di localizzazione
- i soggetti correlati
- le informazioni su procedure di affidamento lavori, acquisto di beni e realizzazione di servizi
- la pianificazione dei costi e delle relative voci di spesa
- il cronoprogramma procedurale di progetto
- gli avanzamenti procedurali e finanziari
- gli avanzamenti fisici, incluso il contributo del progetto al conseguimento dei target della misura a cui è associato e agli indicatori comuni UE
- la documentazione relativa al progetto, dagli elaborati progettuali al collaudo finale
- ogni altra informazione o dato richiesto dalla natura del progetto.

Perché **ReGiS va alimentato** il modo puntuale e corretto? Sostanzialmente perché è condizione necessaria **per ottenere dai Ministeri titolari l'erogazione delle quote di finanziamento** spettanti all'ente sulla base di quanto definito dalle varie misure e **in relazione agli stati di avanzamento dei progetti.**

Di seguito sono riportati in dettaglio i contenuti del servizio.

#### I Start up

**Al momento dell'avvio del servizio verranno definiti:**

- **Registro di configurazione documentale:** si intende il documento e i relativi schemi che identificano in maniera certa ed univoca l'alberatura e la naming convention che verrà adottato nell'interscambio dei dati. Si precisa che tale documento dovrà essere oggetto di valutazione e condivisione con il Comune di Cremona.

- **Diagramma di processo:** si intende un documento, eventualmente anche in forma grafica, che identifichi attori e azioni nelle fasi di caricamento e monitoraggio - sia Comune sia Kibernetes - dando evidenza delle interrelazioni eventualmente previste dispiegate sulla linea del tempo con particolare attenzione all'attività periodica mensile.

**Per ogni intervento finanziato** dal PNRR i consulenti Kibernetes si occuperanno di:

- **Analisi dei provvedimenti** di assegnazione delle risorse **dove sono esplicitate le modalità operative** di dettaglio per il monitoraggio.
- **Analisi delle anomalie** rispetto ai **CUP Finanziati** e i **CUP Monitorabili**, verifica della correttezza degli importi inseriti in REGIS da parte dei Ministeri ed indicazioni per la correzione.
- **Affiancamento all'Ente** nella costruzione dell'architettura relativa alle operazioni di archivio del materiale utile al monitoraggio.
- **Affiancamento all'Ente** nella comunicazione delle anomalie ai Ministeri di competenza.

## II Aggiornamento mensile della banca dati ReGiS

Il personale Kibernetes si occuperà dell'attività di **aggiornamento di dati/informazioni/documenti sulla piattaforma REGIS**.

Questa attività dovrà essere pianificata in modo da aggiornare il più possibile i dati **entro il 10 del mese successivo a quello di riferimento** per il monitoraggio e **riguarda tutti i progetti** in corso finanziati dal **PNRR**.

Kibernetes mette a disposizione, per la realizzazione delle attività, adeguate risorse professionali, tecniche e strumentali, compreso il sistema di repository dei dati e dei documenti necessari a implementare il sistema Regis, che viene individuato in ARUBA CLOUD OBJECT STORAGE.

Di seguito verranno indicate le attività riguardanti le operazioni di Monitoraggio in capo a Kibernetes, e le attività di tipo Strategico per le quali l'Ente è diretto responsabile ed esecutore.

### **Operazioni di Monitoraggio in capo a Kibernetes**

L'esecuzione di queste operazioni è strettamente legata alla fornitura dei dati e documenti indispensabili allo svolgimento dell'attività, queste informazioni saranno di volta in volta fornite dall'Ente.

### Configurazione e Gestione delle Operazioni

In quest'area di REGIS i consulenti Kibernetes provvederanno ad aggiornare le seguenti sezioni:

- ANAGRAFICA PROGETTO
- SOGGETTI CORRELATI
- GESTIONE FONTI
- INDICATORI DI PROGETTO
- CRONOPROGRAMMA/COSTI
- PROCEDURA AGGIUDICAZIONE
- GESTIONE SPESE
- INFO SOCIETA'
- VALIDAZIONE E CONTROLLI (pre-validazione)

### Pre-Validazione

Il personale Kibernetes si occuperà della pre-validazione dei dati inseriti nelle sezioni indicate sopra. Ad ogni avanzamento tecnico/contabile/amministrativo dell'opera sarà necessario pre-validare nuovamente ogni CUP.

