



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione 2022

Sommario

1	PREMESSA.....	1
2	LA CITTÀ: CONTESTO SOCIO-ECONOMICO	3
2.1	Popolazione e territorio	3
2.2	Economia.....	6
3	QUADRO DI SINTESI DELLA GESTIONE.....	8
4	IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	13
4.1	Avanzo Accantonato.....	17
4.2	Avanzo Vincolato	19
4.3	Avanzo Destinato.....	19
5	LA GESTIONE CORRENTE	20
5.1	Le entrate correnti.....	20
5.1.1	Il titolo I: le entrate tributarie.....	21
5.1.1.1	Imposta Unica Comunale (Iuc).....	21
5.1.1.2	Addizionale IRPEF.....	22
5.1.1.3	Fondo di solidarietà comunale	22
5.1.1.1	Imposta di soggiorno	22
5.1.2	Il titolo II: le entrate da trasferimenti correnti	23
5.1.3	Il titolo III: le entrate extratributarie	24
5.1.4	Recupero evasione fiscale	25
5.2	Le spese correnti	26
5.2.1	Spesa corrente per Missione	27
5.2.2	Spesa corrente per Macro Aggregati.....	29
5.2.2.1	Redditi da Lavoro Dipendente (Costo del Personale).....	30
5.2.2.2	Acquisto di Beni e Servizi	40
5.2.2.3	Trasferimenti Correnti	43

5.2.2.4	Interessi Passivi	50
5.2.2.5	Rimborsi e Poste Correttive delle Entrate	50
5.2.2.6	Altre Spese Correnti	50
5.2.3	Spesa per Rimborso Prestiti.....	51
5.2.4	Strumenti Finanziari Derivati e Garanzie Prestate	51
5.2.5	Servizi a domanda individuale	52
5.2.6	Limiti di spesa	53
6	LA GESTIONE IN CONTO CAPITALE (INVESTIMENTI)	54
6.1	Le entrate in conto capitale.....	54
6.2	Le spese in conto capitale	57
7	LA GESTIONE RESIDUI	67
7.1	Parte Attiva.....	67
7.2	Parte Passiva.....	70
8	LA GESTIONE DI CASSA	73
9	TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI	76
10	PARAMETRI DI DEFICITARIETÀ.....	77
11	VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA	78
12	PNRR - PIANO NAZIONALE RIPRESA E RESILENZA	87
13	L'ANALISI DELLA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE	93
13.1	Articolazione del patrimonio netto.....	93
13.2	Il conto economico e lo stato patrimoniale	96
13.2.1	Il Conto economico.....	96
13.2.2	Lo Stato patrimoniale.....	102
14	ALLEGATI ALLA RELAZIONE DELLA GIUNTA.....	113
14.1	Certificazione tempestività dei pagamenti anno 2022	113
14.2	Esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate	113

14.3	Elenco dei diritti reali di godimento e loro illustrazione (art. 11 comma 6 lettera g) d.lgs. 118/2011 e s.m.i.)	113
14.4	Delibere salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 comma 2.....	113
14.5	Rendicontazione 2022 Contributo Statale Fondo Tasi per finanziamento piani di sicurezza (art 1, C. 892, LS 145 2018).....	113
14.6	Rendicontazione 2022 Vincoli sanzioni Codice della strada D.Lgs. 30/4/1992 n. 285 (codice della strada)	113
14.7	Schede DPCM del 1° luglio 2021 - Quota aggiuntiva FSC per potenziamento servizi sociali	113
14.8	Le partecipazioni del Comune di Cremona	113
14.9	Stato attuazione dei programmi e obiettivi strategici 31 dicembre 2022.	113

1 PREMESSA

La presente relazione costituisce allegato al rendiconto della gestione per l'esercizio 2022 del Comune di Cremona ed è redatta ai sensi dell'art. 151, comma 6, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 *"Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"* e dei principi contabili e disposizioni del D.lgs. n.118/2011, al fine di esprimere valutazioni di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

L'art. 227 del D.lgs. n.267 sopra richiamato, stabilisce che il rendiconto comprende:

- il **conto del bilancio**, che dimostra i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni; si presenta strutturalmente conforme al bilancio di previsione finanziario e rileva i risultati della gestione sotto il profilo della competenza finanziaria, legata alla dinamica degli accertamenti e degli impegni oltre che sotto il profilo della cassa;
- il **conto economico**, che evidenzia le componenti positive e negative dell'attività dell'Ente secondo criteri di competenza economica;
- il **conto del patrimonio**, che rileva i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso, rispetto alla consistenza iniziale.

Al rendiconto sono allegati:

- a) la relazione illustrativa della Giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti;
- b) la relazione dei Revisori dei conti contenente l'attestazione sulla corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione, nonché rilievi, considerazioni e proposte tendenti a conseguire efficienza, produttività ed economicità della gestione;
- c) l'elenco dei residui attivi e passivi, da conservare, distinti per anno di provenienza.

Il rendiconto deve osservare il principio della comparabilità per determinare ed analizzare gli andamenti e gli equilibri accertati e tendenziali. A questo fine, per i dati numerici significativi, sono riportate le informazioni del triennio 2020-2022. Per una maggiore comprensione esse sono corredate da commenti e descrizioni.

Nella presente relazione viene illustrato il rendiconto della gestione relativa all'esercizio dell'anno 2022. In particolare, sono evidenziati i risultati finanziari e l'andamento della gestione complessiva, con analisi delle entrate e delle spese, nonché la consistenza del patrimonio.

Le voci che compongono il bilancio, e quindi il relativo consuntivo, sono esplicate tecnicamente ed i risultati e gli scostamenti più significativi sono illustrati indicandone le motivazioni.

La presente relazione è articolata in diverse parti:

- una parte propone una sintesi del contesto socioeconomico del territorio del Comune di Cremona con dati riferiti alla popolazione e all'economia,
- una parte sintetizza la programmazione e la gestione finanziaria dell'Ente per l'anno 2022, evidenziando le variazioni approvate nel corso dell'esercizio, sia nelle previsioni di entrata che nelle previsioni di spesa stanziata nel bilancio di previsione, evidenzia i risultati finanziari dell'esercizio 2022, in termini di competenza con riferimento sia alla gestione dei residui (anni 2021 e precedenti) sia alla gestione della competenza (esercizio 2022);
- una parte propone la gestione corrente, in riferimento alle entrate e alle spese, analizzando nel dettaglio le voci secondo la classificazione prevista dal sistema contabile;
- una parte esamina la gestione in conto capitale, analizzando le fonti di finanziamento e le relative spese di investimento, secondo la classificazione prevista dal sistema contabile;
- una parte analizza la gestione residui, con particolare riferimento ai residui con anzianità superiore ai 5 anni;
- una parte dà evidenza della gestione di cassa, con riferimento all'andamento delle riscossioni e dei pagamenti in conto competenza e in conto residui;
- una parte definisce: tempestività dei pagamenti, parametri di deficitarietà e indicatori sintetici di bilancio, vincoli di finanza pubblica;
- infine, l'ultima parte propone la gestione economico-patrimoniale, analizzando le voci del Conto economico e dello Stato patrimoniale.

2 LA CITTÀ: CONTESTO SOCIO-ECONOMICO

2.1 Popolazione e territorio

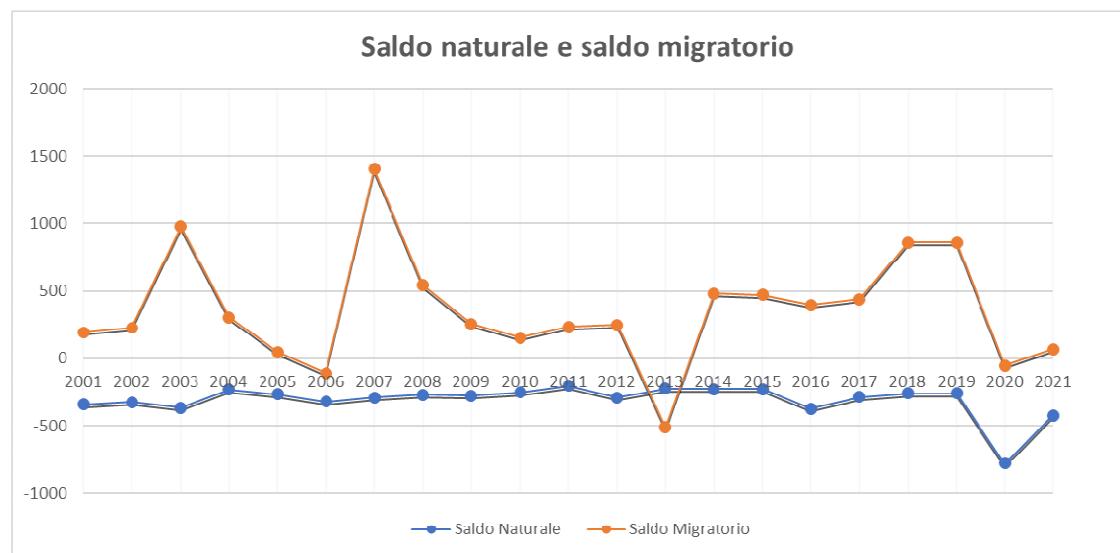
Cremona, capoluogo della provincia omonima in Lombardia, è una città di medie dimensioni che al 31/12/2021 contava 70.841 abitanti (di cui il 48,00% maschi e il 52,00% femmine), in diminuzione rispetto al 2020 (-382).

Al saldo negativo del movimento naturale (-425) dato dalla differenza tra i nati e i morti, si contrappone un saldo migratorio positivo (+289). Si può, dunque, osservare che, in parte, anche l'anno 2021 è stato influenzato dall'emergenza sanitario COVID-19.

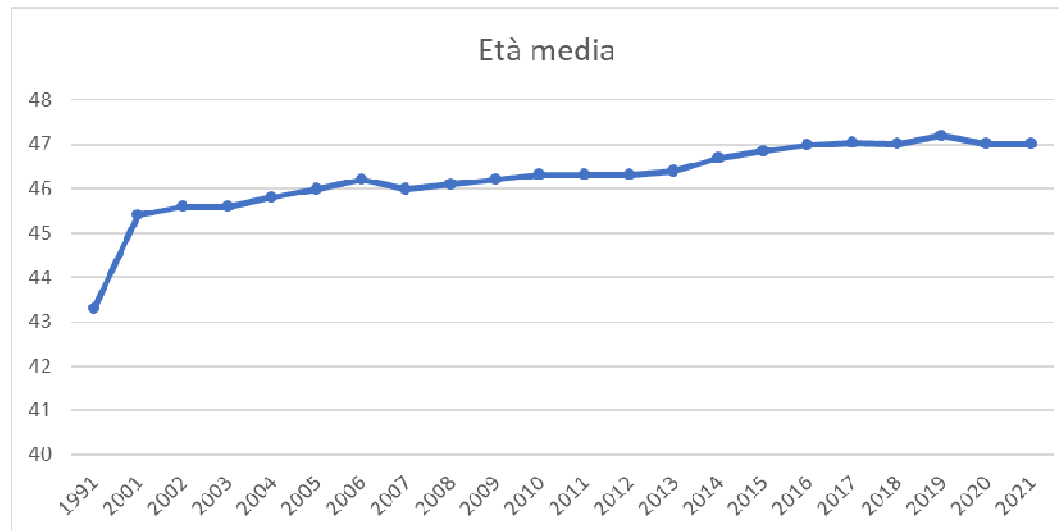
Nelle tabelle che seguono sono riepilogati rispettivamente i trend di crescita/decrecita della popolazione cremonese e dei saldi naturale e migratorio.

Anno	Popolazione (N.)	Variazione % su anno prec.
2001	70.944	-
2002	70.849	-0,13
2003	71.458	0,86
2004	71.533	0,10
2005	71.313	-0,31
2006	70.883	-0,60
2007	71.998	1,57
2008	72.267	0,37
2009	72.248	-0,03
2010	72.147	-0,14
2011	69.675	-3,43
2012	72.137	3,53
2013	71.184	-1,32
2014	71.657	0,66
2015	71.901	0,34
2016	71.924	0,03
2017	72.077	0,21
2018	72.680	1,21
2019	72.399	-0,38
2020	71.223	-1,62
2021	70.841	-0,54

Fonte: Dati statistici <https://demo.istat.it/>



Gli stranieri residenti a Cremona, al 31/12/2021, sono 10.808 (di cui il 52,00% maschi e il 48,00% femmine) e rappresentano circa il 15% sul totale della popolazione cremonese residente.



Fonte: Dati statistici <https://demo.istat.it/>

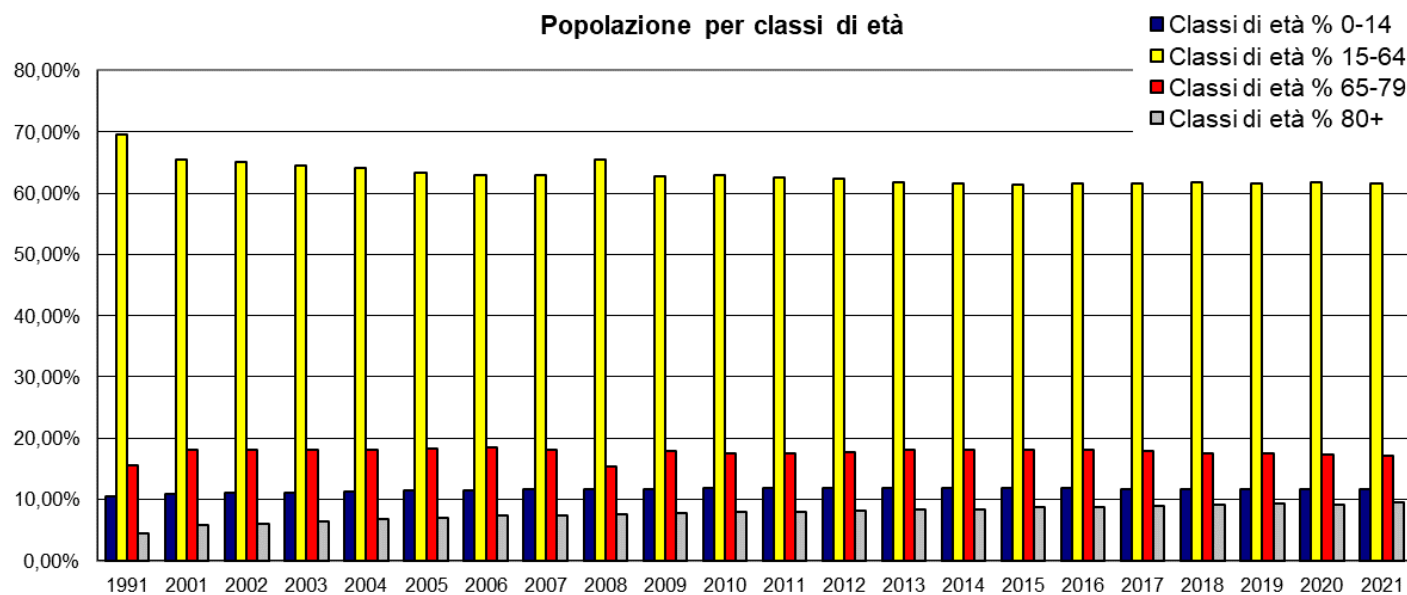
Analizzando l'età media della popolazione cremonese, se ne osserva una sostanziale stabilizzazione che si assesta a una media di 47 anni nel 2021, superiore alla media italiana (46 anni).

Considerando i residenti per stato civile si ha che il 45% sono coniugati, il 42% celibi/nubili, il 4% divorziati e il 9% vedovi. La maggior parte delle famiglie (37,3%) sono formate da un solo componente. Anche il numero dei matrimoni è in diminuzione rispetto agli anni precedenti (114 nel 2020), soprattutto se si tratta di matrimoni con rito religioso. (Fonte: Annuario statistico Comune di Cremona anno 2021).

	M	F	TOT
Popolazione residente in famiglia	33.382	36.137	69.519
Popolazione al 31 Dicembre 2021	34.243	36.598	70.841
Numero di famiglie	33.751		
Numero di convivenze	104		
Numero medio di componenti in famiglia	2,06		

Fonte: Dati statistici <https://demo.istat.it/>

Tra gli indici demografici più significativi si evidenzia l'indice di vecchiaia, che a Cremona nel 2021 è pari a 227, ovvero per 100 bambini di età compresa tra 0 e 14 anni, sono presenti 227 persone di età superiore a 65 anni, mentre in provincia e in Italia il valore è più basso ed è rispettivamente di 199 e di 187,6.



Fonte: Dati statistici <https://demo.istat.it/>

Mentre il reddito medio italiano su dati MEF, calcolato rispetto al numero delle frequenze di reddito, nell'anno d'imposta 2020 era di 21.570 euro, il reddito medio in Lombardia era di 25.330 euro e a Cremona di 24.988 euro.

2.2 Economia

La demografia delle imprese

Al 31 dicembre 2020 sono attive a Cremona 6.963 localizzazioni (imprese ed unità locali) con un totale di 19.629 addetti.

Imprese attive per sezione di attività economica	Imprese 2018	Addetti 2018	Imprese 2019	Addetti 2019	Imprese 2020	Addetti 2020	Imprese 2021	Addetti 2021	variazione imprese 2021-2020	variazione addetti 2021-2020
Agricoltura, silvicoltura e pesca	191	264	190	250	185	254	187	265	2	11
Estrazione di minerali da cave e miniere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Attività manifatturiere	483	4.552	487	4.663	487	4.467	494	4.825	7	358
Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	10	62	11	93	14	97	16	199	2	102
Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento	9	213	10	245	10	238	10	229	0	-9
Costruzioni	937	1.613	922	1.601	916	1.556	945	1.648	29	92
Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli	1.375	3.445	1373	3.522	1.355	3.588	1.343	3.331	-12	-257
Trasporto e magazzinaggio	115	705	122	651	122	511	116	543	-6	32
Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	464	2.034	467	2.081	461	1.922	467	2.193	6	271
Servizi di informazione e comunicazione	180	676	190	716	190	685	179	702	-11	17
Attività finanziarie e assicurative	217	677	207	645	204	628	212	651	8	23
Attività immobiliari	355	524	354	506	350	482	359	482	9	0
Attività professionali, scientifiche e tecniche	259	721	266	789	274	767	294	867	20	100
Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	176	702	183	761	180	891	191	1201	11	310
Amministrazione pubblica e difesa assicurazione sociale obbligatoria	1	9	1	9	1	9	1	9	0	0
Imprese attive per sezione di attività economica	Imprese 2018	Addetti 2018	Imprese 2019	Addetti 2019	Imprese 2020	Addetti 2020	Imprese 2021	Addetti 2021	variazione imprese 2021-2020	variazione addetti 2021-2020
Istruzione	47	401	51	424	49	420	48	408	-1	-12
Sanità e assistenza sociale	66	1.695	65	1.825	69	1.784	71	1.409	2	-375
Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	123	527	125	556	123	504	122	436	-1	-68
Altre attività di servizi	396	815	397	804	392	786	392	786	0	0
Imprese non classificate	3	6	6	8	8	40	7	39	-1	-1
Totale	5.407	19.641	5.427	20.149	5.390	19.629	5.454	20.223	64	594

Fonte: Dati statistici Compendio statistico della Provincia di Cremona

Mercato del lavoro

Nel 2020 il tasso di disoccupazione della provincia di Cremona scende al 4,98 dal 5%, sempre decisamente inferiore rispetto a quello nazionale (9,53%) ed in diminuzione con quello regionale (5,88%).

PROVINCIA DI CREMONA -TASSO DI DISOCCUPAZIONE PER CLASSE D'ETA'			
(Fonte Istat - Rilevazione continua sulle forze di lavoro - dati in percentuale)			
Classe d'età	2019	2020	2021
15-24 anni	21,4	21,8	9,1
15-34 anni	9,6	12,1	5,7
15-74 anni	4,9	5,7	5
25-34 anni	5,9	9,1	3,9
35-49 anni	3,1	4,5	6,4
50-74 anni	3,2	2,1	2,7

3 QUADRO DI SINTESI DELLA GESTIONE

La gestione del bilancio 2022 evidenzia indubbiamente una ripresa rispetto all'anno 2021 sul versante delle entrate correnti, nonostante il 2022 sia stato ancora caratterizzato, nella prima parte, dagli effetti della pandemia da COVID-19 e in corso d'anno da un progressivo, rilevante, incremento dei costi energetici.

Proprio a fronte dei maggiori costi energetici, nel 2022 lo Stato è intervenuto istituendo anche per i Comuni un fondo per garantire la continuità dei servizi locali, introdotto per la prima volta dall'articolo 27, comma 2, del DL 17/2022 e successivamente incrementato per ben quattro volte (art. 40 del DL 50/2022, art. 16 c. 1 DL 115/2022, art. 5 del DL 144/2022, art. 2 del DL 179/2022). Fondo la cui distribuzione è stata parametrata proprio ai maggiori costi dell'energia e del gas. Inoltre, sono state introdotte una serie di norme che, in deroga alle ordinarie destinazioni, hanno consentito ai Comuni di finanziare gli aumenti anzidetti con l'utilizzo delle risorse non impiegate del fondo funzioni fondamentali (articolo 37-ter del DL 21/2022), con i proventi derivanti dal rilascio dei permessi di costruire (eccetto per le sanzioni stabilite dall'articolo 31, comma 4-bis, del Dpr 380/2001), con la quota libera del risultato di amministrazione (articolo 13 del DL 4/2022), con le risorse derivanti dalle sanzioni per le violazioni delle norme del codice della strada (limitatamente alla quota incassa a competenza e di effettiva spettanza dell'ente) e dai proventi dei parcheggi (articolo 40-bis del DL 50/2022).

Nonostante i ristori e le deroghe concessi dallo Stato, la gestione finanziaria 2022 ha richiesto una costante e particolare attenzione per assicurare il mantenimento degli equilibri di bilancio in ogni momento, evidente anche nei numerosi interventi di riprogrammazione delle risorse finanziarie assegnate alle missioni di spesa attraverso altrettanto numerose variazioni al bilancio.

Il Bilancio di previsione 2022-2024 è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28 marzo 2022 e presentava un equilibrio complessivo di bilancio pari a € 216.553.205,59.

Nel corso dell'esercizio sono state effettuate operazioni di variazione dei dati originari di previsione con i seguenti provvedimenti:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 02/02/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Prelievo dal Fondo di Riserva";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 16/02/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del Rendiconto 2021";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 28 aprile 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Rendiconto della Gestione del Comune di Cremona per l'esercizio finanziario 2021", che evidenzia un avanzo disponibile pari a € 4.749.525,33.
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 28 aprile 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Ricognizione equilibri e variazioni al bilancio di previsione 2022-2024";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 23 maggio 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati - 2° provvedimento";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 11 luglio 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2022-2024.";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 11 luglio 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Assestamento generale del Bilancio di Previsione 2022-2024.";

- deliberazione di Giunta Comunale n. 182 del 10 agosto 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Prima variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024." ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 50 del 27 ottobre 2022, dichiarata immediatamente eseguibile.”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 27 ottobre 2022 dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: “Variazioni al Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati - 3' provvedimento”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 28 novembre 2022 dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: “Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2022-2024 - Secondo Provvedimento”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 28 novembre 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2022/2024 e relativi allegati - 4° Provvedimento”;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 15/02/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del Rendiconto 2022”;

Si è inoltre provveduto alle seguenti ulteriori variazioni al Bilancio di previsione 2022-2024:

- variazioni fra gli stanziamenti riguardanti il Fondo Pluriennale Vincolato e gli stanziamenti correlati, approvate con determinazioni dei Responsabili dei servizi;
- variazioni relative all’utilizzo di una quota vincolata del risultato di amministrazione 2021 ai sensi art. 175 c. 5-quater, lett. c);
- variazioni compensative ai capitoli del Piano esecutivo di gestione 2022-2024 ex art art. 175, comma 5 quater, lettera a), e comma 5 quinquies, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

L’equilibrio finanziario complessivo, a seguito di tali operazioni di variazione e assestamento, è di € 195.035.429,69.

Nella tabella che segue viene rappresentato l’andamento della gestione di competenza del 2022 (previsioni originarie di bilancio, previsioni definitive e fasi di accertamento per le entrate ed impegno per la spesa alla data del 31/12/2022).

ENTRATA					
TITOLO	DESCRIZIONE	PREVISIONE INIZIALE 2022	PREVISIONE DEFINITIVA 2022	ACCERTAMENTI 2022	Percentuale di realizzo
1'	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	50.108.500,00	51.024.540,00	53.701.561,58	105,25%
2'	Trasferimenti correnti	19.569.848,00	26.972.838,90	22.212.701,61	82,35%
3'	Entrate extratributarie	23.780.400,00	24.893.752,00	24.425.898,96	98,12%
	Totale entrate correnti	93.458.748,00	102.891.130,90	100.340.162,15	97,52%
4'	Entrate in conto capitale	61.090.524,51	19.025.878,32	12.428.983,47	65,33%
5'	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00%
6'	Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00%
7'	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0,00%
9'	Entrate per conto terzi e partite di giro	37.937.000,00	37.987.000,00	10.316.354,37	27,16%
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			11.587.485,44	11.587.485,44	100,00%
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO – PARTE CORRENTE		1.553.015,12	1.439.748,52	1.439.748,52	100,00%
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO – PARTE CONTO CAPITALE		12.513.917,96	12.104.186,51	12.104.186,51	100,00%
	TOTALE	216.553.205,59	195.035.429,69	148.216.920,46	75,99%
SPESA					
TITOLO	DESCRIZIONE	PREVISIONE INIZIALE 2022	PREVISIONE DEFINITIVA 2022	IMPEGNI 2022	Percentuale di realizzo
1'	Spese correnti	94.266.563,12	107.940.635,17	93.017.461,40	86,17%
	<i>di cui finanziata da fondo plur. vincolato</i>	<i>1.553.015,12</i>	<i>1.439.748,52</i>	<i>1.439.748,52</i>	
	Fondo pluriennale vincolato spesa corrente	1.233.200,00	1.703.302,98	1.703.302,98	100,00%
2'	Spese conto capitale	71.746.442,47	20.920.192,19	9.695.025,58	46,34%
	<i>di cui finanziata da fondo plur. vincolato</i>	<i>12.513.917,96</i>	<i>12.104.186,51</i>	<i>12.104.186,51</i>	
	Fondo pluriennale vincolato spesa c/capitale	0,00	15.089.299,35	15.089.299,35	100,00%
3'	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
4'	Rimborso Prestiti	1.370.000,00	1.395.000,00	1.375.250,75	98,58%
5'	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0,00
6'	Uscite per conto terzi e partite di giro	37.937.000,00	37.987.000,00	10.316.354,37	27,16%
		216.553.205,59	195.035.429,69	131.196.694,43	67,27%

Si rimanda l'analisi degli scostamenti alle specifiche sezioni della relazione.

Complessivamente, l'avanzo di amministrazione originato dall'esercizio finanziario 2021 ed applicato al bilancio 2022 è stato pari a € 11.587.485,44, di cui:

- a finanziamento di spese correnti per € 6.871.058,73 di cui per € 6.667.005,05 con esigibilità 2022 e per € 204.053,68 con esigibilità 2023;
- a finanziamento di spese in conto capitale per € 4.716.426,71 di cui per € 2.439.316,43 a finanziamento di spese in conto capitale con esigibilità 2022 e per € 2.277.110,28 con esigibilità 2023.

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE - ESERCIZIO 2022	Previsione Iniziale	Previsione definitiva	Accertamenti/ Impegni	Scostamenti Acc/Imp - Prev. Def.
Entrate correnti	93.458.748,00	102.891.130,90	100.340.162,15	-2.550.968,75
Utilizzo Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (FPV)	1.553.015,12	1.439.748,52	1.439.748,52	0,00
-Spese correnti	-94.266.563,12	-107.940.635,17	-93.017.461,40	14.923.173,77
Spese correnti Fpv (spesa con esigibilità 2023)	-1.233.200,00	-1.703.302,98	-1.703.302,98	0,00
Subtotale parte corrente	-488.000,00	-5.313.058,73	7.059.146,29	12.372.205,02
-Spese per rimborso prestiti, al netto estinzione anticipata mutui	-1.370.000,00	-1.395.000,00	-1.375.250,75	19.749,25
Subtotale parte corrente e rimborso prestiti	-1.858.000,00	-6.708.058,73	5.683.895,54	12.391.954,27
Avanzo di amministrazione destinato a spese correnti	0,00	6.871.058,73	6.871.058,73	0,00
Quota oneri di urbanizzazione applicata alla parte corrente	1.900.000,00	925.000,00	862.500,00	-62.500,00
Entrate di parte corrente destinate a conto capitale	-42.000,00	-1.088.000,00	-702.786,17	385.213,83
Saldo di parte corrente	0,00	0,00	12.714.668,10	12.714.668,10

EQUILIBRIO DI C/CAPITALE - ESERCIZIO 2022	Previsione Iniziale	Previsione definitiva	Accertamenti/I mpegni	Scostamenti Acc/Imp - Prev. Def.
Entrate c/capitale (Tit. 4-5-6)	61.090.524,51	19.025.878,32	12.428.983,47	-6.596.894,85
Utilizzo Fondo pluriennale vincolato di parte c/capitale (FPV)	12.513.917,96	12.104.186,51	12.104.186,51	0,00
-Spese c/capitale (Tit. 2)	-71.746.442,47	-20.920.192,19	-9.695.025,58	11.225.166,61
Spese c/capitale (Tit. 2) Fpv (spesa con esigibilità 2023)	0,00	-15.089.299,35	-15.089.299,35	0,00
Subtotale parte c/capitale	1.858.000,00	-4.879.426,71	-251.154,95	4.628.271,76
Avanzo di amministrazione destinato a spese c/capitale	0,00	4.716.426,71	4.716.426,71	0,00
-Quota oneri di urbanizzazione applicata alla parte corrente	-1.900.000,00	-925.000,00	-862.500,00	62.500,00
Entrate di parte corrente destinate a conto capitale	42.000,00	1.088.000,00	702.786,17	-385.213,83
-Entrate Titolo 5.04 - Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte c/capitale	0,00	0,00	4.305.557,93	4.305.557,93

4 IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Il risultato di amministrazione (avanzo o disavanzo) è accertato, con l'approvazione del rendiconto della gestione nel Conto del bilancio ed è pari al fondo di cassa aumentato dei residui attivi (accertamenti non riscossi: crediti) e diminuito di quelli passivi (impegni non pagati: debiti), al netto delle quote relative al Fondo pluriennale vincolato.

Il Conto del Bilancio 2022 del Comune di Cremona evidenzia un avanzo di amministrazione pari a € 37.775.917,06:

Fondo cassa al 31/12/2022	23.554.124,84
+Residui attivi (crediti)	58.746.229,49
-Residui passivi (debiti)	27.731.834,94
DIFFERENZA	54.568.519,39
- Fondo pluriennale vincolato parte corrente	1.703.302,98
- Fondo pluriennale vincolato conto capitale	15.089.299,35
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	37.775.917,06

L'avanzo è altresì dimostrato dai dati che seguono, dove gli effetti derivanti dall'avanzo non applicato e dalle economie registrate sulle spese finanziate da fondo pluriennale vincolato sono stati scaricati nella gestione dei residui.

L'avanzo generato dalla gestione di competenza, in parte corrente e conto capitale, ammonta ad € 17.020.226,03 (di cui € 11.587.485,44 relativo ad avanzo di amministrazione 2021 applicato al bilancio 2022).

L'avanzo derivante dalla gestione residui ammonta a € 20.755.691,03.

GESTIONE DI COMPETENZA:		Importo
Totale accertamenti	+	112.769.145,62
+ Economie su impegni finanziati da FPV	+	522.998,05
Subtotale entrate	+	113.292.143,67
Totale impegni	-	104.087.737,73
Subtotale spese	-	104.087.737,73
SALDO SUB-TOTALE COMPETENZA		9.204.405,94
+ Avanzo applicato sul bilancio 2022	+	11.587.485,44
+ Fondo pluriennale vincolato in entrata	+	13.543.935,03
- Fondo pluriennale vincolato in spesa	-	16.792.602,33
- Economie su impegni finanziati da FPV	-	522.998,05
Avanzo gestione di competenza	+	17.020.226,03

GESTIONE DEI RESIDUI:		Importo
Totale accertamenti a residuo (=residui incassati nell'anno + residui conservati a rendiconto 2022)	+	45.146.896,82
Totale impegni a residuo (=residui pagati nell'anno + residui conservati a rendiconto 2022)	-	19.835.986,81
Differenza		25.310.910,01
+ Fondo di cassa iniziale	+	20.576.201,49
- Fondo pluriennale vincolato in entrata	-	13.543.935,03
-Avanzo applicato sul bilancio 2022	-	11.587.485,44
Avanzo gestione dei residui	+	20.755.691,03

L'avanzo di amministrazione libero (né accantonato, né vincolato) può essere utilizzato nei bilanci degli anni successivi solo per le seguenti finalità e secondo queste priorità:

- copertura dei debiti fuori bilancio;
- provvedimenti necessari alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, ove non si possa far fronte con mezzi ordinari,
- finanziamento di spese di investimento;
- finanziamento di spese correnti a carattere non permanente;
- estinzione anticipata di prestiti.

L'avanzo di amministrazione libero non può essere utilizzato nel caso in cui il Comune si trovi in anticipazione di cassa oppure in utilizzo di somme vincolate in termini di cassa per il finanziamento della spesa corrente (unica eccezione, l'uso a salvaguardia degli equilibri di bilancio).

Se l'avanzo generato non viene utilizzato completamente in un anno viene riportato, per la parte che residua, agli anni successivi. Il disavanzo di amministrazione, invece, deve essere obbligatoriamente applicato al bilancio di previsione al netto delle poste vincolate.

La composizione dell'avanzo 2022 è così articolata:

- per € 20.437.567,00 obbligatoriamente accantonata per la copertura dei fondi crediti dubbia esigibilità ed € 2.430.367,00 per la copertura di altri fondi rischi e spese future (contenzioso legale, come da nota dell'Avvocatura Comunale, Fondo spese per rinnovi CCNL, Fondo conguagli stipendiali dipendenti sospesi, Fondo crediti inesigibili e possibile maggiore aggio recupero evasione, Fondo perdite organismi partecipati, come da nota del Segretario Generale, ecc.);
- per € 11.523.010,78 obbligatoriamente vincolato a specifici interventi e tipologie di spese;
- per € 303.242,15 obbligatoriamente destinato al finanziamento in generale di spese in conto capitale (investimenti);
- per € 5.512.097,13 è avanzo libero da vincoli ed eventualmente destinabile alle finalità sopra richiamate, una volta coperti però gli accantonamenti ai vari fondi rischi e spese future previsti dal regime del bilancio "armonizzato".

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022			
	Risultato di Amministrazione (A)		37.775.917,06
Parte accantonata			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2022			18.007.200,00
Fondo rischi da contenzioso al 31/12/2022			700.000,00
Fondo spese per rinnovi Ccnl			360.000,00
Fondo spese conguaglio personale sospeso			142.000,00
Fondo spese scarichi dal concessionario per inesigibilità dei crediti e maggior aggio			1.100.000,00
Fondo garanzie e fidejussioni al 31/12/2022			17.600,00
Fondo indennità fine mandato al 31/12/2022			25.000,00
Fondo perdite organismi partecipati al 31/12/2022			85.767,00
	Totale parte accantonata (B)		20.437.567,00
Parte vincolata			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			1.444.560,47
Vincoli derivanti da trasferimenti			6.887.850,29
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			473.588,27
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			2.717.011,75
Altri vincoli			-
	Totale parte vincolata (C)		11.523.010,78
Parte destinata agli investimenti			
	Totale parte destinata agli investimenti (D)		303.242,15
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		5.512.097,13

4.1 Avanzo Accantonato

Secondo quanto previsto dal Principio applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011), in fase di rendiconto, per i crediti di dubbia e difficile esazione, deve essere effettuato un apposito accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE).

Il Fondo è da intendersi come un “fondo rischi”, teso ad evitare che entrate di dubbia e difficile esazione, seppur legittimamente accertabili sulla base dei vigenti principi contabili, siano utilizzate per il finanziamento di spese esigibili nel corso del medesimo esercizio. Tale Fondo, una volta determinato con riferimento ai crediti iscritti nel Conto del bilancio al 31/12/2022, deve essere accantonato e finanziato nel risultato di amministrazione.

Non è stato effettuato l'accantonamento al FCDE per:

- a. i crediti da altre amministrazioni pubbliche, in quanto destinate ad essere accertate a seguito dell'assunzione dell'impegno da parte dell'amministrazione erogante;
- b. i contributi e trasferimenti da enti pubblici e il fondo di solidarietà comunale (quest'ultimo contabilmente classificato tra le entrate tributarie ma di fatto assimilabile ai trasferimenti pubblici ai fini dell'apprezzamento del rischio di inesigibilità);
- c. i crediti assistiti da fideiussione;
- d. le entrate tributarie sulla base dei principi contabili vigenti;
- e. gli interessi attivi, in quanto accertati per cassa;
- f. altre entrate che, nel loro andamento storico, non hanno registrato significative cancellazioni per inesigibilità;
- g. le entrate da alienazioni patrimoniali e le riduzioni di attività finanziarie, in quanto all'effettivo accertamento in corso di esercizio, storicamente, non sono associati significativi rischi di inesigibilità essendo molto ravvicinato l'effettivo incasso;
- h. le entrate da servizi c/terzi e partite di giro.

Ai fini della quantificazione del FCDE in sede di rendiconto della gestione 2022, nel calcolo del complemento a 100 della media dell'ultimo quinquennio dei rapporti tra gli incassi in c/residui al 31 dicembre e i residui attivi al 1° gennaio dello stesso anno, da applicare all'ammontare dei residui attivi riportati per le medesime entrate, è stato considerato ogni singola annualità del quinquennio 2018/2022.

Per la determinazione della percentuale di esigibilità/inesigibilità si è utilizzato il criterio della media semplice.

Di seguito si riportano i valori dei fondi prudenzialmente accantonati nell'Avanzo di amministrazione 2022:

Il Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) è così articolato:

Tipologia di entrata	% media di esigibilità	% media di inesigibilità	FCDE
ICI/Imu arretrata/Tasi	16,44	83,56	5.107.200,00
Tari/Tari arretrata	22,52	77,48	5.700.000,00
Proventi Codice della strada e contravvenzioni regolamenti comunali	5,73	94,27	4.500.000,00
Cosap + Cup	55,68	44,32	580.000,00
Recupero spese servizi residenziali e semiresidenziali	68,01	31,99	90.000,00
Fitti attivi	39,29	60,71	760.000,00
Concessioni e Prestazioni attive	45,24	54,76	150.000,00
Proventi da servizi cimiteriali (illuminazione votiva)	66,49	33,51	170.000,00
Proventi servizi scolastici	28,9	71,1	700.000,00
Rimborso spese alloggi ERP	41,9	58,1	250.000,00
		Totale Fondo	18.007.200,00

Rispetto allo scorso anno, il FCDE passa da € 20.630.000,00 (Rendiconto della gestione 2021) a € 18.007.200,00, con una diminuzione di € 2.622.800,00 imputabile principalmente alla significativa cancellazione di residui attivi risalenti (tributari ed extratributari) dal Conto del bilancio, a seguito del riaccertamento ordinario dei residui, di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n.34 del 15/02/2023 come si specifica più avanti.

La minore consistenza dei residui attivi (tributari ed extratributari) al 31/12/2022 ha comportato un minore accantonamento. Il non incremento del FCDE nel 2022 e specialmente la sua diminuzione rispetto all'anno precedente contribuisce a generare un risultato di amministrazione positivo.

Il Fondo rischi da contenzioso al 31/12/2022, pari a € 700.000,00, è accantonato tenuto conto della stima del rischio di soccombenza formulata dall'Avvocatura Comunale in considerazione del contenzioso pendente tra cause civili, amministrative e tributarie, come da nota della stessa Avvocatura del 07/3/2023.

Tra gli altri accantonamenti più significativi si segnala il Fondo spese per rinnovi CCNL al 31/12/2022, pari a € 360.000,00 relativo ai contratti 2022-2024 dipendenti non dirigenti e dirigenti anni retro, accantonato in ragione di quanto comunicato dal Direttore Risorse Umane con nota del 30/01/2023; il Fondo perdite organismi partecipati per € 85.767,00, come da nota del Segretario Generale del 17/03/2023; il Fondo spese future scarichi dal concessionario per inesigibilità dei crediti e maggior aggio pari ad € 1.100.000,00 e il Fondo spese future conguaglio spese personale sospeso per € 142.000,00.

Per maggiori dettagli riferiti alla composizione dell'avanzo accantonato 31/12/2022, evidenziando la situazione esistente all'1/1/2022 e le variazioni intervenute per effetto della gestione 2022 e dell'applicazione dei principi contabili, si rimanda all'Allegato "ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE".

4.2 Avanzo Vincolato

L'avanzo vincolato è generato da entrate vincolate, vale a dire da tutte quelle risorse comunali, la cui finalizzazione di spesa deve essere rinvenuta in una specifica destinazione determinata per via normativa, amministrativa o negoziale.

Per quanto riguarda il dettaglio dei vincoli al 31/12/2022, evidenziando la situazione esistente all'1/1/2022 e le variazioni intervenute per effetto della gestione 2022 e dell'applicazione dei principi contabili si rimanda all'Allegato "ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE".

Si precisa che il totale delle somme vincolate all'1/1/2022 corrisponde nel complesso alle risultanze dell'avanzo accertato con il rendiconto 2022, mentre la consistenza e la distribuzione delle somme tra le singole voci di vincolo è stata adeguata ai principi contabili aggiornati, in ragione delle informazioni disponibili, al fine di consentire il corretto raffronto con dati al 31/12/2022.

Nell'avanzo vincolato sono riscontrabili le risorse non impegnate riferite ai ristori specifici di spesa erogati dallo Stato nel corso del 2020, 2021 e del 2022 per far fronte agli effetti economici e sociali della pandemia da COVID-19, non utilizzati per un valore complessivo di € 164.940,73, di cui € 148.792,67 da contributo dello Stato per buoni viaggio.

A riguardo, entro il 31/05/2023, dovrà essere predisposta ed inviata alla Ragioneria Generale dello Stato la certificazione della perdita di gettito per l'anno 2022 connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19.

4.3 Avanzo Destinato

L'avanzo destinato agli investimenti è generato da economie di spesa in conto capitale finanziate con entrate in conto capitale senza specifico vincolo di destinazione ovvero alienazioni patrimoniali e monetizzazioni.

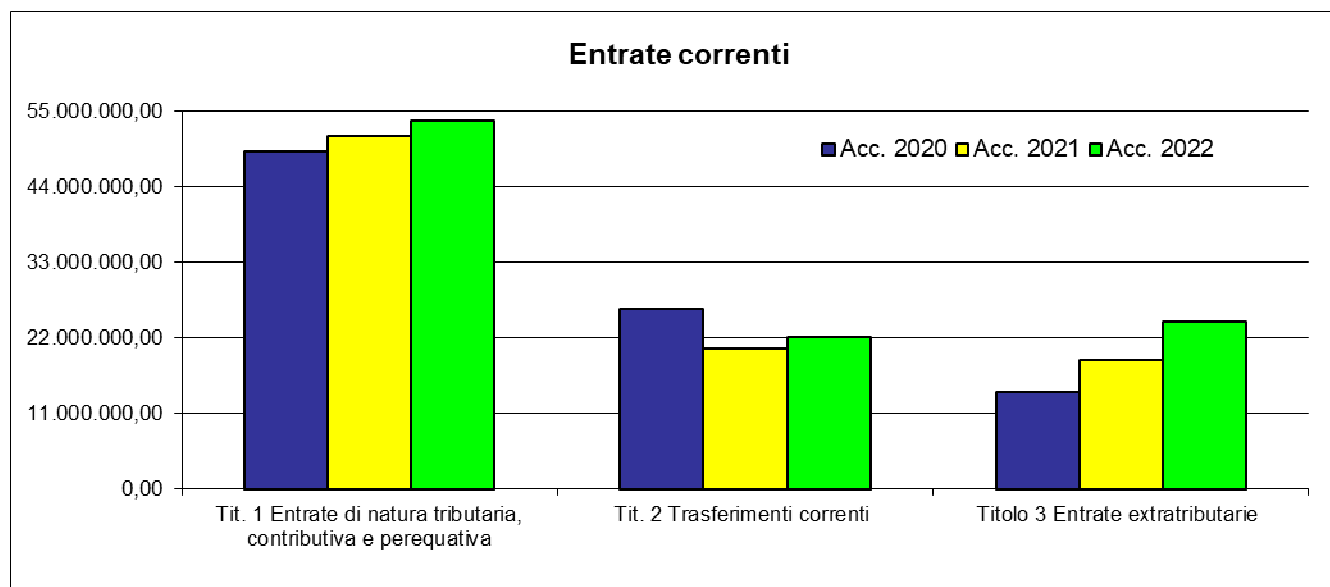
Per maggiori dettagli riferiti alla composizione dell'avanzo destinato al 31/12/2022, evidenziando la situazione esistente all'1/1/2022 e le variazioni intervenute per effetto della gestione 2022 e dell'applicazione dei principi contabili si rimanda all'Allegato "ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE".

5 LA GESTIONE CORRENTE

5.1 Le entrate correnti

Le entrate correnti, destinate a finanziare la spesa corrente (personale, acquisti beni e servizi, locazioni passive, contributi, interessi passivi e imposte e tasse) e il rimborso dei prestiti (debiti a lungo termine: mutui), sono riepilogate per il triennio 2020-2021-2022 nella tabella seguente:

ENTRATE CORRENTI						
	2020	2021	2022			
	Accertamenti	Accertamenti	Assestato	Accertamenti	Differenza % 2022/2021	Incidenza Acc.
Titolo 1 Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa	49.077.595,31	51.336.052,95	51.024.540,00	53.701.561,58	4,61%	53,52%
Titolo 2 Trasferimenti correnti	26.244.284,30	20.430.643,40	26.972.838,90	22.212.701,61	8,72%	22,14%
Titolo 3 Entrate extratributarie	14.077.202,87	18.835.563,23	24.893.752,00	24.425.898,96	29,68%	24,34%
Totale	89.399.082,48	90.602.259,58	102.891.130,90	100.340.162,15	10,75%	100,00%



5.1.1 Il titolo I: le entrate tributarie

ENTRATE TRIBUTARIE						
	2020	2021	2022			
	Accertamenti	Accertamenti	Assestato	Accertamenti	Differenza %	Incidenza
Imup altri immobili	€ 19.207.730,60	€ 19.600.000,00	€ 19.800.000,00	€ 20.000.000,00	2,04%	37,24%
Imu arretrata	€ 3.546.322,71	€ 3.730.813,72	€ 3.218.000,00	€ 4.590.945,93	23,05%	8,55%
Addizionale IRPEF	€ 7.870.000,00	€ 9.100.000,00	€ 9.300.000,00	€ 9.600.000,00	5,49%	17,88%
Imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni	€ 1.019.478,04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	0,00%
Tassa smaltimento rifiuti	€ 10.238.354,10	€ 10.424.234,24	€ 10.448.734,00	€ 10.481.296,35	0,55%	19,52%
Tassa Servizi Indivisibili derivante da accertamenti	€ 4.226,85	€ 807,62	€ 0,00	€ 0,00	-100,00%	0,00%
Tarsu e Tari anni precedenti	€ 998.040,50	€ 1.286.004,34	€ 700.000,00	€ 1.541.291,90	19,85%	2,87%
Imposta di soggiorno	€ 0,00	€ 0,00	€ 170.000,00	€ 165.395,00	100,00%	0,30%
Fondo di solidarietà	€ 6.193.442,51	€ 7.194.193,03	€ 7.387.806,00	€ 7.322.632,40	1,79%	13,64%
Totale	€ 49.077.595,31	€ 51.336.052,95	€ 51.024.540,00	€ 53.701.561,58	4,61%	100,00%

5.1.1.1 Imposta Unica Comunale (Iuc)

Con la legge n. 160 del 27/12/2019 istituita la “nuova IMU” che realizza l’unificazione in un unico tributo di IMU e TASI ridefinendone alcuni presupposti: dalla definizione di fabbricato, al trattamento fiscale degli immobili concessi in locazione finanziaria, ai soggetti passivi. Il presupposto della “nuova IMU” è la proprietà di immobili o la titolarità di diritti reali di usufrutto, uso, abitazione, enfiteusi e superficie sugli stessi. La base imponibile è costituita dal valore degli immobili determinato applicando al valore catastale un moltiplicatore stabilito dalla legge.

Le aliquote applicate nel 2022 sono in invariate rispetto al 2021, mantenendo invariata anche la struttura delle agevolazioni e le relative tariffe per alcune fattispecie di immobili.

L'incremento di gettito riscontrato nel 2022 rispetto alla stima accertata dell'anno precedente, ancora interessato dagli effetti negativi dalla pandemia da COVID-19, ammonta a € 400.000,00 (+2,04%) e si è manifestato integralmente con l'incasso del saldo a dicembre 2022 e nei primi mesi del 2023. A tale risultato ha significativamente contribuito l'attività di recupero dell'evasione svolta dal Servizio Entrate negli ultimi anni. L'incremento rispetto all'anno precedente contribuisce a generare un risultato di amministrazione 2022 positivo.

5.1.1.2 Addizionale IRPEF

L'addizionale viene applicata ai soggetti passivi aventi domicilio fiscale nel Comune di Cremona alla data del 1° gennaio di ogni anno. La sua base imponibile è lo stesso reddito imponibile ai fini IRPEF, con la possibilità di applicare l'addizionale, o in misura fissa o per scaglioni di reddito secondo criteri progressivi, prevedendo eventualmente una soglia di esenzione. Per il 2022 sono state confermate l'aliquota allo 0,80% e la soglia di esenzione di € 12.000,00.

La stima del gettito atteso, pari a € 9.300.000,00 per il 2022, ha tenuto conto di una previsione di bilancio ancora prudentiale in considerazione degli effetti sul reddito derivanti dall'emergenza pandemica. Tuttavia, a partire dall'ultimo quadrimestre dell'esercizio 2022, si è riscontrato un andamento della riscossione superiore alle attese che ha consentito un accertamento stimato in euro 9.600.000,00, considerato che l'addizionale IRPEF di competenza 2021 (il cui saldo è stato riscosso nel corso del 2022) ha raggiunto ad oggi circa €9.729.405,93. L'incremento stimato rispetto all'anno precedente di € 500.000,00 (+5,49%) ha contribuito a generare un risultato di amministrazione positivo.

5.1.1.3 Fondo di solidarietà comunale

Nel 2013 è entrato in vigore il nuovo sistema dei trasferimenti dallo Stato denominato Fondo di solidarietà comunale proprio in quanto alimentato con risorse derivanti dal gettito IMU dei Comuni più "ricchi", con maggiore capacità fiscale, a favore dei Comuni più "poveri", per tale ragione il fondo è iscritto tra le entrate tributarie. Il Comune di Cremona ha beneficiato nel 2022 di un Fondo di solidarietà per € € 7.322.632,40, in leggero aumento rispetto al 2021 (€ 7.194.193,03) per effetto:

- della quota di incremento finanziata dallo Stato per lo sviluppo dei servizi sociali sul territorio (€ 453.476,79);
- della quota di incremento finanziata dallo Stato per il trasporto di studenti in disabilità (€ 41.705,28).

5.1.1.1 Imposta di soggiorno

L'istituzione dell'imposta di soggiorno è prevista nell'art. 4 del D.lgs. n. 23/2011 e consente ai Comuni capoluogo di Provincia di applicare il tributo a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive sul proprio territorio. Si tratta di una imposta di scopo, cioè espressamente vincolata ad essere utilizzata per migliorare l'attrattività turistica della località in cui viene adottata, in particolare per finanziare interventi in materia di turismo, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali locali, nonché dei relativi servizi pubblici locali. Nel 2020, con deliberazione Giunta Comunale n. 46/2020 avente oggetto "Emergenza Epidemiologica da COVID-19 Coronavirus. Sospensione degli adempimenti e dei termini dei versamenti relativi a tributi ed entrate direttamente gestiti dal Comune di Cremona scadenti nel periodo compreso tra l'8 marzo 2020 e il 31 maggio 2020", è stata posticipata al 2021 l'applicazione dell'Imposta di soggiorno e con argomento di Giunta n.47/2021 ne è stata ulteriormente posticipata l'applicazione nel 2022. Con atto di Giunta n. 211/2021 sono state approvate le tariffe dell'imposta di soggiorno per le annualità 2022 e 2023.

5.1.2 Il titolo II: le entrate da trasferimenti correnti

TRASFERIMENTI CORRENTI						
	2020	2021	2022			
	Accertamenti	Accertamenti	Assestato	Accertamenti	Differenza %	Incidenza
Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	€ 18.569.892,51	€ 12.395.414,25	€ 15.022.136,90	€ 13.714.226,06	10,64%	61,74%
Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	€ 6.153.135,23	€ 6.570.716,81	€ 9.468.532,00	€ 6.926.230,68	5,41%	31,18%
Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza	€ 287.680,98	€ 371.371,96	€ 529.000,00	€ 318.966,37	-14,11%	1,44%
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 0,00	0,00%	0,00%
Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	€ 0,00	€ 20.809,45	€ 9.000,00	€ 2.726,35	100,00%	0,01%
Trasferimenti correnti da privati	€ 1.233.575,58	€ 1.072.330,93	€ 1.939.170,00	€ 1.250.552,15	16,62%	5,63%
Totale	€ 26.244.284,30	€ 20.430.643,40	€ 26.972.838,90	€ 22.212.701,61	8,72%	100,00%

Per quanto riguarda i trasferimenti dallo Stato (Amministrazioni Centrali), si evidenzia nel 2022 un incremento dovuto principalmente all'iscrizione di un fondo stanziato per fronteggiare il rilevante incremento dei costi dell'energia, garantendo la continuità dei servizi locali, e pari a € 1.566.648,43. Fondo introdotto per la prima volta dall'articolo 27, comma 2, del DL 17/2022 e successivamente incrementato per ben quattro volte (art. 40 del DL 50/2022, art. 16 c. 1 DL 115/2022, art. 5 del DL 144/2022, art. 2 del DL 179/2022).

Nel 2022 si aggiunge, inoltre, il nuovo contributo statale destinato a finanziare l'incremento delle indennità di funzione degli Amministratori comunali, previsto per legge (art. 1, c. 586, legge di bilancio 2022) e pari a € 197.062,09.

Sono rimasti invariati rispetto al 2021 il contributo statale fondo TASI destinato alle manutenzioni (€ 452.462,75), il contributo statale fondo TASI libero (€ 261.952,12).

Per i trasferimenti dalla Regione Lombardia e da amministrazioni locali si registra un aumento da € 6.570.716,81 nel 2021 ad € 6.926.230,68 nel 2022, dovuto principalmente ai trasferimenti regionali in ambito sociale (Progetto "Arca 5", contributi regionali per titoli sociali e voucher, ecc.).

In diminuzione i trasferimenti da altri enti del settore pubblico (Enti di Previdenza) che passano da € 371.371,96 nel 2021 a € 318.966,37 nel 2022, dovuta ad un minor trasferimento per il Progetto Home Care Premium.

5.1.3 Il titolo III: le entrate extratributarie

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
	2020	2021	2022			
	Accertamenti	Accertamenti	Assestato	Accertamenti	Differenza %	Incidenza
Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	€ 3.055.721,28	€ 4.058.702,00	€ 5.362.800,00	€ 5.372.057,66	32,36%	21,99%
Proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 5.224.124,19	€ 6.834.627,27	€ 6.840.563,51	€ 7.045.065,87	3,08%	28,84%
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	€ 2.876.123,35	€ 2.663.715,66	€ 3.950.700,00	€ 3.153.124,56	18,37%	12,91%
Interessi attivi	€ 22,48	€ 9.876,20	€ 300,00	€ 119,16	-98,79%	0,00%
Altre entrate da redditi da capitale	€ 486.006,70	€ 2.283.709,00	€ 5.316.488,49	€ 5.385.441,61	135,82%	22,05%
Rimborsi e altre entrate correnti	€ 2.435.204,87	€ 2.984.933,10	€ 3.422.900,00	€ 3.470.090,10	16,25%	14,21%
Totale	€ 14.077.202,87	€ 18.835.563,23	€ 24.893.752,00	€ 24.425.898,96	29,68%	100,00%

Le entrate extratributarie evidenziano nel 2022 un significativo aumento, specialmente nel corso del terzo quadrimestre.

Le entrate derivanti dall'erogazione di servizi pubblici nel 2022 sono in aumento rispetto all'accertato 2021, principalmente per effetto del nuovo contratto di servizio della sosta a pagamento con AEM S.p.A. che ha comportato nel 2022 l'attualizzazione del canone per € 976.000,00, un'entrata straordinaria destinata integralmente agli investimenti. In aumento nel 2022 anche le rette scolastiche che passano da € 2.396.851,24 a € 2.659.401,43, il contributo da AEM S.p.A. per la gestione del Polo della cremazione che sale a €373.712,00 (€ 244.000,00 nel 2021), i diritti di ingresso ai civici musei da € 19.499,48 a € 51.106,89 nel 2022.

Quanto alle entrate effettive dalla gestione dei beni del Comune, nel 2022 si registra un leggero incremento per effetto principalmente dei proventi derivanti del Canone Unico Patrimoniale (CUP) che accorpa in un'unica entrata la precedente Imposta di pubblicità, già iscritta tra le Entrate Tributarie, e la COSAP.

Quanto ai proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti, in merito agli introiti ordinari dalle sanzioni per violazioni del Codice della Strada e per violazioni ai regolamenti comunali si passa da € 2.699.869,80 del 2021 a € 3.180.121,47 del 2022, anche per effetto del sostanziale superamento delle attività e degli adempimenti in capo alla Polizia Locale riconducibili all'emergenza sanitaria da COVID-19.

Gli accertamenti per sanzioni amministrative Codice della Strada, infrazioni per eccesso di velocità e contravvenzioni ai regolamenti comunali, rappresentano la principale, componente della tipologia 200 che comprende anche i proventi derivanti dal rimborso delle spese postali e di notifica atti.

Il 50% degli accertamenti per sanzioni amministrative Codice della Strada è stato destinato a finanziamento di spese correnti come previsto dagli artt. 142 e 208 D. Lgs. 285/92. In base al principio contabile le entrate da sanzioni amministrative al Codice della Strada devono essere accertate per l'intero importo e imputate contabilmente all'esercizio in cui è notificata la relativa sanzione, effettuando un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità per la quota che si prevede di non incassare e vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione a tutela dell'equilibrio di bilancio.

Per quanto riguarda le altre entrate da redditi da capitale si registra un forte incremento rispetto al 2021 (€ 2.254.794,15) per effetto delle seguenti voci accertate e ad oggi integralmente rimosse: accertamento della riserva straordinaria relativa all'utile 2019 di AEM S.p.A. per € 1.675.917,00; accertamento della riserva straordinaria di utili iscritta nel bilancio di AEM S.p.A. al 31/12/2021 per € 3.270.000,00; accertamento dividendi AFM S.p.A. per € 406.253,23; accertamento remunerazione strumenti finanziari partecipativi CremonaFiere S.p.A. anno 2021 per € 25.618,26.

Le principali entrate accertate tra i rimborsi sono:

- la registrazione delle operazioni rientranti nel regime di scissione contabile dei pagamenti, meccanismo introdotto dai commi 629 e seguenti dell'art. 1 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015) c.d. "split payment" e da "reverse charge" correlato ad attività commerciali esercitate dal comune;
- il rimborso da altri Enti degli oneri per il personale comunale comandato a lavorare presso società partecipate o altri enti pubblici;
- i concorsi e rimborsi spese dal concessionario della riscossione, dalla Provincia per l'uso di spazi scolastici, da inquilini ERP, da utenti de servizi sociali domiciliari, da soggetti diversi, anche arretrati;
- il rimborso di note di credito;
- i rimborsi su progetti regionali e statali.

5.1.4 Recupero evasione fiscale

Nell'esercizio 2022 è proseguita con intensità l'attività di recupero dei tributi arretrati, con particolare impulso nell'ultima parte dell'anno, anche in considerazione della notevole incertezza sull'effettivo impatto dei maggiori costi energetici sugli equilibri del bilancio comunale, contribuendo in modo rilevante alla salvaguardia degli stessi equilibri e alla realizzazione di un positivo risultato di competenza.

Si ricorda che l'aumento degli accertamenti a partire dal 2015 è dovuto all'introduzione del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria secondo cui le entrate derivanti dalla lotta all'evasione ed elusione fiscale devono essere accertate per l'intero importo e imputate contabilmente all'esercizio in cui è notificato l'accertamento, effettuando un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità per la quota che si prevede di non incassare e vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione a tutela dell'equilibrio di bilancio.

ENTRATE / ANNO (Accertamenti)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
ICI: Imposta Comunale sugli Immobili	0	75.000	33.000	0	0	0	0	0	0
TASI -Tassa sui Servizi Indivisibili	0	107.000	161.000	2.456	113.188	22.001	4.227	808	0
IMU - Imposta Municipale Propria	758.845	1.452.000	1.171.000	2.500.617	3.930.749	3.644.607	3.546.323	3.730.914	4.586.314
TARSU -TARI Tassa rifiuti solidi urbani	273.528	473.000	1.165.000	832.158	1.739.723	919.980	998.041	1.286.004	1.541.292
COSAP - Canone Occup. Spazi e Aree Pubbliche	0	44.000	41.746	43.508	270.239	120.231	40.000	0	194.103
Totale Anno	1.032.373	2.151.000	2.571.746	3.378.739	6.053.899	4.706.819	4.588.590	5.017.726	6.321.709
Cumulato	1.032.373	3.183.373	5.755.119	9.133.858	15.187.757	19.894.576	24.483.166	29.500.892	35.822.601

5.2 Le spese correnti

Le misure che l'Amministrazione comunale ha adottato nel 2022 al fine di assicurare l'equilibrio economico-finanziario del bilancio sul versante della spesa corrente, ovvero della spesa destinata a garantire il funzionamento quotidiano dei servizi, considerati gli effetti dirompenti della crescita dei costi dell'energia (illuminazione pubblica, riscaldamento, gas, elettricità) riscontrati già a partire dai primi mesi dell'anno, hanno riguardato:

- una costante attenzione alla spesa del personale pur garantendo un importante turn-over, con il subentro di personale qualificato a sostegno di quello tecnico-amministrativo;
- un'attività di controllo e verifica della congruità dei costi di gestione di alcuni servizi in relazione alle prestazioni rese e alle tariffe di accesso applicate;
- il controllo costante delle spese per consumi energetici per effetto di una attenta analisi dei dati e gestione delle risorse;
- il monitoraggio periodico dell'andamento di tutta la spesa discrezionale, non obbligatoria, in ragione dell'effettivo andamento dell'entrata corrente e delle concrete esigenze dettate dall'emergenza pandemica;
- un'attenta e prudente gestione delle situazioni imprevedibili e di rischio per gli equilibri di bilancio.

I maggiori costi energetici nel 2022, solo parzialmente ristorati dallo Stato con un trasferimento per Cremona di € 1.566.648,43, sono qui di seguito rappresentati:

SPESE ENERGETICHE 2019 - 2021 - 2022				
COSTI ENERGETICI	Consuntivo 2019	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Maggiori spese energetiche 2021-2022
ILLUMINAZIONE PUBBLICA	1.931.134,25	2.100.000,00	3.713.636,69	1.613.636,69
RISCALDAMENTO	1.822.500,00	1.535.954,25	2.825.999,56	1.290.045,31
GAS	595.391,26	299.739,10	500.445,22	200.706,12
ENERGIA ELETTRICA	1.043.491,57	1.054.860,22	2.151.718,73	1.096.858,51
TOTALE	5.392.517,08	4.990.553,57	9.191.800,20	4.201.246,63

N.B. non si considera l'esercizio 2020 data la particolarità dovuta all'emergenza pandemica da COVID-19.

Tali costi hanno contribuito in modo determinante a produrre un'espansione significativa della spesa corrente rispetto all'anno precedente a cui si aggiunge l'impatto della maggiore spesa di personale per effetto del rinnovo del CCNL 2019-2021 dei dipendenti, per un importo di € 1.285.934,26 oltre IRAP, con il pagamento nel 2022 dei relativi arretrati.

5.2.1 Spesa corrente per Missione

Di seguito si evidenzia l'andamento della spesa corrente, per missione, nel periodo 2020-2021-2022 (comprensivo di risorse vincolate e spesa finanziata da fondo pluriennale vincolato).

CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE CORRENTI (Missioni)	Impegnato 2020	Impegnato 2021	Impegnato 2022	Scostamento	
				IMPORTO	%
Servizi istituzionali, generali e di gestione	17.706.954,84	17.907.073,88	19.090.847,14	1.183.773,26	6,61%
Giustizia		-	-	-	0,00%
Ordine pubblico e sicurezza	4.021.997,35	3.782.406,14	3.972.900,25	190.494,11	5,04%
Istruzione e diritto allo studio	8.735.081,94	9.591.323,46	10.817.599,16	1.226.275,70	12,79%
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	3.677.093,34	3.835.335,75	4.283.752,65	448.416,90	11,69%
Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.574.076,02	1.781.077,84	2.288.634,30	507.556,46	28,50%
Turismo	246.613,31	361.013,36	412.028,71	51.015,35	14,13%
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.661.546,33	1.884.931,06	2.283.340,66	398.409,60	21,14%
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	12.490.781,54	12.303.654,64	12.449.757,85	146.103,21	1,19%
Trasporti e diritto alla mobilità	4.688.316,21	5.929.517,60	7.537.570,55	1.608.052,95	27,12%
Soccorso civile	481.953,91	173.553,36	65.847,98	- 107.705,38	-62,06%
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	24.121.277,16	24.374.296,55	29.212.800,47	4.838.503,92	19,85%
Sviluppo economico e competitività	903.085,88	1.102.143,11	563.046,44	- 539.096,67	-48,91%
Politiche per il lavoro e la formazione professionale	-	166.782,43	32.600,00	- 134.182,43	100,00%
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2.440,00	-	-	-	0,00%
energetiche	7.199,48	8.000,00	6.735,24	- 1.264,76	-15,81%
TOTALE	80.318.417,31	83.201.109,18	93.017.461,40	9.816.352,22	12,22%

Da una prima analisi si evidenziano i principali scostamenti per missione, rilevando il fatto che la spesa corrente ha risentito nel corso del 2022 dei maggiori costi dell'energia, conseguenti al conflitto bellico in Ucraina, oltre che della maggiore spesa del personale per effetto del rinnovo contrattuale, a cui si è fatto fronte per entrambi anche con l'applicazione di avanzo di amministrazione. Significativi anche i trasferimenti di terzi vincolati alla spesa corrente per le politiche sociali oltre ai trasferimenti vincolati in parte corrente da fondi PNRR.

Le missioni di spesa maggiormente interessate al fenomeno dei maggiori costi energetici sono state: Servizi istituzionali e generali di gestione (edifici pubblici diversi); Istruzione e diritto allo studio (edifici scolastici per materne, elementari e medie); Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali (sedi museali); Politiche giovanili, sport e tempo libero (impianti sportivi); Trasporti e diritto alla mobilità (illuminazione pubblica); Diritti sociali, politiche sociali e famiglia (asili nido).

Di seguito si riportano le motivazioni dei principali scostamenti non attribuibili ai maggiori costi dell'energia o alla maggiore spesa del personale:

- **Servizi istituzionali e generali di gestione:** l'aumento della spesa riguarda principalmente le indennità di funzione degli Amministratori, per una spesa complessiva che passa da € 419.100,00 nel 2021 a € 608.500,00 nel 2022 per effetto dell'incremento stabilito dalla legge di bilancio 2022 e finanziato con contributo dello Stato; la spesa per Statistica e sistemi informativi e digitali che sale a € 1.697.300,38 anche per effetto dei fondi PNRR (€ 1.470.862,87 nel 2021);
- **Ordine pubblico e sicurezza:** lo scostamento è attribuibile prevalentemente ai maggiori costi energetici e al rinnovo del CCNL del personale dipendente;
- **Istruzione e diritto allo studio:** lo scostamento è attribuibile prevalentemente ai maggiori costi energetici e al rinnovo del CCNL del personale dipendente;
- **Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali:** l'aumento della spesa riguarda principalmente i progetti culturali specifici finanziati da soggetti terzi, come il progetto Distretto della Liuteria, che passano da € 352.308,90 nel 2021 a € 407.228,21 nel 2022;
- **Politiche giovanili, sport e tempo libero:** l'aumento della spesa riguarda principalmente i progetti destinati ai giovani finanziati da soggetti terzi, come il progetto Informagiovani in Rete e il Progetto Erasmus, che passano da € 114.317,38 nel 2021 a € 247.064,20 nel 2022;
- **Turismo:** l'aumento della spesa riguarda principalmente i progetti destinati alla promozione turistica della città che passano da € 55.279,40 nel 2021 a € 177.854,30 nel 2022 e che sono finanziati con i proventi dell'imposta di soggiorno, in vigore dal 2022, oltre che con trasferimenti da soggetti terzi come il progetto di cui al Bando "Ogni giorno InLombardia";
- **Assetto del territorio ed edilizia privata:** lo scostamento è attribuibile prevalentemente ai maggiori costi energetici e al rinnovo del CCNL del personale dipendente;
- **Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente:** lo scostamento è attribuibile prevalentemente ai maggiori costi energetici e al rinnovo del CCNL del personale dipendente;
- **Trasporti e diritto alla mobilità:** lo scostamento è attribuibile prevalentemente ai maggiori costi energetici relativi al servizio di illuminazione pubblica della città e al rinnovo del CCNL del personale dipendente;
- **Soccorso civile:** il significativo calo della spesa rispetto al 2021 è interamente dovuto alla contrazione delle spese straordinarie sostenute per far fronte all'emergenza sanitaria da COVID-19 per interventi di sanificazione e disinfezione di locali e aree;
- **Diritti sociali, politiche sociali e famiglia:** l'aumento della spesa riguarda principalmente progetti e contributi di rilevanza sociale che passano da € 11.104.094,31 nel 2021 a € 14.029.910,92 nel 2022 e che sono finanziati con trasferimenti da soggetti terzi, in particolare da Stato e Regione; tra di essi si richiamano i principali: il progetto Minori stranieri non accompagnati (contributo statale), il progetto migranti SAI (contributo statale), il Servizio SAAP

e trasporto disabili (contributo regionale), il progetto “Dopo di noi” (contributo ATS), il trasferimento all’Azienda Sociale del Cremonese per il Piano di zona (contributo regionale);

- **Sviluppo economico e competitività:** il significativo calo della spesa è interamente dovuto al venir meno, nel 2022, della spesa straordinaria per contributi alle imprese colpite dagli effetti economici della pandemia, finanziata nel 2021 con l’applicazione dell’Avanzo vincolato COVID-19 ancora disponibile;
- **Politiche per il lavoro e la formazione professionale:** il significativo calo della spesa è interamente dovuto al venir meno della spesa straordinaria 2021 per il progetto “Piattaforma regionale orientamento”, finanziato da terzi e in fase di conclusione nel 2022.

5.2.2 Spesa corrente per Macro Aggregati

La tabella ed il grafico seguenti illustrano rispettivamente l’andamento dei vari macro-aggregati che compongono la spesa corrente per l’anno 2022 e l’incidenza di tali fattori sul totale della spesa corrente 2022.

Per una corretta lettura dei dati, si evidenzia che il fondo di riserva, il fondo crediti di dubbia esigibilità e il fondo pluriennale vincolato in spesa, sono spese che, per loro natura, non possono essere impegnate. Di conseguenza gli stanziamenti (contenuti nel macro-aggregato 1.10) sono indicati solo nella colonna delle previsioni (Assestato).

	2020	2021	2022			
Descrizione Macroaggregati	Impegni	Impegni	Assestato	Impegni	Differenza %	Incidenza
Titolo 1 (Spese correnti)						
1.01 Redditi da lavoro dipendente	22.395.857,00	22.267.099,57	23.690.068,57	23.357.398,58	4,90%	25,11%
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	1.352.118,00	1.492.908,73	1.603.995,22	1.523.713,21	2,06%	1,64%
1.03 Acquisto di beni e servizi	39.725.918,00	43.913.034,21	56.867.156,20	52.569.017,65	19,71%	56,52%
1.04 Trasferimenti correnti	13.539.376,00	13.235.035,07	16.678.502,64	13.044.812,16	-1,44%	14,02%
1.07 Interessi passivi	796.713,00	850.000,00	821.000,00	792.508,52	-6,76%	0,85%
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.644.429,86	426.182,88	373.763,09	353.690,41	-17,01%	0,38%
1.10 Altre spese correnti	864.006,62	1.016.848,72	9.609.452,43	1.376.320,87	35,35%	1,48%
Totale Titolo 1	80.318.418	83.201.109,18	109.643.938,15	93.017.461,40	11,80%	100,00%

5.2.2.1 Redditi da Lavoro Dipendente (Costo del Personale)

Il raffronto della spesa complessivamente sostenuta per il personale dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, considerando anche gli oneri derivanti dall'IRAP che vengono contabilizzati nella voce "Imposte e tasse a carico dell'ente" ed escludendo le spese per il servizio mensa, è sintetizzato nella seguente tabella:

SPESA PER IL PERSONALE					
	2020	2021	2022	Scostamento 2021/2022	
				Importo	%
Personale	22.607.265,42	22.345.048,87	23.716.673,01	1.371.624,14	6,07%
IRAP	1.243.992,06	1.271.487,56	1.304.692,00	33.204,44	2,67%
TOTALE	23.851.257,48	23.616.536,43	25.021.365,01	1.404.828,58	5,89%

In questa tabella, per una lettura corretta dei dati, è stato riportato l'ammontare complessivo della spesa di personale impegnata nell'anno, al lordo delle componenti escluse, calcolato:

- sottraendo la spesa di personale re-imputata all'esercizio di riferimento, ma riguardante il salario accessorio dell'anno precedente,
 - aggiungendo la spesa di personale esigibile nell'anno successivo, ma riferita al salario accessorio dell'anno di riferimento,
- secondo quella modalità di calcolo definita dalla Sezione Autonomie della Corte dei Conti con deliberazione n. 13/2015).

La maggiore spesa per il personale nel 2022 si giustifica con il pagamento degli arretrati contrattuali a seguito del rinnovo del CCNL 2019-2021 dei lavoratori dipendenti non dirigenti per un importo di € 1.285.934,26, oltre IRAP.

Anche nel 2022 sono stati rispettati i vincoli di finanzia pubblica, disposti dal comma 557 della Legge n.296/2006, tra i quali la riduzione progressiva della spesa di personale nonché il contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa. In particolare, il comma 557quater della medesima legge dispone che la spesa di personale deve essere contenuta entro il valore medio del triennio 2011-2013 e a tale riguardo si conferma il rispetto del limite di spesa dato dalla spesa media di personale 2011-2013 e pari a €25.924.839,38 al lordo delle componenti escluse.

La spesa di personale effettuata per lavoro flessibile risulta rispettosa dei limiti di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010.

Gli incarichi di lavoro autonomo sono stati conferiti nel 2022 dalle singole Direzioni dell'Ente in aderenza alla programmazione consiliare e agli ambiti di finanziamento definiti nel Piano Esecutivo di Gestione. Si riportano di seguito alcuni indicatori relativi alla spesa del personale:

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	36,6%	35,2%	34,6%	34,9%	32,6%	33,2%	33,0%	34,1%	29,7%	28,4%	26,9%
Incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti	33,1%	33,6%	31,1%	32,3%	30,7%	31,3%	30,0%	31,4%	26,7%	26,1%	24,9%
Spesa personale pro-capite	€ 358	€ 348	€ 340	€ 338	€ 340	€ 333	€ 345	€ 342	€ 334	€ 329	€ 353

Nel 2022 si registra, rispetto all'esercizio precedente, una diminuzione dell'incidenza della spesa di personale sia sul totale della spesa corrente che sul totale delle entrate correnti e un aumento invece della spesa di personale pro-capite per effetto del rinnovo contrattuale dei dipendenti e del calo della popolazione residente di n. 382 unità.

Di seguito alcune altre informazioni di dettaglio inerenti alla consistenza del personale al 31.12.2022:

Consistenza del personale	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Personale a tempo indeterminato	676	667	658	639	636	619	627	620	585	596	581
Personale a tempo determinato	47	27	30	55	63 (*)	76 (**)	35(***)	41 (\$)	68 (\$\$)	61 (\$\$\$)	34 (£)
Totale personale in servizio	723	694	688	694	699	695	662	661	653	657	615

I dipendenti a tempo determinato hanno prestato servizio nei seguenti ambiti di attività:

(*) n. 5 al servizio di Polizia locale; n. 10 ai servizi sociali; n. 1 Politiche educative - servizio Informagiovani –; n. 47 Politiche educative - scuole materne e asili nido.

(**) n. 2 al servizio di Polizia locale; n. 10 ai servizi sociali; n. 1 Politiche educative – servizio Informagiovani; n. 58 Politiche educative scuole materne e asili nido; n. 5 al Civico Cimitero; n. 1 al servizio ICT.

(***) n. 6 al servizio di Polizia locale, n. 1 ai servizi sociali; n. 27 Politiche educative scuole materne e asili nido; n. 1 Ufficio di Gabinetto del Sindaco.

(\$)

(\$\$) n. 2 Area segretario generale (1cfl, 1 art. 90); 2 Unità di staff economico-finanziario, fiscalità e servizi demografici (cfl); n. 1 Settore progettazione rigenerazione urbana e manutenzione (cfl); n. 2 Settore politiche sociali; n. 58 Settore politiche educative scuole materne e asili nido di cui 13 covid; n. 2 Unità di staff urbanistica; n. 1 Settore cultura, musei e city branding (cfl).

(\$\$\$) n. 2 Area segretario generale (1cfl, 1 art. 90); n. 1 Settore Sport, Provveditorato Economato (cfl); 1 Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta e Rigenerazione Urbana (cfl); n. 1 Settore politiche sociali; n. 53 Settore politiche educative scuole materne e asili nido di cui 13 covid; n. 1 Settore Urbanistica, commercio, artigianato; n. 1 Settore cultura, musei e city branding (cfl).

(£) n. 1 Settore Polizia Locale (Dirigente); n. 1 Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP-SUE e Area Vasta (Dirigente); n. 1 Area Vasta Ambiente e Transizione Ecologica (Dirigente); n. 1 Area Segretario Generale (Art. 90); n. 1 Servizio Patrimonio (cfl); n. 1 Settore Programmazione Progettazione Manutenzione Mobilità Sostenibile Protezione Civile (cfl); n. 28 Settore Politiche Educative scuole materne e asili nido.

Personale a tempo indeterminato per genere	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Uomini (% sul totale)	37,50%	36,50%	36,20%	36,56%	37,38%	37,42%	37,16%	35,51%	34,68%	30,02%	30,54%	29,09%
Donne (% sul totale)	62,50%	63,50%	63,80%	63,44%	62,62%	62,58%	62,84%	64,49%	65,32%	69,98%	69,46%	70,91%
Totale	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Accordi decentrati integrativi

Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo ai dipendenti del Comparto Funzioni Locali è stato rinnovato lo scorso 16 novembre 2022, pur tuttavia riguarda il triennio 2019-2021 e, pertanto, risulta già scaduto. In ogni caso, la delegazione trattante di parte pubblica ha regolarmente condotto gli incontri di trattativa ed ha raggiunto con i sindacati territoriali di categoria e con la RSU interna gli accordi decentrati che la legge impone di approvare entro il 31 dicembre di ogni anno. In data 16 dicembre 2022 è stato sottoscritto il contratto integrativo per la parte economica dell'annualità 2022. Nell'ambito di tale contratto integrativo sono stati, tra l'altro, definiti i criteri per l'applicazione dell'istituto economico delle progressioni orizzontali da realizzarsi con decorrenza 1.1.2022. L'accordo consente l'avanzamento di posizione – per una platea corrispondente al 20% dei dipendenti aventi diritto per ciascuna categoria - ed il corrispondente riconoscimento economico retributivo stabile pari al differenziale tra la posizione economica di provenienza e quella di nuova acquisizione per il personale in servizio, per un importo complessivo stimato di circa € 80.000,00, somma gravante sul fondo risorse decentrate.

In data 15 dicembre 2022 è stato sottoscritto anche il contratto integrativo dell'Area della Dirigenza: di particolare rilievo sono i nuovi criteri utili e necessari alla determinazione della retribuzione di risultato dei dirigenti dell'Ente. Allo stato attuale non risulta essere stata avviata la trattativa, a livello nazionale, per la definizione del nuovo CCNL 2019/2021.

Facoltà assunzionali

Con le modifiche al sistema disposte dal legislatore con l'art. 33 del DL 34/2019 (convertito con modificazioni in Legge 58/2019) ed il Decreto ministeriale attuativo, emanato il 17 marzo 2020, "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo determinato dei Comuni", la disciplina concernente le facoltà assunzionali dei Comuni viene profondamente innovata già dall'anno 2020; nello specifico viene introdotto un sistema flessibile basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, con conseguente superamento delle regole fondate sul criterio del "turn-over". Tale disciplina definisce le facoltà assunzionali in relazione al rapporto determinato tra spese di personale ed entrate correnti al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità.

Per i Comuni con fascia demografica da 60.000 a 249.999 abitanti (fascia in cui rientra il Comune di Cremona) i valori soglia individuati dalle Tabelle 1 e 3 del citato DM 17 marzo 2020 sono rispettivamente 27,6% e 31,6%.

Nel 2022 il Comune di Cremona si colloca nella FASCIA 1, ovvero nella fascia di virtuosità in relazione alla quale il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta inferiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 1 del DM.

Per il Comune di Cremona l'incidenza delle spese di personale sulle entrate correnti al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato a bilancio per il 2022 risulta pari a 25,19%.

Di seguito si dà conto dell'avvenuto rispetto nel 2022 del valore massimo consentito del rapporto spesa di personale/entrate correnti:

DIM 17/03/2020 - DATI 2022 (RENDICONTO 2022)			
		Anno 2022	note
Spesa personale consuntivo (al lordo oneri riflessi al netto IRAP: macro.agg.1.C1+ altro: 1.C3.C2.12.CC1 -CC2-CC3-999)		23.357.398,58	Bilancio
A - Spesa personale annettati CCNL 2019-2021 (DL 36/2022 art.3 c.4-ter)		-722.774,01	nota Dir. Risorse Umane del 06/02/2023
B - Spesa personale vincolata Sociale (L 178/2020 art.1 c.797 ss) cap.U 26543-26543-26545-26546-26548-26549-26554-26555-29629-29630 (spesa personale A4A vincolata)		-71.929,95	Bilancio
C - Spesa personale vincolata Sociale (L 234/2021 art.1 c.734 ss) cap.E FSC quota sviluppo servizi sociali		-459.476,79	Finanza Locale FSC 2022
D - Spesa personale vincolata Servizi Educativi (DLgs 65/2017 art.12 c.4 Sistema integrato C-6) Det.Dirig.1396/2022 (spesa personale A4B per Asile e Scuole Infanzia TFC1)		-40.200,00	Det.Dirig.1396/2022
E - Spesa personale incentivi tecnici cap.U 5812-5813 (spesa personale A3A per incentivi TFC1)		-41.227,04	Bilancio
Spesa personale consuntivo 2022 netta	A	22.027.790,79	
Media Entrate correnti - titolo 1-2-3 consuntivi 2022-2021-2020 al netto vincolata personale		93.244.890,14	Bilancio
Fode stanziato bilancio 2022		5.806.070,45	Bilancio
Entrate correnti al netto fode stanziato a bilancio 2022	B	87.438.819,69	
Incidenza delle spese di personale su entrate correnti al netto fode stanziato a bilancio	A/B	25,19%	VALORE COLLOCAZIONE IN FASCIA
		27,60%	VALORE SOGLIA 2023
27,60%: valore soglia al di sotto del quale si può assumere in deroga ai risparmi da cessazioni			
31,60%: valore soglia al di sopra del quale occorre rientrare (piano di rientro) entro il 31/12/2025			
27,60%: Comune xxx31,60%: nel 2021 non può incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello			

In relazione alle facoltà assunzionali consentite, il Comune di Cremona, nell'anno 2022, ha registrato un contingente in ingresso pari a 38 unità a fronte di 54 cessazioni dal servizio. Le assunzioni sono state effettuate attraverso l'avvio di procedure concorsuali, l'utilizzo di graduatorie concorsuali in vigore nell'Ente ovvero attraverso il ricorso all'istituto della mobilità dall'esterno ai sensi dell'art.30 del Dlgs. 165/2001.

L'Ente ha attuato quasi interamente le previsioni assunzionali indicate nell'annualità 2022 del Piano dei fabbisogni 2022/2024; la quota residua di assunzioni non completate è rimandata al 2023. Va evidenziato che l'obbligo legislativo di effettuare, nell'ambito di procedure concorsuali, prove mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali comporta un incremento significativo di spesa correlata all'affidamento di appositi servizi a soggetti terzi, oltre ad aumento dei tempi di conclusione delle procedure connesso all'espletamento della gara per il citato servizio.

Relativamente al personale in servizio con contratto di lavoro flessibile è stato rispettato il tetto di spesa del lavoro flessibile previsto dall'art.9, c. 28, del DL 78/2010, convertito in Legge 122/2010 e s.m.i., ai sensi del quale la spesa annua per tale tipologia di lavoro deve essere contenuta nel limite della spesa sostenuta per la medesima voce nell'anno 2009.

Definizione nuovi assetti organizzativi

Nel corso dell'anno 2022, l'assetto macro – organizzativo dell'Ente è stato rivisto nel rispetto dei principi operativi che hanno orientato le modifiche dell'anno precedente, in particolare:

- potenziamento dei centri di responsabilità intermedi a presidio e coordinamento delle strutture e unità operative dell'ente;
- attivazione di azioni finalizzate a favorire un progressivo efficientamento della struttura;
- configurazione strutturata e dinamica dello strumento organizzativo;
- prosecuzione di azioni di riorganizzazione dei modelli di gestione dei servizi (implementazione informatica dei processi, sviluppo Sistema Qualità, Smart Working).

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 9 febbraio 2022 sono stati determinati i seguenti principali interventi sui Settori:

- il Servizio Polizia Locale è stato ridefinito in Settore stante i nuovi bisogni emergenti da parte della cittadinanza. Parallelamente, a seguito di concorso pubblico, è stato nominato il nuovo Comandante;
- i Settori Lavori Pubblici, Mobilità Urbana e Protezione Civile nonché il Settore Progettazione e Manutenzione sono stati accorpati in unico Settore ridefinito in Programmazione Manutenzione Mobilità Sostenibile Protezione Civile;
- Il Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente è stato ridefinito in Area Vasta, Ambiente e Transizione ecologica. Parallelamente, a seguito di concorso pubblico, è stato nominato il nuovo Dirigente a seguito del precedente pensionamento della figura apicale.

Con successiva Deliberazione di Giunta Comunale n. 308 del 21 dicembre 2022 le contingenze professionali ed organizzative hanno reso necessario un intervento relativo al Settore Centrale Unica Acquisti, Avvocatura, Contratti, Patrimonio a seguito del pensionamento della figura apicale, circostanza che ha portato a riconsiderare in assetto differenze le funzioni collegate al Settore, in particolare: la Centrale Unica Acquisti, Settore assegnato ad interim al Segretario Generale e, successivamente, al Direttore del Settore Risorse Umane, con accorpamento dei Servizi "Tecnico Patrimonio" al Settore Urbanistica, Commercio,

Artigianato, Suap, Sue, Area Vasta, “Rendicontazione e alloggi” al Settore Politiche Sociali e Il “Servizio Advocatura e Contratti” confermato in accorpamento all’Unità direzionale Segretario Generale.

Particolare rilievo assume l’approvazione del Funzionigramma con delibera di Giunta comunale del 23 febbraio 2022, n. 33, in esito alla modifica dell’assetto organizzativo di cui alla citata deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 9 febbraio 2022 che ha consentito la declinazione delle macro-attività settoriali.

Da ultimo, per il corrente paragrafo come per i successivi interessanti ambiti ormai compresi nel PIAO, si richiama altresì la delibera di Giunta comunale n. 283 del 14 dicembre 2022 ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022/2024: aggiornamento della delibera n. 151 del 29 giugno 2022”, adottata ai sensi dell’art. 6 “Piano integrato di attività e organizzazione” del DL n. 80/2021 nonché delle disposizioni di cui al DPR n. 81 del 24 giugno 2022 “Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)” e secondo lo schema definito con DM n. 132 del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO); delibera della quale di seguito si riporta l’indice sistematico:

1. Sezione 1: Scheda anagrafica dell’Amministrazione
2. Sezione 2: Valore pubblico, performance e anticorruzione
 - a) Valore pubblico
 - b) Performance
 - c) Rischi corruttivi e trasparenza
3. Sezione 3: Organizzazione e capitale umano
 - a) Struttura organizzativa
 - b) Organizzazione del lavoro agile
 - c) Piano triennale dei fabbisogni di personale
4. Sezione 4: Monitoraggio.

Approvazione del Piano del fabbisogno Triennale

Con deliberazione di Giunta Comunale n.245 del 16 novembre 2022, è stato approvato l'Aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020 “Misure per la definizione delle capacità assunzionali del personale a tempo indeterminato dei Comuni”.

Con il richiamato provvedimento normativo viene confermato il nuovo sistema assunzionale, che prevede per i Comuni la possibilità di effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato in base alla propria sostenibilità finanziaria e non più in base a regole legate esclusivamente al turn-over.

Sulla base dei nuovi dettami, i Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato con riferimento a valori soglia individuati per fascia demografica di appartenenza definita in base al rapporto tra spesa complessiva del personale– come definita dallo stesso DM sopra citato (indi comprensiva di personale dipendente, rapporti di collaborazione e somministrazione di lavoro), al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, come rilevata dall'ultimo rendiconto approvato, e media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.

La programmazione di personale si è sviluppata, oltreché sui citati presupposti individuati dal D.M. 17 marzo 2020, anche nel rispetto delle disposizioni dettate:

- dall'art.4 del D.lgs. 25 maggio 2017 n. 75 (di modifica dell'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165,) che prevede che Il piano triennale indichi le risorse finanziarie destinate all'attuazione, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, individuando la dotazione organica, come limite finanziario massimo relativo alle annualità;
- dall'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come riformato dall'art. 14, comma 7, del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito in legge 30 luglio 2010 n. 122, relativamente al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica;
- dall'art.1 comma 557 quater della legge 296/2006, introdotto dall'art.3 del D.L. 90/2014, convertito con modificazione nella legge 11 agosto 2014 n.114, in ordine al rispetto di spesa massima sul personale con riferimento al valore medio del triennio 2011- 2013;
- dalla legge n.124/2015 ed i connessi decreti attuativi d. lgs. nn. 74 e 75 del 2017;
- dalla circolare n.3 del 23 novembre 2017 del Dipartimento della Funzione Pubblica, in materia di “Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell’esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato.”;
- dalle “Linee di Indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche” emanate in data 8 maggio 2018 dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- dalla circolare emanata in data 13 maggio 2020 dal Dipartimento della Funzione Pubblica di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze ed il Ministero dell'interno, sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto legge 30 aprile 2019, n.34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n.58, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni;
- dalle indicazioni contenute nel parere della Ragioneria Generale dello Stato prot. n. 12454 del 15 gennaio 2021, avente ad oggetto “Richiesta parere su facoltà assunzionali e sostenibilità finanziaria”;
- dall'art. 1, comma 1, del Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia.” (convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113).

