

**SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CREMONA,
E I CENTRI AUTORIZZATI DI ASSISTENZA FISCALE (CAAF),
PER SVOLGIMENTO DELLA ATTIVITA' DI ASSISTENZA AGLI INQUILINI di
ALLOGGI DEI SERVIZI ABITATIVI PUBBLICI DI PROPRIETA' DEL COMUNE
DI CREMONA NELLA COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE
SOSTITUTIVA UNICA FINALIZZATA AL CALCOLO DELL'ISEE-ERP E ALLA
VERIFICA DELLA PERMANENZA DEI REQUISITI.**

L'anno....., il giorno del mese di presso
.....

TRA

Il Comune di P.IVA, nella persona del Dirigente del
Settore POLITICHE SOCIALI, abilitato alla stipulazione della
presente convenzione. nato a il domiciliato per la
carica presso la sede comunale in

E

Il centro Autorizzato di Assistenza Fiscale (d'ora in poi nominato
<*soggetto convenzionato*>) con sede legale in Cremona (P.IVA.)
nella persona del proprio legale rappresentante.....
nato a.....il, domiciliato per la
carica in Cremona via.....

PREMESSO

- che con legge regionale 8 novembre 2007 n. 27, come sostituita dalla legge regionale 4 dicembre 2009 n. 27, è stata ridefinita la disciplina per la determinazione dei canoni degli alloggi di edilizia residenziale pubblica;
- che con legge regionale 8 luglio 2016 n.16 è stata approvata la nuova disciplina dei servizi abitativi, nelle cui disposizioni transitorie e finali (art. 43 2° comma) viene stabilito tra l'altro che fino alla entrata in vigore del regolamento regionale per la determinazione dei canoni di locazione, continuano ad applicarsi le disposizioni di cui al titolo III, capi II e IV nonché gli allegati ivi richiamati, della l.r. 27/2009 ;
- che la predetta normativa stabilisce che il canone di locazione sia commisurato alle caratteristiche dell'unità abitativa e alle condizioni economiche del nucleo, rappresentata dall'indicatore isee-erp;
- che con regolamento regionale 4 agosto 2017 n.4 è stata approvata la disciplina dell'offerta abitativa pubblica e sociale e dell'accesso e della permanenza nei servizi abitativi pubblici, il cui articolo 26 prevede, in attuazione dell'art. 26 della legge 16/2016 che gli enti proprietari/gestori degli alloggi verifichino la permanenza dei requisiti degli inquilini;
- che con la legge regionale 10 dicembre 2019 n. 21 è stato previsto che dal 1° gennaio 2020 gli enti proprietari o gli enti gestori di alloggi pubblici provvedano con cadenza biennale all'aggiornamento dell'anagrafe dell'utenza e del patrimonio;

- che con legge del Consiglio Regionale n 99 del 16 dicembre 2021, (Legge di stabilità 2022-2024) è stato stabilito, tra l'altro, che l'anagrafe dell'utenza prevista per il 2022 ai sensi dell'articolo 43, comma 11 ter, della legge regionale n 16/2016 venga posticipata all'anno 2023 .

Tutto ciò premesso e confermato, da considerarsi parte integrante e sostanziale della presente convenzione, tra le parti sottoscritte, come sopra costituite e rappresentate.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

Oggetto e Competenze

- Il Comune affida al soggetto convenzionato anche non in via esclusiva, con sede operativa a CREMONA, il servizio di informazione e assistenza, per gli inquilini di alloggi dei servizi abitativi pubblici di proprietà del Comune di Cremona, nella compilazione della dichiarazione sostitutiva unica finalizzata al calcolo dell'isee-erp nonché alla verifica della permanenza dei requisiti, che dovrà essere resa secondo le modalità e le procedure regionali previste, e con l'utilizzo del modello allegato.
- Il soggetto convenzionato dichiara di avere le risorse di personale, mezzi e attrezzature adeguati per l'esecuzione della prestazione.

ART. 2

Impegno del Comune

Il Comune si impegna a comunicare ai propri inquilini degli alloggi di edilizia residenziale pubblica a mezzo lettera tempi e modi per la produzione della dichiarazione sostitutiva unica.

ART. 3

Trattamento dei Dati Personali

Le parti, per quanto di rispettiva competenza, si atterranno alle disposizioni regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, con particolare riguardo agli standard stabiliti in materia di sicurezza dei dati personali e di responsabilità verso gli interessati.

Al momento in cui acquisiscono le dichiarazioni sottoscritte, I soggetti convenzionati dovranno rendere noto agli interessati che la dichiarazione e i dati documentali potranno essere trasmessi al Comune, alla Regione ed eventualmente ad altri Enti, esclusivamente per le finalità previste dal regolamento UE n. 2016/679 e dalla presente Convenzione.