### Creazione del Rendiconto e Bozza

Il personale Kibernetes si occuperà di creare il rendiconto e la relativa bozza di rendiconto. Non sarà compito del personale Kibernetes validare la bozza di rendiconto e rispondere alle eventuali richieste di verifica e correzione avanzate dal Ministero di competenza. La validazione della bozza di rendiconto sarà da effettuare a cura dell'Ente attraverso la compilazione di una check-list da firmare digitalmente.

### **Operazioni Strategiche in capo all'Ente**

Sarà compito diretto dell'Ente occuparsi di tutte le operazioni di tipo strategico operabili sul portale REGIS, per operazioni di tipo Strategico si intendono tutte quelle attività per le quali è richiesto di esprimere un parere di volontà da parte dell'amministrazione, la firma digitale, la compilazione di check-list e attività similari per le quali è necessaria una decisione o valutazione di tipo strategico, per esempio:

- Richieste o Rinunce di ulteriori finanziamenti
- Partecipazione a bandi di finanziamento
- Rimodulazioni di qualsiasi genere
- Validazioni attraverso la compilazione di check-list
- Attività per le quali è richiesto l'intervento specifico del RUP
- Qualsiasi attività per la quale serve esprimere una volontà specifica la cui responsabilità spetta all'Amministrazione o agli Uffici di Competenza.

**(Per le operazioni di tipo Strategico elencate precedentemente, i consulenti Kibernetes offriranno supporto a titolo formativo/metodologico al fine di supportare l'Ente nell'ottica di una gestione autonoma).**

### **Kibernetes non sarà responsabile di:**

- malfunzionamenti della banca dati REGIS.
- di eventuali ritardi di monitoraggio dovuti a correzioni/manutenzioni in corso sul portale operate dai Ministeri titolari o dagli organi di gestione REGIS.
- di ritardi dovuti alla mancanza di dati indispensabili all'attività di monitoraggio messi a disposizione a cura dell'Ente.
- di qualsiasi eventuale aspetto critico, causa di ritardi, non imputabile a Kibernetes.

### **III\_ Rendicontazione periodica delle attività svolte evidenziando eventuali criticità riscontrate**

I consulenti Kibernetes predisporranno una **breve relazione mensile sulle attività svolte, le criticità riscontrate** e relative proposte di soluzione, ecc...

### 3.2. Decorrenza e durata del servizio

Le attività inizieranno entro 15 giorni dal ricevimento dell'ordine e si concluderanno con l'esecuzione dell'ultimo aggiornamento mensile delle banche dati (che coincide con la conclusione dell'ultima opera prevista).

In ogni caso Kibernetes darà comunicazione formale della fine delle proprie attività.

In qualsiasi momento il Comune di Cremona potrà recedere anticipatamente dal servizio, con liquidazione del lavoro svolto fino a quel momento da Kibernetes.

### 3.3. Modalità di erogazione

Tutte le attività saranno svolte dal personale Kibernetes presso le proprie sedi e/o in remoto.

Il cliente dovrà fornire ai consulenti Kibernetes le **credenziali di accesso** alle banche dati da aggiornare.

Kibernetes mensilmente entro il giorno 20 del mese precedente a quello oggetto di monitoraggio invierà al referente del servizio designato dall'Ente una **e-mail con la richiesta di informazioni, dati, ecc., da inserire in ReGiS** che i consulenti Kibernetes non possono reperire autonomamente.

Il cliente entro il 5 del mese successivo a quello oggetto di monitoraggio dovrà fornire le informazioni e i dati richiesti.