La Commissione Arconet, nella seduta del 18 gennaio 2023, ha predisposto lo schema del Decreto Ministeriale di aggiornamento dell'allegato 4/1 al D.lgs n. 118/2011, in corso di approvazione. Secondo tale schema nella sezione operativa del Documento Unico di Programmazione, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, sarà compresa la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per quello in servizio e nei limiti delle facoltà assunzioni previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

In conclusione, si conferma l'avvenuto rispetto nel 2022 del valore massimo consentito del rapporto spesa di personale/entrate correnti.

Formazione

In tema di formazione professionale si è mantenuto un impegno costante nell'ambito delle politiche di sviluppo del personale considerandole un necessario strumento a supporto di processi innovativi e di sviluppo organizzativo, tenendo conto anche della necessità di rispettare i limiti di spesa in materia.

L'ufficio Formazione ha pianificato e realizzato interventi formativi sia trasversali (comuni a tutti i settori, ad es. il percorso in tema di atti amministrativi), sia settoriali, sulla base delle rilevazioni dei fabbisogni formativi condotte dai Dirigenti dell'Ente e puntualmente individuati nel Piano di Formazione 2022 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 142 del 22 giugno 2022.

Di particolare rilievo la formazione trasversale rivolta a tutti i dipendenti avviata in collaborazione con il Servizio ICT e Agenda digitale riguardo la consapevolezza sulla sicurezza informatica, unitamente al percorso formativo Syllabus sulle competenze digitali; si sottolinea altresì l'approfondimento formativo dedicato specificatamente ad alcune figure in materia di "ruolo del RUP nelle progettualità PNRR" svolto con SDA Bocconi.

È stata programmata ed attivata inoltre la fase dell'attività formativa in materia di sicurezza sul lavoro nei vari ambiti di interventi previsti dalla normativa attraverso i moduli 2022 in tema di:

- formazione generale;
- formazione specifica (rischio basso e rischio medio) e aggiornamento specifico (rischio basso e rischio medio);
- formazione al Primo Soccorso e aggiornamento al Primo Soccorso;
- formazione Antincendio e aggiornamento Antincendio,
- formazione e aggiornamento Rappresentati Lavoratori sulla Sicurezza;
- formazione preposti e aggiornamento preposti;
- formazione Dirigenti;

con il coinvolgimento di tutti i dipendenti dell'Ente interessati, nonché dei volontari del servizio civile, stagisti e tirocinanti.

Piano della Qualità

Nel corso dell'anno 2022 l'attività del "sistema della qualità" si è sviluppata principalmente attraverso il processo di:

- Accreditamento e mantenimento di certificazione ISO 9001: 2015 processo che definisce le modalità necessarie all'Ente Pubblico per poter fornire un prodotto o un servizio di qualità, cioè rispondente a quanto richiesto dall'utente. Si tratta fondamentalmente di un esame a cui l'organizzazione si sottopone per poter avere una dichiarazione rilasciata da parte di un ente terzo specializzato chiamato Organismo di Certificazione. Il certificato che viene rilasciato è la dichiarazione che l'organizzazione adotta un sistema di regole, responsabilità, controlli, procedure, conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

L'applicazione del Sistema Gestione Qualità (SGQ) del Comune di Cremona ha comportato anche per il 2022:

- una costante sensibilizzazione e formazione del personale e con il coinvolgimento in gruppi di lavoro per la realizzazione delle attività necessarie alla certificazione, anche coinvolgendo i nuovi assunti;
- la preparazione/aggiornamento di un Team di auditor interni, incrementato di anno in anno, per lo svolgimento degli audit interni su tutti i Servizi;
- il Riesame di Direzione, ovvero la fase di analisi specialistica dei processi finalizzata, oltreché a monitorare le attività, a valutare l'efficacia del sistema per migliorarlo su base continua. Riesame che prevede il coinvolgimento dei principali attori del SGQ (il Segretario Generale, i Dirigenti e le PO dei Settori/Servizi coinvolti, più altre figure rappresentative dei Settori/Servizi stessi e il Responsabile Qualità dell'Ente);
- la Visita Ispettiva periodica di mantenimento di certificazione di qualità, ovvero la valutazione da parte dell'organismo di Certificazione (nella fattispecie Bureau Veritas) della conformità del proprio sistema organizzativo ai criteri riportati nelle norme ISO, a tutte le azioni di controllo indicate nei propri documenti della qualità e, soprattutto, recepite, attuate e consolidate all'interno dell'Ente.

Il metodo di lavoro acquisito negli anni ha portato alla definizione di un set di indicatori per ogni processo portato in certificazione nonché alla progressiva standardizzazione delle attività, attraverso documenti che descrivono i processi gestiti dai Servizi (procedure, linee guida, flussi, discipline d'uso, ecc.) in una prospettiva continua di maggior omogeneizzazione fra diversi Servizi e Uffici.

In aggiunta ai Servizi già accreditati negli anni, come sotto riportato:

- Anno 2013: Servizi Demografici, Servizio Segreteria Generale (Ufficio Segreteria Consiglio Comunale)
- Anno 2016: Polizia locale, Servizio Sociale di Territorio
- Anno 2017: Servizio ambiente, Politiche educative, Servizio Entrate, Servizio Informagiovani (inserito nella certificazione globale, certificato dal 2004), Servizio Sistema museale (inserito nella certificazione globale, certificato dal 2004)
- Anno 2018: alcuni Servizi facenti parte del Settore programmazione, progettazione, manutenzione, mobilità sostenibile, Sportello unico edilizia - Sportello unico imprese, Pianificazione Urbana, Servizio Alloggi e rendicontazioni, Servizio Tecnico Patrimonio. Servizio di Promozione, Informazione e accoglienza turistica;
- Anno 2019: Servizi Amministrativi Cimiteriali e alcuni Servizi facenti parte del Settore programmazione, progettazione, manutenzione, mobilità sostenibile.

Dopo lo stop necessitato nell'anno 2020, anno travolto dalla pandemia da covid 19, nell'annualità 2021 si è proceduto a certificare anche il Servizio Amministrativo di Protezione Civile facente parte del Settore programmazione, progettazione, manutenzione, mobilità sostenibile e protezione civile.

Nel 2022 sono stati sottoposti a visita ispettiva anche i servizi definiti "impliciti" quali il Settore Economato, l'Ufficio Formazione, Sistema Qualità e Smart Working e il Servizio ICT e Agenda Digitale.

La seconda visita periodica di mantenimento, attuata in presenza ed in modalità online dall'Ente Certificatore "Bureau Veritas" nelle giornate del 13, 14 e 21 dicembre 2022, ha avuto riscontro positivo. Infatti, con nota acquisita al ns. PG n. 99787/2022 è stato trasmesso da Bureau Veritas il Rapporto di Certificazione che rendiconta l'attività intrapresa nelle tre giornate di audit (seconda visita periodica di mantenimento), predisposto da Bureau Veritas in qualità d'incaricato responsabile delle verifiche.

Nella parte finale del Rapporto di Certificazione sono contenuti i risultati dell'audit stesso: è stata rilevata la sostanziale conformità del Sistema di Gestione per la Qualità dell'Ente alla norma di riferimento, relativamente ai processi facenti parte dei Settori/Servizi coinvolti nel percorso. Non sono state rilevate non conformità.

È stato evidenziato in particolare l'attivo coinvolgimento del personale e delle Dirigenze di ogni Settore/Servizio nel mantenimento e nel miglioramento del SGQ, a conferma del buon livello di maturità organizzativa dell'Ente sulla Qualità con presidio costante nello sviluppo e gestione della tematica.

Smart Working (Lavoro agile)

Rispetto al tema del c.d. Lavoro Agile con Deliberazione della Giunta Comunale n. 214 del 5 ottobre 2022 è stato approvato il Piano Annuale dell'Ente e contestualmente è stata aggiornata la tabella riepilogativa delle progettualità di settore, con l'indicazione delle attività "smartabili", delle modalità applicative e delle tecnologie necessarie a tale attuazione.

Sulla base di quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 214/2022, avente ad oggetto "Approvazione del Piano dell'Ente in tema di Lavoro Agile per il periodo 2022-2024" con la quale sono state approvate anche le relative progettualità dei Settori/Servizi, la sottoscrizione degli accordi è avvenuta a partire da ottobre/novembre 2022 con scadenza allineata al 31/12/2023, salvo alcune eccezioni.

La stipula degli accordi, integrativi del contratto individuale, tra i singoli lavoratori interessati ed i rispettivi dirigenti/datori di lavoro ha avuto luogo, a seguito della definizione degli eventuali aspetti di dettaglio, sulla base di uno schema tipo di accordo messo a disposizione dal Servizio Organizzazione, Sistema Qualità e Sviluppo Risorse Umane - Ufficio Formazione, Sistema Qualità e Smart Working e consegna da parte dei datori di lavoro dell'informativa sulla sicurezza e privacy informatica.

Si è dato corso a quanto previsto dalla normativa vigente con particolare riferimento alle comunicazioni telematiche degli accordi individuali stipulati; questa attività è in costante aggiornamento.

È stata inoltre avviata l'attività di aggiornamento tramite integrazione e modifica degli accordi individuali di lavoro agile facendo seguito a quanto previsto dal CCNL funzioni locali stipulato il 16 novembre 2022 relativamente allo Smart-Working.

A seguito degli aggiornamenti normativi, non è più stato attivato uno Smart-Working strettamente correlato all'emergenza pandemica ma è stata prevista una nuova possibilità di attivazione dello Smart-Working che affiancasse le progettualità già individuate dai singoli Settori/Servizi e si potesse attivare all'insorgere di situazioni sopravvenute e non programmabili all'interno di una progettualità predefinita.

Infatti, nell'ambito progettualità del nuovo Piano di lavoro agile dell'Ente approvato con Deliberazione di GC n. 214 del 5/10/2022, è possibile stipulare anche nuovi accordi, richiamando la progettualità n. 37 presente nella suddetta Deliberazione dedicata a tutti i Settori/Servizi dell'Ente e che è attivabile in caso di "*Gestione dello Smart Working nei processi e nelle attività ordinarie e straordinarie di tutti i Settori/Servizi dell'Ente, attivabile, oltre che per tutti i dipendenti, anche per le figure dei Dirigenti e delle Posizioni Organizzative in base a specifica richiesta da formularsi in occasione di necessità insorte e per la gestione di emergenze*".

5.2.2.2 Acquisto di Beni e Servizi

Per l'acquisto di beni e servizi è stata impegnata una spesa complessiva di €52.569.017,65 con un incremento di € 8.655.983,44 rispetto al 2021 (+ 19,71%), di cui per le sole spese energetiche un incremento di € 4.201.246,63. Di seguito nella tabella si riepiloga la tipologia di spesa considerata per missioni.

CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE PER ACQUISTI BENI E SERVIZI (missioni)	Impegnato 2020	Impegnato 2021	Impegnato 2022	Scostamento	
				IM PORTO	%
Servizi istituzionali, generali e di gestione	6.052.710,40	6.456.683,05	7.281.391,10	824.708,05	12,77%
Giustizia	-	-	-	-	0,00%
Ordine pubblico e sicurezza	620.408,98	598.864,99	722.776,83	123.911,84	20,69%
Istruzione e diritto allo studio	3.211.222,20	4.040.974,89	5.176.511,12	1.135.536,23	28,10%
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1.031.100,69	990.807,09	1.462.113,33	471.306,24	47,57%
Politiche giovanili, sport e tempo libero	813.998,81	900.189,34	1.396.218,59	496.029,25	55,10%
Turismo	70.787,69	102.625,84	208.095,88	105.470,04	102,77%
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	496.343,79	579.845,75	899.393,90	319.548,15	55,11%
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	11.295.638,44	11.956.774,69	12.073.818,68	117.043,99	0,98%
Trasporti e diritto alla mobilità	3.892.882,77	5.173.967,02	6.861.258,97	1.687.291,95	32,61%
Soccorso civile	406.824,67	126.204,23	20.891,09	- 105.313,14	-83,45%
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	11.685.596,85	12.789.922,42	16.238.176,18	3.448.253,76	26,96%
Sviluppo economico e competitività	145.962,77	167.874,90	209.121,26	41.246,36	24,57%
Politiche per il lavoro e la formazione professionale	-	28.300,00	19.250,72	- 9.049,28	0,00%
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2.440,00	-	-	-	0,00%
Energia e diversificazione delle fonti energetiche	-	-	-	-	0,00%
TOTALE	39.725.918,06	43.913.034,21	52.569.017,65	8.655.983,44	19,71%

In aumento la spesa per acquisti beni e servizi con riferimento alle missioni più colpite nel 2022 dagli effetti del "caro bollette": Servizi istituzionali e generali di gestione (edifici pubblici diversi); Istruzione e diritto allo studio (edifici scolastici per materne, elementari e medie); Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali (sedi museali); Politiche giovanili, sport e tempo libero (impianti sportivi); Trasporti e diritto alla mobilità (illuminazione pubblica); Diritti sociali, politiche sociali e famiglia (asili nido).

Di seguito si riportano le motivazioni dei principali scostamenti non attribuibili ai maggiori costi dell'energia:

- **Servizi istituzionali e generali di gestione:** l'aumento della spesa riguarda principalmente le indennità di funzione degli Amministratori, per una spesa complessiva che passa da € 419.100,00 nel 2021 a € 608.500,00 nel 2022 per effetto dell'incremento stabilito dalla legge di bilancio 2022 e finanziato con contributo dello Stato; la spesa per Statistica e sistemi informativi e digitali che sale a € 1.161.630,73 (€ 921.552,51 nel 2021);
- **Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali:** l'aumento della spesa riguarda principalmente i progetti culturali specifici finanziati da soggetti terzi, come il progetto Distretto della Liuteria, che passano da € 195.891,90 nel 2021 a € 253.136,22 nel 2022;
- **Politiche giovanili, sport e tempo libero:** l'aumento della spesa riguarda principalmente i progetti destinati ai giovani finanziati da soggetti terzi, come il progetto Informagiovani in Rete e il Progetto Erasmus, che passano da € 77.494,67 nel 2021 a € 169.367,20 nel 2022;
- **Turismo:** l'aumento della spesa riguarda principalmente i progetti destinati alla promozione turistica della città che passano da € 41.862,74 nel 2021 a € 170.354,30 nel 2022 e che sono finanziati con i proventi dell'imposta di soggiorno, in vigore dal 2022, oltre che con trasferimenti da soggetti terzi come il progetto di cui al Bando "Ogni giorno In Lombardia";
- **Diritti sociali, politiche sociali e famiglia:** l'aumento della spesa riguarda principalmente progetti e contributi di rilevanza sociale che passano da € 4.803.012,53 nel 2021 a € 7.335.731,29 nel 2022 e che sono finanziati con trasferimenti da soggetti terzi, in particolare da Stato e Regione; tra di essi si richiamano i principali: il progetto Minori stranieri non accompagnati (contributo statale), il progetto migranti SAI (contributo statale), il Servizio SAAP e trasporto disabili (contributo regionale);

Nella tabella di seguito si evidenziano le principali voci che formano il magro-aggregato acquisto beni e servizi, con evidenza delle prime quattro voci che da sole riguardano circa l'86% di questa tipologia di spesa.

Descrizione Piano Finanziario IV Livello	Impegnato 2020	Impegnato 2021	Impegnato 2022	Scostamento 2021/2022	
				IMPORTO	%
Contratti di servizio pubblico	25.257.141,74	30.052.021,39	35.279.583,11	5.227.561,72	17,40%
Utenze e canoni	3.569.195,47	3.501.272,80	6.169.225,53	2.667.952,73	76,20%
Prestazioni professionali e specialistiche	2.345.700,35	2.072.849,03	2.271.346,30	198.497,27	9,58%
Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	1.355.626,45	1.626.837,18	1.669.592,13	42.754,95	2,63%
Aggi di riscossione	1.190.000,00	1.379.562,00	1.299.091,33	-80.470,67	-5,83%
Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.795.945,54	1.293.626,86	1.260.193,03	-33.433,83	-2,58%
Servizi informatici e di telecomunicazioni	760.310,30	1.005.844,22	1.186.118,33	180.274,11	17,92%
Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	626.731,20	610.765,80	824.538,74	213.772,94	35,00%
Utilizzo di beni di terzi	636.824,39	629.966,02	672.551,85	42.585,83	6,76%
Altri servizi	386.494,26	327.855,27	538.655,31	210.800,04	64,30%
Altri beni di consumo	538.247,65	388.930,39	372.563,48	-16.366,91	-4,21%
Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	138.370,20	114.534,97	331.727,87	217.192,90	189,63%
Servizi amministrativi	851.257,21	573.481,27	294.929,81	-278.551,46	-48,57%
Servizi di ristorazione	101.796,33	129.740,86	187.258,18	57.517,32	44,33%
Servizi finanziari	66.318,63	70.493,30	105.695,67	35.202,37	49,94%
Acquisto di servizi per formazione e addestramento	57.763,32	73.803,80	79.072,40	5.268,60	7,14%
Giornali, riviste e pubblicazioni	4.979,05	3.908,15	4.167,90	259,75	6,65%
Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi	26.375,00	11.800,00	4.150,00	-7.650,00	-64,83%
Consulenze	4.000,00	24.602,00	8.509,60	-16.092,40	-65,41%
Medicinali e altri beni di consumo sanitario	4.806,72	6.139,00	5.669,08	-469,92	-7,65%
Flora e fauna	8.034,17	14.999,90	4.378,00	-10.621,90	-70,81%
TOTALE	39.725.917,98	43.913.034,21	52.569.017,65	8.655.983,44	19,71%

Si evidenzia che nella voce "Contratti di servizio pubblico" sono compresi i contratti con AEM S.p.A. (manutenzione strade, verde, segnaletica, cimitero, sgombero neve, ecc.), per servizio di nettezza urbana, per illuminazione pubblica, mense scolastiche, accoglienza adulti e minori stranieri, rette strutture residenziali e semiresidenziali. Nella voce "Utenze e canoni" sono compresi i costi per energia elettrica, gas, teleriscaldamento, acqua, telefonia.

5.2.2.3 Trasferimenti Correnti

La spesa impegnata nel 2022 per l'erogazione di contributi ad enti ed associazioni pubbliche o private, alle famiglie ed alle imprese è pari a € 13.044.812,16, in leggero calo rispetto al 2021.

La tabella che segue illustra gli scostamenti fra i rendiconti 2021 e 2022 che si sono registrati sulle diverse missioni in cui si articola il bilancio relativamente alla spesa per trasferimenti correnti:

CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE PER TRASFERIMENTI CORRENTI (missioni)	Impegnato 2020	Impegnato 2021	Impegnato 2022	Scostamento	
				IM PORTO	%
Servizi istituzionali, generali e di gestione	155.342,00	774.424,90	254.517,15	-519.907,75	-67,13%
Giustizia	0,00	0,00		0,00	0,00%
Ordine pubblico e sicurezza	0,00	2.354,85	50.969,80	48.614,95	2064,46%
Istruzione e diritto allo studio	1.453.314,00	1.331.972,17	1.340.469,40	8.497,23	0,64%
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1.304.472,00	1.553.828,75	1.512.869,34	-40.959,41	-2,64%
Politiche giovanili, sport e tempo libero	354.845,00	412.710,30	412.943,86	233,56	0,06%
Turismo	31.000,00	87.009,46	37.190,80	-49.818,66	-57,26%
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	38.062,00	22.669,35	20.063,27	-2.606,08	-11,50%
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	604.519,00	30.957,93	55.868,21	24.910,28	80,46%
Trasporti e diritto alla mobilità	87.029,00	7.969,74	18.263,26	10.293,52	129,16%
Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9.098.689,00	8.257.497,03	9.316.194,86	1.058.697,83	12,82%
Sviluppo economico e competitività	412.104,00	615.158,16	12.112,93	-603.045,23	-98,03%
Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	138.482,43	13.349,28	-125.133,15	-90,36%
TOTALE	13.539.376,00	13.235.035,07	13.044.812,16	- 190.222,91	-1,44%
di cui finanziate da entrate vincolate (compreso Fpv)	8.559.002,84	9.626.671,69	8.370.950,20	- 1.255.721,49	

L'andamento della spesa registrato nel 2022 rispetto all'anno precedente per l'erogazione di contributi ad enti ed associazioni pubbliche o private, alle famiglie ed alle imprese è dovuto principalmente ai seguenti fattori:

- **Servizi istituzionali, generali e di gestione:** la minore spesa è dovuta alla contabilizzazione nel 2021 del contributo statale COVID-19 destinato alle agevolazioni TARI per le utenze non domestiche e pari a € 712.512,42, non più corrisposto ai Comuni nel 2022;
- **Diritti sociali, politiche sociali e famiglia:** l'aumento della spesa riguarda i contributi finanziati con trasferimenti da soggetti terzi, in particolare da Stato e Regione, che passano da € 6.296.621,46 nel 2021 a € 6.613.369,39 nel 2022, di cui il principale è il trasferimento all'Azienda Sociale del Cremonese per il Piano di zona (contributo regionale);
- **Sviluppo economico e competitività:** il significativo calo della spesa è interamente dovuto al venir meno, nel 2022, della spesa straordinaria per contributi alle imprese colpite dagli effetti economici della pandemia, finanziata nel 2021 con l'applicazione dell'Avanzo vincolato COVID-19 ancora disponibile.

Di seguito la tabella di dettaglio dei trasferimenti erogati nel 2022 dal Comune di Cremona (compresi gli stanziamenti finanziati con entrate vincolate provenienti da terzi o con FPV):

Cap.	Art.	Descrizione	Mis/Prog.	Impegnato 2022
227	1	PROGETTO PERIFERIE: Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	01.01	3.880,00
238	1	UFFICIO DI GABINETTO: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	01.01	600,00
263	0	LEGATI DIVERSI AMMINISTRATI DAL COMUNE - SERVIZI ISTITUZIONALI	01.01	2.222,44
266	0	LEGATI DIVERSI AMMINISTRATI DAL COMUNE - SERVIZI ISTITUZIONALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	01.01	777,56
1730	999	CONTRIBUTO ALL ARCHIVIO DI STATO PER CONVENZIONE	01.02	2.800,00
5960	999	CONTRIBUTO ALL AUTORITA DI VIGILANZA: trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	01.06	8.000,00
6264	0	UTILIZZO CONTRIBUTO ISTAT PER FUNZIONAMENTO UFFICIO CENSIMENTO PERMANENTE: trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	01.08	5.000,00
226	1	CENTRO LOCALE PARITA : trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	01.11	2.500,00
1940	1	SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO	01.11	6.706,01
1954	1	SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE)	01.11	40.275,00
1970	0	SPESE LEVA CIVICA (INDENNITA VOLONTARI): altri trasferimenti a famiglie - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	01.11	380,00
1971	0	INDENNITA VOLONTARI ALL ESTERO: altri trasferimenti a famiglie - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTI DA PRIVATI	01.11	9.348,14
1974	0	SPESE LEVA CIVICA (INDENNITA VOLONTARI): altri trasferimenti a famiglie	01.11	3.120,00
1980	0	SPESE GARANZIA - INDENNITA VOLONTARI: altri trasferimenti a famiglie - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE E REGIONALE	01.11	168.908,00
8395	0	SPESE PER ONERI DI CUSTODIA ANTICIPATI DA PREFETTURA: trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	03.01	50.969,80
10206	17	RIMBORSI E TRASFERIMENTI ALL EDISU PER UTENZE "QUARTIER NOVO": trasferimenti correnti a altri enti e agenzie regionali e sub regionali	04.02	37.428,36
12569	999	INTERVENTI STRAORDINARI PER ISTITUTO MUSICALE PAREGGIATO: trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	04.04	100.000,00
13000	2	CONTRIBUTO PARTECIPAZIONE SPESE PER RISTRUTTURAZIONE FACCIAE EX ASELLI: trasferimenti correnti a Province	04.04	39.603,81
13030	8	CONTRIBUTI AD UNIVERSITA CATTOLICA DEL SACRO CUORE: trasferimenti correnti a Università	04.04	240.000,00
13033	8	CONTRIBUTI AL POLITECNICO: trasferimenti correnti a Università	04.04	54.000,00
13040	8	CONTRIBUTO ALL UNIVERSITA DI PAVIA PER SCUOLA DI MUSICOLOGIA: Trasferimenti correnti a Università	04.04	105.000,00
12590	3	CONTRIBUTI A COMUNI PER RIMBORSO SPESE RELATIVE ALL ISTRUZIONE DI ALUNNI RESIDENTI: trasferimenti correnti a Comuni	04.06	49,76
12592	999	TRASFERIMENTI ALLE FAMIGLIE PER L ACQUISTO DI LIBRI DI TESTO SCUOLE PRIMARIE: altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	04.06	98.000,00
12677	0	INTEGRAZIONE RETTE PER TEMPO PROLUNGATO E CENTRO GIOCO: altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid 19)	04.06	1.326,00
13080	0	LEGATI DIVERSI AMMINISTRATI DAL COMUNE - POLITICHE EDUCATIVE	04.06	5.430,68
13081	0	LEGATI DIVERSI AMMINISTRATI DAL COMUNE - POLITICHE EDUCATIVE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	04.06	5.110,00
12500	1	BORSE DI STUDIO ALLA MEMORIA DI SINDACI DEL COMUNE DEI CADUTI DI BAGNARA ED A COMMEMORAZIONE DELLA RESISTENZA DESTINATE A GIOVANI DI CONDIZIONI ECONOMICHE DISAGIATE	04.07	19.904,32
12560	1	BORSA DI STUDIO INTITOLATA A VINCENZO MARIS	04.07	500,00
12650	1	CONTRIBUTI ALLE SCUOLE INFANZIA PRIMARIE E SECONDARIE IN ATTUAZIONE DEL DIRITTO ALLO STUDIO: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	04.07	211.258,15

Cap.	Art.	Descrizione	Mis/Prog.	Impegnato 2022
12651	2	CONTRIBUTI ALLE SCUOLE INFANZIA PRIMARIE E SECONDARIE IN ATTUAZIONE DEL DIRITTO ALLO STUDIO: trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	04.07	196.941,85
12654	2	CONTRIBUTI ALLE SCUOLE INFANZIA PRIMARIE E SECONDARIE IN ATTUAZIONE DEL DIRITTO ALLO STUDIO: trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	04.07	10.000,00
12671	1	CONTRIBUTI PER L'ATTUAZIONE DEL DIRITTO ALLO STUDIO E ASSISTENZA SCOLASTICA: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid 19)	04.07	6.000,00
12672	1	CONTRIBUTI PER L'ATTUAZIONE DEL DIRITTO ALLO STUDIO E ASSISTENZA SCOLASTICA: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	04.07	9.541,00
12673	0	CONTRIBUTI ALLE SCUOLE INFANZIA E NIDI PRIVATI 0-6 ANNI: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	04.07	157.677,26
12674	0	CONTRIBUTI ALLE SCUOLE INFANZIA E NIDI PRIVATI 0-6 ANNI: trasferimenti correnti a altre imprese	04.07	42.698,21
13528	1	DISTRETTO DELLA LIUTERIA: trasferimenti correnti a altre imprese partecipate - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. mibact)	05.01	9.000,00
13533	1	DISTRETTO DELLA LIUTERIA - CONTRIBUTO MIBACT PER RICONOSCIMENTO UNESCO: trasferimenti correnti a altre imprese partecipate - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	05.01	36.852,50
13534	1	DISTRETTO DELLA LIUTERIA: trasferimenti correnti a altre imprese partecipate - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. mibact)	05.01	10.000,00
13536	1	DISTRETTO DELLA LIUTERIA - CONTRIBUTO MIBACT PER RICONOSCIMENTO UNESCO: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	05.01	40.000,00
13509	0	INTERVENTI PER ACCOGLIENZA MUSEO CAMBONINO: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	05.02	16.758,51
13511	0	MUSEO CAMBONINO: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	05.02	3.241,49
13684	2	RBC - TRASFERIMENTI ALLE PROVINCE	05.02	70.000,00
13685	1	TRASFERIMENTO ALLA BIBLIOTECA STATALE	05.02	20.000,00
13793	1	CONTRIBUTO COMPLESSO BANDISTICO "CITTA' DI CREMONA" : trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	05.02	1.500,00
13803	0	SPESE DI GESTIONE RELATIVE AI SERVIZI CULTURALI: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	05.02	1,00
13835	1	INIZIATIVE CULTURALI STRAORDINARIE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	05.02	135.515,84
13840	1	INIZIATIVE CULTURALI STRAORDINARIE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	05.02	30.000,00
14000	19	CONTRIBUTO PER "FONDAZIONE PONCHIELLI": trasferimenti correnti a Fondazioni e istituzioni liriche locali e a Teatri stabili di iniziativa pubblica	05.02	200.000,00
14024	0	CONTRIBUTO ORDINARIO FONDAZIONE ANTONIO STRADIVARI MUSEO DEL VIOLINO: trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	05.02	250.000,00
14038	0	CONTRIBUTO PER "FONDAZIONE PONCHIELLI": trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	05.02	690.000,00
14629	999	CONTRIBUTO PER GESTIONE PISCINE COMUNALI: trasferimenti correnti a altre imprese	06.01	249.760,61
14678	1	CONTRIBUTO PER CONCESSIONE E GESTIONE CAMPO SCUOLA: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	06.01	40.000,00
14684	1	UTILIZZO CONTRIBUTI PUBBLICITARI PER MANIFESTAZIONI SPORTIVE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	06.01	2.778,00
14692	1	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE CONVENZIONATE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	06.01	28.000,00
14018	0	PROGETTO PATRIMONIO FUTURO E DEMOCRAZIA: trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	06.02	16.731,75
14019	0	PROGETTO PATRIMONIO FUTURO E DEMOCRAZIA: trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	06.02	227,50
14059	1	BANDO "GIOVANI SMART": trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	06.02	18.500,00
14061	0	PROGETTO INFORMAGIOVANI IN RETE: trasferimenti correnti a altre imprese - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI E PRIVATI	06.02	6.900,00

Cap.	Art.	Descrizione	Mis/Prog.	Impegnato 2022
14065	1	PROGETTO INFORMAGIOVANI IN RETE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI E PRIVATI	06.02	16.800,00
14066	1	PROGETTO PATRIMONIO FUTURO E DEMOCRAZIA: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	06.02	527,00
28048	999	PROGRAMMA ERASMUS + : altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE)	06.02	9.343,00
28053	1	PROGRAMMA ERASMUS + : trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	06.02	23.376,00
14725	0	PROGETTO PROMOZIONE TURISTICA: trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - SPESA FINANZIATA CON IMPOSTA DI SOGGIORNO	07.01	7.500,00
14726	0	PROGETTO PROMOZIONE TURISTICA: trasferimenti correnti a altre imprese	07.01	29.690,80
16307	999	RIMBORSO SPESE RISCALDAMENTO CENTRALIZZATO VERSATE IN ECCESSO: altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	08.02	10.956,38
16308	999	RIMBORSO SPESE CONDOMINIALI ERP VERSATE IN ECCESSO: altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	08.02	7.106,89
16311	999	RIMBORSO SPESE MOBILITA' FORZOSA A INQUILINI ALLOGGI ERP: altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	08.02	2.000,00
16449	1	CONTRIBUTO A SCIVAC SOCIETA' ITALIANA VETERINARIA PER ANIMALI DA COMPAGNIA: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - CONVENZIONE PER LA GESTIONE DI ATTIVITA' IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE E TUTELA AMBIENTALE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private -	09.02	30.000,00
16455	1	CONTRIBUTO AD ASSOCIAZIONI PER GESTIONE COLONIA FELINA: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	09.02	7.500,00
16463	1	ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI SCOPO PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO: trasferimenti correnti a Province	09.02	6.000,00
17242	2	INIZIATIVE A SOSTEGNO DELLA SORVEGLIANZA AMBIENTALE DEL TERRITORIO: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	09.02	2.000,00
17338	1	TRASFERIMENTI A UNIVERSITA' CATTOLICA PER PARTECIPAZIONE A PROGETTO SU EDUCAZIONE AGRO ALIMENTARE - FOOD POLICY	09.02	350,00
17870	8	CONTRIBUTO PER MAGGIOR IMPINGUAMENTO NAVIGLIO CIVICO: trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c. (Amministrazione Naviglio Città di Cremona)	09.02	8.000,00
16500	999	CONTRIBUTI PER MANUTENZIONE PISTA CICLABILE: trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	09.04	2.018,21
14980	0	PROGETTO "OUTSIDERS VII": trasferimenti correnti a Imprese - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	10.05	18.263,26
22134	999	UTILIZZO CONTRIBUTO REGIONALE TARIFFE ASILI NIDO "NIDI GRATIS": trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	12.01	99.278,37
22140	1	CONGUAGLIO CONTRIBUTO REGIONALE TARIFFE ASILI NIDO "NIDI GRATIS": trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	12.01	57.114,10
22141	1	SPESE DIVERSE PER LA GESTIONE DEI CENTRI RICREATIVI DIURNI: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid 19)	12.01	972,80
22211	1	SPESE DIVERSE PER LA GESTIONE DEI CENTRI RICREATIVI DIURNI: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. privati)	12.01	4.800,00
22212	1	SPESE PER CONVENZIONE ORATORI FOCR: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	12.01	8.976,85
22310	1	SPESE PER CONVENZIONE ORATORI FOCR: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	12.01	35.000,00
22311	1	SPESE PER DOPOSCUOLA: altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	12.01	15.000,00
22326	0	CONTRIBUTI A FAMIGLIE AFFIDATARIE: altri assegni e sussidi assistenziali	12.01	11.524,82
22550	999	FONDO SOCIALE ESENZIONI RETTE E TARIFFE - MENSE E ASILI NIDO ATTIVITA' EXTRASCOLASTICHE: altri assegni e sussidi assistenziali	12.01	140.000,00
26332	999	FONDO SOCIALE ESENZIONI RETTE E TARIFFE - MENSE E ASILI NIDO ATTIVITA' EXTRASCOLASTICHE: altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	12.01	34.996,66
29565	999	CONTRIBUTI A FAMIGLIE PER SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE: altri trasferimenti a famiglie - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.01	35.000,00
26375	0		12.02	140.858,28

Cap.	Art.	Descrizione	Mis/Prog.	Impegnato 2022
26384	0	TITOLI SOCIALI E VOUCHER FRAGILITA E DISABILITA : interventi assistenziali - (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE)	12.02	101.181,35
26390	1	SERVIZI DI FORMAZIONE ALL AUTONOMIA PER DISABILI - SFA SFA DOTE E CSE: trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	12.02	455.000,00
26413	1	PROGETTO "DOPO DI NOI": trasferimenti correnti a altre imprese partecipate - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. reg.)	12.02	304.238,67
26467	0	SPESE PER IL TRASPORTO DEGLI STUDENTI DISABILI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO: interventi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.02	24.000,00
26561	1	PROGETTO "DOPO DI NOI": trasferimenti correnti a altre imprese partecipate - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO DA ENTI PUBBLICI	12.02	184.482,00
29569	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO MAGGIORI COSTI ENERGETICI: trasferimenti correnti a imprese controllate - SPESA FINANZIATA CON AVANZO LIBERO	12.03	200.000,00
26277	1	PROGETTO "ARCA 4": trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.04	15.733,48
26326	999	SPESE PER INTERVENTI ECONOMICI ACQUA LUCE E GAS: Altri assegni e sussidi assistenziali	12.04	20.000,00
26385	0	TITOLI SOCIALI E VOUCHER FRAGILITA SVANTAGGIO E FAMIGLIE: interventi assistenziali - (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE)	12.04	108.933,83
26392	999	PROGETTO "UN FUTURO IN COMUNE": trasferimenti correnti a altre imprese - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	12.04	4.500,00
26400	0	PROGETTO "UN FUTURO IN COMUNE": trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	12.04	950,00
26406	0	INTERVENTI DI SOSTEGNO AL REDDITO: interventi assistenziali -	12.04	6.528,00
26419	0	INTERVENTI GRAVE MARGINALITA : interventi assistenziali - (SPESA FINANZIATA CONTRIBUTO STATALE)	12.04	16.500,00
26461	1	PROGETTO RESTART 2.0: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	12.04	23.222,15
26476	0	PROGETTO RE-START 3.0: trasferimenti correnti a altre imprese - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.04	172.710,33
26477	0	PROGETTO RE-START 3.0: trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.04	3.763,20
26486	0	INTERVENTI GRAVE MARGINALITA : trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - (SPESA FINANZIATA CONTRIBUTO STATALE)	12.04	70.727,50
26510	999	NUOVO PROGETTO INCLUSIONE ATTIVA: trasferimenti correnti a altre imprese - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.04	47.925,00
26511	18	NUOVO PROGETTO INCLUSIONE ATTIVA: trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali- SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.04	20.775,00
26528	1	PROGETTO "ARCA 5": trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.04	147.954,18
26532	1	PROGETTO "LIA2": trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.04	45.341,89
26533	0	PROGETTO "LIA2": trasferimenti correnti a altre imprese - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.04	11.006,68
26536	999	PROGETTO "UN FUTURO IN COMUNE": trasferimenti correnti a altre imprese - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.04	40.000,00
26538	1	PROGETTO "LIA2": trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	12.04	7.337,78
26553	999	PROGETTO "ARCA 5": trasferimenti correnti a altre imprese - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.04	34.668,40
26562	0	PROGETTO PATTO PER LA CRESCITA - AUTONOMIA: interventi assistenziali (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTI DA PRIVATI)	12.04	40.000,00
26568	1	PROGETTO RE-START 3.0: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.04	999,60
29052	0	CONTRIBUTI PER L INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE SVANTAGGIATE: altri assegni e sussidi assistenziali	12.04	27.728,75
29053	999	CONTRIBUTI PER L INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE SVANTAGGIATE: altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid 19)	12.04	29.977,00
29564	999	SPESE PER INTERVENTI ECONOMICI ACQUA LUCE E GAS: Altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	12.04	40.000,00
29635	0	UTILIZZO TRASFERIMENTO STATALE 5 PER MILLE IRPEF PER INTERVENTI SOCIALI: interventi assistenziali	12.04	13.439,00
26448	0	SPESE PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI: altri trasferimenti a famiglie - (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE)	12.05	1.076,04
26480	999	UTILIZZO CONTRIBUTI DA AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE PER DOPOSCUOLA E CENTRI ESTIVI: altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	12.05	12.500,00
26481	1	PROGETTO SPERIMENTAZIONE CENTRO PER LA FAMIGLIA: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. ATS)	12.05	31.937,50

Cap.	Art.	Descrizione	Mis/Prog.	Impegnato 2022
26499	0	PROGETTO SPERIMENTAZIONE CENTRO PER LA FAMIGLIA: trasferimenti correnti a altre imprese partecipate - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. da ATS)	12.05	8.062,50
26541	999	SPESE EMERGENZA COVID-19: altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (CONTRIBUTO BANCA D ITALIA)	12.05	42.400,00
26569	999	TRASFERIMENTI PER CENTRI ESTIVI: altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. statale)	12.05	3.032,37
29511	0	BANDO "ESTATE INSIEME": trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.05	67.666,68
29514	0	BANDO "ESTATE INSIEME": trasferimenti correnti a altre imprese - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.05	3.500,00
26340	999	CONTRIBUTO FONDO SOCIALE AFFITTI: altri assegni e sussidi assistenziali SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.06	122.692,52
26342	999	CONTRIBUTO FONDO SOCIALE AFFITTI: altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	12.06	2.423,48
26391	0	FONDO PER IL SOSTEGNO AL DISAGIO ABITATIVO: interventi assistenziali	12.06	179.600,00
26418	999	FONDO PER IL SOSTEGNO AL DISAGIO ABITATIVO: altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid 19)	12.06	10.000,00
26457	1	FONDO PER LA MOROSITA INCOLPEVOLE: trasferimenti correnti a altre imprese partecipate - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. reg.)	12.06	118.755,85
26458	999	FONDO PER LA MOROSITA INCOLPEVOLE: altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. reg.)	12.06	116.827,71
28061	999	FONDO MOROSITA ERP E PER IL SOSTEGNO AGLI INQUILINI ERP: altri assegni e sussidi assistenziali	12.06	20.000,00
29000	999	CONTRIBUTI IN CONTO INTERESSI ALLE GIOVANI COPPIE PER ACQUISTO ALLOGGI: altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	12.06	5.103,97
29383	999	BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA - SAN FELICE: altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	12.06	2.063,00
29387	1	BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA - SAN FELICE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. statale)	12.06	15.000,00
29566	999	FONDO MOROSITA ERP E PER IL SOSTEGNO AL DISAGIO ABITATIVO: altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	12.06	21.360,00
26335	0	TRASFERIMENTO AD AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE PER ATTIVITA DI RILEVANZA SOCIALE (EICL/ARS): Trasferimenti correnti ad altre imprese partecipate	12.07	10.000,00
26367	999	UTILIZZO CONTRIBUTO DI TERZI: altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	12.07	5.000,00
26531	0	CONTRIBUTO PER FUNZIONAMENTO AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE SU BASE CAPITARIA: Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	12.07	168.620,00
29550	1	TRASFERIMENTO ALL AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE PER PIANO DI ZONA	12.07	4.979.950,96
29551	1	TRASFERIMENTO AD AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	12.07	358.874,61
12575	1	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI ED ENTI DEL PRIVATO SOCIALE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	12.08	177.202,00
12578	0	TRASFERIMENTO ALL AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE PER SERVIZIO TELESOCORSO: Trasferimenti correnti ad altre imprese partecipate	12.08	22.100,00
29560	0	TRASFERIMENTO PER IL CENTRO INTERCULTURALE: a Istituzioni Sociali Private	12.08	2.500,00
29570	0	PROGETTO DISABILITY MANAGER: Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	12.08	1.700,00
29756	3	SPESE PER CONVENZIONE CON COMUNE DI BONEMERSE PER DIRITTO DI SEPOLTURA: trasferimenti correnti a Comuni	12.09	3.100,00
32835	999	CONTRIBUTO ALL ENTE FIERA DI CREMONA ASSOCIAZIONI DIVERSE ED ALTRI: trasferimenti correnti a altre imprese	14.02	12.112,93
34046	0	PROGETTO PIATTAFORMA REGIONALE ORIENTAMENTO: trasferimenti correnti a altre imprese - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	15.02	13.349,28
TOTALE				13.044.812,16

5.2.2.4 Interessi Passivi

Gli interessi passivi sui mutui in essere hanno comportato, nel 2022, impegni per € 792.508,52, con una diminuzione di € 57.491,48 rispetto al 2021, per effetto della maggiore quota capitale (crescente) rispetto alla quota interessi (decrescente) quale metodo di ammortamento a rata costante adottato da Cassa Depositi e Prestiti (ammortamento francese).

L'incidenza degli oneri finanziari sul totale della spesa corrente impegnata nel 2022 è pari al 0,84%, mentre quella registrata sul totale delle entrate correnti è del 0,79%.

5.2.2.5 Rimborsi e Poste Correttive delle Entrate

Gli impegni di spesa assunti nel 2022 per i rimborsi e le poste correttive delle entrate ammontano complessivamente a € 353.690,41, con una diminuzione di € 72.492,47 rispetto al 2021.

5.2.2.6 Altre Spese Correnti

La spesa impegnata nel 2022 nel macroaggregato "Altre spese correnti" ammonta a € 1.376.320,87, in aumento di € 359.472,00 rispetto al 2021, dovuto principalmente a oneri da contenzioso per € 56.000,00, IVA a debito (per rettifiche IVA split) per € 226.000,00, premi polizze assicurative per € 63.976,72.

Si precisa che in questo macroaggregato sono contabilizzati anche stanziamenti di spesa che per loro natura non sono oggetto di impegno, quali il fondo di riserva, il fondo crediti di dubbia esigibilità e il fondo pluriennale vincolato:

FONDI	PREVISIONE DEFINITIVA 2020	PREVISIONE DEFINITIVA 2021	PREVISIONE INIZIALE 2022	PREVISIONE DEFINITIVA 2022
Fondo di riserva	316.986,19	414.120,81	368.977,00	342.977,00
Fondo crediti di dubbia esigibilità	4.664.200,00	4.100.361,96	5.286.200,00	5.806.070,45
Fondo pluriennale vincolato	1.392.276,12	1.553.015,12	1.233.200,00	1.703.302,98
Fondo rinnovi contrattuali	207.800,00	325.000,00	280.000,00	280.000,00
Altre spese correnti	1.549.500,00	1.061.890,00	929.260,00	1.477.102,00
TOTALE	8.130.762,31	7.454.387,89	8.097.637,00	9.609.452,43

5.2.3 Spesa per Rimborso Prestiti

Il rimborso delle quote di capitale dei mutui passivi in corso di ammortamento ha comportato nel 2022 impegni per € 1.375.251,75.

L'indebitamento del Comune di Cremona, pari al 31/12/2022 a € 28.751.959, scende nel triennio 2020-2022 di € 3.343.897 per effetto della mancata assunzione di nuovi mutui. Anche lo stock di debito per abitante si riduce conseguentemente.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Stock di debito per mutui e prestiti (ammontare debito per finanziamento degli investimenti al 31/12)	€ 40.274.069	€ 38.659.103	€ 36.913.590	€ 35.126.915	€ 33.436.769	€ 31.692.680	€ 31.532.545	€ 30.125.771	€ 28.751.959
Stock di debito per abitante (ammontare del debito pro capite per finanziamento degli investimenti)	€ 562,04	€ 537,67	€ 513,23	€ 487,35	€ 460,05	€ 434,97	€ 441,63	€ 421,93	€ 405,87

Lo stock del debito per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'art. 204 del TUEL. La capacità di indebitamento, tuttavia, per poter tradursi in nuovi mutui deve trovare adeguate risorse stabili, non straordinarie, nella parte corrente del bilancio a finanziamento delle corrispondenti rate di ammortamento (interessi passivi e restituzione del capitale) e deve tener conto dei vincoli imposti dalle regole del Dlgs. 267/2000 che fanno riferimento agli equilibri di parte corrente.

5.2.4 Strumenti Finanziari Derivati e Garanzie Prestate

Il Comune di Cremona non detiene strumenti finanziari derivati o contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

5.2.5 Servizi a domanda individuale

Per quanto riguarda la spesa per i servizi a domanda individuale si riportano di seguito le rispettive coperture con gli introiti e provenienti da tariffe pagate dall'utenza. Si osserva come anche per il 2022 per alcuni servizi quali gli impianti sportivi, gli asili nido ed i servizi culturali (musei, mostre, ecc.) la copertura sia al di sotto della soglia del 36%, prevista come obbligatoria dalla legge solo per i Comuni il cui bilancio versa in condizioni di deficitarietà strutturale.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE	Rapporto E/U Rendiconto 2021	ENTRATA 2022	SPESA 2022	Rapporto E/U Rendiconto 2022
Mense scuole materne	54,34%	699.858,79	1.213.435,77	57,68%
Mense scuole elementari	73,02%	1.488.826,49	1.984.894,51	75,01%
Asili nido	25,43%	516.688,35	1.966.777,64	26,27%
Impianti sportivi	18,58%	199.406,59	1.304.411,79	15,29%
Teatri - Musei - Pinacoteche - Mostre - Spettacoli	1,45%	59.879,88	1.693.227,41	3,54%
TOTALE	36,13%	2.964.660,10	8.162.747,12	36,32%

5.2.6 Limiti di spesa

Con la legge di bilancio dello Stato per l'anno 2020 e con la legge 157/2019 di conversione del DL 124/2019 (Collegato fiscale) è stata prevista l'eliminazione dei vincoli per acquisti di beni e servizi in parte corrente riferiti a:

- studi ed incarichi di consulenza pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, c. 7 del DL 78/2010);
- relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e spese di rappresentanza pari al 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6, c. 8 del DL 78/2010);
- il divieto di effettuare sponsorizzazioni (art. 6, c. 9 del DL 78/2010);
- i limiti delle spese per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, c. 12 del DL 78/2010);
- i limiti di spesa per la formazione del personale in precedenza fissato al 50 per cento della relativa spesa dell'anno 2009 (art. 6, c. 13 del DL 78/2010);
- i limiti di spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (art. 5, c. 2 del DL 95/2012).

Risultano, invece, ancora in vigore i vincoli in materia di consulenza informatica previsti dall'art. 1, commi 146 e 147 della legge 228/2012, di cui si riscontra, a consuntivo, il rispetto, non essendo state impegnate spese al riguardo.

6 LA GESTIONE IN CONTO CAPITALE (INVESTIMENTI)

Il valore complessivo della spesa in conto capitale finanziata sull'esercizio 2022 (impegnata sulla competenza 2022 o confluita a fondo pluriennale vincolato 2022) ammonta a € 24.784.324,93 (€ 9.695.025,58 + € 15.089.299,35 fondo pluriennale vincolato spesa), contro una previsione definitiva pari a € 36.009.491,54. Lo scostamento tra spesa programmata ed impegnata risulta pari a € 11.225.166,61 (31%) e riguarda principalmente: l'iscrizione a preventivo di postazioni contabili necessarie per l'acquisizione a patrimonio di beni immobili per € 569.170,00 (infrastrutture stradali) e l'acquisizione di piani urbanistici attuativi e standard qualitativi e acquisizione opere da privati per € 990.760,00; l'accantonamento della quota art. 56bis del DL 69/2013 per l'estinzione anticipata prestiti (10% alienazioni) per € 485.200,00; la riprogrammazione di alcune opere pubbliche quali: Palazzo Cittanova per € 988.160,00, acquisto autobus ecologici e infrastrutture di ricarica per € 1.246.017,20, PNRR M2C2-INV. 4.4.1 - acquisto autobus emissione zero per € 597.748,90, messa in sicurezza impalcato del cavo Cerca in via dell'Annona (completamento) per € 450.000,00, arcate Palazzo Comunale per € 355.585,00, sistemazione viabilità parcheggio multipiano per € 260.000,00.

La somma sopra citata non corrisponde interamente agli investimenti attivati nell'esercizio 2022, in quanto è comprensiva anche degli interventi attivati e finanziati in esercizi precedenti ed impegnati sugli esercizi 2022 e successivi, in ragione delle previsioni di esigibilità della spesa.

L'importo complessivamente finanziato sulla competenza 2022 (€ 24.784.324,93) è costituito da:

- € 4.630.141,20 relativi ad investimenti finanziati dall'utilizzo del fondo pluriennale vincolato in applicazione del principio di competenza finanziaria potenziato; si tratta di investimenti attivati negli esercizi 2021 o precedenti, imputati sull'esercizio 2022, in ragione delle previsioni di esigibilità della spesa;
- € 5.064.884,38 relativi ad investimenti finanziati da entrate accertate sulla competenza 2022;
- € 15.089.299,35 relativi ad investimenti confluiti nel fondo pluriennale vincolato spesa e imputati all'esercizio 2023, in ragione delle previsioni di esigibilità della spesa

6.1 Le entrate in conto capitale

Le entrate in conto capitale sono destinate a finanziare principalmente gli investimenti in opere pubbliche ed attrezzature per i diversi servizi comunali. Esse in generale si dividono in entrate proprie (alienazioni del patrimonio comunale, trasferimenti di capitale dallo Stato, tra cui il PNRR, dalla Regione e da privati, proventi da oneri di urbanizzazione, monetizzazioni) ed entrate da mutui.

Nel corso del 2022 non sono stati accesi nuovi mutui per il finanziamento degli investimenti, contribuendo così a ridurre lo stock di debito del Comune di Cremona.

ENTRATE PER INVESTIMENTI PER TIPO DI FINANZIAMENTO						
	2020	2021		2022		
	Accertamenti	Accertamenti	Assestato	Accertamenti	Differenza %	Incidenza
Tributi in c/capitale	0,00	0,00	560.000,00	502.295,98	100,00%	4,0%
Alienazioni	808.305,37	1.589.054,70	2.692.956,00	246.768,85	-84,47%	2,0%
Trasferimenti da Amministrazioni Centrali	3.132.440,64	4.200.052,83	6.163.331,22	6.109.522,79	45,46%	49,3%
Trasferimenti da Amministrazioni Locali	2.214.274,89	4.145.405,99	4.670.517,54	2.958.762,16	-28,63%	23,8%
Altri trasferimenti in c/capitale	792.665,00	4.230.911,00	1.683.800,00	898.099,75	-78,77%	7,2%
Altre entrate in c/capitale	202.720,19	269.447,41	1.605.273,56	550.929,40	104,47%	4,4%
Operazioni di impiego della liquidità di c/c bancario e legati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,0%
Mutui	30.138.489,07	0,00	0,00	0,00	100,00%	0,0%
Oneri di urbanizzazione	1.810.178,65	2.147.262,29	1.650.000,00	1.162.604,54	-45,86%	9,4%
Riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00%	0,0%
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,0%
Totale	39.099.073,81	16.582.134,22	19.025.878,32	12.428.983,47	-25,05%	96,10%

Circa il Piano delle alienazioni approvato dal Consiglio Comunale nel 2022, solo una minima parte di esso è stato realizzato. Le ragioni della mancata realizzazione sono principalmente da imputare alla persistente crisi economica nazionale del settore edilizio ed immobiliare, anche per effetto della crisi del credito bancario e della liquidità, crisi che ancora frena il mercato immobiliare cremonese.

Nel 2022 le principali alienazioni patrimoniali di beni immobili e terreni hanno riguardato:

- alienazione con patto di riservato dominio dell'immobile situato in via Picenengo n. 22: € 28.000,00;
- alienazione ad AEM S.p.A. di un'area da destinarsi alla realizzazione di impianto per la cremazione di piccoli animali da affezione sita in Via Brescia/Zaist, catastalmente individuata al fg. 43 – mapp. 286 e 288: € 86.000,00;
- alienazione un'unità immobiliare di proprietà comunale sita a Cremona – Via Palestro n. 70, catastalmente individuata al fg. 79 – mapp. 115 – sub. 3: € 85.000,00;
- alienazione di un'area di proprietà comunale sita a Cremona – Via Argentieri, catastalmente individuata al fg. 97 – mapp. 495: € 23.000,00;
- alienazione immobile (Ex cabina elettrica) sita a Cremona in Via Brescia n. 199, catastalmente individuata al fg. 43 - mapp. 5- sub. 501: € 3.000,00;
- alienazione di un'area già concessa in diritto di superficie (Peep Zaist 6): € 274;
- alienazione di n. 3 cantine site nell'edificio ubicato in Cremona - Via Tofane n. 25, catastalmente individuate al fg. 86 - mapp. 767 - subb. 511 - 512 - 513: € 4.261,56.
- alienazione di n. 1 cantina sita nell'edificio di Via Tofane n. 25 - Cremona, catastalmente individuata al fg.86 - mapp. 765 – sub. 514 e di n. 1 soffitta ubicata nello stabile di Via Capellana n. 37 – Cremona, catastalmente individuata al fg. 86 – mapp. 765 – sub. 515: € 1.274,29;

- alienazione di un'area già concessa in diritto di superficie (Peep Cambonino 1): € 2.592,00;
- alienazione di un'area già concessa in diritto di superficie (Cava 2): € 2.262,00.

I contributi dallo Stato comprensivi dei fondi PNRR, in incremento rispetto agli anni precedenti, si riferiscono principalmente al “Bando Periferie-Riqualficazione S. Felice” per € 3.207.152,83, acquisto autobus e infrastrutture di ricarica per € 1.246.017,20, acquisto autobus emissione zero per € 597.748,90, Palazzo Grasselli per € 1.097.529,34, riqualficazione messa in sicurezza e rifunzionalizzazione Palazzo ex Duemiglia per € 504.100,00, ai progetti per la sicurezza della circolazione ciclistica dei cittadini per € 257.900,00, al nuovo Polo dell’infanzia Martiri della Libertà per € 255.000,00 e a progetti per la messa in sicurezza di edifici scolastici.

I contributi dalla Regione per investimenti diminuiscono rispetto al 2021 e riguardano principalmente: interventi di recupero alloggi ERP diversi per € 959.940,00, bonifica amianto edifici vari per € 763.106,00 messa in sicurezza impalcato del cavo Cerca in via dell'Annona (completamento) per € 450.000,00, riqualficazione campetto polivalente piazza Prato verde per € 120.000,00, interventi di valorizzazione dei beni culturali per € 106.106,50.

Per quanto riguarda altri trasferimenti in conto capitale, si registra una diminuzione rispetto al 2021 che conteneva l’acquisizione straordinaria a patrimonio di terreni e reliquati stradali ceduti da terzi per un valore complessivo di € 2.476.166,00 oltre al contributo straordinario Finlombarda S.p.A. a finanziamento dell’accordo per la competitività per € 1.160.700,00.

Le altre entrate in conto capitale riguardano principalmente le monetizzazioni e l’acquisizione di piani urbanistici attuativi e standard qualitativi e acquisizione opere da privati (opere a scomputo oneri).

Nel corso del 2022 è continuata la politica di contenimento dello stock di debito e non si è proceduto alla assunzione di alcun nuovo prestito.

Nel 2022 si è registrata una diminuzione degli oneri di urbanizzazione rispetto al 2021. Se compendiamo, infatti, anche il costo di costruzione, contabilizzato per la prima volta nel 2022 nella sezione “Tributi in c/capitale”, si osserva un’entrata di € 1.664.900,52, rispetto ad € 2.147.262,29 del 2021 ed € 1.810.178,65 del 2020 (al netto degli oneri di urbanizzazione a scomputo di opere).

Una quota di oneri di urbanizzazione, pari a € 862.500,00, è stata destinata anche nel 2022 al finanziamento della spesa corrente (principalmente manutenzione ordinaria strade e verde pubblico).

6.2 Le spese in conto capitale

Gli investimenti attivati nel 2022 sono stati finanziati dalle seguenti fonti:

Fonte di finanziamento	Impegnato 2020	Impegnato 2021	Impegnato 2022	Incidenza
Utilizzo fondo pluriennale vincolato	4.766.499,45	4.767.310,36	4.630.141,20	47,7%
Alienazioni azionarie e patrimoniali	178.150,19	204.876,82	19.946,44	0,2%
Permessi di costruire a scomputo e monetizzazioni	63.151,98	189.793,76	72.981,28	0,6%
Proventi dai permessi di costruzione	52.902,04	246.116,69	262.811,67	2,1%
Costo di costruzione	0,00	0,00	40.477,17	
Avanzo di Amministrazione	1.686.290,12	1.978.104,59	1.873.639,02	15,1%
Avanzo economico di parte corrente	32.630,38	47.425,76	395.565,53	3,2%
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,0%
Contributi agli investimenti	2.424.777,36	4.952.977,18	2.346.936,75	18,9%
Altre entrate	0,00	0,00	52.526,52	0,4%
TOTALE GENERALE	9.204.401,52	12.386.605,16	9.695.025,58	87,8%

Nella tabella seguente è riportata la distribuzione della spesa finanziata, in relazione alle missioni in cui è articolato il rendiconto armonizzato:

CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE PER INVESTIMENTI (missioni)	IMPEGNATO 2020	IMPEGNATO 2021	IMPEGNATO 2022	Incidenza
Servizi istituzionali, generali e di gestione	824.451,27	3.578.061,72	1.042.120,27	8,41%
Giustizia	3.516,63	4.921,89	7.519,00	0,06%
Ordine pubblico e sicurezza	104.852,28	67.522,96	185.221,36	1,50%
Istruzione e diritto allo studio	1.245.021,80	1.200.004,03	461.922,18	3,73%
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	39.350,00	419.640,12	919.280,83	7,42%
Politiche giovanili, sport e tempo libero	126.410,15	54.675,33	1.279.777,38	10,33%
Turismo	9.235,57	17.500,00	17.389,28	0,14%
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.554.256,10	1.001.551,25	1.081.670,99	8,73%
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.008.764,41	2.886.240,32	3.290.652,36	26,57%
Trasporti e diritto alla mobilità	4.089.578,26	2.989.782,89	1.176.228,87	9,50%
Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00%
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	63.966,05	81.704,65	233.243,06	1,88%
Sviluppo economico e competitività	135.000,00	85.000,00	0,00	0,00%
	9.204.402,52	12.386.605,16	9.695.025,58	78,27%

Di seguito il dettaglio degli investimenti avviati ed effettivamente finanziati per € 9.695.025,58 (di cui € 4.630.141,20 coperti con FPV costituito in esercizi precedenti) per singola fonte di finanziamento:

CAP.	DESCRIZIONE	TIPO FIN.	IMPEGNI FINANZIATI DA RISORSE 2022	IMPEGNI FINANZIATI DA FPV	FONTE FINANZIAMENTO
42750	BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE SAN FELICE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	02	0,52	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37933	PNRR M2C4 - INV. 2.2 - RIPRISTINO COPERTURA MUSEO CIVILTÀ CONTADINA - SPESA FINANZIATA CON FPV (CONTRIBUTO STATALE) - CUP D17H21003220001	08	0,00	400,00	PNNR
41743	PATTO PER LA LOMBARDIA - MIGLIORAMENTO ACCESSIBILITÀ E SOSTA PRESSO NODO INTERSCAMBIO STAZIONE DI CREMONA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO CONTRIBUTO REGIONALE	02	438,85	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
42501	QUOTA ONERI DI URBANIZZAZIONE DESTINATA ALL'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE L.R. 6/89 - SPESA FINANZIATA CON FPV	08	0,00	679,11	ONERI URBANIZZAZIONE
37428	PNRR M4C1 - INV. 3.3 - INTERVENTI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA VIRGILIO - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE - CUP D18E18000090006	04	888,16	0,00	PNNR
36111	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO LIBERO	02	1.000,00	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
42541	INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI ERP VIA SARDAGNA 2 E 4 - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO LIBERO)	08	0,00	1.111,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
42775	ACQUISTO HARDWARE PER GUARDIE ECOLOGICHE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	02	1.653,10	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
36113	TRASFERIMENTO A FAMIGLIE PER MANUTENZIONE EDIFICI PUBBLICI - SPESA FINANZIATA CON ENTRATE CORRENTI	01	1.662,78	0,00	ENTRATE CORRENTI
37547	PNRR M5C2 - INV. 2.1 - PROGETTI DI RIGENERAZIONE - RIQUALIFICAZIONE MESSA IN SICUREZZA E RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL PALAZZO EX DUEMIGLIA - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE - CUP D15F21000450001	04	1.910,63	0,00	PNNR
41280	RIQUALIFICAZIONE CAMPETTO POLIVALENTE PIAZZA PRATO VERDE - SPESA FINANZIATA CON MONETIZZAZIONI	04	1.933,23	0,00	MONETIZZAZIONI
37391	INTERVENTI DI RESTAURO CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO DESTINATO)	08	0,00	1.945,60	AVANZO AMMINISTRAZIONE
42745	ACQUISTO ATTREZZATURE PER GUARDIE ECOLOGICHE VOLONTARIE - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	1.967,62	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
42567	INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI ERP VIA SARDAGNA 2 E 4 - SPESA FINANZIATA CON FPV (CRRG)	08	0,00	2.251,24	CONTRIBUTO REGIONALE
42778	INTERVENTI CONCERNENTI LA SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE CICLISTICA CITTADINI - CUP D11B21015340001 - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	04	2.971,37	0,00	CONTRIBUTO STATALE
43183	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO LIBERO)	08	0,00	3.420,69	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37535	PNRR M5C2 - INV. 2.3 - BANDO MIT QUALITÀ DELL'ABITARE - INTERVENTI PRESSO EX AREA FRAZZI - FORNO PICCOLO - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE - CUP D15F21000100005	04	3.660,00	0,00	PNNR
42537	INTERVENTI ALLA CACCIA Teleriscaldamento Casa Elisa Maria - SPESA FINANZIATA CON COSTO DI COSTRUZIONE	04	3.969,88	0,00	COSTO DI COSTRUZIONE
42507	QUOTA PRESUNTA 8% ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA DA DESTINARE A SERVIZI RELIGIOSI - LEGGE REGIONALE 20/1992 - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	02	4.309,49	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE

CAP.	DESCRIZIONE	TIPO FIN.	IMPEGNI FINANZIATI DA RISORSE 2022	IMPEGNI FINANZIATI DA FPV	FONTE FINANZIAMENTO
37929	ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI SCUOLE PRIMARIE - SPESA FINANZIATA CON FPV (contributo da privati - finlombarda s.p.a.)	08	0,00	4.681,11	CONTRIBUTI DA PRIVATI
41735	INTERVENTI DI MANUTENZIONE A GUASTO SUGLI AILI NIDO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (oneri urb.)	02	4.778,12	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
36644	ACQUISTO STRUMENTI INFORMATICI PER INNOVAZIONE : hardware - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	02	4.915,99	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37334	INTERVENTI DI RESTAURO CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO DESTINATO)	08	0,00	4.999,99	AVANZO AMMINISTRAZIONE
43203	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI - SPESA FINANZIATA CON TRASFERIMENTI DA IMPRESE	04	5.000,00	0,00	CONTRIBUTI DA PRIVATI
41741	QUOTA ONERI DI URBANIZZAZIONE DESTINATA ALL'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE L.R. 6/89 - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (oneri urb.)	02	5.128,88	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
36086	ACQUISTO DI ATTREZZATURE PER I DIVERSI SERVIZI COMUNALI	04	5.435,76	0,00	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
42571	RECUPERO EDIFICI ERP DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON FPV (ONERI DI URBANIZZAZIONE)	08	0,00	5.559,48	ONERI URBANIZZAZIONE
36085	ACQUISTO DI MOBILI E ARREDI PER I DIVERSI SERVIZI COMUNALI	04	5.631,52	0,00	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
43036	ACQUISTO ATTREZZATURE SERVIZIO AILI NIDO - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	04	5.908,83	0,00	CONTRIBUTO STATALE
37908	INTERVENTI MUSEO ARCHEOLOGICO - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPLO	04	6.683,40	0,00	CONTRIBUTI DA PRIVATI
37434	ACQUISTO ATTREZZATURE SERVIZIO SCUOLE MATERNE - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO VINCOLATO - Fondi covid-19)	08	0,00	6.714,42	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41650	MESSA IN SICUREZZA DI VIA GIUSEPPINA VIA MILANO E VIA SESTO - COMPLETAMENTO PISTE CICLABILI - SPESA FINANZIATA DA PRIVATI (AEM)	04	6.854,96	0,00	CONTRIBUTO DA PRIVATI
41748	PATTO PER LA LOMBARDIA - MIGLIORAMENTO ACCESSIBILITA E SOSTA PRESSO NODO INTERSCAMBIO STAZIONE DI CREMONA - SPESA FINANZIATA CON FPV (avanzo vincolato da contributo regionale)	08	0,00	7.116,14	AVANZO AMMINISTRAZIONE
36133	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON TRASFERIMENTO DA IMPRESE	04	7.139,00	0,00	CONTRIBUTI DA PRIVATI
42536	RECUPERO EDIFICI ERP DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO LIBERO)	08	0,00	7.284,12	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37426	ACQUISTO ATTREZZATURE SERVIZIO SCUOLE MATERNE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	02	7.320,00	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37059	NUOVA CITTA DELLA GIUDIZIARIA - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE SU PALAZZO PERSICHELLI - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO VINCOLATO)	08	0,00	7.519,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41265	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI - SPESA FINANZIATA CON TRASFERIMENTI DA IMPRESE	04	7.975,17	0,00	CONTRIBUTI DA PRIVATI

CAP.	DESCRIZIONE	TIPO FIN.	IMPEGNI FINANZIATI DA RISORSE 2022	IMPEGNI FINANZIATI DA FPV	Fonte Finanziamento
41736	INTERVENTI DI MANUTENZIONE A GUASTO SULLE SCUOLE MATERNE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (oneri urb.)	02	7.999,99	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37453	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE PRIMARIE - SPESA FINANZIATA CON TRASFERIMENTI DA IMPRESE	04	8.000,00	0,00	CONTRIBUTI DA PRIVATI
41738	INTERVENTI DI MANUTENZIONE A GUASTO SULLE SCUOLE MEDIE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (oneri urb.)	02	8.000,00	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37435	ACQUISTO ATTREZZATURE SERVIZIO SCUOLE MATERNE - SPESA FINANZIATA CON FPV (contributo statale)	08	0,00	8.060,84	CONTRIBUTO STATALE
41672	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE RELATIVE ALLA VIABILITA' - (SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO)	02	8.280,43	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37893	PALAZZO AFFAITATI - IMPIANTISTICA MUSEI E BIBLIOTECA (IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE) - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO DESTINATO)	08	0,00	8.380,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37536	PNRR M5C2-INV. 2.3 - BANDO MIT QUALITÀ DELL'ABITARE - RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE ALLOGGI ERP VIA VECCHIA - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE - CUP D18I21000090005	04	8.393,11	0,00	PNRR
36081	ACQUISTI STRAORDINARI DI MOBILI E ARREDI PER I DIVERSI SERVIZI COMUNALI (SPESA FINANZIATA CON ALIENAZIONI PATRIMONIALI)	04	8.879,16	0,00	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
41737	INTERVENTI DI MANUTENZIONE A GUASTO SULLE SCUOLE ELEMENTARI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (oneri urb.)	02	9.000,00	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41675	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE RELATIVE ALLA VIABILITA' - (SPESA FINANZIATA CON ONERI DI URBANIZZAZIONE)	04	9.123,24	0,00	ONERI URBANIZZAZIONE
36092	ACQUISTO STRUMENTI INFORMATICI PER INNOVAZIONE: software - SPESA FINANZIATA CON FONDO TRIBUTI (ENTRATE CORRENTI)	01	9.150,00	0,00	ENTRATE CORRENTI
43038	ACQUISTO ATTREZZATURE SERVIZIO ASILI NIDO - SPESA FINANZIATA CON FPV (CONTRIBUTO STATALE)	08	0,00	9.219,82	CONTRIBUTO STATALE
36112	ACQUISIZIONE OPERE PIANI URBANISTICI ATTUATIVI E STANDARD QUALITATIVO - ONERI DI URBANIZZAZIONE	04	9.240,00	0,00	ONERI URBANIZZAZIONE
37303	BONIFICA AMIANTO EX CENTRALE TERMICA SCUOLA ELEMENTARE MANZONI VIA TOFANE - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	9.522,98	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
43197	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DESTINATO PNRR M5C2-INV. 2.3 - BANDO MIT QUALITÀ DELL'ABITARE - INTERVENTI PRESSO EX AREA FRAZZI - FORNO GRANDE - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE - CUP D15F21000110005	02	10.000,00	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37557	PNRR M5C2-INV. 2.3 - BANDO MIT QUALITÀ DELL'ABITARE - INTERVENTI PRESSO EX AREA FRAZZI - FORNO GRANDE - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE - CUP D15F21000110005	04	10.150,40	0,00	PNRR
36101	ACQUISTI STRAORDINARI DI ATTREZZATURE PER I DIVERSI SERVIZI COMUNALI - SPESA FINANZIATA CON FPV (al. patr.)	08	0,00	11.492,40	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
36135	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON MONETIZZAZIONI	04	11.939,35	0,00	MONETIZZAZIONI
36175	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI RISCALDAMENTO - SPESA FINANZIATA CON MONETIZZAZIONI	04	12.265,84	0,00	MONETIZZAZIONI

CAP.	DESCRIZIONE	TIPO FIN.	IMPEGNI FINANZIATI DA RISORSE 2022	IMPEGNI FINANZIATI DA FPV	FONTE FINANZIAMENTO
37531	PNRR M5C2-INV. 2.3 - BANDO MIT QUALITÀ DELL'ABITARE - RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE ALLOGGI ERP VIA VALDIPADO - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE - CUP D18I21000100005	04	12.440,57	0,00	PNNR
43022	INTERVENTI DI MANUTENZIONE A GUASTO SUGLI ASILI NIDO - SPESA FINANZIATA CON COSTO DI COSTRUZIONE	04	12.442,20	0,00	COSTO DI COSTRUZIONE
42554	RECUPERO EDIFICI ERP DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON FPV (CRRG)	08	0,00	12.493,37	CONTRIBUTO REGIONALE
37911	RIMBORSO LAVORI ANTINCENDIO A TEATRO PONCHIELLI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO LIBERO	02	14.717,32	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41752	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO VINCOLATO - oneri urb.)	08	0,00	14.959,70	AVANZO AMMINISTRAZIONE
36141	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON ENTRATE CORRENTI	01	15.999,27	0,00	ENTRATE CORRENTI
42618	MESSA IN SICUREZZA IMPALCATO DEL CAVO CERCA IN VIA DELL'ANNONA - SPESA FINANZIATA DA PRIVATI (AEM)	04	16.348,01	0,00	CONTRIBUTI DA PRIVATI
37714	ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE - SPESA FINANZIATA CON MONETIZZAZIONI	04	17.080,00	0,00	MONETIZZAZIONI
41746	QUOTA ONERI DI URBANIZZAZIONE DESTINATA ALL'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE L.R. 6/89 - SPESA FINANZIATA CON FPV (avanzo vincolato da oneri urb.)	08	0,00	17.274,40	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41311	INTERVENTI PER PROMOZIONE TURISTICA: attrezzature - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	17.389,28	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
41739	INTERVENTI EDIFICI ERP DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (oneri urb.)	02	18.032,00	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
36639	ACQUISTO STRUMENTI INFORMATICI PER INNOVAZIONE: Hardware - SPESA FINANZIATA CON FPV (fondo progettazione e innovazione)	08	0,00	18.267,23	ENTRATE CORRENTI
41682	BONIFICA AMIANTO COPERTURE AL CANILE COOP. FUXIA ED EX SPERLARI - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	18.400,00	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
37533	PNRR M5C2-INV. 2.3 - BANDO MIT QUALITÀ DELL'ABITARE - RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE IMPIANTI SPORTIVI - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE - CUP D17H21000400005	04	19.378,40	0,00	PNNR
41751	INTERVENTI DI MANUTENZIONE A GUASTO SUGLI ASILI NIDO - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO VINCOLATO-oneri urb.)	08	0,00	19.480,63	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37713	PROGETTO DI VIDEOSORVEGLIANZA: hardware - SPESA FINANZIATA CON MONETIZZAZIONI	04	20.522,86	0,00	MONETIZZAZIONI
36121	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO LIBERO)	08	0,00	20.918,78	AVANZO AMMINISTRAZIONE
42773	SPESE PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI - SPESA FINANZIATA CON FPV (oneri urbanizzazione)	08	0,00	21.000,00	ONERI URBANIZZAZIONE
41619	INTERVENTI REALIZZAZIONE PROGRAMMA SPERIMENTALE NAZIONALE MOBILITÀ SOSTENIBILE: contributi agli investimenti a altre imprese - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. statale)	02	23.268,75	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE

CAP.	DESCRIZIONE	TIPO FIN.	IMPEGNI FINANZIATI DA RISORSE 2022	IMPEGNI FINANZIATI DA FPV	Fonte Finanziamento
42557	RECUPERO EDIFICI ERP DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON COSTO DI COSTRUZIONE	04	24.065,09	0,00	COSTO DI COSTRUZIONE
37437	INTERVENTI DI MANUTENZIONE A GUASTO SULLE SCUOLE MEDIE - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO VINCOLATO-oneri urb.)	08	0,00	24.368,06	AVANZO AMMINISTRAZIONE
43181	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI - SPESA FINANZIATA CON FPV (ONERI URBANIZZAZIONE)	08	0,00	24.479,45	ONERI URBANIZZAZIONE
36158	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondo Tasi)	02	25.000,00	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37906	IMPIANTO CLIMATIZZAZIONE SALA SPOGLIATOI E CAMERINI TEATRO PONCHIELLI - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO VINCOLATO-Fondi Covid-19)	08	0,00	26.445,94	AVANZO AMMINISTRAZIONE
36180	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO VINCOLATO DA CONTRIBUTO REGIONALE LR 9/2020)	08	0,00	26.500,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37119	PROGETTO POLIZIA AMBIENTALE: hardware - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	27.620,80	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
42523	INTERVENTI EDIFICI ERP DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON FPV (ALIENAZIONI PATRIMONIALI)	08	0,00	27.633,06	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
37920	INTERVENTI DI MANUTENZIONE A GUASTO SULLE SCUOLE ELEMENTARI - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO VINCOLATO -oneri urb.)	08	0,00	28.250,81	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41705	OPERE DI URBANIZZAZIONE CRIT (2 LOTTO) - SPESA FINANZIATA DA PRIVATI (AEM)	04	29.323,55	0,00	CONTRIBUTI DA PRIVATI
36129	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON FPV (ONERI DI URBANIZZAZIONE)	08	0,00	32.821,60	ONERI URBANIZZAZIONE
41243	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRUTTURE IN LEGNO PALESTRA CAMBONINO - SPESA FINANZIATA CON FPV (contributo da privati - finlombarda s.p.a.)	08	0,00	33.737,65	CONTRIBUTI DA PRIVATI
43028	INTERVENTO ALLACCIO TELERISCALDAMENTO ASILO NIDO LANCETTI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	02	33.795,82	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41700	INTERVENTI ALLACCIO TELERISCALDAMENTO CASA ELISA MARIA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	02	36.360,08	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
36167	INTERVENTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON FPV (al. patr.)	08	0,00	36.702,75	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
42757	BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE FRAZIONE SAN FELICE - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO LIBERO)	08	0,00	37.259,15	AVANZO AMMINISTRAZIONE
43188	BONIFICA AMIANTO COPERTURA EDIFICIO PER TUMULAZIONI CIMITERO SAN SAVINO - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	37.300,00	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
42511	QUOTA PRESUNTA 8% ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA DA DESTINARE A SERVIZI RELIGIOSI - LEGGE REGIONALE 20/1992	04	38.688,43	0,00	ONERI URBANIZZAZIONE
36640	ACQUISTO STRUMENTI INFORMATICI PER INNOVAZIONE: Hardware - SPESA FINANZIATA CON FONDO PROGETTAZIONE E INNOVAZIONE	01	38.806,98	0,00	ENTRATE CORRENTI

CAP.	DESCRIZIONE	TIPO FIN.	IMPEGNI FINANZIATI DA RISORSE 2022	IMPEGNI FINANZIATI DA FPV	FONTE FINANZIAMENTO
37145	ACQUISTO HARDWARE POLIZIA LOCALE - SPESA FINANZIATA CON FPV (avanzo libero)	08	0,00	39.997,70	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37934	MESSA IN SICUREZZA E INTERVENTI DI PREVENZIONE INCENDI SCUOLE PRIMARIE - SPESA FINANZIATA CON FPV (CONTRIBUTO STATALE)	08	0,00	41.160,56	CONTRIBUTO STATALE
42731	RIQUALIFICAZIONE LUNGO PO EUROPA E REALIZZAZIONE NUOVO ATTRAVERSO - SPESA FINANZIATA CON FPV (MONETIZZAZIONI)	08	0,00	41.885,50	MONETIZZAZIONI
37146	INTERVENTI DI MANUTENZIONE A GUASTO SULLE SCUOLE MATERNE - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO VINCOLATO- oneri urb.)	08	0,00	42.055,01	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41697	RIQUALIFICAZIONE DELL'ARREDO URBANO DEL CENTRO STORICO CITTADINO (DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO - PIANO ORGANICO CENTRO STORICO) - SPESA FINANZIATA CON FPV (CONTRIBUTO FINLOMBARDA)	08	0,00	42.855,12	CONTRIBUTI DA PRIVATI
41561	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA TANGENZIALE URBANA - SPESA FINANZIATA CON FPV (contr. reg.)	08	0,00	43.460,60	CONTRIBUTO REGIONALE
37902	ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI LOCALE CAVEAU MUSEO DEL VIOLINO - SPESA FINANZIATA CON FPV (oneri di urbanizzazione)	08	0,00	43.464,96	ONERI URBANIZZAZIONE
37340	PNRR M4C1-INV. 3.3 - INTERVENTI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA ANNA FRANK - SPESA FINANZIATA CON AVANZO LIBERO - CUP D18E18000080006	02	45.828,57	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41685	INTERVENTI ALLACCIAMENTO Teleriscaldamento CASA ELISA MARIA - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	46.080,12	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
41294	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - SPESA FINANZIATA CON FPV (avanzo vincolato da oneri urb.)	08	0,00	49.100,48	AVANZO AMMINISTRAZIONE
36163	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DESTINATO	02	49.314,80	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
36134	RESTITUZIONE CAUZIONE A IMPRESE PER REVOCA DIRITTO DI SUPERFICIE AREA PEEP BOSCHIETTO - SPESA FINANZIATA CON TRASFERIMENTO DA IMPRESE	04	50.000,00	0,00	CONTRIBUTI DA PRIVATI
41706	RIQUALIFICAZIONE DELL'ARREDO URBANO DEL CENTRO STORICO CITTADINO (DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO - PIANO ORGANICO CENTRO STORICO) - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMM.NE VINCOLATO (CONTRIBUTO FINLOMBARDA)	02	50.000,00	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37347	PNRR M4C1-INV. 3.3 - INTERVENTI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA VIRGILIO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO LIBERO - CUP D18E18000090006	02	51.333,06	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
43029	INTERVENTO ALLACCIAMENTO Teleriscaldamento ASILO NIDO LANCETTI - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	52.457,80	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
41250	PNRR M2C4 - INV. 2.2 - RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE PALESTRA CAVATIGOZZI - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE - CUP D17H21001150001	04	54.269,82	0,00	PNRR
41755	INTERVENTI EDIFICI ERP DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO VINCOLATO - oneri urb.)	08	0,00	55.411,16	AVANZO AMMINISTRAZIONE
42527	INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI ERP VIA SARDEGNA 2 E 4 - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	55.919,99	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
41296	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - SPESA FINANZIATA CON FPV (oneri urbanizzazione)	08	0,00	56.957,89	ONERI URBANIZZAZIONE
41629	REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI REALIZZATE CON POR-FESR - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	02	59.843,75	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE

CAP.	DESCRIZIONE	TIPO FIN.	IMPEGNI FINANZIATI DA RISORSE 2022	IMPEGNI FINANZIATI DA FPV	FONTE FINANZIAMENTO
36178	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI RISCALDAMENTO - SPESA FINANZIATA CON FPV (monetizzazioni)	08	0,00	60.547,99	MONETIZZAZIONI
37875	ACQUISIZIONE DI OPERE DA PRIVATI	04	61.400,00	0,00	CONTRIBUTI DA PRIVATI
41695	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DEL CENTRO CITTADINO - SPESA FINANZIATA CON FPV (ALIENAZIONI PATRIMONIALI)	08	0,00	70.981,79	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
41699	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA - SPESA FINANZIATA CON FPV (al. patr.)	08	0,00	77.347,89	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
37712	PROGETTO DI VIDEOSORVEGLIANZA: hardware - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	80.000,00	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
37904	ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI TEATRO PONCHIELLI - SPESA FINANZIATA CON FPV (ONERI DI URBANIZZAZIONE)	08	0,00	80.505,94	ONERI URBANIZZAZIONE
42617	PROGRAMMA INTERVENTI PER L'ADATTAMENTO AI CAMBIAMENTI CLIMATICI - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	04	90.522,14	0,00	CONTRIBUTO STATALE
42533	RECUPERO N. 11 ALLOGGI ERP DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON FPV (cont. reg.)	08	0,00	105.000,00	CONTRIBUTO REGIONALE
42621	INTERVENTI STRAORDINARI SUL VERDE - AEM - SPESA FINANZIATA CON ENTRATE CORRENTI	01	106.000,00	0,00	ENTRATE CORRENTI
37873	CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	02	106.106,50	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37874	CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	106.106,50	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
42531	RECUPERO ALLOGGI SAP SAN FELICE VIA CECCOPIERI VIA MELONE LARGO PAGLIARI - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	107.407,03	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
41261	PNRR M2C4 - INV 2.2 - RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE PALESTRA CAVATIGOZZI - SPESA FINANZIATA CON FPV (contributo statale) - CUP D17H21001150001	08	0,00	138.525,98	PNRR
41276	BONIFICA AMIANTO LOCALE ACCESSORI PISCINA COMUNALE E CENTRO SPORTIVO MARISTELLA - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	144.761,78	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
41711	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI DIVERSI - AEM - SPESA FINANZIATA CON AVANZO LIBERO	02	150.000,00	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37545	BONIFICA AMIANTO COIBENTAZIONE TUBAZIONI RISCALDAMENTO SCUOLA PRIMARIA STRADIVARI - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	151.793,02	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
36116	ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE DI BENI IMMOBILI	04	155.100,00	0,00	CONTRIBUTI DA PRIVATI
41264	RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE DELLA PISTA DI ATLETICA LEGGERA DEL CAMPO SCUOLA - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO DA SPONSORIZZAZIONI	04	158.136,98	0,00	CONTRIBUTI DA PRIVATI
41562	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI DIVERSI - AEM - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	04	160.000,00	0,00	CONTRIBUTO STATALE
37555	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON FPV (avanzo vincolato da oneri urb.)	08	0,00	176.838,04	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37534	PALAZZO GRASSELLI - INTERVENTI PER SEDE CONSERVATORIO - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	04	202.857,27	0,00	CONTRIBUTO STATALE
41253	RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE DELLA PISTA DI ATLETICA LEGGERA DEL CAMPO SCUOLA - SPESA FINANZIATA CON ONERI DI URBANIZZAZIONE	04	215.000,00	0,00	ONERI URBANIZZAZIONE

CAP.	DESCRIZIONE	TIPO FIN.	IMPEGNI FINANZIATI DA RISORSE 2022	IMPEGNI FINANZIATI DA FPV	FONTE FINANZIAMENTO
41570	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - AEM - SPESA FINANZIATA CON ENTRATE CORRENTI	01	223.946,50	0,00	ENTRATE CORRENTI
41667	QUOTA INVESTIMENTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA (EXTRA CANONE) - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (oneri urb.)	02	225.000,00	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
42520	RECUPERO ALLOGGI SAP SAN FELICE E DIVISIONE ACQUI - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	226.594,58	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
41614	PATTO PER LA LOMBARDIA - MIGLIORAMENTO ACCESSIBILITA E SOSTA NODO INTERSCAMBIO STAZIONE DI CREMONA - REALIZZAZIONE SECONDO PIANO PARK MULTIPIANO - SPESA FINANZIATA CON FPV (al. patr.)	08	0,00	229.572,10	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
36114	ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE DI INFRASTRUTTURE STRADALI	04	230.830,00	0,00	CONTRIBUTI DA PRIVATI
42764	MANUTENZIONE AREE VERDI DIVERSE - AEM - SPESA FINANZIATA CON AVANZO LIBERO	02	250.000,00	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37909	CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (oneri urb.)	02	262.213,00	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41262	RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE DELLA PISTA DI ATLETICA LEGGERA DEL CAMPO SCUOLA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO	02	400.000,00	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
42603	MESSA IN SICUREZZA IMPALCATO DEL CAVO CERCA IN VIA DELL'ANNONA - SPESA FINANZIATA CON FPV (contr. reg.)	08	0,00	545.569,53	CONTRIBUTO REGIONALE
42591	REALIZZAZIONE BACINO DI LAMINAZIONE E CANALE SCOLMATORE A DIFESA DEL QUARTIERE S. FELICE - SPESA FINANZIATA CON FPV (contr. regionale)	08	0,00	937.400,00	CONTRIBUTO REGIONALE
42762	BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE FRAZIONE SAN FELICE - SPESA FINANZIATA CON FPV (contr. statale)	08	0,00	1.238.075,42	CONTRIBUTO STATALE
TOTALE			5.064.884,38	4.630.141,20	

7 LA GESTIONE RESIDUI

7.1 Parte Attiva

GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI		
Residui attivi accertati all'1/1/2022		54.655.963,18
**residui attivi riscossi durante l'esercizio 2022	22.147.410,26	
**residui attivi rimasti da riscuotere al 31/12/2022	22.999.486,56	
totale	45.146.896,82	
Riaccertamento in conto residui attivi		
Minore accertamento (al netto dei maggiori accertamenti)		9.509.066,36

Il minore accertamento è dato dalla cancellazione dei residui attivi, approvata con Deliberazione Giunta Comunale n. 34 del 15/02/2023 di riaccertamento ordinario 2022 dei residui attivi e passivi, a seguito della ricognizione effettuata dai Dirigenti responsabili delle entrate comunali.

Nella tabella che segue è riportata la distinzione dei soli minori accertamenti a residuo per titolo di entrata.

TITOLO DI ENTRATA	Minor accert. 2020	Minor accert. 2021	Minor accert. 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	692.672,04	4.609.238,48	6.748.736,69
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	606.377,80	114.097,29	718.204,93
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.456.481,28	2.225.608,33	2.380.913,09
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	182.854,99	4.106,47	737.268,76
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	37.193,93	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	2.069,87	114.632,97	116.790,02
Totale minori accertamenti	2.940.455,98	7.104.877,47	10.701.913,49

I residui attivi con anzianità superiore a 5 anni (provenienti dagli esercizi 2016 e precedenti) ammontano complessivamente a € 843.410,80 pari al 3,66% del totale (€ 22.999.486,56), così distribuiti:

ESERCIZIO DI PROVENIENZA	IMPORTO RESIDUI
Esercizio 1995	4.916,67
Esercizio 1996	2.153,62
Esercizio 1997	3.033,83
Esercizio 1998	5.091,75
Esercizio 2000	1.105,22
Esercizio 2001	7.397,31
Esercizio 2003	359.707,02
Esercizio 2005	158,86
Esercizio 2007	6.690,00
Esercizio 2009	21.174,73
Esercizio 2010	1.200,00
Esercizio 2011	-
Esercizio 2012	1.110,72
Esercizio 2013	6.555,00
Esercizio 2014	153.966,20
Esercizio 2015	206.512,62
Esercizio 2016	62.637,25
TOTALE RESIDUI ATTIVI CON ANZIANITA' MAGGIORE DI 5 ANNI	843.410,80

Si rinvia alla citata Deliberazione n. 34 del 15/02/2023 di riaccertamento ordinario, precisando tuttavia che tali residui attivi per € 45.937,24 si riferiscono a entrate per conto terzi e partite di giro (depositi cauzionali) riferite ad annualità pregresse dove non si applica il principio contabile della competenza finanziaria "potenziata", mentre per € 378.373,63, a crediti per residui mutui a totale carico dello stato per interventi straordinari nel Palazzo di Giustizia (Esercizio 2003 e 2009).

I residui attivi risultanti dopo il riaccertamento classificati secondo l'esercizio di derivazione sono così dettagliati:

	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Totale
Titolo 1	0,00	3.877,61	26.844,04	40.633,81	1.569.118,63	3.095.177,41	15.461.553,51	20.197.205,01
Titolo 2	357.057,65	0,00	0,00	23.076,00	211.810,48	563.907,06	5.954.606,29	7.110.457,48
Titolo 3	62.042,28	3.585,07	792.393,75	1.705.189,16	1.486.029,82	2.344.247,68	11.460.071,33	17.853.559,09
Titolo 4	0,00	0,00	534.890,00	1.020.490,92	1.988.535,69	6.621.726,83	2.810.271,64	12.975.915,08
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	90.566,87	0,00	0,00	0,00	90.566,87
Titolo 6	378.373,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	378.373,63
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	45.937,24	2.227,37	5.629,24	7.757,90	10.348,90	8.011,52	60.240,16	140.152,33
Totale	843.410,80	9.690,05	1.359.757,03	2.887.714,66	5.265.843,52	12.633.070,50	35.746.742,93	58.746.229,49

I residui attivi provenienti dalla gestione residui (2021 e precedenti) del Titolo 1 (entrate tributarie) al 31/12/2022 ammontano a € 4.735.651,50, erano € 9.657.118,85 (2020 e precedenti) lo scorso anno, con una riduzione pari a € 4.921.467,35. Mentre i residui attivi con più di tre anni di anzianità passano da € 3.607.905,41 nel 2021 a € 71.355,46 nel 2022, principalmente per effetto delle cancellazioni dei crediti di dubbia esigibilità intervenute con il riaccertamento ordinario e anche per effetto di una migliorata capacità di riscossione.

