



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

374/2023 del 13/03/2023

OGGETTO Partecipazione della Dott.ssa Secchi Tania Antonella, della Dott.ssa Martinelli Monica, rispettivamente Dirigente e Funzionario Tecnico del Settore Sport, Provveditorato ed Economato, della Sig.ra Valdameri Silvia, Funzionario Tecnico del Settore Centrale Unica Acquisti del Comune di Cremona al webinar: "Master formativo in materia di appalti nel nuovo codice, legge n. 78 del 2022 (sottosoglia - Rup - requisiti - cause di esclusione)"

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio Organizzazione Qualità e Sviluppo Risorse

IL DIRETTORE

PREMESSE DIRITTOITALIA S.r.l., ha in programmazione un webinar: "Master formativo in materia di appalti nel nuovo codice, legge n. 78 del 2022 (sottosoglia - Rup - requisiti - cause di esclusione)" strutturato in tre giornate. La Dott.ssa , Secchi Tania Antonella, della Dott.ssa Martinelli Monica, rispettivamente Dirigente e Funzionario Tecnico del Settore Sport, Provveditorato ed Economato, e la Sig.ra Valdameri Silvia, Funzionario Tecnico del Settore Centrale Unica Acquisti del Comune di Cremona, hanno chiesto con note protocollate rispettivamente il 24 - 26 -25 Gennaio 2023 ai n.ri 6432, 7587 e 6914 di aderire a tale iniziativa la cui quota di partecipazione ammonta a complessivi E. 1.502,00.= (prezzo scontato per tre accessi, comprensivi di E. 2,00 di marca da bollo - IVA esente).

I Dirigenti competenti hanno espresso parere favorevole in merito a tali partecipazioni.

MOTIVAZIONE La partecipazione si rende necessaria per fornire gli strumenti teorici e pratici sulle più recenti novità normative, le pronunce della giurisprudenza e gli atti dell'ANAC. In particolare, la trattazione riguarderà la disciplina prevista dal codice emanato in attuazione della legge delega n. 78 del 2022 in corso di adozione. Sulle competenze, compiti e responsabilità del RUP e della commissione di gara nel nuovo codice degli appalti nonché la tematica dei requisiti di ordine generale e speciale negli appalti di servizi e forniture come disciplinati dal codice degli appalti in corso di adozione.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Gaboardi Antonella**
Pratica trattata da **Gaboardi Antonella**

Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Non è richiesta l'acquisizione del CIG ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett a) D.L. 66/2014 convertito nella Legge 9/2014. Verificata la regolarità del DURC: Numero Protocollo INPS 37127342. Il comma 130 dell'art. 1 della Legge 145/2018, ha disposto l'innalzamento da 1.000,00= a 5.000,00= euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al MEPA. D.Lgs. 50/2016 - art. 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a) "affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta".

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.
- Art. 1 comma 775 Legge 29 dicembre 2022, n. 197 (GU Serie Generale n.303 del 29-12-2022 - Suppl. Ordinario n. 43), differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali" al 30 aprile 2023.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153

“Servizio economico finanziario”;

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Legge 537/93 "Interventi correttivi di Finanza Pubblica" - art. 14 - comma 10 "Razionalizzazione e soppressione di agevolazioni tributarie e recupero di imposta e di base imponibile". - Legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari"); - Art. 1 comma 1 lettera c) del D.lgs. 165/2001 che così dispone: "Realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle Pubbliche Amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti - Art. 7 comma 4 del citato D.Lgs. 165/2001 che così dispone: "Le amministrazioni devono curare la formazione e l'aggiornamento dei programmi formativi al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione". - Decreto Presidente della Repubblica (D.P.R.) n. 633/72 "Istituzione e disciplina dell'imposta sul Valore Aggiunto" - art. 10 "Operazioni esenti dall'imposta". - Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali - triennio 2019/2021 del 16 novembre 2022 - Titolo IV Capo V "Formazione del personale"; - Direttiva Dipartimento Funzione Pubblica 13 dicembre 2001 "Formazione e valorizzazione del personale delle pubbliche amministrazioni"; - Direttiva n. 10 del 30 luglio 2010 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica (Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione); - D.P.R. 16 aprile 2013 n. 70 concernente il "Regolamento recante il riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle Scuole Pubbliche di formazione"; - Decreto Legge 28 ottobre 2019 n. 124 "Disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili" convertito in legge n. 157/2019; - Deliberazione di Giunta Comunale n. 142/2022 avente per oggetto: "Programmazione triennale della formazione del personale del Comune di Cremona 2022 - 2024. Definizione del Piano di Formazione per l'anno 2022".

DETERMINA

DECISIONE Approvare la spesa di complessivi E. 1.502,00.= (comprensivi di E. 2,00 di marca da bollo - IVA esente) per la partecipazione della Dott.ssa , Secchi Tania Antonella, della Dott.ssa Martinelli Monica, rispettivamente Dirigente e Funzionario Tecnico del Settore Sport, Provveditorato ed Economato, della Sig.ra Valdameri Silvia, Funzionario Tecnico del Settore Centrale Unica Acquisti del Comune di Cremona, al webinar: "Master formativo in materia di appalti nel nuovo codice, legge n. 78 del 2022 (sottosoglia - Rup - requisiti - cause di esclusione)", organizzato da DIRITTOITALIA S.r.l. - C.F. 11451290966 - Via Francesco Sforza, 14 - 20122 Milano (MI). Impegnare la spesa di euro 1.502,00.= a favore dell'affidatario del corso ovvero, DIRITTOITALIA. S.r.l.
Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI Le suddette dipendenti parteciperanno al webinar: "Master formativo in materia di appalti nel nuovo codice, legge n. 78 del 2022 (sottosoglia - Rup - requisiti - cause di esclusione)" strutturato in tre giornate.
Il pagamento delle spettanze verrà effettuato a seguito del ricevimento della fatturazione elettronica.

Movimenti contabili:

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Gaboardi Antonella**
Pratica trattata da **Gaboardi Antonella**

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2023	1570 SPESE PER FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEL PERSONALE: acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	1.03.02.04.999	51841		1.502,00
Missione e Programma			01 10			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			