### 3.4. Ruoli e responsabilità

Kibernetes svolge tutte le attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi in offerta.

Si impegna a favorire i compiti e le azioni che competono al Comune, segnalando al Referente designato dall'Ente e all'Amministrazione eventuali situazioni ritenute pregiudizievoli del buon esito del servizio.

Il Comune rende disponibile nei tempi previsti tutto il materiale richiesto e garantisce la collaborazione del personale del Comune per le attività di loro competenza necessarie allo svolgimento delle attività da parte di Kibernetes.

il materiale cartaceo ed informatico elaborato per l'attività di supporto è di esclusiva proprietà del Comune

#### **N.B.**

1\_ La validazione dei dati sul sistema ReGiS deve essere svolta dal referente dell'Ente in quanto oggetto di responsabilità specifica; i consulenti Kibernetes potranno eventualmente procedere materialmente alla validazione, ma solo a seguito di comunicazione scritta da parte del referente dell'Ente in cui ci conferma di aver controllato i dati inseriti.

2\_ I consulenti di Kibernetes non sono responsabili del reperimento dei dati necessari ad implementare i sistemi ReGiS e/o BDAP. I dati dovranno essere forniti dall'Ente nei tempi e modi come sopra indicato.

3\_ Kibernetes è responsabile dell'esecuzione esatta ed integrale dell'attività sviluppata e della corretta gestione, per quanto di competenza.

## 6 – OFFERTA ECONOMICA

Il valore economico del progetto nel corso delle annualità 2023, 2024, 2025 e 2026 è pari complessivamente a **€ 138.900,00 + IVA**.

Per l'anno **2023** si prevedono le seguenti attività:

**Start-up** del progetto, analisi delle **Anomalie** e supporto operativo al **Monitoraggio** e **Pre-Validazione** fino al 30.06.2023: **€ 19.700,00 + IVA**

Eventuale supporto operativo dal 01.07.2023 al 31.12.2023: **€ 34.300,00 + IVA**

Le attività successive al 30.06.2023 potranno essere attivate dall'Ente attraverso apposita lettera d'ordine concordata tra le parti.

Per le annualità successive si prevedono le seguenti attività di supporto con le rispettive imputazioni contabili:

- **2024** Mantenimento del servizio di supporto all'aggiornamento REGIS: **€ 51.000,00 + IVA**

- **2025** Mantenimento del servizio di supporto all'aggiornamento REGIS: **€ 19.000,00 + IVA**

- **2026** Mantenimento del servizio di supporto all'aggiornamento REGIS: **€ 14.900,00 + IVA**

Kibernetes potrà inoltre supportare l'Ente anche nella rendicontazione di ulteriori progetti PNRR non ricompresi nell'elenco sopra riportato, il corrispettivo per tale attività sarà volta per volta concordato tra le parti, considerando, in ogni caso, un costo mensile per la rendicontazione e il monitoraggio tra un minimo di € 130,00 mensili e un massimo di € 200,00 mensili.

### 6.1 - Condizioni di fornitura

#### FATTURAZIONE

La fatturazione del servizio start up avverrà entro il 30.04.2023

#### PAGAMENTO

Il pagamento sarà effettuato entro 30 gg. dal ricevimento della fattura.

Il ritardo nel pagamento comporterà automaticamente, senza necessità di espressa richiesta, l'addebito al Cliente degli interessi di cui all'art. 5 D. Lgs. n. 231 del 09/10/2002.

L'importo totale della fattura è da ritenersi al netto delle commissioni bancarie.

**ALIQUOTE IVA** - I prezzi, i canoni e le tariffe sono al netto dell'IVA e di qualunque altra imposta o tassa, presente e futura, gravante sull'acquisto. Tali spese ed imposte, con esclusione delle eventuali spese contrattuali, sono a carico dell'acquirente.

Le aliquote IVA applicate sono quelle in vigore al momento della fatturazione.