ART. 4

Presenza sul Territorio

I soggetti convenzionati opereranno avvalendosi di proprio personale presso la sede in CREMONA indicata all 'Art. 1 dove sarà esposto avviso concernente il trattamento dei dati e la gratuità del servizio,.

ART. 5

Responsabile del Procedimento

Il soggetti convenzionati si impegnano a designare il nominativo del responsabile del procedimento oggetto della presente convenzione.

ART. 6

Responsabilità e Copertura dei Danni

Il soggetto convenzionato, attraverso apposita polizza assicurativa che garantisca adeguata copertura, si fa carico dei danni provocati da errori materiali ed inadempienze commessi da propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto di questa convenzione.

ART. 7

Compensi

Il Comune riconosce al soggetto convenzionato :

l'importo di € 13,50 oltre IVA 22% per ogni dichiarazione sostitutiva elaborata (in modalità cartacea o telematica) secondo il modello di cui all'articolo 1.

Non verrà corrisposto alcun compenso per la compilazione della comunicazione di trasmissione della dichiarazione sostitutiva.

Il pagamento del compenso avverrà a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura o documento equipollente presentato dal soggetto convenzionato al termine delle operazioni, unitamente all'elenco dei nominativi delle persone che hanno richiesto la prestazione al fine di consentire ai competenti uffici le necessarie verifiche.

ART. 8

Durata

La presente convenzione decorre dal 3 aprile 2023 con scadenza al 30 settembre 2023, salvo disdetta scritta presentata da una delle parti contraenti da inviarsi, mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, con un preavviso di 30 giorni. La presente convenzione potrà essere rinnovata previa adozione di apposito atto da parte dell'Amministrazione comunale.

ART. 9

Controversie

Il foro competente per le eventuali controversie sarà quello del Comune di Cremona

I soggetti convenzionati dovranno eleggere domicilio legale nell'ambito del Foro stesso.

ART. 10

Adempimenti Fiscali

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 131/1986

....., ____/____/____

Per l'Amministrazione Comunale
Il Dirigente del Settore Politiche Sociali

.....

Per il soggetto convenzionato

.....

	Amministrazione destinataria Comune di Cremona	
	Ufficio destinatario Ufficio alloggi - Sportello alloggi ERP e fondo affitti	

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà per aggiornamento anagrafe utenza

Ai sensi dell'articolo 26 del Regolamento Regionale 04/08/2017, n. 4

Il sottoscritto										
Cognome			Nome				Codice Fiscale			
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza						
Residenza										
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
									<input type="checkbox"/>	
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata			
in qualità di assegnatario di un alloggio collocato in										
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Barrato	Piano			

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- che il proprio nucleo familiare è composto così come indicato nella dichiarazione
- che tutti i componenti del nucleo familiare sono in possesso della cittadinanza di uno stato dell'Unione Europea oppure sono in possesso della carta di soggiorno o di permesso di soggiorno in Italia, come previsto dalla vigente normativa
- che nessun componente del nucleo familiare è proprietario o ha altri diritti di godimento su un immobile sul territorio nazionale o all'estero adeguato alle esigenze del nucleo familiare
- che nessun componente del nucleo familiare è stato assegnatario di alloggi sociali per i quali è stata dichiarata la decadenza o è stato disposto l'annullamento, con conseguente risoluzione del contratto di locazione negli ultimi cinque anni
- che nessun componente del nucleo familiare è stato sfrattato per morosità da alloggi di edilizia residenziale pubblica negli ultimi cinque anni
- che nessun componente del nucleo familiare abbia occupato abusivamente alloggi o unità immobiliari ad uso non residenziale o spazi pubblici o privati negli ultimi cinque anni
- che nessun componente del nucleo familiare ha ceduto, in tutto o in parte, fuori dai casi previsti dalla legge, un alloggio precedentemente assegnato in locazione o sue pertinenze
- che nessun componente del nucleo familiare è mai stato proprietario di altri alloggi costruiti con agevolazioni o contributi pubblici
- che le informazioni anagrafiche e professionali riguardanti il nucleo familiare sotto riportate corrispondono a verità
- che la situazione economica e patrimoniale del nucleo familiare, nel corso dell'anno precedente, ai fini dell'aggiornamento del canone e della verifica dei requisiti di permanenza dell'assegnazione, indicata nei quadri seguenti, corrisponde a verità