I residui attivi provenienti dalla gestione residui (2021 e precedenti) del Titolo 3 (entrate extratributarie) al 31/12/2022 ammontano a € 6.393.487,76, erano € 7.366.992,47 nel 2021, con una diminuzione pari a € 973.504,71. Mentre i residui attivi con più di tre anni di anzianità passano da € 3.397.382,33 nel 2021 a € 2.563.210,26 nel 2022, principalmente per effetto delle cancellazioni dei crediti di dubbia esigibilità intervenute con il riaccertamento ordinario e anche per effetto di una migliorata capacità di riscossione.

Questi dati hanno contribuito a determinare un minor accantonamento al FCDE nel risultato di amministrazione 2022.

7.2 Parte Passiva

GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI		
Residui passivi impegnati all'1/1/2022	17.301.824,46 2.534.162,35 19.835.986,81	22.140.754,78
**residui passivi pagati durante l'esercizio 2022		
**residui passivi rimasti da pagare al 31/12/2022		
totale		
Riaccertamento in conto residui passivi	Minore impegno	2.304.767,97

Nella tabella che segue sono riepilogate, distinte per titolo e missione, le somme eliminate per economie di spesa:

CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE	SPESE CORRENTI	SPESE IN CONTO CAPITALE	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RIMBORSO PRESTITI	SPESE CONTO TERZI	TOTALI
Missione 1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	216.743,68	2.674,74	-	-	-	219.418,42
Missione 2 - Giustizia	-	4.921,89	-	-	-	4.921,89
Missione 3 -Ordine pubblico e sicurezza	54.693,88	-	-	-	-	54.693,88
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio	31.382,96	14.347,81	-	-	-	45.730,77
Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	79.739,46	981,29	-	-	-	80.720,75
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	45.822,75	6.088,85	-	-	-	51.911,60
Missione 7 - Turismo	373,66	-	-	-	-	373,66
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2.218,75	114.991,73	-	-	-	117.210,48
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.243,11	412.470,38	-	-	-	416.713,49
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	39.651,11	318.150,34	-	-	-	357.801,45
Missione 11 - Soccorso civile	2.945,00	-	-	-	-	2.945,00
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	795.374,43	5.089,44	-	-	-	800.463,87
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	6.428,97	-	-	-	-	6.428,97
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	2.000,00	-	-	-	-	2.000,00
Missione 99 - Servizi Conto Terzi	-	-	-	-	143.433,74	-
TOTALE ECONOMIE DI SPESA	1.281.617,76	879.716,47	-	-	143.433,74	2.304.767,97

I residui passivi con anzianità superiore a 5 anni (provenienti dagli esercizi 2016 e precedenti) ammontano complessivamente a € 332.719,19 pari al 13,12% del totale (€ 2.534.162,35), così distribuiti:

ESERCIZIO DI PROVENIENZA	IMPORTO RESIDUI
Esercizio 1995	81.535,38
Esercizio 1996	9.358,32
Esercizio 1997	20.059,07
Esercizio 1998	10.893,21
Esercizio 1999	9.961,66
Esercizio 2000	9.486,26
Esercizio 2001	8.385,15
Esercizio 2002	6.384,93
Esercizio 2003	7.464,01
Esercizio 2004	2.073,48
Esercizio 2005	7.853,52
Esercizio 2006	4.059,19
Esercizio 2007	10.796,44
Esercizio 2008	11.772,79
Esercizio 2009	9.494,04
Esercizio 2010	250,00
Esercizio 2011	7.408,86
Esercizio 2012	25.608,86
Esercizio 2013	19.772,75
Esercizio 2014	28.760,02
Esercizio 2015	10.312,69
Esercizio 2016	31.028,56
TOTALE	332.719,19

I residui passivi con anzianità maggiore di 5 anni sono costituiti da impegni su spese per conto terzi e partite di giro, dove non si applica il principio contabile della competenza finanziaria "potenziata".

Si rinvia alla citata Deliberazione Giunta Comunale n.34 del 15/02/2023 per ulteriori dettagli in merito al riaccertamento dei residui.

I residui passivi risultanti dopo il riaccertamento classificati secondo l'esercizio di derivazione sono così dettagliati:

	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Totale
Titolo 1	0,00	0,00	215,36	73.280,38	90.357,20	1.536.210,03	20.537.789,25	22.237.852,22
Titolo 2	0,00	0,00	0,00	3.343,76	8.438,73	152.224,95	3.944.131,83	4.108.139,27
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	332.719,19	140.912,92	46.632,59	44.875,75	38.490,25	66.461,24	715.751,51	1.385.843,45
Totale	332.719,19	140.912,92	46.847,95	121.499,89	137.286,18	1.754.896,22	25.197.672,59	27.731.834,94

8 LA GESTIONE DI CASSA

Secondo quanto previsto dalla normativa sull'armonizzazione della contabilità e degli schemi di bilancio per gli enti locali, il bilancio annuale ha visto per la prima volta nel 2015 l'integrazione delle previsioni finanziarie di accertamento ed impegno con quelle relative ai flussi di cassa (previsioni di incasso e pagamento, rispettivamente, per le voci di entrata e di spesa) anche a fini autorizzatori.

In questa sezione vengono posti a raffronto i dati riguardanti le riscossioni e i pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio, consentendo così da cogliere la sintesi dei flussi realizzati nel corso del 2022.

La consistenza del fondo di cassa passa da € 20.576.201,49 (valore all'1/1/2022) ad € 23.554.124,84 (valore al 31/12/2022).

Fondo di cassa al 31 dicembre 2022	
Fondo di cassa al 1° gennaio	20.576.201,49
Risultato di cassa della gestione di competenza	- 1.867.662,45
Risultato di cassa della gestione dei residui	4.845.585,80
Totale	23.554.124,84

		Totale parziale	Totale generale
Gestione di competenza			
Risultato di cassa di parte corrente	Riscossioni	67.463.931,02	
	Pagamenti	73.854.922,90	
			-6.390.991,88
Risultato di cassa di conto capitale	Riscossioni	9.618.711,83	
	Pagamenti	5.750.893,75	
			3.867.818,08
Risultato di cassa Movimento di fondi	Riscossioni		
	Pagamenti	-	
			0,00
Risultato di cassa dei Servizi per conto terzi	Riscossioni	10.256.114,21	
	Pagamenti	9.600.602,86	
			655.511,35
		Totale	-1.867.662,45
Gestione dei residui			
Risultato di cassa di parte corrente	Riscossioni	19.324.445,74	
	Pagamenti	13.411.767,08	
			5.912.678,66
Risultato di cassa di conto capitale	Riscossioni	2.778.254,22	
	Pagamenti	2.718.657,38	
			59.596,84
Risultato di cassa Movimento di fondi	Riscossioni	-	
	Pagamenti	-	
			0,00
Risultato di cassa dei Servizi per conto terzi	Riscossioni	44.710,30	
	Pagamenti	1.171.400,00	
			-1.126.689,70
		Totale	4.845.585,80

Le tabelle precedenti evidenziano il concorso della gestione di competenza e di quella dei residui nella determinazione del saldo di cassa finale, distinguendo la parte corrente del bilancio da quella in conto capitale.

Il disallineamento tra Conto del tesoriere e Conto del Bilancio negli stanziamenti di previsione è giustificato dalla variazione di cassa approvata con Deliberazione Giunta Comunale n. 34 del 15/02/2023 "Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto 2022" effettuata a seguito delle variazioni di esigibilità degli impegni reimputati all'anno successivo.

La riforma contabile prevista dal Dlgs. 118/2011 ha confermato la possibilità di utilizzare, in termini di cassa, le entrate vincolate di cui all'art. 180, c. 3, lettera d) del Dlgs. 267/2000 per il finanziamento di spese correnti per un importo non superiore all'anticipazione di tesoreria disponibile ai sensi dell'art. 222; anche se il ricorso ad anticipazioni di tesoreria o all'utilizzo, in termini di cassa, di risorse vincolate per il pagamento di spese correnti, inibisce l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione libero per finanziare gli investimenti.

Si evidenzia che per l'esercizio 2022 il Comune di Cremona non ha fatto ricorso ad alcuna anticipazione di Tesoreria e non sono state utilizzate, in termini di cassa, risorse vincolate per il pagamento di spese correnti.

La situazione di cassa del Comune di Cremona al 31 dicembre degli ultimi tre esercizi presenta i seguenti risultati:

	2020	2021	2022
Disponibilità:	€ 14.916.152,39	€ 20.576.201,49	€ 23.554.124,84
di cui cassa vincolata	€ 1.739.054,95	€ 3.660.705,49	€ 7.414.165,09
anticipazioni non estinte al 31/12	€ -	€ -	€ -

L'incremento della cassa vincolata osservato nel 2022 è motivato soprattutto dagli acconti ricevuti dallo Stato sui progetti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), in particolare:

PNRR M5C2-INV. 2.3 - BANDO MIT QUALITÀ DELL'ABITARE € 1.500.000,00;

PNRR M5C2-INV. 2.1 - PROGETTI DI RIGENERAZIONE URBANA € 899.100,00;

PNRR M2C2-INV. 4.4.1 - ACQUISTO AUTOBUS EMISSIONE ZERO € 597.748,90.

Nel vigente contesto normativo del bilancio armonizzato, continua l'attività di riprogrammazione dei flussi finanziari di cassa da parte dei Dirigenti responsabili delle entrate e delle spese. Nei prossimi anni in particolare sarà necessario, al fine di assicurare i necessari equilibri di cassa, consolidare le procedure di pianificazione, gestione e monitoraggio dei pagamenti e delle riscossioni prospettiche e consuntive, specialmente con riferimento alla gestione degli ingenti fondi del PNRR. Tali procedure sono coordinate dalla Ragioneria Comunale e coinvolgono trasversalmente tutti i Settori dell'Ente, in particolare il Servizio Progetti e Risorse, attraverso verifiche periodiche dell'andamento dei flussi attivi e passivi con conseguente crescente responsabilizzazione dei Settori competenti delle entrate e delle spese.

9 TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI

L'art. 9 del DL 78/2009 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni", in attuazione della direttiva 2000/35/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 29 giugno 2000 relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, recepita con il Dlgs. 231/2002, detta disposizioni per prevenire la formazione di nuove situazioni debitorie.

A tal fine ogni Amministrazione ha individuato le buone prassi e i correttivi necessari per ridurre i tempi di pagamento e il Comune di Cremona a partire dalla delibera di Giunta Comunale n. 189 del 31/10/2012 ha definito le seguenti misure organizzative:

1. i Settori devono trasmettere con congruo anticipo gli atti di liquidazione di spesa al responsabile del servizio finanziario, dopo aver verificato, prima dell'ordinativo della spesa, che la relativa determinazione di impegno sia adottata e comunicata al fornitore;
2. all'atto di assunzione di impegni di spesa i Settori devono accertare la compatibilità dei pagamenti derivanti da quegli impegni con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica, previa verifica della coerenza con le relative proprie programmazioni finanziarie; in particolare gli impegni in c/capitale saranno consentiti solo se compatibili con la previsione dei pagamenti indicata a bilancio, con espressa attestazione in tal senso da parte del Dirigente che adotta l'atto di impegno;
3. gli atti dematerializzati di liquidazione di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario debitamente firmati e completi di tutti gli allegati, con congruo anticipo rispetto alla scadenza del pagamento, tenuto conto dei tempi tecnici necessari per emettere i mandati di pagamento;
4. i pagamenti per cassa allo Sportello di Tesoreria o presso la Cassa Economale sono sostituiti dal ricorso a strumenti elettronici (quali bonifici bancari o postali ecc.) e ammessi solo, in via eccezionale, per importi inferiori a € 500,00.

Il DL 66/2014 ha riproposto l'importanza della tempestività dei pagamenti, in particolare l'art. 41, c. 1, prevede che "alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati". Con DPCM 22/09/2014 sono state definite le modalità di calcolo dell'indicatore stabilendo che tale valore sia calcolato "come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento".

Nel 2022 il Comune di Cremona registra un ritardo medio ponderato nei pagamenti delle fatture commerciali, in spesa corrente e conto capitale, rispetto alla scadenza, di -22,12 giorni (pagamento anticipato). Nel 2021 il ritardo medio ponderato nei pagamenti era sempre negativo di -26,12 giorni e nel 2020 di -12,60 giorni. In altri termini si consolida la tendenza a pagare le fatture dei fornitori con diversi giorni di anticipo rispetto alla scadenza del documento.

Quest'ultimo risultato ha consentito al Comune di Cremona, in sede di formazione del bilancio preventivo 2023-2025, di risparmiare risorse correnti per il venir meno dell'obbligo di costituzione del Fondo di garanzia dei debiti commerciali imposto ai Comuni che pagano con ritardo le fatture.

Lo stock di debito commerciale scaduto del Comune di Cremona al 31/12 rimane modesto, passando da € 64.422,79 nel 2021 a € 135.127,52 del 2022. L'importo delle fatture commerciali pagate nel corso del 2022 ammonta a € 48.743.802,98 (per n.11.583 documenti), era pari a € 47.263.745,68 (per n.13.550 documenti) nel 2021.

10 PARAMETRI DI DEFICITARIETÀ

Risulta positiva la situazione dei parametri di deficitarietà strutturale del bilancio comunale (parametri tutti negativi) anche per il 2022. Tali indicatori costituiscono il "cruscotto" di verifica della solidità finanziaria di un Ente, nel senso che se la metà dei parametri risultano deficitari l'Ente è da ritenersi strutturalmente deficitario e viene sottoposto al controllo centrale dello Stato sulle assunzioni di personale e sulla copertura dei costi dei servizi erogati, anche con possibilità di sanzioni.

Si tratta degli indicatori previsti dal Decreto interministeriale Ministero Interno e Mef 28 dicembre 2018 per il triennio 2019-2021, ai sensi del dell'art. 242, c. 2, del Dlgs. 267/2000. Di seguito una visione completa dei parametri di deficitarietà strutturale relativi al Comune di Cremona nel triennio 2019-2021.

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA
CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Comune di Cremona		Prov. CR				
		Indicatore 2019	Indicatore 2020	Indicatore 2021	Indicatore 2022	condizione che ricorre nel 2022 SI/NO
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	34,54%	61,41%	28,46%	27,03%	NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	59,37%	51,87%	62,43%	55,68%	NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	3,16%	1,01%	2,39%	2,16%	NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	0,51%	0,00%	0,00%	0,12%	NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	0,00%	0,00%	0,07%	0,00%	NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	66,41%	55,61%	70,32%	61,60%	NO

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	NO

11 VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

L'art. 1, c. 821, della Legge 145/2018 dispone che gli enti locali si considerino in equilibrio, ai fini del concorso alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Tale informazione è desunta dal prospetto di verifica degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al Dlgs. 118/2011.

A seguito degli aggiornamenti ai principi contabili recati dal DM MEF 1° agosto 2019 è stato adeguato il prospetto degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al Dlgs. 118/2011. In particolare, nel prospetto sono indicati:

- il risultato di competenza di parte corrente (voce O1 del prospetto);
- l'equilibrio di bilancio di parte corrente (voce O2 del prospetto): pari al risultato di competenza di parte corrente, al netto delle risorse di parte corrente accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) e al netto delle risorse vincolate di parte corrente non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;
- l'equilibrio complessivo di parte corrente (voce O3 del prospetto): pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio di parte corrente e la variazione degli accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto;
- il risultato di competenza in conto capitale (voce Z1 del prospetto);
- l'equilibrio di bilancio in conto capitale (voce Z2 del prospetto): pari al risultato di competenza di parte capitale, al netto delle risorse di parte capitale accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) e al netto delle risorse vincolate di parte capitale non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;
- l'equilibrio complessivo di parte capitale (voce Z3 del prospetto): pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio di parte capitale e la variazione degli accantonamenti di parte capitale effettuata in sede di rendiconto;
- il risultato di competenza finale (voce W1 del prospetto): tiene conto anche degli accertamenti e degli impegni di competenza attinenti alle partite finanziarie non considerate nei precedenti equilibri;
- l'equilibrio di bilancio finale (voce W2 del prospetto): pari al risultato di competenza, al netto delle risorse accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi), anche attinenti alle partite finanziarie, e al netto delle risorse vincolate non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce, anche attinenti alle partite finanziarie;
- l'equilibrio complessivo finale (voce W3 del prospetto): pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio finale e la variazione degli accantonamenti effettuata in sede di rendiconto.

Fermo restando l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere anche al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2) che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai

vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio. Tuttavia, a legislazione vigente, non sono previste specifiche sanzioni a seguito del mancato rispetto dell'equilibrio di cui all'art. 1, c. 821, della Legge 145/2018.

Per quanto riguarda il Comune di Cremona, il Conto del bilancio 2022 mette in evidenza i seguenti risultati:

- risultato di competenza finale (voce W1 del prospetto): € 17.020.226,03 (€ 13.180.189,20 nel 2021);
- l'equilibrio di bilancio finale (voce W2 del prospetto): € 4.385.630,33 (€ 4.776.334,53 nel 2021);
- l'equilibrio complessivo finale (voce W3 del prospetto): € 12.417.500,78 (€ 7.734.696,49 nel 2021).

Il pieno rispetto degli obiettivi di finanza pubblica è frutto di un attento e costante monitoraggio delle entrate e delle spese finali nel corso dell'esercizio, oltre che delle azioni di volta in volta intraprese a garanzia degli equilibri di bilancio.

Nel rispetto dell'art.1 del DM 1° settembre 2021, di seguito si riporta il dettaglio delle spese correnti, non ricorrenti, finanziate con utilizzo dell'avanzo di amministrazione (accantonato, vincolato, vincolato COVID-19 e libero) e pari a € 6.871.058,73 (di cui € 5.217.964,30 impegnati), principalmente per il finanziamento delle maggiori spese energetiche e della maggiore spesa del personale per il pagamento degli arretrati contrattuali del CCNL 2019-2021:

Cap.	Art.	Descrizione	Assestato 2022	Impegnato 2022
249	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'UFFICIO GABINETTO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	3.278,00	3.278,00
250	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'UFFICIO GABINETTO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	924,00	924,00
252	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA STAMPA E COMUNICAZIONE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	10.500,00	10.500,00
253	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA STAMPA E COMUNICAZIONE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	2.965,00	2.965,00
255	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AI QUARTIERI BENI COMUNI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	1.780,00	1.780,00
260	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AI QUARTIERI BENI COMUNI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	495,00	495,00
266	0	LEGATI DIVERSI AMMINISTRATI DAL COMUNE - SERVIZI ISTITUZIONALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	1.452,92	777,56
279	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA CUSTODIA/PRESIDIO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	14.330,00	14.330,00
292	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA CUSTODIA/PRESIDIO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	4.000,00	4.000,00
305	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO ALL'UFFICIO GABINETTO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	297,00	0,00
306	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO ALLA STAMPA E COMUNICAZIONE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	834,00	0,00
307	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO AI QUARTIERI BENI COMUNI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	160,00	0,00
308	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO ALLA CUSTODIA/PRESIDIO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	905,00	0,00
2012	1	IRAP SU RETRIBUZIONI SEGRETERIA GENERALE ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	1.784,00	0,00
2013	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO AL PROTOCOLLO E ARCHIVIO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	664,00	0,00
556	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA SEGRETERIA ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	20.165,00	20.165,00
557	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA SEGRETERIA ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	5.585,00	5.585,00
606	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL PROTOCOLLO E ARCHIVIO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	7.320,00	7.320,00
607	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AL PROTOCOLLO E ARCHIVIO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	2.084,00	2.084,00
3774	0	SPESE PER BENI DI CONSUMO SERVIZIO PROVVEDITORATO: altri beni di consumo - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	590,00	0,00
3781	0	SPESE PER UTENZE E CANONI PROVVEDITORATO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	100.000,00	100.000,00

3810	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	14.400,00	14.400,00
3812	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	4.046,00	4.046,00
3817	1	IRAP SU RETRIBUZIONI SERVIZIO FINANZIARIO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	1.250,00	0,00
3818	1	IRAP SU RETRIBUZIONI SERVIZI ECONOMICI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	1.325,00	0,00
3876	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ECONOMATO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	17.200,00	17.200,00
3877	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ECONOMATO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	4.800,00	4.800,00
3906	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ENTRATA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	9.462,00	9.462,00
3907	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ENTRATA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	2.650,00	2.650,00
3946	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'UNITA DI STAFF ECONOMICO FINANZIARIO E FISCALITA' - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	3.228,00	3.228,00
3947	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'UNITA DI STAFF ECONOMICO FINANZIARIO E FISCALITA' - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	900,00	900,00
4073	1	IRAP SU RETRIBUZIONI SERVIZIO GESTIONE ENTRATA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	784,00	0,00
4078	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE UNITA DI STAFF ECONOMICO FINANZIARIO E FISCALITA' - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	290,00	0,00
4806	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO PATRIMONIO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	3.892,00	3.892,00
4807	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO PATRIMONIO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	1.084,00	1.084,00
5011	0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI PUBBLICI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondo Tasi)	0,00	0,00
5211	0	SPESE PER RISCALDAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	10.000,00	0,00
5705	1	IRAP SU RETRIBUZIONI SERVIZIO PATRIMONIO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	273,00	0,00
5806	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	14.105,00	14.105,00
5807	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	3.952,00	3.952,00
5856	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROGETTAZIONE DIREZIONE LAVORI E MANUTENZIONE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	27.825,00	27.825,00
5857	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROGETTAZIONE DIREZIONE LAVORI E MANUTENZIONE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	7.778,00	7.778,00
5972	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	1.270,00	0,00
5973	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO ALLA PROGETTAZIONE DIREZIONE LAVORI E MANUTENZIONE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	2.505,00	0,00
6006	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI DEMOGRAFICI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	19.387,00	19.387,00
6007	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI DEMOGRAFICI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	5.423,00	5.423,00
6271	1	IRAP SU RETRIBUZIONI SERVIZI DEMOGRAFICI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	1.350,00	0,00
6264	0	UTILIZZO CONTRIBUTO ISTAT PER FUNZIONAMENTO UFFICIO CENSIMENTO PERMANENTE: trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	5.000,00	5.000,00
6306	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	10.946,00	10.946,00
6307	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	3.082,00	3.082,00
6415	0	SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO LIBERO	0,00	0,00
6519	1	IRAP SU RETRIBUZIONI SERVIZIO ELABORAZIONE DATI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	990,00	0,00
2201	1	IRAP SU RETRIBUZIONI SETTORE GESTIONE AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA DEI RAPPORTI DI LAVORO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	1.612,00	0,00
2205	1	IRAP SU RETRIBUZIONI ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	207,00	0,00
6358	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE DEL SETTORE LAVORO E AREA VASTA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	6.190,00	6.190,00
6359	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE DEL SETTORE LAVORO E AREA VASTA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	1.734,00	1.734,00
6522	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE SETTORE LAVORO E AREA VASTA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	560,00	0,00
6651	0	FPV (6650) - PREMIALITA' PERSONALE DIPENDENTE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	44.890,00	0,00
6655	0	FPV (6653) - PREMIALITA' PERSONALE DIPENDENTE: contributi a carico Ente - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	12.600,00	0,00
6770	0	WELFARE PERSONALE DIPENDENTE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	3.966,67	3.852,00

6771	0	WELFARE PERSONALE DIPENDENTE: acquisto di servizi per formazione (CUG) - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	4.000,00	3.392,00
705	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SETTORE GESTIONE AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA DEI RAPPORTI DI LAVORO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	20.320,00	20.320,00
706	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SETTORE GESTIONE AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA DEI RAPPORTI DI LAVORO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	5.420,00	5.420,00
722	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	2.268,00	2.268,00
723	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	634,00	634,00
2005	1	IRAP SU RETRIBUZIONI SERVIZIO AVVOCATURA COMUNALE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	207,00	0,00
2409	1	ONERI DA CONTENZIOSO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO AMMINISTRAZIONE ACCANTONATO	21.000,00	14.509,37
506	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'AVVOCATURA COMUNALE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	2.860,00	2.860,00
507	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'AVVOCATURA COMUNALE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	797,00	797,00
6386	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SETTORE CENTRALE UNICA ACQUISTI E CONTRATTI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	8.091,00	8.091,00
6387	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SETTORE CENTRALE UNICA ACQUISTI E CONTRATTI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	2.270,00	2.270,00
6523	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO AL SETTORE CENTRALE UNICA ACQUISTI E CONTRATTI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	690,00	0,00
7702	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA POLIZIA MUNICIPALE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	74.838,00	74.838,00
7703	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA POLIZIA MUNICIPALE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	20.918,00	20.918,00
8001	1	IRAP SU RETRIBUZIONI POLIZIA MUNICIPALE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	6.677,00	0,00
8311	0	SPESE PER RISCALDAMENTO DEGLI EDIFICI ADIBITI ALLA POLIZIA MUNICIPALE: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	10.000,00	10.000,00
8352	0	SPESE ECONOMICHE DI GESTIONE PER LA POLIZIA MUNICIPALE: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	10.000,00	10.000,00
8376	0	FPV (8377) - PREMIALITA PERSONALE POLIZIA LOCALE - SPESA FINANZIATA ON AVANZO VINCOLATO	30.000,00	0,00
8378	0	FPV (8379) - PREMIALITA PERSONALE POLIZIA LOCALE: contributi sociali effettivi a carico dell'Ente - SPESA FINANZIATA ON AVANZO VINCOLATO	8.400,00	0,00
8386	0	SPESE PER PROGETTO TRUFFE ANZIANI: rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. statale)	13.163,09	13.163,09
9207	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE SCUOLE INFANZIA COMUNALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	65.140,00	65.140,00
9208	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE SCUOLE INFANZIA COMUNALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	19.614,00	19.614,00
9210	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE SCUOLE INFANZIA COMUNALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid 19)	41.800,00	41.799,07
9211	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE SCUOLE INFANZIA COMUNALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid 19)	10.000,00	9.801,91
9444	0	SPESE ECONOMICHE DI GESTIONE PER LA SCUOLA MATERNA: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	45.000,00	45.000,00
9447	0	SPESE ECONOMICHE DI GESTIONE PER LA SCUOLA MATERNA: servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO	0,00	0,00
9449	0	SPESE ECONOMICHE DI GESTIONE PER LA SCUOLA MATERNA: servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid 19)	173.354,00	173.354,00
9603	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE SCUOLE INFANZIA COMUNALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid 19)	3.600,00	3.075,84
9604	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE SCUOLE INFANZIA COMUNALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	5.987,00	0,00
10208	0	SPESE ECONOMICHE DI GESTIONE SCUOLE PRIMARIE: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	45.000,00	45.000,00
10209	0	SPESE PER RISCALDAMENTO DEGLI EDIFICI ADIBITI A SCUOLE PRIMARIE: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	30.000,00	0,00
10806	0	SPESE ECONOMICHE DI GESTIONE PER LE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	30.000,00	30.000,00
10809	0	SPESE PER RISCALDAMENTO DEGLI EDIFICI ADIBITI A SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	42.000,00	0,00
10811	0	SPESE PER RISCALDAMENTO DEGLI EDIFICI ADIBITI A SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	74.000,00	74.000,00
10203	6	SPESE RELATIVE AL FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE PRIMARIE A TEMPO PIENO (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI I.V.A.): contratti di servizio per le mense scolastiche - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid 19)	126.000,00	126.000,00
12406	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'ASSISTENZA SCOLASTICA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	11.220,00	11.220,00
12407	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'ASSISTENZA SCOLASTICA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	3.135,00	3.135,00

12456	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE MENSE PRESSO LE SCUOLE MATERNE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	11.336,00	11.336,00
12457	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE MENSE PRESSO LE SCUOLE MATERNE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	3.162,00	3.162,00
12677	0	INTEGRAZIONE RETTE PER TEMPO PROLUNGATO E CENTRO GIOCO: altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid 19)	1.326,00	1.326,00
12684	0	UTILIZZO CONTRIBUTI DA SPONSOR: prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	1.000,00	1.000,00
12701	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO ALL'ASSISTENZA SCOLASTICA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	950,00	0,00
12710	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO ALL'ASSISTENZA SCOLASTICA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	767,00	0,00
12711	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ASSISTENTE ALLA SCUOLA DI PALEOGRAFIA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	130,00	0,00
13057	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ASSISTENTE ALLA SCUOLA DI PALEOGRAFIA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	1.458,00	1.458,00
13058	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ASSISTENTE ALLA SCUOLA DI PALEOGRAFIA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	407,00	407,00
13081	0	LEGATI DIVERSI AMMINISTRATI DAL COMUNE - POLITICHE EDUCATIVE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	5.200,00	5.110,00
12671	1	CONTRIBUTI PER L'ATTUAZIONE DEL DIRITTO ALLO STUDIO E ASSISTENZA SCOLASTICA: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid 19)	6.000,00	6.000,00
13526	999	DISTRETTO DELLA LIUTERIA altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. mibact)	11.000,00	1.866,00
13528	1	DISTRETTO DELLA LIUTERIA: trasferimenti correnti a altre imprese partecipate - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. mibact)	9.000,00	9.000,00
13531	0	DISTRETTO DELLA LIUTERIA: trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. Cariplo)	54.115,11	0,00
13534	1	DISTRETTO DELLA LIUTERIA: trasferimenti correnti a altre imprese partecipate - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. mibact)	10.000,00	10.000,00
13535	1	DISTRETTO DELLA LIUTERIA: trasferimenti correnti a altre imprese partecipate - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. Cariplo)	125.094,00	0,00
13106	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SISTEMA MUSEALE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	17.153,00	17.153,00
13107	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SISTEMA MUSEALE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	4.793,00	4.793,00
13117	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA RETE BIBLIOTECARIA CREMONESE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	2.465,00	2.465,00
13118	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA RETE BIBLIOTECARIA CREMONESE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	694,00	694,00
13532	0	SPESE ECONOMICHE DI GESTIONE PER I CIVICI MUSEI: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	35.000,00	35.000,00
13691	0	FPV (13692/999) - RBC - SPESE PER FUNZIONAMENTO RETE BIBLIOTECARIA CREMONESE: altri servizi diversi n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	73.863,68	0,00
13692	999	RBC - SPESE PER FUNZIONAMENTO RETE BIBLIOTECARIA CREMONESE: altri servizi diversi n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	801,08	0,00
13771	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO ALLE ATTIVITA' CULTURALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	904,00	0,00
13779	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO ALLA RETE BIBLIOTECARIA CREMONESE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	147,00	0,00
13786	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE ATTIVITA' CULTURALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	10.679,00	10.679,00
13787	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE ATTIVITA' CULTURALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	2.978,00	2.978,00
13788	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO AL SISTEMA MUSEALE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	764,00	0,00
		PROGETTI CULTURALI "IO STO CON CREMONA" - organizzazione eventi pubblicità e servizi per trasferta -		
13805	0	SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. da privati)	27.483,86	27.483,86
13816	0	SPESE PER RISCALDAMENTO DEGLI EDIFICI ADIBITI AI SERVIZI CULTURALI: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	9.000,00	9.000,00
13840	1	INIZIATIVE CULTURALI STRAORDINARIE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	30.000,00	30.000,00
13991	0	SPESE ECONOMICHE DI GESTIONE PER I SERVIZI CULTURALI: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	20.000,00	17.000,00
14071	1	PIANI INTEGRATI DELLA CULTURA: trasferimenti correnti a altre imprese partecipate - (SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. reg)	12.754,28	0,00
14664	0	SPESE PER RISCALDAMENTO DEI CENTRI SPORTIVI E DELLE PALESTRE: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	30.000,00	0,00
14679	0	SPESE ECONOMICHE DI GESTIONE PER I CENTRI SPORTIVI E LE PALESTRE: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	90.000,00	90.000,00
14694	1	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE CONVENZIONATE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO	0,00	0,00
13059	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'INFORMAGIOVANI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	2.365,00	2.365,00
13060	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'INFORMAGIOVANI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	8.488,00	8.488,00

14018	0	PROGETTO PATRIMONIO FUTURO E DEMOCRAZIA: trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	16.731,75	16.731,75
14019	0	PROGETTO PATRIMONIO FUTURO E DEMOCRAZIA: trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	227,50	227,50
14049	0	SPESE GESTIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	2.000,00	2.000,00
14053	0	FPV (14047/999) - RETE PROVINCIALE INFORMAGIOVANI: altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	4.300,00	0,00
14057	0	SPESE PER TALENT HUB - PIATTAFORMA: prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	8.000,00	8.000,00
14063	0	PROGETTO IG 4.0 INFORMAGIOVANI IN RETE: prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	4.100,00	0,00
14064	0	PROGETTO IG 4.0 INFORMAGIOVANI IN RETE: trasferimenti correnti a altre imprese- SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	12.700,00	0,00
14066	1	PROGETTO PATRIMONIO FUTURO E DEMOCRAZIA: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	527,00	527,00
14067	1	PROGETTO IG 4.0 INFORMAGIOVANI IN RETE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	16.800,00	0,00
26580	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE POLITICHE GIOVANILI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	1.615,00	1.615,00
26581	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE POLITICHE GIOVANILI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	450,00	450,00
27008	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO ALLE POLITICHE GIOVANILI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	145,00	0,00
28039	0	PROGRAMMA ERASMUS +: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	0,00	0,00
28059	0	PROGRAMMA ERASMUS +: rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	0,00	0,00
14701	0	PROGETTO PROMOZIONE TURISTICA: organizzazione eventi pubblicità e servizi per trasferta - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	12.893,70	12.893,70
14738	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AL TURISMO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	1.200,00	1.200,00
14739	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL TURISMO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	4.306,00	4.306,00
14744	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO AL TURISMO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	324,00	0,00
16128	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE TERRITORIO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	19.730,00	19.730,00
16129	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE TERRITORIO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	5.580,00	5.580,00
16130	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA RIGENERAZIONE URBANA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	4.248,00	4.248,00
16131	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA RIGENERAZIONE URBANA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	944,00	944,00
16135	0	SPESE ECONOMICHE DI GESTIONE SETTORE URBANISTICA E SPORTELLI UNICI: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	15.000,00	15.000,00
16172	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE GESTIONE TERRITORIO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	1.710,00	0,00
16176	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO ALLA RIGENERAZIONE URBANA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	302,00	0,00
16206	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'AMMINISTRAZIONE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	4.156,00	4.156,00
16207	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'AMMINISTRAZIONE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	1.194,00	1.194,00
17106	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'AMBIENTE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	5.080,00	5.080,00
17107	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'AMBIENTE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	1.660,00	1.660,00
17352	0	SPESE PER GUARDIE ECOLOGICHE: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO (cont. reg.)	1.300,00	440,40
17353	0	SPESE PER GUARDIE ECOLOGICHE: organizzazione eventi pubblicità e servizi per trasferta - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	0,00	0,00
17602	999	INTERVENTI PER SERVIZIO ECOLOGIA: altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO	0,00	0,00
17615	0	SPESE ECONOMICHE DI GESTIONE PER IL SERVIZIO ECOLOGIA: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	5.000,00	5.000,00
17616	0	FPV (17605/999) - OTTIMIZZAZIONE GESTIONE CAMPAGNA CONTROLLO IMPIANTI TERMICI: altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. - (SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO)	30.000,00	0,00
17783	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO ALL'AMBIENTE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	460,00	0,00
16701	0	SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI E PULIZIA STRADALE: contratti di servizio pubblico - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	95.831,00	95.831,00
16720	0	PROGETTO HORIZON: prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	15.000,00	0,00
16763	0	PROGETTO HORIZON: organizzazione eventi pubblicità e servizi per trasferta - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	10.000,00	0,00

16831	0	PROGETTO HORIZON: trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	10.000,00	0,00
14736	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROGRAMMAZIONE MOBILITA URBANA E TRASPORTI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	10.956,00	10.956,00
14737	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROGRAMMAZIONE MOBILITA URBANA E TRASPORTI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	3.035,00	3.035,00
14750	0	REALIZZAZIONE ZONE 30: manutenzione ordinaria e riparazioni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondo Tasi)	0,00	0,00
14771	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO ALLA PROGRAMMAZIONE MOBILITA URBANA E TRASPORTI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	906,00	0,00
14912	0	SPESE PER REALIZZAZIONE PROGRAMMA SPERIMENTALE NAZIONALE DI MOBILITA SOSTENIBILE (PROMOZIONE PIEDIBUS): organizzazione eventi pubblicità e servizi per trasferta - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. statale)	5.866,75	4.821,77
15041	15	SPESE VARIE PER IL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: contratti di servizio per l'illuminazione pubblica - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	580.000,00	580.000,00
15042	15	SPESE VARIE PER IL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: contratti di servizio per l'illuminazione pubblica - SPESA FINANZIATA CON AVANZO LIBERO	1.102.640,00	514.699,69
16448	0	SPESE PER SERVIZIO DI SANIFICAZIONE E DISINFESTAZIONE DEGLI UFFICI DEGLI AMBIENTI E DEI MEZZI DEGLI ENTI LOCALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	0,00	0,00
16450	0	SPESE PER SERVIZIO DI SANIFICAZIONE E DISINFESTAZIONE DEGLI UFFICI DEGLI AMBIENTI E DEI MEZZI DEGLI ENTI LOCALI: altri beni di consumo - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid 19)	10.000,00	9.991,15
16451	0	SPESE PER SERVIZIO DI SANIFICAZIONE E DISINFESTAZIONE DEGLI UFFICI DEGLI AMBIENTI E DEI MEZZI DEGLI ENTI LOCALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid 19)	5.000,00	4.999,94
21856	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	35.590,00	35.590,00
21857	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	10.600,00	10.600,00
21860	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid 19)	27.900,00	27.898,60
21861	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid 19)	6.700,00	6.656,90
22211	1	SPESE DIVERSE PER LA GESTIONE DEI CENTRI RICREATIVI DIURNI: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid 19)	4.800,00	4.800,00
22212	1	SPESE DIVERSE PER LA GESTIONE DEI CENTRI RICREATIVI DIURNI: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. privati)	8.976,85	8.976,85
22261	0	SPESE PER RISCALDAMENTO EDIFICI ADIBITI AD ASILI NIDO: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	27.000,00	27.000,00
22283	0	SPESE ECONOMICHE DI GESTIONE PER GLI ASILI NIDO: servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid 19)	40.000,00	40.000,00
22284	0	SPESE ECONOMICHE DI GESTIONE PER GLI ASILI NIDO: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	13.000,00	13.000,00
22567	8	SPESE PER INSERIMENTI IN COMUNITA ALLOGGIO MINORI - CAM: Contratti di servizio di assistenza sociale residenziale e semiresidenziale - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	0,00	0,00
26256	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'INFANZIA ED I MINORI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	7.730,00	7.730,00
26257	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'INFANZIA ED AI MINORI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	2.155,00	2.155,00
27001	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO ALL'INFANZIA ED I MINORI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	695,00	0,00
29565	999	FONDO SOCIALE ESENZIONI RETTE E TARIFFE - MENSE E ASILI NIDO ATTIVITA EXTRASCOLASTICHE: altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	35.000,00	35.000,00
22357	0	SPESE PER IL SERVIZIO SAAP E TRASPORTO DISABILI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO: contratti di servizio pubblico - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	215.286,82	215.286,82
26266	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER LA DISABILITA' - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	6.020,00	6.020,00
26267	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER LA DISABILITA' - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	1.678,00	1.678,00
26413	1	PROGETTO "DOPO DI NOI": trasferimenti correnti a altre imprese partecipate - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. reg.)	382.732,40	304.238,67
26414	0	PROGETTO "DOPO DI NOI": contratti di servizio pubblico - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. reg.)	82.135,60	82.135,60
26479	0	TITOLI SOCIALI E VOUCHER FRAGILITA E DISABILITA': interventi assistenziali - (SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO)	0,00	0,00
27009	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER LA DISABILITA' - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	540,00	0,00
26268	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER GLI ANZIANI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	1.784,00	1.784,00
26269	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER GLI ANZIANI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	6.390,00	6.390,00
26346	999	UTILIZZO CONTRIBUTO DALL INPS PER REALIZZAZIONE PROGETTO HOME CARE PREMIUM: altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	0,00	0,00
27023	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER GLI ANZIANI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	575,00	0,00

29568	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO EMERGENZA COVID-19: trasferimenti correnti a imprese controllate - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	0,00	0,00
29569	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO MAGGIORI COSTI ENERGETICI: trasferimenti correnti a imprese controllate - SPESA FINANZIATA CON AVANZO LIBERO	200.000,00	200.000,00
26341	0	PROGETTO "ARCA 4": contratti di servizio pubblico - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. reg.)	0,00	0,00
26389	1	PROGETTO "ARCA 4": trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. reg.)	0,00	0,00
26392	999	PROGETTO "UN FUTURO IN COMUNE": trasferimenti correnti a altre imprese - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	8.190,00	4.500,00
26398	1	INTERVENTI GRAVE MARGINALITA': trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - (SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO - contr. reg.)	6.594,00	0,00
26400	0	PROGETTO "UN FUTURO IN COMUNE": trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	950,00	950,00
26402	0	BUONI SPESA EMERGENZA COVID-19: altri assegni e sussidi assistenziali - (SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO)	0,00	0,00
26447	0	EMERGENZA MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI: contratti di servizio pubblico -SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	284.617,37	283.666,95
26461	1	PROGETTO RESTART 2.0: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	23.756,82	23.222,15
26498	0	PROGETTO RE-START 3.0: trasferimenti correnti a altre imprese - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	851,70	0,00
26516	0	NUOVO PROGETTO INCLUSIONE ATTIVA: trasferimenti correnti a altre imprese - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	7.600,01	0,00
26538	1	PROGETTO "LIA2": trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	7.337,78	7.337,78
26551	0	PROGETTO FAMI F.O.R.M.A.: altri servizi - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	4.252,18	0,00
26566	0	PROGETTO RE-START 3.0: contratti di servizio pubblico - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	1.124,49	0,00
26570	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE- SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	6.030,00	6.030,00
26571	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	1.680,00	1.680,00
27033	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	545,00	0,00
29053	999	CONTRIBUTI PER L INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE SVANTAGGIATE: altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid 19)	30.000,00	29.977,00
29561	999	SPESE PER INTERVENTI ECONOMICI BENI DI CONSUMO E DI PRIMA NECESSITA: altri beni e materiali di consumo n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	0,00	0,00
29562	0	INTERVENTI DI SOSTEGNO AL REDDITO: interventi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	0,00	0,00
29563	999	SPESE PER IL SERVIZIO ANZIANI E FUNERALI DI POVERTA': altri servizi diversi n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	5.000,00	5.000,00
29564	999	SPESE PER INTERVENTI ECONOMICI ACQUA LUCE E GAS: Altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	40.000,00	40.000,00
29639	0	PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE INCLUSIONE (PON): trasferimenti correnti a altre imprese partecipate - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. statale)	7.200,00	0,00
29641	0	PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE INCLUSIONE (PON): contratti di servizio pubblico - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. statale)	21.714,69	21.714,69
26481	1	PROGETTO SPERIMENTAZIONE CENTRO PER LA FAMIGLIA: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. ATS)	31.937,50	31.937,50
26487	0	SPESE EMERGENZA COVID-19 PROGETTO T.A.P.P.E.: altri trasferimenti a famiglie - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (CONTRIBUTO BANCA D ITALIA)	0,00	0,00
26488	0	SPESE EMERGENZA COVID-19 PROGETTO T.A.P.P.E.: prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (CONTRIBUTO BANCA D ITALIA)	0,00	0,00
26499	0	PROGETTO SPERIMENTAZIONE CENTRO PER LA FAMIGLIA: trasferimenti correnti a altre imprese partecipate - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. da ATS)	8.062,50	8.062,50
26540	1	IRAP SPESE EMERGENZA COVID-19 - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (CONTRIBUTO BANCA D ITALIA)	6.000,00	3.000,00
26541	999	SPESE EMERGENZA COVID-19: altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (CONTRIBUTO BANCA D ITALIA)	82.000,00	42.400,00
26564	0	SPESE EMERGENZA COVID-19 PROGETTO T.A.P.P.E.: contratti di servizio pubblico - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (CONTRIBUTO BANCA D ITALIA)	38.000,00	0,00
26569	999	TRASFERIMENTI PER CENTRI ESTIVI: altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. statale)	3.032,39	3.032,37
26572	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER LE FAMIGLIE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	1.940,00	1.940,00
26573	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER LE FAMIGLIE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	554,00	554,00
27043	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER LE FAMIGLIE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	170,00	0,00
26342	999	CONTRIBUTO FONDO SOCIALE AFFITTI: altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	2.500,00	2.423,48
26401	0	FONDO PER IL SOSTEGNO AL DISAGIO ABITATIVO: altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	0,00	0,00

26418	999	FONDO PER IL SOSTEGNO AL DISAGIO ABITATIVO: altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid 19)	10.000,00	10.000,00
26457	1	FONDO PER LA MOROSITA INCOLPEVOLE: trasferimenti correnti a altre imprese partecipate - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. reg.)	270.940,85	118.755,85
26458	999	FONDO PER LA MOROSITA INCOLPEVOLE: altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. reg.)	117.621,16	116.827,71
26469	0	PIANO ATTIVITA A SOSTEGNO DELLA MOBILITA NEL SETTORE DELLA LOCAZIONE: utilizzo di beni di terzi - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	22.147,99	22.147,99
29022	1	PROGETTO "ABITARE LA COMUNITA ": trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	69.803,58	0,00
29387	1	BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA - SAN FELICE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. statale)	15.750,75	15.000,00
29388	999	BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA - SAN FELICE: altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	0,00	0,00
29389	0	BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA - SAN FELICE: contratti di servizio pubblico - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. statale)	11.341,00	6.583,50
29392	0	BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA - SAN FELICE: prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. statale)	24.000,00	24.000,00
29566	999	FONDO MOROSITA ERP E PER IL SOSTEGNO AL DISAGIO ABITATIVO: altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	21.360,00	21.360,00
26343	0	SPESE ECONOMICHE DI GESTIONE PER I SERVIZI SOCIALI: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	70.000,00	69.999,20
26582	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	10.465,00	10.465,00
26583	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	2.925,00	2.925,00
27063	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO ALLA PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	877,00	0,00
29551	1	TRASFERIMENTO AD AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	358.874,61	358.874,61
29708	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL CIMITERO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	6.960,00	6.960,00
29709	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AL CIMITERO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	1.940,00	1.940,00
29760	0	SPESE ECONOMICHE DI GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI: utenze e canoni - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	22.000,00	22.000,00
29967	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE CIMITERO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	485,00	0,00
31505	0	"ATTRACT" - ATTIVITA DI MARKETING TERRITORIALE: organizzazione eventi pubblicità e servizi per trasferta - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. da privati)	3.492,20	1.439,60
31506	0	"ATTRACT" - COMPLETAMENTO STUDI IDRAULICI GEOLOGICI E SALVAGUARDIA AMBIENTALE PGT: prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. da privati)	4.951,10	4.951,10
33973	0	RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL COMMERCIO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	7.530,00	7.530,00
33974	0	CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AL COMMERCIO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	2.115,00	2.115,00
33975	1	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO AL COMMERCIO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO ACCANTONATO	530,00	530,00
34046	0	PROGETTO PIATTAFORMA REGIONALE ORIENTAMENTO: trasferimenti correnti a altre imprese - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (cont. reg.)	13.350,00	13.349,28

12 PNRR - PIANO NAZIONALE RIPRESA E RESILIENZA

Il PNRR, acronimo di Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, è il documento strategico che il Governo italiano ha predisposto per accedere ai fondi del programma Next Generation EU (NGEU), che prevede investimenti e riforme per rilanciare il Paese dopo la crisi pandemica, stimolando una transizione ecologica e digitale, favorire un cambiamento strutturale dell'economia a partire dal contrasto alle disuguaglianze di genere, territoriali e generazionali.

Suddiviso in sei Missioni principali, Il PNRR descrive le priorità di investimento per un arco temporale di cinque anni. Il Governo ha cominciato a mettere in atto il Piano nella seconda metà del 2021 e dovrà completarlo e rendicontarlo entro la fine del 2026.

Le sei missioni di intervento del PNRR italiano sono:

MISSIONE 1. Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura.

MISSIONE 2. Rivoluzione verde e transizione ecologica.

MISSIONE 3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile.

MISSIONE 4. Istruzione e ricerca.

MISSIONE 5. Coesione e inclusione

MISSIONE 6. Salute

Gli enti territoriali hanno un ruolo essenziale per garantire il successo del PNRR. Sono infatti i “soggetti attuatori” di gran parte dei progetti e direttamente responsabili della corretta progettazione, pianificazione ed esecuzione dei lavori. Le risorse affidate a Regioni, Province, Comuni, Città metropolitane e altre amministrazioni locali ammontano a circa il 36% dei fondi PNRR, per un totale di quasi 40 miliardi di euro.

I Comuni partecipano alla realizzazione del PNRR in molte aree di intervento con la possibilità di finanziare opere che spaziano dalle scuole, agli impianti sportivi alla rigenerazione urbana, compresi progetti “trasversali” come quelli in materia di digitalizzazione.

In quanto “soggetti attuatori” i Comuni sono sottoposti ad obblighi di monitoraggio, rendicontazione e controllo e alle regole procedurali proprie del PNRR. Sotto il profilo contabile tutti i progetti sono codificati, per il tracciamento delle risorse, con appositi capitoli di entrata e spesa all'interno del Piano esecutivo di gestione con l'indicazione della missione, componente, investimento e CUP del PNRR, come previsto dall'art. 9 del DL 77/2021 e dalla Circolare Mef n. 29/2022.

Per la realizzazione del PNRR, il Comune di Cremona si è dotato di soluzioni organizzative idonee per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei fondi assegnati; istituendo una Cabina di regia per la gestione dei progetti con la Deliberazione di Giunta n. 17 del 25/01/2023 e individuando, con Decreto del Segretario Generale del 27/01/2023, alcune linee operative per i diversi servizi dell'ente coinvolti.

Ad oggi secondo le risultanze del Servizio Progetti e Risorse i progetti finanziati sono n. 48 e sono riconducibili alle seguenti missioni:

MISSIONE 1. Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura.

MISSIONE 2. Rivoluzione verde e transizione ecologica.

MISSIONE 4. Istruzione e ricerca.

MISSIONE 5. Coesione e inclusione

Per le seguenti misure ad oggi il Comune ha ricevuto le anticipazioni di cassa del 10% ai sensi dell'art. 9 del DL 152/2021:

PNRR M5C2-INV. 2.3 - BANDO MIT QUALITÀ DELL'ABITARE € 1.500.000,00;

PNRR M5C2-INV. 2.1 - PROGETTI DI RIGENERAZIONE URBANA € 899.100,00;

PNRR M2C2-INV. 4.4.1 - ACQUISTO AUTOBUS EMISSIONE ZERO € 597.748,90.

Le risultanze contabili dei fondi PNRR iscritti a bilancio al 31/12/2022 evidenziano quanto segue:

- valore totale dei progetti PNRR iscritti: € 40.600.260,89 (di cui € 291.094,87 "non nativi PNRR" già conclusi); finanziati con fondi PNRR per € 36.612.485,13 e finanziati con altri fondi per € 3.987.775,76 (cofinanziamento);

- valore della spesa impegnata nel corso del 2022: € 973.952,12, i cui i pagamenti ammontano a € 229.621,66 (competenza);

- valore di pagamenti in conto residui rilevati nel 2022: € 75.705,73.

Di seguito si riporta il dettaglio dei progetti e delle relative risultanze:

IMPORTO TOTALE	CONTRIBUTO PNRR	COFINANZ.	TITOLO	CUP	STATO INTERVENTO	CAP	IMPEGNATO 2022	PAGATO 2022	PAGATO RESIDUI
4.476.750,00	3.592.875,00	883.875,00	Demolizione e costruzione nuovo Polo per l'Infanzia "Martiri della Libertà"	D13H20000010004	- approvato esecutivo	37529 37530 37560 37524 37525 37527	143.992,63	0,00	72.539,63
3.000.000,00	2.953.900,00	46.100,00	Recupero e riqualificazione alloggi ERP via Val dipado	D18I21000100005	- in fase di progettazione	29645 37526 37531 37538	12.440,57	10.791,14	0,00
2.430.000,00	2.400.000,00	30.000,00	Recupero e riqualificazione impianti sportivi	D17H21000400005	- in fase di progettazione	37533 41238 41267	19.378,40	3.677,00	0,00
1.100.000,00	1.082.071,58	17.928,42	Recupero e riqualificazione alloggi ERP via Vecchia - CUP: D18I21000090005	D18I21000090005	- in fase di progettazione	29646 37523 37536 41754	8.393,11	0,00	0,00

IMPORTO TOTALE	CONTRIBUTO PNRR	COFINANZ.	TITOLO	CUP	STATO INTERVENTO	CAP	IMPEGNATO 2022	PAGATO 2022	PAGATO RESIDUI
504.300,00	496.197,03	8.102,97	Interventi presso ex area Frazzi – Forno piccolo	D15F21000100005	- in fase di progettazione	37510 37535 37564	3.660,00	3.660,00	0,00
1.100.000,00	1.080.773,60	19.226,40	Interventi presso ex area Frazzi – Forno grande	D15F21000110005	- in fase di progettazione	36146 37507 37557	10.150,40	10.150,40	0,00
386.834,00	362.434,93	24.399,07	Riqualificazione del sistema di raccolta delle acque meteoriche e aree di invaso permeabili per risoluzione allagamenti di via Monviso	D17H21000470005	- in fase di progettazione	41546 41556 41717	0,00	0,00	0,00
418.194,00	405.994,37	12.199,63	Interventi sulla viabilità intersezione via Ciria-via Trebbia	D11B21000150005	- in fase di progettazione	41547 41555 41716	0,00	0,00	0,00
460.326,00	453.006,15	7.319,85	Interventi sulla viabilità in via del Porto e Largo Marinai d'Italia	D17H21000450005	- in fase di progettazione	41548 41554 41715	0,00	0,00	0,00
1.373.928,00	1.359.328,55	14.599,45	Interventi sulla viabilità in Largo Moreni	D17H21000440005	- in fase di progettazione	41549 41553 41714	0,00	0,00	0,00
326.100,00	323.707,88	2.392,12	Interventi sul verde – Parco Sartori	D17H21000410005	- in fase di progettazione	37558 37562 42595	0,00	0,00	0,00
206.100,00	204.619,84	1.480,16	Interventi sul verde – Parco Tognazzi	D17H21000420005	- in fase di progettazione	37559 37563 42596	0,00	0,00	0,00
206.100,00	204.619,84	1.480,16	Interventi sul verde – Lungo Po Europa	D13D21000080005	- in fase di progettazione	37521 37542 42594	0,00	0,00	0,00

IMPORTO TOTALE	CONTRIBUTO PNRR	COFINANZ.	TITOLO	CUP	STATO INTERVENTO	CAP	IMPEGNATO 2022	PAGATO 2022	PAGATO RESIDUI
4.463.440,37	3.068.560,00	1.394.880,37	Intervento adeguamento sismico scuola secondaria di 1° grado "Virgilio"	D18E18000090006	- in fase di gara	37347 37382 37429 5917/999 37450	166.882,58	70.122,03	227,43
3.225.610,24	2.217.600,00	1.008.010,24	Intervento adeguamento sismico scuola secondaria di 1° grado "Anna Frank"	D18E18000080006	- in fase di gara	37340 37448 37449 5917/999 37451	104.761,54	0,00	0,00
360.265,18	360.265,18	0,00	Intervento di adeguamento sismico della palestra della scuola Trento Trieste	D15F22000440006	- in fase di progettazione	37318 37322	0,00	0,00	0,00
426.000,00	400.000,00	26.000,00	(DPCM 21/01/2021) - Messa in sicurezza scale cavalcavia Civico Cimitero	D15F21000370001	- in fase di progettazione	37546 37582 41713	0,00	0,00	0,00
1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	(DPCM 21/01/2021) - Realizzazione di pista ciclabile quartiere Boschetto	D11B21000730001	- in fase di progettazione	37522 37537 41712	0,00	0,00	0,00
5.242.000,00	5.041.000,00	201.000,00	(DPCM 21/01/2021) - Riqualificazione, messa in sicurezza e rifunzionalizzazione del palazzo ex Duemiglia	D15F21000450001	- in fase di progettazione	36105 37519 37547 37578	1.910,63	1.910,63	0,00
1.043.000,00	1.000.000,00	43.000,00	(DPCM 21/01/2021) - Riqualificazione, messa in sicurezza Centro Civico quartiere Boschetto	D17H21001130001	- in fase di progettazione	36132 36145 37548	0,00	0,00	0,00
1.480.000,00	1.350.000,00	130.000,00	(DPCM 21/01/2021) - Riqualificazione, messa in sicurezza Scuola Primaria quartiere Boschetto	D15F21000460001	- in fase di progettazione	37300 37309 37549 35581	0,00	0,00	0,00

IMPORTO TOTALE	CONTRIBUTO PNRR	COFINANZ.	TITOLO	CUP	STATO INTERVENTO	CAP	IMPEGNATO 2022	PAGATO 2022	PAGATO RESIDUI
25.000,00	25.000,00	0,00	Interventi adeguamento e messa in sicurezza scuole materne ANNO 2020 - (commi 29-36 Legge 160/2019)	D14H20001150001	- lavori conclusi/collaudato				
13.826,55	13.826,55	0,00	Messa in sicurezza vetri serramenti interni scuola primaria Trento Trieste ANNO 2021 - (commi 29-36 Legge 160/2019)	D15F21003220001	- lavori conclusi/collaudato				
268.605,23	153.000,00	115.605,23	Rifacimento pavimentazione palestra Cavatigozzi ANNO 2021 - (commi 29-36 Legge 160/2019)	D17H21001150001	- lavori conclusi/collaudato	41261	192.795,80	128.910,46	0,00
39.316,63	39.316,63	0,00	Interventi straordinari adeguamento antincendio scuola Manzoni ANNO 2021 - (commi 29-36 Legge 160/2019)	D16B20000470001	- lavori conclusi/collaudato				
39.899,79	39.723,10	176,69	Interventi straordinari adeguamento antincendio scuola primaria S.Ambrogio ANNO 2021 - (commi 29-36 Legge 160/2019)	D16B20000460001	- lavori conclusi/collaudato				
45.000,00	45.000,00	0,00	Ripristino copertura Museo della Civiltà Contadina ANNO 2021 - (commi 29-36 Legge 160/2019)	D17H21003220001	- avviato	37925 37933	400,00	400,00	2.938,67
29.431,80	29.431,80	0,00	Sostituzione satelliti riscaldamento alloggi ERP via Mosconi ANNO 2021 - (commi 29-36 Legge 160/2019)	D14E21022720001	- lavori conclusi/collaudato				
70.050,00	70.050,00	0,00	Riqualificazione energetica impianto Palestra Cavatigozzi ANNO 2022 - (commi 29-36 Legge 160/2019)	D14J22000400001	- avviato	41241	0,00	0,00	0,00

IMPORTO TOTALE	CONTRIBUTO PNRR	COFINANZ.	TITOLO	CUP	STATO INTERVENTO	CAP	IMPEGNATO 2022	PAGATO 2022	PAGATO RESIDUI
99.950,00	99.950,00	0,00	Riqualificazione energetica impianto Palestra Cambonino ANNO 2022 - (commi 29-36 Legge 160/2019)	D14J22000410001	- avviato	41242	0,00	0,00	0,00
5.977.489,00	5.977.489,00	0,00	Rinnovo flotte bus e treni verdi	D10J22000000001	- avviato	41669	0,00	0,00	0,00
419.124,00	419.124,00	0,00	PNRR M1C1-INV. 1.2 - "CLOUD PER LE PA LOCALI"	D11C22000480006	- lavori conclusi/collaudato	6430 6413	309.186,46	0,00	0,00
57.340,00	57.340,00	0,00	Riscaldamento palestra scuola Bissolati	D11E20000140001	- lavori conclusi/collaudato				
66.622,00	66.622,00	0,00	Riscaldamento scuola Bissolati	D14H20001160001	- lavori conclusi/collaudato				
19.658,10	19.658,10	0,00	Messa in sicurezza Camino Loggia dei militi	D15H18000970004	- lavori conclusi/collaudato				
40.600.260,89	36.612.485,13	3.987.775,76					973.952,12	229.621,66	75.705,73

13 L'ANALISI DELLA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE

13.1 Articolazione del patrimonio netto

Il decreto 1° settembre 2021 ad oggetto: "Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011, recante «Disposizioni in materia dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»" ha modificato il Principio Contabile 4/3, degli schemi di bilancio, del piano dei conti e conseguentemente della matrice di transizione, prevedendo una nuova articolazione del patrimonio netto.

Il paragrafo 6.3 dell'Allegato 4/3 del Dlgs. 118/2011, prevede che il patrimonio netto dovrà essere articolato nelle seguenti poste:

I Fondo di dotazione

II Riserve

b) da capitale

c) da permessi di costruire

d) riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali

e) altre riserve indisponibili

f) altre riserve disponibili

III Risultato economico dell'esercizio

IV Risultati economici di esercizi precedenti

V Riserve negative per beni indisponibili.

Il fondo di dotazione rappresenta la parte indisponibile del patrimonio netto, a garanzia della struttura patrimoniale dell'ente, e può assumere solo valore positivo o pari a 0.

Le riserve del patrimonio netto di cui alla lettera b) possono assumere solo valore positivo o pari a 0 e sono distinte in riserve disponibili e indisponibili.

Le riserve disponibili costituiscono la parte del patrimonio netto che, in caso di perdita, è utilizzabile per la copertura, a garanzia del fondo di dotazione previa apposita delibera del Consiglio.

Le riserve disponibili sono utilizzate anche per dare copertura alle voci negative del patrimonio netto, prioritariamente alle "riserve negative per beni indisponibili" di cui alla lettera e), salvo quanto previsto per le riserve da permessi di costruire.

Le riserve disponibili sono costituite da:

1) “riserve di capitale” formatesi a seguito della rivalutazione dei beni in occasione della predisposizione del primo stato patrimoniale “armonizzato” e nei casi previsti dalla legge;

2) “riserve da permessi di costruire”, solo per i comuni, di importo pari alle entrate da permessi di costruire che non sono state destinate al finanziamento:

- delle spese correnti;
- di opere di urbanizzazione demaniali e del patrimonio indisponibile.

Le riserve indisponibili, istituite a decorrere dal 2017, rappresentano la parte del patrimonio netto posta a garanzia dei beni demaniali e culturali o delle altre voci dell’attivo patrimoniale non destinabili alla copertura di perdite e sono costituite da:

1) “riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali”, di importo pari al valore dei beni demaniali, patrimoniali e culturali iscritto nell’attivo patrimoniale, variabile in conseguenza, ad esempio, dell’ammortamento e dell’acquisizione o dismissione di beni.

I beni demaniali e patrimoniali indisponibili sono definiti dal codice civile, all’articolo 822 e ss. Sono indisponibili anche i beni, mobili ed immobili, qualificati come “beni culturali” ai sensi dell’art. 2 del D.lgs 42/2004 – Codice dei beni culturali e del paesaggio che, se di proprietà di enti strumentali degli enti territoriali, non sono classificati tra i beni demaniali e i beni patrimoniali indisponibili.

2) “altre riserve indisponibili”, costituite:

a. a seguito dei conferimenti al fondo di dotazione di enti le cui partecipazioni non hanno valore di liquidazione, in quanto il loro statuto prevede che, in caso di scioglimento, il fondo di dotazione sia destinato a soggetti non controllati o partecipati dalla controllante/partecipante. Tali riserve sono utilizzate in caso di liquidazione dell’ente controllato o partecipato.

b. dagli utili derivanti dall’applicazione del metodo del patrimonio netto, in quanto riserve vincolate all’utilizzo previsto dall’applicazione di tale metodo.

Nella voce risultato economico dell’esercizio di cui alla lettera c), che può assumere valore positivo o negativo, si iscrive il risultato dell’esercizio che emerge dal conto economico. Il Consiglio destina il risultato economico positivo al fondo di dotazione o alle “altre riserve disponibili”, dopo avere dato copertura, in primo luogo alle riserve negative per beni indisponibili e poi alla voce Risultati economici di esercizi precedenti, se negativa.

A tal fine il patrimonio netto al 31/12/2022 è pari ad € 1.102.005.619,38. Di seguito si rappresenta l’articolazione del patrimonio netto come previsto dal DM del 1° settembre 2021.

Nello schema seguente è riportata la struttura del Patrimonio netto con l'indicazione dei valori ammessi a saldo al 31.12:

		STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno 2022	Anno 2021	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
		A) PATRIMONIO NETTO				
I		Fondo di dotazione	83.114.269,42	83.114.269,42	AI	AI
II		Riserve	924.371.937,40	892.714.563,17		
	<i>b</i>	<i>da capitale</i>	53.009.170,22	39.834.527,44	AII, AIII	AII, AIII
	<i>c</i>	<i>da permessi di costruire</i>	17.604.513,86	17.295.169,32		
	<i>d</i>	<i>riserve indispos. per beni demaniali e patrimoniali indispos. e per i beni culturali</i>	725.747.582,59	726.238.102,16		
	<i>e</i>	<i>altre riserve indisponibili</i>	109.997.951,60	109.346.764,25		
	<i>f</i>	<i>altre riserve disponibili</i>	18.012.719,13	0,00		
III		Risultato economico dell'esercizio	2.479.131,39	18.012.719,13	AIX	AIX
IV		Risultati economici di esercizi precedenti	90.595.733,45	90.105.213,88	AVII	
V		Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00		
		TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	1.100.561.071,66	1.083.946.765,60		

13.2 Il conto economico e lo stato patrimoniale

I risultati della gestione, evidenziati sotto l'aspetto finanziario dal conto del bilancio, sono determinati in termini economici e patrimoniali attraverso, rispettivamente, il conto economico e lo stato patrimoniale.

Nel prosieguo del paragrafo sono riportate alcune indicazioni di carattere metodologico relative alla modalità di compilazione dei due documenti.

13.2.1 Il Conto economico

Il risultato economico dell'esercizio è determinato dalla somma algebrica dei componenti positivi e negativi, in merito ai quali si osserva quanto segue.

Componenti positivi della gestione

I proventi da tributi e proventi da fondi perequativi comprendono gli accertamenti di entrata derivanti dal titolo 1 dell'entrata.

I proventi da trasferimenti e contributi comprendono:

- gli accertamenti dei trasferimenti correnti;
- la quota annuale di contributi agli investimenti (A3b) nella quale sono esposte le quote di entrate in conto capitale, derivanti da trasferimenti e destinate al finanziamento di spese di investimento, per un valore pari agli importi corrispondenti alle quote di ammortamento delle immobilizzazioni finanziati da tali contributi pubblici e rilevati nei costi del conto economico tra gli ammortamenti. Pertanto, tale voce permette di sterilizzare in parte i costi degli ammortamenti degli investimenti finanziati con contributi in conto capitale;
- i contributi agli investimenti (A3c), nella quale è contabilizzato l'importo corrispondente ai contributi agli investimenti destinati al finanziamento di spese di investimento contabilizzate tra i trasferimenti e che non accrescendo il patrimonio dell'ente sono esposte nei costi nella voce B12 b) e c).

I ricavi delle vendite e prestazioni e i proventi da servizi pubblici corrispondono agli accertamenti di entrata da servizi, scorporando l'IVA a debito per le attività gestite in regime di impresa.

Si segnala, infine, che le concessioni cimiteriali sono imputate nel conto economico pro-quota, portando a risconto passivo la parte non di competenza dell'esercizio. Gli altri ricavi e proventi diversi comprendono prevalentemente gli accertamenti derivanti dalle sanzioni.

		CONTO ECONOMICO	Anno 2022	Anno 2021	referimento art.2425 cc	referimento DM 26/4/95
		A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1		Proventi da tributi	46.881.225,16	43.361.090,33		
2		Proventi da fondi perequativi	7.322.632,40	7.194.193,03		
3		Proventi da trasferimenti e contributi	32.285.301,67	32.760.781,69		
a		Proventi da trasferimenti correnti	22.212.701,61	20.540.524,06		A5c
b		Quota annuale di contributi agli investimenti	994.315,11	978.064,43		E20c
c		Contributi agli investimenti	9.078.284,95	11.242.193,20		
4		Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	12.417.123,53	10.785.871,44	A1	A1a
a		Proventi derivanti dalla gestione dei beni	7.045.065,87	6.521.216,85		
b		Ricavi della vendita di beni	0,00	0,00		
c		Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	5.372.057,66	4.264.654,59		
5		Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	933,19	0,00	A2	A2
6		Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	A3	A3
7		Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	A4	A4
8		Altri ricavi e proventi diversi	7.086.318,58	5.086.733,51	A5	A5 a e b
		TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	105.993.534,53	99.188.670,00		

Componenti negativi della gestione

I costi sono commisurati agli impegni di spesa di parte corrente al netto dell'IVA a credito per le attività gestite in regime d'impresa. Particolari annotazioni devono essere segnalate con riferimento agli ammortamenti, quantificati applicando alle consistenze di inventario al 31/12/2022 le percentuali indicate nel punto 4.18 dal principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria.

Gli ammortamenti per le immobilizzazioni immateriali ammontano a € 22.559,26, quelli per le immobilizzazioni materiali a € 7.857.107,04, per un totale di € 7.879.666,30.

Ulteriori oneri, che non trovano corrispondenza nella contabilità finanziaria, sono costituiti dall'accantonamento al fondo svalutazione crediti per crediti inesigibili cancellati dal Conto del Bilancio e iscritto a Patrimonio per € 7.007.822,20.

		CONTO ECONOMICO	Anno 2022	Anno 2021	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
		B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9		Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	376.016,31	400.883,48	B6	B6
10		Prestazioni di servizi	51.156.851,36	42.569.522,45	B7	B7
11		Utilizzo beni di terzi	687.685,26	630.398,49	B8	B8
12		Trasferimenti e contributi	13.601.884,93	13.749.261,03		
	a	Trasferimenti correnti	13.044.812,16	13.569.511,33		
	b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	474.426,00	35.850,00		
	c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	82.646,77	143.899,70		
13		Personale	23.115.080,05	22.321.882,64	B9	B9
14		Ammortamenti e svalutazioni	14.887.488,50	11.143.302,62	B10	B10
	a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	22.559,26	36.499,86	B10a	B10a
	b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	7.857.107,04	7.854.458,58	B10b	B10b
	c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00	B10c	B10c
	d	Svalutazione dei crediti	7.007.822,20	3.252.344,18	B10d	B10d
15		Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	2.578,99	B11	B11
16		Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	B12	B12
17		Altri accantonamenti	0,00	2.126.000,00	B13	B13
18		Oneri diversi di gestione	1.279.416,94	924.754,13	B14	B14
		TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	105.104.423,35	93.868.583,83		
		DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	889.111,18	5.320.086,17	-	-

Proventi ed oneri finanziari

Tra i proventi da partecipazione pari a € 5.377.788,49 sono contabilizzati i dividendi da società controllate o partecipate.

Gli oneri finanziari comprendono gli interessi derivanti dai mutui in corso di ammortamento.

		CONTTO ECONOMICO	Anno 2022	Anno 2021	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
		C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
		<i>Proventi finanziari</i>				
19		Proventi da partecipazioni	5.377.788,49	2.254.794,15	C15	C15
	a	da società controllate	4.945.917,00	1.924.484,00		
	b	da società partecipate	431.871,49	330.310,15		
	c	da altri soggetti	0,00	0,00		
20		Altri proventi finanziari	7.772,28	38.790,45	C16	C16
		Totale proventi finanziari	5.385.560,77	2.293.584,60		
		<i>Oneri finanziari</i>				
21		Interessi ed altri oneri finanziari	792.508,52	826.795,60	C17	C17
	a	Interessi passivi	792.508,52	826.795,60		
	b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00		
		Totale oneri finanziari	792.508,52	826.795,60		
		TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	4.593.052,25	1.466.789,00	-	-

Rettifiche di valore attività finanziarie

La valutazione delle partecipazioni, effettuata con il metodo del patrimonio netto, utilizzando l'ultimo patrimonio netto disponibile, non ha generato una variazione negativa del valore delle partecipazioni.

		CONTTO ECONOMICO	Anno 2022	Anno 2021	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
		D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22		Rivalutazioni	0,00	0,00	D18	D18
23		Svalutazioni	0,00	0,00	D19	D19
		TOTALE RETTIFICHE (D)	0,00	0,00		

Proventi e oneri straordinari

Sono indicate tra i proventi (€ 6.171.110,80):

- la quota di oneri di urbanizzazione destinati al finanziamento di spese correnti per € 862.500,00;
- proventi da trasferimenti in conto capitale per € 888.099,75 per acquisizione a patrimonio di cessione di reliquati stradali e altre cessioni;
- le sopravvenienze attive e insussistenze del passivo per € 4.176.154,16 di cui: € 1.540.142,89 principalmente dovuto alla diminuzione dei Fondi per rischi e passività potenziali (quota Avanzo accantonato), € 1.433.645,44 dovuto alla cancellazione di debiti insussistenti già contabilizzati nello stato patrimoniale 2021 per effetto di economie registrate in sede di rendiconto 2022; € 1.192.847,13 per sopravvenienze attive dovute a maggiori entrate ed € 9.518,70 per allineamento mutuataria;
- le plusvalenze patrimoniali, determinate dalla differenza positiva tra il valore di alienazione dei beni patrimoniali e il rispettivo valore contabile (costo storico al netto delle quote di ammortamento già calcolate), per € 89.959,62, riconducibili alle alienazioni avvenute nel 2022;
- altri proventi straordinari per € 154.397,27 riferiti principalmente alle entrate da monetizzazioni.

Sono indicati tra gli oneri (€ 7.948.803,27):

- le sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo per € 7.329.225,50: di cui € 3.277.116,60 per insussistenze dell'attivo, € 577.236,53 riferiti al pagamento degli arretrati contrattuali (escluso IRAP e oneri riflessi) del personale dipendente a seguito del rinnovo del CCNL, € 3.191.369,37 a titolo di sopravvenienze passive principalmente riferite a scarichi/dismissioni di beni mobili e immobili (Det. N. 64/2023 inventario beni mobili e det. N. 412/2023 inventario beni immobili), € 283.503,00 a titolo di rimborsi imposte e tasse derivanti sia da regolazioni contabili sia da rimborsi di tributi indebitamente percepiti;
- le minusvalenze patrimoniali, determinate dalla differenza negativa tra il valore di alienazione dei beni patrimoniali e il rispettivo valore contabile (costo storico al netto delle quote di ammortamento già calcolate), per € 569.577,77, riconducibili alle alienazioni avvenute nel 2022;
- altri oneri straordinari per € 50.000,00 riferiti a rimborsi in conto capitale a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso.

Imposte

La voce imposte comprende i costi relativi all'IRAP.

Risultato di esercizio

Il risultato di esercizio evidenzia un risultato positivo pari ad € 2.479.131,39. Tale risultato positivo alimenterà la voce "altre riserve disponibili" (SP.P.A.II.f).

		CONTO ECONOMICO	Anno 2022	Anno 2021	referimento art.2425 cc	referimento DM 26/4/95
		E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24		<u>Proventi straordinari</u>			E20	E20
	a	Proventi da permessi di costruire	862.500,00	1.376.351,15		
	b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	888.099,75	2.690.211,00		
	c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	4.176.154,16	10.276.350,91		E20b
	d	Plusvalenze patrimoniali	89.959,62	504.049,51		E20c
	e	Altri proventi straordinari	154.397,27	97.662,04		
		Totale proventi straordinari	6.171.110,80	14.944.624,61		
25		<u>Oneri straordinari</u>			E21	E21
	a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
	b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	7.329.225,50	2.407.307,87		E21b
	c	Minusvalenze patrimoniali	569.577,77	0,00		E21a
	d	Altri oneri straordinari	50.000,00	0,00		E21d
		Totale oneri straordinari	7.948.803,27	2.407.307,87		
		TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	-1.777.692,47	12.537.316,74	-	-
		RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	3.704.470,96	19.324.191,91	-	-
26		Imposte (*)	1.225.339,57	1.311.472,78	E22	E22
27		RISULTATO DELL'ESERCIZIO	2.479.131,39	18.012.719,13	E23	E23

13.2.2 Lo Stato patrimoniale

I valori che compaiono nell'attivo dello stato patrimoniale sono stati determinati come segue.

Immobilizzazioni immateriali

Sono state valorizzate tra le immobilizzazioni immateriali le spese di investimento per acquisizione di software, ammortizzate al 20%.

Immobilizzazioni materiali

Al fine di determinare la consistenza finale delle immobilizzazioni materiali si è proceduto nel modo seguente.

- (BII1-III2): alla consistenza iniziale, sulla base delle risultanze inventariali, sono stati sommati gli incrementi di valore per opere finite o acquisti di beni perfezionati e sono state portate in diminuzione le alienazioni di beni avvenute nel corso del 2021, i beni stralciati dagli inventari dei beni mobili e le rettifiche rese necessarie per allineare i valori finali alle risultanze degli inventari. I valori sono riportati al netto del fondo ammortamento per ciascuna tipologia di beni.
- (BII 3): sono valorizzate le immobilizzazioni in corso di realizzazione. Le variazioni rispetto alla consistenza iniziale sono legate alla progressiva realizzazione delle opere pubbliche.

Si precisa che la consistenza finale dei beni patrimoniali immobili e mobili è ricavata dall'inventario dei beni immobili e mobili (Determina n. 64 del 17/01/2023 e Determina n. 412 del 17/03/2023).

Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie risultano complessivamente di € 199.763.261,29, così suddivise:

- per partecipazioni e quote: € 196.763.261,29;
- per altri investimenti mobiliari per € 3.000.000,00 costituite dalla sottoscrizione di strumenti finanziari partecipativi diversi dalle azioni emessi da Cremona Fiere S.p.a. (Delibera Consiglio n. 58 del 10/11/2008).

La valutazione delle partecipazioni è stata effettuata con il metodo del patrimonio netto utilizzando l'ultimo patrimonio netto disponibile.

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)			Anno 2022	Anno 2021	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
		A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	A	A
		TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00		
		B) IMMOBILIZZAZIONI				
I		<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
	1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
	2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
	3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	27.899,90	45.730,44	BI3	BI3
	4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
	5	Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
	6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI6	BI6
	9	Altre	0,00	0,00	BI7	BI7
		Totale immobilizzazioni immateriali	27.899,90	45.730,44		
		<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II	1	Beni demaniali	725.747.582,59	726.238.102,16		
	1.1	Terreni	1.339.340,88	1.257.960,82		
	1.2	Fabbricati	192.270.317,16	190.637.288,57		
	1.3	Infrastrutture	529.970.446,09	532.099.504,58		
	1.9	Altri beni demaniali	2.167.478,46	2.243.348,19		
III	2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	188.678.274,74	191.903.708,97		
	2.1	Terreni	22.085.621,70	22.069.428,75	BII1	BII1
	a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
	2.2	Fabbricati	165.605.599,47	168.864.876,25		
	a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
	2.3	Impianti e macchinari	0,00	0,00	BII2	BII2
	a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	374.037,02	356.968,05	BII3	BII3
	2.5	Mezzi di trasporto	56.077,03	82.221,57		
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	87.278,12	112.128,74		
	2.7	Mobili e arredi	120.008,40	128.856,61		
	2.8	Infrastrutture	0,00	0,00		
	2.99	Altri beni materiali	349.653,00	289.229,00		
	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	11.773.315,25	13.217.862,97	BII5	BII5
		Totale immobilizzazioni materiali	926.199.172,58	931.359.674,10		

			STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno 2022	Anno 2021	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
IV			<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
	1		Partecipazioni in	196.763.261,29	182.937.431,16	BIII1	BIII1
	a		imprese controllate	78.310.238,00	65.624.206,00	BIII1a	BIII1a
	b		imprese partecipate	111.096.351,20	110.340.681,40	BIII1b	BIII1b
	c		altri soggetti	7.356.672,09	6.972.543,76		
	2		Crediti verso	0,00	0,00	BIII2	BIII2
	a		altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	b		imprese controllate	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
	c		imprese partecipate	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
	d		altri soggetti	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d
	3		Altri titoli	3.000.000,00	3.000.000,00	BIII3	
			Totale immobilizzazioni finanziarie	199.763.261,29	185.937.431,16		
			TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	1.125.990.333,77	1.117.342.835,70	-	-

Crediti

Nella voce "Crediti" sono compresi i residui attivi derivanti dal conto del bilancio al 31/12/2022 che si riconciliano come risulta dalla tabella seguente:

+	58.746.229,49	Totale Residui attivi (Fonte: SDB, file: Conto del bilancio-Gestione delle entrate, colonna: Totale residui attivi da riportare, riga: Totale generale delle entrate)
-	90.566,87	Residui attivi riguardanti entrate giacenti presso depositi bancari e postali , non ancora versate nel conto di tesoreria (Fonte: DCA, file: Rendiconto finanziario Entrate, voce: E.5.04.07.01.000 "Prelievi da depositi bancari" colonne: Residui attivi iniziali al 1 gen (RS) + Riaccertamento residui attivi (R) + Accertamenti (A)-Riscossioni c/competenza (RC)-Riscossioni c/residui (RR))
+	0,00	Totale Accertamenti pluriennali partite finanziarie (Fonte: SDB, file: Allegato f) Accertamenti pluriennali, somma colonne: Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto -Accertamenti + Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto -Accertamenti+ Anni successivi -Accertamenti) delle righe: Totale Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie+ Totale Titolo 6: Accensione prestiti)
+	14.613.334,99	Crediti stralciati dal conto del bilancio (Fonte: SDB, file: allegato c) Fondo crediti dubbi esigibilità-composizione; colonna: Totale crediti; riga: Crediti stralciati dal conto del bilancio.)
Tot.	73.268.997,61	Totale Residui attivi rettificati
+	40.657.659,62	Crediti dello SP(Fonte: SDB, file: Stato patrimoniale -Attivo; riga: Totale crediti + riga: B IV 2 Crediti verso....)
+	32.620.534,99	Fondo svalutazione crediti (Fonte: DCA, file: Rendiconto Stato patrimoniale, voce: 2.2.4.00.00.00.000 Fondo per svalutazione crediti, Saldo Totale sezione avere -Totale sezione dare)
-	9.197,00	Credito IVA (Fonte: DCA, file: Rendiconto Stato patrimoniale, voce: 1.3.2.01.01.03.002 IVA a credito Saldo Totale sezione dare -Totale sezione avere; + 1.3.2.01.01.03.004 IVA acquisti in sospensione/differita Saldo Totale sezione dare -Totale sezione avere + 2.4.5.06.03.01.001 Erario c/IVA Saldo Totale sezione dare -Totale sezione avere, se positivo)
Tot.	73.268.997,61	Totale crediti al lordo del fondo svalutazione crediti e al netto del credito IVA

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni e disponibilità liquide

Nei titoli è riportato un legato con valore nominale di € 39.859,59.

Nelle disponibilità liquide sono rilevati il fondo di cassa per € 23.554.124,84 alla voce "Istituto Tesoriere" e la voce "Altri depositi bancari e postali" per € 1.680.527,65 riferiti al saldo del conto corrente postale al 31/12/2022.

		STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno 2022	Anno 2021	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
		C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I		<u>Rimanenze</u>	25.240,31	24.307,12	CI	CI
		Totale rimanenze	25.240,31	24.307,12		
II		<u>Crediti (2)</u>				
	1	Crediti di natura tributaria	9.399.202,01	8.899.313,49		
	a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
	b	Altri crediti da tributi	9.399.202,01	8.683.079,49		
	c	Crediti da Fondi perequativi	0,00	216.234,00		
	2	Crediti per trasferimenti e contributi	19.979.439,19	18.767.521,54		
	a	verso amministrazioni pubbliche	18.608.691,56	16.279.406,48		
	b	imprese controllate	10.000,00	15.145,00	CII2	CII2
	c	imprese partecipate	80.000,00	203.979,60	CII3	CII3
	d	verso altri soggetti	1.280.747,63	2.268.990,46		
	3	Verso clienti ed utenti	3.474.488,28	3.421.766,27	CII1	CII1
	4	Altri Crediti	7.804.530,14	2.875.365,14	CII5	CII5
	a	verso l'erario	0,00	0,00		
	b	per attività svolta per c/terzi	17.295,09	13.633,66		
	c	altri	7.787.235,05	2.861.731,48		
		Totale crediti	40.657.659,62	33.963.966,44		
III		<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
	1	Partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
	2	Altri titoli	39.859,59	39.859,59	CIII6	CIII5
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	39.859,59	39.859,59		
IV		<u>Disponibilità liquide</u>				
	1	Conto di tesoreria	23.554.124,84	32.554,62		
	a	Istituto tesoriere	23.554.124,84	32.554,62		CIV1a
	b	presso Banca d'Italia	0,00	0,00		
	2	Altri depositi bancari e postali	1.680.527,65	1.411.793,92	CIV1	CIV1b e CIV1c
	3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	20.543.646,87		
		Totale disponibilità liquide	25.234.652,49	21.987.995,41		
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	65.957.412,01	56.016.128,56		

Ratei e risconti

Sono stati calcolati risconti attivi relativi a quote di costo non di competenza dell'esercizio la cui manifestazione numeraria è avvenuta anticipatamente nell'esercizio 2021.

Per quanto riguarda i valori rilevati nella parte passiva, si rileva quanto segue.

			STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno 2022	Anno 2021	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
			D) RATEI E RISCONTI				
	1		Ratei attivi	38.373,00	40.030,56	D	D
	2		Risconti attivi	0,00	16.711,46	D	D
			TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	38.373,00	56.742,02		
			TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	1.191.986.118,78	1.173.415.706,28	-	-

Patrimonio netto

Il fondo di dotazione non ha subito variazioni in valore assoluto rispetto alla consistenza al 31/12/2022.

Il Patrimonio netto, rispetto al 2021, registra un incremento di € € 16.614.306,06, costituito dalla somma algebrica tra:

- Riserve "da capitale": +€ 13.174.642,78 derivante dalla valutazione delle partecipazioni con il metodo del patrimonio netto, utilizzando l'ultimo patrimonio netto disponibile;
- Riserve "da Permessi a costruire": € 309.344,54 relativi ai permessi di costruire accertati nel 2022 e destinati al finanziamento degli investimenti;
- Riserve "indisponibili per beni demaniali": -€ 490.519,57 per diminuzione della consistenza dei beni immobili demaniali a seguito di operazioni di scarico dell'inventario;
- "altre riserve indisponibili": +€ 651.187,35 derivante dalla valutazione delle partecipazioni con il metodo del patrimonio netto, utilizzando l'ultimo patrimonio netto disponibile;
- "Risultato economico dell'esercizio": -€ 15.533.587,74 relative al risultato economico dell'esercizio 2022;
- "da risultato economico di esercizi precedenti": +€ 490.519,57 dalla voce Riserve "indisponibili per beni demaniali".

	VARIAZIONE AL PATRIMONIO NETTO	
+/-	risultato economico dell'esercizio	€ 2.479.131,39
+	contributo permesso di costruire destinato al titolo 2	€ 309.344,54
-	contributo permesso di costruire restituito	€ -
+	differenza positiva di valutazione partecipazioni con il metodo del patrimonio netto	€ 13.825.830,13
	altre variazioni per errori nello stato patrimoniale iniziale	
	variazione al patrimonio netto	€ 16.614.306,06

		STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno 2022	Anno 2021	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
		A) PATRIMONIO NETTO				
I		Fondo di dotazione	83.114.269,42	83.114.269,42	AI	AI
II		Riserve	924.371.937,40	892.714.563,17		
	b	da capitale	53.009.170,22	39.834.527,44	AII, AIII	AII, AIII
	c	da permessi di costruire	17.604.513,86	17.295.169,32		
	d	riserve indispos. per beni demaniali e patrimoniali indispos. e per i beni culturali	725.747.582,59	726.238.102,16		
	e	altre riserve indisponibili	109.997.951,60	109.346.764,25		
	f	altre riserve disponibili	18.012.719,13	0,00		
III		Risultato economico dell'esercizio	2.479.131,39	18.012.719,13	AIX	AIX
IV		Risultati economici di esercizi precedenti	90.595.733,45	90.105.213,88	AVII	
V		Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00		
		TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	1.100.561.071,66	1.083.946.765,60		

Fondi per rischi ed oneri

In tale voce troviamo i principali importi si riferiscono a:

- Fondo rischi da contenzioso al 31/12/2022, pari a € 700.000,00, accantonato tenuto conto della stima del rischio di soccombenza formulata dall'Avvocatura Comunale in considerazione del contenzioso pendente;
- Fondo spese per rinnovi CCNL al 31/12/2022, pari a € 360.000,00;
- Altri Fondi per rischi futuri: il Fondo spese future discarichi dal concessionario per inesigibilità dei crediti pari ad € 1.100.000,00 e il Fondo spese future conguaglio spese personale sospeso per € 142.000,00.

		STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno 2022	Anno 2021	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
		B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
	1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
	2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
	3	Altri	2.344.600,00	3.638.400,00	B3	B3
		TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	2.344.600,00	3.638.400,00		

Debiti

La voce debiti comprende:

- debiti da finanziamento, corrispondenti alle quote capitale di mutui ancora da rimborsare, per € 28.751.959,86, e si riconcilia con gli impegni pluriennali registrati in finanziaria nel modo seguente:
- debiti v/fornitori, per costi di competenza dell'esercizio 2022 non pagati alla data del 31/12/2022, per € 19.306.304,40;
- debiti per trasferimenti per € 4.743.889,37;
- altri debiti, voce residuale che accoglie i debiti tributari (compresi per i debiti del Comune in qualità di sostituto di imposta, allocati nel rendiconto finanziario tra i servizi c/terzi), verso istituti di previdenza e sicurezza sociale, per attività svolta per c/terzi, per complessivi € 3.681.641,17.

L'importo suddetto si riconcilia con i residui passivi derivanti dal conto del bilancio al 31/12/2021 come risulta dalla tabella seguente:

+	27.731.834,94	Totale Residui passivi (Fonte: SDB, file: Conto del bilancio-Gestione delle spese, colonna: Totale residui passivi da riportare, riga: Totale generale delle spese)
+	28.751.958,86	Totale Stock Debito per mutui e prestiti
Tot.	56.483.793,80	Totale Residui passivi rettificati
+	56.483.793,80	Debiti dello SP (Fonte: SDB, file: Stato patrimoniale –passivo; colonna: 2019; riga: Totale debiti)
-	0,00	Debito IVA (Fonte: DCA, file: rendiconto Stato patrimoniale, riga: SP2.4.5.06.00.00.000 Debiti IVA, Saldo Totale sezione avere –Totale sezione dare)
Tot.	56.483.793,80	Totale Debiti al netto del debito IVA

		STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno 2022	Anno 2021	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
		D) DEBITI (1)				
1		Debiti da finanziamento	28.751.958,86	30.125.770,68		
	a	prestiti obbligazionari	0,00	0,00	D1e D2	D1
	b	v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	c	verso banche e tesoriere	0,00	0,00	D4	D3 e D4
	d	verso altri finanziatori	28.751.958,86	30.125.770,68	D5	
2		Debiti verso fornitori	19.306.304,40	14.279.297,27	D7	D6
3		Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4		Debiti per trasferimenti e contributi	4.743.889,37	4.562.011,51		
	a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00		
	b	altre amministrazioni pubbliche	371.043,53	318.467,95		
	c	imprese controllate	194.048,69	240.732,65	D9	D8
	d	imprese partecipate	1.753.302,92	1.499.533,66	D10	D9
	e	altri soggetti	2.425.494,23	2.503.277,25		
5		Altri debiti	3.681.641,17	3.429.883,33	D12,D13,D14	D11,D12,D13
	a	tributari	836.607,00	1.074.629,01		
	b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	266.561,92	141.464,60		
	c	per attività svolta per c/terzi (2)	0,00	0,00		
	d	altri	2.578.472,25	2.213.789,72		
		TOTALE DEBITI (D)	56.483.793,80	52.396.962,79		

Ratei e risconti e contributi agli investimenti

Sono stati calcolati ratei passivi relativi principalmente al salario accessorio 2021 re-imputato al 2022, ma di competenza economico patrimoniale dell'esercizio 2022.