**REGOLAMENTO (UE) 2016/679 – GDPR** - Il Cliente prende atto che le disposizioni della normativa sulla privacy - Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, di seguito “GDPR” - riguardano il trattamento dei dati personali, relativi cioè alle sole persone fisiche, acquisiti e trattati da Kibernetes per la conclusione e l’esecuzione del Contratto e non sono applicabili ai dati riferiti a società, enti ed associazioni. Ai fini del presente Contratto, Kibernetes potrà effettuare il trattamento di dati personali riguardanti il Cliente, ove si tratti di impresa individuale o libero professionista, e/o comunque i rappresentanti, esponenti, dipendenti o collaboratori del Cliente. Il Cliente dichiara di essere a conoscenza, ai sensi dell’art. 13 del GDPR, che i dati personali dallo stesso comunicati per la conclusione ed esecuzione del Contratto sono raccolti e trattati da Kibernetes, quale Titolare, esclusivamente per tali finalità e per i correlati adempimenti normativi, amministrativi e contabili, mediante idonee modalità e procedure (anche informatizzate), attraverso il personale interno appositamente incaricato e tramite collaboratori esterni designati quali responsabili o autorizzati al trattamento. Il Cliente prende atto che, relativamente ai dati personali trattati per la conclusione ed esecuzione del presente Contratto, la persona fisica cui si riferiscono i dati (“interessato”) gode del diritto di accesso, rettifica, limitazione, cancellazione, portabilità ed opposizione (artt. 15-22 del GDPR), nonché del diritto di reclamo al Garante Privacy. È onere del Cliente garantire la lecita utilizzabilità dei dati personali riguardanti, in via esemplificativa e non esaustiva, eventuali suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori, che vengano comunicati a Kibernetes ai fini della conclusione ed esecuzione del Contratto e, in particolare, il corretto adempimento degli obblighi di informativa nei confronti degli interessati oltre che, ove necessario, di raccolta del loro consenso, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali da parte di Kibernetes per i fini suddetti nei termini sopra evidenziati.

**VALIDITÀ DELL'OFFERTA** - La presente offerta è valida fino allo scadere della data limite stipula contratto inserita nella Trattativa Diretta 3460135.

## Certificazioni

Il Gruppo Kibernetes è in possesso delle seguenti certificazioni:

### **Certificazione ISO 27001**

La Certificazione per la Gestione della sicurezza delle informazioni ISO/IEC 27001:2013 (estesa con i controlli aggiuntivi ISO/IEC 27017:2015 e ISO/IEC 27018:2014) garantisce che Kibernetes gestisce i dati di clienti e stakeholder soddisfacendo i principi di confidenzialità, integrità, disponibilità e accessibilità. Kibernetes è stata certificata per Progettazione, Commercializzazione, Installazione ed assistenza di sistemi e soluzioni per la Pubblica Amministrazione, Progettazione ed erogazione di servizi di consulenza (nell'area contabile, fiscale, tributaria, organizzativa, gestione del personale, elaborazione dati ed esame/verifica attività IVA, IRAP e servizi commerciali per la P.A).

### **Certificazione ISO 9001**

La Certificazione ISO 9001:2015 è una garanzia per i nostri Clienti, perché pone al centro:

- Il cliente e la sua piena soddisfazione;
- L'azienda come un insieme di processi finalizzati a fornire prodotti che rispondano a requisiti fissati;
- Il continuo miglioramento delle prestazioni.

Kibernetes è certificata per Progettazione ed erogazione di sistemi informatici e relativi servizi, Servizi di consulenza fiscale, tributaria e amministrativa, Processi di dematerializzazione e Servizi di formazione.

**Rating di legalità dell'Autorità garante della Concorrenza e del Mercato** - che riconosce a Kibernetes un comportamento etico e conforme alle più stringenti normative di tutela della legalità.

**Modello organizzativo 231** - una serie di protocolli di gestione e un sistema di prevenzione che tutela l'azienda dal rischio di eventuali reati connessi all'attività dei suoi dipendenti.

