

OGGETTO **Adesione alla Convenzione per la fornitura di carta e cancelleria e servizi connessi lotto 1 "carta confezionata in risme" stipulata tra Aria S.p.a. e Valsecchi Cancelleria S.r.l. di Milano per la fornitura di carta per le fotocopiatrici in uso presso gli uffici comunali sino al 15 marzo 2026.**

Settore SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Servizio SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

IL DIRETTORE

PREMESSE 1. Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1466 del 12/09/2022, avente per oggetto "Affidamento diretto alla ditta Bergonzi di Tamacoldi Giulia S.a.s. di Cremona della fornitura sino al 31 dicembre 2022 di carta in risme per la stampa e le fotocopie per le necessità degli uffici comunali (conforme ai C.A.M. approvati con D.M. 4/04/2013).

MOTIVAZIONE 1. Per il normale funzionamento di tutti i servizi dell'Ente è necessario fornire agli uffici carta in risme per la stampa e/o la copia dei vari documenti. E' stato riscontrata la necessità di procedere all'acquisto di carta in risme per soddisfare le necessità degli uffici comunali, in quanto le scorte acquisite in precedenza con l'affidamento citato in premessa risultano già in esaurimento.

2. A tal fine è stata verificata la presenza di convenzioni Consip o regionali per detta categoria merceologica e appurato che in data 15 marzo 2023 l'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.a. (Aria), centrale di committenza di Regione Lombardia ha attivato la convenzione avente ad oggetto la fornitura di carta e cancelleria e servizi connessi lotto 1 "carta confezionata in risme" stipulata con la ditta Valsecchi Cancelleria S.r.l. di Milano, da destinarsi alle Amministrazioni e agli Enti Locali del territorio Lombardo.

3. La convenzione ha durata 36 mesi (dal 15/03/2023 al 15/03/2026). I singoli contratti di fornitura, attuativi della Convenzione, stipulati dalle Amministrazioni Contraenti, hanno durata pari alla durata della convenzione stessa.

4. Visto il contenuto della convenzione, appurata la conformità degli articoli offerti ai "Criteri Ambientali Minimi" di cui al Decreto 4 aprile 2013 (G.U. n. 102 del 3 maggio 2013), si ritiene opportuno e conveniente aderire alla Convenzione regionale, per una spesa presunta per il triennio stimata in euro 38.620,94= IVA 22% esclusa.

5. Si precisa che trattasi di spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnata a seguito della scadenza del relativo contratto.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il CIG attribuito al presente affidamento è: ZE13A75BE5.

Acquisito DURC prot. INAIL_37279778 del 12/03/2023

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

- Art. 1 comma 775 Legge 29 dicembre 2022, n. 197 (GU Serie Generale n.303 del 29-12-2022 - Suppl. Ordinario n. 43), differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali" al 30 aprile 2023.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Art. 1, comma 455, della Legge 21 dicembre 2006, n. 296.
- Legge Regionale n. 33, art. 1, comma 4, del 28 dicembre 2007.
- Legge Regionale n. 5, art. 6, comma 12, lettera a), del 31 luglio 2013
- Art. 36, co. 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016.

DETERMINA**DECISIONE**

1. Approva l'adesione alla convenzione per la fornitura di carta e cancelleria e servizi connessi lotto 1 "carta confezionata in risme" stipulata tra Aria S.p.a. e Valsecchi Cancelleria S.r.l. con sede a Milano in Via Larga 8 - cod. Fiscale/P.IVA 09521810961 - allegato A) - per la fornitura di carta per le fotocopiatrici degli uffici comunali sino al 15/03/2026, per una spesa complessiva presunta stimata in € 38.620,94= I.V.A. 22% esclusa (totale € 47.117,55= IVA compresa) così suddivisa:

- anno 2023 € 14.218,29
- anno 2024 € 15.705,85
- anno 2025 € 15.705,85
- anno 2026 € 1.487,56

2. Impegna la spesa complessiva presunta per la fornitura in oggetto per l'anno 2023, ammontante ad € 14.218,29= IVA 22% compresa, dando atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

3. Dà atto che con successivo provvedimento si impegnerà la restante spesa, pari ad € 32.899,26= IVA compresa, relativa al periodo 1/01/2024 - 15/03/2026.

EFFETTI

La fornitura verrà effettuata a cura e spese del Fornitore con consegne ripartite presso il magazzino economale, nel rispetto delle condizioni fissate dalla convenzione allegata al presente atto.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2023	3772 SPESE PER BENI DI CONSUMO SERVIZIO PROVVEDITORATO: altri beni di consumo	1.03.01.02.001	45727		14.218,29
Missione e Programma			01 03			

CIG	ZE13A75BE5
CUP	
Anno di Esigibilità	2023
Centro di Costo	**03 Rilevato in liquidazione

ALLEGATI

- **Allegato A) Convenzione Aria** (impronta:
2700127DDB081D22D61032E5E665EB7031BB8E1FDE18803470B84F46F765E832)