I risconti passivi sono relativi a:

- contributo agli investimenti relativo alla vecchia voce B I) conferimenti;
- concessioni pluriennali relative alle entrate da loculi pluriennali riscontate;
- quote di ricavo non di competenza dell'esercizio la cui manifestazione numeraria è avvenuta anticipatamente nell'esercizio 2020.

Si segnala, infine, che sono valorizzati nei conti d'ordine:

- gli impegni finanziari su esercizi futuri, valorizzati per un importo corrispondente al fondo pluriennale vincolato di spesa rilevato dalla contabilità finanziaria attraverso il conto del bilancio per € 15.391.512,33, al netto del rateo passivo relativo alla produttività e oneri accessori del personale dipendente;
- garanzie prestate ad altre imprese per € 17.600,00.

			STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno 2022	Anno 2021	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
			E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I			Ratei passivi	1.401.090,00	1.146.072,00	E	E
II			Risconti passivi	31.195.563,32	32.287.505,89	E	E
	1		Contributi agli investimenti	14.620.246,11	15.614.561,22		
		a	da altre amministrazioni pubbliche	14.620.246,11	15.614.561,22		
		b	da altri soggetti	0,00	0,00		
	2		Concessioni pluriennali	16.565.156,11	16.662.783,57		
	3		Altri risconti passivi	10.161,10	10.161,10		
			TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	32.596.653,32	33.433.577,89		
			TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	1.191.986.118,78	1.173.415.706,28	-	-
			CONTI D'ORDINE				
			1) Impegni su esercizi futuri	15.391.512,33	12.920.861,08		
			2) beni di terzi in uso	0,00	0,00		
			3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
			4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
			5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
			6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
			7) garanzie prestate a altre imprese	17.600,00	17.600,00		
			TOTALE CONTI D'ORDINE	15.409.112,33	12.938.461,08	-	-

14 ALLEGATI ALLA RELAZIONE DELLA GIUNTA

- 14.1 Certificazione tempestività dei pagamenti anno 2022
- 14.2 Esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate
- 14.3 Elenco dei diritti reali di godimento e loro illustrazione (art. 11 comma 6 lettera g) d.lgs. 118/2011 e s.m.i.)
- 14.4 Delibere salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 comma 2
- 14.5 Rendicontazione 2022 Contributo Statale Fondo Tasi per finanziamento piani di sicurezza (art 1, C. 892, LS 145 2018)
- 14.6 Rendicontazione 2022 Vincoli sanzioni Codice della strada D.Lgs. 30/4/1992 n. 285 (codice della strada)
- 14.7 Schede DPCM del 1° luglio 2021 - Quota aggiuntiva FSC per potenziamento servizi sociali
- 14.8 Le partecipazioni del Comune di Cremona
- 14.9 Stato attuazione dei programmi e obiettivi strategici 31 dicembre 2022.



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Economico Finanziario - Entrate

ART.23 LEGGE 18 GIUGNO 2009 N.69 – DETERMINAZIONE E PUBBLICAZIONE DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO PER ACQUISTI DI BENI, SERVIZI E FORNITURE

E

ART.41 DECRETO LEGGE 24 APRILE 2014 N.66 – MISURE URGENTI PER LA COMPETITIVITÀ E LA GIUSTIZIA SOCIALE

Oggetto: indicatore di tempestività dei pagamenti relativo all'anno 2022

Visto il DPCM del 22/09/2014 (G.U. n.265 del 14/11/2014);

al fine di migliorare la trasparenza dei rapporti tra il Comune di Cremona e i fornitori si determinano **per l'anno 2022** i valori volti a definire i tempi medi di pagamento per acquisti di beni, servizi e forniture (incluse le locazioni passive):

- numero e importo totale delle. fatture pagate in spesa corrente e c/capitale (conto competenza e conto residui) dal 01/01/2022 al 31/12/2022: **n. fatt.11583; importo fatt. € 48.743.802,98**
- numero e importo delle fatture pagate in ritardo (oltre 30 giorni) in spesa corrente e c/capitale (conto competenza e conto residui) dal 01/01/2022 al 31/12/2022: **n. fatt. 699; importo fatt. € 3.742.960.96**
- ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture per l'anno 2022: **giorni – 22,12.**

Cremona, li 30 gennaio 2023

IL DIRETTORE DEL
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO-
ENTRATE

(Dott. Paolo Viani)



IL SINDACO

(Prof. Gianluca Galimberti)

NOTA INFORMATIVA CONTENENTE LA VERIFICA DEI CREDITI E DEBITI RECIPROCI TRA COMUNE ED ENTI PARTECIPATI
RENDICONTO DELLA GESTIONE 2022
(articolo 11 comma 6, lettera J del D.Lgs. n.118/2011)

ENTI PARTECIPATI	ASSEVERAZIONE ORGANO DI CONTROLLO DELL'ENTE PARTECIPATO	CAUSALE	DEBITI DEL COMUNE AL 31/12/2022		CREDITI DEL COMUNE AL 31/12/2022	
			CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO	CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO
AEM SPA (partecipata diretta)	per l'ente non responsabile amministrativo	depositi cauzionali	4.437,14	4.437,14		
		anticipazione canone contratto di servizio sosta (1)	-	800.000,00		
		segnaletica stradale (IVA esclusa)	239.617,80	239.617,80		
		sgombero neve (IVA esclusa)	87.406,41	87.406,41		
		varchi elettronici (IVA esclusa)	91.585,23	91.585,23		
		lavori illuminazione pubblica (IVA esclusa)	16.085,67	16.085,67		
		cartografia (IVA esclusa) (2)	19.447,73	19.429,73		
		gestione cimitero (IVA esclusa) (2)	68.960,50	68.960,08		
		manutenzione straordinaria strade (IVA esclusa) (2)	232.024,38	224.546,31		
		abbattimento barriere architettoniche (IVA esclusa)	7.828,43	7.828,43		
		affitto locali ex macello (IVA esclusa)	20.000,00	20.000,00		
		servizi strumentali (IVA esclusa) (2)	45.676,60	40.057,78		
		lavori rete ciclabile (IVA esclusa)	2.435,55	2.435,55		
		manutenzione del verde pubblico (IVA esclusa) (2)	568.442,63	568.442,34		
		manutenzione ordinaria strade (IVA esclusa)	305.319,52	305.319,52		
		canone Polo Cremazione 2022 (IVA esclusa)			306.321,31	306.321,06
		gestione servizio sosta 2021 (IVA esclusa)			51.221,34	51.221,34
		gestione servizio sosta 2022 (IVA esclusa)			54.874,43	54.874,43
		riserve straordinarie utili (già riscosse)			4.945.917,00	4.945.917,00
		vendita area per impianto cremazione piccoli animali da affezione (3)			86.000,00	-
		(1) con determinazione dirigenziale n.1964 del 18/11/2022 è stata definita l'attualizzazione del canone della sosta per 30 anni a decorrere dal 2023, con l'effetto di una minore entrata corrente rilevata a bilancio del Comune a partire dal 2023.				
		(2) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la situazione dei crediti/debiti da parte della Società è perventua al Comune successivamente alla deliberazione della Giunta Comunale n.34 del 15/02/2023 di riaccertamento ordinario dei residui. Si provvederà alla cancellazione del residuo passivo in sede di prossimo riaccertamento ordinario dei residui 2022.				
		(3) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la regolazione contabile dell'area ceduta sarà iscritta nel bilancio della Società nel 2023.				

ENTI PARTECIPATI	ASSEVERAZIONE ORGANO DI CONTROLLO DELL'ENTE PARTECIPATO	CAUSALE	DEBITI DEL COMUNE AL 31/12/2022		CREDITI DEL COMUNE AL 31/12/2022	
			CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO	CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO
Linea Gestioni SRL (partecipata indiretta)	SI	servizio igiene urbana 2022 (IVA esclusa) altre prestazioni di servizi (IVA esclusa) (1) (1) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la stima delle fatture da ricevere si fonda su dati presunti da verificare in sede di rendicontazione.	2.321.275,45 450,00	2.321.275,00 680,80		
Linea Green SPA (partecipata indiretta)	SI	servizio gestione calore (IVA esclusa) (1) saldo diritto esercizio teleriscaldamento 2022 (2) (1) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la Società emetterà le fatture relative all'anno termico teleriscaldamento 2022/2023 nel corso del 2023 imputandole alla competenza dell'esercizio corrente. (2) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la Società corrisponderà il 4° trimestre 2022 del diritto di esercizio entro il 30/06/2023 imputandolo alla competenza dell'esercizio corrente.	966.174,14	-	63.186,34	-
Linea Ambiente SRL (partecipata indiretta)	SI	contributo smaltimento rifiuti 2021 e 2022 (1) (1) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la Società corrisponderà il contributo 2022 entro il 30/06/2023 imputandolo alla competenza dell'esercizio corrente (già riscosso)			658.571,79	314.465,50
Linea Distribuzione Reti SRL (partecipata indiretta)	SI	fatture per prestazioni diverse (IVA esclusa) (1) saldo diritto d'es. distribuzione gas 2022 (IVA esclusa) (2) (1) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la Società emetterà le fatture nel corso del 2023 imputandole alla competenza all'esercizio corrente. (2) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la Società corrisponderà il 4° trimestre 2022 del diritto di esercizio entro il 30/06/2023 imputandolo alla competenza dell'esercizio corrente.	5.468,74	892,93	233.139,25	-
A2A Smart City SRL (partecipata indiretta)	SI	fatture per prestazioni diverse (IVA esclusa) (1) protocollo rete dati alta velocità (2) (1) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la Società emetterà le fatture nel corso del 2023 imputandole alla competenza dell'esercizio corrente. (2) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la Società ha deciso di iscrivere il debito nell'esercizio 2023 anziché nell'esercizio di competenza poiché il progetto non risulta essere ancora ultimato.	38.371,85	33.799,41	25.420,00	-

ENTI PARTECIPATI	ASSEVERAZIONE ORGANO DI CONTROLLO DELL'ENTE PARTECIPATO	CAUSALE	DEBITI DEL COMUNE AL 31/12/2022		CREDITI DEL COMUNE AL 31/12/2022	
			CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO	CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO
A2A Energia SPA (partecipata indiretta)	SI	fatture per prestazioni diverse (IVA esclusa) (1) (1) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la Società emetterà le fatture nel corso del 2023 imputandole alla competenza all'esercizio corrente.	14.116,96	2.682,65		
A2A CALORE E SERVIZI SRL (partecipata indiretta)	SI	servizio gestione calore (IVA esclusa) (1) (1) Le fatture passive indicate dalla Società sono state emesse nel 2022 da LINEA GREEN SPA ma iscritte, a seguito della fusione, al bilancio di A2A CALORE E SERVIZI SRL. Il Comune ha provveduto al loro pagamento nel corso del 2023, pertanto gli impegni corrispondenti da considerare sono relativi a LINEA GREEN SPA.	-	36.941,29		
A2A AMBIENTE SPA (partecipata indiretta)	SI	nessun debito/credito	-	-	-	-
A2A SPA (partecipata indiretta)	SI	nessun debito/credito	-	-	-	-
Padania Acque SPA (partecipata diretta)	NO	fatture ricevute e da ricevere per ricavi stimati al 31/12/2022 (IVA esclusa) riqualificazione idrogeologica Quartiere S.Felice (IVA esclusa) contributo in conto mutui opere idriche (IVA esclusa)	143.537,75 1.129.016,40		77.374,52	

ENTI PARTECIPATI	ASSEVERAZIONE ORGANO DI CONTROLLO DELL'ENTE PARTECIPATO	CAUSALE	DEBITI DEL COMUNE AL 31/12/2022		CREDITI DEL COMUNE AL 31/12/2022	
			CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO	CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO
Cremona Fiere SPA (partecipata diretta)	SI	canone concessione aree (IVA esclusa) (1) quota spazi pubblicitari ingresso fiera 2022 (2) remunerazione strumenti ibridi 2021 (3) remunerazione strumenti ibridi 2022 (4) (1) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la Società ha corrisposto il canone concessorio nel corso del 2023 imputandolo alla competenza dell'esercizio corrente. (2) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la situazione dei crediti/debiti da parte della Società è perventua al Comune successivamente alla deliberazione della Giunta Comunale n.34 del 15/02/2023 di riaccertamento ordinario dei residui. Si provvederà alla cancellazione del residuo attivo in sede di prossimo riaccertamento ordinario dei residui 2023. (3) Lo scostamento è giustificato dal fatto che nella contabilità della Società il debito è iscritto al lordo della ritenuta d'acconto, nella contabilità del Comune l'iscrizione è al netto. (4) Lo scostamento è dovuto al mancato accertamento dell'entrata nel corso del 2022 da parte del Comune in quanto la certezza dell'importo del credito sarà evidente solo nel 2023.			10.000,00 5.000,00 25.618,26 -	- 2.157,00 34.619,27 38.531,39
OSTRADE CENTRO PADANE (partecipata diretta)	SI	nessun debito/credito	-	-	-	-
AFM SPA (partecipata diretta)	SI	acquisti di farmaci (IVA esclusa) (1) rivalutazione istat canone diritto esclusiva 2022 (2) (1) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la stima delle fatture da ricevere per acquisto farmaci si fonda su dati presunti da verificare in sede di rendicontazione. (2) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la Società ha corrisposto la rivalutazione del 2022 nel 2023 imputandolo alla competenza dell'esercizio corrente (già riscosso).	1.235,94	3.270,60	95.373,70	-
El - REINDUSTRIA INNOVAZIONI Soc.Consortile a R.L. (partecipata diretta)	SI	nessun debito/credito	-	-	-	-

ENTI PARTECIPATI	ASSEVERAZIONE ORGANO DI CONTROLLO DELL'ENTE PARTECIPATO	CAUSALE	DEBITI DEL COMUNE AL 31/12/2022		CREDITI DEL COMUNE AL 31/12/2022	
			CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO	CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO
CONSORZIO FORESTALE PADANA (partecipata diretta)	SI	nessun debito/credito	-	-	-	-
FONDAZIONE MUSEO DEL VIOLINO	SI	contributo per intervento di restauro presso edificio museale contributo Piano di Salvaguardia dell'Elemento Unesco introiti vendita biglietti 4° trim.2022	212.213,00 55.852,50 1.433,00	212.213,00 55.852,50 1.433,00		
FONDAZIONE TEATRO AMILCARE PONCHIELLI	SI	Bando Piani Integrati Cultura: manutenzione di elementi architettonici del Teatro "A. Ponchielli" (1) Rimborso alla Fondazione della spesa sostenuta per lavori di manutenzione straordinaria all'impianto antincendio Saldo contributo PIC (2) Saldo contributo Cremona Barocca (3) Saldo contributo pro-Ucraina (4) rimborso spese sostenute sostenute per conto della Fondazione (4) (1) Il contributo alla Fondazione per interventi di manutenzione straordinaria sull'immobile comunale del teatro viene iscritto nel bilancio della Fondazione in ragione dello stato di avanzamento dei lavori. (2) La somma verrà iscritta al bilancio comunale nel corso del 2023 dopo l'avvenuta erogazione del contributo da parte di Regione. (3) La somma verrà iscritta al bilancio comunale nel corso del 2023 dopo l'avvenuta erogazione del contributo da parte di Fondazione Cariplo. (4) La somma verrà iscritta al bilancio comunale nel corso del 2023.	262.213,00 12.063,38 - - -	- 12.063,38 34.841,00 80.172,00 5.000,00	-	6.057,06
FONDAZIONE DOPO DI NOI: INSIE	SI	contributo alla gestione 2022	22.750,00	22.750,00		
AZIENDA SPECIALE CREMONA SOLIDALE	SI	rette RSA e CDI assistenza domiciliare Progetto Home Care Premium 2022	56.527,20 851,99	56.529,20 851,99		

ENTI PARTECIPATI	ASSEVERAZIONE ORGANO DI CONTROLLO DELL'ENTE PARTECIPATO	CAUSALE	DEBITI DEL COMUNE AL 31/12/2022		CREDITI DEL COMUNE AL 31/12/2022		
			CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO	CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO	
ZIENDA SOCIALE CREMONES	SI	progetto HUG	2.015,62	2.015,62			
		progetto CAPABILITY	18.775,00	18.775,00			
		progetto RETE SAI CREMONA 2022	125.400,00	125.400,00			
		bonus assistenti famigliari	13.262,00	13.262,00			
		rette minori comunità	9.104,00	9.104,00			
		Fondo povertà	443.949,00	443.949,00			
		FNA - Misura B.2 fondo non autosufficienza 2021	220.533,50	220.533,50			
		SFA, SFA DOTE e CSE 2022	243.902,61	243.902,61			
		FNA 2020	40.000,00	40.000,00			
		FSR 2022	344.185,28	344.185,28			
		Fondo DOPO DI NOI 2020	168.893,84	168.893,84			
		Fondo DOPO DI NOI 2021	184.482,00	184.482,00			
		supporto attività professionali	51.500,00	51.500,00			
		PON 2022	30.054,69	30.054,69			
		servizio inserimenti lavorativi 2022	10.000,00	10.000,00			
		telesoccorso 2022	11.000,00	11.000,00			
		ADIM e educativa territoriale 2022	151.953,00	151.953,00			

ENTI PARTECIPATI	ASSEVERAZIONE ORGANO DI CONTROLLO DELL'ENTE PARTECIPATO	CAUSALE	DEBITI DEL COMUNE AL 31/12/2022		CREDITI DEL COMUNE AL 31/12/2022	
			CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO	CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO
FONDAZIONE POLITECNICO DI MILANO	SI	contributo per funzionamento distretto liuteria (1) fatture per prestazioni diverse (IVA esclusa) (2) (1) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la Fondazione contabilizzerà il contributo nel corso del 2023 imputandole alla competenza all'esercizio corrente. (2) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la Fondazione emeterà la fattura nel corso del 2023 imputandole alla competenza all'esercizio corrente.	54.000,00 50.786,88	- -		
AGENZIA DEL TRASPORTO PUBBLICO CREMONA-MANTOVA	SI	trasferimenti a favore del Trasporto Pubblico Locale anno 2020 (1) trasferimenti a favore del Trasporto Pubblico Locale anno 2021 e 2022 (1) Lo scostamento è oggetto di verifica da parte del Settore competente.	- 1.180.657,38	429,54 1.180.657,38		
CSI PIEMONTE - CONSORZIO PER IL SISTEMA INFORMATIVO	pervenuta nota responsabile amministrativo	quota consortile 2022 affidamento al Consorzio per il Sistema Informativo (CSI Piemonte) dei servizi di Supporto strategico, Pianificazione, Monitoraggio progetti e Piano triennale (IVA esclusa) (1) (1) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la Società emetterà le fatture nel corso del 2023 imputandole alla competenza all'esercizio corrente.	4.000,00 34.374,07	4.000,00 -		

IL DIRETTORE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO-ENTRATE
Dott. Paolo Viani
(documento firmato digitalmente)

ASSEVERAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE DEL COMUNE DI CREMONA

Il Collegio dei Revisori assevera, in ottemperanza all'articolo 6, comma 4, del D.L. 95/2012, che i saldi dei crediti/debiti risultanti alla data del 31/12/2022 dal Rendiconto della gestione del Comune di Cremona corrispondono agli importi evidenziati nella suddetta tabella.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott. Daniele Quinto (documento firmato digitalmente)

Dott. Marsilio Repossi (documento firmato digitalmente)

Dott. Patrizia Spagarino (documento firmato digitalmente)

Cremona, marzo 2023

Id servitù	Codice Via	Toponimo	Nome via	Foglio	Mappale	Titolarità	Tipologia	Numero scheda
125	10 Via	ABBADIA		66	62p	Servitu' - Attiva	Transito	74
126	10 Via	ABBADIA		66	62p1	Servitu' - Attiva	Transito	98
127	7080 Via	ACQUAVIVA		70	202p	Servitu' - Attiva	Transito - carraio	141
157	40 Via	ADDA		99	64p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	23
158	40 Via	ADDA		99	115p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	23
111	80 Via	AGAZZINA		38	924p	Servitu' - Attiva	Transito	169
161	540 Via	BATTAGLIONE		111	78p-83p-84p-278p	Servitu' - Attiva	Transito - carraio	99
107	710 Via	BERGAMO		35	167p	Servitu' - Attiva	Transito	81
115	7100 Via	BIXIO NINO		45	372p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	5
150	1130 Piazza	CADORNA LUIGI		85	503/6p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	11
							Attraversamento rete di sottoservizio -	
164	1420 Via	CASALMAGGIORE		111	231	Servitu' - Attiva	acque bianche	175
363	1500 Via	CASTELLEONE		34	578	Servitu' - Attiva	Transito	231
167	1500 Via	CASTELLEONE		32	156p-160-166-167	Servitu' - Attiva	Transito - carraio	137
105	1500 Via	CASTELLEONE		32	165	Servitu' - Attiva	Usi particolari	154
123	2240 Piazza	DE LERA BERNARDINO		58	23p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	19
124	2240 Piazza	DE LERA BERNARDINO		58	61p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	19
113	4150 Via	DEGLI ORTI ROMANI		42	164/501	Servitu' - Attiva	Transito	172
155	2930 Via	DEI GONFALONIERI		88	29/502p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	97
149	2660 Galleria	DEL CORSO		85	184p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	75
249	3360 Via	DEL MACELLO		47	577-586	Servitu' - Attiva	Transito	208
84	3550 Via	DEL MARIS		30	336p	Servitu' - Attiva di fatto	Transito - pedonale	12
170	5020 Via	DEL SALE		103	181-182	Servitu' - Attiva	Transito	135
171	5020 Via	DEL SALE		103	181-182	Servitu' - Attiva	Transito	135
104	10155 Via	DELL'ARTIGIANATO		20	254p-255	Servitu' - Attiva	Transito	154
99	10138 Via	DELLA FOGARINA		17	648	Servitu' - Attiva	Transito	165
100	10138 Via	DELLA FOGARINA		17	650-652	Servitu' - Attiva	Transito	165
110	10099 Via	DELLA LUNA		83	109p	Servitu' - Attiva	Transito	130
276	10123 Via	DELLA VECCHIA DOGANA		42	526	Servitu' - Attiva di fatto	Transito	209
338	10159 Via	DELLE FIAMME GIALLE		23	221p	Servitu' - Attiva	Transito	228
					221/513-221/504p-221/516p- 221/517p-244/502-248-256- 257-258249-250-251-252-			
166	10159 Via	DELLE FIAMME GIALLE		23	253-254-255	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	179
339	2470 Via	FILZI FABIO		36	182/505-886-887-888-889-890	Servitu' - Attiva	Transito	110
342	2470 Via	FILZI FABIO		36	182/505-886-887-888-889-890	Servitu' - Attiva	Transito	110
344	2470 Via	FILZI FABIO		36	182/505-886-887-888-889-890	Servitu' - Attiva	Transito	110
335	1270 Via	GALLETTI ALFREDO		69	255p-270	Servitu' - Attiva di fatto	Transito	225
103	2820 Via	GHISI MARTINO		49	686	Servitu' - Attiva	Transito	155
172	2940 Via	GORIZIA		105	148/1	Servitu' - Attiva di fatto	Transito	194
121	7160 Via	MAFFI MAFFINO		53	636p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	119
116	3500 Via	MANTOVA		47	466	Servitu' - Attiva	Transito	128
280	3500 Via	MANTOVA		12	99	Servitu' - Attiva	Transito	151
156	3530 Piazza	MARCONI GUGLIELMO		88	82p	Servitu' - Attiva	Transito	9
279	3760 Via	MILANO		69	256	Servitu' - Attiva di fatto	Transito	211
128	3760 Via	MILANO		67	200-201	Servitu' - Attiva	Transito	190
281	3760 Via	MILANO		66	650	Servitu' - Attiva	Transito - ciclabile	212
366	10072 Via	MOGLIA		55	699-624/505-24/506	Servitu' - Attiva	Transito	234
367	10072 Via	MOGLIA		55	24/505	Servitu' - Attiva	Transito	234
154	3880 Via	MONTEVERDI CLAUDIO		87	194p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	82

190	3890 Via	MONTI ANGELO	86	1194p-1046p-1200p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	198
163	3930 Via	MOSA	88	1208p	Servitu' - Attiva	Transito	166
162	4350 Via	PEDONE GASPARÉ	88	328/44	Servitu' - Attiva	Transito	164
182	4370 Via	PENNELLI	76	174	Servitu' - Attiva	Transito	195
189	4410 Via	PERSICO	45	392	Servitu' - Attiva di fatto	Transito	197
362	4600 Via	PORCELLASCO	9	128	Servitu' - Attiva	Transito	230
360	4600 Via	PORCELLASCO	9	125	Servitu' - Attiva	Transito	230
361	4600 Via	PORCELLASCO	9	127	Servitu' - Attiva	Transito	230
48	10125 Via	QUINZANI BEATA STEFANA	52	166p	Servitu' - Attiva	Transito	118
119	4810 Via	RIALTO	49	624	Servitu' - Attiva	Transito	92
120	4810 Via	RIALTO	49	693/519-694/536	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	150
186	4830 Via	RIGLIO	66	111p	Servitu' - Attiva	Transito	196
330	4830 Via	RIGLIO	72	197-310-311-315-319	Servitu' - Attiva	Aree destinate al verde pubblico	222
331	4830 Via	RIGLIO	72	291-307-313	Servitu' - Attiva	Aree destinate al verde pubblico	223
332	4830 Via	RIGLIO	73	339-360-388	Servitu' - Attiva	Aree destinate al verde pubblico	224
184	4830 Via	RIGLIO	65	278p	Servitu' - Attiva	Attraversamento rete di sottoservizio	196
185	4830 Via	RIGLIO	66	546p-620p	Servitu' - Attiva	Attraversamento rete di sottoservizio	196
129	4870 Piazza	RISORGIMENTO	79	40	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	182
368	5200 Via	SAN FELICE	55	20/505	Servitu' - Attiva	Transito	234
108	5210 Via	SAN FRANCESCO D'ASSISI	38	41	Servitu' - Attiva	Transito	149
114	5450 Via	SARDAGNA EMANUELE	40	456p-477p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	129
106	5570 Via	SESTO	18	410-411	Servitu' - Attiva	Transito - carraio	156
112	5740 Piazza	STAZIONE	38	921	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	186
131	1700 Piazza	STRADIVARI ANTONIO (GIA' CAVOUR)	85	113p-623p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	55
169	7230 Via	TACITO	111	297-333-334-335-336-337-	Servitu' - Attiva	Transito	153
130	6090 Via	UGOLANI DATI	80	338-339-340-341-343-344	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	185
1	10093 Via	VAIRANI TOMMASO AGOSTINO	98	285p	Servitu' - Attiva	Transito	124
152	2680 Galleria	VENTICINQUE APRILE	85	312	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	7
153	2680 Galleria	VENTICINQUE APRILE	85	488p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	7
				488p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	7

**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

CONSIGLIO COMUNALE**Deliberazione del Consiglio Comunale**

NUMERO DI REGISTRO	SEDUTA DEL
19	28 aprile 2022

**Immediatamente Eseguitibile
Seduta Pubblica**

avente ad oggetto:

Ricognizione equilibri e variazioni al bilancio di previsione 2022-2024.

L'anno duemilaventidue addì ventotto del mese aprile in Cremona, nella Sala Consiliare di Palazzo Comunale, si è riunito il Consiglio Comunale sotto la presidenza del Sig. Paolo Carletti in qualità di Presidente del Consiglio, con la partecipazione della Sig.ra Dott.ssa Gabriella Di Girolamo, Segretario Generale, e l'assistenza degli scrutatori Riccardo Merli, Luca Nollì e Lapo Pasquetti.

All'inizio della trattazione del presente oggetto sono presenti i seguenti componenti:

NOMINATIVI	PRESENTI	NOMINATIVI	PRESENTI
ARENA GIUSEPPE	SI	LOFFI MARCO	SI
BARCELLARI FABIOLA	SI	MALVEZZI SALVATORE CARLO	SI
BELLINI STELLA	SI	MANFREDINI ENRICO ITALO	SI
BENCIVENGA LIVIA	SI	MARENZI CINZIA ROSA MARIA	SI
BURGAZZI PIETRO	SI	MERLI RICCARDO	SI
CANALE SANTO	SI	NOLLI LUCA	SI
CARLETTI PAOLO GIUSEPPE ANDREA	SI	PASQUETTI LAPO	SI
CERASO MARIA VITTORIA	SI	PINI NICOLA	SI
CHIODELLI ROBERTO	GIUST.	POLI ROBERTO	SI
CHITTÒ ELISA	GIUST.	RUGGERI PAOLA	SI
FANTI ALESSANDRO	SI	SIMI SAVERIO MARIA	SI
FASANI FEDERICO UGO MARIA	NO	SOMMI SIMONA	SI
FULCO FRANCESCA	SI	VENTURA MARCELLO MARIA	GIUST.
GAGLIARDI GIOVANNI	SI	VILLANI DANIELE	GIUST.
GALIMBERTI GIANLUCA	SI	ZAGNI ALESSANDRO	SI
GHELFÌ FRANCESCO	SI	ZUCCHETTI FRANCA	SI
KAKOU LETIZIA MAURICETTE	SI		

A' sensi dell'art. 80 del regolamento del Consiglio Comunale, della seduta è predisposto resoconto integrale reso a mezzo di registrazione su supporto magnetico e digitale.

Terminata la discussione, nel corso della quale si sono verificate variazioni delle presenze dei Consiglieri Comunali come si evince in dettaglio dal processo verbale della seduta odierna, il Presidente sottopone a votazione palese per appello nominale la sottoriportata proposta di deliberazione che il Consiglio Comunale approva a maggioranza di voti, con il seguente esito:

presenti:	n. 27	
votanti:	n. 27	
voti favorevoli n.	19	(Barcellari – Bellini - Bencivenga – Canale – Carletti - Fulco – Gagliardi – Galimberti - Ghelfi – Kakou – Loffi - Manfredini – Marenzi – Merli - Pasquetti – Pini – Poli - Ruggeri - Zucchetti)
voti contrari n.	7	(Arena – Ceraso – Fanti - Malvezzi – Nolli – Simi - Sommi)
astenuti n.	1	(Burgazzi)

Successivamente il Presidente, stante l'urgenza, a' sensi dell'art. 134, comma 4°, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, sottopone a votazione palese, per appello nominale l'immediata eseguibilità che il Consiglio Comunale approva a maggioranza di voti, con il seguente esito:

presenti:	n. 27	
votanti:	n. 27	
voti favorevoli n.	19	(Barcellari – Bellini - Bencivenga – Canale – Carletti - Fulco – Gagliardi – Galimberti - Ghelfi – Kakou – Loffi - Manfredini – Marenzi – Merli - Pasquetti – Pini – Poli - Ruggeri - Zucchetti)
voti contrari n.	7	(Arena – Ceraso – Fanti - Malvezzi – Nolli – Simi - Sommi)
astenuti n.	1	(Burgazzi)

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSE

1. Visto l'art. 193 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

2. Visto l'art. 175 del D. Lgs. 267/2000, ove è previsto che il bilancio di previsione può subire variazioni da approvare con delibera consiliare da adottarsi entro il 30 novembre dell'esercizio di riferimento;

3. Premesso che:

- il Consiglio Comunale con propria deliberazione n. 10 del 28 marzo 2022 ha approvato la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022-2024;

- il Consiglio Comunale con propria deliberazione n. 16 del 28 marzo 2022 ha approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati, nonché il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;

- in data odierna il Consiglio Comunale con propria deliberazione ha approvato il Rendiconto della Gestione del Comune di Cremona per l'esercizio finanziario 2021;

- Viste le proposte di variazioni al Bilancio Preventivo 2022-2024 formulate dalle Direzioni interessate.

- Ravvisata la necessità di una variazione degli stanziamenti esistenti, anche al fine di procedere all'avvio di investimenti in conto capitale prioritari per l'Amministrazione attraverso l'applicazione di avanzo di amministrazione vincolato, accantonato, destinato e disponibile, unitamente all'attivazione di spese dotate di specifica e autonoma forma di finanziamento.

MOTIVAZIONE

1. Considerato che il Responsabile finanziario ha valutato la situazione finanziaria generale dell'Ente, al fine di verificare la sussistenza degli equilibri generali di bilancio, sulla base delle informazioni in possesso del settore Economico Finanziario-Entrate e di quanto segnalato dai responsabili dei servizi dell'Ente, in particolare rilevando:

- l'assenza di situazioni atte a pregiudicare gli equilibri di bilancio;
- che tutti i responsabili dei servizi hanno attestato l'insussistenza di debiti fuori bilancio, come da documentazione agli atti;
- che dalla gestione di competenza emerge una sostanziale situazione di equilibrio economico-finanziaria;
- che dalla gestione residui emerge un generale equilibrio;
- il permanere di una situazione di cassa in attivo.

2. Considerato che, allo stato attuale non emergono situazioni di squilibrio sui residui attivi e che pertanto il Fondo crediti dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione 2021 risulta congruo;

3. Considerato, infine che, allo stato attuale non emergono nuove situazioni di potenziali passività, gli accantonamenti effettuati nel Rendiconto 2021 per fondi rischi futuri si ritengono ancora congrui;

4. Si ritiene necessario, a seguito di una ricognizione generale della situazione finanziaria, al fine di verificare la sussistenza degli equilibri generali di bilancio, sulla base delle informazioni in possesso del settore Economico Finanziario-Entrate e di quanto segnalato dai responsabili dei servizi dell'Ente, procedere con la variazione al bilancio 2022-2024 per le seguenti motivazioni:

- contabilizzazione di maggiori entrate, in parte corrente, relative a proventi a destinazione vincolata, che determinano un corrispondente aumento della spesa correlata;
- variazioni compensative, di parte corrente e di conto capitale, che si rendono necessarie per adeguare gli stanziamenti previsti a bilancio alle esigenze gestionali emerse, per un miglior utilizzo delle risorse disponibili;
- applicazione agli investimenti di avanzo di amministrazione destinato e disponibile, risultante dal Rendiconto 2021, per il finanziamento di spese in conto capitale in parte già iscritte a bilancio con un'altra fonte di finanziamento;
- applicazione di avanzo vincolato, risultante dal Rendiconto 2021, per spese straordinarie finanziabili con risorse aventi specifica destinazione, anche per consentire la chiusura di alcuni progetti finanziati da soggetti terzi;
- applicazione di avanzo accantonato al fondo rischi da contenzioso, risultante dal Rendiconto 2021, necessario per la copertura di spese straordinarie derivanti da contenzioso in essere.

5. L'immediata eseguibilità del presente provvedimento si rende necessaria ai fini della successiva approvazione del Piano Esecutivo di Gestione.

PRE-VERIFICHE

Rilevato che sono già stati assunti i seguenti provvedimenti:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 16 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022-2024";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 16 febbraio 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: " Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto 2021".

Pareri favorevoli espressi come previsto dall'articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 in data 13 aprile 2022 dal Direttore del Settore Economico Finanziario/Entrate sia sulla regolarità tecnica che sulla regolarità contabile, figuranti rispettivamente quali allegati A e B al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

- acquisito il parere favorevole dal Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. 267/2000 sulla proposta di variazione al Bilancio di Previsione 2022/2024, e conservato agli atti;

- acquisito il parere favorevole della 1^a Commissione Consiliare Permanente (Bilancio), espresso nella seduta del 20 aprile 2022.

NORMATIVA

- Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".
- Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118,
- Regolamento di Contabilità Comunale.
- Statuto Comunale.

DECISIONE

1. Accerta ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. 267/2000, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Responsabile Finanziario di concerto con i responsabili di servizio in premessa richiamata, il permanere degli equilibri di bilancio sia per quanto riguarda la gestione di competenza sia per quanto riguarda la gestione dei residui e di cassa, tali da assicurare il pareggio economico-finanziario per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti nonché l'adeguatezza dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità nel risultato amministrazione;

2. Approva, ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. 267/2000, una variazione al bilancio di previsione finanziario 2022 - 2024, così come descritta nell'allegato C) - Variazione del bilancio riportante i dati di interesse del Tesoriere - alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.

3. Dà atto che a seguito delle variazioni operate con la presente deliberazione si ritengono preservati gli equilibri generali di bilancio ed il risultato positivo di competenza dell'esercizio ai sensi dell'art. 1, comma 821, della legge n. 145/2018 e che pertanto sono mantenuti tutti gli equilibri del bilancio di previsione, come dimostrato nell'allegato D) - Quadro di controllo degli equilibri - al presente provvedimento e dello stesso facente parte integrante e sostanziale.

4. Dà atto che:

- non sussistono debiti fuori bilancio in base alle dichiarazioni acquisite dai singoli Dirigenti e conservate agli atti;
- in base alle verifiche effettuate e a seguito delle variazioni operate con la presente delibera, l'entità dell'accantonamento a fondo crediti di dubbia esigibilità risulta congrua, sia con riferimento alla gestione dei residui che alla gestione di competenza;
- in base alle verifiche effettuate e a seguito delle variazioni operate con la presente delibera, l'entità degli accantonamenti a fondo rischi futuri risulta congrua;
- è stata verificata la consistenza del fondo di riserva di competenza e del fondo cassa;
- questo Ente non detiene strumenti finanziari derivati;
- che questo Ente non ha utilizzato anticipazioni di tesoreria nel corso dell'esercizio 2022;
- che l'Ente, nel corso dell'esercizio 2022 non prevede di far ricorso ad operazioni di indebitamento.

5. Dà atto altresì che la variazione di cui alla presente deliberazione comporta variazioni del Piano delle opere pubbliche.

6. Dà atto che i nuovi totali del Bilancio di Previsione 2022 -2024 risultano i seguenti:

2022 Entrata 221.857.660,81 - Spesa 221.857.660,81;

2023 Entrata 178.352.916,00 - Spesa 178.352.916,00;

2024 Entrata 136.298.800,00 - Spesa 136.298.800,00;

7. Dà atto infine che le variazioni di cui sopra prevedono un'applicazione di avanzo di amministrazione complessiva pari ad € 7.014.695,65 così suddivisi: applicazione di avanzo di amministrazione vincolato per € 3.794.530,65 di cui € 2.434.584,49 in parte corrente e € 1.359.946,16 in parte capitale, una quota di avanzo accantonato pari ad € 6.000,00, l'applicazione di una quota di avanzo destinato agli investimenti per € 75.000,00, nonché l'applicazione in parte capitale di una quota di avanzo disponibile per il finanziamento di investimenti pari ad € 3.139.165,00.

8. Dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

EFFETTI

1. Dare atto dell'attestazione della regolarità e correttezza dell'istruttoria nonché della coerenza fra gli esiti della stessa ed il presente provvedimento, resa dal competente funzionario redigente.
2. Mandare copia del presente provvedimento al Settore Economico Finanziario/Entrate per quanto di competenza.

IL PRESIDENTE

(Avv. Paolo Carletti)

**IL SEGRETARIO GENERALE
VERBALIZZANTE**

(Dott.ssa Gabriella Di Girolamo)

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CON OGGETTO:

Ricognizione equilibri e variazioni al bilancio di previsione 2022-2024.

Num. proposta: 2022/2489 del 13/04/2022

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

FAVOREVOLE

Cremona, lì 13/04/2022

IL DIRETTORE DEL SETTORE ECONOMICO
FINANZIARIO - ENTRATE

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CON OGGETTO:

Ricognizione equilibri e variazioni al bilancio di previsione 2022-2024.

Num. proposta: 2022/2489 del 13/04/2022

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

Preso atto dell'istruttoria predisposta dal competente Direttore, si appone il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267,

Si esprime parere

FAVOREVOLE

Cremona, lì 13/04/2022

IL DIRETTORE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO - ENTRATE



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

TITOLO, TIPOLOGIA	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
Utilizzo avanzo di amministrazione		previsioni di competenza	0,00	7.014.695,65	0,00	7.014.695,65



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

TITOLO, TIPOLOGIA	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
TITOLO 2	Trasferimenti correnti					
TIPOLOGIA 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti	4.587.238,18	0,00	0,00	4.587.238,18
		previsioni di competenza	18.067.383,00	623.500,00	0,00	18.690.883,00
		previsioni di cassa	22.033.562,11	633.500,00	0,00	22.667.062,11
TOTALE TITOLO 2	Trasferimenti correnti	residui presunti	5.359.359,12	0,00	0,00	5.359.359,12
		previsioni di competenza	19.569.848,00	623.500,00	0,00	20.193.348,00
		previsioni di cassa	24.308.148,05	633.500,00	0,00	24.941.648,05



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

TITOLO, TIPOLOGIA	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
TITOLO 3	Entrate extratributarie					
TIPOLOGIA 500	Rimborsi e altre entrate correnti	residui presunti	1.531.874,91	0,00	0,00	1.531.874,91
		previsioni di competenza	2.685.100,00	68.000,00	0,00	2.753.100,00
		previsioni di cassa	3.380.034,64	68.000,00	0,00	3.448.034,64
TOTALE TITOLO 3	Entrate extratributarie	residui presunti	13.424.341,29	0,00	0,00	13.424.341,29
		previsioni di competenza	23.780.400,00	68.000,00	0,00	23.848.400,00
		previsioni di cassa	26.113.629,64	68.000,00	0,00	26.181.629,64



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

TITOLO, TIPOLOGIA	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
TITOLO 4	Entrate in conto capitale					
TIPOLOGIA 200	Contributi agli investimenti	residui presunti	13.076.071,42	0,00	0,00	13.076.071,42
		previsioni di competenza	49.296.903,51	1.077.424,57	0,00	50.374.328,08
		previsioni di cassa	28.873.277,10	1.077.424,57	0,00	29.950.701,67
TIPOLOGIA 400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	residui presunti	1.567,70	0,00	0,00	1.567,70
		previsioni di competenza	6.658.321,00	0,00	3.529.165,00	3.129.156,00
		previsioni di cassa	1.301.152,70	0,00	0,00	1.301.152,70
TOTALE TITOLO 4	Entrate in conto capitale	residui presunti	13.670.208,79	0,00	0,00	13.670.208,79
		previsioni di competenza	61.090.524,51	1.077.424,57	3.529.165,00	58.638.784,08
		previsioni di cassa	35.636.518,84	1.077.424,57	0,00	36.713.943,41



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

TITOLO, TIPOLOGIA	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro					
TIPOLOGIA 100	Entrate per partite di giro	residui presunti	136.534,83	0,00	0,00	136.534,83
		previsioni di competenza	36.982.000,00	50.000,00	0,00	37.032.000,00
		previsioni di cassa	36.982.000,00	50.000,00	0,00	37.032.000,00
TOTALE TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	residui presunti	241.412,49	0,00	0,00	241.412,49
		previsioni di competenza	37.937.000,00	50.000,00	0,00	37.987.000,00
		previsioni di cassa	37.967.000,00	50.000,00	0,00	38.017.000,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		residui presunti	54.655.963,18	0,00	0,00	54.655.963,18
		previsione di competenza	202.486.272,51	1.818.924,57	3.529.165,00	200.776.032,08
		previsione di cassa	182.289.929,92	1.828.924,57	0,00	184.118.854,49
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		residui presunti	54.655.963,18	0,00	0,00	54.655.963,18
		previsione di competenza	216.553.205,59	8.833.620,22	3.529.165,00	221.857.660,81
		previsione di cassa	202.866.131,41	1.828.924,57	0,00	204.695.055,98

N.B. Il totale di ogni titolo è comprensivo anche delle altre tipologie non oggetto di variazione. I saldi finali delle entrate sono comprensivi dei titoli non oggetto di variazione e quindi rappresentano i nuovi totali complessivi dell'entrata di tutto il bilancio (il totale variazioni rappresenta il saldo dei titoli escluso avanzo e fondi, il totale generale invece comprende anche avanzo e fondi).



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	213.335,68	0,00	0,00	213.335,68
		previsione di competenza	3.111.300,00	590,00	0,00	3.111.890,00
		previsione di cassa	3.324.635,68	590,00	0,00	3.325.225,68
Totale Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	residui presunti	213.335,68	0,00	0,00	213.335,68
		previsione di competenza	3.211.792,40	590,00	0,00	3.212.382,40
		previsione di cassa	3.382.128,08	590,00	0,00	3.382.718,08
Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti	562.515,96	0,00	0,00	562.515,96
		previsione di competenza	10.900.627,92	372.787,00	0,00	11.273.414,92
		previsione di cassa	3.909.348,17	23.550,71	0,00	3.932.898,88
Totale Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	residui presunti	1.094.509,86	0,00	0,00	1.094.509,86
		previsione di competenza	12.978.567,92	372.787,00	0,00	13.351.354,92
		previsione di cassa	6.224.078,10	23.550,71	0,00	6.247.628,81
Programma 06	Ufficio tecnico					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	151.985,38	0,00	0,00	151.985,38
		previsione di competenza	2.296.012,32	29.000,00	0,00	2.325.012,32
		previsione di cassa	2.447.997,70	29.000,00	0,00	2.476.997,70



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
Totale Programma 06	Ufficio tecnico	residui presunti	151.985,38	0,00	0,00	151.985,38
		previsione di competenza	2.296.012,32	29.000,00	0,00	2.325.012,32
		previsione di cassa	2.447.997,70	29.000,00	0,00	2.476.997,70
Programma 08	Statistica e sistemi informativi					
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti	72.538,77	0,00	0,00	72.538,77
		previsione di competenza	226.822,23	57.000,00	0,00	283.822,23
		previsione di cassa	200.806,00	57.000,00	0,00	257.806,00
Totale Programma 08	Statistica e sistemi informativi	residui presunti	452.819,46	0,00	0,00	452.819,46
		previsione di competenza	2.223.494,53	57.000,00	0,00	2.280.494,53
		previsione di cassa	2.577.758,99	57.000,00	0,00	2.634.758,99
Programma 10	Risorse umane					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	109.118,02	0,00	0,00	109.118,02
		previsione di competenza	2.756.750,00	7.966,67	0,00	2.764.716,67
		previsione di cassa	1.727.768,02	7.966,67	0,00	1.735.734,69
Totale Programma 10	Risorse umane	residui presunti	109.118,02	0,00	0,00	109.118,02
		previsione di competenza	2.756.750,00	7.966,67	0,00	2.764.716,67
		previsione di cassa	1.727.768,02	7.966,67	0,00	1.735.734,69
Programma 11	Altri servizi generali					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	206.983,46	0,00	0,00	206.983,46
		previsione di competenza	1.095.500,00	6.000,00	0,00	1.101.500,00
		previsione di cassa	1.287.483,46	6.000,00	0,00	1.293.483,46



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
Totale Programma 11	Altri servizi generali	residui presunti	206.983,46	0,00	0,00	206.983,46
		previsione di competenza	1.095.500,00	6.000,00	0,00	1.101.500,00
		previsione di cassa	1.287.483,46	6.000,00	0,00	1.293.483,46
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	residui presunti	2.861.165,48	0,00	0,00	2.861.165,48
		previsione di competenza	31.509.369,17	473.343,67	0,00	31.982.712,84
		previsione di cassa	25.226.879,97	124.107,38	0,00	25.350.987,35
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza					
Programma 01	Polizia locale e amministrativa					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	160.654,32	0,00	0,00	160.654,32
		previsione di competenza	4.180.000,00	13.163,09	0,00	4.193.163,09
		previsione di cassa	4.260.554,32	13.163,09	0,00	4.273.717,41
Totale Programma 01	Polizia locale e amministrativa	residui presunti	160.654,32	0,00	0,00	160.654,32
		previsione di competenza	5.058.297,70	13.163,09	0,00	5.071.460,79
		previsione di cassa	5.078.852,02	13.163,09	0,00	5.092.015,11
TOTALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	residui presunti	165.654,32	0,00	0,00	165.654,32
		previsione di competenza	5.088.297,70	13.163,09	0,00	5.101.460,79
		previsione di cassa	5.113.852,02	13.163,09	0,00	5.127.015,11
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio					
Programma 01	Istruzione prescolastica					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	191.368,83	0,00	0,00	191.368,83
		previsione di competenza	3.573.450,00	219.900,00	0,00	3.793.350,00
		previsione di cassa	3.764.818,83	219.900,00	0,00	3.984.718,83



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti	186.939,73	0,00	0,00	186.939,73
		previsione di competenza	3.950.506,70	36.490,30	0,00	3.986.997,00
		previsione di cassa	937.446,43	36.490,30	0,00	973.936,73
Totale Programma 01	Istruzione prescolastica	residui presunti	378.308,56	0,00	0,00	378.308,56
		previsione di competenza	7.523.956,70	256.390,30	0,00	7.780.347,00
		previsione di cassa	4.702.265,26	256.390,30	0,00	4.958.655,56
Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria					
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti	109.246,39	0,00	0,00	109.246,39
		previsione di competenza	8.982.803,93	53.712,63	0,00	9.036.516,56
		previsione di cassa	1.711.160,32	239.002,63	0,00	1.950.162,95
Totale Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria	residui presunti	366.107,01	0,00	0,00	366.107,01
		previsione di competenza	10.114.503,93	53.712,63	0,00	10.168.216,56
		previsione di cassa	3.099.720,94	239.002,63	0,00	3.338.723,57
Programma 04	Istruzione universitaria					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	80.500,00	0,00	0,00	80.500,00
		previsione di competenza	578.700,00	35.000,00	0,00	613.700,00
		previsione di cassa	659.200,00	35.000,00	0,00	694.200,00
Totale Programma 04	Istruzione universitaria	residui presunti	80.500,00	0,00	0,00	80.500,00
		previsione di competenza	578.700,00	35.000,00	0,00	613.700,00
		previsione di cassa	659.200,00	35.000,00	0,00	694.200,00
Programma 06	Servizi ausiliari all'istruzione					



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	647.172,42	0,00	0,00	647.172,42
		previsione di competenza	3.488.400,00	142.200,00	0,00	3.630.600,00
		previsione di cassa	3.949.185,85	142.200,00	0,00	4.091.385,85
Totale Programma 06	Servizi ausiliari all'istruzione	residui presunti	647.172,42	0,00	0,00	647.172,42
		previsione di competenza	3.488.400,00	142.200,00	0,00	3.630.600,00
		previsione di cassa	3.949.185,85	142.200,00	0,00	4.091.385,85
Programma 07	Diritto allo studio					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	196.053,18	0,00	0,00	196.053,18
		previsione di competenza	671.000,00	6.000,00	0,00	677.000,00
		previsione di cassa	867.053,18	6.000,00	0,00	873.053,18
Totale Programma 07	Diritto allo studio	residui presunti	196.053,18	0,00	0,00	196.053,18
		previsione di competenza	671.000,00	6.000,00	0,00	677.000,00
		previsione di cassa	867.053,18	6.000,00	0,00	873.053,18
TOTALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	residui presunti	1.668.141,17	0,00	0,00	1.668.141,17
		previsione di competenza	22.376.560,63	493.302,93	0,00	22.869.863,56
		previsione di cassa	13.277.425,23	678.592,93	0,00	13.956.018,16
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
Programma 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	10.111,00	0,00	0,00	10.111,00
		previsione di competenza	70.000,00	309.209,11	0,00	379.209,11
		previsione di cassa	80.111,00	309.209,11	0,00	389.320,11



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
		previsione di competenza	428.893,50	165.532,50	0,00	594.426,00
		previsione di cassa	459.893,50	165.532,50	0,00	625.426,00
Totale Programma 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	residui presunti	41.111,00	0,00	0,00	41.111,00
		previsione di competenza	498.893,50	474.741,61	0,00	973.635,11
		previsione di cassa	540.004,50	474.741,61	0,00	1.014.746,11
Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	467.226,12	0,00	0,00	467.226,12
		previsione di competenza	4.436.400,00	38.738,14	0,00	4.475.138,14
		previsione di cassa	4.903.626,12	38.738,14	0,00	4.942.364,26
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti	20.387,80	0,00	0,00	20.387,80
		previsione di competenza	13.568.909,22	10.000,00	0,00	13.578.909,22
		previsione di cassa	1.589.297,02	0,00	490.000,00	1.099.297,02
Totale Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	residui presunti	487.613,92	0,00	0,00	487.613,92
		previsione di competenza	18.005.309,22	48.738,14	0,00	18.054.047,36
		previsione di cassa	6.492.923,14	38.738,14	490.000,00	6.041.661,28
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	residui presunti	528.724,92	0,00	0,00	528.724,92
		previsione di competenza	18.504.202,72	523.479,75	0,00	19.027.682,47
		previsione di cassa	7.032.927,64	513.479,75	490.000,00	7.056.407,39
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero					
Programma 01	Sport e tempo libero					



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti	29.097,14	0,00	0,00	29.097,14
		previsione di competenza	1.406.793,40	351.425,55	0,00	1.758.218,95
		previsione di cassa	1.175.890,54	301.425,55	0,00	1.477.316,09
Totale Programma 01	Sport e tempo libero	residui presunti	398.425,93	0,00	0,00	398.425,93
		previsione di competenza	2.588.093,40	351.425,55	0,00	2.939.518,95
		previsione di cassa	2.726.519,33	301.425,55	0,00	3.027.944,88
Programma 02	Giovani					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	67.590,46	0,00	0,00	67.590,46
		previsione di competenza	964.043,78	255.386,25	0,00	1.219.430,03
		previsione di cassa	1.031.634,24	235.386,25	0,00	1.267.020,49
Totale Programma 02	Giovani	residui presunti	67.590,46	0,00	0,00	67.590,46
		previsione di competenza	964.043,78	255.386,25	0,00	1.219.430,03
		previsione di cassa	1.031.634,24	235.386,25	0,00	1.267.020,49
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	residui presunti	466.016,39	0,00	0,00	466.016,39
		previsione di competenza	3.552.137,18	606.811,80	0,00	4.158.948,98
		previsione di cassa	3.758.153,57	536.811,80	0,00	4.294.965,37
MISSIONE 07	Turismo					
Programma 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	123.187,55	0,00	0,00	123.187,55
		previsione di competenza	449.300,00	12.893,70	0,00	462.193,70
		previsione di cassa	572.487,55	12.893,70	0,00	585.381,25



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
Totale Programma 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	residui presunti	140.687,55	0,00	0,00	140.687,55
		previsione di competenza	466.800,00	12.893,70	0,00	479.693,70
		previsione di cassa	589.987,55	12.893,70	0,00	602.881,25
TOTALE MISSIONE 07	Turismo	residui presunti	140.687,55	0,00	0,00	140.687,55
		previsione di competenza	466.800,00	12.893,70	0,00	479.693,70
		previsione di cassa	589.987,55	12.893,70	0,00	602.881,25
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio					
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti	111.169,97	0,00	0,00	111.169,97
		previsione di competenza	1.148.317,48	0,00	200.000,00	948.317,48
		previsione di cassa	769.216,80	170.000,00	0,00	939.216,80
Totale Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio	residui presunti	129.470,26	0,00	0,00	129.470,26
		previsione di competenza	2.304.542,48	0,00	200.000,00	2.104.542,48
		previsione di cassa	1.943.742,09	170.000,00	0,00	2.113.742,09
Programma 02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare					
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti	463.040,17	0,00	0,00	463.040,17
		previsione di competenza	2.962.490,30	696.080,13	0,00	3.658.570,43
		previsione di cassa	2.566.498,47	696.080,13	0,00	3.262.578,60
Totale Programma 02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	residui presunti	741.992,17	0,00	0,00	741.992,17
		previsione di competenza	3.838.190,30	696.080,13	0,00	4.534.270,43
		previsione di cassa	3.721.150,47	696.080,13	0,00	4.417.230,60



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	residui presunti	871.462,43	0,00	0,00	871.462,43
		previsione di competenza	6.142.732,78	696.080,13	200.000,00	6.638.812,91
		previsione di cassa	5.664.892,56	866.080,13	0,00	6.530.972,69
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	283.871,43	0,00	0,00	283.871,43
		previsione di competenza	2.513.920,00	2.986,06	0,00	2.516.906,06
		previsione di cassa	2.797.791,43	2.986,06	0,00	2.800.777,49
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti	763.169,18	0,00	0,00	763.169,18
		previsione di competenza	4.883.416,56	126.315,31	0,00	5.009.731,87
		previsione di cassa	5.326.585,74	0,00	1.263.684,69	4.062.901,05
Totale Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	residui presunti	1.047.040,61	0,00	0,00	1.047.040,61
		previsione di competenza	7.397.336,56	129.301,37	0,00	7.526.637,93
		previsione di cassa	8.124.377,17	2.986,06	1.263.684,69	6.863.678,54
Programma 03	Rifiuti					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	2.535.343,36	0,00	0,00	2.535.343,36
		previsione di competenza	10.123.200,00	35.000,00	0,00	10.158.200,00
		previsione di cassa	10.658.543,36	35.000,00	0,00	10.693.543,36
Totale Programma 03	Rifiuti	residui presunti	2.535.343,36	0,00	0,00	2.535.343,36
		previsione di competenza	10.123.200,00	35.000,00	0,00	10.158.200,00
		previsione di cassa	10.658.543,36	35.000,00	0,00	10.693.543,36
Programma 04	Servizio idrico integrato					



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti	65.138,03	0,00	0,00	65.138,03
		previsione di competenza	3.375.772,28	0,00	0,00	3.375.772,28
		previsione di cassa	2.871.910,31	0,00	500.000,00	2.371.910,31
Totale Programma 04	Servizio idrico integrato	residui presunti	65.138,03	0,00	0,00	65.138,03
		previsione di competenza	3.410.272,28	0,00	0,00	3.410.272,28
		previsione di cassa	2.906.410,31	0,00	500.000,00	2.406.410,31
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	residui presunti	3.647.522,00	0,00	0,00	3.647.522,00
		previsione di competenza	20.930.808,84	164.301,37	0,00	21.095.110,21
		previsione di cassa	21.689.330,84	37.986,06	1.763.684,69	19.963.632,21
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità					
Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	1.064.901,45	0,00	0,00	1.064.901,45
		previsione di competenza	6.435.067,00	5.866,75	0,00	6.440.933,75
		previsione di cassa	7.499.968,45	5.866,75	0,00	7.505.835,20
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti	1.250.878,83	0,00	0,00	1.250.878,83
		previsione di competenza	18.375.887,49	439.569,51	0,00	18.815.457,00
		previsione di cassa	18.156.766,32	0,00	260.430,49	17.896.335,83
Totale Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali	residui presunti	2.315.780,28	0,00	0,00	2.315.780,28
		previsione di competenza	24.810.954,49	445.436,26	0,00	25.256.390,75
		previsione di cassa	25.656.734,77	5.866,75	260.430,49	25.402.171,03
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	residui presunti	2.701.209,82	0,00	0,00	2.701.209,82
		previsione di competenza	25.218.954,49	445.436,26	0,00	25.664.390,75
		previsione di cassa	26.450.164,31	5.866,75	260.430,49	26.195.600,57



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE 11	Soccorso civile					
Programma 01	Sistema di protezione civile					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	16.920,41	0,00	0,00	16.920,41
		previsione di competenza	68.600,00	15.000,00	0,00	83.600,00
		previsione di cassa	85.520,41	15.000,00	0,00	100.520,41
Totale Programma 01	Sistema di protezione civile	residui presunti	16.920,41	0,00	0,00	16.920,41
		previsione di competenza	68.600,00	15.000,00	0,00	83.600,00
		previsione di cassa	85.520,41	15.000,00	0,00	100.520,41
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	residui presunti	16.920,41	0,00	0,00	16.920,41
		previsione di competenza	68.600,00	15.000,00	0,00	83.600,00
		previsione di cassa	85.520,41	15.000,00	0,00	100.520,41
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	399.957,65	0,00	0,00	399.957,65
		previsione di competenza	4.549.560,00	435.876,85	0,00	4.985.436,85
		previsione di cassa	4.949.517,65	435.876,85	0,00	5.385.394,50
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti	22.652,69	0,00	0,00	22.652,69
		previsione di competenza	121.087,46	52.457,80	0,00	173.545,26
		previsione di cassa	143.740,15	52.457,80	0,00	196.197,95
Totale Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	residui presunti	422.610,34	0,00	0,00	422.610,34
		previsione di competenza	4.670.647,46	488.334,65	0,00	5.158.982,11
		previsione di cassa	5.093.257,80	488.334,65	0,00	5.581.592,45
Programma 02	Interventi per la disabilità					



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	1.016.924,33	0,00	0,00	1.016.924,33
		previsione di competenza	3.921.400,00	422.031,65	0,00	4.343.431,65
		previsione di cassa	4.938.324,33	422.031,65	0,00	5.360.355,98
Totale Programma 02	Interventi per la disabilità	residui presunti	1.016.924,33	0,00	0,00	1.016.924,33
		previsione di competenza	3.921.400,00	422.031,65	0,00	4.343.431,65
		previsione di cassa	4.938.324,33	422.031,65	0,00	5.360.355,98
Programma 03	Interventi per gli anziani					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	446.638,44	0,00	0,00	446.638,44
		previsione di competenza	2.361.600,00	0,00	0,00	2.361.600,00
		previsione di cassa	2.808.238,44	0,00	0,00	2.808.238,44
Totale Programma 03	Interventi per gli anziani	residui presunti	446.638,44	0,00	0,00	446.638,44
		previsione di competenza	2.361.600,00	0,00	0,00	2.361.600,00
		previsione di cassa	2.808.238,44	0,00	0,00	2.808.238,44
Programma 04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	2.280.276,66	0,00	0,00	2.280.276,66
		previsione di competenza	6.305.970,00	112.827,98	0,00	6.418.797,98
		previsione di cassa	8.183.095,59	112.827,98	0,00	8.295.923,57
Totale Programma 04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	residui presunti	2.280.903,81	0,00	0,00	2.280.903,81
		previsione di competenza	6.335.970,00	112.827,98	0,00	6.448.797,98
		previsione di cassa	8.213.722,74	112.827,98	0,00	8.326.550,72
Programma 05	Interventi per le famiglie					



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	315.734,95	0,00	0,00	315.734,95
		previsione di competenza	1.260.618,00	196.000,00	0,00	1.456.618,00
		previsione di cassa	1.576.352,95	196.000,00	0,00	1.772.352,95
Totale Programma 05	Interventi per le famiglie	residui presunti	315.734,95	0,00	0,00	315.734,95
		previsione di competenza	1.260.618,00	196.000,00	0,00	1.456.618,00
		previsione di cassa	1.576.352,95	196.000,00	0,00	1.772.352,95
Programma 06	Interventi per il diritto alla casa					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	606.653,29	0,00	0,00	606.653,29
		previsione di competenza	643.305,00	410.780,33	0,00	1.054.085,33
		previsione di cassa	1.249.958,29	410.780,33	0,00	1.660.738,62
Totale Programma 06	Interventi per il diritto alla casa	residui presunti	606.653,29	0,00	0,00	606.653,29
		previsione di competenza	643.305,00	410.780,33	0,00	1.054.085,33
		previsione di cassa	1.249.958,29	410.780,33	0,00	1.660.738,62
Programma 07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	1.200.513,81	0,00	0,00	1.200.513,81
		previsione di competenza	5.580.300,00	358.874,61	0,00	5.939.174,61
		previsione di cassa	6.780.813,81	358.874,61	0,00	7.139.688,42
Totale Programma 07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	residui presunti	1.200.513,81	0,00	0,00	1.200.513,81
		previsione di competenza	5.580.300,00	358.874,61	0,00	5.939.174,61
		previsione di cassa	6.780.813,81	358.874,61	0,00	7.139.688,42
Programma 09	Servizio necroscopico e cimiteriale					



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti	24.783,63	0,00	0,00	24.783,63
		previsione di competenza	238.174,90	0,00	0,00	238.174,90
		previsione di cassa	262.958,53	0,00	0,00	262.958,53
Totale Programma 09	Servizio necroscopico e cimiteriale	residui presunti	486.670,32	0,00	0,00	486.670,32
		previsione di competenza	1.393.474,90	0,00	0,00	1.393.474,90
		previsione di cassa	1.880.145,22	0,00	0,00	1.880.145,22
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	residui presunti	6.885.739,60	0,00	0,00	6.885.739,60
		previsione di competenza	26.439.115,36	1.988.849,22	0,00	28.427.964,58
		previsione di cassa	32.921.703,89	1.988.849,22	0,00	34.910.553,11
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività					
Programma 01	Industria PMI e Artigianato					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	3.000,00	8.443,30	0,00	11.443,30
		previsione di cassa	3.000,00	8.443,30	0,00	11.443,30
Totale Programma 01	Industria PMI e Artigianato	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	3.000,00	8.443,30	0,00	11.443,30
		previsione di cassa	3.000,00	8.443,30	0,00	11.443,30
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	residui presunti	70.713,16	0,00	0,00	70.713,16
		previsione di competenza	769.350,00	8.443,30	0,00	777.793,30
		previsione di cassa	840.063,16	8.443,30	0,00	848.506,46
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale					
Programma 02	Formazione professionale					



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti	126.949,96	0,00	0,00	126.949,96
		previsione di competenza	219.450,72	13.350,00	0,00	232.800,72
		previsione di cassa	346.400,68	13.350,00	0,00	359.750,68
Totale Programma 02	Formazione professionale	residui presunti	126.949,96	0,00	0,00	126.949,96
		previsione di competenza	219.450,72	13.350,00	0,00	232.800,72
		previsione di cassa	346.400,68	13.350,00	0,00	359.750,68
TOTALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	residui presunti	126.949,96	0,00	0,00	126.949,96
		previsione di competenza	219.450,72	13.350,00	0,00	232.800,72
		previsione di cassa	346.400,68	13.350,00	0,00	359.750,68
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi					
Programma 01	Servizi per conto terzi e Partite di giro					
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	residui presunti	1.984.925,68	0,00	0,00	1.984.925,68
		previsione di competenza	37.937.000,00	50.000,00	0,00	37.987.000,00
		previsione di cassa	38.485.981,99	50.000,00	0,00	38.535.981,99
Totale Programma 01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	residui presunti	1.984.925,68	0,00	0,00	1.984.925,68
		previsione di competenza	37.937.000,00	50.000,00	0,00	37.987.000,00
		previsione di cassa	38.485.981,99	50.000,00	0,00	38.535.981,99
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	residui presunti	1.984.925,68	0,00	0,00	1.984.925,68
		previsione di competenza	37.937.000,00	50.000,00	0,00	37.987.000,00
		previsione di cassa	38.485.981,99	50.000,00	0,00	38.535.981,99



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		residui presunti	22.140.754,78	0,00	0,00	22.140.754,78
		previsione di competenza	216.553.205,59	5.504.455,22	200.000,00	221.857.660,81
		previsione di cassa	193.872.854,71	4.864.624,11	2.514.115,18	196.223.363,64
TOTALE GENERALE DELLE USCITE		residui presunti	22.140.754,78	0,00	0,00	22.140.754,78
		previsione di competenza	216.553.205,59	5.504.455,22	200.000,00	221.857.660,81
		previsione di cassa	193.872.854,71	4.864.624,11	2.514.115,18	196.223.363,64

N.B. Il totale di ogni programma è comprensivo anche dei titoli non oggetto di variazione. Analogamente il totale di ogni missione contempla anche i programmi della stessa non oggetto di variazione. Anche i saldi finali delle uscite sono comprensivi delle missioni non oggetto di variazione e quindi rappresentano i nuovi totali complessivi dell'uscita di tutto il bilancio (il totale variazioni rappresenta il saldo delle missioni escluso il disavanzo, il totale generale invece comprende anche il disavanzo).



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

TITOLO, TIPOLOGIA	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2023	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2023
				in aumento	in diminuzione	
TITOLO 4	Entrate in conto capitale					
TIPOLOGIA 200	Contributi agli investimenti	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsioni di competenza	40.458.934,00	501.354,00	0,00	40.960.288,00
		previsioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 4	Entrate in conto capitale	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsioni di competenza	48.590.067,00	501.354,00	0,00	49.091.421,00
		previsioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	176.618.362,00	501.354,00	0,00	177.119.716,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	177.851.562,00	501.354,00	0,00	178.352.916,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00

N.B. Il totale di ogni titolo è comprensivo anche delle altre tipologie non oggetto di variazione. I saldi finali delle entrate sono comprensivi dei titoli non oggetto di variazione e quindi rappresentano i nuovi totali complessivi dell'entrata di tutto il bilancio (il totale variazioni rappresenta il saldo dei titoli escluso avanzo e fondi, il totale generale invece comprende anche avanzo e fondi).



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2023	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2023
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	4.565.753,00	0,00	170.000,00	4.395.753,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	6.482.353,00	0,00	170.000,00	6.312.353,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	24.915.836,00	0,00	170.000,00	24.745.836,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero					
Programma 01	Sport e tempo libero					
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	2.822.000,00	0,00	290.000,00	2.532.000,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 01	Sport e tempo libero	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	4.012.800,00	0,00	290.000,00	3.722.800,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2023	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2023
				in aumento	in diminuzione	
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	4.743.260,00	0,00	290.000,00	4.453.260,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio					
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	200.000,00	1.591.354,00	0,00	1.791.354,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	1.314.000,00	1.591.354,00	0,00	2.905.354,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare					
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	7.214.234,00	0,00	650.000,00	6.564.234,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	8.048.634,00	0,00	650.000,00	7.398.634,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	9.362.634,00	1.591.354,00	650.000,00	10.303.988,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2023	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2023
				in aumento	in diminuzione	
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	16.214.680,00	0,00	35.000,00	16.179.680,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	18.636.200,00	0,00	35.000,00	18.601.200,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	28.792.900,00	0,00	35.000,00	28.757.900,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità					
Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali					
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	1.146.550,00	55.000,00	0,00	1.201.550,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	7.428.470,00	55.000,00	0,00	7.483.470,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	7.836.470,00	55.000,00	0,00	7.891.470,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00



data: / /

n.protocollo

Rif.delibera del

del / / n.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	Denominazione		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. _____ - ESERCIZIO 2023	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2023
				in aumento	in diminuzione	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	177.851.562,00	1.646.354,00	1.145.000,00	178.352.916,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE USCITE		residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	177.851.562,00	1.646.354,00	1.145.000,00	178.352.916,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00

N.B. Il totale di ogni programma è comprensivo anche dei titoli non oggetto di variazione. Analogamente il totale di ogni missione contempla anche i programmi della stessa non oggetto di variazione. Anche i saldi finali delle uscite sono comprensivi delle missioni non oggetto di variazione e quindi rappresentano i nuovi totali complessivi dell'uscita di tutto il bilancio (il totale variazioni rappresenta il saldo delle missioni escluso il disavanzo, il totale generale invece comprende anche il disavanzo).



BILANCIO IN ASSESTAMENTO 2022 - EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		20.576.201,49			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		1.553.015,12	1.233.200,00	1.233.200,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		94.150.248,00	90.091.295,00	89.782.200,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinabili al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		98.592.847,61	91.792.495,00	91.341.400,00
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			1.233.200,00	1.233.200,00	1.233.200,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			5.286.200,00	5.273.600,00	4.965.400,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		1.370.000,00	1.390.000,00	1.300.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-4.259.584,49	-1.858.000,00	-1.626.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)		2.440.584,49	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		1.900.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		81.000,00	42.000,00	274.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

**BILANCIO IN ASSESTAMENTO 2022 -**
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		4.574.111,16	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		12.513.917,96	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		58.638.784,08	49.091.421,00	7.346.400,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		1.900.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		81.000,00	42.000,00	274.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		73.907.813,20	47.233.421,00	5.720.400,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>			0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00



EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:					
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		2.440.584,49		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.			-2.440.584,49	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

CONSIGLIO COMUNALE**Deliberazione del Consiglio Comunale**

NUMERO DI REGISTRO	SEDUTA DEL
35	11 luglio 2022

Immediatamente Eseguitibile**Seduta Pubblica**

avente ad oggetto:

Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2022-2024.

L'anno duemilaventidue addì undici del mese luglio in Cremona, nella Sala Consiliare di Palazzo Comunale, si è riunito il Consiglio Comunale sotto la presidenza del Sig. Paolo Carletti in qualità di Presidente del Consiglio, con la partecipazione della Sig.ra Dott.ssa Gabriella Di Girolamo, Segretario Generale, e l'assistenza degli scrutatori Paola Ruggeri, Simona Sommi e Franca Zucchetti. Il Consiglio Comunale si svolge mediante connessione alla piattaforma Webex Meetings come da decreto del Presidente del Consiglio Comunale dell'8 luglio 2022.

All'inizio della trattazione del presente oggetto sono presenti i seguenti componenti:

NOMINATIVI	PRESENTI	NOMINATIVI	PRESENTI
ARENA GIUSEPPE	SI	LOFFI MARCO	SI
BARCELLARI FABIOLA	SI	MALVEZZI SALVATORE CARLO	SI
BELLINI STELLA	SI	MANFREDINI ENRICO ITALO	SI
BENCIVENGA LIVIA	SI	MARENZI CINZIA ROSA MARIA	SI
BURGAZZI PIETRO	SI	MERLI RICCARDO	GIUST.
CANALE SANTO	SI	NOLLI LUCA	SI
CARLETTI PAOLO GIUSEPPE ANDREA	SI	PASQUETTI LAPO	SI
CERASO MARIA VITTORIA	SI	PINI NICOLA	SI
CHIODELLI ROBERTO	SI	POLI ROBERTO	SI
CHITTÒ ELISA	SI	RUGGERI PAOLA	SI
FANTI ALESSANDRO	SI	SIMI SAVERIO MARIA	SI
FASANI FEDERICO UGO MARIA	NO	SOMMI SIMONA	SI
FULCO FRANCESCA	SI	VENTURA MARCELLO MARIA	NO
GAGLIARDI GIOVANNI	SI	VILLANI DANIELE	SI
GALIMBERTI GIANLUCA	SI	ZAGNI ALESSANDRO	SI
GHELFÌ FRANCESCO	SI	ZUCCHETTI FRANCA	SI
KAKOU LETIZIA MAURICETTE	NO		

A' sensi dell'art. 80 del regolamento del Consiglio Comunale, della seduta è predisposto resoconto integrale reso a mezzo di registrazione su supporto magnetico e digitale.

Terminata la discussione, nel corso della quale si sono verificate variazioni delle presenze dei Consiglieri Comunali come si evince in dettaglio dal processo verbale della seduta odierna, il Presidente sottopone a votazione palese per appello nominale la sottoriportata proposta di deliberazione che il Consiglio Comunale approva a maggioranza di voti, con il seguente esito:

presenti: n. 30

votanti: n. 30

voti favorevoli n. 20 (Barcellari – Bellini – Bencivenga -
Canale – Carletti – Chittò -
Fulco – Gagliardi – Galimberti -
Ghelfi – Kakou – Loffi –
Manfredini – Marenzi – Pasquetti -
Pini – Poli – Ruggeri – Villani -
Zucchetti)

voti contrari n. //

astenuti n. 10 (Arena – Burgazzi – Ceraso -
Chiodelli – Fanti – Malvezzi -
Simi – Sommi – Ventura - Zagni)

Successivamente il Presidente, stante l'urgenza, a' sensi dell'art. 134, comma 4°, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, sottopone a votazione palese, per appello nominale l'immediata eseguibilità che il Consiglio Comunale approva all'unanimità, con il seguente esito:

presenti: n. 30

votanti: n. 30

voti favorevoli n. 30 (Arena – Barcellari – Bellini -
Bencivenga – Burgazzi – Canale -
Carletti – Ceraso – Chiodelli -
Chittò – Fanti – Fulco -
Gagliardi – Galimberti – Ghelfi -
Kakou – Loffi – Malvezzi -
Manfredini – Marenzi – Pasquetti -
Pini – Poli – Ruggeri – Simi -
Sommi – Ventura – Villani – Zagni -
Zucchetti)

voti contrari n. //

astenuti n. //

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSE

VISTO l'art. 193, comma 2, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 che dispone "Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente: a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui; b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'articolo 194; c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui".

MOTIVAZIONE

VALUTATO, ad esito della verifica svolta ed opportunamente documentata, di proporre di ottemperare al disposto di cui al citato art. 193, 2° comma, del D. Lgs. 267/00 nonché all'art 56 del vigente regolamento comunale di contabilità dando atto che:

1. il Rendiconto 2021 si è chiuso con avanzo di amministrazione;
2. con riferimento ai dati contabili di gestione dell'esercizio 2022, alla data attuale e per le informazioni oggi disponibili alla Ragioneria Comunale, non si prevede un disavanzo di gestione per squilibrio, né per la gestione di competenza, né per quella dei residui, come risulta dall'allegato prospetto contabile che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato C);
3. alla data attuale, in base alle dichiarazioni acquisite dai singoli Dirigenti, sono stati segnalati i seguenti debiti fuori bilancio da riconoscere:
 - ordinanza n. 13512/2022 della Corte di Cassazione sezione civile per € 15.000,00, già stanziato a bilancio (art. 194, comma 1, lettera a) del d.lgs. n. 267/2000);
 - sentenze del Giudice di Pace n. 53/2021, n. 78/2021, n. 124/2020, n. 131/2021, n. 117/2021 per un importo complessivo di € 1.840,21, già stanziato a bilancio (art. 194, comma 1, lettera a) del d.lgs. n. 267/2000);
 - pagamento alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Cremona di € 50.969,80 per l'anticipo degli oneri di custodia in ipotesi di sequestro effettuato dalla Polizia Locale di Cremona, la cui copertura sarà assicurata con l'approvazione in data odierna dell'Assestamento generale del Bilancio di previsione 2022-2024 da parte del Consiglio Comunale (art. 194, comma 1, lett. e) del d.lgs. 267/2000).

Rilevato infine che, in base all'andamento delle riscossioni delle entrate in conto competenza ed in conto residui, nonché a quanto indicato dai Dirigenti, si ritiene congrua l'entità del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato in sede di approvazione del rendiconto 2021 e in sede di predisposizione del bilancio di previsione 2022-2024.

4. L'immediata eseguibilità del presente provvedimento si rende necessaria ai fini della successiva approvazione dell'Assestamento generale del Bilancio di previsione 2022-2024.

PRE-VERIFICHE

VISTE:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 16 febbraio 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del Rendiconto 2021".
 - la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 28 aprile 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Rendiconto della Gestione del Comune di Cremona per l'esercizio finanziario 2021";
 - Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 28 aprile 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Riconoscimento equilibri e variazioni al bilancio di previsione 2022-2024";
 - Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 23 maggio 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati - 2° provvedimento; Pareri favorevoli espressi come previsto dall'articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 in data 28 giugno 2022 dal Direttore del Settore Economico Finanziario/Entrate sia sulla regolarità tecnica che sulla regolarità contabile, figuranti rispettivamente quali allegati A e B al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- Acquisito il parere favorevole dal Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. 267/2000 e conservato agli atti.

Parere favorevole della 1^a Commissione Consiliare Permanente (Bilancio) espresso nella seduta del 4 luglio 2022.

NORMATIVA

- Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".
- Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

Regolamento di Contabilità.

DECISIONE

DARE ATTO CHE:

1. Ai sensi dell'art. 193, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, i dati della gestione finanziaria del Comune di Cremona non fanno prevedere un disavanzo di amministrazione o di gestione per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui e che il Bilancio di Previsione 2022-2024 risulta

essere in equilibrio come da allegata Relazione (allegato "C") parte integrante e sostanziale del presente atto, che si approva, per cui non si rende necessaria l'adozione di alcun provvedimento di riequilibrio.

2. Alla data attuale, in base alle dichiarazioni acquisite dai singoli Dirigenti, sono stati segnalati i seguenti debiti fuori bilancio da riconoscere:

- ordinanza n. 13512/2022 della Corte di Cassazione sezione civile per € 15.000,00, già stanziato a bilancio (art. 194, comma 1, lettera a) del d.lgs. n. 267/2000);

- sentenze del Giudice di Pace n. 53/2021, n. 78/2021, n. 124/2020, n. 131/2021, n. 117/2021 per un importo complessivo di € 1.840,21, già stanziato a bilancio (art. 194, comma 1, lettera a) del d.lgs. n. 267/2000);

- pagamento alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Cremona di € 50.969,80 per l'anticipo degli oneri di custodia in ipotesi di sequestro effettuato dalla Polizia Locale di Cremona, la cui copertura sarà assicurata con l'approvazione in data odierna dell'Assestamento generale del Bilancio di previsione 2022-2024 da parte del Consiglio Comunale (art. 194, comma 1, lett. e) del d.lgs. 267/2000).

3. In base alle verifiche effettuate, l'entità dell'accantonamento a fondo crediti di dubbia esigibilità risulta congrua, sia con riferimento alla gestione dei residui che alla gestione di competenza, in quanto non si sono evidenziati gravi squilibri nella gestione dei residui e l'andamento degli accertamenti e delle riscossioni si mantiene secondo le previsioni.

4. Questo Ente non detiene strumenti finanziari derivati.

5. Questo Ente non ha utilizzato anticipazioni di tesoreria nel corso dell'esercizio 2022 e non ha ricorso all'utilizzo di cassa vincolata per il finanziamento di spese correnti.

6. L'Ente, nel corso dell'esercizio 2022 non prevede di far ricorso ad operazioni di indebitamento.

7. Il Bilancio di Previsione 2022-2024 è stato redatto in conformità e con l'applicazione delle norme citate nella parte normativa.

Dichiara, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

EFFETTI

1. Dare atto dell'attestazione della regolarità e correttezza dell'istruttoria nonché della coerenza fra gli esiti della stessa ed il presente provvedimento, resa dal competente funzionario redigente.

2. Mandare copia del presente provvedimento al Settore Economico Finanziario/Entrate per quanto di competenza.

IL PRESIDENTE

(Avv. Paolo Carletti)

**IL SEGRETARIO GENERALE
VERBALIZZANTE**

(Dott.ssa Gabriella Di Girolamo)

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CON OGGETTO:

Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2022-2024.

Num. proposta: 2022/4235 del 22/06/2022

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

FAVOREVOLE

Cremona, lì 28/06/2022

IL DIRETTORE DEL SETTORE ECONOMICO
FINANZIARIO - ENTRATE

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CON OGGETTO:

Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2022-2024.

Num. proposta: 2022/4235 del 22/06/2022

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

Preso atto dell'istruttoria predisposta dal competente Direttore, si appone il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267,

Si esprime parere

FAVOREVOLE

Cremona, lì 28/06/2022

IL DIRETTORE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO - ENTRATE



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Economico Finanziario - Entrate

SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2022-2024

1° VERIFICA

Relazione

ai sensi dell'art. 193 del TUEL 267/2000

I N D I C E

PREMESSA	3
1. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE DI COMPETENZA	5
1.1 L'ANDAMENTO DELL'ENTRATA	6
1.2 L'ANDAMENTO DELLA SPESA	12
1.3 GLI EQUILIBRI DI BILANCIO	15
2. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE RESIDUI AL 20/06/2022	20
3. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE DI CASSA AL 20/06/2022.....	21
4. RICONOSCIMENTO DI DEBITI FUORI BILANCIO	22
5. FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESIGIBILITÀ.....	22
6. CONCLUSIONI	23

PREMESSA

L'ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali attribuisce una particolare attenzione al momento di predisposizione degli strumenti di misurazione idonei a prevenire possibili criticità e tensioni, che possono, se non affrontate tempestivamente, sfociare anche in pericolose situazioni di squilibrio finanziario e, nei casi più gravi, nel dissesto dell'Ente.

L'art. 193 del Tuel (D. Lgs. 267/2000) individua un'attività che a tal fine riveste una rilevanza fondamentale, in quanto permette all'Amministrazione di intervenire tempestivamente per il ripiano di squilibri accertati o previsti che dovessero emergere. La normativa in materia di equilibri di bilancio pone infatti a carico dell'organo consiliare l'obbligo di procedere, almeno una volta all'anno entro il 31 luglio ad una verifica del permanere degli equilibri generali di bilancio, mediante proprio atto deliberativo. Il Comune di Cremona ha previsto nel proprio Regolamento di contabilità una seconda verifica degli equilibri entro il 30 novembre.

La principale finalità della suddetta norma è quella di dare attuazione alle previsioni contenute nel primo comma del medesimo articolo con cui è stato precisato che gli Enti locali debbono rispettare "durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti".

L'esito negativo dell'accertamento in ordine agli equilibri di bilancio fa scattare l'obbligo di adottare i provvedimenti necessari per il ripiano degli eventuali debiti fuori bilancio, di cui all'art. 193 del Tuel, dell'eventuale disavanzo di amministrazione risultante dal rendiconto approvato o del disavanzo di amministrazione o di gestione, provocato da squilibrio della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui e prevedibile in base ai dati della gestione finanziaria.

Per questi provvedimenti di riequilibrio gli enti locali possono utilizzare "per l'anno in corso e per i due successivi tutte le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale. Ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione. Per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, l'Ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza".

La mancata adozione, da parte dell'Ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal citato articolo è equiparata, ad ogni effetto, alla mancata approvazione del bilancio di previsione, il che comporta l'applicazione delle relative procedure.

La deliberazione consiliare di salvaguardia degli equilibri di bilancio si pone come primaria finalità quella di verificare che l'erogazione delle spese e l'acquisizione delle risorse relative a ciascun programma procedano secondo quanto indicato nel Documento Unico di Programmazione e nel Bilancio di previsione. Ciò significa che ogniqualvolta si parla di verifica degli equilibri in corso d'esercizio si deve far riferimento all'andamento degli accertamenti e degli impegni, con la conseguenza che una rigorosa osservanza delle regole sulla contabilizzazione durante la normale gestione costituisce atto fondamentale ai fini della verifica.

Essa si concretizza, infatti, nell'analisi delle risorse acquisite e delle spese sostenute fino alla data di riferimento della verifica e delle risorse da acquisire e spese da sostenere fino alla chiusura dell'esercizio in corso (accertamento ed impegno tecnico-contabile delle risorse e degli interventi proiettati al 31 dicembre), sia nella gestione di competenza che in quella dei residui.

Le ipotesi perturbatrici degli equilibri di bilancio previste dal Legislatore, che impongono all'Organo Consiliare di adottare i necessari provvedimenti di riequilibrio sono, secondo l'art. 193 del Tuel, le seguenti:

- i debiti fuori bilancio, facenti riferimento a tipologie di spese riconducibili al concetto di sopravvenienza passiva, in quanto assunte al di fuori delle procedure di impegno previste dall'ordinamento;

- l'eventuale disavanzo di amministrazione risultante dall'ultimo rendiconto approvato;
- il presunto disavanzo di amministrazione dell'esercizio in corso, derivante da squilibri della gestione di competenza o della gestione residui.

L'attività di verifica degli equilibri di bilancio, con riferimento in particolare all'annualità 2022, è fortemente condizionata da alcuni fattori di particolare rilevanza:

- maggiori spese per energia elettrica, gas, carburanti, solo in parte ristorati da trasferimenti statali (DL 17/2022);
- rincari delle materie prime e sostenibilità finanziaria delle clausole di revisione prezzi imposte dall'articolo 29 del DL 4/2022;
- aumenti retributivi del personale dipendente connessi ai rinnovi contrattuali che interverranno entro l'anno;
- accantonamenti integrali al 100 per cento del fondo crediti di dubbia esigibilità (Fcde) (non è più applicabile dal 2022 il comma 79 dell'articolo 1 della legge 160/2019 che consentiva di fruire di accantonamenti ridotti del Fcde per gli enti virtuosi in regola con la riduzione dello stock di debito commerciale e con i tempi di pagamento);
- minore gettito delle entrate proprie non ancora pienamente ripristinate a seguito della crisi pandemica, solo in parte compensati da trasferimenti erariali (CUP per l'occupazione di suolo pubblico per le infrastrutture di telecomunicazione e IMU per esenzione immobili merce);
- far fronte alle sfide poste dal PNRR, anche in termini di capacità di spesa (cofinanziamenti).

L'attuale ordinamento non prevede appositi schemi di analisi e strumenti di verifica dei conseguenti equilibri, lasciando la massima discrezionalità alle amministrazioni circa la realizzazione di tale forma di controllo concomitante, demandata all'organo consiliare.

Al fine di consentire una valutazione complessiva relativa alla situazione economico-finanziaria dell'Ente si propone un'analisi dell'andamento delle entrate e spese di competenza dell'Ente, una valutazione sulla gestione dei residui ed una valutazione sulla gestione di cassa, al fine di fornire tutte le informazioni utili per una verifica generale degli equilibri di bilancio e per una valutazione sul grado di utilizzo delle risorse finanziarie previste.

1. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

Si dà atto preliminarmente che il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 è stato approvato dal Consiglio Comunale con delibera n° 16 del 28 marzo 2022.

Alla data di verifica degli equilibri sono state approvate le seguenti variazioni oltre al Rendiconto della Gestione 2021:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 16 febbraio 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del Rendiconto 2021".
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 28 aprile 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Rendiconto della Gestione del Comune di Cremona per l'esercizio finanziario 2021";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 28 aprile 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Riconoscimento equilibri e variazioni al bilancio di previsione 2022-2024";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 23 maggio 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati - 2° provvedimento.

Il 2022 è ancora influenzato dalla crisi economico-sociale generata dalla pandemia a cui si sono aggiunti gli effetti sconvolgenti della guerra in Ucraina. Pertanto, anche quest'anno, sarà necessaria una costante e particolare attenzione alla gestione finanziaria dell'Ente, con l'adozione di adeguate misure per assicurare il mantenimento degli equilibri di bilancio, considerando gli interventi normativi già adottati e quelli che saranno adottati dal Governo per soccorrere gli Enti locali ed indirettamente i cittadini.