Qualificazione AGID SAAS - L'Agenzia per l'Italia Digitale ha qualificato Kibernetes tra le aziende fornitrici di Software As A Service per la Pubblica Amministrazione, inserendola nell'apposito registro a cui gli enti pubblici devono far riferimento quando vogliono acquistare un servizio cloud.

## **NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO**

Comune di Cremona, in persona del legale rappresentante *pro tempore*, con sede in Piazza del Comune n. 8, C.F e P. IVA 00297960197 in qualità di Titolare del trattamento ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito rispettivamente “Ente”/“Titolare” e “GDPR”)

e

Kibernetes S.r.l., in persona del legale rappresentante *pro tempore*, con sede a Silea (TV), Via Galileo Galilei n. 1, C.F. e P. IVA 01190430262, n. REA 147400 (di seguito “Fornitore”),  
congiuntamente indicate come “Parti”.

Premesso che

- l’Ente ed il Fornitore hanno sottoscritto un contratto avente ad oggetto *Servizi di Territorio e Ambiente* (di seguito “Contratto”) e ai fini dell’esecuzione di detto Contratto il Fornitore dovrà effettuare operazioni di trattamento dei Dati Personali per conto dell’Ente (di seguito “Dati Personali”);
- l’Ente svolge il ruolo di Titolare del trattamento in relazione ai Dati Personali dalla stessa trattati, stabilendo autonomamente le finalità, le modalità ed i mezzi del trattamento;
- il Fornitore è in possesso di adeguate competenze tecniche e *know-how* circa gli scopi e le modalità di trattamento dei Dati Personali, delle misure di sicurezza da adottare al fine di garantire la riservatezza, la completezza e l’integrità dei Dati Personali trattati, nonché circa le norme che disciplinano la protezione dei Dati Personali;
- con il presente atto - che costituisce parte integrante e sostanziale del “Contratto” – l’Ente, in qualità di Titolare del trattamento, intende nominare il Fornitore, che accetta, responsabile del trattamento (di seguito anche “Responsabile”);
- con la sottoscrizione del presente documento le Parti intendono regolare i reciproci rapporti in relazione al trattamento dei Dati Personali effettuato dal Fornitore per conto dell’Ente;
- che il Fornitore ha provveduto a designare ex art. 37 GDPR il Responsabile della Protezione dei dati (RPD / DPO).

Tanto premesso, come parte integrante del presente atto, tra le parti si conviene e si stipula quanto segue:

### **1. Nomina del Responsabile e Finalità del trattamento**

1.1. L’Ente nomina il Fornitore, che accetta la nomina, “Responsabile del trattamento” ai sensi dell’art. 28 GDPR.

1.2. In forza del presente Contratto di Nomina ed in esecuzione del Contratto di Fornitura, il Fornitore si impegna a trattare i dati esclusivamente per finalità collegate al Contratto e, comunque, nel rispetto della normativa tempo per tempo vigente in materia di protezione dei dati personali.

Il Fornitore potrà eseguire le operazioni di trattamento individuate al successivo art. 2 sui dati personali (esclusi quelli di cui agli artt. 9 e 10 GDPR) trattati dall’Ente in qualità di Titolare, riferiti alle seguenti categorie di soggetti: cittadini e dipendenti del Titolare.

### **2. Operazioni di trattamento effettuate dal Responsabile**

Su tutti i dati personali di cui all’art. 1, il Fornitore – nella sua qualità di Responsabile del trattamento ex art. 28 GDPR – è autorizzato a svolgere le seguenti operazioni:

- a) Conservazione, intesa come il mantenimento fisico dei dati;
- b) Protezione, intesa come l’attuazione di misure tecniche ed organizzative adeguate a ridurre il più possibile i rischi di danneggiamento e/o perdita e/o accesso non autorizzato;

- c) Backup, inteso come l'effettuazione giornaliera di copie di sicurezza finalizzate a garantire la possibilità di recuperare i dati in seguito ad una loro eventuale perdita o danneggiamento;
- d) Per tutti gli scopi indicati nel servizio oggetto del Contratto con riferimento ai seguenti oggetti di trattamento dati, il Fornitore potrà effettuare le seguenti attività sulla banca dati:
- i. Accesso
  - ii. Eventuale ripristino delle copie di backup di cui alla precedente lettera c)
  - iii. Consultazione
  - iv. Eventuale elaborazione delle banche dati;
- e) Riconsegna al Titolare di tutti i dati di sua proprietà, alla cessazione del Contratto di Fornitura.