- di essere a conoscenza del fatto che i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura disciplinata dal Regolamento Regionale 04/08/2017, n. 4
- di essere a conoscenza del fatto che il conferimento dei dati richiesti sia in sede di assegnazione sia per le verifiche successive dei requisiti, ha natura obbligatoria (a tale riguardo si precisa che la mancata presentazione dei dati richiesti comporta l'impossibilità di perfezionare il contratto relativo all'assegnazione o alla prosecuzione del rapporto locativo)
- di essere a conoscenza del fatto che i dati raccolti, strettamente necessari a ciascun trattamento, potranno essere oggetto di comunicazione alla società incaricata della stampa delle bollette/fatture e alla Regione Lombardia settore edilizia residenziale pubblica
- di essere a conoscenza del fatto che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'articolo 71 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Potranno essere eseguiti controlli, diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ed effettuati, da parte della Guardia di finanza, presso gli istituti di credito e gli altri intermediari finanziari che gestiscono il patrimonio mobiliare, ai sensi dell'articolo 4, comma 8, comma 10 e comma 11 del Decreto Legislativo 31/03/1998, n. 109, e dell'articolo 6, comma 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 07/05/1999, n. 221. Potranno essere inoltre effettuati controlli sulla veridicità della situazione familiare dichiarata e nei confronti dei dati reddituali e patrimoniali con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze, dell'INPS e del catasto e della Camera di Commercio
- di essere in possesso di attestazione ISEE

Valore ISP	Valore ISR	Valore PSE
€	€	
Valore ISEE	Data rilascio	Data fine validità
€		

Quadro A) - Componenti del nucleo familiare

<input checked="" type="checkbox"/> componente n. 1 - dichiarante				
Cognome		Nome		Codice Fiscale
Data di nascita		Sesso (M/F)	Cittadinanza	Luogo di nascita
Rapporto di parentela o convivenza (*)				Situazione occupazionale (**)
Invalidità				

<input type="checkbox"/> componente n. 2				
Cognome		Nome		Codice Fiscale
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza
Rapporto di parentela o convivenza (*)				Situazione occupazionale (**)
Invalidità				

<input type="checkbox"/> componente n. 3				
Cognome		Nome		Codice Fiscale
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza
Rapporto di parentela o convivenza (*)				Situazione occupazionale (**)
Invalidità				

<input type="checkbox"/> componente n. 4				
Cognome		Nome		Codice Fiscale
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza
Rapporto di parentela o convivenza (*)				Situazione occupazionale (**)
Invalidità				

<input type="checkbox"/> componente n. 5				
Cognome		Nome		Codice Fiscale
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza
Rapporto di parentela o convivenza (*)				Situazione occupazionale (**)
Invalidità				

<input type="checkbox"/> componente n. 6			
Cognome		Nome	Codice Fiscale
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza
Rapporto di parentela o convivenza (*)			Situazione occupazionale (**)
Invalidità			

<input type="checkbox"/> componente n. 7			
Cognome		Nome	Codice Fiscale
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza
Rapporto di parentela o convivenza (*)			Situazione occupazionale (**)
Invalidità			

<input type="checkbox"/> componente n. 8			
Cognome		Nome	Codice Fiscale
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza
Rapporto di parentela o convivenza (*)			Situazione occupazionale (**)
Invalidità			

<input type="checkbox"/> componente n. 9			
Cognome		Nome	Codice Fiscale
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza
Rapporto di parentela o convivenza (*)			Situazione occupazionale (**)
Invalidità			

<input type="checkbox"/> componente n. 10			
Cognome		Nome	Codice Fiscale
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza
Rapporto di parentela o convivenza (*)			Situazione occupazionale (**)
Invalidità			

Rapporto di parentela o convivenza (*):

Dichiarante, Coniuge, Figlio/Figlia, Fratello/Sorella, Genitore, Suocero/Suocera, Genero/Nuora, Altro parente o affine, Convivente

Situazione occupazionale (**):

occupato, pensionato, inoccupato, altro

Quadro C) - Diritti reali su beni immobili esercitati da componenti del nucleo familiare al 31/12/2021

Cognome	Nome	Valore ICI immobile (*) [€]	Quota mutuo residuo immobile (**) [€]	Valore effettivo [€]
totale				

Eventuali annotazioni (riservate all'ufficio)

Valore ICI immobile (*): inserire il valore ICI dell'immobile in base alla quota di proprietà dell'inquilino

Quota mutuo residuo immobile (**): inserire il valore di competenza dell'inquilino

Quadro D) - Beni mobili posseduti da componenti del nucleo familiare al 31/12/2021

Cognome	Nome	Denominazione intermediario/gestore (*)	Codice intermediario/gestore	Importo del patrimonio mobiliare [€]
totale				

Eventuali annotazioni (riservate all'ufficio)

Denominazione intermediario/gestore (*): banca, ufficio postale, ecc.