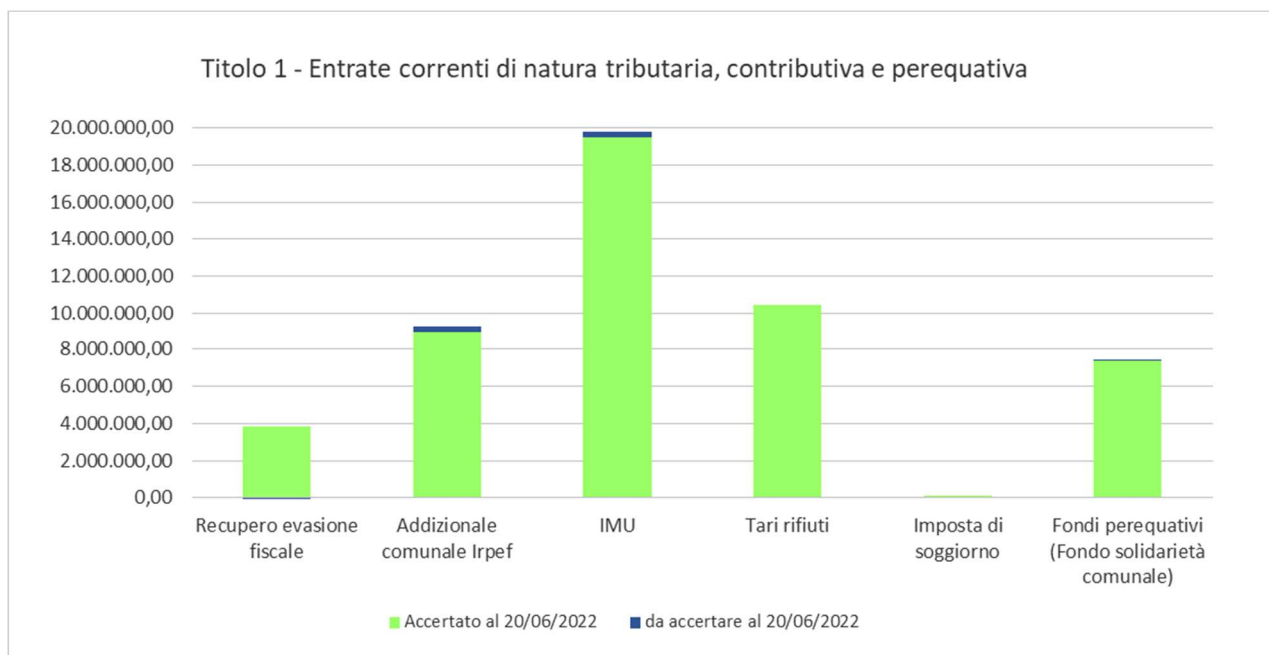
Sulla base dello stato di accertamento delle entrate finali e di impegno delle spese finali relative al bilancio di previsione per l'esercizio 2022, rilevati alla data del 20/06/2022, si è proceduto ad effettuare una proiezione degli accertamenti e degli impegni al 31/12/2022, confrontandoli con la situazione al mese di giugno. La proiezione al 31/12 è stata effettuata su analisi ponderate, tenuto conto delle informazioni ricevute dai responsabili dei servizi in merito all'andamento della gestione e della sussistenza di debiti fuori bilancio.

1.1 L'ANDAMENTO DELL'ENTRATA

Entrate tributarie

Per quanto attiene alle entrate correnti di natura tributaria (titolo 1°), le imposte e tasse più significative registrano il seguente andamento:

Descrizione	Assestato 2022	Accertato al 20/06/2022	% ACC. / PREV. DEF.
TITOLO 1			
Addizionale comunale Irpef	9.300.000,00	9.000.009,68	96,77%
Recupero evasione fiscale	3.200.000,00	3.823.226,54	119,48%
IMU	19.800.000,00	19.499.299,40	98,48%
Tari rifiuti	10.448.734,00	10.448.734,00	100,00%
Imposta di soggiorno	80.000,00	80.000,00	100,00%
Totale tipologia Imposte e tasse e proventi assimilati	42.828.734,00	42.851.269,62	100,05%
Fondi perequativi (Fondo solidarietà comunale)	7.387.806,00	7.385.811,77	99,97%
Totale tipologia Fondi perequativi	7.387.806,00	7.385.811,77	99,97%
Totale Titolo 1	50.216.540,00	50.237.081,39	100,04%



Il rallentamento della crescita economica per effetto delle conseguenze della guerra in Ucraina, influenza solo in parte le entrate tributarie comunali che, con riferimento all'IMU e all'andamento dell'addizionale comunale all'Irpef, si confermano all'incirca corrispondenti alle previsioni iniziali, già formulate secondo stime prudenti considerato l'andamento effettivo osservato nel 2021 particolarmente positivo rispetto alle originarie attese.

Le prenotazioni/accertamenti effettuati nel 2022 sulle previsioni di competenza raggiungono il 100,04% delle previsioni assestate, a fronte del 99,26% del 2021.

Per quanto riguarda l'IMU, il gettito riscontrato in sede di rendiconto 2021, nonostante il rallentamento della crescita, ci consente oggi di prevedere l'accertamento di quasi tutto l'importo stanziato nel 2022.

Quanto alla TARI, diversamente dai tributi in autoliquidazione, i principi contabili dispongono che l'accertamento avvenga in relazione agli avvisi di pagamento inviati agli utenti, comprendendo quindi anche i crediti di dubbia esigibilità (in relazione a situazioni di possibile morosità), per i quali è stanziato in spesa il fondo crediti dubbia esigibilità.

Al fine di favorire i contribuenti cremonesi nel difficile contesto socioeconomico del Paese, la scadenza del pagamento del primo acconto della TARI 2022 è stata rinviata al 16 settembre (4 novembre il secondo acconto), con il saldo al 30 dicembre 2022, grazie alla buona disponibilità di cassa dell'Ente.

L'importo TARI 2022 accertato si riferisce all'intera annualità.

La previsione iniziale 2022 dell'addizionale comunale IRPEF è stata definita tenuto conto di quanto accertato nel 2020, facendo riferimento alla somma tra gli incassi in conto competenza contabilizzati nel 2020 e gli incassi in conto residui contabilizzati nel 2021 su accertamenti 2020. Come noto, infatti, l'addizionale è incassata solo in parte, a titolo di acconto, in conto competenza, mentre il saldo è incassato a residuo nel corso dell'annualità successiva a quella di riferimento. Il gettito 2020, riscontrato in sede di rendiconto 2021, nonostante il rallentamento della crescita, ci consente oggi di prevedere l'accertamento di quasi tutto l'importo stanziato nel 2022.

Tra le entrate tributarie è allocato anche il fondo di solidarietà comunale, erogato dallo Stato. L'accertamento è riferito all'intera assegnazione 2022.

Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti e straordinari dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla Regione.

Il titolo 2° delle entrate, nel 2022 non vede più gli importanti trasferimenti statali previsti dalle misure governative straordinarie messe in atto ancora nel 2021 per fronteggiare gli effetti della pandemia da covid-19, ma solo alcuni trasferimenti compensativi.

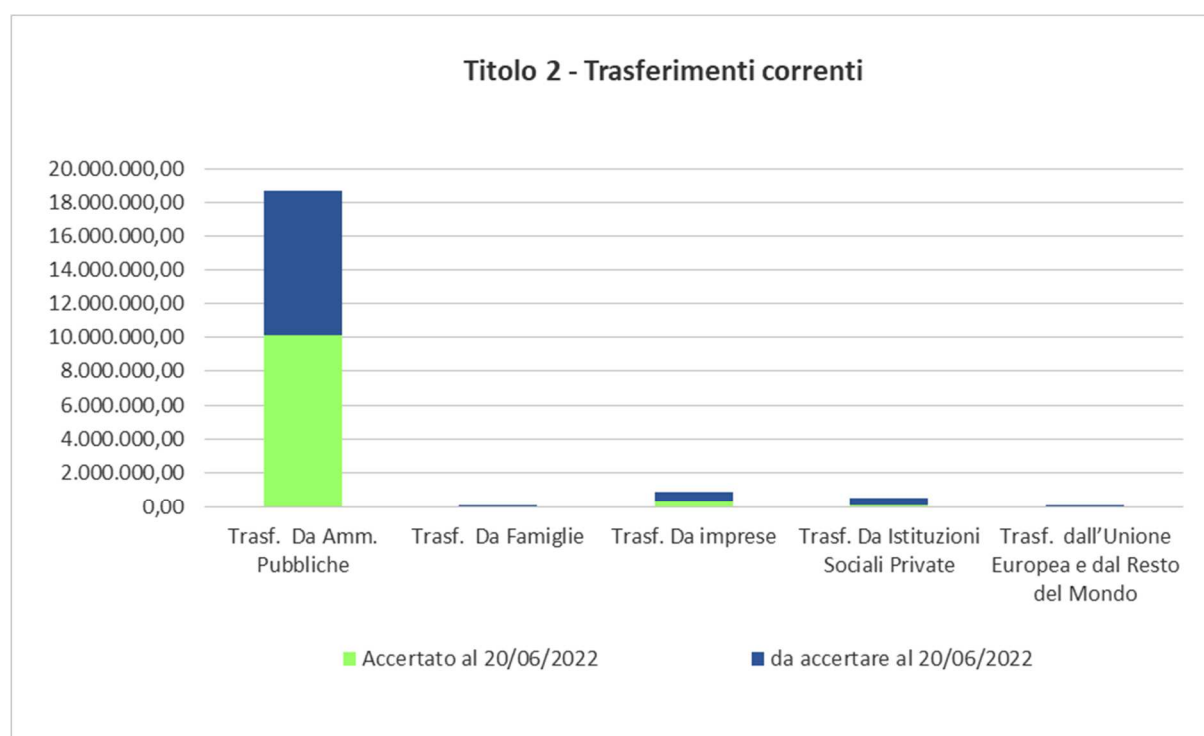
In particolare, ad oggi, sono stati accertati:

- Fondo ristoro minori entrate CUP per imprese di pubblico esercizio e commercianti ambulanti (art.1, comma 707, legge 234/2021) accertato per € 150.830,45;
- Maggior onere sostenuto dai Comuni per la corresponsione dell'incremento delle indennità di funzione da corrispondere ai Sindaci ed agli amministratori locali (art. 1, commi 583 – 587, legge 234/2021) accertato per € 197.062,09;
- Risorse correnti ai Comuni per il potenziamento del servizio di trasporto scolastico studenti disabili (art. 1, comma 174, legge 234/2021) accertato per € 41.705,28.

Le percentuali di accertamento rispetto alle previsioni assestate 2022 relative ai contributi e ai trasferimenti correnti, specialmente con riferimento alla tipologia 101 "da Amministrazioni Pubbliche", evidenziano un buon andamento degli accertamenti, tenuto conto del vincolo di destinazione di numerose entrate ancora non accertate.

Le prenotazioni/accertamenti effettuati nel 2022 sulle previsioni di competenza relative al totale dei contributi e trasferimenti correnti raggiungono il 52,04% delle previsioni definitive, a fronte del 53,85% del 2021.

Titolo 2	Assestato 2022	Accertato al 20/06/2022	% ACC. / PREV. DEF.
Tipologia 101 – Trasferimenti correnti da Amministrazione Pubbliche	18.720.883,00	10.088.370,70	53,89%
Tipologia 102 – Trasferimenti correnti da Famiglie	60.000,00	13.449,63	22,42%
Tipologia 103 – Trasferimenti correnti da imprese	916.670,00	318.721,06	34,77%
Tipologia 104 – Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	519.795,00	103.302,95	19,87%
Tipologia 105 – Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	6.000,00	320,00	5,33%
Totale Titolo 2 Trasferimenti correnti	20.223.348,00	10.524.164,34	52,04%

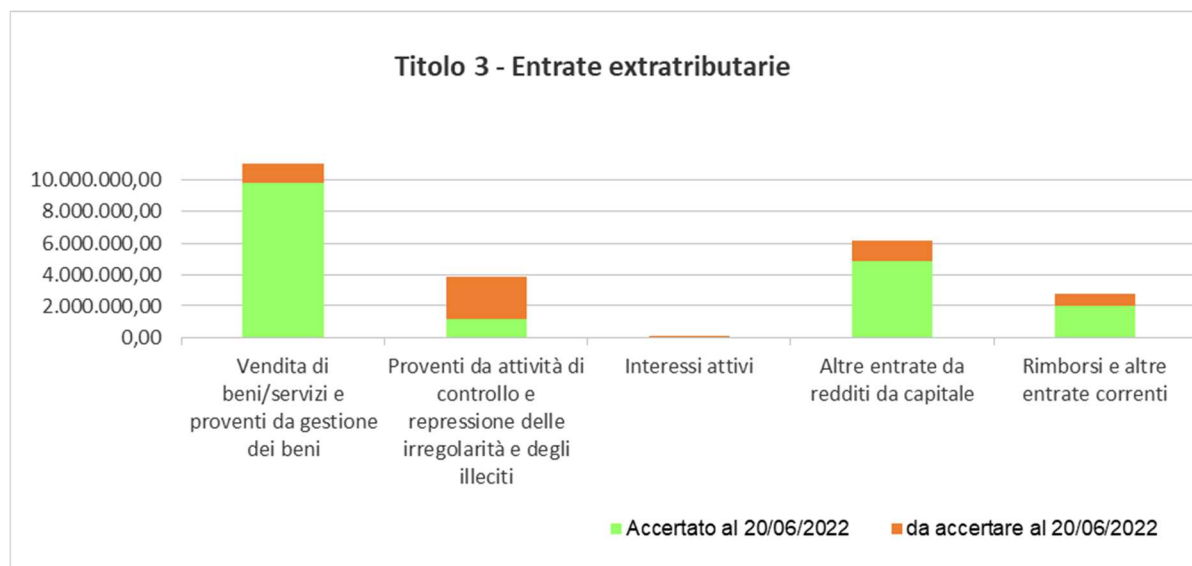


Entrate extratributarie

Con riferimento all'anno precedente, nel complesso, per le entrate extratributarie (titolo 3°) si rileva un miglioramento dell'incidenza degli accertamenti registrati nel 2022 rispetto alle previsioni. Le prenotazioni/accertamenti del 2022 risultano infatti pari al 74,70% delle previsioni assestate, rispetto al 66,62% del 2021.

Di seguito si riporta una tabella che evidenzia, per ciascuna delle tipologie in cui si articolano le entrate extratributarie, l'importo degli accertamenti registrati alla data del 20/06/2022, con le percentuali di incidenza rispetto alle previsioni assestate del bilancio 2022.

Descrizione	Assestato 2022	Accertato al 20/06/2022	% ACC. / PREV. DEF.
TITOLO 3			
01-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	11.043.600,00	9.777.919,51	88,54%
02-Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3.900.700,00	1.152.274,96	29,54%
03-Interessi attivi	300,00	7,00	2,33%
04-Altre entrate da redditi da capitale	6.150.700,00	4.906.660,16	79,77%
05-Rimborsi e altre entrate correnti	2.753.100,00	1.977.579,78	71,83%
Totale Titolo 3	23.848.400,00	17.814.441,41	74,70%



Entrate in conto capitale e da riduzione di attività finanziarie

Alla data del 20/06/2022 la situazione delle entrate dei titoli 4° e 5° del bilancio è riportata nella tabella che segue:

Descrizione	Assestato 2022	Accertato al 20/06/2022	% ACC. / PREV. DEF.
TITOLO 4			
Tributi in conto capitale	560.000,00	124.584,89	22,25%
Contributi agli investimenti	50.654.588,08	10.176.938,60	20,09%
Altri trasferimenti in conto capitale	1.120.300,00	20.180,00	1,80%
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	3.129.156,00	41.640,56	1,33%
Altre entrate in conto capitale	3.845.273,56	735.782,57	19,13%
Totale Titolo 4	59.309.317,64	11.099.126,62	18,71%
TITOLO 5			
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
Totale Titolo 5	0,00	0,00	0,00%

Preliminarmente si rammenta che, al contrario di quanto può avvenire per la spesa di parte corrente non vincolata, la spesa prevista in bilancio per gli investimenti può essere impegnata solo in presenza di una entrata del titolo 4° o 5° contabilmente accertata, di avanzo di amministrazione applicato o di parte corrente (avanzo economico), ovvero a seguito dell'eventuale accensione di mutui se previsti in bilancio. In altre parole, gli equilibri di bilancio per la parte in conto capitale risultano automaticamente garantiti, in quanto come prevede il principio contabile tutte le spese impegnate sono coperte da accertamenti di entrata già precedentemente contabilizzati.

Il monitoraggio delle entrate destinate a finanziare gli investimenti assume, pertanto, un valore di controllo dell'evolversi della programmazione degli investimenti, in quanto la loro mancata realizzazione preclude l'attivazione della spesa in conto capitale.

I "Tributi in conto capitale" si riferiscono alla recente interpretazione del piano finanziario dei conti di cui al D. Lgs. 118/2011 circa la voce aggregata "oneri di urbanizzazione", che distingue gli oneri di urbanizzazione propriamente detti dal costo di costruzione (natura di tributo).

Ciò premesso, analizzando le singole voci di entrata, si rileva che i contributi agli investimenti già accertati sono prevalentemente riferiti a contributi assegnati:

- da PNRR per bando Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibile - Qualità dell'abitare: demolizione e costruzione nuovo polo dell'infanzia Martiri della Libertà € 334.882,19 (quale quota 2022 su un totale finanziato di € 3.592.875,00); per interventi adeguamento sismico scuola media Virgilio € 32.000,00 (quale quota 2022 su un totale finanziato di € 2.636.276,00);
- dallo Stato per acquisto autobus e infrastrutture di ricarica (Piano Strategico Nazionale Mobilità Sostenibile) per € 6.230.086,00; relativi al programma interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici di € 339.220,00; per palazzo Grasselli - interventi per sede conservatorio € 297.529,34;

- da Regione Lombardia e riferiti al recupero alloggi ERP diversi (€ 959.940,00); per bonifica amianto edifici vari (€ 708.246,00); per la messa in sicurezza impalcato del cavo cerca in via dell'Annona (€ 369.000,00).

La voce "Altri trasferimenti in conto capitale" si riferisce prevalentemente ad accorpamenti al demanio comunale di reliquati stradali/porzioni di terreni e conseguenti sistemazioni contabili.

Le alienazioni da beni materiali e immateriali sono essenzialmente riferite alle entrate correlate al piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari contenuto nel Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successivi aggiornamenti.

Nella categoria "Altre entrate in conto capitale" sono contabilizzati prevalentemente i proventi da permessi di costruire, le monetizzazioni di aree standard ed i proventi per permessi a scomputo oneri (da regolarizzare con le conseguenti sistemazioni contabili).

Accensione prestiti

Con riferimento al Documento Unico di Programmazione, nel 2022-2024 non è prevista per il momento l'accensione di mutui o prestiti.

Entrate per conto di terzi e partite di giro

Per quanto riguarda le entrate per conto di terzi e partite di giro, non si rilevano elementi di criticità.

Il temporaneo disallineamento, al 20/06/2022, rilevabile tra accertamenti (€ 8.068.180,40) e impegni (€ 6.010.149,21), sarà recuperato attraverso le consuete sistemazioni contabili che vengono periodicamente effettuate in corso d'anno e, in via definitiva, in chiusura di esercizio.

1.2 L'ANDAMENTO DELLA SPESA

Spesa corrente

Nel 2022 la spesa corrente (titolo 1°) risente solo in parte degli effetti dell'emergenza pandemica, poiché sicuramente di più forte impatto sono gli effetti della guerra in Ucraina ed in particolare le maggiori spese per energia elettrica, gas e carburanti, solo parzialmente ristrate da trasferimenti statali di prossima erogazione (per €550.000,00).

Significative anche le maggiori spese per il rinnovo del CCNL 2019-2021 del personale dipendente dell'Ente che dovrebbe essere sottoscritto entro settembre di quest'anno.

A tale proposito, in sede di approvazione del rendiconto 2021, sono stati accantonati due fondi rischi spese future:

- il Fondo spese maggiori costi energetici per € 1.200.000,00, di prossima applicazione al bilancio di previsione in sede di Assestamento generale a luglio;
- il Fondo spese per rinnovi CCNL per € 759.800,00, di prossima applicazione al bilancio di previsione in sede di Assestamento generale a luglio.

I due fondi, per le informazioni ad oggi disponibili ricevute dai responsabili dei servizi, risultano congrui rispetto al fabbisogno.

Per quanto riguarda la spesa corrente di cui alla tabella successiva (Spesa per Missioni anno 2022) si registra, rispetto al 2021, un lieve incremento dell'indicatore relativo alla velocità di realizzazione delle previsioni di bilancio in termini di prenotazioni/impegni (l'incidenza è salita al 73,79% nel 2022, era al 71,67% nel 2021).

Spese in c/capitale e per incremento di attività finanziarie

La spesa in conto capitale (titolo 2°) di cui alla tabella successiva denota un sensibile decremento dell'incidenza di prenotazioni/impegni rispetto alle previsioni definitive che scende al 21,65% nel 2022, mentre era del 51,34% nel giugno 2021 per effetto dell'importante disponibilità di risorse per interventi in conto capitale resa disponibile dal PNRR.

Si rammenta che il dato degli importi prenotati/impegnati in conto capitale è comprensivo degli investimenti finanziati in entrata dal fondo pluriennale vincolato, quantificato in sede di riaccertamento ordinario dei residui in € 12.513.917,96, tutto impegnato.

Spese per rimborso di prestiti

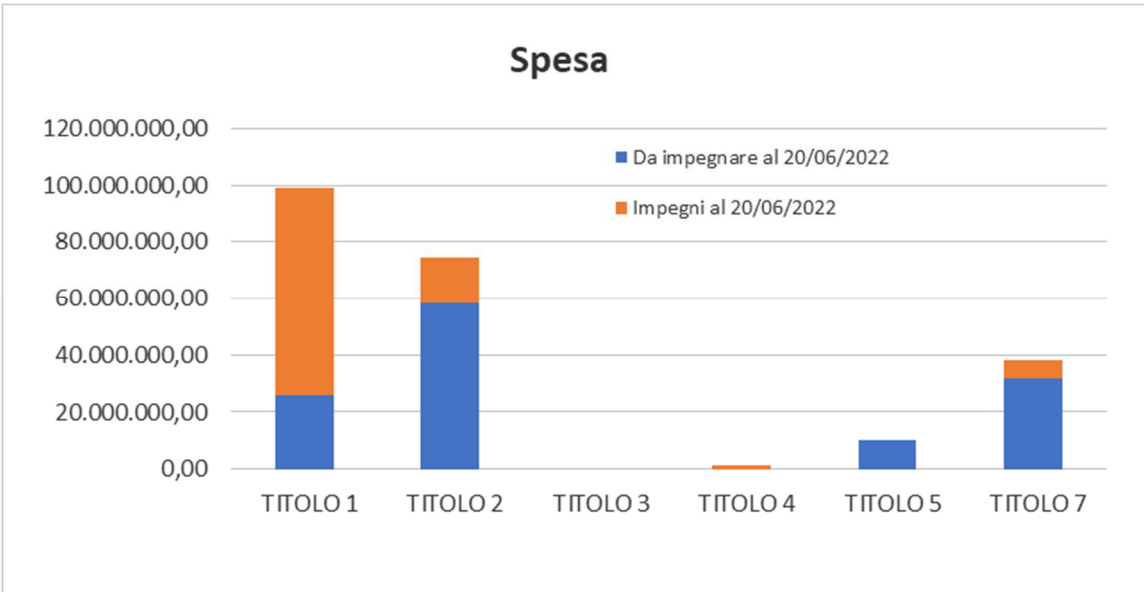
I dati relativi alla spesa per il rimborso prestiti (titolo 4°) si riferiscono alle quote di capitale dovute nel 2022 dal Comune per le rate di ammortamento dei mutui in corso.

Spese per anticipazioni di tesoreria

Nel corso del 2022 non sono state attivate anticipazioni di tesoreria (titolo 5°).

Spese per conto di terzi e partite di giro

Per quanto riguarda la spesa per conto terzi e partite di giro (titolo 7°), si rinvia a quanto esposto per l'analoga tipologia di entrata.



SPESA PER MISSIONE ANNO 2022

Descrizione Missione Titolo 1 - spesa corrente	Assestato 2022	Impegni al 20/06/2022	% imp. /Ass
01 (Servizi istituzionali, generali e di gestione)	20.332.983,29	17.091.060,64	84,06%
02 (Giustizia)	0,00	0,00	0,00%
03 (Ordine pubblico e sicurezza)	4.223.163,09	3.740.576,38	88,57%
04 (Istruzione e diritto allo studio)	9.895.350,00	9.042.036,69	91,38%
05 (Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali)	4.862.347,25	2.860.264,97	58,82%
06 (Politiche giovanili, sport e tempo libero)	2.469.169,03	1.846.723,80	74,79%
07 (Turismo)	462.193,70	258.328,42	55,89%
08 (Assetto del territorio ed edilizia abitativa)	2.035.925,00	1.734.636,00	85,20%
09 (Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente)	12.800.038,06	11.490.486,00	89,77%
10 (Trasporti e diritto alla mobilità)	6.848.933,75	6.163.691,00	89,99%
11 (Soccorso civile)	83.600,00	67.700,00	80,98%
12 (Diritti sociali, politiche sociali e famiglia)	28.000.244,42	18.138.418,49	64,78%
14 (Sviluppo economico e competitività)	642.793,30	471.519,33	73,35%
15-(Politiche per il lavoro e la formazione professionale)	232.800,72	19.250,72	8,27%
17 (Energia e diversificazione delle fonti energetiche)	7.000,00	7.000,00	100,00%
20 (Fondi e accantonamenti)	5.945.177,00	0,00	0,00%
TOTALE TITOLO 1	98.841.718,61	72.931.692,44	73,79%
Descrizione Missione Titolo 2 - spesa c/capitale	Assestato 2022	Impegni al 20/06/2022	% imp. /Ass
01 (Servizi istituzionali, generali e di gestione)	11.664.729,55	607.657,85	5,21%
02 (Giustizia)	7.649,00	7.649,00	100,00%
03 (Ordine pubblico e sicurezza)	878.297,70	39.997,70	4,55%
04 (Istruzione e diritto allo studio)	13.223.613,56	536.716,71	4,06%
05 (Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali)	14.173.335,22	1.002.228,38	7,07%
06 (Politiche giovanili, sport e tempo libero)	1.758.218,95	498.043,40	28,33%
07 (Turismo)	17.500,00	17.387,28	99,36%
08 (Assetto del territorio ed edilizia abitativa)	4.606.887,91	2.720.399,78	59,05%
09 (Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente)	8.687.311,17	6.851.551,92	78,87%
10 (Trasporti e diritto alla mobilità)	18.984.083,54	3.539.464,56	18,64%
11 (Soccorso civile)	0,00	0,00	0,00%
12 (Diritti sociali, politiche sociali e famiglia)	441.720,16	321.775,36	72,85%
14 (Sviluppo economico e competitività)	135.000,00	0,00	0,00%
TOTALE TITOLO 2	74.578.346,76	16.142.871,94	21,65%
Descrizione Missione Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	Assestato 2022	Impegni al 20/06/2022	% imp. /Ass
04 (Istruzione e diritto allo studio)	0,00	0,00	0,00%
TOTALE TITOLO 3	0,00	0,00	0,00%
Descrizione Missione Titolo 4 - Rimborso prestiti	Assestato 2022	Impegni al 20/06/2022	% imp. /Ass
50 (Debito pubblico)	1.370.000,00	1.370.000,00	100,00%
TOTALE TITOLO 4	1.370.000,00	1.370.000,00	100,00%
Descrizione Missione Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	Assestato 2022	Impegni al 20/06/2022	% imp. /Ass
60 (Anticipazioni finanziarie)	10.000.000,00	0,00	0,00%
TOTALE TITOLO 5	10.000.000,00	0,00	0,00%
Descrizione Missione Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	Assestato 2022	Impegni al 20/06/2022	% imp. /Ass
99 (Servizi per conto terzi)	37.987.000,00	6.010.149,21	15,82%
TOTALE TITOLO 7	37.987.000,00	6.010.149,21	15,82%
TOTALE SPESA	222.777.065,37	96.454.713,59	43,30%

1.3 GLI EQUILIBRI DI BILANCIO

Dopo una lunga stagione di pesanti restrizioni finanziarie, a partire dal 2019 per gli Enti locali il vincolo di finanza pubblica tende a coincidere con il rispetto degli equilibri definiti dai principi introdotti dall'armonizzazione contabile (D. Lgs 118/2011), comportando la possibilità di utilizzare gli avanzi effettivamente disponibili e di ricorrere all'indebitamento, ovviamente nei limiti stabiliti dall'art. 204 del Tuel e quando compatibile con gli equilibri correnti prospettici considerati nello specifico rapporto tra entrate/spese non ricorrenti.

L'art. 1, comma 821, della legge 145/2018 dispone che gli Enti locali si considerino in equilibrio, ai fini del concorso alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Tale informazione è desunta dal prospetto di verifica degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al D. Lgs. 118/2011.

A seguito degli aggiornamenti ai principi contabili recati dal DM MEF 1° agosto 2019 è stato adeguato il prospetto degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al D. Lgs. 118/2011. In particolare, nel rinnovato prospetto degli equilibri sono indicati (vedi tabella di pagg. 18-19):

- il risultato di competenza di parte corrente (voce O1 del prospetto);
- l'equilibrio di bilancio di parte corrente (voce O2 del prospetto): pari al risultato di competenza di parte corrente, al netto delle risorse di parte corrente accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) e al netto delle risorse vincolate di parte corrente non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;
- l'equilibrio complessivo di parte corrente (voce O3 del prospetto): pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio di parte corrente e la variazione degli accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto;
- il risultato di competenza in conto capitale (voce Z1 del prospetto);
- l'equilibrio di bilancio in conto capitale (voce Z2 del prospetto): pari al risultato di competenza di parte capitale, al netto delle risorse di parte capitale accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) e al netto delle risorse vincolate di parte capitale non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;
- l'equilibrio complessivo di parte capitale (voce Z3 del prospetto): pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio di parte capitale e la variazione degli accantonamenti di parte capitale effettuata in sede di rendiconto;
- il risultato di competenza finale (voce W1 del prospetto): tiene conto anche degli accertamenti e degli impegni di competenza attinenti alle partite finanziarie non considerate nei precedenti equilibri;
- l'equilibrio di bilancio finale (voce W2 del prospetto): pari al risultato di competenza, al netto delle risorse accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi), anche attinenti alle partite finanziarie, e al netto delle risorse vincolate non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce, anche attinenti alle partite finanziarie;
- l'equilibrio complessivo finale (voce W3 del prospetto): pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio finale e la variazione degli accantonamenti effettuata in sede di rendiconto.

Fermo restando l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere anche al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2) che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio. Tuttavia, a legislazione vigente, non sono previste specifiche sanzioni a seguito del mancato rispetto dell'equilibrio di cui all'art. 1, comma 821, della legge 145/2018.

Per quanto riguarda il Comune di Cremona, il Rendiconto della Gestione 2021 (Conto del bilancio), recentemente approvato dal Consiglio Comunale, mette in evidenza i seguenti risultati positivi:

- risultato di competenza finale (voce W1 del prospetto): € 13.180.189,20;
- l'equilibrio di bilancio finale (voce W2 del prospetto): € 4.776.334,53;
- l'equilibrio complessivo finale (voce W3 del prospetto): € 7.734.696,49.

Per quanto riguarda l'esercizio 2022 in corso, l'equilibrio di parte corrente è verificato confrontando i seguenti due aggregati:

- da un lato, le entrate correnti (al netto dell'eventuale quota destinata a conto capitale), il fondo pluriennale vincolato di parte corrente, l'avanzo di amministrazione applicato alla parte corrente, le entrate in conto capitale destinabili a finanziamento di spese correnti in applicazione dei vigenti principi contabili;
- dall'altro, le spese correnti sommate al rimborso prestiti.

Nella tabella che segue è dimostrato il rispetto dell'equilibrio di parte corrente alla data del 20/06/2022:

Bilancio di previsione 2022 – 2024 - Equilibrio di parte corrente		
ENTRATE	Assestato 2022	Acc/imp 20/06/2022
TITOLO 1: Entrate correnti tributarie, contributive e perequative	50.216.540,00	50.237.081,39
TITOLO 2: Trasferimenti correnti	20.223.348,00	10.524.164,34
TITOLO 3: Entrate extra-tributarie	23.848.400,00	17.814.441,41
Totale entrate correnti	94.288.288,00	78.575.687,14
Altre entrate destinate al finanziamento di spese correnti:		
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	1.553.015,12	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	1.900.000,00	0,00
Avanzo di amministrazione	2.551.415,49	0,00
Totale altre entrate destinate al finanziamento di spese correnti	6.004.430,61	0,00
A detrarre:		
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	-81.000,00	-32.414,18
Totale entrate correnti destinate ad investimenti	-81.000,00	-32.414,18
Totale risorse per la gestione corrente	100.211.718,61	78.543.272,96
SPESE		
TITOLO 1: Spese correnti	98.841.718,61	72.931.692,44
TITOLO 4: Rimborso di prestiti	1.370.000,00	1.370.000,00
Totale spese correnti	100.211.718,61	74.301.692,44
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	0,00	4.241.580,52

L'equilibrio di parte corrente deve tener conto dell'effetto del Fondo pluriennale vincolato in parte corrente (in entrate e in spesa), dell'effetto del Fondo crediti di dubbia esigibilità (spesa) e dell'applicazione dell'avanzo di amministrazione (entrata).

Il raggiungimento dell'equilibrio di parte corrente si fonda anche sul ricorso agli oneri di urbanizzazione (entrata non ricorrente) per il finanziamento della manutenzione ordinaria di opere di urbanizzazione primaria e secondaria per € 1.900.000,00.

Bilancio di previsione 2022– 2024- Equilibrio di parte capitale		
ENTRATE	Assestato 2022	Acc/imp 20/06/2022
TITOLO 4: Entrate in conto capitale	59.309.317,64	11.099.126,62
TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00
TITOLO 6: Accensione di prestiti	0,00	0,00
Totale entrate conto capitale	59.309.317,64	11.099.126,62
Altre entrate destinate al finanziamento di spese in c/capitale:		
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	12.513.917,96	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	81.000,00	32.414,18
Avanzo di amministrazione	4.574.111,16	0,00
Totale altre entrate destinate al finanziam. di spese in c/capitale	17.169.029,12	32.414,18
A detrarre:		
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	-1.900.000,00	0,00
Altre entrate per riduzione di attività finanziaria	0,00	0,00
Totale entrate correnti destinate ad investimenti	-1.900.000,00	0,00
Totale risorse per la gestione c/capitale	74.578.346,76	11.131.540,80
SPESE		
TITOLO 2: Spese in conto capitale	74.578.346,76	16.142.871,94
TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale spese in c/capitale	74.578.346,76	16.142.871,94
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	0,00	-5.011.331,14

L'equilibrio in c/capitale deve tener conto dell'effetto del Fondo pluriennale vincolato in parte capitale (in entrata) e dell'applicazione dell'avanzo di amministrazione (entrata).

Dall'analisi dei dati contabili della gestione complessiva di competenza relativa all'esercizio 2022 e per le informazioni oggi disponibili alla Ragioneria Comunale, si evidenzia, sia per la parte corrente che per la parte capitale (investimenti), un sostanziale equilibrio finanziario complessivo, anche in prospettiva, del bilancio in gestione.

L'equilibrio di competenza è complessivamente raggiunto grazie all'effetto del Fondo pluriennale vincolato in entrata (€ 14.066.933,08) e all'applicazione dell'avanzo di amministrazione 2021 al bilancio (€ 7.125.526,65) che portano ad un saldo finale positivo, in grado di dare copertura agli accantonamenti al Fondo crediti dubbia esigibilità 2022 per € 5.286.200,00, agli altri accantonamenti in parte corrente per € 290.000,00, al Fondo pluriennale vincolato 2022 in spesa per € 1.233.200,00.

Nella tabella che segue si dà evidenza del raggiungimento al 20/06/2022 degli equilibri di competenza nell'esercizio 2022 (prima colonna) e del raggiungimento dell'equilibrio prospettico al 31/12/2022 (seconda colonna) in ragione delle informazioni oggi disponibili, così come definiti dal DM MEF 1° agosto 2019 che ha adeguato il prospetto degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al D. Lgs. 118/2011.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA AL 20/06 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	PROIEZIONI ACC/IMP AL 31/12
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	1.553.015,12	1.553.015,12
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	-	-
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	78.575.687,14	88.000.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			-
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	-	-
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	74.164.892,44	85.000.000,00
di cui			
- Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)		1.233.200,00	1.233.200,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	1.370.000,00	1.370.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-	-
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	-	-
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		4.593.809,82	3.183.015,12
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	2.551.415,49	2.551.415,49
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	-	1.150.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	32.414,18	32.414,18
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	-	-
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		7.112.811,13	6.852.016,43
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	5.576.200,00	5.576.200,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	176.053,86	1.200.000,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	1.360.557,27	75.816,43
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-	-
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		1.360.557,27	75.816,43

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA AL 20/06 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	PROIEZIONI ACC/IMP AL 31/12
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	4.574.111,16	4.574.111,16
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	12.513.917,96	12.513.917,96
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	11.099.126,62	18.500.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	-	1.150.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	32.414,18	32.414,18
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	-	-
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	16.142.871,94	23.300.000,00
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	-	10.000.000,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	-	-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-	-
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		12.076.697,98	1.170.443,30
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2020	(-)	-	-
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	8.552.193,82	1.000.000,00
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		3.524.504,16	170.443,30
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)		
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		3.524.504,16	170.443,30
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-	-
2S) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	-	-
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	-	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	-	-
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	-	-
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y-Z)		19.189.509,11	8.022.459,73
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	5.576.200,00	5.576.200,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	8.728.247,68	2.200.000,00
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		4.885.061,43	246.259,73
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	-	-
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		4.885.061,43	246.259,73

2. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE RESIDUI AL 20/06/2022

Descrizione	Imp./Acc. RESIDUI	Pag/Inc. RESIDUI
-----ENTRATE-----		
Titolo 1	21.480.743,36	4.367.810,32
Titolo 2	5.359.359,12	2.299.934,02
Titolo 3	13.424.341,29	3.569.612,68
Titolo 4	13.670.208,79	1.112.036,37
ENTRATE FINALI	53.934.652,56	11.349.393,39
Titolo 5	90.566,87	0,00
Titolo 6	389.331,26	10.957,63
Titolo 7	0,00	0,00
Titolo 9	241.412,49	42.270,68
TOTALE ENTRATE	54.655.963,18	11.402.621,70
-----USCITE-----		
Titolo 1	16.393.447,81	12.609.257,42
Titolo 2	3.762.381,29	2.483.531,62
Titolo 3	0,00	0,00
USCITE FINALI	20.155.829,10	15.092.789,04
Titolo 4	0,00	0,00
Titolo 5	0,00	0,00
Titolo 7	1.984.925,68	1.127.542,10
TOTALE USCITE	22.140.754,78	16.220.331,14

I residui come sopra determinati sono quelli risultanti dal Rendiconto della Gestione 2021 (deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 28 aprile 2022).

Dall'analisi dell'andamento nella gestione dei residui, si evidenzia la realizzazione di circa il 20,86% dei residui attivi, contro una realizzazione dei residui passivi pari al 73,26% circa.

Quanto alla velocità di riscossione dei residui attivi ai Titoli 1° e 3°, si segnala come dal mese di maggio sia in corso l'emissione da parte del Concessionario della riscossione di numerosi solleciti di pagamento per TARI, IMU e altre entrate correnti, riferibili principalmente alle annualità 2019-2020-2021, sospesi dall'Amministrazione comunale per non aggravare la già difficile situazione economico-sociale generata dall'emergenza pandemica.

Nella seconda parte dell'anno ci si attende un miglioramento nella capacità di riscossione delle entrate comunali proprie.

Rispetto alla situazione iniziale dei residui, si rileva, come previsto, una minore velocità di realizzazione delle poste attive rispetto a quelle passive, con i conseguenti effetti sul fondo di cassa. Ad oggi, tuttavia, si segnala come il Comune di Cremona non abbia attivato alcuna anticipazione di tesoreria, principalmente per effetto dei Fondi crediti dubbia esigibilità già accantonati in sede di approvazione del Rendiconto della gestione 2021 e pari a € 20.630.000,00, proprio a copertura dei rischi derivanti da crediti di dubbia esigibilità iscritti tra i residui attivi, oltre che per effetto di un'attenta programmazione del fabbisogno di cassa riferito al pagamento delle fatture commerciali, finalizzata al rispetto delle scadenze.

Non si segnalano, ad oggi, situazioni di disequilibrio nella gestione dei residui.

3. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE DI CASSA AL 20/06/2022

Descrizione	Pag./Inc. RESIDUI	Pag./Inc. COMPETENZA	Totale
----ENTRATE----			
Titolo 1	4.367.810,32	7.822.281,26	12.190.091,58
Titolo 2	2.299.934,02	2.241.842,23	4.541.776,25
Titolo 3	3.569.612,68	4.483.615,67	8.053.228,35
Titolo 4	1.112.036,37	2.387.192,33	3.499.228,70
ENTRATE FINALI	11.349.393,39	16.934.931,49	28.284.324,88
Titolo 5	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	10.957,63	0,00	10.957,63
Titolo 7	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	42.270,68	4.398.650,92	4.440.921,60
TOTALE ENTRATE	11.402.621,70	21.333.582,41	32.736.204,11
----USCITE----			
Titolo 1	12.609.257,42	22.421.174,63	35.030.432,05
Titolo 2	2.483.531,62	1.107.637,26	3.591.168,88
Titolo 3	0,00	0,00	0,00
USCITE FINALI	15.092.789,04	23.528.811,89	38.621.600,93
Titolo 4	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	1.127.542,10	3.822.082,64	4.949.624,74
TOTALE USCITE	16.220.331,14	27.350.894,53	43.571.225,67

FONDO CASSA AL 1 GENNAIO	20.576.201,49
REVERSALI EMESSE E RISCOSE (+)	32.736.204,11
REVERSALI EMESSE E NON RISCOSE (-)	538.240,18
RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE (+)	2.184.343,75
MANDATI EMESSI E PAGATI (-)	43.571.225,67
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (-)	15.982,00
FONDO CASSA AL 20/06/2022	11.371.301,50

Le previsioni di cassa relative sia alla parte entrata e che alla parte spesa sono congruenti con le previsioni effettuate in sede di approvazione del bilancio e tali da garantire un saldo cassa finale non negativo.

L'Ente ha adottato la deliberazione prevista dall' art. 195 del Tuel al fine di poter disporre l'utilizzo, in termini di cassa, di entrate aventi specifica destinazione per il finanziamento di spese correnti, anche se provenienti dall'assunzione di mutui con istituti diversi dalla Cassa depositi e prestiti, per un importo non superiore all'anticipazione di tesoreria disponibile ai sensi dell'articolo 222. Ad oggi

non è stato necessario attivare alcun utilizzo dell'anticipazione di tesoreria e nemmeno si è fatto ricorso alla cassa vincolata per il pagamento della spesa corrente.

Alla data del 20/06/2022 non si è in utilizzo di cassa vincolata per pagamento della spesa corrente, ammontando la cassa libera ad € 8.942.878,37; mentre si rileva un miglioramento dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali nel corso del primo trimestre 2022 (tempo medio di ritardo negativo: - 22,70 giorni), rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente (-15,75 giorni).

4. RICONOSCIMENTO DI DEBITI FUORI BILANCIO

Alla data del 28/06/2022 risultano essere pervenute alla Ragioneria Comunale segnalazioni di debiti fuori bilancio, rientranti nella casistica dell'art. 193 del Tuel, da parte dei responsabili dei servizi e da sottoporre al Consiglio Comunale per il riconoscimento, come di seguito elencati:

- ordinanza n. 13512/2022 della Corte di Cassazione sezione civile per € 15.000,00 (art. 194, comma 1, lettera a) del D. Lgs. 267/2000); risorse già stanziare nel bilancio di previsione 2022-2024;
- sentenze del Giudice di Pace n. 53/2021, n. 78/2021, n. 124/2020, n. 131/2021, n. 117/2021 per un importo complessivo di € 1.840,21 (art. 194, comma 1, lettera a) del D. Lgs. 267/2000); risorse già stanziare nel bilancio di previsione 2022-2024;
- importo richiesto dalla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Cremona di € 50.969,80 relativamente all'anticipo degli oneri di custodia mezzi in ipotesi di sequestro effettuato dalla Polizia Locale di Cremona (art. 194, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 267/2000); risorse stanziare nella variazione di Assestamento Generale al Bilancio di previsione 2022-2024 in corso di approvazione da parte del Consiglio Comunale.

5. FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESIGIBILITÀ

Il Fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità, così come stanziato a bilancio secondo le indicazioni di cui all'Allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011, si ritiene congruo.

Si ricorda che in sede di approvazione del Rendiconto della Gestione 2021, l'Ente ha provveduto all'accantonamento di una significativa quota del risultato di amministrazione al Fondo crediti di dubbia esigibilità come richiesto al punto 3.3 del principio contabile applicato 4.2.

L'accantonamento a rendiconto 2021 ammonta ad € 20.630.000,00 ed è così costituito:

Tipologia di entrata	% media di esigibilità	% media di inesigibilità	FCDE
ICI/Imu arretrata/Tasi	15,59	84,41	6.810.000,00
Tari	21,22	78,78	4.600.000,00
Tarsu/Tari arretrata	25,01	74,99	1.200.000,00
Proventi Codice della strada e contravvenzione ai regolamenti comunali	13,79	86,21	5.500.000,00
Cosap + Cup	72,59	27,41	251.000,00
Cosap da Accertamenti	33,48	66,52	109.000,00
Recupero spese servizi residenziali e semiresidenziali	70,64	29,36	80.000,00
Fitti attivi	39,98	60,02	800.000,00
Concessioni e Prestazioni attive	46,69	53,31	190.000,00
Proventi da servizi cimiteriali (illuminazione votiva)	64,52	35,48	150.000,00
Proventi servizi scolastici	45,43	54,57	750.000,00
Rimborso spese riscaldamento centrali Erp	43,21	56,79	190.000,00
		Totale Fondo	20.630.000,00

6. CONCLUSIONI

In merito alla verifica degli equilibri di bilancio 2022-2024 di cui all'art. 193 del D. Lgs. 267/2000, viste le risultanze contabili alla data del 20/06/2022, viste le considerazioni svolte nella presente relazione e considerate le segnalazioni di debiti fuori bilancio pervenute alla data di oggi, per le informazioni ad oggi disponibili si attesta il permanere degli equilibri di bilancio 2022-2024.

Si dà infine atto che alla data del 20/06/2022 il Comune di Cremona non è in utilizzo di anticipazioni di tesoreria né ricorre a prelievi dalla cassa vincolata per il pagamento della spesa corrente non vincolata.

Cremona, lì 28 giugno 2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO – ENTRATE
(Dott. Paolo Viani)

**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

CONSIGLIO COMUNALE**Deliberazione del Consiglio Comunale**

NUMERO DI REGISTRO	SEDUTA DEL
60	28 novembre 2022

Immediatamente Eseguitibile**Seduta Pubblica**

avente ad oggetto:

Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2022-2024 - Secondo Provvedimento

L'anno duemilaventidue addì ventotto del mese novembre in Cremona, nella Sala Consiliare di Palazzo Comunale, si è riunito il Consiglio Comunale sotto la presidenza del Sig. Paolo Carletti in qualità di Presidente del Consiglio, con la partecipazione della Sig.ra Dott.ssa Gabriella Di Girolamo, Segretario Generale, e l'assistenza degli scrutatori Nicola Pini, Paola Ruggeri, Saverio Simi.

All'inizio della trattazione del presente oggetto sono presenti i seguenti componenti:

NOMINATIVI	PRESENTI	NOMINATIVI	PRESENTI
ARENA GIUSEPPE	SI	LOFFI MARCO	NO
BARCELLARI FABIOLA	SI	MALVEZZI SALVATORE CARLO	SI
BELLINI STELLA	SI	MANFREDINI ENRICO ITALO	SI
BENCIVENGA LIVIA	GIUST.	MARENZI CINZIA ROSA MARIA	SI
BURGAZZI PIETRO	SI	MERLI RICCARDO	SI
CANALE SANTO	SI	NOLLI LUCA	GIUST.
CARLETTI PAOLO GIUSEPPE ANDREA	SI	PASQUETTI LAPO	NO
CERASO MARIA VITTORIA	GIUST.	PINI NICOLA	SI
CHIODELLI ROBERTO	SI	POLI ROBERTO	SI
CHITTÒ ELISA	SI	RUGGERI PAOLA	SI
FANTI ALESSANDRO	SI	SIMI SAVERIO MARIA	SI
FASANI FEDERICO UGO MARIA	GIUST.	SOMMI SIMONA	SI
FULCO FRANCESCA	SI	VENTURA MARCELLO MARIA	GIUST.
GAGLIARDI GIOVANNI	SI	VILLANI DANIELE	NO
GALIMBERTI GIANLUCA	SI	ZAGNI ALESSANDRO	SI
GHELFY FRANCESCO	SI	ZUCCHETTI FRANCA	SI
KAKOU LETIZIA MAURICETTE	GIUST.		

A' sensi dell'art. 80 del regolamento del Consiglio Comunale, della seduta è predisposto resoconto integrale reso a mezzo di registrazione su supporto magnetico e digitale.

Terminata la discussione, nel corso della quale si sono verificate variazioni delle presenze dei Consiglieri Comunali come si evince in dettaglio dal processo verbale della seduta odierna, il Presidente sottopone a votazione palese per appello nominale la sottoriportata proposta di deliberazione che il Consiglio Comunale approva a maggioranza di voti, con il seguente esito:

presenti: n. 21
votanti: n. 21

**voti favorevoli n. 16 (Barcellari – Bellini – Canale -
Carletti – Chittò – Fulco -
Gagliardi – Galimberti – Ghelfi -
Manfredini – Marenzi – Merli -
Pini – Poli – Ruggeri - Zucchetti)**
**voti contrari n. 5 (Arena – Burgazzi – Chiodelli -
Simi - Sommi)**
astenuti n. //

Successivamente il Presidente, stante l'urgenza, a' sensi dell'art. 134, comma 4°, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, sottopone a votazione palese, per appello nominale l'immediata eseguibilità che il Consiglio Comunale approva all'unanimità, con il seguente esito:

presenti: n. 21
votanti: n. 21

**voti favorevoli n. 21 (Arena – Barcellari – Bellini -
Burgazzi – Canale – Carletti -
Chiodelli – Chittò – Fulco -
Gagliardi – Galimberti – Ghelfi -
Manfredini – Marenzi – Merli -
Pini – Poli – Ruggeri – Simi -
Sommi - Zucchetti)**
voti contrari n. //
astenuti n. //

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSE

VISTO l'art. 193, comma 2, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 che dispone "Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente: a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui; b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'articolo 194; c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui".

PREMESSO che il Consiglio Comunale ha adottato la deliberazione n. 35/2022 avente oggetto: "Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2022-2024".

VISTO l'art. 20 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale che dispone un duplice controllo annuale per la verifica del permanere degli equilibri generali di Bilancio ai sensi del art. 193, comma 2 del TUEL.

MOTIVAZIONE

1. VALUTATO, ad esito della verifica svolta ed opportunamente documentata, di proporre di ottemperare al disposto di cui al citato art. 193, 2° comma, del D. Lgs. 267/00 nonché all'art 56 del vigente regolamento comunale di contabilità dando atto che:

- il rendiconto 2021 si è chiuso con avanzo di amministrazione;
- con riferimento ai dati contabili di gestione dell'esercizio 2022, alla data attuale e per le informazioni oggi disponibili alla Ragioneria Comunale, non si prevede un disavanzo di gestione per squilibrio, né per la

gestione di competenza, né per quella dei residui, come risulta dall'allegato prospetto contabile che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato C);

- alla data attuale, in base alle dichiarazioni acquisite dai singoli Dirigenti, non vi sono debiti fuori bilancio da riconoscere.

2. RILEVATO infine che, in base all'andamento delle riscossioni delle entrate in conto competenza ed in conto residui, nonché a quanto indicato dai Dirigenti, si ritiene congrua l'entità del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato in sede di approvazione del rendiconto 2021 e in sede di predisposizione del bilancio di previsione 2022-2024.

3. L'immediata eseguibilità del presente provvedimento si rende necessaria ai fini della successiva approvazione della quarta variazione al Bilancio di previsione 2022-2024.

PRE-VERIFICHE

VISTE:

- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16/2022, dichiarata immediatamente eseguibile avente oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di bilancio";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 26/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del Rendiconto 2021";

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Rendiconto della Gestione del Comune di Cremona per l'esercizio finanziario 2021";

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Riconoscimento equilibri e variazioni al bilancio di previsione 2022-2024";

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati - 2° provvedimento";

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2022-2024".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Assestamento generale del Bilancio di Previsione 2022-2024".

- Determinazione Dirigenziale n. 1166/2022 avente ad oggetto "Variazione al bilancio di previsione 2022/2024 per utilizzo quota vincolata risultato di amministrazione 2021 ai sensi art. 175 c. 5-quater, lett. c)";

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 182, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge relativa alla prima variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50/2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativo alla ratifica della Deliberazione di Giunta n. 182 avente per oggetto: "Prima variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024";

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 52/2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa alle variazioni al Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati - 3° provvedimento;

Pareri favorevoli espressi come previsto dall'articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 in data 15 novembre 2022 dal Direttore del Settore Economico Finanziario/Entrate sia sulla regolarità tecnica che sulla regolarità contabile, figuranti rispettivamente quali allegati A e B al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Acquisito il parere favorevole dal Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. 267/2000 e conservato agli atti.

Parere favorevole della 1^a Commissione Consiliare Permanente (Bilancio) espresso nella seduta del 21 novembre 2022.

NORMATIVA

- Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

- Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

- Regolamento di Contabilità.

DECISIONE

Dà atto che :

1. Ai sensi dell'art. 193, comma 2, del TUEL, i dati della gestione finanziaria del Comune di Cremona non fanno prevedere un disavanzo di amministrazione o di gestione per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui e che il Bilancio di Previsione 2022-2024 risulta essere in equilibrio come da allegata Relazione (allegato "C") parte integrante e sostanziale del presente atto, che si approva, per cui non si rende necessaria l'adozione di alcun provvedimento di riequilibrio.
2. Alla data attuale, in base alle dichiarazioni acquisite dai singoli Dirigenti, non sussistono debiti fuori bilancio.
3. In base alle verifiche effettuate, l'entità dell'accantonamento a fondo crediti di dubbia esigibilità risulta congrua, sia con riferimento alla gestione dei residui che alla gestione di competenza, in quanto non si sono evidenziati gravi squilibri nella gestione dei residui e l'andamento degli accertamenti e delle riscossioni si mantiene secondo le previsioni.
4. Questo Ente non detiene strumenti finanziari derivati.
5. Questo Ente non ha utilizzato anticipazioni di tesoreria nel corso dell'esercizio 2022 e non ha ricorso all'utilizzo di cassa vincolata per il finanziamento di spese correnti.
6. L'Ente, nel corso dell'esercizio 2022 non prevede di far ricorso ad operazioni di indebitamento.
7. Il Bilancio di Previsione 2022-2024 è stato redatto in conformità e con l'applicazione delle norme citate nella parte normativa.

Di dichiarare, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

EFFETTI

1. Dare atto dell'attestazione della regolarità e correttezza dell'istruttoria nonché della coerenza fra gli esiti della stessa ed il presente provvedimento, resa dal competente funzionario redigente.
2. Mandare copia del presente provvedimento al Settore Economico Finanziario/Entrate per quanto di competenza.

IL PRESIDENTE

(Avv. Paolo Carletti)

**IL SEGRETARIO GENERALE
VERBALIZZANTE**

(Dott.ssa Gabriella Di Girolamo)

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CON OGGETTO:

Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2022-2024 - Secondo Provvedimento

Num. proposta: 2022/7448 del 07/11/2022

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

FAVOREVOLE

Cremona, lì 15/11/2022

IL DIRETTORE DEL SETTORE ECONOMICO
FINANZIARIO - ENTRATE

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CON OGGETTO:

Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2022-2024 - Secondo Provvedimento

Num. proposta: 2022/7448 del 07/11/2022

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

Preso atto dell'istruttoria predisposta dal competente Direttore, si appone il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267,

Si esprime parere

FAVOREVOLE

Cremona, lì 15/11/2022

IL DIRETTORE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO - ENTRATE



SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2022-2024

2° VERIFICA

Relazione

ai sensi dell'art. 193 del TUEL 267/2000

I N D I C E

PREMESSA3

1. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE DI COMPETENZA5

1.1 L'ANDAMENTO DELL'ENTRATA6

1.2 L'ANDAMENTO DELLA SPESA12

1.3 GLI EQUILIBRI DI BILANCIO15

2. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE RESIDUI20

3. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE DI CASSA21

4. RICONOSCIMENTO DI DEBITI FUORI BILANCIO22

5. FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESIGIBILITÀ22

6. CONCLUSIONI23

PREMESSA

L'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali attribuisce una particolare attenzione al momento di predisposizione degli strumenti di misurazione idonei a prevenire possibili situazioni di squilibrio, che possono, se non affrontate tempestivamente, sfociare anche in pericolose situazioni di squilibrio finanziario e, nei casi più gravi, nel dissesto dell'Ente.

L'art. 193 del Tuel (D. Lgs. 267/00) individua un'attività che a tal fine riveste una rilevanza fondamentale, in quanto permette all'Amministrazione di intervenire tempestivamente per il ripiano di squilibri accertati o previsti che dovessero emergere. La normativa in materia di equilibri di bilancio pone infatti a carico dell'organo consiliare l'obbligo di procedere, almeno una volta all'anno entro il 31 luglio ad una verifica del permanere degli equilibri generali di bilancio, mediante proprio atto deliberativo. Il Comune di Cremona ha previsto nel proprio Regolamento di contabilità una seconda verifica entro il 30 novembre.

La principale finalità della suddetta previsione normativa è quella di dare attuazione alle previsioni contenute nel primo comma del medesimo articolo con cui è stato precisato che gli enti locali debbono rispettare "durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti".

L'esito negativo dell'accertamento in ordine agli equilibri di bilancio fa scattare l'obbligo di adottare i provvedimenti necessari per il ripiano degli eventuali debiti fuori bilancio, di cui all'art. 193 del Tuel, dell'eventuale disavanzo di amministrazione risultante dal rendiconto approvato o del disavanzo di amministrazione o di gestione, provocato da squilibrio della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui e prevedibile in base ai dati della gestione finanziaria.

Per questi provvedimenti di riequilibrio gli enti locali possono utilizzare "per l'anno in corso e per i due successivi tutte le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale. Ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione. Per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, l'ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza".

La mancata adozione, da parte dell'ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal citato articolo è equiparata, ad ogni effetto, alla mancata approvazione del bilancio di previsione, il che comporta l'applicazione delle relative procedure.

La deliberazione consiliare di salvaguardia degli equilibri di bilancio si pone come primaria finalità quella di verificare che l'erogazione delle spese e l'acquisizione delle risorse relative a ciascun programma procedano secondo quanto indicato nel Documento Unico di Programmazione e nel Bilancio di previsione. Ciò significa che ogniqualvolta si parla di verifica degli equilibri in corso d'esercizio si deve far riferimento all'andamento degli accertamenti e degli impegni, con la conseguenza che una rigorosa osservanza delle regole sulla contabilizzazione durante la normale gestione costituisce atto fondamentale ai fini della verifica.

Essa si concretizza, infatti, nell'analisi delle risorse acquisite e delle spese sostenute fino alla data di riferimento della verifica e delle risorse da acquisire e spese da sostenere fino alla chiusura dell'esercizio in corso (accertamento ed impegno tecnico-contabile delle risorse e degli interventi proiettati al 31 dicembre), sia nella gestione di competenza che in quella dei residui.

Le ipotesi perturbatrici degli equilibri di bilancio previste dal Legislatore, che impongono all'Organo Consiliare di adottare i necessari provvedimenti di riequilibrio sono, secondo l'art. 193 del Tuel, le seguenti:

- i debiti fuori bilancio, facenti riferimento a tipologie di spese riconducibili al concetto di sopravvenienza passiva, in quanto assunte al di fuori delle procedure di impegno previste dall'ordinamento;
- l'eventuale disavanzo di amministrazione risultante dall'ultimo rendiconto approvato;
- il presunto disavanzo di amministrazione dell'esercizio in corso, derivante da squilibri della gestione di competenza o della gestione residui.

L'attività di verifica degli equilibri di bilancio, con riferimento in particolare all'annualità 2022, è fortemente condizionata da alcuni fattori di particolare rilevanza, in gran parte riconducibili alla crisi economica internazionale generata dalla guerra in Ucraina:

- maggiori spese per energia elettrica, gas, carburanti, solo in parte ristorati da trasferimenti statali (DL 17/2022);
- rincari delle materie prime e sostenibilità finanziaria delle clausole di revisione prezzi imposte dall'articolo 29 del DL 4/2022;
- aumenti retributivi del personale dipendente connessi ai rinnovi contrattuali che interverranno entro l'anno;
- accantonamenti integrali al 100 per cento del fondo crediti di dubbia esigibilità (Fcde) (non è più applicabile dal 2022 il comma 79 dell'articolo 1 della legge 160/2019 che consentiva di fruire di accantonamenti ridotti del Fcde per gli enti virtuosi in regola con la riduzione dello stock di debito commerciale e con i tempi di pagamento);
- PNRR, sia in termini di capacità organizzative che in termini di capacità di spesa al fine di assicurare i necessari cofinanziamenti laddove previsti.

L'attuale ordinamento non prevede appositi schemi di analisi e strumenti di verifica dei conseguenti equilibri, lasciando la massima discrezionalità alle amministrazioni circa la realizzazione di tale forma di controllo concomitante, demandata all'organo consiliare.

Al fine di consentire una valutazione complessiva relativa alla situazione economico-finanziaria dell'Ente si propone un'analisi dell'andamento delle entrate e spese di competenza dell'Ente, una valutazione sulla gestione dei residui ed una valutazione sulla gestione di cassa, al fine di fornire tutte le informazioni utili per una verifica generale degli equilibri di bilancio e per una valutazione sul grado di utilizzo delle risorse finanziarie previste.

1. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

Si dà atto preliminarmente che il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 è stato approvato dal Consiglio Comunale con delibera n° 16 del 28 marzo 2022.

Alla data di verifica degli equilibri sono state approvate le seguenti variazioni oltre al Rendiconto della Gestione 2021:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 16 febbraio 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto 2020";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 28 aprile 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Rendiconto della Gestione del Comune di Cremona per l'esercizio finanziario 2021", che evidenzia un avanzo disponibile pari a € 4.749.525,33.
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 28 aprile 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati - 1' provvedimento";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 23 maggio 2022 dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati - 2' provvedimento".
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 11 luglio 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2022-2024."
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 11 luglio 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Assestamento generale del Bilancio di Previsione 2022-2024."
- deliberazione di Giunta Comunale n. 182 del 10 agosto 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Prima variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024".
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 27 ottobre 2022 dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati - 3' provvedimento".

Nel corso del 2022 la gestione finanziaria degli enti locali è fortemente influenzata dalla crisi energetica e dall'instabilità dei mercati finanziari, conseguente agli eventi bellici in corso, che complicano un quadro già segnato dalla crisi post pandemica e aggiungono forti elementi di incertezza a scenari variabili difficili da governare.

Il mantenimento degli equilibri di parte corrente risulta particolarmente difficile da perseguire in quanto si registrano: maggiori spese per energia elettrica, gas, carburanti; rincari delle materie prime e sostenibilità finanziaria delle clausole di revisione prezzi imposte dall'articolo 29 del DL 4/2022; aumenti retributivi del personale dipendente connessi ai rinnovi contrattuali che interverranno entro l'anno; accantonamenti integrali al 100 per cento del fondo crediti di dubbia esigibilità (Fcde) (non è più applicabile dal 2022 il comma 79 dell'articolo 1 della legge 160/2019 che consentiva di fruire di accantonamenti ridotti del Fcde per gli enti virtuosi in regola con la riduzione dello stock di debito commerciale e con i tempi di pagamento).

Gli enti locali, inoltre, si trovano a fronteggiare uno sforzo organizzativo colossale, senza precedenti, nel dover ampliare la propria capacità di spesa per rispondere alle sfide poste dal PNRR e nel dover costituire nuove strutture di monitoraggio, controllo e auditing dei progetti avviati.

Sulla base dello stato di accertamento delle entrate finali e di impegno delle spese finali relative al bilancio di previsione per l'esercizio 2022 rilevati alla data del 10/11/2022, si è proceduto ad

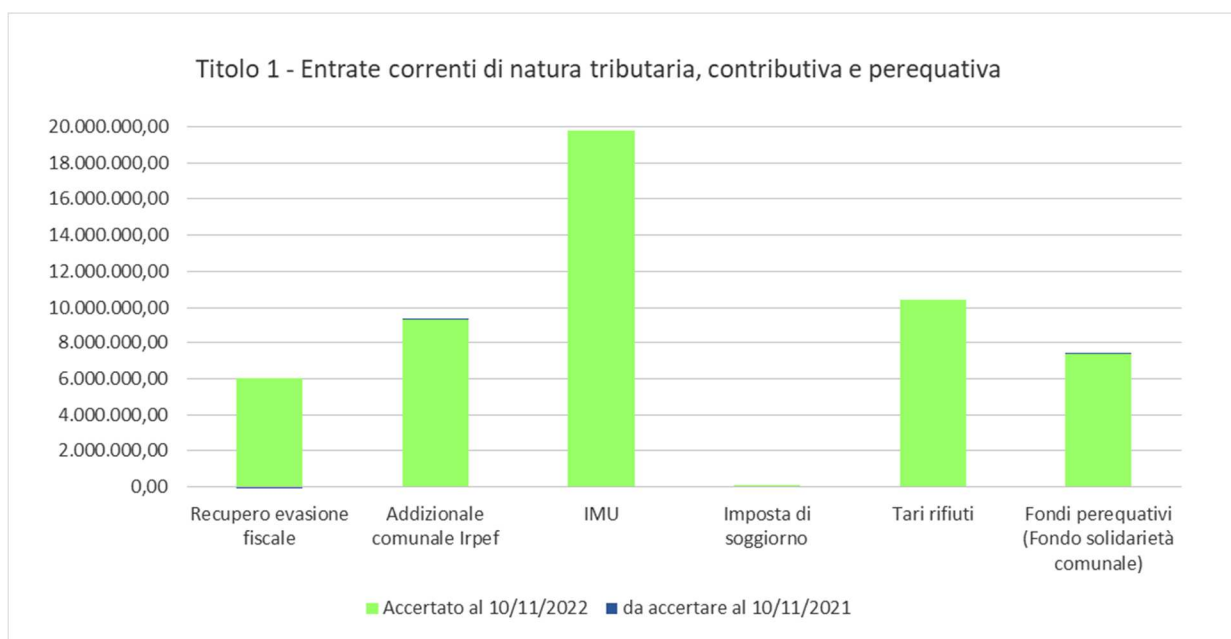
effettuare una proiezione degli stanziamenti 2022 confrontandoli con gli stanziamenti iniziali del bilancio di previsione, modificato con le variazioni adottate entro tale data. Le proiezioni al 31/12 sono state effettuate sulla base di valutazioni ponderate, tenuto conto delle informazioni ricevute dai responsabili dei servizi in merito all'andamento della gestione, alle proiezioni di accertamento/impegno a finire l'anno e dell'inesistenza dei debiti fuori bilancio.

1.1 L'ANDAMENTO DELL'ENTRATA

Entrate tributarie

Per quanto attiene alle entrate correnti di natura tributaria, le imposte e tasse più significative registrano il seguente andamento:

Descrizione	Assestato 2022	Accertato al 10/11/2022	% ACC. / PREV. DEF.
Titolo 1			
Addizionale comunale Irpef	9.300.000,00	9.299.909,68	100,00%
Recupero evasione fiscale	3.915.000,00	6.029.742,16	154,02%
IMU	19.800.000,00	19.800.000,00	100,00%
Imposta di soggiorno	150.000,00	125.000,00	83,33%
Tari rifiuti	10.448.734,00	10.448.734,00	100,00%
Totale tipologia Imposte e tasse e proventi assimilati	43.613.734,00	45.703.385,84	104,79%
Fondi perequativi (Fondo solidarietà comunale)	7.387.806,00	7.385.811,77	
Totale tipologia Fondi perequativi	7.387.806,00	7.385.811,77	99,99%
Totale Titolo 1	51.001.540,00	53.089.197,61	104,09%



Il rallentamento della crescita economica per effetto delle conseguenze della guerra in Ucraina, influenza solo in parte le entrate tributarie comunali che, con riferimento all'IMU e all'andamento dell'addizionale comunale all'Irpef, si confermano all'incirca corrispondenti alle previsioni iniziali, già formulate secondo stime prudenti considerato l'andamento effettivo osservato nel 2021 particolarmente positivo rispetto alle originarie attese.

Gli accertamenti effettuati nel 2022 sulle previsioni di competenza raggiungono il 104,09% delle previsioni assestate, a fronte del 99,41% del 2021, con evidenza di una forte attività di recupero dell'evasione IMU e TARI.

Per quanto riguarda l'IMU, non è stato necessario rettificare la previsione iniziale e l'importo accertato tiene conto del dato, comunque positivo, riscontrato in sede di acconto a giugno.

Quanto alla TARI, diversamente dai tributi in autoliquidazione, i principi contabili dispongono che l'accertamento avvenga in relazione agli avvisi di pagamento inviati agli utenti, comprendendo quindi anche i crediti di dubbia esigibilità (in relazione a situazioni di possibile morosità), per i quali è stanziato in spesa il fondo crediti dubbia esigibilità.

L'importo TARI 2022 accertato si riferisce all'intera annualità.

La previsione iniziale dell'addizionale comunale IRPEF è stata definita tenuto conto di quanto accertato nel 2020, facendo riferimento alla somma tra gli incassi in conto competenza contabilizzati nel 2020 e gli incassi in conto residui contabilizzati nel 2021 su accertamenti 2020. Come noto, infatti, l'addizionale è incassata solo in parte, a titolo di acconto, in conto competenza, mentre il saldo è incassato a residuo nel corso dell'annualità successiva a quella di riferimento. Il gettito 2020, riscontrato in sede di rendiconto 2021, e l'andamento delle riscossioni a valere sulla competenza 2021, nonostante il rallentamento della crescita, ci consente oggi di accertare tutto l'importo previsto a stanziamento nel 2022.

Tra le entrate tributarie è allocato anche il fondo di solidarietà comunale, erogato dallo Stato. L'accertamento è riferito all'intera assegnazione 2022.

Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti e straordinari dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla Regione.

Il titolo 2° delle entrate è stato condizionato dalle misure governative straordinarie messe in atto per fronteggiare l'emergenza sanitaria pandemica ed economica (maggiori costi dell'energia) che sta colpendo l'Italia e l'intera Europa.

Nello specifico, ad oggi, i principali trasferimenti compensativi dei minori gettiti di entrata e di risorse aggiuntive straordinarie, per garantire la funzionalità dei servizi, assegnati al Comune di Cremona sono stati:

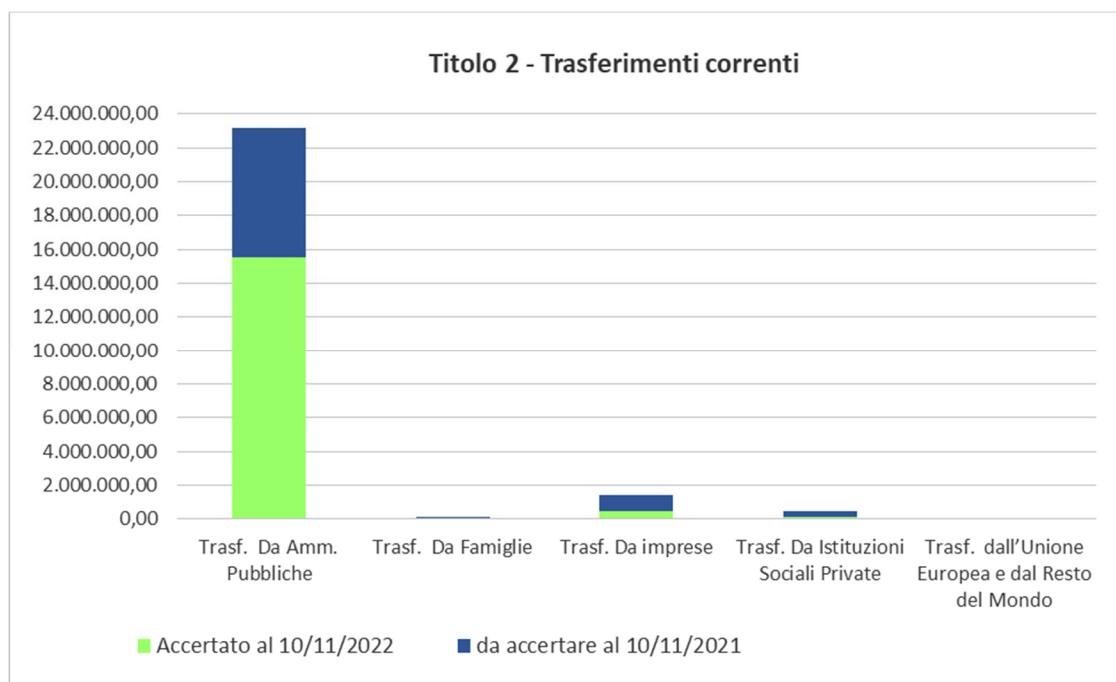
- Fondo ristoro minori entrate CUP per imprese di pubblico esercizio e commercianti ambulanti (art.1, comma 707, legge 234/2021) accertato per € 150.830,45;
- Maggior onere sostenuto dai Comuni per la corresponsione dell'incremento delle indennità di funzione da corrispondere ai Sindaci ed agli amministratori locali (art. 1, commi 583 – 587, legge 234/2021) accertato per € 197.062,09;
- Risorse correnti ai Comuni per il potenziamento del servizio di trasporto scolastico studenti disabili (art. 1, comma 174, legge 234/2021) accertato per € 41.705,28;
- Ristori per maggiori costi energia accertati e riscossi per € 553.868,61.

Le percentuali di accertamento rispetto alle previsioni assestate 2022 relative ai contributi e trasferimenti correnti principalmente da altre Amministrazioni Pubbliche (Stato e Regione) risentono

del vincolo di destinazione di numerose entrate (per un totale di 19,7 milioni di euro) in parte ancora in corso di accertamento.

Gli accertamenti effettuati nel 2022 sulle previsioni di competenza relative al totale dei contributi e trasferimenti correnti raggiungono il 64,37% delle previsioni definitive, a fronte del 81,10% del 2021.

Titolo 2	Assestato 2022	Accertato al 10/11/2022	% ACC. / PREV. DEF.
Tipologia 101 – Trasferimenti correnti da Amministrazione Pubbliche	23.182.241,26	15.525.510,39	66,97%
Tipologia 102 – Trasferimenti correnti da Famiglie	60.000,00	27.769,63	46,28%
Tipologia 103 – Trasferimenti correnti da imprese	1.440.170,00	494.341,06	34,33%
Tipologia 104 – Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	485.200,00	156.840,45	32,32%
Tipologia 105 – Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	6.000,00	320,00	5,33%
Totale Titolo 2 Trasferimenti correnti	25.173.611,26	16.204.781,53	64,37%

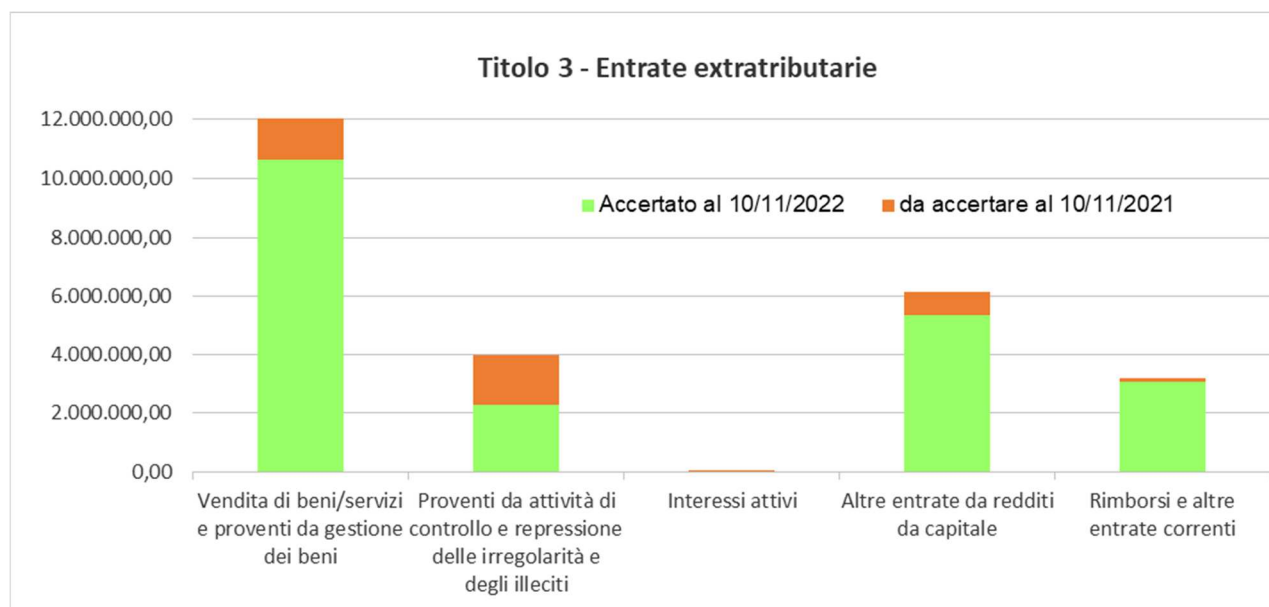


Entrate extratributarie

Con riferimento all'anno precedente, nel complesso, per le entrate extratributarie si rileva la stessa incidenza, rispetto alle previsioni, degli accertamenti registrati nel 2022; gli accertamenti del 2022 risultano infatti pari al 83,11% delle previsioni di entrata assestate, rispetto al 83,31% del 2021.

Di seguito si riporta una tabella che evidenzia, per ciascuna delle tipologie in cui si articolano le entrate extratributarie, l'importo degli accertamenti registrati alla data del 10/11/2022, con le percentuali di incidenza rispetto alle previsioni assestate del bilancio 2022.

Descrizione	Assestato 2022	Accertato al 10/11/2022	% ACC. / PREV. DEF.
TITOLO 3			
01-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	12.311.600,00	10.628.874,87	86,33%
02-Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3.950.700,00	2.273.973,56	57,56%
03-Interessi attivi	300,00	19,97	6,66%
04-Altre entrate da redditi da capitale	6.150.700,00	5.315.441,61	86,42%
05-Rimborsi e altre entrate correnti	3.177.600,00	3.049.184,07	95,96%
Totale Titolo 3	25.590.900,00	21.267.494,08	83,11%



Entrate in conto capitale e da riduzione di attività finanziarie

Alla data del 10/11/2022 la situazione delle entrate del titolo 4 e 5 del bilancio è riportata nella tabella che segue:

Descrizione	Assestato 2022	Accertato al 10/11/2022	% ACC. / PREV. DEF.
TITOLO 4			
Tributi in conto capitale	560.000,00	417.280,45	74,51%
Contributi agli investimenti	21.637.351,07	12.966.391,00	59,93%
Altri trasferimenti in conto capitale	1.623.000,00	531.929,75	32,77%
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	2.692.956,00	138.768,85	5,15%
Altre entrate in conto capitale	3.255.273,56	1.542.126,33	47,37%
Totale Titolo 4	29.768.580,63	15.596.496,38	52,39%
TITOLO 5			
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
Totale Titolo 5	0,00	0,00	0,00%

Preliminarmente si rammenta che, al contrario di quanto può avvenire per la spesa di parte corrente, la spesa prevista in bilancio per gli investimenti può essere impegnata solo in presenza di una entrata del Titolo 4 o 5 contabilmente accertata, oppure in presenza di avanzo di amministrazione applicato o di risorse correnti destinate. In altre parole, gli equilibri di bilancio per la parte in conto capitale risultano automaticamente garantiti, in quanto tutte le spese impegnate sono coperte da accertamenti di entrata già effettuati e registrati in contabilità.

Il monitoraggio delle entrate destinate a finanziare gli investimenti assume, pertanto, un valore di controllo sull'evoluzione della programmazione degli investimenti, in quanto la loro mancata realizzazione preclude l'attivazione della spesa in conto capitale.

I "Tributi in conto capitale" si riferiscono alla recente interpretazione del piano finanziario dei conti di cui al D. Lgs. 118/2011 circa la voce aggregata "oneri di urbanizzazione", che distingue gli oneri di urbanizzazione propriamente detti dal costo di costruzione (natura di tributo).

Ciò premesso, analizzando le singole voci di entrata, si rileva che i principali "Contributi agli investimenti" già accertati sono prevalentemente riferiti a contributi assegnati:

- da PNRR per bando Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibile - Qualità dell'abitare € 1.479.882,19 (quale quota 2022 su un totale finanziato di € 15.000.000,00); per bando efficientamento energetico impianti sportivi per € 85.000,00 (quale quota 2022 su un totale finanziato di € 170.000,00); per bando bus elettrici € 597.748,90 (quale quota 2022 su un totale finanziamento di € 5.977.489,00); per bando rigenerazione urbana € 268.294,00 (quale quota 2022 su un totale finanziato di € 8.991.000,00);
- dallo Stato per acquisto autobus e infrastrutture di ricarica (Piano Strategico Nazionale Mobilità Sostenibile) per € 6.230.086,00; relativi al programma interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici di € 339.220,00; per palazzo Grasselli - interventi per sede conservatorio € 297.529,34; per messa in sicurezza strade € 160.000,00; per programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile € 134.908,41;

- da Regione Lombardia e riferiti al recupero alloggi ERP diversi (€ 959.940,00); per bonifica amianto edifici vari (€ 874.066,00); per la messa in sicurezza impalcato del cavo cerca in via dell'Annona (€ 450.000,00).

La voce "Altri trasferimenti in conto capitale" si riferisce prevalentemente ad accorpamenti al demanio comunale di reliquati stradali/porzioni di terreni e conseguenti sistemazioni contabili.

Le "Entrate da alienazioni da beni materiali e immateriali" sono essenzialmente riferite alle entrate correlate al piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari contenuto nel Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successivi aggiornamenti.

Nella categoria "Altre entrate in conto capitale" sono contabilizzati prevalentemente i proventi da permessi di costruire, le monetizzazioni di aree standard ed i proventi per permessi a scomputo oneri (da regolarizzare con le conseguenti sistemazioni contabili).

Accensione prestiti

Nel bilancio 2022-2024 non è prevista l'accensione di mutui.

Entrate per conto di terzi e partite di giro

Per quanto riguarda le entrate per conto di terzi e partite di giro, non si rilevano elementi di criticità.

Il temporaneo disallineamento, al 10/11/2022, tra accertamenti (€ 10.230.904,12) e impegni (€ 9.096.753,48), sarà recuperato attraverso le consuete sistemazioni contabili che vengono periodicamente effettuate in corso d'anno e, in via definitiva, in chiusura di esercizio.

1.2 L'ANDAMENTO DELLA SPESA

Spesa corrente

Nel 2022 la spesa corrente (titolo 1°) risente solo in parte degli effetti dell'emergenza pandemica, poiché sicuramente di più forte impatto sono gli effetti della guerra in Ucraina ed in particolare le maggiori spese per energia elettrica, gas e carburanti, solo parzialmente ristrate da trasferimenti statali in parte di prossima erogazione.

Significative anche le maggiori spese per il rinnovo del CCNL 2019-2021 del personale dipendente dell'Ente che troverà applicazione entro fine anno.

A tale proposito, in sede di approvazione del rendiconto 2021, sono stati accantonati due fondi rischi spese future:

- il Fondo spese maggiori costi energetici per € 1.200.000,00, applicato al bilancio di previsione in sede di Assestamento generale a luglio;
- il Fondo spese per rinnovi CCNL per € 759.800,00, applicato al bilancio di previsione in sede di Assestamento generale a luglio.

Se il Fondo spese per rinnovi CCNL, per le informazioni ad oggi disponibili ricevute dal responsabile del Settore Risorse Umane, risulta congruo rispetto al fabbisogno, la stessa cosa non si può dire per le spese da maggiori costi energetici, dove si renderà necessaria l'applicazione di ulteriore avanzo disponibile in sede di variazione al bilancio di previsione a novembre.

Per quanto riguarda la spesa corrente di cui alla tabella successiva (Spesa per Missioni anno 2022) si registra, rispetto al 2021, un decremento dell'indicatore relativo alla velocità di realizzazione delle previsioni di bilancio in termini di prenotazioni/impegni (l'incidenza è diminuita al 76,53% nel 2022, era al 82,67% nel 2021).

Spese in c/capitale e per incremento di attività finanziarie

La spesa in conto capitale (titolo 2°) di cui alla tabella successiva denota un sensibile decremento dell'incidenza di prenotazioni/impegni rispetto alle previsioni definitive che scende al 40,24% nel 2022, mentre era del 74,24% nel 2021; ciò per effetto dell'importante disponibilità di risorse per interventi in conto capitale resa disponibile dal PNRR.

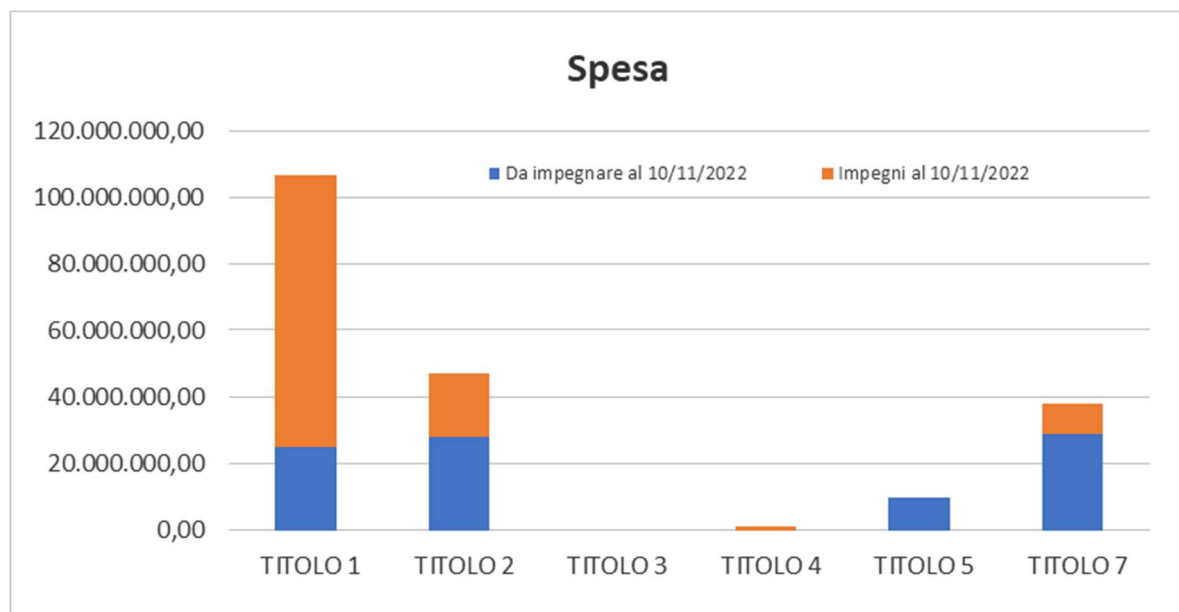
Si rammenta che il dato degli importi prenotati/impegnati in conto capitale è comprensivo degli investimenti finanziati in entrata dal fondo pluriennale vincolato, quantificato in sede di riaccertamento ordinario dei residui in € 12.513.917,96, tutto impegnato.

Spese per rimborso di prestiti

I dati relativi alla spesa per il rimborso prestiti si riferiscono alle quote di capitale dovute nel 2022 dal Comune per le rate di ammortamento dei mutui in corso.

Spese per conto di terzi e partite di giro

Per quanto riguarda la spesa per conto terzi e partite di giro, si rinvia a quanto esposto per l'analogia tipologia di entrata.



SPESA PER MISSIONI - ANNO 2022			
Descrizione Missione Titolo 1 - spesa corrente	Assestato 2022	Impegni al 10/11/2022	% imp. /Ass
01 (Servizi istituzionali, generali e di gestione)	21.464.283,21	17.487.262,71	81,47%
02 (Giustizia)	0,00	0,00	0,00%
03 (Ordine pubblico e sicurezza)	4.381.816,09	3.901.988,91	89,05%
04 (Istruzione e diritto allo studio)	11.057.766,00	9.988.665,42	90,33%
05 (Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali)	5.200.289,01	3.420.864,62	65,78%
06 (Politiche giovanili, sport e tempo libero)	2.818.532,03	2.234.471,64	79,28%
07 (Turismo)	557.523,70	389.414,25	69,85%
08 (Assetto del territorio ed edilizia abitativa)	2.333.789,00	1.964.155,16	84,16%
09 (Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente)	12.805.152,00	11.947.867,30	93,31%
10 (Trasporti e diritto alla mobilità)	7.307.272,75	6.188.685,44	84,69%
11 (Soccorso civile)	78.600,00	73.470,00	93,47%
12 (Diritti sociali, politiche sociali e famiglia)	31.474.129,79	23.615.540,77	75,03%
14 (Sviluppo economico e competitività)	627.081,30	482.870,23	77,00%
15-(Politiche per il lavoro e la formazione professionale)	232.800,72	19.250,72	8,27%
16-(Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca)	0,00	0,00	0,00%
17 (Energia e diversificazione delle fonti energetiche)	7.000,00	7.000,00	100,00%
20 (Fondi e accantonamenti)	6.439.047,45	0,00	0,00%
TOTALE TITOLO 1	106.785.083,05	81.721.507,17	76,53%
Descrizione Missione Titolo 2 - spesa c/capitale	Assestato 2022	Impegni al 10/11/2022	% imp. /Ass
01 (Servizi istituzionali, generali e di gestione)	6.491.377,55	979.203,76	15,08%
02 (Giustizia)	7.649,00	7.649,00	100,00%
03 (Ordine pubblico e sicurezza)	313.718,50	185.221,36	59,04%
04 (Istruzione e diritto allo studio)	3.930.495,75	724.732,61	18,44%
05 (Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali)	2.223.335,22	1.053.628,38	47,39%
06 (Politiche giovanili, sport e tempo libero)	1.852.218,95	1.664.890,35	89,89%
07 (Turismo)	17.500,00	17.389,28	99,37%
08 (Assetto del territorio ed edilizia abitativa)	4.221.587,91	3.148.334,66	74,58%
09 (Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente)	9.332.397,23	6.994.555,10	74,95%
10 (Trasporti e diritto alla mobilità)	18.182.983,54	3.839.987,28	21,12%
11 (Soccorso civile)	0,00	0,00	0,00%
12 (Diritti sociali, politiche sociali e famiglia)	484.532,16	374.775,90	77,35%
14 (Sviluppo economico e competitività)	135.000,00	0,00	0,00%
TOTALE TITOLO 2	47.192.795,81	18.990.367,68	40,24%
Descrizione Missione Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	Assestato 2022	Impegni al 10/11/2022	% imp. /Ass
04 (Istruzione e diritto allo studio)	0,00	0,00	0,00%
TOTALE TITOLO 3	0,00	0,00	0,00%
Descrizione Missione Titolo 4 - Rimborso prestiti	Assestato 2022	Impegni al 10/11/2022	% imp. /Ass
50 (Debito pubblico)	1.395.000,00	1.387.000,00	99,43%
TOTALE TITOLO 4	1.395.000,00	1.387.000,00	99,43%
Descrizione Missione Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	Assestato 2022	Impegni al 10/11/2022	% imp. /Ass
60 (Anticipazioni finanziarie)	10.000.000,00	0,00	0,00%
TOTALE TITOLO 5	10.000.000,00	0,00	0,00%
Descrizione Missione Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	Assestato 2022	Impegni al 10/11/2022	% imp. /Ass
99 (Servizi per conto terzi)	37.987.000,00	9.096.753,48	23,95%
TOTALE TITOLO 7	37.987.000,00	9.096.753,48	23,95%
TOTALE SPESA	203.359.878,86	111.195.628,33	54,68%

1.3 GLI EQUILIBRI DI BILANCIO

Dopo una lunga stagione di pesanti restrizioni finanziarie, a partire dal 2019 per gli Enti locali il vincolo di finanza pubblica tende a coincidere con il rispetto degli equilibri definiti dai principi introdotti dall'armonizzazione contabile (D. Lgs 118/2011), comportando la possibilità di utilizzare gli avanzi effettivamente disponibili e di ricorrere all'indebitamento, ovviamente nei limiti stabiliti dall'art. 204 del Tuel e quando compatibile con gli equilibri correnti prospettici considerati nello specifico rapporto tra entrate/spese non ricorrenti.