### **3. Decorrenza e durata della nomina a Responsabile**

3.1. Il presente Contratto di Nomina entra in vigore alla data della sottoscrizione e avrà durata fino a quando il Titolare usufruirà del Contratto di Fornitura di cui in premessa.

3.2. Resta in ogni caso salvo il diritto di recesso da parte del Fornitore di cui al successivo art. 4.3.

3.3. A decorrere dalla sua entrata in vigore, il presente contratto abroga e sostituisce l'“Incarico a Responsabile del Trattamento ex art. 29, d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196”, eventualmente sottoscritto dalle parti contestualmente alla stipula del Contratto di Fornitura di cui in premessa.

### **4. Sub-Responsabili e Terze Parti**

4.1 Il Titolare prende atto che, ai fini della compiuta realizzazione ed erogazione dei servizi di cui al Contratto di Fornitura, il Fornitore deve necessariamente potersi avvalere di infrastrutture, tecnologie e servizi tecnici messi a sua disposizione da soggetti terzi altamente specializzati, fermo restando l'obbligo del Fornitore di adempiere puntualmente alle obbligazioni poste a suo carico dal GDPR e dal presente Contratto di Nomina.

4.2. In ragione di quanto sopra, il Titolare fornisce espressamente al Fornitore la propria autorizzazione generale ai sensi dell'art. 28, par. II, GDPR a ricorrere a soggetti terzi e nominarli sub-responsabili in relazione alle operazioni di trattamento previste nel precedente art. 2.

4.3. A fronte dell'autorizzazione di cui all'art 4.2, il Fornitore:

- comunica - ed il Titolare prende atto nulla opponendo - che intende avvalersi dei sub responsabili indicati alla seguente pagina web <https://www.kibernetes.it/subresponsabili-privacy>;
- si impegna a comunicare annualmente al Titolare, a mezzo messaggio di posta elettronica, la sostituzione dei sub-responsabili nominati e/o l'aggiunta di altri subresponsabili. Entro 15 (quindici) giorni dalla comunicazione, il Titolare avrà diritto di proporre opposizione avverso la nomina e/o la sostituzione di uno o più sub-responsabili. In caso di proposizione dell'opposizione, il Fornitore avrà facoltà di recedere dal presente contratto con effetto immediato, dandone comunicazione scritta al Titolare.

### **5. Obblighi e garanzie del Titolare**

5.1. Il Titolare dichiara e garantisce al Fornitore di aver assolto a tutti gli obblighi posti a suo carico dalla vigente normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali e si impegna ad assolvere ogni ulteriore obbligo che fosse ad esso imposto da ogni futura modificazione della normativa stessa, durante tutto il corso di validità del presente Contratto di Nomina.

5.2. Il Titolare si impegna a manlevare e tenere indenne il Fornitore da qualsiasi pregiudizio potesse a quest'ultimo derivare in conseguenza di qualunque azione o pretesa mossa o avanzata nei suoi confronti da terzi, ivi compreso il Garante Privacy o altra autorità, a causa dell'inosservanza da parte del Titolare stesso degli obblighi posti a suo carico dal GDPR e da ogni altra normativa vigente in materia di trattamento e protezione dei dati personali.

### **6. Obblighi e garanzie del Fornitore**

In esecuzione del presente contratto il Fornitore si impegna a:

- 6.1. Trattare i dati di cui al precedente art. 1.2 esclusivamente per le finalità specificate all'art. 2 e sulla base delle istruzioni risultanti dal presente contratto o diversamente impartite dal Titolare.
- 6.2. Nominare per iscritto le persone che, all'interno della propria organizzazione, svolgono le funzioni di amministratore di sistema ai sensi del provvedimento del Garante Privacy del 27.11.2008 e quelle autorizzate al trattamento, nonché i sub-responsabili, indicando le operazioni di trattamento consentite.
- 6.3. Formare adeguatamente i propri dipendenti e collaboratori rispetto all'applicazione del GDPR e vigilare sull'operato dei soggetti autorizzati, amministratori di sistema e sub-responsabili, facendo ad essi sottoscrivere un apposito impegno di riservatezza.
- 6.4. Introdurre nel contratto con i sub-responsabili i medesimi obblighi e garanzie previsti nella presente scrittura e specificare chiaramente in tale contratto quali operazioni di trattamento siano loro affidate.
- 6.5. Comunicare per iscritto (o anche solo oralmente, nei casi in cui sia impossibile una comunicazione scritta) al Titolare - nel minore tempo possibile - eventuali violazioni di dati personali (c.d. "data breach") ai sensi dell'art. 33 del GDPR.
- 6.6. In caso di "data breach", assistere il Titolare nella notifica all'autorità competente e nella comunicazione agli interessati.
- 6.7. Attivarsi per il ripristino nei tempi tecnici necessari della disponibilità e dell'accesso ai dati in caso di "data breach" e adottare le misure idonee a rimediare nei limiti del possibile alla violazione.
- 6.8. Adottare le misure tecniche ed organizzative necessarie per garantire un adeguato livello di sicurezza dei dati trattati, nonché provvedere all'aggiornamento e/o modifica di tali misure che – in considerazione della evoluzione della tecnica, e/o della evoluzione funzionale delle applicazioni (sistemi) e/o della normativa applicabile – risulti idonea a mantenere costante il medesimo livello di sicurezza, e comunicare, su richiesta del Titolare, le misure tecniche ed organizzative in atto al momento della richiesta.
- 6.9. Nella misura in cui ciò sia possibile, assistere il Titolare nel dar seguito alle richieste degli interessati con riferimento ai diritti loro riconosciuti dal capo III del GDPR.
- 6.10. Ove ritenuto necessario dal Titolare, assisterlo negli adempimenti di cui agli artt. 35 e 36 GDPR, fatto salvo il diritto del Fornitore di ottenere il rimborso dei costi sostenuti, sia in termini di spese vive che di ore lavorative del proprio personale dipendente impegnato nell'attività di assistenza.
- 6.11. Alla cessazione del presente Contratto di Nomina, per qualsiasi ragione dovuta, mettere a disposizione del Titolare i dati di cui all'art. 1.2. e provvedere alla cancellazione definitiva dei dati dai propri sistemi, astenendosi da ogni ulteriore trattamento salvo che la legge preveda la conservazione dei dati per specifici motivi o sussistano motivi legittimi di conservazione.
- 6.12. Mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni e i documenti necessari per dimostrare il rispetto degli obblighi previsti nel presente art. 6 e la conformità al GDPR. Consentire al Titolare attività di revisione, controllo e ispettive, e con esso collaborare in tali attività, previo accordo sulle modalità e tempistiche e sulla corresponsione al Fornitore di un equo indennizzo parametrato sulle ore lavorative del proprio personale impiegate per lo svolgimento di dette attività.
- 6.13. Informare il Titolare se un'istruzione di quest'ultimo violi il GDPR o altre disposizioni relative alla protezione dei dati personali.
- 6.14. Tenere un registro dei trattamenti in qualità di responsabile ex art. 30, par. II, GDPR.

## **7. Riservatezza**

Il Fornitore si impegna a mantenere riservati e confidenziali i dati, i documenti, le informazioni e notizie di qualsiasi genere, relative al Titolare o comunque dallo stesso forniti, dei quali verrà a conoscenza in occasione dell'incarico, anche successivamente alla cessazione di esso e senza alcuna limitazione di tempo o spazio. In particolare, non potrà comunicare o diffondere alcuna delle informazioni, notizie, dati e documenti (salvo che ciò non sia espressamente richiesto dal Titolare, dal Garante privacy o da altra autorità), cederli a terzi a titolo gratuito o oneroso, utilizzarli per qualsiasi finalità, anche di terzi.