L'art. 1, comma 821, della legge 145/2018 dispone che gli Enti locali si considerino in equilibrio, ai fini del concorso alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Tale informazione è desunta dal prospetto di verifica degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al D. Lgs. 118/2011.

A seguito degli aggiornamenti ai principi contabili recati dal DM MEF 1° agosto 2019 è stato adeguato il prospetto degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al D. Lgs. 118/2011. In particolare, nel rinnovato prospetto degli equilibri sono indicati (vedi tabella di pagg. 18-19):

- il risultato di competenza di parte corrente (voce O1 del prospetto);
- l'equilibrio di bilancio di parte corrente (voce O2 del prospetto): pari al risultato di competenza di parte corrente, al netto delle risorse di parte corrente accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) e al netto delle risorse vincolate di parte corrente non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;
- l'equilibrio complessivo di parte corrente (voce O3 del prospetto): pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio di parte corrente e la variazione degli accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto;
- il risultato di competenza in conto capitale (voce Z1 del prospetto);
- l'equilibrio di bilancio in conto capitale (voce Z2 del prospetto): pari al risultato di competenza di parte capitale, al netto delle risorse di parte capitale accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) e al netto delle risorse vincolate di parte capitale non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;
- l'equilibrio complessivo di parte capitale (voce Z3 del prospetto): pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio di parte capitale e la variazione degli accantonamenti di parte capitale effettuata in sede di rendiconto;
- il risultato di competenza finale (voce W1 del prospetto): tiene conto anche degli accertamenti e degli impegni di competenza attinenti alle partite finanziarie non considerate nei precedenti equilibri;
- l'equilibrio di bilancio finale (voce W2 del prospetto): pari al risultato di competenza, al netto delle risorse accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi), anche attinenti alle partite finanziarie, e al netto delle risorse vincolate non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce, anche attinenti alle partite finanziarie;
- l'equilibrio complessivo finale (voce W3 del prospetto): pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio finale e la variazione degli accantonamenti effettuata in sede di rendiconto.

Fermo restando l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere anche al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2) che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio. Tuttavia, a legislazione vigente, non sono previste specifiche sanzioni a seguito del mancato rispetto dell'equilibrio di cui all'art. 1, comma 821, della legge n. 145/2018.

Per quanto riguarda il Comune di Cremona, il Rendiconto della Gestione 2021 (Conto del bilancio), approvato dal Consiglio Comunale, mette in evidenza i seguenti risultati positivi:

- risultato di competenza finale (voce W1 del prospetto): € 13.180.189,20;

- l'equilibrio di bilancio finale (voce W2 del prospetto): € 4.776.334,53;
- l'equilibrio complessivo finale (voce W3 del prospetto): € 7.734.696,49.

Per quanto riguarda l'esercizio 2022, l'equilibrio di parte corrente è verificato confrontando i seguenti due aggregati:

- da un lato, le entrate correnti (al netto dell'eventuale quota destinata a conto capitale), il fondo pluriennale vincolato di parte corrente, l'avanzo di amministrazione applicato alla parte corrente, le entrate in conto capitale destinabili a finanziamento di spese correnti in applicazione dei vigenti principi contabili;
- dall'altro, le spese correnti sommate al rimborso prestiti, quest'ultimo al netto della quota di estinzione anticipata finanziata da accensione prestiti.

Nella tabella che segue è dimostrato il rispetto dell'equilibrio di parte corrente alla data del 10/11/2022:

Bilancio di previsione 2022 – 2024 - Equilibrio di parte corrente		
ENTRATE	Assestato 2022	Acc/imp 10/11/2022
TITOLO 1: Entrate correnti tributarie, contributive e perequative	51.001.540,00	53.089.197,61
TITOLO 2: Trasferimenti correnti	25.173.611,26	16.204.781,53
TITOLO 3: Entrate extra-tributarie	25.590.900,00	21.267.494,08
Totale entrate correnti	101.766.051,26	90.561.473,22
Altre entrate destinate al finanziamento di spese correnti:		
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	1.553.015,12	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	925.000,00	0,00
Avanzo di amministrazione	5.024.016,67	0,00
Totale altre entrate destinate al finanziamento di spese correnti	7.502.031,79	0,00
A detrarre:		
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	-1.088.000,00	-266.874,03
Totale entrate correnti destinate ad investimenti	-1.088.000,00	-266.874,03
Totale risorse per la gestione corrente	108.180.083,05	90.294.599,19
SPESE		
TITOLO 1: Spese correnti	106.785.083,05	81.721.507,17
TITOLO 4: Rimborso di prestiti	1.395.000,00	1.387.000,00
Totale spese correnti	108.180.083,05	83.108.507,17
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	0,00	7.186.092,02

L'equilibrio di parte corrente deve tener conto dell'effetto del Fondo pluriennale vincolato in parte corrente (in entrate e in spesa), dell'effetto del Fondo crediti di dubbia esigibilità (spesa) e dell'applicazione dell'avanzo di amministrazione (entrata).

Il raggiungimento dell'equilibrio di parte corrente si fonda anche sul ricorso agli oneri di urbanizzazione (entrata non ricorrente) per il finanziamento della manutenzione ordinaria di opere di urbanizzazione primaria e secondaria per € 925.000,00.

Bilancio di previsione 2022– 2024- Equilibrio di parte capitale		
ENTRATE	Assestato 2022	Acc/imp 10/11/2022
TITOLO 4: Entrate in conto capitale	29.768.580,63	15.596.496,38
TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00
TITOLO 6: Accensione di prestiti	0,00	0,00
Totale entrate conto capitale	29.768.580,63	15.596.496,38
Altre entrate destinate al finanziamento di spese in c/capitale:		
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	12.513.917,96	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	1.088.000,00	266.874,03
Avanzo di amministrazione	4.747.297,22	0,00
Totale altre entrate destinate al finanziam. di spese in c/capitale	18.349.215,18	266.874,03
A detrarre:		
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	-925.000,00	0,00
Altre entrate per riduzione di attività finanziaria	0,00	0,00
Totale entrate correnti destinate ad investimenti	-925.000,00	0,00
Totale risorse per la gestione c/capitale	47.192.795,81	15.863.370,41
SPESE		
TITOLO 2: Spese in conto capitale	47.192.795,81	18.990.367,68
TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale spese correnti	47.192.795,81	18.990.367,68
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	0,00	-3.126.997,27

L'equilibrio in c/capitale deve tener conto dell'effetto del Fondo pluriennale vincolato in parte capitale (in entrata) e dell'applicazione dell'avanzo di amministrazione (entrata).

Dall'analisi dei dati contabili della gestione complessiva di competenza relativa all'esercizio 2022 e per le informazioni oggi disponibili alla Ragioneria Comunale, si evidenzia, sia per la parte corrente che per la parte capitale (investimenti), un sostanziale equilibrio finanziario complessivo, anche in prospettiva, del bilancio in gestione.

L'equilibrio di competenza in parte corrente e conto capitale è raggiunto grazie all'effetto del Fondo pluriennale vincolato in entrata (€ 14.066.933,08) e all'applicazione dell'avanzo di amministrazione (€ 9.771.313,89) che portano ad un saldo finale positivo, in grado di dare copertura agli accantonamenti al Fondo crediti dubbia esigibilità 2022 per € 5.806.070,45, agli altri accantonamenti in parte corrente per € 290.000,00 e al Fondo pluriennale vincolato 2022 in spesa per € 1.307.063,68.

Nella tabella che segue si evidenzia il raggiungimento al 10/11/2022 (prima colonna) e prospettico al 31/12/2022 (seconda colonna) degli equilibri di competenza nell'esercizio 2022, così come definiti dagli aggiornamenti ai principi contabili recati dal DM MEF 1° agosto 2019 che ha adeguato il prospetto degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al D. Lgs. n. 118/2011, come sopra richiamato.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA AL 10/11 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	PROIEZIONI ACC/IMP AL 31/12
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	1.553.015,12	1.553.015,12
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	-	-
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	90.561.473,22	94.500.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			-
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	-	-
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	81.721.507,17	91.600.000,00
di cui			
- Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)		1.307.063,68	1.307.063,68
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	1.387.000,00	1.395.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-	-
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	-	-
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		9.005.981,17	3.058.015,12
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	5.024.016,67	5.024.016,67
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	-	925.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	266.874,03	1.088.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	-	-
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		13.763.123,81	7.919.031,79
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	6.096.070,45	6.096.070,45
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	1.177.438,96	1.600.000,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	6.489.614,40	222.961,34
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-	-
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		6.489.614,40	222.961,34

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA AL 10/11 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	PROIEZIONI ACC/IMP AL 31/12
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	4.747.297,22	4.747.297,22
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	12.513.917,96	12.513.917,96
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	15.596.496,38	19.000.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	-	925.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	266.874,03	1.088.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	-	-
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	18.990.367,68	20.000.000,00
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	-	10.000.000,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	-	-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-	-
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		14.134.217,91	6.424.215,18
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	-	-
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	10.114.822,83	6.000.000,00
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		4.019.395,08	424.215,18
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-	-
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		4.019.395,08	424.215,18
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-	-
2S) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	-	-
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	-	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	-	-
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	-	-
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y-Z)		27.897.341,72	14.343.246,97
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	6.096.070,45	6.096.070,45
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	11.292.261,79	7.600.000,00
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		10.509.009,48	647.176,52
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	-	-
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		10.509.009,48	647.176,52

2. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE RESIDUI

Descrizione	Imp./Acc. RESIDUI	Pag/Inc. RESIDUI
-----ENTRATE-----		
Titolo 1	21.480.743,36	9.336.808,00
Titolo 2	5.359.359,12	3.259.499,14
Titolo 3	13.424.341,29	4.333.890,03
Titolo 4	13.670.208,79	1.560.456,66
ENTRATE FINALI	53.934.652,56	18.490.653,83
Titolo 5	90.566,87	0,00
Titolo 6	389.331,26	10.957,63
Titolo 7	0,00	0,00
Titolo 9	241.412,49	44.467,28
TOTALE ENTRATE	54.655.963,18	18.546.078,74
-----USCITE-----		
Titolo 1	16.393.447,81	13.039.906,19
Titolo 2	3.762.381,29	2.659.901,63
Titolo 3	0,00	0,00
USCITE FINALI	20.155.829,10	15.699.807,82
Titolo 4	0,00	0,00
Titolo 5	0,00	0,00
Titolo 7	1.984.925,68	1.142.774,85
TOTALE USCITE	22.140.754,78	16.842.582,67

I residui come sopra determinati sono quelli risultanti dal Rendiconto della Gestione 2021 (deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 28 aprile 2022).

Dall'analisi dell'andamento nella gestione dei residui, si evidenzia la realizzazione di circa il 34% dei residui attivi, contro una realizzazione dei residui passivi pari al 76% circa.

Quanto alla velocità di riscossione dei residui attivi ai Titoli 1° e 3°, si segnala come dal mese di maggio sia in corso l'emissione da parte del Concessionario della riscossione di numerosi solleciti di pagamento per TARI, IMU e altre entrate correnti, riferibili principalmente alle annualità 2019-2020-2021, sospesi dall'Amministrazione comunale per non aggravare la già difficile situazione economico-sociale generata dall'emergenza pandemica.

Rispetto alla situazione iniziale dei residui, si rileva, come previsto, una minore velocità di realizzazione delle poste attive rispetto a quelle passive, con i conseguenti effetti sul fondo di cassa. Ad oggi, tuttavia, si segnala come il Comune di Cremona non abbia attivato alcuna anticipazione di tesoreria, principalmente per effetto dei Fondi crediti dubbia esigibilità già accantonati in sede di approvazione del Rendiconto della gestione 2021 e pari a € 20.630.000,00, proprio a copertura dei rischi derivanti da crediti di dubbia esigibilità iscritti tra i residui attivi, oltre che per effetto di un'attenta programmazione del fabbisogno di cassa riferito al pagamento delle fatture commerciali, finalizzata al rispetto delle scadenze.

Non si segnalano, ad oggi, situazioni di disequilibrio nella gestione dei residui.

3. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE DI CASSA

Descrizione	Pag./Inc. RESIDUI	Pag./Inc. COMPETENZA	Totale
----ENTRATE----			
Titolo 1	9.336.808,00	21.876.276,11	31.213.084,11
Titolo 2	3.259.499,14	10.053.985,63	13.313.484,77
Titolo 3	4.333.890,03	9.468.506,33	13.802.396,36
Titolo 4	1.560.456,66	5.061.305,02	6.621.761,68
ENTRATE FINALI	18.490.653,83	46.460.073,09	64.950.726,92
Titolo 5	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	10.957,63	0,00	10.957,63
Titolo 7	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	44.467,28	8.166.445,02	8.210.912,30
TOTALE ENTRATE	18.546.078,74	54.626.518,11	73.172.596,85
----USCITE----			
Titolo 1	13.039.906,19	55.219.499,35	68.259.405,54
Titolo 2	2.659.901,63	3.342.166,14	6.002.067,77
Titolo 3	0,00	0,00	0,00
USCITE FINALI	15.699.807,82	58.561.665,49	74.261.473,31
Titolo 4	0,00	684.756,60	684.756,60
Titolo 5	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	1.142.774,85	7.370.568,18	8.513.343,03
TOTALE USCITE	16.842.582,67	66.616.990,27	83.459.572,94

FONDO CASSA AL 1 GENNAIO	20.576.201,49
REVERSALI EMESSE (+)	73.172.596,85
REVERSALI EMESSE E NON RISCOSSE (-)	508,35
REVERSALI EMESSE E NON TRASMESSE (-)	61.803,39
RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE (+)	6.358.841,23
MANDATI EMESSI (-)	83.459.572,94
MANDATI EMESSI DA PAGARE (+)	3.432,40
MANDATI EMESSI NON TRASMESSI (+)	708.501,14
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (-)	14.592,19
FONDO CASSA AL 10/11/2022	16.629.533,69

Le previsioni di cassa relative sia alla parte entrata e che alla parte spesa sono congruenti con le previsioni effettuate in sede di approvazione del bilancio e tali da garantire un saldo cassa finale non negativo, tali previsioni sono state confermate dai responsabili dei servizi.

L'Ente ha adottato la deliberazione prevista dall' art. 195 del Tuel al fine di poter disporre l'utilizzo, in termini di cassa, di entrate aventi specifica destinazione per il finanziamento di spese correnti, anche se provenienti dall'assunzione di mutui con istituti diversi dalla Cassa depositi e prestiti, per un importo non superiore all'anticipazione di tesoreria disponibile ai sensi dell'articolo 222. Ad oggi non è stato necessario attivare alcun utilizzo dell'anticipazione di tesoreria e nemmeno si è fatto ricorso alla cassa vincolata per il pagamento della spesa corrente.

Alla data del 10/11/2022 non si è in utilizzo di cassa vincolata per pagamento della spesa corrente, ammontando la cassa libera ad € 14.565.615,32; mentre si rileva un miglioramento dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali nel corso anche del terzo trimestre 2022 (tempo medio di ritardo negativo: - 32,52 giorni), rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente (-23,41 giorni).

4. RICONOSCIMENTO DI DEBITI FUORI BILANCIO

Alla data del 11 novembre 2022 non risultano essere pervenute alla Ragioneria Comunale segnalazioni di debiti fuori bilancio rientranti nella casistica dell'art. 193 del Tuel, da parte dei responsabili dei servizi.

5. FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESIGIBILITÀ

Si ritiene congruo il Fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità così come stanziato a bilancio secondo le indicazioni di cui all'Allegato 4/2 del D.Lgs. n.118/2011.

In sede di Rendiconto della Gestione 2021, l'Ente ha provveduto all'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al Fondo crediti di dubbia esigibilità come richiesto al punto 3.3 del principio contabile applicato 4.2.

L'accantonamento a rendiconto 2021 ammonta ad € 20.630.000,00 ed è così costituito:

Tipologia di entrata	% media di esigibilità	% media di inesigibilità	FCDE
ICI/Imu arretrata/Tasi	15,59	84,41	6.810.000,00
Tari	21,22	78,78	4.600.000,00
Tarsu/Tari arretrata	25,01	74,99	1.200.000,00
Proventi Codice della strada e contravvenzione ai regolamenti comunali	13,79	86,21	5.500.000,00
Cosap + Cup	72,59	27,41	251.000,00
Cosap da Accertamenti	33,48	66,52	109.000,00
Recupero spese servizi residenziali e semiresidenziali	70,64	29,36	80.000,00
Fitti attivi	39,98	60,02	800.000,00
Concessioni e Prestazioni attive	46,69	53,31	190.000,00
Proventi da servizi cimiteriali (illuminazione votiva)	64,52	35,48	150.000,00
Proventi servizi scolastici	45,43	54,57	750.000,00
Rimborso spese riscaldamento centrali Erp	43,21	56,79	190.000,00
		Totale Fondo	20.630.000,00

6. CONCLUSIONI

In merito alla verifica degli equilibri di bilancio 2022-2024 di cui all'art. 193 del D.Lgs. n.267/2000, viste le risultanze contabili alla data del 10/11/2022, viste le note contenute nella presente relazione e considerato che non risultano pervenute segnalazioni di debiti fuori bilancio, per le informazioni ad oggi disponibili si attesta il permanere degli equilibri di bilancio 2022-2024.

Si dà infine atto che alla data del 10/11/2022 il Comune di Cremona non è in utilizzo di anticipazioni di tesoreria né di cassa vincolata per il pagamento della spesa corrente.

Cremona, lì 14/11/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO – ENTRATE
(Dott. Paolo Viani)

RENDICONTAZIONE 2022 CONTRIBUTO STATALE FONDO TASI PER FINANZIAMENTO PIANI DI SICUREZZA (ART 1, C. 892, LS 145 2018)

Cap.	Descrizione Entrata		P.Fin.	Assestato 2022	Accertamenti 2022
2011 /E	CONTRIBUTO STATALE FONDO TASI DESTINATO		2.01.01.01.001	452.500,00	452.462,75
Cap.	Descrizione Spesa	Miss/Pro gr.	P.Fin.	Assestato 2022	Impegni 2022
5000	MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE: manutenzione ordinaria e riparazioni	01.05.1	1.03.02.09.000	124.400,00	124.158,08
9412	SPESE PER LA MANUTENZIONE DELLE SCUOLE INFANZIA: manutenzione ordinaria e riparazioni - (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI I.V.A.)	04.01.1	1.03.02.09.000	35.000,00	35.000,00
16301	MANUTENZIONE ORDINARIA ERP	08.02.1	1.03.02.09.000	50.000,00	50.000,00
16302	SPESE MANUTENZIONE ORDINARIA ERP	08.02.1	1.03.02.09.000	120.000,00	100.000,00
16151	DECORO URBANO: manutenzione ordinaria e riparazioni	8.01.01	1.03.02.09.000	3.000,00	732,00
13508	SPESE DIVERSE PER I CIVICI MUSEI - (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI I.V.A.): manutenzione ordinaria e riparazioni	05.02.01	1.03.02.09.000	3.000,00	2.842,60
14667	MANUTENZIONE EDIFICI SPORTIVI: manutenzione ordinaria e riparazioni	06.01.1	1.03.02.09.000	45.000,00	45.000,00
17910	APPLICAZIONE D. LGS. 81/08: manutenzione ordinaria e riparazioni	09.02.1	1.03.02.09.000	20.100,00	19.154,00
22255	SPESE DI MANUTENZIONE ASILI NIDO: manutenzione ordinaria e riparazioni - (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI I.V.A.)	12.01.1	1.03.02.09.000	20.000,00	20.000,00
29850	SPESE DI MANUTENZIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI: altri beni di consumo	12.09.01	1.03.01.02.000	2.000,00	181,39
29755	SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI: manutenzione ordinaria e riparazioni	12.09.1	1.03.02.09.000	30.000,00	24.500,00
	Totale			452.500,00	421.568,07
			AVANZO VINCOLATO		
			30.894,68		

Cremona lì, 31/3/2023

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO – ENTRATE
(Dott. Paolo Viani)
firmato digitalmente

Docume

RENDICONTAZIONE UTILIZZO PROVENTI DERIVANTI DA SANZIONI AMMINISTRATIVE

(art. 142, comma 12-quater, del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285)

1. INFORMAZIONI GENERALI

Denominazione ente locale: COMUNE DI CREMONA

Codice ente locale: 1030260350

Anno a cui si riferiscono i proventi: 2022

2. PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER VIOLAZIONI DELLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA, COME RISULTANTI DALLA CONTABILITÀ DELL'ENTE DELL'ANNO PRECEDENTE.

Quadro 1

	DESCRIZIONE	Accertamenti CP	Riscossioni CP+RS
A	Proventi complessivi delle sanzioni derivanti dall'accertamento di tutte le violazioni al codice della strada (ad eccezione delle sole violazioni di cui all'art. 142, comma 12-bis)	2.338.133,51	874.110,60
B	Proventi complessivi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate dai propri organi di polizia stradale sulle strade di competenza e in concessione	409.065,16	309.849,82
C	50% del totale dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12bis, comminate dai propri organi di polizia stradale sulle strade non di proprietà dell'ente locale	0,00	0,00
D	50% del totale dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12bis, comminate su strade di proprietà dell'ente locale da parte di organi di polizia stradale dipendenti da altri enti.	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI VIOLAZIONI LIMITI MASSIMI DI VELOCITÀ EX ART. 142, COMMA 12-BIS			309.849,82
TOTALE PROVENTI VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA		2.747.198,39	1.183.960,42

Specificazione dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis:

3. DESTINAZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DALL'ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI DI CUI ALL'ART. 208 COMMA 1 E DEI LIMITI MASSIMI DI VELOCITÀ DI CUI ALL'ART. 142, COMMA 12-BIS

Proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni delle norme del codice della strada di cui all'art. 208 comma 1 (ad eccezione delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis) –

Quadro 2

Destinazione ai sensi dell'art. 208, comma 4	Impegnato in Euro	Pagato CP+RS
Interventi di sostituzione, ammodernamento, potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'Ente (art. 208, comma 4, lettera a)	438.500,00	362.965,76
Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei propri Corpi di polizia (art. 208, comma 4 lettera b)	305.586,70	237.368,60
Manutenzione delle Strade, installazione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma delle barriere e sistemazione del manto stradale, redazione dei PGU. Interventi a tutela degli utenti deboli, educazione stradale nelle scuole di ogni ordine e grado, assistenza e previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1, dell'art. 12. Mobilità ciclistica e misure di cui all'art. 208, comma 5-bis) (art. 208, comma 4, lettera c)	655.000,00	817.467,53
TOTALE	1.399.086,70	1.417.801,89

Proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis) –

Quadro 3

Destinazione ai sensi dell'art. 142, comma 12-ter	Totale in Euro
Interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali (compreso segnaletica, barriere e relativi impianti) (142, comma 12-ter -1)	438.500,00
Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale (compreso le spese relative al personale) (142, comma 12-ter -2)	140.099,90
TOTALE	578.599,90

4. UTILIZZO DEI PROVENTI DERIVANTI DALL'ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI DI CUI AL COMMA 1 DELL'ART. 208 E DEI LIMITI MASSIMI DI VELOCITÀ DI CUI ALL'ART. 142, COMMA 12-BIS

L'utilizzo dei proventi, indicando gli interventi realizzati con il rispettivo costo a valere sulle risorse ad essi destinati nei quadri di cui al punto 3, viene riportato nei quadri seguenti. Ciascun intervento viene numerato da 1 a n ed i dati sono inseriti progressivamente fino a conclusione dell'intervento.

Utilizzo dei proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni delle norme del codice della strada di cui all'art. 208 comma 1 (ad eccezione delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis)- Quadro 4

Anno 2022			
Destinazione ai sensi dell'art. 208, comma 4	N°	Denominazione intervento	Costo in Euro
208-4-a	1	Servizio Segnaletica stradale - contratto di servizio	438.500,00
TOTALE 208-4a			438.500,00
208-4-b	1	Servizio Varchi semaforici	305.586,70
TOTALE 208-4b			305.586,70
208-4-c	1	Contratto di servizio manutenzione strade	655.000,00
TOTALE 208-4-c			655.000,00
TOTALE			1.399.086,70

Utilizzo dei proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis –

Quadro 5

Anno 2022			
Destinazione ai sensi dell'art. 142, comma 12-ter	N°	Denominazione intervento	Costo in Euro
142-12ter-1	1	Servizio segnaletica stradale	438.500,00
TOTALE 142-12ter2			438.500,00
142-12ter-2	n	Spese di personale per potenziamento attività di controllo	140.099,90
TOTALE 142-12ter2			140.099,90
TOTALE			578.599,90

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



QUADRO 1 - AUTODIAGNOSI DEL NUMERO DI UTENTI SERVITI

Comune

CREMONA

	N° di utenti serviti 2019	N° di utenti serviti 2022	Totale annuo ore di assistenza 2022	Media annua ore di assistenza 2022
INTERVENTI E SERVIZI				
M12 - Utenti famiglia e minori	651	1021	20934	20,50342801
M15 - Utenti disabili	726	804	13956	17,35820895
M18 - Utenti con dipendenze e salute mentale	311	529	4652	8,79395085
M21 - Utenti anziani	683	962	20353	21,15696465
M24 - Utenti immigrati e nomadi	514	758	22097	29,15171503
M27 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	547	681	8141	11,9544787
M30 - Utenti Multiutenza	399	462		
CONTRIBUTI ECONOMICI				
M35 - Utenti famiglia e minori	519	1328		
M36 - Utenti disabili	124	171		
M37 - Utenti con dipendenze e salute mentale	144	342		
M38 - Utenti anziani	142	373		
M39 - Utenti immigrati e nomadi	125	379		
M40 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	1417	1690		
M41 - Utenti Multiutenza	127	422		

STRUTTURE				
M44 - Utenti famiglia e minori	146	167	3489	20,89221556
M47 - Utenti disabili	88	159	2559	16,09433962
M50 - Utenti con dipendenze e salute mentale	75	106	1163	10,97169811
M53 - Utenti anziani	186	227	6978	30,7400881
M56 - Utenti immigrati e nomadi	264	272	9886	36,34558823
M59 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	64	99	2093	21,14141414
ROA - Utenti Multiutenza		94		
ROB - TOTALE UTENTI	7252	11046		
(*) Liste di attesa/stime comunali.				

	2020	2022
R01 - Numeri di assistenti sociali	21	21
R02 - Numero di altre figure professionali(educatori, ecc.)	11	9
	2022	
R03 - Numero di abitanti 2022		70943
R04 - Livello di Servizio 2022		15,57
R05 - Livello di servizio di riferimento 2022 (% di utenti figurativi standard rispetto alla popolazione)		10,03

Nel 2022 il livello di servizio effettivamente erogato dall'ente locale è risultato NON inferiore al livello di servizio di riferimento.

L'ente locale deve quindi procedere alla compilazione del quadro 2 di autodiagnosi della spesa per il sociale.

QUADRO 2 - AUTODIAGNOSI DELLA SPESA PER IL SOCIALE

	2022 - 2024	
R06 - Fabbisogno standard monetario sociale 2022-2024	7.623.090,19	
	2017	2021
R07 - Spesa storica di riferimento	15.574.576,66	19.933.350,01
	2022	
R08 - Risorse aggiuntive effettive del sociale assegnate per il 2022	453.476,79	

La spesa dell'ente locale è risultata non inferiore al livello del fabbisogno standard per la funzione del sociale. Anche il livello dei servizi è risultato non inferiore a quello di riferimento. L'ente non deve compilare il Quadro 3 degli obiettivi di servizio.

L'ente locale può quindi procedere alla compilazione del Quadro 4 di relazione in formato strutturato.

4 - QUADRO DELLA RELAZIONE IN FORMATO STRUTTURATO

Il livello di spesa dell'ente locale è risultato non inferiore al livello del fabbisogno per la funzione del sociale e il livello dei servizi convenzionalmente calcolato risulta superiore a quello di riferimento a causa di:

R16	NO	Scelta di amministrazione, dovuta ad una particolare configurazione delle preferenze locali, di destinare maggiori risorse ai servizi sociali
Scelta di amministrazione di investire maggiori risorse per fornire i servizi sociali di maggiore qualità, quali:		
R17	SI	Personale maggiormente qualificato
R18	SI	Numero assistenti sociali e altre figure professionali in termini pro capite più alto
R19	SI	Presenza e mantenimento delle strutture sociali di proprietà comunale destinati ai servizi sociali
R20	NO	Digitalizzazione dei servizi sociali
R21	SI	Sviluppo della rete territoriale integrata con l'ambito sociale di riferimento, comuni vicini, volontariato e terzo settore
R22	SI	Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)

R40 - RELAZIONE IN FORMATO LIBERO (massimo 6.000 caratteri)

Nelle annualità 2021/2022 si è registrata una situazione caratterizzata dal continuo e graduale aumento dei soggetti destinatari di alcuni interventi dei Servizi Sociali in una percentuale che si attesta intorno al 5% rispetto alle precedenti annualità. Una crescita misurata esito del significativo investimento operativo fatto in questi anni nella direzione di qualificare le strategie operative con una maggiore cura della pratica della prossimità e del lavoro di supporto con i sistemi e le reti territoriali. Tali risultati sono particolarmente visibili nei percorsi che riguardano famiglie e minori, persone anziane e persone con disabilità. Nel primo caso, la scelta di sostenere da un lato l'agire educativo delle scuole e la relazione con le famiglie dei soggetti particolarmente fragili e, dall'altro, il consolidarsi dell'esperienza della scuola di seconda opportunità utilizzata da un numero sempre maggiore di preadolescenti, ha permesso di dare vita ad un dispositivo educativo di aggancio precoce del disagio e della fragilità evolutiva, seguita da interventi personalizzati dedicati ai minori e alle loro famiglie. Inoltre, è proseguita l'attivazione di piccoli gruppi di lavoro locali composti da figure professionali dei servizi e del terzo settore, cittadini, operatori della scuola, dedicati all'analisi dei fattori critici e di facilitazione dei processi di crescita e di esercizio della funzione educativa nei contesti territoriali. Sempre in relazione ai minori ed in particolare Ai soggetti che hanno un legame con il sistema della Giustizia Minorile si è sentita la necessità di predisporre e gestire un articolato e approfondito percorso di confronto e formazione tra tutti i soggetti delle amministrazioni comunali, del sistema della Giustizia, i servizi del tribunale e del Terzo settore. Tale opportunità è risorsa per dare vita ad un luogo nel quale è possibile strutturare letture condivise di questi percorsi di vita, cogliendone le radici, le motivazioni, i bisogni e i desideri emergenti, al fine di occuparsi dell'individuazione di strategie di intervento attente ad una visione non stereotipata dei comportamenti, all'aggancio precoce delle situazioni di devianza, alla progettazione di interventi che contengano sempre una connotazione abilitante. Sempre all'interno di questo processo di lavoro trova senso un affondo sulla giustizia riparativa, cura che permette di costruire significative connessioni tra i comportamenti dei minori, i loro bisogni e la collettività tutta. Quindi non solo un lavoro sull'aggancio e sulla presa in carico, ma anche sulla possibilità di partire dai comportamenti lesivi per recuperare coesione sociale. Per ciò che concerne il sistema di intervento attorno ai percorsi di vita delle persone con disabilità, si è optato per creare, a partire dallo sviluppo delle priorità evidenziata nell'attuale Piano di Zona, maggiori strumenti atti a supportare il mantenimento e il potenziamento dell'autonomia, accanto al supporto per le reti primarie di sostegno e ai caregiver. Scelta strategica che riguarda un ampio spettro di azione che va dagli interventi di assistenza, transita dalla cura dell'abitare per giungere fino alla promozione di un sistema di welfare culturale. Rispetto alla situazione delle persone anziane e al processo significativo di invecchiamento della popolazione, si è proceduto attivando un processo di campionamento della popolazione di fondamentale importanza per avere un quadro definito delle situazioni caratterizzanti tale processo e dei bisogni/attese ad esse connesse. Il quadro che emerge è differenziato: in primo luogo rispetto al reddito, ci sono persone con un reddito che permette loro una buona qualità di vita che necessitano di un sostegno legato alle reti relazionali, al welfare culturale e alle conoscenze necessarie per avviare collaborazioni con assistenti alla persona. Ci sono persone con un reddito presente ma insufficiente a garantire autonomia, che pongono ai servizi la necessità di attivare sistemi di supporto più strutturati. Infine, ci sono gli anziani senza reddito che richiedono la costruzione di interventi più intesi sia dal punto di vista assistenziale, che economico, che di inserimento in sistemi di socializzazione. In queste direzioni il Servizio sociale si è impegnato per rendere maggiormente flessibile il proprio intervento e i ruoli dei suoi professionisti, dedicando molte energie nella tenuta del sistema territoriale di sostegno, nella costruzione e nel supporto delle reti sociali con intensità differenziate, nella promozione di competenze e dispositivi base per garantire a tutti l'autonomia e nel creare dispositivi di aiuto intergenerazionali. Altro elemento in linea con le impostazioni strategiche dei Servizi sociali sopra descritte lo si può evincere dalla crescita contenuta (rispetto agli anni precedenti) dell'inserimento in strutture, espressione dell'apertura al riconoscimento e al supporto alle reti locali di aiuto sia di tipo primario che secondario. Significativo è il lavoro che

si sta attuando relativamente agli interventi con le persone con disagio psichico e senza fissa dimora, presenti nel territorio cremonese non tanto in quantità rilevanti ma con un impatto personale e sociale estremamente significativo. Si è dato vita ad un tavolo di confronto tra tutte le realtà pubbliche, compresa la Polizia locale e del Terzo settore che si occupano di queste situazioni di vita, finalizzato a: coordinare e innovare le pratiche di intervento; consolidare il dialogo con le amministrazioni comunali limitrofe utile a predisporre modelli di intervento condivisi; sensibilizzare e formare la cittadinanza recuperando il ruolo prezioso che i contesti e ciascuno ha nell'accettazione e accompagnamento di queste storie, rendere visibili il grande processo di accoglienza che il sistema città ha messo a disposizione di questi percorsi di vita così intensamente provati.

NOTA BENE

Il raggiungimento dell'obiettivo di servizio deve essere certificato attraverso la compilazione della relazione di monitoraggio da allegare al rendiconto annuale dell'ente e da trasmettere a SOSE S.p.a. entro il 31 maggio 2023. Cambiando lo stato della relazione in **"Fine processo e invio a SOSE"** questa relazione di rendicontazione verrà **considerata definitiva, non sarà più modificabile e sarà inviata alla SOSE S.p.a.** per chiudere l'iter amministrativo entro i prossimi giorni.

ATTENZIONE:

I messaggi di supporto per la rendicontazione si aggiornano solo dopo aver salvato i dati inseriti.

ASSISTENZA:

È possibile contattare l'assistenza tecnica IFEL

Via e-mail: infosociale@fondazioneifel.it

Via telefono: 06-88816323 (lun - ven 9:30-16:30)

LE PARTECIPAZIONI DEL COMUNE DI CREMONA AL 31.12.2021

A seguito della modifica del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, per effetto del Decreto Legge 10 ottobre 2012 n. 174, con provvedimento consiliare è stato adottato il Regolamento sui sistemi di Controlli Interni, che al Titolo V disciplina le funzioni nei confronti degli organismi partecipati.

In attuazione della deliberazione citata l'aggiornamento del modello operativo e di attuazione del Titolo V (Vigilanza e controlli sugli organismi partecipati), nel periodo 2014-2021, è stato più volte aggiornato. In particolare, si richiamano le deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 195 del 25 novembre 2020
- n. 229 del 23 dicembre 2020
- n. 41 del 22 febbraio 2023

Con le citate deliberazioni sono stati aggiornati i perimetri di vigilanza e controllo ex art 15 del RCI; sono stati aggiornati per ciascun soggetto i contenuti delle schede di monitoraggio considerando i nuovi perimetri di vigilanza e controllo, le frequenze di rilevazione e le richieste relative ad obblighi, divieti e vincoli in capo a società pubbliche ed aziende speciali, come previsti dalle norme in vigore.

Particolare rilevanza ha assunto nel periodo 2021 - 2017

- 1) l'entrata in vigore del D.lgs 175/2016 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica", come modificato ed integrato.

Il D.lgs 175/2016 reca le disposizioni inerenti il riordino della disciplina delle partecipazioni societarie delle amministrazioni pubbliche ed ha come oggetto principale la costituzione di società da parte di amministrazioni pubbliche, nonché l'acquisto, il mantenimento e la gestione di partecipazione da parte di tali amministrazioni, in società a totale o parziale partecipazione pubblica, diretta o indiretta.

In estrema sintesi, il testo unico prevede una razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica intervenendo sulla gestione delle partecipazioni aumentandone l'efficienza, favorendo la tutela e la promozione della concorrenza e del mercato mirando a:

- una riduzione delle società partecipate, con particolare riferimento alle società inattive e a quelle che non producono servizi indispensabili alla collettività;
- una razionalizzazione dei compensi degli amministratori;
- l'individuazione di criteri chiari sulla base dei quali sarà possibile costituire e gestire le società partecipate.

A fronte del nuovo contesto normativo sono state assunte le deliberazioni Consiliari:

- n. 45/47978 del 10 luglio 2017 relativa alla prima revisione straordinaria delle partecipazioni - D.Lgs. 19 agosto 2016 n° 175.

- n. 49/66312 del 28 settembre del 2017 relativa alla Ricognizione delle partecipazioni societarie possedute e revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 del D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175.
- n. 61/94260 del 17 dicembre 2018 relativa alla razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche (art. 20 D.lgs n. 175/2016) con contestuale ricognizione dello stato di attuazione della revisione straordinaria di cui alle deliberazioni consiliari n. 45 del 10 luglio 2017 e n. 49 del 28 settembre 2017 (art. 24 D.lgs n. 175/2016).
- n. 55 del 16 dicembre 2019 relativa alla razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche (art. 20 D.Lgs. n. 175/2016) con contestuale ricognizione dello stato di attuazione della revisione straordinaria di cui alle deliberazioni consiliari n. 45 del 10 luglio 2017 e n. 49 del 28 settembre 2017 (art. 24 D.Lgs. n. 175/2016).
- n. 68 del 18 dicembre 2020 relativa alla Rendicontazione dello stato di attuazione delle misure di razionalizzazione delle partecipazioni pubbliche di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 16 dicembre 2019 e ricognizione annuale delle partecipazioni possedute con approvazione del relativo piano di revisione ordinaria (art. 20 D.Lgs. n. 175/2016).
- n. 54 del 20 dicembre 2021 relativa alla Rendicontazione dello stato di attuazione del piano delle partecipazioni pubbliche 2020 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 18 dicembre 2020 e ricognizione delle partecipazioni possedute con approvazione del piano di revisione ordinaria 2021 (art. 20 D.Lgs. n. 175/2016).
- n. 69 del 19/12/2022 relativa alla Rendicontazione dello stato di attuazione del piano delle partecipazioni pubbliche 2021 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 20 dicembre 2021 e ricognizione delle partecipazioni possedute con approvazione del piano di revisione ordinaria 2022 (art. 20 D.Lgs. n. 175/2016).

Il Magistrato istruttore della Corte dei Conti – Sezione Regionale di controllo per la Lombardia in data 27 luglio 2016 ha disposto, sul piano di razionalizzazione (da predisporre, definire e approvare entro il 31 marzo 2015) e della relazione sui risultati conseguiti (31 marzo 2016), l'archiviazione sugli atti avendo ritenuto il piano sufficientemente motivato.

Il Magistrato istruttore della Corte dei Conti – Sezione Regionale di controllo per la Lombardia in data 24 novembre 2021 ha disposto, per le deliberazioni relative allo stato di attuazione delle partecipazioni e della ricognizione per i periodi 2017 -2020, l'archiviazione, fatta salva ogni successiva verifica sulla gestione finanziaria dell'ente locale ai sensi degli artt. 147 quinquies, comma 3, e 148 bis, comma 2, TUEL in particolare per quanto riguarda le società "Autostrade Centro Padane Spa" per verificare l'esito della sentenza relativa al contenzioso in essere.

Approvazione del bilancio consolidato per gli esercizi 2020 -2017. Si evidenzia che il Comune di Cremona aveva esercitato la facoltà di rinviare la contabilità economico-patrimoniale e la redazione del bilancio consolidato all'esercizio 2016, ai sensi del comma 3 del citato art. 11bis del D.Lgs. 118/2011 con propria deliberazione consiliare n. 46/62609 del 26/10/2015.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 29/09/2022 è stato approvato il bilancio consolidato 2021, composto dal conto economico consolidato e stato patrimoniale consolidato attivo e passivo, dalla relazione sulla gestione che comprende la nota integrativa. Gli organismi oggetto di consolidamento al Bilancio del Comune di Cremona sono stati: AEM Cremona Spa, Padania Acque Spa, Azienda Farmaceutica Municipale SpA, l'Azienda Speciale Cremona Solidale, l'Azienda Sociale del Cremonese, Fondazione Politecnico di Milano.

- 2) L'articolo 21 commi 1 e 2 del Dlgs 175/2016, riprendendo una disposizione della legge di stabilità 2014, prevede che i bilanci delle Pubbliche Amministrazioni locali debbano tenere conto dei risultati delle loro società partecipate. La norma richiede che un importo commisurato alle perdite di esercizio «non immediatamente ripianate» di ogni società partecipata sia accantonato in un fondo vincolato nei bilanci degli enti soci. L'art. 1 comma 552 della legge 27.12.2013 n. 147 (Legge di stabilità 2014) prevede che le pubbliche amministrazioni locali, a decorrere dall'esercizio 2015, accantonino sui propri bilanci in un apposito fondo vincolato una somma parametrata al risultato negativo registrato dalle proprie aziende, istituzioni e società partecipate, qualora tale risultato non sia stato immediatamente ripianato. Le modalità per effettuare tale accantonamento sono stabilite nei commi 550, 551 e 552 e ai sensi dell'art. 21 commi 1 e d del D.lgs 175/2016.

Al riguardo:

RENDICONTI 2021

Autostrade Centro Padane SpA – risultato d'esercizio 2021 del bilancio consolidato perdita di gruppo pari a euro 679.882,00. La quota proporzionale rispetto alla partecipazione al capitale sociale via diretta e indiretta determina un accantonamento pari a euro 51.262,00.

Con nota del 09 marzo 2022, finalizzata alla rideterminazione del Fondo perdite società partecipate iscritto ad avanzo accantonato nel bilancio del Comune di Cremona 2020, da riapplicare ai fini del rendiconto 2021, il Servizio aveva già considerato in via prudenziale la stima della perdita preliminare di Autostrade Centro Padane (nelle more dell'approvazione del bilancio d'esercizio 2021) un accantonamento proporzionale alla partecipazione al capitale sociale pari a euro 56.000,00 confluito ad avanzo vincolato.

Ne consegue che per il 2022 non deve essere considerato ulteriore accantonamento determinandosi la condizione di liberare avanzo vincolato per euro 4.738,00.

PROIEZIONI PRUDENZIALI PER RIDETERMINAZIONE FONDO PERDITE SOCIETA'

PARTECIPATE – ESERCIZIO 2022

Considerata la richiesta del collegio dei Revisori dei Conti del 1° luglio 2022 nel parere espresso sulla verifica degli equilibri generali di Bilancio di Previsione 2022-2024, finalizzata a richiedere una relazione periodica sull'andamento dell'esercizio 2022 a ciascuna società partecipata, in data 08/08/2022 sono state inviate le seguenti Pec aventi ad oggetto: "Andamento esercizio 2022"

n. 59071 Autostrade Centro Padane SpA – Riscontrata

n. 59075 Aem Cremona SpA - Riscontrata

n. 59090 Azienda Sociale del Cremonese - Riscontrata

n. 57827 Cremona Fiere SpA – non riscontrata nonostante sollecito

n. 59083 Azienda Speciale Cremona Solidale – Riscontrata

n. 59074 Padania Acque – non riscontrata alla data di trasmissione

n. 59072 Rei-Reindustria – Riscontrata

Dai riscontri, risulta che Autostrade Centro Padane SpA con Pec 75535 del 29 settembre 2022, ha stimato una proiezione di perdita da consolidamento di gruppo (al netto di rettifiche) pari a euro 657.670,00 che, in rapporto alla partecipazione al capitale sociale, ha portato a considerare un accantonamento di euro 26.767,00.

Rispetto all'andamento del budget dell'Azienda Speciale Cremona Solidale non sono stati considerati accantonamenti, posto che la perdita stimata è stata gestita, come da confronti con la Giunta Comunale, con un trasferimento straordinario finalizzato alla gestione straordinaria dei consumi energetici.

Ne consegue che il capitolo di spesa 6496/1 "Fondo perdite partecipate" ha previsto uno stanziamento in sede di equilibri di bilancio e assestamento di euro 26.767,00.

Sono stati inoltre assolti i seguenti obblighi di debito informativo:

- a. ai sensi dell'art. 22 del Decreto Legislativo n. 33/2013, attraverso la pubblicazione sul sito del Comune, sono rese pubbliche le informazioni riguardanti gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati e la rappresentazione grafica per migliorare la trasparenza dell'agire pubblico;
- b. ai sensi dell'art. 20 del Decreto Legislativo n. 39 del 08.04.2013 sono rese pubbliche le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità;
- c. il comma 735 dell'art. 1 della Legge 27.12.2006, n. 296, che aveva introdotto l'obbligo di pubblicazione dei compensi semestrali percepiti dagli Amministratori nominati dal Comune di Cremona, è stato abrogato dall'art. 28, comma 1, lett. e), del D.Lgs. 19.08.2016, n. 175;
- d. la rilevazione delle partecipazioni del Dipartimento del Tesoro del Ministero dell'Economia e delle Finanze, istituita ai sensi dell'art. 2, comma 222, L. 191/2009, che dal 2015, a seguito dell'entrata in vigore dell'art.17 del D.L. n.90/2014, convertito dalla legge 11/8/2014 n.114, integra la ex rilevazione CONSOC del Dipartimento della Funzione pubblica e la rilevazione della Ragioneria Generale dello Stato sul costo del personale delle società partecipate dalle amministrazioni. sulle nomine e i compensi degli amministratori;
- e. tenuto infatti conto della sottoscrizione del protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Economia e Finanze e la Corte dei Conti, è stata unificata la rilevazione delle partecipazioni pubbliche: con la comunicazione dei dati attraverso l'applicativo Partecipazioni del Dipartimento del Tesoro assolto per gli Enti territoriali l'obbligo informativo anche nei confronti della Corte dei Conti, impegno rinnovato con il protocollo del 10 maggio 2021. Da ultimo il Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica (D.Lgs 175/2016) ha individuato nella banca dati del Dipartimento del Tesoro lo strumento per la verifica dell'attuazione della normativa in materia di società a partecipazione pubblica: A partire dalla rilevazione dei dati riferiti al 31/12/2017, pertanto, la comunicazione delle partecipazioni e dei rappresentanti è "integrata" con la rilevazione della revisione periodica delle partecipazioni pubbliche che le Amministrazioni sono tenute a fare annualmente ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. n.175/2016 (TUSP);

f. la revisione straordinaria delle partecipazioni ai sensi dell'art. 24 D.lgs 175/2016, effettuata sul portale del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento del Tesoro chiusa in data 27 ottobre 2017, come certificato via mail dalla notifica di avvenuta trasmissione dell'esito della revisione straordinaria delle partecipazioni pubbliche nella medesima data;

g. gli esiti della revisione straordinaria, ai sensi dell'art. 24 D.lgs 175/2016, atta a rilevare lo stato delle operazioni afferenti alienazioni e recessi effettuata in data 7 novembre 2018 al Ministero dell'Economia e Finanze;

h. gli esiti della comunicazione delle partecipazioni detenute e dei propri rappresentanti in organi di governo di società ed enti (ex art. 17 D.L. 90/2014) e delle informazioni relative alla revisione periodica delle partecipazioni pubbliche (ex. Art. 20 D.lgs n. 175/2016), effettuata sul portale del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento del Tesoro chiusa in data 12 aprile 2019, come certificato via mail dalla notifica di avvenuta trasmissione;

i. comunicazione delle partecipazioni detenute e dei propri rappresentanti in organi di governo di società ed enti (ex. Art. 17 D.L. 90/2014) e delle informazioni relative alla revisione periodica delle partecipazioni pubbliche (ex art. 20 D.lgs n. 175/2016), effettuata sul portale del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento del Tesoro chiusa in data 16 luglio 2020, come certificato via mail dalla notifica di avvenuta trasmissione;

l. comunicazione delle partecipazioni detenute e dei propri rappresentanti in organi di governo di società ed enti (ex. Art. 17 D.L. 90/2014) e delle informazioni relative alla revisione periodica delle partecipazioni pubbliche (ex art. 20 D.lgs n. 175/2016), effettuata sul portale del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento del Tesoro chiusa in data 27 maggio 2021 (dati anno 2019), come certificato via mail dalla notifica di avvenuta trasmissione

m. comunicazione delle partecipazioni detenute e dei propri rappresentanti in organi di governo di società ed enti (ex. Art. 17 D.L. 90/2014) e delle informazioni relative alla revisione periodica delle partecipazioni pubbliche (ex art. 20 D.lgs n. 175/2016), effettuata sul portale del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento del Tesoro chiusa in data 10/05/2022 (dati anno 2020), come certificato via mail dalla notifica di avvenuta trasmissione

n. come da Pec 16363 del 27 febbraio 2023 pervenuta da parte del Ministero dell'Economia e Finanze – Dipartimento del Tesoro avente ad oggetto “Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche (art. 20 del D.Lgs. n.175/2016) e censimento delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società ed enti (art. 17 del D.L. n. 90/2014) - Dati al 31/12/2021”, la comunicazione alla struttura verrà completata entro il 26 maggio 2023;

o. gli esiti della rendicontazione dello stato di attuazione del piano delle partecipazioni pubbliche 2021 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 20 dicembre 2021 e ricognizione delle partecipazioni possedute con approvazione del piano di revisione ordinaria 20221 (art. 20 D.Lgs. n. 175/2016), approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2022, alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei conti in data 28 dicembre 2022 – Corte dei Conti - Sec_con_Lom – Sc_Lom - Prot. 0000005 attraverso il portale CONTE.

Per completezza informativa, poiché il D.lgs. 175/2016 “Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica”, definisce un perimetro che non contempera le aziende speciali e le Fondazioni, si rappresentano i dati storici 2021-2016 dei risultati d'esercizio mantenendo la stessa impostazione

informativa delle società/consorzi individuate nella richiamata deliberazione di Consiglio Comunale 69 del 19 dicembre 2022, integrandola con le informazioni relative agli impegni e accertamenti 2021.

A.E.M Cremona SpA -2021

Impegni 2021: 6.935.082,06

Accertamenti 2021: 3.219.484,00 di cui 1.924.484,00 distribuiti come dividendi

Azienda Farmaceutica Municipale di Cremona SpA - 2021

Impegni 2021: 5.367,96

Accertamenti 2021: 680.146,66 di cui 280.949,35 distribuiti come dividendi

Banca Popolare Etica Società Cooperativa per Azioni – 2021

Impegni 2021: 0

Accertamenti 2021: 0

Consorzio Forestale Padano Società Agricola Cooperativa Consortile – 2021

Impegni 2021: 27.101,45

Accertamenti 2021: 0

CremonaFiere SpA -2021

Impegni 2021: 8.540,00

Accertamenti 2021: 67.560,80 di cui 49.360,80 a titolo di remunerazione strumenti finanziari

Padania Acque -2021

Impegni 2021: 920.820,76

Accertamenti 2021: 151.210,08

REI – Reindustria Innovazione Società Consortile a Responsabilità Limitata – 2021

Impegni 2021: 11.838,16

Accertamenti 2021: 0

Società per Azioni Autostrade Centro Padane - 2021

Impegni 2021: 0

Accertamenti 2021: 0

Azienda Speciale Comunale Cremona Solidale - 2021

L'Azienda ha per oggetto la gestione di servizi pubblici locali riferiti ai bisogni della persona, della famiglia e della comunità. In particolare, gli interventi di natura socioassistenziale in favore di famiglie, di anziani, infanzia e minori, portatori di handicap, altre categorie di soggetti svantaggiati e interventi di carattere socio-sanitario integrato, ivi compresi quelli soggetti all'accreditamento in base alla normativa generale vigente.

Quota di partecipazione: 100%

N. medio dipendenti: 400

N. amministratori: 5

N. componenti organi di controllo: 1

Costo del personale: 13.491.924

Compensi amministratori: 0

Compensi organi di controllo: 15.226 (nota integrativa 2021)

Risultato d'esercizio:

2021 – 322.519

2020 – (623.460)

2019 – (254.224)

2018 – 205.741

2017 – 492.076

Impegni 2021: 1.008.688,61

Accertamenti 2021: 0

Azienda Speciale Consortile del Distretto Sociale Cremonese - 2021

L'azienda è stata costituita nel febbraio 2009 quale ente strumentale dei Comuni dell'Ambito Distrettuale di Cremona per garantire l'esercizio delle funzioni sociali, assistenziali, educative, sociosanitarie e sanitarie e, più in generale, la gestione associata dei servizi alla persona quale strumento di attuazione dei programmi e delle azioni definite nel Piano di Zona dell'ambito distrettuale di Cremona.

Quota di partecipazione: 45,46%

N. medio dipendenti: 36

N. amministratori: 5

N. componenti organi di controllo: 1

Costo del personale: 1.299.264

Compensi amministratori: 0

Compensi organi controllo: 10.000

Risultato d'esercizio:

2021 - 0

2020 - 0

2019 - 0

2018 - 0

2017 - 0

Impegni 2021: 5.503.929,57

Accertamenti 2021: 718.978,70

L'art. 9 dell'accordo di programma del Piano di Zona 2021-2023 prevede che il Comune di Cremona come ente capofila sia destinatario delle risorse (Ats e altri fondi regionali e statali) destinati all'Ambito Distrettuale, successivamente trasferite all'Azienda Sociale del Cremonese, a fronte degli indirizzi dell'Assemblea e del Comitato Ristretto.

Fondazione Città di Cremona - 2021

Dal 01/01/2004 è operativa la "Fondazione Città di Cremona".

La Fondazione Città di Cremona è stata costituita con deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. VII/15772 del 23/12/2003 a seguito della fusione delle II.PP.A.B. "Istituto Elemosiniere, Istituto Educativo Cremonese, Fondazione Eliseo e Stellina Stradiotti", contestuale fusione con l'I.P.A.B. "F.Soldi - Centro Geriatrico Cremonese" e conseguente trasformazione in fondazione senza scopo di lucro denominata "Fondazione Città di Cremona" ai sensi dell'art.5, comma 1, e dell'art.3 della Legge Regionale 13 febbraio 2003.

La Fondazione è persona giuridica di diritto privato senza fine di lucro, iscritta nel Registro Regionale delle Persone Giuridiche di diritto privato al n. 1766, dotata di piena capacità e piena autonomia statutaria e gestionale.

La Fondazione Città di Cremona, ai sensi del proprio Statuto, “opera nell’ambito degli indirizzi stabiliti dalla programmazione sociale territoriale d’intesa con il Comune di riferimento e in sinergia con gli altri soggetti Istituzionali e sociali che costituiscono la rete del welfare locale”.

Quota di partecipazione: 100% - Come chiarito nel resoconto della commissione Arconet del 19 luglio 2017 il calcolo quota di partecipazione è stato definito come segue: “Se l’ente partecipato è una fondazione, la quota di partecipazione è determinata in proporzione alla distribuzione dei diritti di voto nell’organo decisionale, competente a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all’indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell’attività della fondazione”

N. medio dipendenti: 8

N. amministratori: 5

N. componenti organi di controllo: 3

Costo del personale: 326.318

Compensi amministratori: 23.859,30

Compensi organi di controllo: 53.227

Risultato d’esercizio:

2021 – 92.834

2020 – 92.584

2019 – 72.412

2018 – 90.724

2017 – 89.629

Impegni 2021: 215.739,70

Accertamenti 2021: 11.700,00

Fondazione Dopo di Noi: Insieme Onlus - 2021

La Fondazione “Dopo di Noi: insieme Onlus” è stata iscritta nel registro Regionale al n. 2067 del 28 luglio 2004.

Il Comune di Cremona ha accolto le istanze di un gruppo di famiglie di soggetti disabili, le quali hanno espresso l'intenzione di istituire una Fondazione per il “Dopo di Noi: insieme” con lo scopo di promuovere iniziative dirette al conseguimento di finalità in campo sociale e in particolare l'attivazione di soluzioni residenziali per disabili adulti, quali mini appartamenti o comunità alloggio.

Il Comune di Cremona, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 8 gennaio 2004, ha deliberato di partecipare alla Fondazione mediante concessione a titolo gratuito di durata triennale dell'immobile di Via Cattaro 1, il cui secondo piano è stato destinato ad una comunità per portatori di handicap di grado medio-grave.

Quota di partecipazione: 7,14% - Come chiarito nel resoconto della commissione Arconet del 19 luglio 2017 il calcolo quota di partecipazione è stato definito come segue: "Se l'ente partecipante è una fondazione, la quota di partecipazione è determinata in proporzione alla distribuzione dei diritti di voto nell'organo decisionale, competente a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell'attività della fondazione.

N. medio dipendenti: 0

N. amministratori: 15

N. componenti organi di controllo: 1

Costo del personale: 0

Compensi amministratori: 0

Compensi organi di controllo: 0

Risultato d'esercizio:

2021 – 5.372

2020 - (14.470)

2019 - (18.708)

2018 – (28.416)

2017 – (15.397)

Impegni 2021: 44.000,00

Accertamenti 2021: 0

Fondazione Museo del Violino Antonio Stradivari Cremona. - 2021

La Fondazione Antonio Stradivari Cremona – Triennale Internazionale degli Strumenti ad Arco denominata in forma abbreviata "Fondazione Stradivari Cremona – La Triennale", costituitasi nel dicembre 2007 ha modificato il proprio statuto prendo il nome di "Fondazione Museo del Violino A. Stradivari", ampliando le proprie attività in relazione all'apertura del Museo del Violino, ubicato nel Palazzo dell'Arte di Piazza Marconi in Cremona e concesso alla stessa Fondazione in comodato gratuito dal Comune di Cremona.

La Fondazione tutela e promuove il valore della liuteria cremonese, classica e contemporanea, attraverso concorsi, mostre, convegni, pubblicazioni, congressi e concerti. Allestisce mostre di liuteria storica per catalizzare, grazie al rilievo dei contenuti scientifici e a proposte spesso inedite, l'attenzione internazionale. Organizza il Concorso Triennale Internazionale "Antonio Stradivari", momento di confronto privilegiato tra i migliori costruttori di tutto il mondo.

Dal 2009 la Fondazione promuove il progetto ["friends of Stradivari"](#), network mondiale tra quanti possiedono, studiano, utilizzano strumenti della liuteria classica cremonese o ne sono semplicemente appassionati.

Quota di partecipazione: 16,67% - Come chiarito nel resoconto della commissione Arconet del 19 luglio 2017 il calcolo quota di partecipazione è stato definito come segue: "Se l'ente partecipato è una fondazione, la quota di partecipazione è determinata in proporzione alla distribuzione dei diritti di voto nell'organo decisionale, competente a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell'attività della fondazione"

N. medio dipendenti: 20

N. amministratori: 5

N. componenti organi di controllo: 3

Costo del personale: 643.022

Compensi amministratori: 0

Compensi organi di controllo: 6.661

Risultato d'esercizio:

2021 – 149.907

2020 - 231.757

2019 – 107.368

2018 – 118.585

2017 – 33.414

Impegni 2021: 348.002,00

Accertamenti 2021: 1.689,00

Fondazione Politecnico di Milano - 2021

L'ente si è costituito in data 11 aprile 2003 sotto la forma di Fondazione Universitaria, ai sensi dell'D.P.R. 24 maggio 2001 n 388 "Regolamento recante criteri e modalità per la costituzione di fondazioni universitarie di diritto privato, ai sensi dell'articolo 59, comma 3, della Legge 23 dicembre 2000 n. 388".

Con l'iscrizione, in data 17 ottobre 2003, nel registro delle Persone Giuridiche presso la Prefettura di Milano ha ottenuto la personalità giuridica con un fondo di dotazione iniziale di euro 1.000.000.

Istituita per volontà del Politecnico di Milano, delle principali istituzioni di Milano e della Lombardia e di importanti aziende, per sostenere la ricerca dell'Ateneo e per contribuire a innovare e a sviluppare il contesto economico, produttivo e amministrativo.

Opera inoltre per rendere più efficace il rapporto tra l'università, le imprese e le pubbliche amministrazioni.

Quota di partecipazione: 6,25%- Come chiarito nel resoconto della commissione Arconet del 19 luglio 2017 il calcolo quota di partecipazione è stato definito come segue: "Se l'ente partecipato è una fondazione, la quota di partecipazione è determinata in proporzione alla distribuzione dei diritti di

voto nell'organo decisionale, competente a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell'attività della fondazione

N. medio dipendenti: 51

N. amministratori: 11

N. componenti organi di controllo: 3

Costo del personale: 2.467.856

Compensi amministratori: 65.480 + 35.280 (specifici incarichi)

Compensi organi di controllo: 36.381

Risultato d'esercizio:

2021 – 4.542

2020 – 4.203

2019 – 19.131

2018 – 12.400

2017 – 1.122

Impegni 2020: 0

Accertamenti 2020: 0

Fondazione Teatro Amilcare Ponchielli di Cremona - 2021

Il Teatro Ponchielli è stato fondato nel 1747. Acquistato dai palchettisti, il Teatro nel 1907 fu intitolato al più illustre compositore d'opera della città: Amilcare Ponchielli. Nel 1986 il Teatro Ponchielli, ancora di proprietà dei palchettisti, fu acquistato dal Comune di Cremona, considerate le gravi difficoltà gestionali che andava attraversando e la necessità di radicali interventi di restauro dell'edificio e della sala, oltre che di riammodernamento e messa a norma degli impianti. Con l'acquisto il Comune non solo realizzò un vasto progetto di restauro e di adeguamento tecnologico, ma rilanciò anche il ruolo culturale ed artistico nella città e nella provincia. Il Teatro Ponchielli è riconosciuto Teatro di Tradizione (legge 800/67) e può, quindi, accedere a sovvenzioni statali.

Dal 1986 fino al 31 dicembre 2002, il Comune di Cremona ha condotto direttamente, in via esclusiva, la gestione della produzione artistica, articolata in diverse stagioni teatrali e musicali (Lirica, Prosa, Danza, Festival Claudio Monteverdi, Concertistica, rassegna dedicate alla Grande Età e ai ragazzi nonchè altri spettacoli fuori cartellone).

I costi sempre crescenti di gestione della struttura e la riduzione dei trasferimenti dallo Stato a fronte di maggiori funzioni delegate agli Enti Locali hanno portato alla decisione di affidare la gestione dell'attività teatrale ad un nuovo soggetto, individuato in una Fondazione ai sensi dell'art. 113 bis del TUEL che, al comma 3, prevedeva la fondazione come forma di gestione ottimale dei servizi culturali e di tempo libero.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 63/44331 del 12 settembre 2002 il Comune di Cremona ha, quindi, approvato la costituzione della "Fondazione Teatro Amilcare Ponchielli di Cremona", formalmente costituita con atto notarile n. 41056 di Rep.n.17410 di Rac. in data 18 settembre 2002. La Fondazione ha assunto la gestione del teatro a partire dal 1° gennaio 2003.

La Fondazione è persona giuridica di diritto privato senza fine di lucro, dotata di piena capacità e piena autonomia statutaria e gestionale con durata illimitata. Il riconoscimento della personalità giuridica da parte dell'Ufficio Territoriale del Governo di Cremona è avvenuto in data 27 novembre 2002. Persegue finalità di promozione e sviluppo di tutte le attività di rilevante interesse e valore artistico e culturale ed, in particolare, delle arti musicali e teatrali in ogni loro forma. Gestisce il Teatro "Amilcare Ponchielli" salvaguardandone il patrimonio produttivo, artistico, musicale, tecnico e professionale.

Quota di partecipazione: 44,44% - Come chiarito nel resoconto della commissione Arconet del 19 luglio 2017 il calcolo quota di partecipazione è stato definito come segue: "Se l'ente partecipato è una fondazione, la quota di partecipazione è determinata in proporzione alla distribuzione dei diritti di voto nell'organo decisionale, competente a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell'attività della fondazione

N. medio dipendenti: 17

N. amministratori: 5

N. componenti organi di controllo: 3

Costo del personale: 1.157.141 (compreso degli stagionali)

Compensi amministratori: 0

Compensi collegio sindacale: 21.902

Risultato d'esercizio:

2021 – 238.192

2020 – 351.301

2019 – 3.805

2018 – (87.306)

2017 – (128.482)

Impegni 2021: 928.088

Accertamenti 2021: 8.853,030

**RENDICONTAZIONE DELLE AZIONI DI CUI AL PIANO DI REVISIONE ORDINARIA
ASSUNTO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N 54 DEL 20 DICEMBRE
2021 AI SENSI DELL'ART. 20 D.LGS 175/2016**

PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DIRETTE

Dir. 1- Società coinvolta: Aem Cremona SPA (a totale partecipazione del Comune di Cremona)

Esito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi di razionalizzazione.

Rendicontazione delle azioni: si segnala quanto segue:

Nel 2021 con deliberazione consiliare n. 26 del 31 maggio 2021 avente ad oggetto: "Indirizzi in ordine alla proposta di fusione per incorporazione di Linea Group Holding SpA (LGH) in A2A SpA (A2A)" sono stati deliberati:

1) la presa d'atto:

a. della documentazione a supporto del processo di fusione per incorporazione di LGH Spa in A2A (società quotata in borsa articolata nelle seguenti Sezioni, allegata alla deliberazione richiamata:

Introduzione: Evoluzione di LGH,

Capitolo 01: Percorso valutativo,

Capitolo 02: Accordi contrattuali (partite aperte),

Capitolo 03: Modello organizzativo,

Capitolo 04: Rappresentanza societaria post operazione;

b. della documentazione a supporto del processo di fusione per incorporazione di LGH Spa in A2A (società quotata in borsa) afferente Il percorso di sviluppo ed il focus sulle bioenergie;

c. della documentazione relativa agli eventuali impatti su Aem Cremona SpA;

d. dell'estratto del Piano Industriale 2021-2030 del Gruppo LGH;

e. del parere di congruità e dell'analisi di supporto in merito alla possibile operazione di integrazione di LGH SpA in A2A Spa rilasciato a Equita Sim SpA.

-

2. l' indirizzo per l' accettazione della proposta di fusione per incorporazione di Linea Group Holding SpA in A2A SpA nei termini di cui documentazione di seguito richiamata (allegata alla deliberazione):

2.1 "Accordo integrativo dell' accordo di partnership Lgh del 4 marzo 2016 - vostre comunicazioni ai sensi dell' art. 6.3. Proposta preliminare di fusione A2A - LGH" ;

2.2 Side Letter A2A "Accordo di risoluzione e patti";

3. Di dare atto che la percentuale che i Partner minoritari di LGH deterranno sarà pari, complessivamente, al 2,75% del capitale sociale di A2A SpA e precisamente:

Aem Cremona SpA 0.85%

Cogeme SpA 0,85%

Asm Pavia SpA 0,44%

Astem SpA 0,36%

SCS Srl in liquidazione 0,25%

4. l' indirizzo per la stipula di Patto Parasociale secondo lo schema allegato alla deliberazione

5. Di conferire mandato al Sindaco affinché nell' Assemblea di AEM Cremona SpA siano recepiti gli indirizzi di cui alla presente delibera.

6. Di dare atto che qualora non si concretizzi la proposta di fusione decadranno le offerte relative all' "Accordo integrativo dell' accordo di partnership Lgh del 4 marzo 2016 - vostre comunicazioni ai sensi dell' art. 6.3. Proposta preliminare di fusione A2A - LGH", nonché ai contenuti della Side Letter A2A "Accordo di risoluzione e patti" e si procederà con successivi provvedimenti secondo i passaggi di seguito sintetizzati in base alle previsioni di evoluzione della partnership:

6.1- rinnovo della partnership; in caso di mancato rinnovo

6.2- offerta di acquisto A2A delle partecipazioni dei Partner minoritari, nel caso A2A non proceda all' offerta di acquisto

6.3- offerta congiunta di acquisto Partner minoritari delle azioni LGH di proprietà di A2A; in caso di mancata offerta da parte dei soci minoritari

6.4- LGH uscirà dal perimetro di consolidamento e dal controllo di A2A."

In data 15 dicembre 2021 è stato sottoscritto l'atto di fusione per incorporazione di LGH in A2A, con decorrenza dal 31 dicembre 2021.

Si evidenzia che, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 24 marzo 2021, sono stati approvati il Budget nonché la carta dei servizi strumentali affidati alla società e, con successivo provvedimento di Giunta Comunale n. 155 del 04 agosto 2021, è stato approvato un ulteriore aggiornamento del budget stesso.

Il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2021 chiude con un utile di euro 14.309.973,00 principalmente riconducibile a componenti non caratteristiche nette positive, quali il ripristino di valore della partecipazione in A2A (ex Lgh).

Il margine operativo lordo EBITDA è pari a euro 3.764.608,00 in forte crescita a fronte del valore comunque positive del 2020.

Dalla relazione sul governo societario approvata con il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2021, con particolare riferimento alla valutazione del rischio di crisi aziendale, non emergono situazioni di criticità.

Dir. 2- Società coinvolta: Azienda Farmaceutica Municipale di Cremona SpA (quota di partecipazione del Comune di Cremona 21,94%)

Esito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi di razionalizzazione

Rendicontazione delle azioni: nessuna.

Il bilancio d'esercizio chiude al 31 marzo 2022 con un utile di euro 1.850.924,00 di cui la quota dividendi del Comune di Cremona è stata accertata per euro 406.253,23

Il margine operativo lordo EBITDA è pari a euro 4.764.595, quasi raddoppiato a fronte del valore del 2020.

Dir. 3- Società coinvolta: Banca Popolare Etica Società Cooperativa per azioni (quota di partecipazione diretta del Comune di Cremona pari allo 0,013% e indiretta via Aem Cremona SpA pari a 5 azioni)

Esito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi di razionalizzazione

Rendicontazione delle azioni: nessuna

Il bilancio d'esercizio chiude al 31 dicembre 2021 con un utile di euro 9.535.363,00

Dir. 4- Società coinvolta: Consorzio Forestale Padano Società Agricola Cooperativa Consortile (quota di partecipazione del Comune di Cremona 0,17%)

Esito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi di razionalizzazione

Rendicontazione delle azioni: nessuna

Il bilancio d'esercizio chiude al 31 dicembre 2021 con un utile di euro 24.148,00

Dir. 5- Società coinvolta: CremonaFiere SpA (quota di partecipazione del Comune di Cremona 15%)

Esito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi di razionalizzazione

Rendicontazione delle azioni:

L'anno 2021 ha visto la ripresa delle attività fieristiche che hanno potuto svolgersi in presenza solo nella seconda parte dell'anno, dopo la riapertura a giugno concessa dal Governo.

Nonostante la prospettiva di ritorno alla normalità si è rappresentata una contrazione delle fiere, degli spazi utilizzati e della frequentazione degli operatori a causa della situazione pandemica ancora in atto.

Con Assemblea dei Soci del 14 maggio 2021 la società ha approvato il Piano di sviluppo pluriennale che prevede una significativa modifica dell'approccio fieristico nel quale vengono valorizzate le manifestazioni altamente specializzate e internazionali con la creazione di nuovi asset aziendali sia come fonte di reddito costante che come opportunità di espansione del business anche attraverso il reperimento di nuove risorse tra cui accesso a bandi e finanziamenti agevolati, contribuzioni istituzionali territoriali, regionali e nazionali.

Si precisa che l'Assemblea, con verbale 49 del 22 giugno 2021, ha deliberato di riportare la perdita d'esercizio 2020 pari a euro 1.243.881,00 a nuovo e, come disposto dall'art. 6 comma 1 del D.L. 23/2020.

Il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2021 chiude con un utile di euro 613.778,00.

Il margine operativo lordo EBITDA è pari a euro 1.673.480,00, a fronte del valore negativo del 2020.

Dir. 6- Società coinvolta: Padania Acque SPA (a totale partecipazione dei Comuni dell'Ambito Territoriale Ottimale idrico della Provincia di Cremona, tra cui il Comune di Cremona con quota pari al 4,65%)

Esito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi

Rendicontazione delle azioni:

Si segnala che in data 22 marzo 2021 è stata sottoscritta la revisione della Convenzione di Gestione per regolare i rapporti tra l'Ufficio d'Ambito della Provincia di Cremona e Padania Acque SpA, con durata sino al 2043, contentente gli aggiornamenti necessari a recepire la disciplina introdotta dalle più recenti disposizioni di ARERA.

Con tale convenzione le parti si sono impegnate ad effettuare le attività necessarie alla gestione del Servizio Idrico Integrato, promuovendo il progressivo miglioramento dello stato delle infrastrutture e della qualità delle prestazioni erogate ai clienti, in attuazione della normativa vigente, tenuto conto del Piano d'Ambito e del Programma degli Interventi che il Gestore è chiamato a realizzare, sulla base dello sviluppo del Piano Economico Finanziario. La durata dell'affidamento è stata confermata in 30 anni decorrenti dal 1 gennaio 2014.

Si evidenzia un utile d'esercizio pari a euro 3.172.132,00 in incremento rispetto al 2020.

Il margine operativo lordo EBITDA è pari a euro 24.323.000,00 anch'esso in incremento rispetto al dato, seppur positivo, del 2020.

Dalla relazione sul governo societario approvata con il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2021, con particolare riferimento alla valutazione del rischio di crisi aziendale, non emergono situazioni di criticità.

Dir. 7- Società coinvolta: Rei-Reindustria Innovazione Società Consortile a r.l. (quota di partecipazioni pari al 5,45%)

Esito della revisione ordinaria: Cessione/Alienazione quote. Stante il ruolo strategico della società e il rinvio dell'alienazione al 31 dicembre 2022, ai sensi del Decreto Legge 73/2021 che ha integrato il comma 5 bis dell'art. 24 del D.lgs 175/2016 con il comma 5ter, sono tutt'ora in corso approfondimenti per una diversa dimensione del fatturato medio (piano di sviluppo a medio termine), cui si rinvia nella sezione dedicata alla sussistenza delle condizioni art. 20 c. 2 del d.lgs 175/2016 .

Rendicontazione delle azioni:

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 20 dicembre 2021 avente ad oggetto: "Rendicontazione dello stato di attuazione del piano delle partecipazioni pubbliche 2020 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 18 dicembre 2020 e ricognizione delle partecipazioni possedute con approvazione del piano di revisione ordinaria 2021 (art. 20 D.Lgs. n. 175/2016)", quale esito della revisione ordinaria si era dato atto che: "Stante il ruolo strategico della società e il rinvio dell'alienazione al 31 dicembre 2022, ai sensi del Decreto Legge 73/2021 che ha integrato il comma 5 bis dell'art. 24 del D.lgs 175/2016 con il comma 5ter, sono tutt'ora in corso approfondimenti per una diversa dimensione del fatturato medio (piano di sviluppo a medio termine)"

Il Decreto Legge 73/2021 ha integrato il comma 5bis dell'art. 24 del D.lgs 175/2016 con il comma 5ter:

"5-bis. A tutela del patrimonio pubblico e del valore delle quote societarie pubbliche, fino al 31 dicembre 2021 le disposizioni dei commi 4 e 5 non si applicano nel caso in cui le società partecipate abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione. L'amministrazione pubblica che detiene le partecipazioni è conseguentemente autorizzata a non procedere all'alienazione.

5-ter. Le disposizioni del comma 5-bis si applicano anche per l'anno 2022 nel caso in cui le società partecipate abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio 2017-2019".

In tal modo si consente un rinvio dell'alienazione ad una fase successiva, posto che la media dei risultati d'esercizio calcolati nel triennio precedente la ricognizione, con riferimento al periodo 2017-2019 è pari a euro 9.033,33 e che la società ha chiuso con una perdita d'esercizio 2017 pari a euro 41.343,00, nel 2018 con utile pari a euro 21.608,00 e nel 2019 con utile pari a euro 46.835,00.

Si evidenzia un utile d'esercizio pari a euro 74.972,00 in incremento rispetto al 2020

Il margine operativo lordo EBITDA è pari a euro 183.108,00 anch'esso in incremento rispetto al dato, seppur positivo, del 2020.

Dir. 8 - Società coinvolta: Società Autostrade Centro Padane spa (quota di partecipazione del Comune di Cremona 4,07%)

Esito della revisione ordinaria: da cessione della partecipazione a titolo oneroso a razionalizzazione con contenimento dei costi

Rendicontazione delle azioni:

In data 1° marzo 2018, con verbale di riconsegna dalla Società Autostrade Centro Padane SpA al Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e contestuale consegna a Autovia Padane SpA delle autostrade, pertinenze e altri beni di cui alla convenzione di concessione sottoscritta il 7 novembre 2007, Autostrade Centro Padane SpA ha cessato lo svolgimento della gestione della tratta autostradale Piacenza - Cremona - Brescia e diramazione per Fiorenzuola d'Arda.

Nell'ottica di dare un nuovo ruolo alla società, è iniziato uno studio inerente la valorizzazione delle competenze acquisite da Centro Padane SpA, finalizzato a creare una struttura a servizio dei territori in ambito progettuale e di direzione. A esito del suddetto studio mediante conferimento del ramo aziendale è stata costituita la società Centro Padane Srl - alla quale hanno successivamente aderito le Province di Cremona e Brescia - che si è posta come obiettivo quello di diventare uno strumento di supporto in house agli enti provinciali e locali, per la valorizzazione del patrimonio pubblico, dalle infrastrutture all'edilizia pubblica, occupandosi, in particolare, di gestione e pianificazione di opere stradali, gestione e pianificazione di edilizia pubblica, manutenzione straordinaria delle strade e progetti di smart road. Centro Padane Srl è stata costituita con atto notarile n. 66523 di repertorio e n. 24745 di raccolta, dispone di un capitale sociale di euro 500.000,00 e riserva sovrapprezzo di euro 500.000,00 con un patrimonio netto alla data di costituzione di euro 1.000.000,00.

Con atto n. 67085 di Repertorio e n. 25095 di Raccolta del 27 settembre 2018, Centro Padane SpA si è adeguata all'orientamento del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 15 febbraio 2018 approvando le variazioni statutarie richieste dal D.lgs n. 175/2016 con riferimento alle società a controllo pubblico.

Nel corso del 2018 si è aperto un contenzioso con le banche a seguito dell'indisponibilità, intervenuta nel corso del 2018, della somma di euro 34.274.131 che le Banche finanziatrici hanno trattenuto a valere sul conto indennizzo come onere per lo scioglimento anticipato nel finanziamento a lungo termine sottoscritto nel 2008.

Tale situazione di contenzioso, tuttora in corso, ha determinato una situazione di incertezza significativa tale da far ravvisare l'opportunità di una sua definizione previa ad evitare che produca effetti sui valori di effettivo realizzo dell'alienazione delle quote di partecipazione, diretta ed indiretta, del Comune in Autostrade Centro Padane SpA secondo il piano di razionalizzazione approvato con la citata delibera consiliare n. 49/2017.

Nel corso del 2019 il Giudice ha conferito incarico al consulente tecnico d'ufficio di accertare una serie di elementi, perizia depositata a settembre 2019 - sostanzialmente confermata da una nuova

perizia depositata in data 15 settembre 2020 - con evidenza di conseguenze economiche alternative scaturenti dalle possibili combinazioni delle analisi eseguite con riferimento ai singoli quesiti peritali.

Causa emergenza Covid-19 l'udienza prevista nel febbraio 2020 è stata rinviata al 28 maggio 2020. In data 8 ottobre 2020 si è svolta avanti al Tribunale di Roma l'udienza per l'esame della relazione rinnovata e integrata. La sentenza di primo grado era prevista per la fine del 2020 o l'inizio del 2021.

Nel 2021, in merito al contenzioso con le banche, lo scorso 8 luglio il G.I. titolare della causa, ha sciolto la riserva fissando per la precisazione delle conclusioni l'udienza del 20.09.2023.

Il Presidente di ACP SpA confida che l'orizzonte temporale possa consentire di riaprire un'eventuale prospettiva di soluzione stragiudiziale in termini migliorativi rispetto alla proposta già formulata

Le azioni di razionalizzazione, approvate con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 54 del 20 dicembre 2021, e desumibili dal verbale di Assemblea del 17 novembre 2021 erano così sintetizzate:

- 1) *completare il percorso di chiusura dell'accordo transattivo, sul valore del progetto autostradale CR-MN, con Regione Lombardia/ARIA SpA concedente, in supporto alla società concessionaria partecipata Stradivaria SpA; senza escludere a priori, in caso negativo, azioni di rivalsa nei confronti della concedente ai sensi del contratto di concessione autostradale ancora in essere;*
- 2) *procedere successivamente e tempestivamente alla liquidazione della società Stradivaria, recuperando i crediti concessi e regolando i rapporti con i soci privati, oltre che la destinazione di eventuali cespiti non rientranti nell'accordo consensuale con ARIA SpA;*
- 3) *attivarsi per la miglior collocazione possibile del pacchetto azionario in società Autostrade Lombarde Spa e BREBEMI SpA prima che subisca ulteriori depauperamenti.*
- 4) *attivarsi per la miglior chiusura possibile delle vertenze con gli istituti bancari e creditizi;*
- 5) *velocizzare, compatibilmente con i tempi procedurali, la chiusura delle partite espropriative in carico alla società dopo la cessione della concessione dell'autostrada Brescia-Piacenza;*
- 6) *riduzione dei costi di gestione riferiti al personale in carico, compatibilmente con la prosecuzione dell'attività ordinaria;*
- 7) *riduzione degli ulteriori costi di funzionamento attraverso una semplificazione della governance che prevede il revisore unico e l'amministratore unico senza escludere la nomina di un liquidatore della società, entro la data di approvazione del bilancio 2021.*

Rendicontazione delle specifiche azioni:

1) e 2)

Nel 2021 le azioni svolte verso la controllata Stradivaria SpA sono state orientate a definire i rapporti con Regione Lombardia e la propria concedente ARIA SpA in ordine all'esito della progettazione dell'autostrada regionale CR-MN, affidata alla concessionaria Stradivaria SpA di cui Centropadane SpA è l'azionista di maggioranza; oltretutto monitorare il contenzioso con le banche ed esplorare ipotesi di valorizzazione del patrimonio con particolare riguardo a pacchetti azionari detenuti e alla possibile alienazione dell'immobile sede della società.

L'ipotesi di risoluzione consensuale è stata verificata con il concedente ARIA/Regione Lombardia e verteva sul riconoscimento del valore del progetto. Qualora tale trattativa non fosse andata a buon fine, si sarebbe valutato l'esito contenzioso

Nel mese di maggio 2021 ARIA SpA ha presentato una proposta transattiva di 19,7 milioni di euro contro il 24,6 richiesti dalla società.

Nel mese di luglio 2021 le parti si sono riviste e nell'occasione è stata confermata l'ipotesi in campo di risoluzione consensuale in forma bonaria, confermata dalla D.G.R. n. 4965 del 29.06.2021 con cui Regione Lombardia ha previsto uno stanziamento sino a 25 milioni per l'acquisizione del progetto definitivo dell'autostrada Cremona Mantova, affidando ad ARIA SpA ogni attività che consenta la verifica, validazione e congruità di valore del progetto.

In data 6 agosto 2021 la Regione Lombardia approvava la LR n.15 che all'art.13 prevedeva una spesa di 25.000.000,00 di euro per l'acquisizione da parte della Regione del progetto preliminare e di quello definitivo dell'autostrada regionale Cremona-Mantova.

Successivamente in data 29 dicembre 2021 la giunta della Regione Lombardia approvava la DGR n. XI/5837 con cui si stabiliva di erogare ad Aria S.p.A. 24.970.681,12 Euro (IVA ed oneri compresi) per l'attuazione di quanto previsto dall'art.13 della LR 15/2021, e demandare alla Direzione Generale Infrastrutture, Trasporti e Mobilità Sostenibile l'adozione degli atti correlati.

3) Nel corso dell'esercizio 2021, prima dell'approvazione del bilancio 2020, la società Autostrade Centro Padane ha dato incarico ad un perito indipendente (Praxi SpA di Torino) di redigere la perizia di valutazione delle partecipazioni in Autostrade Lombarde e Brebemi. Tenendo conto del range di valori indicati dal perito è stata effettuata in via prudenziale nel bilancio 2020 una svalutazione della partecipazione in Autostrade Lombarde per euro 10.368.900. Per la società di Progetto Brebemi SpA, già stata oggetto di svalutazioni nei precedenti esercizi, si è proceduto nel bilancio 2020 al ripristino parziale rivalutandola per riportarla al valore intermedio indicato nella perizia.

Si rinvia alla sezione dedicata alla sezione razionalizzazione - cessione/alienazioni quote del D.lgs 175/2016 per le informazioni relative al bando per asta pubblica del 2022 per la cessione delle partecipazioni in Autostre Lombarde SpA e Società di Progetto Brebemi SpA.

4) Nessuna nuova azione da rendicontare.

5) Come richiamato nella relazione alla gestione 2021 di Autostrade Centro Padane, sono ancora diversi i contenziosi attinenti alle attività svolte dalla Società fino al 28/02/2018 nell'ambito della gestione dell'autostrada A21 Piacenza-Brescia. Detti contenziosi riguardano principalmente le seguenti materie: espropri e occupazione di terreni; risarcimento danni in seguito a sinistri causati

da incidenti autostradali. Questi ultimi sono gestiti dalle compagnie di assicurazione con le quali la società ha sottoscritto le polizze di responsabilità civile. Con riferimento ai contenziosi di cui sopra, il verbale di riconsegna dell'autostrada, sottoscritto il 28 febbraio 2018 da Autostrade Centro Padane, Autovia Padana e il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, prevede che il concessionario subentrante succeda ad Autostrade Centro Padane, ai sensi dell'art. 111 del codice di procedura civile, nei contenziosi che la Società aveva in essere a tale data e riportati nell'elenco allegato al verbale stesso

6) Richiamato il verbale d'Assemblea del 13 luglio 2022 si riportano i seguenti passaggi prodromici/valutazioni in merito.

“In prospettiva della programmazione del 2023, il C.d.A di ACP spa, in questo secondo semestre 2022, intende valutare le condizioni della riorganizzazione del personale considerando una prospettiva di ulteriore riduzione dei costi del personale, avvalendosi di una consulenza sul lavoro al fine di valutare l'impatto, anche economico, delle determinazioni inserite nei contratti di lavoro – considerando la qualifica e l'anzianità di servizio dei dipendenti: OMISSIS

Queste iniziative porterebbero ad una riduzione dei costi del personale, nel 2023, di circa Euro 100.000 al netto delle spettanze previste nel CCNL per i trattamenti di fine rapporto e licenziamenti.

7) Richiamato il verbale d'Assemblea del 13 luglio 2022 si riportano i seguenti passaggi prodromici/valutazioni in merito.

“Con l'approvazione del Bilancio 2022 sono in scadenza tutti gli organi sociali. L'Assemblea dei soci potrebbe rideterminare la composizione del CdA da 5 membri a 3; l'operazione permetterebbe un risparmio sulla spesa da Euro 9.000 fino ad Euro 16.000 annui. Fino alla completa definizione dell'asset Stradivaria si ritiene di non modificare ragione sociale per quanto ne può conseguire sulla solidità e per quanto potrebbe incidere sulla nostra controllata. Mantenendo la ragione sociale di Spa, ne consegue il mantenimento del Collegio Sindacale che potrebbe tuttavia vedere una rideterminazione dei compensi complessivi con una riduzione di spesa pari a circa 25/30.000 euro (considerando anche una rideterminazione del compenso alla società di revisione).

Il bilancio approvato nell'Assemblea del 16 marzo 2022, relativo all'esercizio 2021, registra una perdita dell'esercizio in corso pari a euro 604.801,00 e perdite dell'esercizio precedente portate a nuovo pari a euro 8.180.117,00.

In considerazione del buon livello di liquidità della società al 31/12/2021 (€ 13.562.346) e della significativa consistenza del patrimonio netto al 31/12/2020 di € 86.398.924,00 (€ 30.000.000,00 capitale sociale, € 5.901.626,00 riserva legale e altre riserve straordinarie per € 59.282.216,00, al netto della perdita 2020 di -8.180.117,00 e della Perdita dell'esercizio in corso di euro -604.801,00) il Bilancio è stato approvato.

Il margine operativo lordo EBITDA è negativo per euro 480.050,00 rispetto al dato positivo del 2020 di euro 201.073,00.

Si segnala che il Decreto Legge 73/2021 ha integrato il comma 5bis dell'art. 24 del D.lgs 175/2016 con il comma 5ter:

“5-bis. A tutela del patrimonio pubblico e del valore delle quote societarie pubbliche, fino al 31 dicembre 2021 le disposizioni dei commi 4 e 5 non si applicano nel caso in cui le società partecipate abbiano prodotto un

risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione. L'amministrazione pubblica che detiene le partecipazioni è conseguentemente autorizzata a non procedere all'alienazione.

5-ter. Le disposizioni del comma 5-bis si applicano anche per l'anno 2022 nel caso in cui le società partecipate abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio 2017-2019”.

In tal modo si consente, rispetto alle decisioni di cui alla deliberazione consiliare n. 68 del 18 dicembre 2020, un rinvio dell'alienazione ad una fase successiva, posto che la media dei risultati d'esercizio del bilancio consolidato, calcolati nel triennio precedente la ricognizione con riferimento al periodo 2017-2019 è pari a euro 7.804.573,33 e che la società ha chiuso con un utile d'esercizio 2017 pari a euro 22.830.872,00, nel 2018 con utile pari a euro 633.978,00 e nel 2019 con perdita pari a 51.130,00.

Più in generale, la società, seppur dotata di un importante patrimonio netto, presenta una situazione complessa a causa della quale l'alienazione della partecipazione potrebbe non veder adeguatamente valorizzato il valore della partecipazione detenuta, avendo perso la gestione caratteristica d'impresa connessa alla concessione del tratto autostradale Piacenza – Cremona – Brescia e diramazione per Fiorenzuola d'Arda, e non essendo pertanto riscontrabili elementi che portino a una definizione di maggior valore connessa a potenziali utili futuri, unitamente alle riserve non distribuibili per il summenzionato contenzioso aperto con le banche finanziatrici

Per le ragioni di fatto e di diritto sin qui esposte, allo stato non si può escludere che la società, che si configura come holding di partecipazioni - detenendo anche il 59,2% della controllata Stradivaria Spa - possa cessare la propria attività ed essere posta in liquidazione, ma si consiglia di mantenere l'ordinaria operatività della società anche con azioni di razionalizzazione, con l'impegno dei soci ad esercitare un costante controllo sull'andamento della causa.