## **8. Gratuità**


Salvo quanto disposto dagli ARTT. 6.10 e 6.12 che precedono, la nomina a responsabile conferita con il presente accordo e le attività e prestazioni conseguenti da parte del Fornitore non comportano oneri economici a carico del Titolare.

Data 02/03/2023

Titolare del trattamento  
Comune di Cremona  
Legale Rappresentante

---

Responsabile del trattamento  
Kibernetese S.r.l.  
Procuratore Speciale



---

## **INFORMATIVA AI SENSI DELLA DISCIPLINA SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI**

La presente Informativa viene resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (nel prosieguo, "GDPR"), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

### **Finalità e base giuridica del trattamento**

I Suoi dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- eseguire obblighi derivanti da un contratto oppure rispondere, prima e dopo l'esecuzione del contratto, a Sue specifiche richieste;
  - adempiere ad obblighi di legge di natura amministrativa, contabile, civilistica, fiscale, regolamenti, normative comunitarie e/o extracomunitarie;
  - gestire l'eventuale contenzioso;
- Il trattamento, necessario per il perseguimento delle suddette finalità, è improntato sui principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

### **Periodo di conservazione dei dati**

I Suoi Dati personali verranno conservati anche dopo la cessazione del contratto per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dal contratto per il periodo di durata prescritto dalle leggi tempo per tempo vigenti e secondo il termine di prescrizione dei diritti scaturenti dal contratto stesso.

### **Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di rifiuto**

Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per la Società di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti correlati.

### **Categorie dei destinatari**

Esclusivamente per le finalità sopra specificate, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati a figure interne autorizzate al trattamento in ragione delle rispettive mansioni, nonché alle seguenti categorie di soggetti esterni:

- agenti di commercio che gestiscono i rapporti per conto del Titolare del Trattamento;
- istituti di credito;
- società di assicurazione del credito;
- società di recupero credito, società di informazioni commerciali, società di factoring, società di consulenza;
- avvocati e consulenti legali;
- Enti Pubblici e privati, anche a seguito di ispezioni e verifiche;
- Società del Gruppo;
- società o altri soggetti terzi che svolgono attività in outsourcing.

Tali destinatari, ove dovessero trattare dati per conto della nostra Società, saranno designati come responsabili del trattamento, con apposito contratto od altro atto giuridico.

### **Trasferimento dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione internazionale**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi non europei.

### **Diritti degli interessati**

Lei ha il diritto (vd. artt. 15 -22 del GDPR) di chiedere alla ns. Società di accedere ai Suoi dati personali e di rettificarli se inesatti, di cancellarli o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti, oppure di opporsi al loro trattamento per legittimi interessi perseguiti dalla ns. Società, nonché di ottenere la portabilità dei dati da Lei forniti solo se oggetto di un trattamento automatizzato basato sul Suo consenso o sul contratto.

Lei ha altresì il diritto di revocare il consenso prestato per le finalità di trattamento che lo richiedono, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sino al momento della revoca.

Lei ha anche il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente in materia, Garante per la protezione dei dati personali.

### **Titolare del Trattamento**

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è Kibernetes S.r.l. contattabile come tale scrivendo apposita istanza scritta a Kibernetes S.r.l. via Galileo Galilei, 1, Silea (TV), alla c/a del titolare del trattamento dati, oppure inviando apposita mail all'indirizzo: [posta@kibernetes-tv.it](mailto:posta@kibernetes-tv.it).

### **Responsabile della protezione dei dati/data protection officer**

Per Kibernetes S.r.l. il DPO è contattabile come tale al seguente indirizzo [dpo@kibernetes-tv.it](mailto:dpo@kibernetes-tv.it).