PARTECIPAZIONI SOCIETARIE INDIRETTE

Ind. 1- Ind. 4 Società coinvolta: Stradivaria SpA (quota di partecipazione detenuta tramite Società per azioni Autostrade Centro Padane pari al 59,2% e tramite Aem Cremona SpA pari all'1%)

Esito della revisione ordinaria: cessione della partecipazione a titolo oneroso

Rendicontazione delle azioni: Il mantenimento in essere di Stradivaria è strettamente collegato al futuro di Autostrade Centro Padane SpA, che ne detiene la partecipazione al 59,2% per la realizzazione dell'autostrada Cremona – Mantova.

Nella seduta del 7 novembre 2018 del Tavolo delle infrastrutture (composto da Enti del territorio e finalizzato a definire le priorità territoriali relativamente ai temi infrastrutturali) è stato deciso di presentare a Regione Lombardia una presa di posizione forte da parte del

territorio collegata alla necessità di un confronto con Mantova per aumentare il peso della richiesta a Regione; mentre nella seduta del 5 dicembre 2018 si è deciso di sottoporre a Regione, nel corso dell'incontro con Regione Lombardia in programma per l'11 dicembre, alcune questioni relative alla concessione autostradale del tratto Cremona - Mantova per conoscere tempistiche e risorse. Autostrade Centro Padane ha aggiornato i soci nella seduta di Assemblea del 3 maggio 2018.

Nel 2019 Autostrade Centro Padane ha proseguito il contraddittorio con la concedente Infrastrutture Lombarde SpA (ora Aria SpA) e Regione Lombardia relativamente alla valutazione della proposta tecnico-economica nell'ottica di ottimizzare i costi di costruzione dell'opera.

E' proseguito il dialogo con i soggetti coinvolti nell'iter procedurale di autorizzazione del progetto, con l'intento di agevolarne l'avanzamento e dichiarandosi disponibili agli ulteriori approfondimenti necessari.

Il 2020 è stato connotato da una serie di confronti tecnici con la concedente Aria SpA connessi alla revisione complessiva degli elaborati tecnico-economici relativi all'autostrada regionale con istituzione di un tavolo tecnico per l'analisi delle attività che consentano la verifica, validazione e congruità di valore del progetto.

Nel 2021 le azioni sono state orientate a definire i rapporti con Regione Lombardia e la propria concedente ARIA SpA in ordine all'esito della progettazione dell'autostrada regionale CR-MN, affidata alla concessionaria Stradivaria SpA di cui Centropadane Spa è l'azionista di maggioranza. L'ipotesi di risoluzione consensuale con il concedente ARIA/Regione Lombardia verteva sul riconoscimento del valore del progetto. Qualora tale trattativa non fosse andata a buon fine, sarebbe stato valutato l'epilogo contenzioso.

Nel mese di maggio 2021 ARIA SpA ha presentato una proposta transattiva di 19,7 milioni di euro contro il 24,6 richiesti dalla società.

Nel mese di luglio 2021 le parti si sono riviste e nell'occasione è stata confermata l'ipotesi in campo di risoluzione consensuale in forma bonaria, confermata dalla D.G.R. n. 4965 del 29.06.2021 con cui Regione Lombardia ha previsto uno stanziamento sino a 25 milioni per l'acquisizione del progetto definitivo dell'autostrada Cremona Mantova, affidando ad ARIA SpA ogni attività che consenta la verifica, validazione e congruità di valore del progetto.

In data 6 agosto 2021 la Regione Lombardia approvava la LR n.15 che all'art.13 prevedeva una spesa di 25.000.000,00 di euro per l'acquisizione da parte della Regione del progetto preliminare e di quello definitivo dell'autostrada regionale Cremona-Mantova. Successivamente in data 29 dicembre 2021 la giunta della Regione Lombardia approvava la DGR n. XI/5837 con cui si stabiliva di erogare ad Aria S.p.A. 24.970.681,12 Euro (IVA ed oneri compresi) per l'attuazione di quanto previsto dall'art.13 della LR 15/2021 e di demandare alla Direzione Generale Infrastrutture, Trasporti e Mobilità Sostenibile l'adozione degli atti correlati.

Società coinvolta: Confederazione Autostrade SpA (quota di partecipazione detenuta tramite Società per Azioni Autostrade Centro Padane pari al 0,68% e via Aem Cremona SpA pari al 0,58%)

Esito della revisione ordinaria: cessione della partecipazione a titolo oneroso

Rendicontazione delle azioni:

La società per Azioni Autostrade Centro Padane ha svalutato il valore della partecipazione in Confederazione Autostrade SpA arrivando all'azzeramento del valore della stessa, uscendo dalla compagine aziendale prima della procedura di liquidazione volontaria del 2021.

Ne consegue che la Società non verrà rappresentata nel quadro riassuntivo né rispetto alla verifica dei parametri ai sensi dell'art. 20 del D.lgs 175/2016 di cui alla presente deliberazione.

Ind. 2 - Ind. 6 Società coinvolta: Autostrade Lombarde SpA (quota di partecipazione detenuta tramite Società per Azioni Autostrade Centro Padane pari al 0,22% e via Aem Cremona SpA pari al 0,19%)

Esito della revisione ordinaria: cessione della partecipazione a titolo oneroso

Rendicontazione delle azioni:

Nel corso dell'esercizio 2021, prima dell'approvazione del bilancio 2020, la società Autostrade Centro Padane ha dato incarico ad un perito indipendente (Praxi SpA di Torino) di redigere la perizia di valutazione delle partecipazioni in Autostrade Lombarde e Brebemi.

Tenendo conto del range di valori indicati dal perito è stata effettuata in via prudenziale nel bilancio 2020 di Autostrade Centro Padane una svalutazione della partecipazione per euro 10.368.900,00

Ind. 3 - Ind. 7 Società coinvolta: Società di progetto Brebemi SpA (quota di partecipazione detenuta tramite Società per Azioni Autostrade Centro Padane pari al 0,04% e via Aem Cremona SpA 0,04%)

Esito della revisione ordinaria: cessione della partecipazione a titolo oneroso

Rendicontazione delle azioni:

Nel corso dell'esercizio 2021, prima dell'approvazione del bilancio 2020, la società Autostrade Centro Padane ha dato incarico ad un perito indipendente (Praxi SpA di Torino) di redigere la perizia di valutazione delle partecipazioni in Autostrade Lombarde e Brebemi.

La partecipazione in Brebemi era già stata oggetto di svalutazioni nei precedenti esercizi, si è proceduto nell'esercizio 2020 al ripristino parziale rivalutandola per riportarla al valore intermedio indicato nella perizia pari ad euro 2.470.000.

Ind. 8- Società coinvolta: Banca Popolare Etica Società Cooperativa per azioni (5 azioni detenute tramite Aem)

Esito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi di razionalizzazione

Rendicontazione delle azioni: nessuna

Ind. 9 Società coinvolta: CremonaFiere SpA (quota di partecipazione detenuta tramite Rei – Reindustria Innovazione Società a r.l. pari al 0,11%)

Esito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi di razionalizzazione

Rendicontazione delle azioni:

L'anno 2021 ha visto la ripresa delle attività fieristiche che hanno potuto svolgersi in presenza solo nella seconda parte dell'anno, dopo la riapertura a giugno concessa dal Governo.

Nonostante la prospettiva di ritorno alla normalità si è rappresentata una contrazione delle fiere, degli spazi utilizzati e della frequentazione degli operatori a causa della situazione pandemica ancora in atto.

Con Assemblea dei Soci del 14 maggio 2021, l'Assemblea ha approvato un piano di sviluppo pluriennale che prevede una significativa modifica dell'approccio fieristico nel quale vengono valorizzate le manifestazioni altamente specializzate e internazionali con la creazione di nuovi asset aziendali sia come fonte di reddito costante che come opportunità di espansione del business anche attraverso il reperimento di nuove risorse tra cui accesso a bandi e finanziamenti agevolati, contribuzioni istituzionali territoriali, regionali e nazionali.

Si precisa che l'Assemblea, con verbale 49 del 22 giugno 2021, ha deliberato di riportare la perdita d'esercizio 2020 pari a euro 1.243.881,00 a nuovo e, come disposto dall'art. 6 comma 1 del D.L. 23/2020, posticipando il termine per il ripiano della perdita con l'Assemblea di approvazione del Bilancio 2025.

Il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2021 chiude con un utile di euro 613.778,00.

Il margine operativo lordo EBITDA è pari a euro 1.673.480,00 a fronte del valore negativo del 2020.

Ind. 10 Società coinvolta: Gal Terre del Po s.c.a.r.l (quota di partecipazione detenuta tramite Padania Acque SpA pari al 0,10%)

Esito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi di razionalizzazione

Rendicontazione delle azioni: nessuna

Ind. 11- Società coinvolta: Gal Oglio Po s.c.a.r.l (quota di partecipazione detenuta tramite Padania Acque SpA pari al 0,06%)

Eito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi di razionalizzazione

Rendicontazione delle azioni: nessuna

Ind. 12- Società coinvolta: Linea Group Holding SpA (quota di partecipazione detenuta tramite Aem Cremona SpA pari all'15,15%)

Esito della revisione ordinaria: da mantenimento senza interventi di razionalizzazione a fusione oer incorporazione in A2A SpA.

Rendicontazione delle azioni:—si segnala che la società ha integralmente rimborsato il prestito obbligazionario alla scadenza naturale del novembre 2018 emesso per un importo nominale complessivo pari a 300.000,00 i cui titoli sono stati quotati sul mercato regolamentare gestito dalla borsa di Lussemburgo.

1. 9 novembre 2015: A2A S.p.A. (gestore dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nelle province di Brescia e Milano) ha formulato un'offerta vincolante per un progetto di partnership industriale con LGH (gestore dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nelle province di Cremona, Pavia, Lodi e Brescia). Più precisamente A2A ha proposto l'acquisto del 51% del capitale di LGH a fronte di un pagamento complessivo di Euro 113.297.686,00, da effettuarsi in parte in denaro ed in parte in azioni di A2A.

2. 18 dicembre 2015: Con delibera CC n. 77, immediatamente eseguibile, ad oggetto "Indirizzo per l'accettazione dell'offerta vincolante per l'acquisizione di una quota di maggioranza (51%) di Linea Group Holding spa (LGH) formulata da A2A spa (A2A) nella prospettiva di integrazione tra A2A ed LGH" il Consiglio comunale di Cremona ha deciso quanto di seguito riportato:

"Esprime l'indirizzo per l'accettazione dell'offerta vincolante (ivi comprese le allegate linee guida del piano industriale) per l'acquisizione di una quota di maggioranza (51%) di Linea Group Holding spa (LGH) formulata da A2A spa (A2A) nella prospettiva di integrazione tra A2A e LGH, figurante quale allegati A ed H al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, con autorizzazione alla prosecuzione delle trattative con A2A, sulla base dell'offerta sopraccitata, e auspicata sottoscrizione tra i Soci di LGH e A2A di accordi ritenuti soddisfacenti per le parti, nei quali saranno declinati i principi contenuti nella medesima Offerta, fermo restando che - ai sensi delle disposizioni contenute nello statuto di AEM Cremona spa - quanto sopra indicato è da ritenersi subordinato all'autorizzazione dell'Assemblea di AEM spa. I testi contrattuali dovranno tenere debitamente conto degli attuali quadro normativo e orientamenti giurisprudenziali con particolare riferimento a quelle tra le opzioni di uscita individuate come opzione di fusione" e opzione di "call A2A" (punto 4.3.12. dell'offerta vincolante).

Conferisce mandato al Sindaco, in veste di legale rappresentante del Comune di Cremona, affinché partecipi all'Assemblea di AEM Cremona spa recependo gli indirizzi forniti dal Consiglio comunale".

3. In data 4 marzo 2016 A2A S.p.A. e i soci LGH (COGEME/Rovato Servizi pubblici locali S.p.A., A.E.M./Cremona Cremona S.p.A., Società Cremasca Servizi/Crema s.r.l., A.S.M. Pavia S.p.A. e ASTEM/Lodi S.p.A.), a loro volta integralmente partecipate da enti pubblici locali, quali i comuni

di Cremona, Crema, Lodi, Pavia e Rovato) hanno sottoscritto il Contratto per scambio di corrispondenza.

Il Contratto del 4 marzo 2016- successivamente modificato in data 16 marzo 2016, 21 aprile 2016, 27 maggio 2016, 7 luglio 2016 e 4 agosto 2016 - prevede un'evoluzione della partnership al terzo anno dalla data della stipula stessa, posto che ai sensi dell'art. 22, le parti sono tenute ad incontrarsi a tale data per discutere in buona fede in merito alla fusione per incorporazione di LGH in A2A (art. 22.1) e, qualora la fusione non fosse per qualsiasi motivo attuata, a discutere e valutare il rinnovo delle pattuizioni parasociali previste nel contratto (art. 22.6).

4. Con atto notarile del 4 agosto 2016, ha avuto luogo la vendita delle azioni LGH ad A2A, che ha così acquisito il controllo della società, dopo che con delibera del 28 luglio 2016 l'AGCM ha autorizzato l'acquisizione del controllo di LGH da parte di A2A, imponendo alcune misure correttive ai sensi dell'art. 6, comma 2, della l. n. 287 del 1990, in quanto era emerso che l'operazione avrebbe potuto costituire una posizione dominante nel mercato lombardo del trattamento dei rifiuti urbani.

5. Nel 2019, a seguito di appositi incontri, le parti hanno condiviso di dare continuità all'accordo di partnership relativo a LGH spa sottoscritto in data 4 marzo 2016 tra A2A spa., AEM Cremona spa, ASM Pavia spa, COGEME spa, ASTEM spa e Società Cremasca Servizi srl, procedendo ad un rinnovo delle pattuizioni (opzione già compresa negli indirizzi di Consiglio Comunale di dicembre 2015) con condizioni sostanzialmente analoghe a quelle precedenti eccezion fatta per la previsione di alcuni benefici per i partner minoritari, in particolare (i) eliminando la previsione di cui all'art. 28, che prevede l'impegno dei partner minoritari a corrispondere alcuni "indennizzi specifici" al partner maggioritario; (ii) prevedendo un meccanismo -affidato ad un terzo indipendente- per salvaguardare l'interesse dei soci di minoranza a mantenere un valore congruo della società in vista della fusione; (iii) concedendo una proroga di tre anni per il pagamento, sempre da parte dei soci di minoranza, di quanto maturato a titolo di "earn in".

Nel 2020 l'accordo di partnership è proseguito nei termini di cui al rinnovo deciso nel 2019, anche attraverso lo specifico Protocollo d'Intesa tra il Comune di Cremona, AEM, LGH, A2A e Padania Acque per l'istituzione di uno steering committee di analisi e sviluppo del territorio comunale in linea con i principi dell' "Economia Circolare" (delibera di Giunta comunale n. 57 del 6 maggio 2020), le cui risultanze daranno un contributo significativo nel percorso definito nel medesimo accordo di partenariato.

Nel 2021 con deliberazione consiliare n. 26 del 31 maggio 2021 avente ad oggetto: "Indirizzi in ordine alla proposta di fusione per incorporazione di Linea Group Holding SpA (LGH) in A2A SpA (A2A)" sono stati deliberati:

"1) la presa d'atto:

a. della documentazione a supporto del processo di fusione per incorporazione di LGH Spa in A2A (società quotata in borsa articolata nelle seguenti Sezioni, allegata alla deliberazione richiamata:

Introduzione: Evoluzione di LGH,

Capitolo 01: Percorso valutativo,

Capitolo 02: Accordi contrattuali (partite aperte),

Capitolo 03: Modello organizzativo,

Capitolo 04: Rappresentanza societaria post operazione;

b. della documentazione a supporto del processo di fusione per incorporazione di LGH Spa in A2A (società quotata in borsa) afferente Il percorso di sviluppo ed il focus sulle bioenergie;

c. della documentazione relativa agli eventuali impatti su Aem Cremona SpA;

d. dell' estratto del Piano Industriale 2021-2030 del Gruppo LGH;

e. del parere di congruità e dell'analisi di supporto in merito alla possibile operazione di integrazione di LGH SpA in A2A Spa rilasciato a Equita Sim SpA.

2. l' indirizzo per l'accettazione della proposta di fusione per incorporazione di Linea Group Holding SpA in A2A SpA nei termini di cui documentazione di seguito richiamata (allegata alla deliberazione):

2.1 "Accordo integrativo dell'accordo di partnership Lgh del 4 marzo 2016 - vostre comunicazioni ai sensi dell'art. 6.3. Proposta preliminare di fusione A2A - LGH" ;

2.2 Side Letter A2A "Accordo di risoluzione e patti";

3. Di dare atto che la percentuale che i Partner minoritari di LGH deterranno sarà pari, complessivamente, al 2,75% del capitale sociale di A2A SpA e precisamente:

Aem Cremona SpA 0.85%

Cogeme SpA 0,85%

Asm Pavia SpA 0,44%

Astem SpA 0,36%

SCS Srl in liquidazione 0,25%

4. l'indirizzo per la stipula di Patto Parasociale secondo lo schema allegato alla deliberazione

5. Di conferire mandato al Sindaco affinché nell'Assemblea di AEM Cremona SpA siano recepiti gli indirizzi di cui alla presente delibera.

6. Di dare atto che qualora non si concretizzi la proposta di fusione decadranno le offerte relative all'"Accordo integrativo dell'accordo di partnership Lgh del 4 marzo 2016 - vostre comunicazioni ai sensi dell'art. 6.3. Proposta preliminare di fusione A2A - LGH", nonché ai contenuti della Side Letter

A2A "Accordo di risoluzione e patti" e si procederà con successivi provvedimenti secondo i passaggi di seguito sintetizzati in base alle previsioni di evoluzione della partnership:

6.1- rinnovo della partnership; in caso di mancato rinnovo

6.2- offerta di acquisto A2A delle partecipazioni dei Partner minoritari, nel caso A2A non proceda all'offerta di acquisto

6.3- offerta congiunta di acquisto Partner minoritari delle azioni LGH di proprietà di A2A; in caso di mancata offerta da parte dei soci minoritari

6.4- LGH uscirà dal perimetro di consolidamento e dal controllo di A2A."

In data 15 dicembre 2021 è stato sottoscritto l'atto di fusione per incorporazione di LGH in A2A, con decorrenza dal 31 dicembre 2021.

**LINEE DI INDIRIZZO PER LE RICOGNIZIONI E I PIANI DI
RAZIONALIZZAZIONE DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI
DAGLI ENTI TERITORIALI
(ART. 20 D.LGS. N. 175/2016)**

INDICE

- 01. SCHEDA ANAGRAFICA**
- 02. RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE**
 - 02.01. Ricognizione delle società a partecipazione diretta
 - 02.02. Ricognizione delle società a partecipazione indiretta
 - 02.03. Grafico delle relazioni tra partecipazioni
- 03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA (T.U.S.P.)**
 - 03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli 4 e 26)
 - 03.02. Condizioni art. 20 co. 2
- 04. MANTENIMENTO SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE**
- 05. AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE**
 - 05.01. Contenimento costi
 - 05.02. Cessione/Alienazione quote
 - 05.03. Liquidazione
 - 05.04. Fusione/Incorporazione
 - 05.05. Riepilogo
- 06. ELENCO MOTIVAZIONI**

**LINEE GUIDA PER LE RICOGNIZIONI E I PIANI DI RAZIONALIZZAZIONE
DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI DAGLI ENTI TERITORIALI
(ART. 20 D.LGS. N. 175/2016)**

01. SCHEDA ANAGRAFICA

Tipologia Ente: Comune

Denominazione Ente: LOMBARDIA

Codice fiscale dell'Ente: 297960197

L'ente ha effettuato la revisione straordinaria ai sensi dell'art. 24, d.lgs. n. 175/2016 ☐ SI

Dati del referente/responsabile per la compilazione del piano

SEGRETARIO GENERALE

Nome:

GABRIELLA

Cognome:

DI GIROLAMO

Recapiti:

Indirizzo:

PIAZZA DEL COMUNE, 8

Telefono:

0372/407060

Fax:

0372/407267

Posta elettronica:

protocollo@comunedicremona.legalmail.it

02. RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE

Se l'ente partecipa al capitale di una società sia direttamente sia indirettamente, compilare sia la scheda 02.01. sia la scheda 02.02.

02.01. Ricognizione delle società a partecipazione diretta

Progressivo	Codice fiscale società	Denominazione società	Anno di costituzione	Stato	Anno di inizio della procedura	% Quota di partecipazione	Attività svolta	Partecipazione di controllo	Società in house	Quotata (ai sensi del d.lgs. n. 175/2016)	Holding pura
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Dir_1	00110040193	A.E.M. CREMONA S.P.A.	1994	Attiva		100,00	Proprietaria di reti, impianti, dotazioni patrimoniali; detiene partecipazioni societarie, gestisce servizi pubblici locali e attività strumentali	SI	SI	NO	NO
Dir_2	00110360195	AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPALE DI CREMONA S.P.A.	1994	Attiva		21,94	Gestione di farmacie, distribuzione intermedia a farmacie pubbliche e private, commercio di farmaci, cosmetici e non, di prodotti veterinari e l'erogazione di ogni altro servizio ed il commercio al dettaglio ed all'ingrosso di ogni altro bene che possa essere commerciato nell'ambito delle farmacie e dei esercizi di prodotti sanitari; importazione e esportazione di podotti galenici delle farmacie, la gestione di ambulatori medici, di case di cura, di centri di ortodonzia e igiene orale, effettuazione di test diagnostici e predisposizine e realizzazione i programmi di informazione sanitaria.	NO	NO	NO	NO
Dir_3	02622940233	BANCA POPOLARE ETICA SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI	1995	Attiva		0,013	Raccolta del risparmio ed esercizio del credito con l'intento precipuo di perseguire le finalità di cui all'art. 5 del d.lgs. 385/93. Essa può compiere tutte le operazioni ed i servizi bancari e finanziari consentiti dalla legge.	NO	NO	NO	NO
Dir_4	00778440198	CONSORZIO FORESTALE PADANO SOCIETA' AGRICOLA COOPERATIVA CONSORTILE	1983	Attiva		0,17	Svolgimento della produzione agro - forestale e gestione delle risorse ambientali. Opera con attività di supporto alle funzioni svolte dai soci attraverso la gestione integrata e programmata di funzioni comuni di tutela, ricerca, sviluppo delle risorse ambientali tra le quali la realizzazione e manutenzione di parchi e giardini.	NO	NO	NO	NO
Dir_5	00158700195	CREMONA FIERE S.P.A.	1997	Attiva		15,00	Organizzazione di manifestazioni fieristiche, mostre, conferenze, congressi, tavole rotonde ed eventi accessori e collaterali e fornitura di servizi inerenti alle suddette attività; gestione di quartieri fieristici in proprietà e di terzi, pubblicazione di cataloghi,periodici, comunicati e stampati.	NO	NO	NO	NO
Dir_6	00111860193	PADANIA ACQUE S.P.A.	1995	Attiva		4,65	Servizio idrico integrato come definito dal d.lgs 152/2006 e successive modifiche, costituito dalla gestione di servizi pubblici locali di distribuzione dell'acqua potabile, di fognature e di depurazione delle acque reflue civili e industriali; studio,progettazione, costruzione e direzione opere e lavori di reti ed impianti idrici di potabilizzazione e trattamento acque, di depurazione e impianti fognari; gestione tecnica, manutenzione, conduzione e gestione delle infrastrutture, delle reti e degli impianti; progettazione, realizzazione e gestione dei cavi e dei coli cittadini; attività di analisi di laboratorio applicata alle acque; servizi immobiliari ed informatici; commercio dei materiali, dei beni, delle attrezzature e dei servizi inerenti alleattività appartenenti al settore idrico ecc.	NO	SI	NO	NO
Dir_7	01087440192	REI – REINDUSTRIA INNOVAZIONE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	1995	Attiva		5,45	Sviluppo sostenibile dell'attività economico-produttiva nella provincia di Cremona, con particolare riferimento ai criteri dell'innovazione. Opera per accrescere nel territorio cremonese le attività produttive, di ricerca e di innovazione, di sviluppo socio economico e di formazione; incentivare la nascita di nuove attività imprenditoriali; promozione del terziario e dei settori produttivi ecc...	NO	NO	NO	NO
Dir_8	00114590193	SOCIETA' PER AZIONI AUTOSTRADE CENTRO PADANE	1960	Attiva		4,07	Promozione, progettazione, costruzione e gestione in Italia ed all'estero di autostrade o tratte autostradali. Svolge tutte le attività analoghe, quali opere pubbliche o di pubblica utilità strumentali e/oausiliarie del servizio autostradale.	NO	NO	NO	NO

Le società a partecipazione diretta (quotate e non quotate) sono sempre oggetto di ricognizione, anche se non controllate dall'ente.

Colonna B: Inserire codice di 11 cifre per le società aventi sede in Italia; codice di 11 cifre seguito da "E" per le società aventi sede all'estero.

Colonna C: Inserire la ragione sociale comprensiva della forma giuridica.

Colonna F: Selezionare l'anno dal menù a tendina solo se nel campo "stato" è stata selezionata una delle seguenti opzioni: "cessata"; "sospesa"; "Sono in corso procedure concorsuali"; "Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento".

Colonna G: Inserire valori comprensivi di decimali.

Colonna H: Inserire una descrizione sintetica della/e attività effettivamente svolta/e.

Colonna I: Indicare se la partecipazione detenuta dall'amministrazione è di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c.

Colonna J: Indicare "SI" se l'Amministrazione esercita il controllo analogo o più Amministrazioni esercitano il controllo analogo congiunto.

Colonna K: Indicare "SI" se la società emette azioni quotate in mercati regolamentati; se ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati; se sia partecipata da società quotate o che hanno emesso strumenti finanziari quotati.

Colonna L: Indicare "SI" se la società ha come oggetto sociale esclusivo la gestione delle partecipazioni societarie per conto dell'Amministrazione.

02. RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE

02.02. Ricognizione delle società a partecipazione indiretta

Progressivo	Codice fiscale società	Denominazione società	Anno di costituzione	Stato	Anno di inizio della procedura	Denominazione società/organismo tramite	% Quota di partecipazione società/organismo tramite	% Quota di partecipazione indiretta Amministrazione	Attività svolta	Partecipazione di controllo	Società in house	Quotata (ai sensi del d.lgs. n. 175/2016)
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Ind_1	01426200190	STRADIVARIA S.P.A.	2007	Attiva		SOCIETA' PER AZIONI AUTOSTRDE CENTRO PADANE	59,20	2,41	Progettazione, realizzazione e gestione del collegamento autostradale tra le città di Cremona e Mantova, delle sue varianti e di altre autostrade, o tratti di esse contigue, complementari o comunque tra loro connesse.	SI	NO	NO
Ind_2	02677720167	AUTOSTRADE LOMBARDE SPA	1999	Attiva		SOCIETA' PER AZIONI AUTOSTRDE CENTRO PADANE	5,40	0,22	La società ha per oggetto la promozione, la progettazione, la costruzione e la gestione di autostrade o strade assentite in concessione a norma di legge, nonché di altre infrastrutture di comunicazione, di trasporto e di telecomunicazione, anche attraverso la partecipazione in altre società aventi scopo analogo, affine o connesso al proprio. La società può inoltre assumere incarichi di progettazione per conto terzi.	NO	NO	NO
Ind_3	02508160989	SOCIETA' DI PROGETTO BREBEMI SPA	2004	Attiva		SOCIETA' PER AZIONI AUTOSTRDE CENTRO PADANE	1,10	0,04	La società ha per oggetto sociale la progettazione, la realizzazione e la gestione del collegamento autostradale tra le città di Brescia e di Milano assentito in concessione	NO	NO	NO
Ind_4	01426200190	STRADIVARIA S.P.A.	2007	Attiva		AEM CREMONA SPA	1,00	1,00	Progettazione, realizzazione e gestione del collegamento autostradale tra le città di Cremona e Mantova, delle sue varianti e di altre autostrade, o tratti di esse contigue, complementari o comunque tra loro connesse.	NO	NO	NO
Ind_5	00114590193	SOCIETA' PER AZIONI AUTOSTRADE CENTRO PADANE	1960	Attiva		AEM CREMONA SPA	3,47	3,47	Promozione, progettazione, costruzione e gestione in Italia ed all'estero di autostrade o tratte autostradali. Svolge tutte le attività analoghe, quali opere pubbliche o di pubblica utilità strumentali e/o ausiliarie del servizio autostradale.	NO	NO	NO
Ind_6	02677720167	AUTOSTRADE LOMBARDE SPA	1999	Attiva		AEM CREMONA SPA	0,19	0,19	La società ha per oggetto la promozione, la progettazione, la costruzione e la gestione di autostrade o strade assentite in concessione a norma di legge, nonché di altre infrastrutture di comunicazione, anche attraverso la partecipazione in altre società aventi scopo analogo, affine o connesso al proprio. La società può inoltre assumere incarichi di progettazione per conto terzi.	NO	NO	NO
Ind_7	02508160989	SOCIETA' DI PROGETTO BREBEMI SPA	2004	Attiva		AEM CREMONA SPA	0,04	0,04	La società ha per oggetto sociale la progettazione, la realizzazione e la gestione del collegamento autostradale tra le città di Brescia e di Milano assentito in concessione	NO	NO	NO
Ind_8	02622940233	BANCA POPOLARE ETICA SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI	1995	Attiva		AEM CREMONA SPA		0,00000375	Raccolta del risparmio ed esercizio del credito con l'intento precipuo di perseguire le finalità di cui all'art. 5 del d.lgs. 385/93. Essa può compiere tutte le operazioni ed i servizi bancari e finanziari consentiti dalla legge.	NO	NO	NO
Ind_9	00158700195	CREMONAFIERE S.P.A	1997	Attiva		REI – REINDUSTRIA INNOVAZIONE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	0,72	0,11	Organizzazione di manifestazioni fieristiche, mostre, conferenze, congressi, tavole rotonde ed eventi accessori e collaterali e fornitura di servizi inerenti alle suddette attività; gestione di quartieri fieristici in proprietà e di terzi; pubblicazione di cataloghi, periodici, comunicati e stampati.	NO	NO	NO
Ind_10	02505240206	GAL TERRE DEL PO S.C.A.R.L.	2016	Attiva		PADANIA ACQUE S.P.A.	2,11	0,10	La società, senza fini di lucro, ha lo scopo di gestire il piano di sviluppo locale approvato dalla Regione Lombardia per il periodo 2014-2020.	NO	NO	NO
Ind_11	01651340190	GAL OGLIO PO S.C.A.R.L.	2016	Attiva		PADANIA ACQUE S.P.A.	1,27	0,06	La società, senza fini di lucro, ha lo scopo di gestire il Piano di Sviluppo Locale approvato dalla Regione Lombardia nelle aree Leader, nonché di promuovere l'avvio di nuove iniziative economiche e di favorire la valorizzazione delle risorse umane e materiali del territorio stimolandola collaborazione tra Enti Locali e imprenditorialità privata.	NO	NO	NO
Ind_12	11957540153	A2A SpA	1996	Attiva		AEM CREMONA SPA	0,85	0,85	La società ha per oggetto l'esercizio, in via diretta e attraverso società ed enti di partecipazione, delle attività nel campo della ricerca, produzione, approvvigionamento, trasporto, trasformazione, distribuzione, vendita, utilizzo e recupero delle energie e del ciclo integrale delle acque. Ha inoltre per oggetto l'esercizio delle attività nel campo di altri servizi a rete, compresa quella di installazione, manutenzione, allacciamento e collaudo di impianti di telecomunicazioni, nonché l'assunzione di servizi pubblici in genere e lo svolgimento di attività strumentali, connesse e complementari a quelle sopra indicate, ivi compresi servizi in campo della raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti e dell'igiene urbana ed ambientale in genere.	NO	NO	SI

Le società a partecipazione indiretta (quotate e non quotate) sono oggetto di ricognizione solo se detenute dall'ente per il tramite di una società/organismo sottoposto a controllo da parte dello stesso.

Colonna B: Inserire codice di 11 cifre per le società aventi sede in Italia; codice di 11 cifre seguito da "E" per le società aventi sede all'estero.

Colonna C: Inserire la ragione sociale comprensiva della forma giuridica.

Colonna F: Selezionare l'anno dal menù a tendina solo se nel campo "stato" è stata selezionata una delle seguenti opzioni: "cessata"; "sospesa"; "Sono in corso procedure concorsuali"; "Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento".

Colonna G: Inserire la denominazione delle società/organismi (1 o +) attraverso le quali l'ente partecipa alle medesime. Per le indirette di livello successivo, inserire la denominazione delle società/organismi partecipanti (1 o +) del livello immediatamente precedente.

Colonna H: indicare separatamente ciascuna quota di partecipazione (comprensiva di decimali) qualora la partecipazione sia detenuta attraverso 2 o + società/organismi tramite.

Colonna I: indicare una unica quota di partecipazione (comprensiva di decimali) determinata in proporzione alla quote di partecipazione dei livelli precedenti.

Colonna J: Inserire una descrizione sintetica della/e attività effettivamente svolta/e.

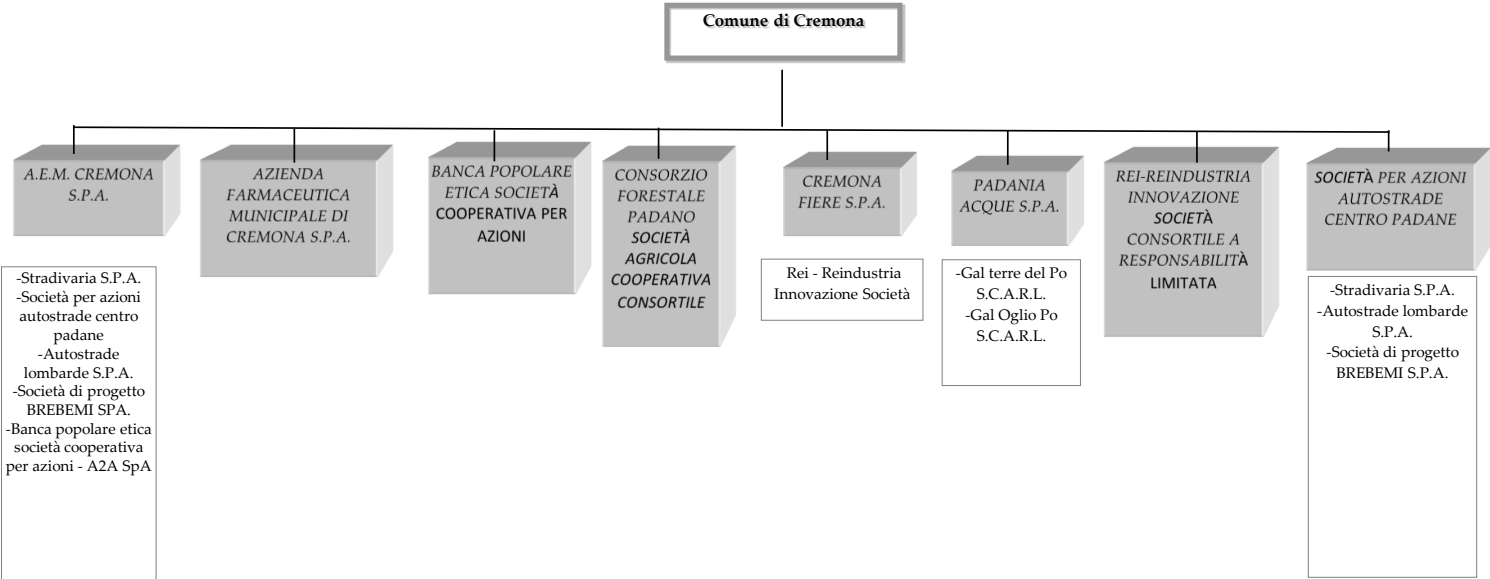
Colonna K: Indicare se la partecipazione detenuta dall'amministrazione è di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c.

Colonna L: Indicare "SI" se l'Amministrazione esercita il controllo analogo o più Amministrazioni esercitano il controllo analogo congiunto.

Colonna M: Indicare "SI" se la società emette azioni quotate in mercati regolamentati; se ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati; se sia partecipata da società quotate o che hanno emesso strumenti finanziari quotati.

02. RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE

02.03. Grafico delle relazioni tra partecipazioni



03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli 1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Dir_1 (a)

Denominazione società partecipata: A.E.M. CREMONA S.P.A. (b)

Tipo partecipazione: Diretta (c)

Attività svolta: Proprietaria di reti, impianti, dotazioni patrimoniali; detiene partecipazioni societarie, gestisce servizi pubblici locali e attività strumentali (d)

Indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4) NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2) NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2) NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.)
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-bis) NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-sexies) NO
- Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:
- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6) NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7) NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7) NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7) NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8) NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica (art. 4, co. 9-bis) NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente (art. 4, co. 1) SI
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a) SI
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b) NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c) NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni (art. 4, co. 2, lett. d) SI
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e) NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3) NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Aem Cremona svolge gestioni consentite dall'art. 4, comma 2 del D.lgs 175/2016: oltre alla gestione della sosta a raso e in struttura, del perfezionamento attraverso fusione per incorporazione con Servizi per Cremona e Cremona Parcheggi di servizi pubblici locali e attività strumentali (manutenzioni stradali, varchi elettronici, gestione neve e antighiaccio), del polo della cremazione e della gestione del verde nonché degli altri servizi rientranti nell'oggetto sociale.

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Dir_1 (a)

Denominazione società partecipata: A.E.M. CREMONA S.P.A. (b)

Tipo partecipazione: Diretta (c)

Attività svolta: Proprietaria di reti, impianti, dotazioni patrimoniali; detiene partecipazioni societarie, gestisce servizi pubblici locali e attività strumentali (d)

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2021:

Numero medio dipendenti (e)	47,00
Numero amministratori	3
di cui nominati dall'Ente	3
Numero componenti organo di controllo	3
di cui nominati dall'Ente	3

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2021	14.309.973,00
2020	2.025.773,00
2019	1.764.129,00
2018	2.053.751,00
2017	1.821.771,00

Importi in euro	
Costo del personale (f)	2.521.633,00
Compensi amministratori	11.000,00
Compensi componenti organo di controllo	45.000,00

Importi in euro

FATTURATO	
2021	12.175.463,00
2020	7.177.773,00
2019	7.098.045,00
FATTURATO MEDIO	8.817.093,67

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)

NO
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)

NO
- Svolgimento di attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)

NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12^{quiquies})

NO
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)

NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)

NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)

NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti.

La società rispetta la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 c. 2

Azioni da intraprendere:

Mantenimento senza interventi di razionalizzazione

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(e): Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.
(f): Inserire la voce B9 del Conto economico.
(g): Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:

Dir_2

(a)

Denominazione società partecipata:

AZIENDA FARMACEUTICA
MUNICIPALE DI CREMONA S.P.A.

(b)

Tipo partecipazione:

Diretta

(c)

Attività svolta:

Gestione di farmacie, distribuzione intermedia a farmacie pubbliche e private, commercio di farmaci, cosmetici e non, di prodotti veterinari e l'erogazione di ogni altro servizio ed il commercio al dettaglio ed all'ingrosso di ogni altro bene che possa essere commerciato nell'ambito delle farmacie e dei esercizi di prodotti sanitari; importazione e esportazione di podotti galenici delle farmacie, la gestione di ambulatori medici, di case di cura, di centri di ortodonzia e igiene orale, effettuazione di test diagnostici e predisposizine e realizzazione i programmi di informazione sanitaria.

(d)

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)

NO

- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)

NO

- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)

NO

- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.)

- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-bis)

NO

- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-sexies)

NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)

NO

- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)

NO

- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-bis)

NO

- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1)

SI

- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)

SI

- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)

NO

- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)

NO

- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)

NO

- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)

NO

- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)

NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

La gestione delle farmacie comunali rientra tra i servizi pubblici ex Legge 475/1968; l'apporto di dividendi si traduce in possibilità di spesa per il Comune, correlata al perseguimento delle finalità istituzionali.

(a):Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b):Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c):Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d):Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Dir_2 (a)

Denominazione società partecipata: AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPALE DI CREMONA S.P.A. (b)

Tipo partecipazione: Diretta (c)

Attività svolta: (d)

Gestione di farmacie, distribuzione intermedia a farmacie pubbliche e private, commercio di farmaci, cosmetici e non, di prodotti veterinari e l'erogazione di ogni altro servizio ed il commercio al dettaglio ed all'ingrosso di ogni altro bene che possa essere commerciato nell'ambito delle farmacie e dei esercizi di prodotti sanitari; importazione e esportazione di podotti galenici delle farmacie, la gestione di ambulatori medici, di case di cura, di centri di ortodonzia e igiene orale, effettuazione di test diagnostici e predisposizine e realizzazione i programmi di informazione sanitaria.

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2021:

Numero medio dipendenti (e)	84,00
Numero amministratori	5
di cui nominati dall'Ente	1
Numero componenti organo di controllo	3
di cui nominati dall'Ente	1

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2021	1.850.924,00
2020	1.280.045,00
2019	1.195.019,00
2018	1.133.517,00
2017	969.847,00

Importi in euro

Costo del personale (f)	3.642.793,00
Compensi amministratori	47.160.000,00
Compensi componenti organo di controllo	11.700,00

Importi in euro

FATTURATO	
2021	28.695.847,00
2020	26.215.142,00
2019	27.139.480,00
FATTURATO MEDIO	27.350.156,33

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)

NO
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)

NO
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)

NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-quinquies)

NO
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)

NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)

NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)

NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

La società rispetta la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 c. 2

Azioni da intraprendere:

Mantenimento senza interventi di razionalizzazione.

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(e): Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.
(f): Inserire la voce B9 del Conto economico.
(g): Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli 1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:

Dir_3 - Ind_8

(a)

Denominazione società partecipata:

BANCA POPOLARE ETICA SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI

(b)

Tipo partecipazione:

sia diretta che indiretta

(c)

Attività svolta:

Raccolta del risparmio ed esercizio del credito con l'intento precipuo di perseguire le finalità di cui all'art. 5 del d.lgs. 385/93. Essa può compiere tutte le operazioni ed i servizi bancari e finanziari consentiti dalla legge.

(d)

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)

NO

- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)

NO

- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)

NO

- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.)

- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-bis)

NO

- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-sexies)

NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)

NO

- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)

NO

- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-bis)

NO

- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1)

SI

- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)

NO

- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)

NO

- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)

NO

- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)

NO

- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)

NO

- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)

NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Svolge la funzione di diffondere la cultura della Finanza Etica, di cogliere le richieste, le esigenze e gli stimoli provenienti dal territorio. A seguito dell'entrata in vigore della Legge 27 dicembre 2017 n. 205 relativa al Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, all'articolo 4 del D.lgs 175/2016, dopo il comma 9 -bis è stato aggiunto il seguente con decorrenza 1 gennaio 2018: «9-ter. E' fatta salva la possibilità per le amministrazioni pubbliche di acquisire o mantenere partecipazioni, comunque non superiori all'1 per cento del capitale sociale, in società bancarie di finanza etica e sostenibile, come definite dall'articolo 111-bis del testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, senza ulteriori oneri finanziari rispetto a quelli derivanti dalla partecipazione medesima».

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Dir_3 - Ind_8 (a)

Denominazione società partecipata: BANCA POPOLARE ETICA SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI (b)

Tipo partecipazione: sia diretta che indiretta (c)

Attività svolta: Raccolta del risparmio ed esercizio del credito con l'intento precipuo di perseguire le finalità di cui all'art. 5 del d.lgs. 385/93. Essa può compiere tutte le operazioni ed i servizi bancari e finanziari consentiti dalla legge. (d)

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2021:

Numero medio dipendenti (e)	349,00
Numero amministratori	13
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	5
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2021	9.535.363,00
2020	6.403.378,00
2019	6.267.836,00
2018	3.287.703,00
2017	2.273.208,00

Importi in euro

Costo del personale (f)	25.449.571,00
Compensi amministratori	320.000,00
Compensi componenti organo di controllo	128.000,00

Importi in euro

FATTURATO	
2021	64.392.235,00
2020	58.892.471,00
2019	53.098.279,00
FATTURATO MEDIO	58.794.328,33

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)

SI
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)

NO
- Svolgimento di attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)

NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-quinquies)

NO
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)

NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)

NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)

NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Rispettata la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 c. 2

Azioni da intraprendere:

Mantenimento senza interventi di razionalizzazione

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(e): Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.
(f): Inserire la voce B9 del Conto economico.
(g): Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli 1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:

Dir_4

(a)

Denominazione società partecipata:

CONSORZIO FORESTALE PADANO
SOCIETA' AGRICOLA COOPERATIVA
CONSORTILE

(b)

Tipo partecipazione:

Diretta

(c)

Attività svolta:

Svolgimento della produzione agro - forestale e gestione delle risorse ambientali. Opera con attività di supporto alle funzioni svolte dai soci attraverso la gestione integrata e programmata di funzioni comuni di tutela, ricerca, sviluppo delle risorse ambientali tra le quali la realizzazione e manutenzione di parchi e giardini.

(d)

Indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)

NO

- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)

NO

- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)

NO

- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.)

- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-bis)

NO

- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-sexies)

NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)

NO

- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)

NO

- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-bis)

NO

- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1)

SI

- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)

SI

- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)

NO

- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)

NO

- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)

NO

- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)

NO

- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)

NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Svolge prevalentemente attività di gestione, tutela e sviluppo del patrimonio ambientale, tra cui rientra la gestione del verde pubblico urbano riconducibile a servizio pubblico locale, ammesso dall'art. 4 comma 2,

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Dir_4 (a)

Denominazione società partecipata: CONSORZIO FORESTALE PADANO SOCIETA' AGRICOLA COOPERATIVA CONSORTILE (b)

Tipo partecipazione: Diretta (c)

Attività svolta: (d)

Svolgimento della produzione agro - forestale e gestione delle risorse ambientali. Opera con attività di supporto alle funzioni svolte dai soci attraverso la gestione integrata e programmata di funzioni comuni di tutela, ricerca, sviluppo delle risorse ambientali tra le quali la realizzazione e manutenzione di parchi e giardini.

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2021:

Numero medio dipendenti (e)	18,00
Numero amministratori	7
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	1
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2021	24.148,00
2020	14.044,00
2019	26.081,00
2018	27.056,00
2017	30.541,00

Importi in euro	
Costo del personale (f)	575.675,00
Compensi amministratori	58.022,00
Compensi componenti organo di controllo	11.024,00

Importi in euro

FATTURATO	
2021	3.367.460,00
2020	3.108.126,00
2019	4.336.178,00
FATTURATO MEDIO	3.603.921,33

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)

NO
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)

NO
- Svolgimento di attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)

NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-quinquies)

NO
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)

NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)

NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)

NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Rispettata la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 c. 2

Azioni da intraprendere:

Mantenimento senza interventi di razionalizzazione

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(e): Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.
(f): Inserire la voce B9 del Conto economico.
(g): Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Dir_5 - Ind_9 (a)

Denominazione società partecipata: CREMONA FIERE S.P.A. (b)

Tipo partecipazione: sia diretta che indiretta (c)

Attività svolta: Organizzazione di manifestazioni fieristiche, mostre, conferenze, congressi, tavole rotonde ed eventi accessori e collaterali e fornitura di servizi inerenti alle suddette attività; gestione di quartieri fieristici in proprietà e di terzi, pubblicazione di cataloghi,periodici, comunicati e stampati. (d)

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4) NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2) NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2) NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.)
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-bis) NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-sexies) NO
- Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:
- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6) NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7) SI
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7) NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7) NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8) NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-bis) NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1) SI
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a) NO
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b) NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c) NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d) NO
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e) NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3) NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Mantenimento della partecipazione. La società svolge attività rientranti nell'art. 4 comma 7 del d.lgs 175/2016 a supporto del sistema fieristico locale promuovendo lo sviluppo dell'economia locale, gli scambi commerciali anche su mercati esteri, la promozione e la valorizzazione della capacità attrattiva di Cremona.

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Dir_5 - Ind_9 (a)

Denominazione società partecipata: CREMONA FIERE S.P.A. (b)

Tipo partecipazione: sia diretta che indiretta (c)

Attività svolta: Organizzazione di manifestazioni fieristiche, mostre, conferenze, congressi, tavole rotonde ed eventi accessori e collaterali e fornitura di servizi inerenti alle suddette attività; gestione di quartieri fieristici in proprietà e di terzi, pubblicazione di cataloghi, periodici, comunicati e stampati. (d)

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2021:

Numero medio dipendenti (e)	16,00
Numero amministratori	14
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	3
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2021	613.778,00
2020	-1.243.881,00
2019	10.388,00
2018	11.293,00
2017	669,00

Importi in euro

Costo del personale (f)	746.459,00
Compensi amministratori	43.250,00
Compensi componenti organo di controllo	22.750,00

Importi in euro

FATTURATO	
2021	1.728.469,00
2020	1.120.587,00
2019	3.838.938,00
FATTURATO MEDIO	2.229.331,33

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)

NO
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)

NO
- Svolgimento di attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)

NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-quinquies)

NO
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)

NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)

NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)

NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Rispettata la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 c. 2

Azioni da intraprendere:

Mantenimento senza interventi di razionalizzazione.

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(e): Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.
(f): Inserire la voce B9 del Conto economico.
(g): Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:

Dir_6

(a)

Denominazione società partecipata:

PADANIA ACQUE S.P.A.

(b)

Tipo partecipazione:

Diretta

(c)

Attività svolta:

Servizio idrico integrato come definito dal d.lgs 152/2006 e successive modifiche, costituito dalla gestione di servizi pubblici locali di distribuzione dell'acqua potabile, di fognature e di depurazione delle acque reflue civili e industriali; studio,progettazione, costruzione e direzione opere e lavori di reti ed impianti idrici di potabilizzazione e trattamento acque, di depurazione e impianti fognari; gestione tecnica, manutenzione, conduzione e gestione delle infrastrutture, delle reti e degli impianti; progettazione, realizzazione e gestione dei cavi e dei colli cittadini; attività di analisi di laboratorio applicata alle acque; servizi immobiliari ed informatici; commercio dei materiali, dei beni, delle attrezzature e dei servizi inerenti alleattività appartenenti al settore idrico ecc.

(d)

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)

NO

- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)

NO

- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)

NO

- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.)

- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-bis)

NO

- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-sex/ies)

NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)

NO

- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)

NO

- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-bis)

NO

- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1)

SI

- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)

SI

- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)

NO

- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)

NO

- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)

NO

- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)

NO

- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)

NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Società a capitale interamente pubblico, alla quale è stato affidato il ruolo di gestore unico con affidamentto in house del servizio idrico integrato, ai sensi del D.lgs 152/2006 e smi, per tutti i comuni all'interno dell'ambito territoriale ottimale della Provincia di Cremona. Detiene le infrastrutture idriche del territorio comunale.

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Dir_6 (a)

Denominazione società partecipata: PADANIA ACQUE S.P.A. (b)

Tipo partecipazione: Diretta (c)

Attività svolta: (d)

Servizio idrico integrato come definito dal d.lgs 152/2006 e successive modifiche, costituito dalla gestione di servizi pubblici locali di distribuzione dell'acqua potabile, di fognature e di depurazione delle acque reflue civili e industriali; studio, progettazione, costruzione e direzione opere e lavori di reti ed impianti idrici di potabilizzazione e trattamento acque, di depurazione e impianti fognari; gestione tecnica, manutenzione, conduzione e gestione delle infrastrutture, delle reti e degli impianti; progettazione, realizzazione e gestione dei cavi e dei colli cittadini; attività di analisi di laboratorio applicata alle acque; servizi immobiliari ed informatici; commercio dei materiali, dei beni, delle attrezzature e dei servizi inerenti alle attività appartenenti al settore idrico ecc.

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2021:

Numero medio dipendenti (e)	180,00
Numero amministratori	5
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	3
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro	
Costo del personale (f)	9.999.000,00
Compensi amministratori	95.000,00
Compensi componenti organo di controllo	42.000,00

Importi in euro	
RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2021	3.172.132,00
2020	2.798.938,00
2019	3.869.465,00
2018	4.743.463,00
2017	4.560.850,00

Importi in euro	
FATTURATO	
2021	58.375.000,00
2020	55.274.427,00
2019	57.003.217,00
FATTURATO MEDIO	56.884.214,67

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)

NO
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)

NO
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)

NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-*quinqüies*)

NO
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)

NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)

NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)

NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Rispettata la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 c. 2.

Azioni da intraprendere:

Mantenimento senza interventi di razionalizzazione

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(e): Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.
(f): Inserire la voce B9 del Conto economico.
(g): Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli 1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:

Dir_7

(a)

Denominazione società partecipata:

REI – REINDUSTRIA INNOVAZIONE
SOCIETA' CONSORTILE A
RESPONSABILITA' LIMITATA

(b)

Tipo partecipazione:

Diretta

(c)

Attività svolta:

Autoproduzione di servizi strumentali agli enti pubblici partecipanti ed allo svolgimento delle loro funzioni inerenti il sostegno e la valorizzazione del territorio di riferimento, intendendosi per territorio l'insieme di tutte le sue componenti (economiche, sociali, ambientali, imprenditoriali, amministrative, culturali, turistiche, produttive, ecc.), attraverso la promozione delle più idonee politiche e iniziative di sviluppo sostenibile e di marketing territoriale, con particolare riferimento all'innovazione, al trasferimento tecnologico e alla valorizzazione del capitale umano.

(d)

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)

NO

- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)

NO

- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)

NO

- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.)

- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-bis)

NO

- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12 -sexies)

NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)

NO

- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)

NO

- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica (art. 4, co. 9-bis)

NO

- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente (art. 4, co. 1)

SI

- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)

NO

- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)

NO

- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)

NO

- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)

SI

- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)

NO

- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)

NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Coerentemente con i contenuti della presente deliberazione verrà proposta, nella stessa seduta di Consiglio Comunale, la modifica statutaria di Rei-Reindustria Innovazione Società Consortile a r.l. che si configurerà, con decorrenza 2023, ai sensi dell'art.4, co.2, lett. d) del d.lgs. n.175 del 2016 e ss.mm. società avente per oggetto l'autoproduzione di servizi strumentali agli enti pubblici partecipanti ed allo svolgimento delle loro funzioni inerenti il sostegno e la valorizzazione del territorio di riferimento, intendendosi per territorio l'insieme di tutte le sue componenti (economiche, sociali, ambientali, imprenditoriali, amministrative, culturali, turistiche, produttive, ecc.), attraverso la promozione delle più idonee politiche e iniziative di sviluppo sostenibile e di marketing territoriale, con particolare riferimento all'innovazione, al trasferimento tecnologico e alla valorizzazione del capitale umano, configurandosi quale società in house providing.
La nuova configurazione societaria vedrà il passaggio dagli attuali 20 soci pubblici/privati a 4 soci pubblici (Camera Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Cremona - quota partecipazione pari al 59,1% - Cremasca Servizi Srl - quota partecipazione pari al 33,40% - Comune di Cremona quota di partecipazione 7,05% - Consorzio Informatica del Territorio quota di partecipazione 0,45%), senza determinare alcun aumento/variazione del capitale sociale.

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:

Dir_7

(a)

Denominazione società partecipata:

REI – REINDUSTRIA INNOVAZIONE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA

(b)

Tipo partecipazione:

Diretta

(c)

Attività svolta:

Autoproduzione di servizi strumentali agli enti pubblici partecipanti ed allo svolgimento delle loro funzioni inerenti il sostegno e la valorizzazione del territorio di riferimento, intendendosi per territorio l'insieme di tutte le sue componenti (economiche, sociali, ambientali, imprenditoriali, amministrative, culturali, turistiche, produttive, ecc.), attraverso la promozione delle più idonee politiche e iniziative di sviluppo sostenibile e di marketing territoriale, con particolare riferimento all'innovazione, al trasferimento tecnologico e alla valorizzazione del capitale umano.

(d)

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2021:

Numero medio dipendenti (e)	9,00
Numero amministratori	11
di cui nominati dall'Ente	1
Numero componenti organo di controllo	1
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro	
RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2021	74.972,00
2020	13.903,00
2019	46.835,00
2018	21.608,00
2017	-41.434,00

Importi in euro	
Costo del personale (f)	284.879,00
Compensi amministratori	0,00
Compensi componenti organo di controllo	7.367,00

Importi in euro	
FATTURATO	
2021	692.040,00
2020	484.017,00
2019	519.379,00
FATTURATO MEDIO	565.145,33

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)

NO
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)

SI
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)

NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-quinquies)

SI
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)

NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)

NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)

NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Per l'esercizio 2021, la società non rispetta la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 co. 2. La dimensione dell'organo amministrativo (formato da 11 componenti, a fronte di 7 lavoratori dipendenti), non sembra tuttavia potersi configurare come sintomo di inefficienza sia perché gli amministratori non percepiscono alcun compenso (come risultante da ciascuno dei Bilanci del periodo 2018-2014) sia perché la composizione del Consiglio di Amministrazione rispecchia il peculiare ruolo dell'organo amministrativo della società, che funge da stabile tavolo di concertazione grazie alla presenza di tutte le amministrazioni socie ed al coinvolgimento dei più rappresentativi soggetti privati. Stante il ruolo strategico della società ed il rinvio dell'alienazione, sono stati effettuati approfondimenti per una diversa dimensione del fatturato medio (piani di sviluppo a medio termine) ad esito dei quali la società ha condiviso il Piano Strategico 2023 – 2027 in cui si evidenzia una previsione di fatturato stimato superiore al parametro previsto pari a 1 milione di euro, almeno per gli esercizi 23-25, nonché la previsione che l'80% dello stesso sia svolta attraverso affidamenti diretti dei soci pubblici o indirettamente anche attraverso l'esito di bandi regionali, nazionali ed europei vinti dai soci o dalla società per loro conto. In tale caso, dovranno, sussistere le connesse valutazioni di competenza, ai sensi dell'art. 192 (Regime speciale degli affidamenti in house) del decreto legislativo n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici). L'amministrazione della società sarà affidata ad un Consiglio di Amministrazione composto da 3 (tre) a 5 (cinque) componenti.

Azioni da intraprendere:

Da cessione a titolo oneroso a mantenimento a fronte del piano strategico surrichiamato, della funzione strategica della società all'interno delle politiche territoriali di sviluppo e della partecipazione della società stessa a progettualità strategiche promosse dalla Amministrazione.

Per quanto attiene la Cessione a titolo oneroso entro il 31.12.2022 - Il Decreto Legge 73/2021 ha integrato il comma 5bis dell'art. 24 del D.lgs 175/2016 con il comma 5ter:

"5-bis. A tutela del patrimonio pubblico e del valore delle quote societarie pubbliche, fino al 31 dicembre 2021 le disposizioni dei commi 4 e 5 non si applicano nel caso in cui le società partecipate abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione. L'amministrazione pubblica che detiene le partecipazioni è conseguentemente autorizzata a non procedere all'alienazione.

5-ter. Le disposizioni del comma 5-bis si applicano anche per l'anno 2022 nel caso in cui le società partecipate abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio 2017-2019.

In tal modo si consente il rinvio di una possibile valutazione dell'alienazione ad una fase successiva, posto che la media dei risultati d'esercizio calcolati nel triennio precedente la ricognizione, con riferimento al periodo 2017-2019 è pari a euro 9.033,33 e che la società ha chiuso con una perdita d'esercizio 2017 pari a euro 41.343,00, nel 2018 con utile pari a euro 21.608,00 e nel 2019 con utile pari a 46.835,00.

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.

(d): Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(e): Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.

(f): Inserire la voce B9 del Conto economico.

(g): Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:

Dir_8 - Ind_5

(a)

Denominazione società partecipata:

SOCIETA' PER AZIONI AUTOSTRADE CENTRO PADANE

(b)

Tipo partecipazione:

sia diretta che indiretta

(c)

Attività svolta:

Promozione, progettazione, costruzione e gestione in Italia ed all'estero di autostrade o tratte autostradali. Svolge tutte le attività analoghe, quali opere pubbliche o di pubblica utilità strumentali e/oausiliarie del servizio autostradale.

(d)

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)

NO

- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)

NO

- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)

NO

- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.)

- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-bis)

NO

- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-sexies)

NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)

NO

- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)

NO

- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-bis)

NO

- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1)

NO

- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)

NO

- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)

NO

- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)

NO

- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)

NO

- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)

NO

- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)

NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Con del. di Assemblea Straordinaria atto n. 67085 di repertorio e n. 29095 di raccolta del 27 settembre 2018, la società si è adeguata all'orientamento del Ministero dell'Economia e Finanze del 15 febbraio 2018, approvando le variazioni statutarie richieste dal D.lgs 174/2016 con riferimento alle società a controllo pubblico congiunto. Nel corso del 2018 si è infatti aperto un contenzioso con le banche a seguito dell'indisponibilità, intervenuta nel corso del 2018, della somma di euro 34.274.131 che le Banche finanziatrici hanno trattenuto a valere sul conto indennizzo come onere per lo scioglimento anticipato nel finanziamento a lungo termine sottoscritto nel 2008.

Tale situazione di contenzioso, tuttora in corso, ha determinato una situazione di incertezza significativa tale da far ravvisare l'opportunità di una sua definizione previa ad evitare che produca effetti sui valori di effettivo realizzo dell'alienazione delle quote di partecipazione, diretta ed indiretta, del Comune in Autostrade Centro Padane SpA secondo il piano di razionalizzazione approvato con la citata delibera consiliare n. 49/2017. Nel 2021 in merito al contenzioso con le banche, lo scorso 8 luglio il G.I. titolare della causa, ha sciolto la riserva fissando per la precisazione delle conclusioni l'udienza del 20.09.2023. Il Presidente di ACP SpA confida che l'orizzonte temporale possa consentire di riaprire un'eventuale prospettiva di soluzione stragiudiziale, in termini migliorativi rispetto alla proposta già formulata dalle Banche e ritenuta irricevibile anche dai soci, dovendo diversamente attendersi la sentenza.

Nel 2021 le azioni svolte verso la controllata Stradivaria SpA sono state orientate a definire i rapporti con Reg. Lombardia e la propria concedente ARIA SpA in ordine all'esito della progettazione dell'autostrada regionale CR-MN, affidata alla concessionaria Stradivaria SpA di cui Centropadane Spa è l'azionista di maggioranza; oltrechè monitorare il contenzioso con le banche ed esplorare ipotesi di valorizzazione del patrimonio con particolare riguardo a pacchetti azionari detenuti e alla possibile alienazione dell'immobile sede della società. L'ipotesi di risoluzione consensuale, è in fase di verifica con il concedente ARIA/Regione Lombardia e verte sul riconoscimento del valore del progetto. Qualora tale trattativa non andasse a buon fine, andrà valutato l'epilogo contenzioso.

Nel mese di maggio 2021 ARIA SpA ha presentato una proposta transattiva di 19,7 milioni di euro contro il 24,6 richiesti dalla società.

Nel mese di luglio 2021 le parti si sono riviste e nell'occasione è stata confermata l'ipotesi in campo di risoluzione consensuale in forma bonaria, confermata dalla D.G.R. n. 4965 del 29.06.2021 con cui Regione Lombardia ha previsto uno stanziamento sino a 25 milioni per l'acquisizione del progetto definitivo dell'autostrada Cremona Mantova, affidando ad ARIA s.p.a. ogni attività che consenta la verifica, validazione e congruità di valore del progetto. In data 6 agosto 2021 la Regione Lombardia approvava la LR n.15 che all'art.13 prevedeva una spesa di 25.000.000,00 di euro per l'acquisizione da parte della Regione del progetto preliminare e di quello definitivo dell'autostrada regionale Cr-MN.

Successivamente in data 29 dicembre 2021 la giunta della Regione Lombardia approvava la DGR n. XI/5837 con cui si stabiliva di erogare ad Aria S.p.A. 24.970.681,12 Euro (IVA ed oneri compresi) per l'attuazione di quanto previsto dall'art.13 della LR 15/2021 e di demandare alla Direzione Generale Infrastrutture, Trasporti e Mobilità Sostenibile l'adozione degli atti correlati.

Con verbale d'Assemblea n. 212 del 26 ottobre 2022 si dava atto che Stradivaria deliberava di spedire in data 1 settembre 2022 atto di diffida e messa in mora della concedente Aria perchè procedesse con l'eventuale accordo di risouzione consensuale o proseguisse con l'applicazione della convenzione analizzando le cause perturbative del PEF cercandone il riequilibrio. Non essendosi verificata nessuna reazione proattiva da parte del concedente alla messa in mora del 1 settembre 2022, Stradivaria ha proceduto al deposito dell'atto di citazione al Tribunale. La possibile risoluzione consensuale, connessa all'acquisizione del progetto definitivo dell'autostrada CR-MN da parte di Regione Lombardia affidato ad ARIA SpA porterebbe a valutare la liquidazione della società di progetto Stradivaria SpA, come peraltro rappresentato nel verbale di Assemblea del 17 novembre 2021, comportando il venir meno dell'asset più operativo di Autostrade Centro Padane.

Ne consegue che gli scenari maturati e delineati sino ad oggi, ivi compreso l'importante contenzioso con le banche di euro 34.274.131, portano a consigliare di mantenere l'ordinaria operatività con impegno dei soci ad esercitare un costante controllo sull'andamento della causa. Configurandosi uno scarso interesse per il mercato di riferimento in caso di cessione delle quote azionarie per una società che potrebbe liquidare il suo asset più importante, dopo la perdita della concessione dell'autostrada A21 Piacenza – Brescia, core business della società, unitamente all'esigenza di tutelare gli ingenti impatti econo 20 dicembre 2021 da cessione delle quote a titolo oneroso a mantenimento con azioni di razionalizzazione. Per i dettagli inerenti il bilancio 2021 e il riferimento normativo al comma 5 ter, art 24 del D.lgs 175/2016, si rinvia a quanto esposto nello stato di attuazione allegato C)

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

Pagina 1

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Dir_8 - Ind_5 (a)

Denominazione società partecipata: SOCIETA' PER AZIONI AUTOSTRADE CENTRO PADANE (b)

Tipo partecipazione: sia diretta che indiretta (c)

Attività svolta: Promozione, progettazione, costruzione e gestione in Italia ed all'estero di autostrade o tratte autostradali. Svolge tutte le attività analoghe, quali opere pubbliche o di pubblica utilità strumentali e/oausiliarie del servizio autostradale. (d)

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2021:

Numero medio dipendenti (e)	3,00
Numero amministratori	5
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	3
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2021	-604.801,00
2020	-8.180.117,00
2019	8.302,00
2018	658.740,00
2017	22.928.927,00

Importi in euro

Costo del personale (f)	343.371,00
Compensi amministratori	53.909,00
Compensi componenti organo di controllo	47.696,00

Importi in euro

FATTURATO	
2021	249.242,00
2020	1.064.830,00
2019	1.310.981,00
FATTURATO MEDIO	875.017,67

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)

SI
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)

NO
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)

NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-quinquies)

NO
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)

NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)

NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)

NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Non rispettata la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 c. 2. circa la dimensione del fatturato.

Azioni da intraprendere:

Da cessione della partecipazione a titolo oneroso a mantenimento con azioni di razionalizzazione. La possibile risoluzione consensuale connessa all'acquisizione del progetto definitivo dell'autostrada Cremona Mantova da parte di Regione Lombardia affidato ad ARIA SpA porterebbe a valutare la liquidazione della società di progetto Stradivaria SpA, comportando il venir meno dell'asset piu' operativo di Autostrade Centro Padane. Ne consegue che gli scenari maturati e delineati sino ad oggi, ivi compreso l'importante contenzioso con le banche di euro 34.274.131, portano a consigliare di mantenere l'ordinaria operatività con impegno dei soci ad esercitare un costante controllo sull'andamento della causa. Configurandosi uno scarso interesse per il mercato di riferimento in caso di cessione delle quote azionarie per una società che potrebbe liquidare il suo asset piu' importante, dopo la perdita della concessione dell'autostrada A21 Piacenza - Brescia, core business della società, unitamente all'esigenza di tutelare gli ingenti impatti economici connessi agli esiti del contenzioso sul bilancio del Comune di Cremona, si ridefinisce riconferma la scelta di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 28/09/2017 da cessione delle quote a titolo oneroso a mantenimento con azioni di razionalizzazione. Le azioni di razionalizzazione desumibili dal verbale di assemblea del 17 novembre 2021 nonché dal verbale d'Assemblea n. 201 del 16 marzo 2022 sono così sintetizzate:
1) completare il percorso di chiusura dell'accordo transattivo, sul valore del progetto autostradale CR-MN, con Regione Lombardia/ARIA SpA concedente, in supporto alla società concessionaria partecipata Stradivaria SpA. Confermare comunque l'impegno a seguire con estrema attenzione la partita di Stradivaria nella interlocuzione con Regione, valutando come possibili tutte le possibilità transattive tra Regione, ARIA e Stradivari.
2) procedere successivamente e tempestivamente alla liquidazione della società Stradivaria, recuperando i crediti concessi e regolando i rapporti con i soci privati, oltre che la destinazione di eventuali cespiti non rientranti nell'accordo consensuale con ARIA SpA;
3) attivarsi per la miglior collocazione possibile del pacchetto azionario in società Autostrade Lombarde Spa e BREBEMI SpA prima che subisca ulteriori depauperamenti.
4) continuare ad attivarsi per la miglior chiusura possibile delle vertenze con gli istituti bancari e creditizi, evitando il prolungarsi di percorsi dall'esito incerto e potenzialmente problematico.;
5) velocizzare, compatibilmente con i tempi procedurali, la chiusura delle partite espropriative in carico alla società dopo la cessione della concessione dell'autostrada Brescia-Piacenza;
6) riduzione dei costi di gestione riferiti al personale in carico, compatibilmente con la prosecuzione dell'attività ordinaria;
7) riduzione degli ulteriori costi di funzionamento attraverso una semplificazione della governance che prevede il revisore unico e Inoltre: 8) d'intesa con i soci, ripianare le perdite portate a nuovo maturate negli esercizi 2020 e 2021.
9) accelerare le procedure di alienazione dell'immobile di Via Colletta - sede della società.

- (a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
- (b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
- (c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
- (d): Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
- (e): Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.
- (f): Inserire la voce B9 del Conto economico.
- (g): Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.

05. AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

05.01. Contenimento costi

Compilare una scheda per ciascuna società per la quale si prevedono interventi di contenimento dei costi

Progressivo società partecipata:	Dir_8 - Ind_5	(a)	Quota di partecipazione detenuta:	5,45	(b)
Denominazione società partecipata:	SOCIETA' PER AZIONI AUTOSTRADE CENTRO PADANE (c)				
Tipo partecipazione:	sia diretta che indiretta (d)				
Attività svolta:	Promozione, progettazione, costruzione e gestione in Italia ed all'estero di autostrade o tratte autostradali. Svolge tutte le attività analoghe, quali opere pubbliche o di pubblica utilità strumentali e/o ausiliarie del servizio autostradale. (e)				

Descrivere gli interventi di contenimento programmati:

Riassetto societario - Revisione governance

Indicare le motivazioni:

In considerazione della situazione prospettica della società si ritiene maggiormente aderente alla normativa procedere alla razionalizzazione prima mediante contenimento delle spese per addivenire poi alla definitiva liquidazione della società.

Indicare le modalità di attuazione:

1) Riassetto societario con revisione pianta organica e riorganizzazione del personale - 2) Revisione governance con riduzione Consiglio di Amministrazione da 5 a 3 membri o attraverso nomina di amministratore unico o liquidatore nonché passaggio da collegio Sindacale da 3 a revisore unico

Indicare i tempi stimati:

Contestualmente all' approvazione bilancio 2022

Indicare una stima dei risparmi attesi:

Confrontando i dati di preconsuntivo 2022 e la proposta di budget 2023, documenti agli atti che i soci devono ancora deliberare, si evidenziano minori costi per riduzione personale e nuovi organi sociali per circa 107.000,00 euro

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la quota complessiva di partecipazione dell'Amministrazione, sommando le quote dirette (02.01 colonna E) e indirette (02.02 colonna G).
(c): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(d): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(e): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:

Ind_1 - Ind_4

(a)

Denominazione società partecipata:

STRADIVARIA S.P.A.

(b)

Tipo partecipazione:

Indiretta

(c)

Attività svolta:

Progettazione, realizzazione e gestione del collegamento autostradale tra le città di Cremona e Mantova, delle sue varianti e di altre autostrade, o tratti di esse contigue, complementari o comunque tra loro connesse.

(d)

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)

NO

- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)

NO

- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)

NO

- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.)

- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-bis)

NO

- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-sexies)

NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)

NO

- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)

NO

- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-bis)

NO

- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1)

NO

- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)

NO

- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)

NO

- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)

NO

- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)

NO

- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)

NO

- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)

NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Il mantenimento in essere di Stradivaria è strettamente collegato al futuro di Autostrade Centro Padane SpA, che ne detiene la partecipazione al 59,2% per la realizzazione dell'autostrada Cremona – Mantova.

Nella seduta del 7 novembre 2018 del Tavolo delle infrastrutture (composto da Enti del territorio e finalizzato a definire le priorità territoriali relativamente ai temi infrastrutturali) è stato deciso di presentare a Regione Lombardia una presa di posizione forte da parte del territorio collegata alla necessità di un confronto con Mantova per aumentare il peso della richiesta a Regione; mentre nella seduta del 5 dicembre 2018 si è deciso di sottoporre a Regione, nel corso dell'incontro con Regione Lombardia in programma per l'11 dicembre, alcune questioni relative alla concessione autostradale del tratto Cremona - Mantova per conoscere tempistiche e risorse. Autostrade Centro Padane ha aggiornato i soci nella seduta di Assemblea del 3 maggio 2018. Nel 2019 Autostrade Centro Padane ha proseguito il contraddittorio con la concedente Infrastrutture Lombarde SpA (ora Aria SpA) e Regione Lombardia relativamente alla valutazione della proposta tecnico-economica nell'ottica di ottimizzare i costi di costruzione dell'opera.

E' proseguito il dialogo con i soggetti coinvolti nell'iter procedurale di autorizzazione del progetto, con l'intento di agevolarne l'avanzamento e dichiarandosi disponibile agli ulteriori approfondimenti necessari.

Il 2020 è stato connotato da una serie di confronti tecnici con la concedente Aria SpA connessi alla revisione complessiva degli elaborati tecnici-economici relativi all'autostrada regionale con istituzione di un tavolo tecnico per l'analisi delle attività che consentano la verifica, validazione e congruità di valore del progetto. Nel 2021 le azioni sono orientate a definire i rapporti con Regione Lombardia e la propria concedente ARIA SpA in ordine all'esito della progettazione dell'autostrada regionale CR-MN, affidata alla concessionaria Stradivaria SpA di cui Centropadane SpA è l'azionista di maggioranza. L'ipotesi di risoluzione consensuale, è in fase di verifica con il concedente ARIA/Regione Lombardia e verte sul riconoscimento del valore del progetto. Qualora tale trattativa non andasse a buon fine, andrà valutato l'esito contenzioso.

Nel mese di maggio 2021 ARIA SpA ha presentato una proposta transattiva di 19,7 milioni di euro contro il 24,6 richiesti dalla società.

Nel mese di luglio 2021 le parti si sono riviste e nell'occasione è stata confermata l'ipotesi in campo di risoluzione consensuale in forma bonaria, confermata dalla D.G.R. n. 4965 del 29.06.2021 con cui Regione Lombardia ha previsto uno stanziamento sino a 25 milioni per l'acquisizione del progetto definitivo dell'autostrada Cremona Mantova, affidando ad ARIA s.p.a. ogni attività che consenta la verifica, validazione e congruità di valore del progetto. Nel mese di maggio 2021 ARIA SpA ha presentato una proposta transattiva di 19,7 milioni di euro contro il 24,6 richiesti dalla società. Nel mese di luglio 2021 le parti si sono riviste e nell'occasione è stata confermata l'ipotesi in campo di risoluzione consensuale in forma bonaria, confermata dalla D.G.R. n. 4965 del 29.06.2021 con cui Regione Lombardia ha previsto uno stanziamento sino a 25 milioni per l'acquisizione del progetto definitivo dell'autostrada Cremona Mantova, affidando ad ARIA SpA ogni attività che consenta la verifica, validazione e congruità di valore del progetto.

In data 6 agosto 2021 la Regione Lombardia approvava la LR n.15 che all'art.13 prevedeva una spesa di 25.000.000,00 di euro per l'acquisizione da parte della Regione del progetto preliminare e di quello definitivo dell'autostrada regionale Cremona-Mantova. Successivamente in data 29 dicembre 2021 la giunta della Regione Lombardia approvava la DGR n. XI/5837 con cui si stabiliva di erogare ad Aria S.p.A. 24.970.681,12 Euro (IVA ed oneri compresi) per l'attuazione di quanto previsto dall'art.13 della LR 15/2021 e di demandare alla Direzione Generale Infrastrutture, Trasporti e Mobilità Sostenibile l'adozione degli atti correlati. Con verbale d'Assemblea n. 212 del 26 ottobre 2022 si dava atto che Stradivaria deliberava di spedire in data 1 settembre atto di diffida e messa in mora della concedente Aria perchè procedesse con l'eventuale accordo di risouzione consensuale o proseguisse con l'applicazione della convenziona analizzando le cause perturbative del PEF cercandone il riequilibrio.

La possibile risoluzione consensuale connessa all'acquisizione del progetto definitivo dell'autostrada Cremona Mantova da parte di Regione Lombardia affidato ad ARIA SpA porterebbe a valutare la liquidazione della società di progetto Stradivaria SpA, come peraltro rappresentato nel verbale di Assemblea del 17 novembre 2021, comportando il venir meno dell'asset piu' importante di Autostrade Centro Padane. Ne consegue che gli scenari maturati e delineati sino ad oggi, ivi compreso l'importante contenzioso con le banche per euro 34.274.131 , portano a consigliare di mantenere l'ordinaria operatività con impegno dei soci ad esercitare un costante controllo sull'andamento della causa. A proposito i soci hanno messo in atto dirette interlocuzioni con la controparte Cassa Depositi e Prestiti. Configurandosi uno scarso interesse per il mercato di riferimento in caso di cessione delle quote azionarie per una società che potrebbe essere posta in liquidazione unitamente all'esigenza di tutelare gli ingenti impatti economici connessi al agli esiti della risoluzione consensuale sul bilancio del Comune di Cremona in termini di distribuzione delle riserve ad oggi bloccate nel patrimonio di Centro Padane,si confermala a si conferna la scelta di cui alla deliberazione di consiglio Comunale n. 54 del 20 dicembre 2021 da cessione delle quote a titolo oneroso a liquidazione della società, come rappresentato nel verbale di assemblea del 17 novembre 2021

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.

(d): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

Pagina 1

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Ind_1 - Ind_4 (a)

Denominazione società partecipata: STRADIVARIA S.P.A (b)

Tipo partecipazione: Indiretta (c)

Attività svolta: Progettazione, realizzazione e gestione del collegamento autostradale tra le città di Cremona e Mantova, delle sue varianti e di altre autostrade, o tratti di esse contigue, complementari o comunque tra loro connesse. (d)

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2020:

Numero medio dipendenti (e)	0,00
Numero amministratori	10
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	3
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2021	-266.808,00
2020	-217.346,00
2019	-145.666,00
2018	-60.691,00
2017	-240.330,00

Importi in euro

Costo del personale (f)	0,00
Compensi amministratori	89.762,00
Compensi componenti organo di controllo	41.526,00

Importi in euro

2021	106.027,00
2020	160.147,00
2019	10.695,00
FATTURATO MEDIO	92.289,67

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)

SI
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)

SI
- Svolgimento di attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)

NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-quinquies)

SI
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)

SI
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)

NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)

NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

La società non rispetta la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 c.2

Azioni da intraprendere:

La possibile risoluzione consensuale connessa all'acquisizione del progetto definitivo dell'autostrada Cremona Mantova da parte di Regione Lombardia affidato ad ARIA SpA porterebbe a valutare la liquidazione della società di progetto Stradivaria SpA, come peraltro rappresentato nel verbale di Assemblea del 17 novembre 2021, comportando il venir meno dell'asset piu' importante di Autostrade Centro Padane. Ne consegue che gli scenari maturati e delineati sino ad oggi, ivi compreso l'importante contenzioso con le banche per euro 34.274.131 , portano a consigliare di mantenere l'ordinaria operatività con impegno dei soci ad esercitare un costante controllo sull'andamento della causa. Configurandosi uno scarso interesse per il mercato di riferimento in caso di cessione delle quote azionarie per una società che potrebbe essere posta in liquidazione unitamente all'esigenza di tutelare gli ingenti impatti economici connessi al agli esiti della risoluzione consensuale sul bilancio del Comune di Cremona in termini di distribuzione delle riserve ad oggi bloccate nel patrimonio di Centro Padane, si conferma la scelta di cui alla deliberazione di consiglio Comunalen, 54 del 20 dicembre 2021da cessione delle quote a titolo oneroso a liquidazione della società, come rappresentato nel verbale di assemblea del 17 novembre 2021. Nella consapevolezza che tutte le azioni su ACP e Stradivaria sono tra loro strettamente connesse, si riportano di seguito le azioni in atto. 1) I soci pubblici hanno chiesto alla società ACP e per suo tramite a Stradivaria di porre in essere tutti i possibili risparmi in relazione alla gestione e alla struttura. 2) Continua l'impegno di contatto anche con le banche del contenzioso con ACP relativo ai 34 milioni di eruo, al fine di sondare tutte le possibilità per un'azione transattiva che porti ad un risultato soddisfacente, evitando il prolungarsi di percorsi dall'esito incerto e potenzialmente problematico. 3) Si conferma l'impegno a seguire con estrema attenzione la partita di Stradivaria nella interlocuzione con Regione, valutando come possibili tutte le possibilità transattive tra Regione, ARIA e Stradivaria.

- (a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
- (b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
- (c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
- (d): Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
- (e): Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.
- (f): Inserire la voce B9 del Conto economico.
- (g): Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.

05. AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

05.03. Liquidazione

Compilare una scheda per ciascuna partecipazione che si intende mettere in liquidazione

Progressivo società partecipata:	Ind_1 - Ind_4	(a)	Quota di partecipazione detenuta:	3,41	(b)
Denominazione società partecipata:	STRADIVARIA S.P.A (c)				
Tipo partecipazione:	Indiretta	(d)			
Attività svolta:	Progettazione, realizzazione e gestione del collegamento autostradale tra le città di Cremona e Mantova, delle sue varianti e di altre autostrade, o tratti di esse contigue, complementari o comunque tra loro connesse.				(e)

Selezionare le motivazioni della scelta:

Altro (specificare)	(f)

In caso di scelta dell'opzione "altro", specificare:

Connessa alla chiusura del contenzioso con la concedente Aria

Fornire ulteriori dettagli sulle motivazioni della scelta:

La possibile risoluzione consensuale connessa all’acquisizione del progetto definitivo dell’autostrada Cremona Mantova da parte di Regione Lombardia affidato ad ARIA SpA porterebbe a valutare la liquidazione della società di progetto Stradivaria SpA

Indicare le modalità di attuazione della liquidazione:

Indicare i tempi stimati per la conclusione della procedura:

Le tempistiche sono connesse alla risoluzione consensuale oggetto di verifica con il concedente ARIA/Regione Lombardia e verte sul riconoscimento del valore del progetto.

Indicare una stima dei risparmi attesi:

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la quota complessiva di partecipazione dell'Amministrazione, sommando le quote dirette (02.01 colonna E) e indirette (02.02 colonna G).
(c): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(d): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(e): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(f): Vedi scheda 06. "Appendice_motivazioni".

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Ind_2 - Ind_6 (a)

Denominazione società partecipata: AUTOSTRADE LOMBARDE SPA (b)

Tipo partecipazione: Indiretta (c)

Attività svolta: (d)

La società ha per oggetto la promozione, la progettazione, la costruzione e la gestione di autostrade o strade assentite in concessione a norma di legge, nonché di altre infrastrutture di comunicazione, di trasporto e di telecomunicazione, anche attraverso la partecipazione in altre società aventi scopo analogo, affine o connesso al proprio. La società può inoltre assumere incarichi di progettazione per conto terzi.

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4) NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2) NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2) NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.)
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-bis) NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-sexies) NO
- Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:
- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6) NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7) NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7) NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7) NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8) NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-bis) NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1) NO
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a) NO
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b) NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c) NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d) NO
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e) NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3) NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Nel piano di razionalizzazione delle partecipazioni anno 2017, sulla scorta delle indicazioni MEF relative alla nozione di partecipazioni indirette, non era compresa detta partecipazione e di conseguenza non era stata rappresentata.

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Ind_2 - Ind_6 (a)

Denominazione società partecipata: AUTOSTRADE LOMABARDE SPA (b)

Tipo partecipazione: Indiretta (c)

Attività svolta: (d)

La società ha per oggetto la promozione, la progettazione, la costruzione e la gestione di autostrade o strade assentite in concessione a norma di legge, nonché di altre infrastrutture di comunicazione, di trasporto e di telecomunicazione, anche attraverso la partecipazione in altre società aventi scopo analogo, affine o connesso al proprio. La società può inoltre assumere incarichi di progettazione per conto terzi.

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2021:

Numero medio dipendenti (e)	0,00
Numero amministratori	5
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	3
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2021	12.646.591,00
2020	14.860.025,00
2019	2.700.308,00
2018	1.386.574,00
2017	458.700,00

Importi in euro	
Costo del personale (f)	0,00
Compensi amministratori	83.758,00
Compensi componenti organo di controllo	56.740,00

Importi in euro

Importi in euro	
2021	14.390.274,00
2020	14.026.157,00
2019	14.152.223,00
FATTURATO MEDIO	14.189.551,33

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)

SI
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)

SI
- Svolgimento di attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)

NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-quinquies)

NO
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)

NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)

NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)

NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

La società rispetta la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 c. 2

Azioni da intraprendere:

Liquidazione come indirizzi dei Soci di cui al presente piano di revisione delle partecipate

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(e): Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.
(f): Inserire la voce B9 del Conto economico.
(g): Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.

05. AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

05.02. Cessione/Alienazione quote

Compilare una scheda per ciascuna partecipazione che si intende cedere/alienare

Progressivo società partecipata:	Ind_2 - Ind_6	(a)	Quota di partecipazione detenuta:	0,41	(b)
Denominazione società partecipata:	AUTOSTRADE LOMBARDE SPA	(c)	Quota di partecipazione da cedere/alienare:		(d)
Tipo partecipazione:	Indiretta (e)				
Attività svolta:	La società ha per oggetto la promozione, la progettazione, la costruzione e la gestione di autostrade o strade assentite in concessione a norma di legge, nonché di altre infrastrutture di comunicazione, di trasporto e di telecomunicazione, anche attraverso la partecipazione in altre società aventi scopo analogo, affine o connesso al proprio. La società può inoltre assumere incarichi di progettazione per conto terzi. (f)				

Selezionare le motivazioni della scelta:

Altro (specificare)	(g)

In caso di scelta dell'opzione "altro", specificare:

Liquidazione come da indirizzi dei Soci di cui al presente piano di revisione delle partecipate

Fornire ulteriori dettagli sulle motivazioni della scelta:

Indicare le modalità di attuazione della cessione/alienazione:

In data 23 giugno 2022, a fronte di delibera del Consiglio di Amministrazione di Autostrade Centro Padane SpA del 17 maggio 2022, la commissione preposta ha verbalizzato che l'esito del bando d'asta pubblica per la cessione della partecipazione societaria detenuta da Autostrade Centro Padane SpA nella Società Autostrade Lombarde SpA è andato deserto.

Indicare i tempi stimati per il perfezionamento della cessione/alienazione:

Liquidazione come indirizzi dei Soci di cui al presente piano di revisione delle partecipate. Il Comune di Cremona non può avvalersi della retrocessione in natura delle azioni

Indicare una stima dei risparmi attesi:

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la quota complessiva di partecipazione dell'Amministrazione, sommando le quote dirette (02.01 colonna E) e indirette (02.02 colonna G).
(c): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(d): Inserire la quota di partecipazione che si intende cedere/alienare.
(e): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(f): Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(g): Vedi scheda 06. "Appendice_motivazioni".

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Ind_3 - Ind_7 (a)

Denominazione società partecipata: SOCIETA' DI PROGETTO BREBEMI SPA (b)

Tipo partecipazione: Indiretta (c)

Attività svolta: La società ha per oggetto socialela progettazione, la realizzazione e la gestione del collegamento autostradale tra le città di Brescia e di Milano assentito in concessione (d)

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4) NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2) NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2) NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.)
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-bis) NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-sexies) NO
- Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:
- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6) NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7) NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7) NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7) NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8) NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-bis) NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1) NO
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a) NO
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b) NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c) NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d) NO
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e) NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3) NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Nel piano di razionalizzazione delle partecipazioni anno 2017, sulla scorta delle indicazioni MEF relative alla nozione di partecipazioni indirette, non era compresa detta partecipazione e di conseguenza non era stata rappresentata.

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Ind_3 - Ind_7 (a)

Denominazione società partecipata: SOCIETÀ DI PROGETTO BREBEMI SPA (b)

Tipo partecipazione: Indiretta (c)

Attività svolta: La società ha per oggetto sociale la progettazione, la realizzazione e la gestione del collegamento autostradale tra le città di Brescia e di Milano assentito in concessione (d)

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2020:

Numero medio dipendenti (e)	31,00
Numero amministratori	7
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	5
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2021	-66.078.240,00
2020	-95.758.771,00
2019	-49.133.190,00
2018	-37.183.065,00
2017	-39.198.071,00

Importi in euro	
Costo del personale (f)	3.214.142,00
Compensi amministratori	267.233,00
Compensi componenti organo di controllo	90.560,00

Importi in euro

Importi in euro	
2021	101.156.435,00
2020	75.739.968,00
2019	95.831.070,00
FATTURATO MEDIO	90.909.157,67

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)

SI
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)

NO
- Svolgimento di attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)

NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12^{quiquies})

NO
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)

SI
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)

NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)

NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti.

La società rileva perdite per il periodo 2017- 2021

Azioni da intraprendere:

Liquidazione come da indirizzi dei Soci di cui al presente piano di revisione delle partecipate

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(e): Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.
(f): Inserire la voce B9 del Conto economico.
(g): Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.

05. AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

05.02. Cessione/Alienazione quote

Compilare una scheda per ciascuna partecipazione che si intende cedere/alienare

Progressivo società partecipata:	Ind_3 - Ind_7	(a)	Quota di partecipazione detenuta:	0,08	(b)
Denominazione società partecipata:	SOCIETA' DI PROGETTO BREBEMI SPA	(c)	Quota di partecipazione da cedere/alienare:		(d)
Tipo partecipazione:	Indiretta	(e)			
Attività svolta:	La società ha per oggetto sociale la progettazione, la realizzazione e la gestione del collegamento autostradale tra le città di Brescia e di Milano assentito in concessione				(f)

Selezionare le motivazioni della scelta:

Altro (specificare)	(g)

In caso di scelta dell'opzione "altro", specificare:

Liquidazione come da indirizzi dei Soci di cui al presente piano di revisione delle partecipate

Fornire ulteriori dettagli sulle motivazioni della scelta:

Indicare le modalità di attuazione della cessione/alienazione:

In data 23 giugno 2022, a fronte di delibera del Consiglio di Amministrazione di Autostrade Centro Padane SpA del 17 maggio 2022, la commissione preposta ha verbalizzato che l'esito del bando d'asta pubblica per la cessione della partecipazione societaria detenuta da Autostrade Centro Padane SpA nella Società di Progetto Brebemi SpA è andato deserto.

Indicare i tempi stimati per il perfezionamento della cessione/alienazione:

Indicare una stima dei risparmi attesi:

Connessa alla cessionata parte della Società per azioni Autostrade Centro Padane

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la quota complessiva di partecipazione dell'Amministrazione, sommando le quote dirette (02.01 colonna E) e indirette (02.02 colonna G).
(c): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(d): Inserire la quota di partecipazione che si intende cedere/alienare.
(e): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(f): Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(g): Vedi scheda 06. "Appendice_motivazioni".

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Ind_10 (a)

Denominazione società partecipata: GAL TERRE DEL PO S.C.A.R.L. (b)

Tipo partecipazione: Indiretta (c)

Attività svolta: La società, senza fini di lucro, ha lo scopo di gestire il piano di sviluppo locale approvato dalla Regione Lombardia per il periodo 2014-2020. (d)

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4) NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2) NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2) NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.)
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-bis) NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-sexies) NO
- Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:
- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6) SI
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7) NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7) NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7) NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8) NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-bis) NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1) NO
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a) NO
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b) NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c) NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d) NO
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e) NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3) NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Nel piano di razionalizzazione delle partecipazioni anno 2017, sulla scorta delle indicazioni MEF relative alla nozione di partecipazioni indirette, non era compresa detta partecipazione e di conseguenza non era stata rappresentata.

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Ind_10 (a)

Denominazione società partecipata: GAL TERRE DEL PO S.C.A.R.L (b)

Tipo partecipazione: Indiretta (c)

Attività svolta: La società, senza fini di lucro, ha lo scopo di gestire il piano di sviluppo locale approvato dalla Regione Lombardia per il periodo 2014-2020. (d)

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2021:

Numero medio dipendenti (e)	2,00
Numero amministratori	11
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	1
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2021	-23.225,00
2020	8.218,00
2019	7.038,00
2018	5.582,83
2017	13.472,00

Importi in euro	
Costo del personale (f)	63.927,00
Compensi amministratori	0,00
Compensi componenti organo di controllo	5.709,00

Importi in euro

Importi in euro	
2021	267.366,00
2020	186.726,00
2019	188.581,00
FATTURATO MEDIO	214.224,33

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)

NO
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)

SI
- Svolgimento di attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)

NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12^{quiquies})

SI
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)

NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)

NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)

NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti.

Azioni da intraprendere:

Mantenimento trattandosi di società costituita in attuazione dell'art. 34 del Regolamento CE N. 13/2013- Gruppi d'Azione Locale, gode della deroga prevista dall'art. 4, comma 6.

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(e): Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.
(f): Inserire la voce B9 del Conto economico.
(g): Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Ind_11 (a)

Denominazione società partecipata: GAL OGLIO PO S.C.A.R.L. (b)

Tipo partecipazione: Indiretta (c)

Attività svolta: La società, senza fini di lucro, ha lo scopo di gestire il Piano di Sviluppo Locale approvato dalla Regione Lombardia nelle areeLeader, nonché di promuovere l'avvio di nuove iniziative economiche e di favorire la valorizzazione delle risorse umane e materiali del territorio stimolandola collaborazione tra Enti Locali e imprenditorialità privata. (d)

Indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4) NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2) NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2) NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.)
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-bis) NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-sexies) NO
- Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:
- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6) SI
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7) NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7) NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7) NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8) NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-bis) NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1) NO
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a) NO
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b) NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c) NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d) NO
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e) NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3) NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Nel piano di razionalizzazione delle partecipazioni anno 2017, sulla scorta delle indicazioni MEF relative alla nozione di partecipazioni indirette, non era compresa detta partecipazione e di conseguenza non era stata rappresentata.

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Ind_11 (a)

Denominazione società partecipata: GAL OGLIO PO S.C.A.R.L (b)

Tipo partecipazione: Indiretta (c)

Attività svolta: (d)

La società, senza fini di lucro, ha lo scopo di gestire il Piano di Sviluppo Locale approvato dalla Regione Lombardia nelle areeLeader, nonché di promuovere l'avvio di nuove iniziative economiche e di favorire la valorizzazione delle risorse umane e materiali del territorio stimolandola collaborazione tra Enti Locali e imprenditorialità privata.

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2021:

Numero medio dipendenti (e)	2,00
Numero amministratori	9
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	1
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro	
RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2021	4.997,00
2020	1.251,00
2018	1.259,00
2017	-1.501,00

Importi in euro	
Costo del personale (f)	0,00
Compensi amministratori	0,00
Compensi componenti organo di controllo	5.512,00

Importi in euro	
2021	272.995,00
2020	185.242,00
2019	228.236,00
FATTURATO MEDIO	228.824,33

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)

NO
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)

SI
- Svolgimento di attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)

NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-quinquies)

SI
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)

NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)

NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)

NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Azioni da intraprendere:

Mantenimento trattandosi di società costituita in attuazione dell'art. 34 del Regolamento CE N. 13/2013- Gruppi d'Azione Locale, gode della deroga prevista dall'art. 4, comma 6.

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(e): Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.
(f): Inserire la voce B9 del Conto economico.
(g): Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:

iND_12

(a)

Denominazione società partecipata:

A2A S.P.A.

(b)

Tipo partecipazione:

Indiretta

(c)

Attività svolta:

La società ha per oggetto l'esercizio, in via diretta e attraverso società ed enti di partecipazione, delle attività nel campo della ricerca, produzione, approvvigionamento, trasporto, trasformazione, distribuzione, vendita, utilizzo e recupero delle energie e del ciclo integrale delle acque.
Ha inoltre per oggetto l'esercizio delle attività nel campo di altri servizi a rete, compresa quella di installazione, manutenzione, allacciamento e collaudo di impianti di telecomunicazioni, nonché l'assunzione di servizi pubblici in genere e lo svolgimento di attività strumentali, connesse e complementari a quelle sopra indicate, ivi compresi servizi in campo della raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti e dell'igiene urbana ed ambientale in genere

(d)

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)

NO

- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)

NO

- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)

NO

- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.)

- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-bis)

NO

- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-sexies)

NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)

NO

- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)

NO

- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)

NO

- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-bis)

NO

- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1)

SI

- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)

SI

- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)

NO

- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)

NO

- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)

NO

- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)

NO

- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)

NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Partecipazione in società, via Aem Cremona SpA, quotata sul mercato azionario regolamentati che gli Enti Locali possono comunque detenere ai sensi dell'art. 26 c.3 del D.lgs 175/2016 e che svolge servizi d'interesse generale n funzione al perseguimento delle attività istituzionali dell'Ente.

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Ind_12 (a)

Denominazione società partecipata: A2ASpA (b)

Tipo partecipazione: Indiretta (c)

Attività svolta: (d)

La società ha per oggetto l'esercizio, in via diretta e attraverso società ed enti di partecipazione, delle attività nel campo della ricerca, produzione, approvvigionamento, trasporto, trasformazione, distribuzione, vendita, utilizzo e recupero delle energie e del ciclo integrale delle acque.
Ha inoltre per oggetto l'esercizio delle attività nel campo di altri servizi a rete, compresa quella di installazione, manutenzione, allacciamento e collaudo di impianti di telecomunicazioni, nonché l'assunzione di servizi pubblici in genere e lo svolgimento di attività strumentali, connesse e complementari a quelle sopra indicate, ivi compresi servizi in campo della raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti e dell'igiene urbana ed ambientale in genere

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2021:

Numero medio dipendenti (e)	1.847
Numero amministratori	12
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	3
di cui nominati dall'Ente	3

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2021	485.477.683,00
2020	545.729.183,00
2019	450.622.909,00
2018	373.091.108,00
2017	268.461.294,00

Importi in euro	
Costo del personale (f)	160.014.697,00
Compensi amministratori	1.948.000,00
Compensi componenti organo di controllo	290.000,00

Importi in euro

FATTURATO	
2021	8.255.983.718,00
2020	3.988.771.743,00
2019	4.489.116.427,00
FATTURATO MEDIO	5.577.957.296,00

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)

NO
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)

NO
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)

NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-quinquies)

NO
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)

NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)

NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)

NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

La società rispetta la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 c. 2

Azioni da intraprendere:

Mantenimento senza interventi di razionalizzazione

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.
(d): Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
(e): Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.
(f): Inserire la voce B9 del Conto economico.
(g): Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.

04. MANTENIMENTO SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE

Compilare un record per ciascuna partecipazione che si intende mantenere senza interventi di razionalizzazione

Progressivo	Denominazione società	Tipo di partecipazione	Attività svolta	% Quota di partecipazione	Motivazioni della scelta
A	B	C	D	E	F
Dir_1	A.E.M. CREMONA S.P.A.	Diretta	Proprietaria di reti, impianti, dotazioni patrimoniali; detiene partecipazioni societarie, gestisce servizi pubblici locali e attività strumentali	100,00	Aem Cremona svolge gestioni consentite dall'art. 4, comma 2 del D.lgs 175/2016: oltre alla gestione della sosta a raso e in struttura, del perfezionamento attraverso fusione per incorporazione con Servizi per Cremona e Cremona Parcheggi di servizi pubblici locali e attività strumentali (manutenzioni stradali, varchi elettronici, gestione neve e antighiaccio) e del polo della cremazione nonché degli altri servizi rientranti nell'oggetto sociale, a partire dalla gestione del verde, che saranno oggetto di specifici provvedimenti coerentemente con le finalità istituzionali dell'Ente e svolgendo servizi di interesse generale per la cittadinanza. La società rispetta tutti i parametri previsti dall'art. 20 comma 2.
Dir_2	AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPALE DI CREMONA S.P.A.	Diretta	Gestione di farmacie, distribuzione intermedia a farmacie pubbliche e private, commercio di farmaci, cosmetici e non, di prodotti veterinari e l'erogazione di ogni altro servizio ed il commercio al dettaglio ed all'ingrosso di ogni altro bene che possa essere commerciato nell'ambito delle farmacie e dei esercizi di prodotti sanitari; importazione e esportazione di prodotti galenici delle farmacie, la gestione di ambulatori medici, di case di cura, di centri di ortodonzia e igiene orale, effettuazione di test diagnostici e predisposizioni e realizzazione i programmi di informazione sanitaria.	21,94	La gestione delle farmacie comunali rientra tra i servizi pubblici ex Legge 475/1968 . consentite dall'art. 4 comma2 corentemente con le finalità istituzionali dell'ente e svolgndo servizi di interesse generale per la cittadinanza. L'apporto di dividendi si traduce in possibilità di spesa per il Comune, correlata al perseguimento delle finalità istituzionali.La società rispetta tutti i parametri previsti dall'art. 20 comma 2.
Dir_3 - Ind_8	BANCA POPOLARE ETICA SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI	sia diretta che indiretta	Raccolta del risparmio ed esercizio del credito con l'intento precipuo di perseguire le finalità di cui all'art. 5 del d.lgs. 385/93. Essa può compiere tutte le operazioni ed i servizi bancari e finanziari consentiti dalla legge.	0,013	Funzione di diffondere la cultura della Finanza Etica, di cogliere le richieste, le esigenze e gli stimoli provenienti dal territorio consentite dall'art. 4 comma 2, coerentemente con le finalità istituzionali dell'Ente. La società rispetta tutti i parametri previsti dall'art. 20 comma 2.
Dir_4	CONSORZIO FORESTALE PADANO SOCIETA' AGRICOLA COOPERATIVA CONSORTILE	Diretta	Svolgimento della produzione agro - forestale e gestione delle risorse ambientali. Opera con attività di supporto alle funzioni svolte dai soci attraverso la gestione integrata e programmata di funzioni comuni di tutela, ricerca, sviluppo delle risorse ambientali tra le quali la realizzazione e manutenzione di parchi e giardini.	0,17	Svolge prevalentemente attività di gestione, tutela e sviluppo del patrimonio ambientale, tra cui rientra la gestione del verde pubblico urbano (in esternalizzazione a Aem Cremona SpA) riconducibile a servizio pubblico locale, ammesso dall'art. 4 comma 2, coerentemente con le finalità istituzionali dell'Ente. La società rispetta tutti i parametri previsti dall'art. 20 comma 2.

04_Mantenimento

Progressivo	Denominazione società	Tipo di partecipazione	Attività svolta	% Quota di partecipazione	Motivazioni della scelta
A	B	C	D	E	F
Dir_5 - Ind_9	CREMONA FIERE S.P.A.	sia diretta che indiretta	Organizzazione di manifestazioni fieristiche, mostre, conferenze, congressi, tavole rotonde ed eventi accessori e collaterali e fornitura di servizi inerenti alle suddette attività; gestione di quartieri fieristici in proprietà e di terzi, pubblicazione di cataloghi,periodici, comunicati e stampati.	15,00	La società svolge attività rientranti nell'art. 4 comma 7 del d.lgs 175/2016a supporto del sistema fieristico locale promuovendo lo sviluppo dell'economia locale, gli scambi commerciali anche su mercati esteri, la promozione e la valorizzazione della capacità attrattiva di Cremona consentire dall'art. 4 comma 2, coerentemente con le finalità istituzionali dell'Ente. La società rispetta tutti i parametri previsti dall'art. 20 comma 2.
Dir_6	PADANIA ACQUE S.P.A.	Diretta	Servizio idrico integrato come definito dal d.lgs 152/2006 e successive modifiche, costituito dalla gestione di servizi pubblici locali di distribuzione dell'acqua potabile, di fognature e di depurazione delle acque reflue civili e industriali; studio,progettazione, costruzione e direzione opere e lavori di reti ed impianti idrici di potabilizzazione e trattamento acque, di depurazione e impianti fognari; gestione tecnica, manutenzione, conduzione e gestione delle infrastrutture, delle reti e degli impianti; progettazione, realizzazione e gestione dei cavi e dei coli cittadini; attività di analisi di laboratorio applicata alle acque; servizi immobiliari ed informatici; commercio dei materiali, dei beni, delle attrezzature e dei servizi inerenti alleattività appartenenti al settore idrico ecc.	4,65	Società a capitale interamente pubblico, alla quale è stato affidato il ruolo di gestore del servizio idrico integrato per tutti i comuni all'interno dell'ambito territoriale ottimale della Provincia di Cremona ammesso dall'art. 4 comma 2, coerentemente con le finalità istituzionali dell'ente e svolgendo servizi di interesse generale per la cittadinanza. Detiene parte delle infrastrutture idriche del territorio comunale. La società rispetta tutti i parametri previsti dall'art. 20 comma 2.
Dir_7	REI – REINDUSTRIA INNOVAZIONE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	Diretta	Autoproduzione di servizi strumentali agli enti pubblici partecipanti ed allo svolgimento delle loro funzioni inerenti il sostegno e la valorizzazione del territorio di riferimento, intendendosi per territorio l'insieme di tutte le sue componenti (economiche, sociali, ambientali, imprenditoriali, amministrative, culturali, turistiche, produttive, ecc.), attraverso la promozione delle più idonee politiche e iniziative di sviluppo sostenibile e di marketing territoriale, con particolare riferimento all'innovazione, al trasferimento tecnologico e alla valorizzazione del capitale umano.	5,45	L'attività svolta dalla società consortile, come individuata nell'oggetto social, ammessa dall'art. 4 comma 2, è in sintesi descritta, è iscrivibile alla categoria delle attività strumentali riferendosi a una serie coordinata di interventi contraddistinti dalla finalità di promuovere e favorire l'insediamento, la crescita, la permanenza delle imprese nel tessuto economico - produttivo dell'Area Vasta della Provincia di Cremona, le cui aree prioritarie di intervento sono rivolte al marketing territoriale, ricerca e innovazione, Start up, tavolo della competitività, coerentemente con le finalità istituzionali dell'Ente.

04_Mantenimento

Progressivo	Denominazione società	Tipo di partecipazione	Attività svolta	% Quota di partecipazione	Motivazioni della scelta
A	B	C	D	E	F
Ind_10	GAL TERRE DEL PO S.C.A.R.L.	Indiretta	La società, senza fini di lucro, ha lo scopo di gestire il piano di sviluppo locale approvato dalla Regione Lombardia per il periodo 2014-2020.	0,10	Mantenimento trattandosi di società costituita in attuazione dell'art. 34 del Regolamento CE N. 13/2013- Gruppi d'Azione Locale, gode della deroga prevista dall'art. 4, comma 6.
Ind_11	GAL OGLIO PO S.C.A.R.L.	Indiretta	La società, senza fini di lucro, ha lo scopo di gestire il Piano di Sviluppo Locale approvato dalla Regione Lombardia nelle aree Leader, nonché di promuovere l'avvio di nuove iniziative economiche e di favorire la valorizzazione delle risorse umane e materiali del territorio stimolandola collaborazione tra Enti Locali e imprenditorialità privata.	0,06	Mantenimento trattandosi di società costituita in attuazione dell'art. 34 del Regolamento CE N. 13/2013- Gruppi d'Azione Locale, gode della deroga prevista dall'art. 4, comma 6.
Ind_12	A2A SpA	Indiretta	La società ha per oggetto l'esercizio, in via diretta e attraverso società ed enti di partecipazione, delle attività nel campo della ricerca, produzione, approvvigionamento, trasporto, trasformazione, distribuzione, vendita, utilizzo e recupero delle energie e del ciclo integrale delle acque. Ha inoltre per oggetto l'esercizio delle attività nel campo di altri servizi a rete, compresa quella di installazione, manutenzione, allacciamento e collaudo di impianti di telecomunicazioni, nonché l'assunzione di servizi pubblici in genere e lo svolgimento di attività strumentali, connesse e complementari a quelle sopra indicate, ivi compresi servizi in campo della raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti e dell'igiene urbana ed ambientale in genere	0,85	Partecipazione in società quotata sul mercato azionario regolamentati che gli Enti Locali possono comunque detenere ai sensi dell'art. 26 c.3 del D.lgs 175/2016 che svolge servizi d'interesse generale in funzione al perseguimento delle attività istituzionali dell'Ente.

Colonna A: Inserire uno dei progressivi indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

Colonna B: Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

Colonna C: Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), oppure in parte direttamente e in parte indirettamente.

Colonna D: Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

Colonna E: Inserire la quota complessiva di partecipazione dell'Amministrazione, sommando le quote dirette (02.01 colonna E) e indirette (02.02 colonna G).

Colonna F: Indicare la/le motivazioni della scelta di mantenimento della partecipazione senza alcun intervento di razionalizzazione.

Allo scopo, specificare la sussistenza dei requisiti indicati dalla scheda 03.01 (stretta necessità della società alle finalità dell'ente e svolgimento da parte della medesima di una delle attività consentite dall'art. 4). In caso di attività inerenti ai servizi pubblici locali, esplicitare le ragioni della convenienza economica dell'erogazione del servizio mediante la società anziché in forme alternative (gestione diretta, azienda speciale, ecc.) e della sostenibilità della scelta in termini di costo-opportunità per l'ente. Con riferimento alle condizioni di cui alla scheda 03.02, dichiarare espressamente che non ricorrono le condizioni ivi indicate e darne motivazione. In relazione ai servizi pubblici a rete di rilevanza economica, dare dimostrazione della non necessità di operazioni di aggregazione con altre società operanti nello stesso settore e del fatto che la società svolge servizi non compresi tra quelli da affidare per il tramite dell'Ente di Governo d'Ambito.

05. AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

05.05. Riepilogo

Azione di razionalizzazione	Progressivo	Denominazione società	% Quota di partecipazione	Tempi di realizzazione degli interventi	Risparmi attesi (importo)
Contenimento dei costi					
	Dic 8 - Ind 5	SOCIETA' PER AZIONI AUTOSTRADE CENTRO PADANE	(4,04 - 3,44) 7,54	Riassetto Societario - Revisione governance	SI
Cessione/Alienazione quote					
	Ind 2 - Ind 6	Autostrade Lombarde SpA	(0,22 - 0,19) 0,41	Liquidazione come da indirizzi dei Soci di cui al presente piano di revisione delle partecipate	NO
	Ind 3 - Ind 4	Società di progetto Brebemi SpA	(0,04 - 0,04) 0,08	Liquidazione come da indirizzi dei Soci di cui al presente piano di revisione delle partecipate	NO
Liquidazione	Ind 1 - Ind 4	Stradivaria SpA	(2,41 - 1,00) 3,41	L'ipotesi di risoluzione consensuale, è in fase di verifica con il concedente ARIA/Regione Lombardia e verte sul riconoscimento del valore del progetto. Qualora tale trattativa non andasse a buon fine, andrà valutato l'esito contenzioso.	NO
Fusione/Incorporazione					

06. ELENCO MOTIVAZIONI SCHEDE 05.02, 05.03 E 05.04

Scheda 05.02: Cessione/Alienazione quote

Nella "cella" relativa alla selezione delle motivazioni della scelta, dal menù a tendina è possibile scegliere tra le seguenti opzioni:

- Internalizzazione delle attività svolte dalla società
- Scelta di gestione del servizio in forma alternativa
- Intervenuta modifica nella gestione/amministrazione della società, non condivisa dall'Ente
- Società inattiva o non più operativa
- Società non indispensabile per il perseguimento delle finalità dell'Ente
- Società composta da soli amministratori o con numero dipendenti inferiore al numero amministratori
- Società con fatturato medio inferiore a 1.000.000 di euro nel triennio precedente
- Perdite reiterate
- Carenza persistente di liquidità
- Società con oggetto analogo o simile ad altri organismi partecipati dall'Ente
- Altro (specificare)

Scheda 05.03: Liquidazione

Nella "cella" relativa alla selezione delle motivazioni della scelta, dal menù a tendina è possibile scegliere tra le seguenti opzioni:

- Internalizzazione delle attività svolte dalla società
- Scelta di gestione del servizio in forma alternativa
- Intervenuta modifica nella gestione/amministrazione della società, non condivisa dall'Ente
- Società inattiva o non più operativa
- Società non indispensabile per il perseguimento delle finalità dell'Ente
- Società composta da soli amministratori o con numero dipendenti inferiore al numero amministratori
- Società con fatturato medio inferiore a 1.000.000 mila euro euro nel triennio precedente
- Perdite reiterate
- Carenza persistente di liquidità
- Società con oggetto analogo o simile ad altri organismi partecipati dall'Ente
- Altro (specificare)

Scheda 05.04: Fusione/Incorporazione

Nella "cella" relativa alla selezione delle motivazioni della scelta, dal menù a tendina è possibile scegliere tra le seguenti opzioni:

- Svolgimento di attività complementari o analoghe a quelle coinvolte nel progetto di fusione/incorporazione
- Aggregazione di società di servizi pubblici locali a rilevanza economica
- Riduzione/contenimento dei costi di funzionamento (compresi quelli degli amministratori e organi di revisione interna) o dei costi di produzione di beni e servizi
- Compensazione di eventuali squilibri finanziari e/o economici preesistenti alla fusione/incorporazione
- Realizzazione di economie di scala e di altre sinergie per l'integrazione di fasi consecutive della produzione di beni e servizi e/o migliore utilizzo degli impianti, delle attrezzature e del know how in uso
- Altro (specificare)



Cremona

COMUNE DI CREMONA
Segreteria Generale

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Rendiconto al 31 dicembre 2022



Cremona

COMUNE DI CREMONA
Segreteria Generale

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Stato di attuazione degli indicatori di impatto al 31 dicembre 2022

Area Strategica :

1 - Linea strategica sull'ambiente

Obiettivo Strategico :

1.1 - Piano verde

Definizione dell'Obiettivo: Due sono i capisaldi strategici per la realizzazione del piano. Innanzitutto migliorare il servizio di manutenzione delle aree verdi comunali garantendo sicurezza e decoro. Si tratta di un obiettivo la cui realizzazione richiede a breve un ripensamento in termini di finanziamenti ed anche di organizzazione della gestione complessiva. Il secondo pilastro consiste nel delineare con una prospettiva di mandato un vero e proprio piano del verde pubblico, che metta a sistema le 'infrastrutture verdi' esistenti e quelle di progetto (boschi, giardini, parchi e aree verdi della città) con le aree naturalistiche esterne, integrandole nel disegno di pianificazione urbana.

Responsabile Politico: Zanacchi Luca

Gap : Si

Indicatori di Impatto:

Indice di recupero/riqualificazione del verde

Formula : $\text{Mq verde riqualificato} / \text{Totale Mq di verde} * 100$

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	12,00	0,00	0,00	Dal bilancio ambientale 2019 si evince che la dotazione del verde pubblico del Comune è di 2.217.018,25 mq. Nel 2020, causa Covid 19, non è stato possibile procedere ad una vera riqualificazione di parchi pubblici e aree verdi. Durante l'anno si è provveduto ad effettuare le regolari potature e messe in sicurezza delle aree verdi e sono stati piantumati 70 nuovi alberi in sostituzione di quelli abbattuti. E' stato predisposto il passaggio del verde in AEM che avverrà dal 01/01/2021
2021	12,00	0,50	4,17	Bosco nuovi nati: 3663 mq Bosco vittime covid: 4965 mq Parco Galli: 7484 mq Tot. mq. aree parchi urbani: 280.405
2022	12,00	1,07	8,92	Nel 2022 è stato riqualificato il Parco Rita Levi Montalcini per 2.917 mq, rispetto ai mq 271.715 (dato trasmesso all'ISTAT nel 2022 e riferito al 2021).
2023	12,00	0,00	0,00	
2024	12,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

1.2 - Piano economia circolare

Definizione dell'Obiettivo:

Per la gestione dei rifiuti dovrà essere completata la transizione dal modello di Economia Lineare, che prevede per ogni bene di consumo un ciclo di vita con un inizio e una fine, a un nuovo modello di Economia Circolare, che ha come parola chiave il riuso e che adotta modalità alternative per fermare lo spreco di materia, l'inquinamento da fonti fossili, promuovendo la produzione efficiente, il riciclo, le energie e fonti rinnovabili. L'economia circolare rappresenta la nuova frontiera delle politiche ambientali. Fare in modo che Cremona diventi sempre più una città a basso impatto ambientale, che sa riciclare i propri rifiuti, che si muove senza inquinare, che adotta i sistemi più avanzati di risparmio energetico, che preserva l'integrità del suolo. Si tratta di attivare strategie diffuse per affrontare questa problematica, che è soprattutto un'opportunità. L'economia circolare, pilastro fondamentale della green economy, sarà quindi promossa e sostenuta con iniziative di informazione e di formazione, con la ricerca e con la diffusione delle buone pratiche, e monitorata con idonei indicatori di misurazione e valutazione. Si dovrà tendere ad una raccolta differenziata che punti alla qualità dei materiali, con un obiettivo chiaro e condiviso con la cittadinanza. Ad una elevata percentuale di raccolta differenziata si dovrà affiancare una altrettanto alta qualità dei materiali raccolti che porti ad un elevato recupero degli stessi anche a valori superiori al 50%. La raccolta differenziata, ora al 75%, dovrà ulteriormente gradualmente aumentare tendendo all'80%. L'altro obiettivo essenziale è quello di diminuire la produzione di rifiuti alla fonte e una raccolta differenziata efficiente consente, come dimostrato in questi anni, di raggiungere questo obiettivo. Per incentivare i cittadini e le imprese a contribuire attivamente a questi obiettivi, si valuterà l'applicabilità e l'introduzione della tariffazione puntuale che permetterà ai cittadini e alle imprese di pagare in base alla quantità e alla qualità dei rifiuti prodotti. Contrasteremo con decisione l'abbandono dei rifiuti sia con la prevenzione sia con la repressione attivando gli agenti ambientali della polizia municipale ricorrendo anche a strumenti di videosorveglianza mobile e fissa per presidiare le zone segnalate come più critiche. Sviluppare azioni sulle politiche del cibo per una città sostenibile che aiutino la riduzione della produzione dei rifiuti. Alcuni esempi possono essere: gli acquisti consapevoli, la filiera corta, il recupero sociale dell'invenduto nei supermercati e nei negozi, la vendita di prodotti sfusi, attività di ricerca e innovazione per il recupero degli scarti, la valorizzazione delle esperienze e dei progetti di riuso e di no spreco. Anche l'utilizzo dei Green Public Procurement (GPP) dovrà avere un ruolo importante per indirizzare una parte rilevante degli investimenti pubblici verso modelli circolari. A tal fine servono criteri incisivi e vincolanti, applicati agli appalti pubblici. È necessario indirizzare e formare le stazioni appaltanti, monitorare l'applicazione dei criteri di circolarità, valutarne i risultati ed effettuare verifiche e fornire, se necessario, indirizzi correttivi. Con il gestore del servizio occorrerà sviluppare la filiera del recupero di materia, attraverso acquisizioni e nuovi progetti, al fine di ottenere una capacità di trattamento per il recupero di materia tendente al 100%. Le filiere dovranno riguardare carta, vetro e lattine, plastica, organico, verde, terre di spazzamento e residui della combustione. Le azioni consentiranno di ridurre la necessità di conferire quantità di rifiuti al Termovalorizzatore concentrandosi sui residui della raccolta differenziata di Cremona e provincia e su quelli speciali derivanti prevalentemente dagli scarti delle operazioni di riciclo che alimentano l'economia circolare.

Responsabile Politico:

Pasquali Simona - Manzi Maurizio

Gap :

Si

Indicatori di Impatto:

Percentuale raccolta differenziata

Formula :

Raccolta Differenziata totale (Kg) / Produzione totale di rifiuti solidi urbani (Kg) * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	80,00	73,42	91,78	Raccolta differenziata totale = Kg 25.952.148 Produzione totale rifiuti solidi urbani = Kg. 35.347.748 $25.952.148/35.347.748*100= 73,42\%$
2021	80,00	74,75	93,44	Tot. kg. raccolta differenziata= 26.632.227 Tot. kg. rifiuti prodotti= 35.627.967
2022	80,00	77,93	97,41	Raccolta differenziata totale Kg 25.063.759 / Produzione totale rifiuti solidi urbani Kg. 32.162.649 $* 100 = 77,93\%$
2023	80,00	0,00	0,00	
2024	80,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :**1.3 - Piano mobilità sostenibile****Definizione dell'Obiettivo:**

Per avere una città più vivibile da un punto di vista ambientale e una città protesa ad una riduzione dell'inquinamento è necessario agire sulla mobilità sostenibile, approvando definitivamente il Piano (PUMS), continuando l'incremento del sistema di ciclabilità esistente, rendendolo sempre più sicuro e fruibile e realizzando le dorsali di collegamento mancanti, nell'intento virtuoso ed ecologico di incentivare i percorsi casa-scuola, casa-lavoro attraverso l'utilizzo della bicicletta in alternativa all'auto privata. In parallelo, è necessario, in vista della gara, ripensare il Trasporto Pubblico Locale, con mezzi elettrici e nuove percorrenze che ne ottimizzino l'utilizzo e inoltre prestare una particolare attenzione ai parcheggi, alcuni in costruzione, alla loro gestione e al loro collegamento con i punti attrattori. Un'attenzione inoltre alla mobilità elettrica, sia automobilistica, con l'avvenuta installazione delle colonnine di ricarica, sia alla micromobilità elettrica che è un settore emergente.

Responsabile Politico:

Pasquali Simona

Gap :**Indicatori di Impatto:****Incremento metri piste ciclabili****Formula :**

$$\text{Metri piste ciclabili (anno in corso - anno precedente) / Metri piste ciclabili anno precedente} * 100$$

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	3,00	5,45	100,00	Nel 2020 sono state completate le ciclabili di via Bergamo e via Brescia. Dalla cartografia del comune di Cremona, risultavano al 31/12/2019 71.870 metri lineari di piste ciclabili, mentre al 31/12/2020 75.790 metri lineari, con un incremento di 3.920 metri lineari, pari al 5,45%

2021	3,00	4,59	100,00	Nel 2021 sono state completate le piste ciclabili in via Milano, nel tratto tra via Grassi e via Brodolini; via Sesto tra la rotatoria Barilla e via Ferraroni. E' quasi completata invece la pista ciclabile di via Giuseppina. Dalla cartografia del Comune di Cremona risultavano al 31/12/2021 79.268 metri lineari di piste ciclabili, con un incremento di 7.398 metri lineari rispetto a quanti ne risultavano al 31/12/2019, con un incremento pari al 10,29%
2022	3,00	7,47	100,00	Dalla cartografia del Comune di Cremona risultavano al 31/12/2022 85.193 metri lineari di piste ciclabili, con un incremento di 5.925 metri lineari
2023	3,00	0,00	0,00	
2024	3,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

1.4 - Piano energetico della città

Definizione dell'Obiettivo: L'esigenza di efficientare la nostra città dal punto di vista energetico comporta da una parte una forte attenzione verso il patrimonio pubblico e dall'altra una sinergia con i privati. Sul versante pubblico le nostre priorità restano il consolidamento dell'azione di rinnovamento sull'illuminazione pubblica, è inoltre necessario individuare canali di finanziamento per affrontare la questione energetica negli edifici scolastici, nei contesti di edilizia pubblica popolare e nelle nostre diverse proprietà che hanno destinazioni differenti. Efficientamento energetico significa anche modificare la fonte di calore valorizzando il teleriscaldamento. Anche in relazione agli edifici privati occorre proseguire un lavoro territoriale con Ance, con gli ordini professionali, con gli amministratori di condominio per sensibilizzare su questo tema e per individuare possibili e ulteriori agevolazioni.

Responsabile Politico: Virgilio Andrea

Gap :

Indicatori di Impatto:

Riduzione consumi energia elettrica

Formula :
$$\text{Kw consumi energia elettrica (anno in corso - anno precedente)} / \text{Kw consumi energia elettrica anno precedente} * 100$$

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	10,00	16,44	100,00	Dalla relazione annuale sullo stato degli impianti riferita all'anno 2019 e redatta da Citelum risulta che il consumo registrato nel 2019 è pari a 3.812.213 kw/h. Nella stessa relazione rilasciata per l'anno 2020 il consumo registrato è pari a 3.185.301 kw/h, con un risparmio effettivo del 16,44% rispetto all'anno precedente

2021	10,00	4,46	44,60	Dalla relazione annuale sullo stato degli impianti riferita all'anno 2019 e redatta da Citelum risulta che il consumo registrato nel 2019 è pari a 3.812.213 kw/h. Nella stessa relazione rilasciata per l'anno 2021 il consumo registrato è pari a 3.043.171 kw/h, con un risparmio effettivo del 20,17% rispetto al 2019
2022	10,00	3,45	34,50	Dalla relazione annuale sullo stato degli impianti riferita all'anno 2022 e redatta da Edison risulta che il consumo registrato nel 2022 è pari a 2.938.319 kw/h con un risparmio effettivo del 3,45% rispetto all'anno precedente.
2023	10,00	0,00	0,00	
2024	10,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :**1.5 - Piano sviluppo ambientale del territorio**

Definizione dell'Obiettivo: Si parte da un'attenzione prioritaria e fondamentale al nostro fiume Po. Questa attenzione non si limita semplicemente allo sviluppo del 'comparto al Po', ma si inserisce all'interno di una prospettiva di area vasta con un approccio multidisciplinare in grado di affrontare le questioni correlate all'ambiente, gli aspetti idraulici, il turismo sostenibile, la navigazione turistica e la promozione delle nostre eccellenze. Il rapporto con gli spazi naturali va inoltre considerato in tutta la città e va declinato nel miglioramento delle connessioni ecologiche in continuità con il lavoro sino a qui intrapreso e anche nella prospettiva di costruzione di interventi a favore della complessiva sostenibilità ambientale della città. La valorizzazione delle aree naturalistiche passa anche attraverso il coinvolgimento attivo dei cittadini e delle diverse agenzie educative.

Responsabile Politico: Pasquali Simona - Virgilio Andrea - Manfredini Barbara - Zancacchi Luca

Gap :

Indicatori di Impatto:**Incremento KMq Piano Locale Interesse Sovracomunale**

Formula : $\text{KMq PLIS (anno in corso - anno precedente)} / \text{anno precedente} * 100$

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	27,00	27,00	100,00	Kmq Plis 2019= 67,01 Kmq Plis 2020 = 85,03 $(85,03-67,01)/67,01*100= 27\%$
2021	27,00	0,23	0,85	Kmq PLIS pre ampliamento = 67.01 Kmq PLIS San Daniele Po = 11.82 Kmq PLIS Pieve d'Olmi = 6.40 Kmq PLIS AMPLIATO Tot = 85.23

2022	27,00	0,00	0,00	Kmq PLIS 2021: 85,23 Kmq PLIS 2022: 85,23 $(85,23 - 85,23) / 85,23 * 100 = 0\%$
2023	27,00	0,00	0,00	
2024	27,00	0,00	0,00	

Area Strategica :

2 - Linea strategica sulla rigenerazione urbana

Obiettivo Strategico :

2.1 - Piano centro storico

Definizione dell'Obiettivo: Rigenerazione urbana, in linea con l'esperienza di questi anni, è la progettualità che riflette la volontà di Ri-abitare i luoghi della città abbandonati e disabitati siano essi strade, piazze, parchi. Ri-generare vuol dire prevedere interventi su strutture, arredi, palazzi e pavimentazioni, sempre dentro a una visione di città vivibile e a misura d'uomo. Una città abitata è una città sicura, una città accessibile è una città per tutti, a partire dalle categorie più deboli, bimbi e anziani, diversamente abili, giovani e famiglie, studenti e lavoratori. Il centro storico in particolare richiede interventi diversificati che facciano rivivere luoghi attraverso la riqualificazione, la ristrutturazione anche con incentivi a partire da palazzi storici, abitazioni di pregio, cortili, ma anche giardini e piazze, strade e vicoli da riqualificare con interventi di arredo, di verde urbano, di installazioni artistiche. Valorizzare la bellezza e mettere in sicurezza sono azioni importanti a cui va affiancata una capacità creativa di animare e vivacizzare i luoghi con il coinvolgimento di residenti, negozi, uffici e imprese.

Responsabile Politico: Manfredini Barbara - Zanacchi Luca

Gap :

Indicatori di Impatto:

Rigenerazione su edifici e spazi del centro storico

Formula : N. interventi di rigenerazione realizzati

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	10,00	2,00	20,00	La pandemia da Covid 19 ha rallentato o posticipato molti dei lavori previsti per il 2020, che sono stati riprogrammati per l'anno 2021. Nel 2020 sono comunque stati conclusi i lavori di rigenerazione di Porta Mosa e Piazza Giovanni XXIII
2021	10,00	3,00	30,00	1) Rimozione dei graffiti dalle pareti degli edifici pubblici del centro storico mediante incarico ad un professionista (restauratore) sotto la supervisione della Soprintendenza; 2) Manutenzione straordinaria delle fioriere del centro storico, riparazione e verniciatura; 3) Rimozione cartelli pubbliche affissioni dalle mura storiche.
2022	10,00	3,00	30,00	Nell'ambito delle azioni per il rilancio del centro storico progetto ""Un salotto per Cremona"" sono stati effettuati nell'anno 2022: - la tinteggiatura di Galleria Kennedy; - la posa di stendardi di rievocazione storica nel centro; - la posa di n. 4 torri metalliche in prossimità delle antiche porte della città.

				E' stata inoltre completata la rimozione dei graffiti ed è proseguita la posa dell'arredo urbano.
2023	10,00	0,00	0,00	
2024	10,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :**2.2 - Piano quartieri**

Definizione dell'Obiettivo: L'asse portante di questo piano è il miglioramento della vivibilità delle diverse zone della città e dei collegamenti fra loro, con un'attenzione al patrimonio immobiliare, alla fruibilità, al decoro e all'animazione di spazi e di luoghi dei Quartieri. La consapevolezza della necessità di un'attenzione ai contesti dove le persone vivono porta all'impegno a migliorare la manutenzione e a considerare la vivibilità, la bellezza dei luoghi e la loro animazione sociale e culturale come elementi indispensabili alla coesione sociale della comunità. In questo contesto la collaborazione tra cittadini e l'amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani diventa un elemento essenziale nella realizzazione del piano.

Responsabile Politico: Zanacchi Luca - Pasquali Simona

Gap :

Indicatori di Impatto:**Incremento degli spazi adibiti a luoghi di aggregazione**

Formula : N. spazi adibiti a luoghi di aggregazione riqualificati e ripristinati / edifici considerati * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	30,00	0,00	0,00	A causa della pandemia da Covid 19 e del conseguente distanziamento sociale, non è stato possibile nel 2020 incrementare gli spazi adibiti a luogo di aggregazione. Nel frattempo è stata completata la sede per il comitato di quartiere Po e sono stati fatti interventi di manutenzione sull'edificio di Piazza Roma, sede del quartiere centro.
2021	30,00	13,04	43,47	Sono proseguiti i lavori di riqualificazione della palestra San Felice che comprendono diversi spazi per comitato di quartiere, centro sociale, ecc. A seguito di partecipazione e successivo finanziamento al bando regionale che riguarda il comparto vecchio Ospedale e al bando PinQua del ministero, che riguarda la zona Po, sono state avviate le prime attività preliminari. Gli interventi riguardano anche spazi di aggregazione. (Consuntivo: $3/23 \cdot 100 = 13,04$)
2022	30,00	13,04	43,47	Sono stati terminati gli interventi presso Parco Galli Mons. Maurizio, Rita Levi Montalcini e campo coperto Lancetti.

				Sono altresì iniziati i lavori relativi a Prato Verde, Palestra Cava, Campo scuola, palestra San Felice (Consuntivo: $3/23 \cdot 100 = 13,04$)
2023	30,00	0,00	0,00	
2024	30,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :**2.3 - Piano di sviluppo delle aree e edifici dismessi**

Definizione dell'Obiettivo: Il piano consiste in un progetto complessivo di valorizzazione delle aree dismesse della città e degli edifici, in grado di individuare i possibili canali di finanziamento e di promuovere il nostro patrimonio anche con soggetti privati. La collaborazione con possibili investitori può infatti restituire spazi e servizi alla città. Importante a proposito è confermare la finalizzazione progettuale o trovarne una adeguata per ognuno dei comparti che si intendono valorizzare. Tale finalizzazione progettuale è da considerare come un'esplicitazione delle linee generali di sviluppo della città, secondo quanto già avvenuto nella scorsa legislatura. L'amministrazione è inoltre impegnata a promuovere l'insediamento di attività imprenditoriali, di associazioni all'interno di contesti in disuso pubblici e privati.

Responsabile Politico: Virgilio Andrea

Gap :

Indicatori di Impatto:**Spazi pubblici restituiti dopo riqualificazione**

Formula : Spazi pubblici riqualificati / spazi da riqualificare al 31.12.2019 * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	30,00	0,00	0,00	A causa dell'emergenza sanitaria da Covid 19 sono state bloccate le attività di riqualificazione degli spazi pubblici e rinviate al 2021
2021	30,00	15,38	51,27	A seguito di partecipazione e successivo finanziamento al bando regionale che riguarda il comparto vecchio Ospedale e al bando PinQua del ministero, che riguarda la zona Po, sono state avviate le prime attività preliminari. (Consuntivo: $2/13 \cdot 100 = 15,38$)
2022	30,00	0,00	0,00	Rispetto agli spazi pubblici ancora da riqualificare, nell'anno 2022 per alcuni sono in fase di completamento le progettazioni, mentre per altri già avviati sono in corso i lavori.
2023	30,00	0,00	0,00	
2024	30,00	0,00	0,00	

Area Strategica :

3 - Linea strategica sulle opere pubbliche

Obiettivo Strategico :

3.1 - Piano manutenzioni

Definizione dell'Obiettivo: Occorre implementare una razionalizzazione e semplificazione del sistema di raccolta delle segnalazioni e delle richieste di intervento da parte dei cittadini, che sappia garantire risposte operative efficaci. Si tratta sicuramente di una questione di finanziamenti, ma altresì di una questione di organizzazione del lavoro che coinvolga non solo la struttura comunale ma anche quella della partecipata AEM.

Responsabile Politico: Zanacchi Luca - Virgilio Andrea - Manzi Maurizio

Gap : SI

Indicatori di Impatto:

Interventi in risposta a segnalazioni

Formula : Interventi effettuati / Totale segnalazioni * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	70,00	40,00	57,14	Dal "Report reclami, segnalazioni e suggerimenti 2020" redatto da SpazioComune, si evince che nel 2020 sono state ricevute 2.149 segnalazioni da parte di cittadini. Per tutte le segnalazioni è stata data risposta al cittadino, sia in termini positivi che negativi. Su 2.149 segnalazioni, sono stati eseguiti 1.289 lavori, pari al 40%. La principale causa dei lavori non eseguiti è stata "intervento già programmato per il futuro" e quindi non realizzato immediatamente.
2021	70,00	49,15	70,21	Nel 2021 sono state ricevute 1.935 segnalazioni da parte di cittadini. Per tutte le segnalazioni è stata data risposta al cittadino, sia in termini positivi che negativi. Su 1.935 segnalazioni, sono stati eseguiti 950 lavori, pari al 49,15%.
2022	70,00	48,93	69,90	Nel 2022 sono state ricevute 2.363 segnalazioni da parte di cittadini che hanno generato 2.596 richieste di intervento agli uffici del Comune e alle varie società esterne. Di queste 2.596 richieste di intervento, 2.565 sono state chiuse, 31 ancora aperte. Sulle 2.565 richieste di intervento inviate ai vari referenti, sono stati eseguiti 1.255 lavori, pari al 48,93%.
2023	70,00	0,00	0,00	
2024	70,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

3.2 - Piano strade e marciapiedi e di infrastrutture viabilistiche

Definizione dell'Obiettivo: La manutenzione ordinaria e straordinaria di strade e marciapiedi richiede una costante attenzione e un costante reperimento di fondi ma è una parte fondamentale del decoro di una città e della sua funzionalità viabilistica e che coinvolge oltre alle strutture comunali anche la partecipata AEM e che ci coinvolgerà in una programmazione pluriennale. Per uno sviluppo generale, per come vogliamo disegnare la viabilità dei prossimi anni sarà importante concentrarsi, progettando e cercando fonti di finanziamento, sul comparto sud della città, e nello stesso tempo progettare e cercare di portare a termine importanti arterie come via Dante su cui si è cominciato ad investire con un serio riordino. Completeremo l'analisi e la pianificazione degli interventi relativamente a manufatti viabilistici della città che necessitano di manutenzione straordinaria.

Responsabile Politico: Piano strade e marciapiedi e di infrastrutture viabilistiche

Gap : Pasquali Simona

Indicatori di Impatto:

Incidenza manutenzione stradale e di marciapiedi

Formula : $\text{Mq di strade e marciapiedi mantenuti} / \text{Mq totale strade e marciapiedi previsti nella programmazione} * 100$

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	7,00	0,00	0,00	A causa della pandemia da Covid 19 e del conseguente distanziamento e Lockdown, non si è riusciti nel 2020 a reperire i fondi necessari per poter effettuare una programmazione certa di tutti gli interventi da effettuare nel 2020, ma si è intervenuti solamente sugli interventi urgenti e contingenti tipo alcuni tratti di tangenziale; la tratta di via Bergamo tra via Nazario Sauro e via Mirandola; via XX Settembre.
2021	7,00	100,00	100,00	Nel 2021 si è provveduto ad effettuare la manutenzione di strade e marciapiedi in linea con la programmazione e lo stanziamento economico. I lavori hanno interessato la messa in sicurezza di alcuni tratti dei marciapiedi per ca. 1.500 mq. E' stata realizzata una fermata Bus in viale Trento e Trieste per ca. 100 mq e sono stati fatti 45.098,13 mq di asfaltature divisi per asfaltature urgenti, manutenzioni straordinarie, Giro d'Italia e Giro del Porto.
2022	7,00	96,24	100,00	Superficie strade mantenute 2022 : MQ 22.458 Superficie strade come da previsione 2022 : MQ 23.335 $(22.458/23.335)*100= 96,24 \%$
2023	7,00	0,00	0,00	
2024	7,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

3.3 - Piano valorizzazione patrimonio pubblico

Definizione dell'Obiettivo: I nostri edifici hanno bisogno di interventi di manutenzione straordinaria e di un lavoro ulteriore di razionalizzazione degli spazi per utilizzarli al meglio e in taluni casi anche per ridurre le locazioni passive a carico dell'amministrazione. L'aspetto relativo alla manutenzione ha tre priorità: opere di bonifica, programmazione degli interventi relativi all'aspetto statico dell'edificio (soffitti, solai ecc.), diagnosi sismiche. L'edilizia scolastica rientra fra le priorità dell'amministrazione, gli interventi volti alla sicurezza restano prioritari e devono essere sottoposti a una programmazione che vede la fase della progettazione fondamentale per poter accedere ai diversi canali di finanziamento.

Responsabile Politico: Virgilio Andrea

Gap :

Indicatori di Impatto:

Interventi su alloggi ERP realizzati

Formula :
$$\text{N. alloggi ERP realizzati} / \text{N. alloggi ERP programmati} * 100$$

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	24,00	11,11	46,29	Gli alloggi ERP che hanno la necessità di interventi di manutenzione al 31.12.2019 sono 90. La manutenzione viene effettuata sulla base dello stanziamento economico disponibile nell'anno, dando priorità agli interventi più urgenti. Nel 2020 sono stati fatti interventi su 10 alloggi
2021	24,00	100,00	100,00	Gli alloggi ERP per i quali è stato previsto il recupero nel 2021 sono 16. La manutenzione viene effettuata sulla base dello stanziamento economico disponibile nell'anno. Nel 2021 sono stati fatti interventi su tutti gli 16 alloggi.
2022	24,00	0,00	0,00	Gli alloggi ERP per i quali è stato previsto il recupero nel 2022 sono 43 e i lavori sono in corso. Tenuto conto dell'entità degli interventi e delle difficoltà nel reperimento delle materie prime, non è stato possibile ultimare completamente nessun alloggio.
2023	24,00	0,00	0,00	
2024	24,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

3.4 - Piano sottosuolo e idrico

Definizione dell'Obiettivo: La gestione del sottosuolo comporta prima di tutto un lavoro di coordinamento fra tutti i soggetti pubblici e privati che operano in questo contesto. Tale coordinamento consentirebbe non solo un monitoraggio di tutti gli interventi, ma anche una razionalizzazione degli stessi, attraverso la loro programmazione e un'adeguata comunicazione ai cittadini. Il sottosuolo riguarda anche il reticolo idrico minore, la sua gestione, l'esigenza di una manutenzione virtuosa sempre più necessaria e anche la programmazione di opere idrauliche in sinergia con Padania Acque.

Responsabile Politico: Pasquali Simona

Gap :

Indicatori di Impatto:

Interventi di linea sul servizio idrico integrato

Formula : Metri nuova realizzazione / Metri rete idrica esistente * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	0,40	0,00	0,00	Nel 2020 sono stati reperiti i fondi per il progetto di via dell'Annona e si sta lavorando con il Consorzio Dugali al fine di stipulare una convenzione per la gestione del reticolo idrico minore.
2021	0,40	0,00	0,00	Nel 2021 è stata sottoscritta una convenzione con il Consorzio Bonifica Dugali per la gestione del reticolo idrico minore e con Padania Acque per la gestione delle pompe sollevamento dei sottopassi. E' stato affidato ad AEM il progetto di messa in sicurezza dell'impalcato del Cavo Cerca (via dell'Annona). Avviato intervento di Padania Acque a San Felice, che riguarda la realizzazione di nuove linee di acqua bianche riqualificazione fognature nere esistenti e realizzazione vasca di laminazione
2022	0,40	0,00	0,00	Prosegue la Convenzione con Padania Acque per gestione sottopassi delle vie Brescia, Persico, Bonisolo e Mantova. Gli interventi di riqualificazione urbana e contestuale rifacimento di tratti fognari-località San Felice, affidati a Padania Acque, sono proseguiti per tutto il 2022. Proseguiti i lavori per la messa in sicurezza dell'impalcato del Cavo Cerca (via dell'Annona).
2023	0,40	0,00	0,00	
2024	0,40	0,00	0,00	

Area Strategica :

4 - Linea strategica su sviluppo / lavoro / imprese

Obiettivo Strategico :

4.1 - Piano collegamenti extraurbani

Definizione dell'Obiettivo: Cremona ha un grande bisogno di collegamenti. Il collegamento ferroviario e su gomma con Milano (Paullese) e con Mantova, con il raddoppio della ferrovia, l'intervento sulla Paullese e il collegamento veloce su gomma con Mantova. Quest'ultimo si inserisce nel più ampio collegamento tra Milano e l'Adriatico che porrebbe Cremona all'interno di un corridoio di grande rilevanza. I collegamenti verso l'Emilia e in particolare Piacenza, via ferro e su gomma, con la grande questione dei ponti, sono essenziali a Cremona e al paese. Il collegamento via ferro con Brescia deve essere migliorato decisamente, come quello tra Brescia e Piadena. La città sta sviluppando progetti di crescita importanti: collegarla diventa ora una necessità e un diritto essenziale per le imprese, i pendolari, i turisti, i cittadini tutti.

Responsabile Politico: Galimberti Gianluca, Pasquali Simona

Gap :

Indicatori di Impatto:

Completamento progettazione secondo tratto

Formula : 1 = fatto 0 = non fatto

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	1,00	0,00	0,00	Il Comune, insieme a Provincia e Camera di Commercio di Cremona, ha inviato in forma congiunta una nota a RFI e al Ministero competente in cui è stato richiesto tra le altre cose di iniziare il raddoppio per il tratto Piadena-Cremona-Codogno Nel IV trim 2020 RFI ha approvato il progetto definitivo della tratta Piadena-Mantova e pubblicato un avviso di avvio del procedimento di esproprio. Per il raddoppio della tratta Codogno-Piadena è stato confermato l'avvio della progettazione definitiva.
2021	1,00	0,00	0,00	Il 28/09/2021 si è tenuto un incontro in Comune con la Commissaria straordinaria per il raddoppio della tratta ferroviaria Mantova-Piadena-Cremona-Codogno, Chiara De Gregorio. Rispetto alla tratta Piadena-Cremona-Codogno, non ancora finanziata, si è deciso di chiedere un incontro al MIMS al fine di chiedere che nel prossimo contratto di programma che regola i finanziamenti tra RFI e Governo per il periodo 2022-2027, possa essere inserito negli interventi da finanziare.
2022	1,00	0,00	0,00	Il 26/07/22 si è tenuto un incontro con il Commissario De Gregorio, per verificare lo stato dell'iter progettuale per il raddoppio della tratta ferroviaria tra Codogno e Mantova con particolare riguardo

				al tratto tra Piadena-Cremona-Codogno. Per il passaggio a livello di Cavatigozzi il 30/11/22 è stato fatto un sopralluogo con la Commissaria De Gregorio, l'assessora Pasquali del Comune di Cremona, i rappresentanti del quartiere Cavatigozzi, il sindaco di Casanova del Morbasco.
2023	1,00	0,00	0,00	
2024	1,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :**4.2 - Piano impresa/aziende**

Definizione dell'Obiettivo: La città sta vivendo un momento importante di sviluppo, in alcuni ambiti in particolare. Occorre rendersene conto e favorire questo processo. È importante rafforzare bene la governance del sistema in alleanza con le categorie economiche. Gli incontri periodici con imprese diventano uno strumento ulteriore di aiuto al sistema e di rafforzamento di obiettivi di crescita di occupazione e lavoro condivisi. E allo stesso tempo va dedicata un'attenzione particolare alla sostenibilità ambientale di ogni prospettiva di sviluppo economico e di impresa così come alla sicurezza dei lavoratori. La costituzione di un osservatorio delle imprese vuole essere un ulteriore strumento di relazione e azione. In generale è il sistema di imprese, categorie economiche, Università, centri di ricerca, Istituzioni pubbliche e realtà private che va consolidato su obiettivi precisi. Ecco alcuni degli obiettivi principali, che trovano sviluppo anche in piani specifici: il cluster dell'agroalimentare, il nuovo campus universitario, il sistema fieristico, il distretto culturale della liuteria, il Polo dell'innovazione tecnologica e la sua espansione, l'appoggio allo sviluppo del sistema dell'acciaio, il piano rinnovato del commercio, un forte piano del turismo, un marketing territoriale intenso in particolare con una stretta relazione con Milano, un coinvolgimento di Regione e Governo e un fundraising importante su progetti strategici.

Responsabile Politico: Galimberti Gianluca - Manfredini Barbara - Virgilio Andrea

Gap : Si

Indicatori di Impatto:**Incremento nuove imprese sul territorio**

Formula : Valore assoluto

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	5.408,00	5.390,00	99,67	Fonte: ASR Lombardia / ASP Cremona
2021	5.408,00	4.053,00	74,94	Negozi, Pubblici Esercizi, Attività produttive, Attività Ricettive, Acconciatori/Estetisti, Altro. Fonte: Data Base Sistema Informativo Territoriale
2022	5.408,00	4.071,00	75,28	Negozi, Pubblici Esercizi, Attività produttive, Attività Ricettive, Acconciatori/Estetisti, Altro. Fonte: Data Base Sistema Informativo Territoriale

2023	5.408,00	0,00	0,00	
2024	5.408,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :**4.3 - Piano Distretto della liuteria**

Definizione dell'Obiettivo: Il Distretto della liuteria è un elemento essenziale di sviluppo del territorio. La presenza rafforzata dell'Università ottenuta gli anni scorsi con i nuovi corsi di Laurea, la forza della nostra scuola di Liuteria, il legame che si sta costruendo tra i liutai e i laboratori di ricerca, la centralità del Museo del Violino nel sistema del Distretto e i progetti realizzati con fondi trovati (dalla costruzione del Distretto culturale governato dalla città di Cremona al progetto Cremona città Barocca, al bando sul patrimonio Unesco) rendono molto forte la città e unico al mondo l'ecosistema che nei secoli e negli ultimi anni è stato costruito. Siamo ormai un riferimento dei patrimoni immateriali dell'Unesco in Europa. L'essere patrimonio Unesco va rafforzato attraverso la costruzione di una governance adeguata. Il legame tra liutai e laboratori e Lauree va consolidato attraverso la costruzione di progetti di ricerca e sviluppo che diano al sistema il patrimonio essenziale alla sua crescita e alla sua competitività, ovvero la conoscenza avanzata e l'innovazione nel saper fare. Il progetto Cremona città barocca deve diventare una strutturale linea di azione che coniuga offerta e produzione musicale della città alla attività di ricerca e sviluppo del suo artigianato, nel fare e nel restaurare strumenti. Lo sviluppo del Distretto della liuteria è anche 'verso un distretto del suono'. La promozione della città sulle ali del Distretto della liuteria deve continuare e rafforzarsi a favore di tutto il sistema culturale ed economico del territorio.

Responsabile Politico: Galimberti Gianluca

Gap : Si

Indicatori di Impatto:**Grado di inclusività del Piano "Saper fare liutario cremonese"**

Formula : Soggetti istituzionali coinvolti / Firmatari atto di intesa *100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	100,00	100,00	100,00	Tuttii soggetti responsabili della salvaguardia dell'elemento "Saper fare liutario di Cremona" (Regione Lombardia, Fondazione Museo del Violino Antonio Stradivari, Istituto di Istruzione Superiore "Antonio Stradivari", Università degli Studi di Pavia, Provincia di Cremona CNA Cremona, Confartigianato Cremona, Consorzio Liutai "Antonio Stradivari" di Cremona, Associazione Liutaria Italiana; Camera di Commercio di Cremona) hanno sottoscritto l'atto di intesa. 9/9=100%
2021	100,00	100,00	100,00	Tutti i soggetti firmatari sono stati coinvolti nei capacity building
2022	100,00	100,00	100,00	I firmatari dell'atto di intesa sono rimasti i medesimi e sono stati coinvolti nel Piano di salvaguardia

2023	100,00	0,00	0,00	
2024	100,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

4.4 - Piano filiera agroalimentare

Definizione dell'Obiettivo: A partire dalle azioni strategiche realizzate negli ultimi anni, i passi di futuro vanno ora perseguiti con determinazione. Il campus universitario di S. Monica rappresenta un investimento essenziale che rende concreta l'idea di sviluppo: conoscenza e innovazione uniscono gli sforzi di imprese di trasformazione e agricole a Università e centri di ricerca. E il sistema deve essere ulteriormente rafforzato attraverso la costruzione di un vero proprio cluster agroalimentare che veda ancora una volta uniti istituzioni, associazioni economiche, imprese, sistema fieristico e territorio intero. Le strategie industriali del Polo dell'innovazione tecnologica e di realtà aziendali presenti e insediate da poco sul territorio relative al tema 'smart land' vanno accompagnate e inserite dentro il più ampio sistema agricolo e agroalimentare. Il sistema fieristico e il suo rilancio sono in questo contesto una priorità necessaria al sistema. Anche la costruzione di un distretto equo e solidale si inserisce perfettamente in questa linea di sviluppo. Questo piano strategico vede la città di Cremona al centro e punto di riferimento di un intero territorio caratterizzato da aziende agricole e di trasformazione agroalimentare, allo stesso tempo le azioni descritte sono caratterizzate anche da un'intensa rete di relazioni con altre città della Lombardia e dell'Emilia che va ulteriormente rafforzata nella consapevolezza che i progetti perseguiti sono al servizio di una città in crescita e dell'intero paese Italia.

Responsabile Politico: Galimberti Gianluca - Virgilio Andrea

Gap :

Obiettivo Strategico :

4.5 - Piano commercio

Definizione dell'Obiettivo: La situazione del commercio nei centri storici della Lombardia e in generale di tutte le città richiama la necessità di intervenire con rapidità e creatività su un comparto in forte difficoltà: lo scenario attuale vede l'impoverimento della presenza di negozi di vicinato. Sicuramente occorre favorire nuovi insediamenti, creare eventi e animazioni, agevolazioni per ristrutturazioni e trasferimenti, ma occorre anche consolidare le attività nuove (start-up) e sostenere quelle presenti e storiche attraverso la formazione degli imprenditori, l'analisi attenta del mercato, il marketing e la comunicazione. L'impegno in particolare sul tema del caro affitti e in generale un piano di aiuti che coinvolga anche la Regione appaiono elementi essenziali. In generale occorre rilanciare ancora l'immagine, del centro in particolare e delle periferie, a livello urbanistico e di rigenerazione urbana. A questo rilancio occorre affiancare interventi di natura culturale, sociale, economica e ambientale e di partecipazione sociale.

Responsabile Politico: Manfredini Barbara

Gap :

Indicatori di Impatto:

Mantenimento degli esercizi (commerciali, artigianali, pubblici esercizi) nel DUC

Formula : Valore assoluto

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	1.252,00	1.215,00	97,04	fonte: Data Base Comune di Cremona
2021	1.252,00	1.352,00	100,00	- n. 653 attività commerciali; - n. 188 pubblici esercizi; - n. 511 attività artigianali Fonte (database SIT)
2022	1.252,00	1.305,00	100,00	Negozi, Pubblici Esercizi, Attività produttive e artigianali. Fonte Data Base Sistema Informativo Territoriale
2023	1.252,00	0,00	0,00	
2024	1.252,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :**4.6 - Piano cultura e turismo****Definizione dell'Obiettivo:**

Cultura è motore di sviluppo della comunità. Cultura è conoscere e interpretare il passato per costruire ambiti di innovazione per il presente ed il futuro. Cultura significa creatività diffusa, innovazione artistica promossa e sostenuta, arte e i suoi linguaggi, attraverso i quali si uniscono persone e si formano cittadini consapevoli. Cultura è un patrimonio di scelte ambientali, di legalità e di giustizia in grado di caratterizzare una città. Cremona ha una tradizione importante in questo settore e le istituzioni culturali cittadine sono l'asse portante di questo processo che dovrà vivere e intendere l'esperienza culturale non solo come momento di approfondimento, ma soprattutto come elemento unificante della comunità e dei suoi cittadini. In questa ottica si dovranno muovere le istituzioni cittadine. Fondamentale è dunque continuare il lavoro di sinergia tra le varie istituzioni in particolare per quanto riguarda il Sistema Museale e il rapporto con il Teatro Ponchielli, per creare un sistema coordinato dell'offerta culturale della città e di gestione delle sue politiche culturali. Tale programmazione dovrà tenere conto, in particolare, di tre grandi temi: 1) la capacità di parlare al territorio, alle sue identità e peculiarità; pertanto la logica del grande evento anche mediatico va affiancata al raccordo profondo con il territorio e i suoi attori; 2) l'abilità di collegare questa promozione all'interno di un piano di programmazione turistica, capace, sempre più, di attrarre nuovi visitatori nella nostra città; 3) l'evoluzione di istituzioni come ad esempio il Conservatorio, che si avvia verso la statizzazione. Per questo devono essere adottati tutti gli atti necessari al fine di ottenere l'obiettivo della statizzazione. Gli atti presuppongono la vicinanza progettuale e di risorse da parte del Comune. Questi progetti che accompagnano l'evoluzione delle Istituzioni rientrano nel percorso di sviluppo complessivo della città su questi temi. A questo proposito il rapporto di tutte le Istituzioni con il Distretto culturale della liuteria risulta strategico e efficace. Fondamentale il coinvolgimento diretto dei cittadini, in una logica virtuosa di collaborazione tra pubblico e privato, nella programmazione, nella realizzazione e nella promozione delle proposte culturali della città. Un piano di promozione turistica, che veda sempre più la città Cremona come destinazione turistica, si lega strettamente alla proposta culturale e implica un lavoro sinergico tra diversi attori: istituzioni pubbliche, privati, cittadini e imprese per rendere Cremona sempre più un luogo unico e riconoscibile, dove vivere e lavorare, ma anche meta da visitare. Non sono solo le singole feste o i tantissimi eventi a convincere il turista ad una visita, ma la sua unicità. Cremona è la città della musica e della liuteria e questo è il suo brand che la rende unica nel mondo. Fare sistema intorno al city brand è fondamentale per consolidare i mercati in cui siamo presenti e per intercettarne di nuovi. Altro pilastro di destinazione turistica è rappresentato dalle produzioni di prodotti tipici (dop e igr) e tradizionali del nostro territorio a prevalente economia agricola. Insieme alle aziende di produzione, latterie e cooperative, agli artigiani, oltre agli eventi, è importante creare opportunità di visita legate all'experience in modo da assicurare la conoscenza

del prodotto a partire dalla produzione anche attraverso proposte fieristiche e laboratoriali. Proporre prodotti turistici efficaci e desiderabili è la sfida che vogliamo affrontare con tutti gli attori del territorio. Le reti internazionali di collegamenti anche con operatori turistici vanno rafforzate e sostenute.

Responsabile Politico: Burgazzi Luca - Manfredini Barbara - Galimberti Gianluca

Gap : Si

Indicatori di Impatto:

Incremento di visitatori

Formula :
$$\text{N. visitatori di Museo Civico e Museo del Violino (anno in corso - anno precedente)} / \text{anno precedente} * 100$$

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	8,00	0,00	0,00	$(17.960-124.001) / 124.001 * 100 = -85\%$
2021	8,00	71,00	100,00	$(30.696-17.960) / 17.960 * 100 = 71\%$
2022	8,00	263,00	100,00	$(111.700-30.696) / 30.696 * 100 = 263\%$
2023	8,00	0,00	0,00	
2024	8,00	0,00	0,00	

Indicatori di Impatto:

Incremento indice di iscritti al servizio di prestito di RBC rispetto alla popolazione residente nei comuni afferenti alla RBC stessa

Formula :
$$[(\text{Iscritti RBC anno in corso} / \text{abitanti residenti comuni RBC anno in corso}) * 100] - [(\text{Iscritti RBC anno precedente} / \text{abitanti residenti comuni RBC anno precedente}) * 100]$$

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	0,50	0,00	0,00	A causa anche dell'effetto Covid, si è registrato un decremento dello 0,02.
2021	0,50	0,00	0,00	
2022	0,50	1,40	100,00	Anno 2021: iscritti a RBC= 16.435, popolazione=352.242 percentuale impatto= 4,66% Anno 2022: iscritti a RBC: 21.323 popolazione=351.654 percentuale impatto= 6,06% differenza= +1,4%
2023	0,50	0,00	0,00	
2024	0,50	0,00	0,00	

Indicatori di Impatto:

Riconoscimento del Sistema Museale cittadino da parte di Regione Lombardia

Formula : Riconoscimento ottenuto dalla Regione in occasione della riapertura della procedura di riaccreditamento

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	1,00	0,00	0,00	E' stato costituito nel 2020 il Sistema Museale cittadino Cremona Musei. La procedura regionale di riconoscimento non è stata riaperta nell'anno di riferimento.
2021	1,00	0,00	0,00	La procedura regionale di riconoscimento non è stata riaperta nell'anno di riferimento.
2022	1,00	0,00	0,00	La procedura regionale di riconoscimento non è stata riaperta nell'anno di riferimento.
2023	1,00	0,00	0,00	
2024	1,00	0,00	0,00	

Area Strategica :

5 - Linea strategica su smart city e PA efficiente

Obiettivo Strategico :

5.1 - Piano PA digitale

Definizione dell'Obiettivo:

Se il nostro presente è digitale, il governo della città impone un impegno quotidiano nello sviluppo delle infrastrutture, nell'implementazione dei servizi, in un'attività costante di cultura e alfabetizzazione quotidiana dei cittadini, per trasformare l'esperienza della navigazione in rete in un'opportunità fatta di informazioni, interazioni e servizi. Il digitale deve essere utile, sicuro e facile per cittadini, famiglie e imprese. Cremona intende operare, sul tema dell'innovazione digitale, in stretta coerenza e allineamento con le direttive dell'Agenda Digitale Italiana, coordinandosi e collaborando con AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) e con il Team per la Trasformazione Digitale (emanazione della Presidenza del Consiglio) nella implementazione del Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2019-2021. In questa ottica, seguendo le indicazioni del Commissario Straordinario per l'attuazione dell'Agenda Digitale, il percorso che si intende seguire identifica, come prioritari ed irrinunciabili, le seguenti "principali soluzioni che ogni Comune in Italia può (e in molti casi deve per legge) adottare per diventare un'amministrazione virtuosa e vincere la partita per la trasformazione digitale. I passi da compiere sono azioni, alcune già fatte, altre già indirizzate, altre da realizzare, che rappresentano la base, l'infrastruttura della digitalizzazione dei servizi del Comune di Cremona: 1. Anagrafe nazionale (ANPR) 2. Pagamenti digitali con pagoPA 3. Sistema unico di identità digitale (SPID) 4. Carta d'identità elettronica (CIE) 5. Utilizzo software open source e riuso software della PA 6. Utilizzo infrastrutture condivise e servizi in cloud 7. Offrire ai cittadini servizi digitali 8. Uniformare i servizi digitali alle linee guida di design 9. Impiego di IO, l'app dei servizi pubblici 10. Pubblicare i dati in modalità aperta (Open Data) Per garantire la disponibilità, l'integrità e la riservatezza delle informazioni, proprie del Sistema informativo dell'Ente, dovranno inoltre essere implementate, secondo gli standard indicati da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale), le "Misure minime di sicurezza" che rappresentano i requisiti minimi che devono essere soddisfatti per ridurre i rischi delle minacce informatiche.

Responsabile Politico: Manzi Maurizio

Gap :

Indicatori di Impatto:

Aumentare l'utilizzo dei servizi digitali

Formula : Implementare le componenti del Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	90,00	25,00	27,78	il valore è determinato dalla valutazione delle difficoltà di implementazione, dall'impatto sull'ente e sui cittadini e dal livello di completezza raggiunta

2021	90,00	50,00	55,56	il valore è determinato dalla valutazione delle difficoltà di implementazione, dall'impatto sull'ente e sui cittadini e dal livello di completezza raggiunta
2022	90,00	61,50	68,33	il valore rappresenta la percentuale di realizzazione di tutte le linee d'azione (LA) del Piano Triennale per l'Informatica 2021-23 riferite alle PAL (per un totale di 99 LA). Nel dettaglio, rispetto ai diversi capitoli del Piano Triennale, sono state raggiunte le seguenti percentuali di realizzazione: 1) Servizi = 60,8% (relativamente a 21 LA); 2) Dati = 60,6% (relativamente a 14 LA); ; 3) Piattaforme = 76,5% (relativamente a 17 LA); 4) Infrastrutture = 100% (relativamente a 9 LA); 5) Interoperabilità = 11,1% (relativamente a 7 LA); 6) Sicurezza Informatica = 92,6% (relativamente a 10 LA); 7) Leve per l'innovazione = 44,4% (relativamente a 12 LA); 8) Governare la trasformazione digitale = 22,2% (relativamente a 9 LA)
2023	90,00	0,00	0,00	
2024	90,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :**5.2 - Piano PA efficiente****Definizione dell'Obiettivo:**

La linea guida principale è quella di continuare ad applicare il principio base che questa Amministrazione si è data e che è stata applicata: i conti in ordine. Un obiettivo tutt'altro che scontato per dare alla città la stabilità economica necessaria a costruire un futuro solido e ambizioso, senza mai intaccare la quantità e la qualità dei servizi. Gestire gli aspetti economico-finanziari significa osservare il presente e guardare in modo prospettico il futuro. Per questo non è però sufficiente affidarsi ad un sistema di bilanci e controlli pure evoluto, che rispecchia una razionalità di tipo ancora prevalentemente autorizzatorio; è necessario, invece, utilizzare strumenti analitici e previsionali che permettano, attraverso l'elaborazione dei dati disponibili (e sono tanti) di ottenere report utili a prefigurare le alternative, simulare gli impatti, valutare la scelta tra scenari alternativi sia per quanto attiene alla gestione corrente che della cassa. Rispetto ai processi e agli strumenti, l'individuazione di innovativi strumenti di lavoro, come sportelli e dati fruibili on-line, la revisione dei processi, l'integrazione dei flussi informativi, l'eliminazione delle duplicazioni dei dati sono gli elementi sui quali fare leva per migliorare l'efficienza globale dei servizi. Un ulteriore contributo deriverà dalle attività di costante monitoraggio dei progetti per dotare il Comune di uno strumento informatizzato che renderà disponibili lo stato di avanzamento dei progetti con informazioni ed analisi utili al controllo periodico delle attività e ad individuare gli interventi più efficaci e di migliore impatto rispetto agli obiettivi del progetto. Parallelamente si darà attuazione anche al monitoraggio delle opere pubbliche i cui report potranno mettere in evidenza gli elementi che caratterizzano l'attuazione degli interventi al fine di permettere all'Amministrazione di adottare le contromisure necessarie per contenerne o correggerne gli eventuali effetti negativi e disporre di elementi di analisi che costituiranno la base per la programmazione di progetti futuri. Comune efficiente significa anche abbassare ulteriormente la soglia del debito ed attuare un piano di investimenti che rispetti i tempi e le modalità di pagamento verso i soggetti privati e pubblici fornitori del Comune, assicurare il costante monitoraggio e l'analisi prospettica dei flussi di cassa in entrata e uscita, tendere ad una riduzione dell'addizionale comunale sui redditi Irpef, da realizzarsi attraverso la differenziazione modulata dell'aliquota sulle fasce di reddito ovvero sulla possibilità di elevare la soglia di esenzione che attualmente è di 10.000 euro per la tutela dei meno abbienti, pensionati e lavoratori dipendenti a basso reddito, recuperare i mancati introiti dovuti all'evasione fiscale, quale impegno di giustizia sociale. Per rispondere alle sfide che l'amministrazione deve affrontare, nel precedente mandato amministrativo abbiamo ideato, sperimentato e messo in linea il sistema di contabilità analitica rispondente alle finalità del controllo direzionale per centri di costo. La contabilità analitica origina dalla volontà di superare i limiti conoscitivi della contabilità finanziaria e costituisce la base informativa di riferimento per un efficace controllo di gestione, ossia delle modalità con cui tutti i settori dell'Ente che erogano servizi interni o

pubblici hanno contribuito alla definizione del risultato economico. Mediante l'analisi costi-ricavi si determinano stime economico-quantitative iniziali, intermedie e consuntive per singoli centri di costo, oltre a determinare i costi unitari dei servizi erogati anche attraverso l'attribuzione dei costi indiretti. Dopo la conclusione del progetto sperimentale, l'impegno prosegue con la continuità della gestione che comporta la costante alimentazione del sistema con i dati che ogni Settore/Servizio dell'Ente è tenuto a fornire.

Responsabile Politico: Manzi Maurizio

Gap :

Indicatori di Impatto:

Capacità riscossione entrate finali (competenza) escluse vincolate (cassa libera)

Formula : Competenza (tf01): riscossioni conto competenza Entrate finali / accertamenti di competenza Entrate Finali

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	80,00	73,52	91,90	$(€72.320.455/€98.359.667)*100=73,52\%$
2021	80,00	75,09	93,86	$=56.623.883/75.405.195*100$ dati pre-Consuntivo 2021
2022	80,00	66,01	82,51	numeratore: €55.002.011,67 denominatore: €83.313.195,52 n.b. si evidenzia che il peggioramento dell'indicatore rispetto al 2021 è motivato: 1) dall'incasso solo a febbraio 2023 dei dividendi AEM S.p.A. 2022 per €4.945.917,00 2) dall'incasso del saldo TARI 2022 (scadenza 30/12) per la gran parte nel mese di gennaio 2023 (la scadenza TARI 2021 era fissata al 06/12) con una differenza di €2.261.706,51.
2023	80,00	0,00	0,00	
2024	80,00	0,00	0,00	

Indicatori di Impatto:

Capacità riscossione entrate finali (residui) escluse vincolate (cassa libera)

Formula : Residui attivi (tf01): riscossioni conto residui Entrate finali / residui Entrate Finali

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	60,00	44,24	73,73	$(€20.592.116/€46.543.790)*100=44,24\%$

2021	60,00	47,85	79,75	=15.863.046/33.146.573,28*100 dati pre-Consuntivo 2021
2022	60,00	59,40	99,00	numeratore: €16.727.649,67 denominatore: €28.158.821,93
2023	60,00	0,00	0,00	
2024	60,00	0,00	0,00	

Indicatori di Impatto:**Indice di rilascio certificati online**

Formula : N. certificati anagrafici e di stato civile online / Totale certificati anagrafici e di stato civile rilasciati * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	25,00	54,00	100,00	Anno 2020 Certificati back office - on line : 13.006 Certificati cartacei presso sportello : 11.050 13.006/24.011 *100 = 54%
2021	25,00	57,00	100,00	Anno 2021 Certificati back office - on line: 15.161 Certificati cartacei presso sportello: 26.598 15.161/26.598 *100= 57%
2022	25,00	63,56	100,00	Certificati totali rilasciati dallo Stato Civile 17223 Certificati totali rilasciati dall'Anagrafe 13064 TOTALE certificati emessi 30287 Certificati rilasciati online dallo Stato Civile 13089 Certificati rilasciati online dall'Anagrafe 6160 TOTALE certificati rilasciati on line 19249 Percentuale dei certificati rilasciati ONLINE rispetto al TOTALE: 19249/30287*100 = 63,56%
2023	25,00	0,00	0,00	
2024	25,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :**5.3 - Piano città smart**

Definizione dell'Obiettivo: Smart City è un nuovo modo di pensare la città e di progettare il suo futuro in termini di servizi ai cittadini ed imprese dove la tecnologia, fra questa gli IoT (Internet of Things ovvero Internet delle cose) e la digitalizzazione, rappresentano elementi fondamentali per raggiungere questi

obiettivi. Cremona ha già avuto, nei mesi scorsi, espliciti riconoscimenti proponendosi nel novero delle città italiane cosiddette intelligenti e sviluppando, al riguardo, una specifica progettualità. La nostra convinzione è che sia soprattutto necessario presidiare le relazioni, per fare in modo che la ricerca, la sperimentazione, l'innovazione prodotte da numerosi attori della città entrino sempre più in relazione e producano vantaggi agli utilizzatori della città in termini di migliori servizi per tutti, migliore manutenzione e migliore efficienza del sistema urbano. Attraverso una serie di incontri che hanno coinvolto l'Amministrazione comunale e gli esponenti della vita socio-economica cittadina, si è valutato l'impatto delle politiche pubbliche sul territorio in modo da indirizzare meglio l'azione politica e la definizione di opportune strategie e piani di intervento in tema di smart city. Il report finale che è stato prodotto raccoglie i migliori progetti introdotti dall'amministrazione di Cremona e traccia le principali linee della visione strategica di "Cremona Città Smart". Ciò che ci proponiamo è rispondere ai bisogni dei cittadini e applicare soluzioni innovative in grado di semplificare la vita a residenti e turisti, attraverso un percorso che prevede: •nell'ambito del progetto smart city, affinare le linee strategiche di realizzazione di Cremona Città Smart, produrre un catalogo dei servizi smart della città e sviluppare alcune applicazioni avanzate nell'ambito della mobilità, della sicurezza (alla persona e delle infrastrutture), dei servizi di welfare a supporto di caregiver e anziani fragili, dell'ambiente, del risparmio energetico, del ciclo dei rifiuti, del turismo, della cultura, della partecipazione, anche attraverso l'offerta e l'uso degli open data. Diffondere la conoscenza dei servizi esistenti e del processo in corso presso cittadini, professionisti e imprese; •utilizzare le nuove tecnologie (digitalizzazione) per facilitare e semplificare l'accesso ai servizi assicurando l'uso delle procedure telematiche sia da parte degli uffici che dei cittadini; •moltiplicare i servizi comunali on-line, disponibili 24 ore su 24 sul computer di casa e sui dispositivi mobili ed implementare sportelli online per cittadini e professionisti al fine di garantire l'accesso ai procedimenti di interesse; •rendere disponibili nuovi strumenti di dialogo e partecipazione on line; •allargare la copertura della rete wi-fi ad accesso gratuito, in raccordo con le reti esistenti. Cremona Città Smart, con la diffusione sempre maggiore delle nuove tecnologie, permette risparmio di tempo al cittadino, efficientamento quindi riduzione di spesa pubblica oltre che agevolare nuove forme di collaborazione per investimenti privati.

Responsabile Politico: Manzi Maurizio

Gap :

Indicatori di Impatto:

Posizionamento di Cremona tra le città più smart

Formula : Posizione media tra le classifiche degli analisti

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	20,00	19,00	100,00	- Icity Rank di ForumPA nel 2020 18° - Smart City Index (sostenibilità) marzo2020: 19°
2021	20,00	18,00	100,00	ICityRank 2021: confermata 18° posizione. City Index 2021: non ancora pubblicato
2022	20,00	3,00	100,00	Icity Rank 2022: 3* posizione - dei comuni più digitali d'Italia - Pubblicato il 29/11/2022
2023	20,00	0,00	0,00	
2024	20,00	0,00	0,00	

Area Strategica :

6 - Linea strategica su formazione, ricerca, cultura

Obiettivo Strategico :

6.1 - Piano scuole

Definizione dell'Obiettivo: L'investimento che viene riconosciuto fondamentale nella società della conoscenza è quello in capitale umano. Investire in capitale umano richiede di partire dai più piccoli per creare quelle condizioni di successo scolastico e formativo che diano alla platea più ampia possibile di ragazzi la possibilità di acquisire competenze e coltivare talenti da spendere in un mondo del lavoro in costante cambiamento. Si continuerà a lavorare per assicurare quelle condizioni che garantiscano pari opportunità di accesso al sistema dell'istruzione indipendentemente dalla condizione sociale, dall'origine di provenienza e dalla cultura delle famiglie integrando l'offerta pubblica con quella privata. A tale fine, si è confermata la scelta, non scontata, del mantenimento in gestione diretta di 4 asili nido e di 9 scuole infanzia. Offrire pari opportunità per tutti i bambini cremonesi senza distinzione alcuna significa creare le condizioni, a partire dalla fascia 0/6, perché possano avere un positivo successo scolastico futuro investendo su una vita adulta realizzata. Vanno in questa direzione tutti i progetti che aprono la scuola alla conoscenza dell'ambiente circostante, alla conoscenza con il mondo del lavoro e delle vocazioni produttive del territorio, al dialogo fra culture, alla conoscenza reciproca fra le famiglie, per superare pregiudizi e diffidenze e che valorizzano il rapporto con il quartiere e con la città. Una particolare centralità verrà assegnata al sistema di orientamento scolastico e lavorativo che abbiamo saputo costruire con il servizio Informagiovani e che costituisce un riconosciuto riferimento a livello lombardo. Ci proponiamo di promuovere il miglioramento costante della qualità dell'offerta formativa del sistema scolastico locale sostenendo le progettualità innovative delle realtà scolastiche che ne sono protagoniste. Un ruolo chiave sarà giocato dalla formazione degli insegnanti e degli operatori della scuola a cui intendiamo concorrere portando stimoli ed esperienze provenienti da realtà d'eccellenza.

Responsabile Politico: Ruggeri Maura - Burgazzi Luca

Gap :

Indicatori di Impatto:

Indice di copertura asili nido

Formula :
$$\text{n. posti occupati} / \text{n. posti totali} * 100$$

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	100,00	97,56	97,56	200 / 205 *100 Il numero di posti non occupato è in parte dovuto ai timori legati all'emergenza sanitaria in corso
2021	100,00	100,00	100,00	208/208*100. Conseguentemente alla necessità di applicare il Piano Scuola 21/22 garantendo il mantenimento di "sezioni bolla" si è provveduto a fissare in 208 il numero massimo di bambini accoglibili

2022	100,00	100,00	100,00	N. posti occupati 220/ numero posti totali 220 *100 = 100
2023	100,00	0,00	0,00	
2024	100,00	0,00	0,00	

Indicatori di Impatto:

Indice di copertura scuole per l'infanzia

Formula :
$$\text{N. posti occupati} / \text{N. posti totali} \times 100$$

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	95,00	95,77	100,00	Numero posti disponibili = 733 Numero posti assegnati = 702 = $702/733 \times 100 = 95.77\%$ N.B. per l'anno scolastico 20/21 il numero di posti disponibili sono stati leggermente ridotti e ridimensionati in virtù delle regole di prevenzione del contagio.
2021	95,00	96,31	100,00	n. posti occupati 732 / n. posti totali 760 * 100 = 96.31%
2022	95,00	95,92	100,00	N. posti occupati (729)/ N. posti totali (760) x 100 = 95.92%
2023	95,00	0,00	0,00	
2024	95,00	0,00	0,00	

Indicatori di Impatto:

Indice di esito occupazionale

Formula :
$$\text{N soggetti partecipanti a percorsi di orientamento e accompagnamento specifici che trovano occupazione} / \text{Totale dei soggetti coinvolti in percorsi di orientamento e accompagnamento specifici} \times 100$$

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	50,00	70,37	100,00	= 19 soggetti partecipanti a percorsi di orientamento e accompagnamento specifici che trovano occupazione / 27 Totale dei soggetti coinvolti in percorsi di orientamento e accompagnamento specifici * 100
2021	50,00	75,51	100,00	= 37 soggetti partecipanti a percorsi di orientamento e accompagnamento specifici che trovano occupazione / 49 Totale dei soggetti coinvolti in percorsi di orientamento e accompagnamento specifici * 100

2022	50,00	82,50	100,00	33 Soggetti partecipanti a percorsi di orientamento e accompagnamento specifici che hanno trovato un'occupazione / 40 Totale dei soggetti coinvolti in percorsi di orientamento e accompagnamento specifici * 100 = $33/40=82,5\%$
2023	50,00	0,00	0,00	
2024	50,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

6.2 - Piano università

Definizione dell'Obiettivo:

Continueremo a sostenere le attività didattiche e di ricerca delle quattro Università presenti in ambito comunale, la cui presenza costituisce una condizione importante per collegare formazione, ricerca e impresa e per rafforzare il rapporto tra dimensione locale e apertura internazionale del nostro territorio. I poli territoriali delle Università oggi vengono mantenuti dalle Università stesse laddove ha senso che esistano, laddove esiste cioè una vocazione territoriale che ne giustifica la presenza e possibilmente lo sviluppo e dove esiste un'alleanza territoriale forte che vede le Istituzioni pubbliche protagoniste. Non è un caso allora che la presenza universitaria a Cremona sia collegata a quelle filiere che consideriamo strategiche per l'economia del territorio: il suono e la musica con l'artigianato artistico liutario, l'agroalimentare, l'innovazione digitale, la vocazione sociosanitaria. L'importante lavoro che ha portato all'attuale assetto del Distretto Culturale della Liuteria che ha coinvolto l'Università di Pavia ed il Politecnico di Milano e i rispettivi laboratori di ricerca presenti al Museo del Violino, ha avuto come risultato non solo la conferma della presenza di quelle Università a Cremona, ma l'implementazione dell'offerta universitaria con nuovi Corsi di Laurea rispettivamente: il Corso di Laurea a Ciclo Unico (5 anni) in Conservazione e Restauro in Beni Culturali, unico corso in Italia che abilita alla professione di restauratore di strumenti musicali antichi, istituito dall'Università di Pavia e della laurea magistrale in Music and acustic engineering del Politecnico di Milano. Per quanto riguarda la formazione e la ricerca in ambito agroalimentare, non solo abbiamo confermato e sostenuto l'offerta dell'Università Cattolica, ma abbiamo attivamente contribuito alla definizione del progetto Food Lab finanziato da Fondazione Cariplo nell'ambito del bando riguardante i Progetti Emblematici Maggiori, che vede la costituzione presso la stessa Università di un centro di ricerca e di servizi alle imprese il cui sviluppo ha portato ad un rinnovato impegno di tale Università a Cremona. L'Università Cattolica infatti implementerà la propria offerta formativa e scientifica attraverso la realizzazione del Campus di Santa Monica. Si tratta della costituzione di un Polo Universitario d'eccellenza nel campo della cultura agroalimentare e del Food Economics che troverà collocazione nel cuore della Città, nell'area degli Ex Monasteri. Il Campus di Santa Monica è frutto dell'accordo di programma, a cui abbiamo intensamente lavorato, che vede la collaborazione di soggetti pubblici e privati in primis la Fondazione Arvedi Buschini a cui si deve la riqualificazione dell'ex Monastero di Santa Monica. Il Comune di Cremona è rimasto l'unico soggetto pubblico a sostenere la presenza universitaria a Cremona, attraverso apposite convenzioni che confermeremo, innovandole con un impegno pluriennale e aggiornandole nei contenuti, così come è già stato fatto con il Politecnico. Ma l'impegno legato al contributo economico si giustifica ed è strettamente legato alla condivisione di progettualità con le Università stesse, ad azioni di collaborazione e supporto, a partire dal rafforzamento delle azioni di orientamento, a quelle di approfondimento della conoscenza e del ruolo dell'offerta universitaria locale, che saranno intraprese per rafforzare la relazione tra centri di sapere e di ricerca presenti e le eccellenze che caratterizzano la nostra economia. Così vogliamo come sistema fornire servizi alle imprese che vogliono fare innovazione di prodotto e di processo, creare poli di alta specializzazione che possano attrarre giovani, competenze e risorse.

Responsabile Politico:

Ruggeri Maura

Gap :

Indicatori di Impatto:

Incremento iniziative Informagiovani condivisi con le sedi cremonesi

Formula : N. interventi realizzati dell'Informagiovani relativi ai percorsi universitari (anno in corso - anno precedente)/anno precedente * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	60,00	-66,00	-110,00	Causa pandemia le iniziative di orientamento attivate per promuovere la conoscenza dei percorsi realizzati dalle università cremonesi sono state due (che corrispondono alle tappe del Salone Young realizzate presso l'IIS Torriani a febbraio 2020 prima del lockdown). Le altre previste sono state annullate e la programmazione dei Saloni online è stata immediatamente messa in campo al fine di sopperire a tale, imprevedibile, difficoltà. Formula: $(2020-2019)/2019 * 100 = (2-6)/6 = -66\%$
2021	60,00	200,00	100,00	Nel 2021 sono stati organizzati n. 6 eventi, il calcolo è quindi: $(6-2)/2 * 100$ ossia +200%
2022	60,00	33,00	55,00	Nel 2022 sono stati realizzati 8 eventi. Il calcolo è quindi: $(8-6)/6 * 100 = + 33\%$
2023	60,00	0,00	0,00	
2024	60,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

6.3 - Piano cultura

Definizione dell'Obiettivo: Rapporto stretto tra il sistema culturale cittadino e il mondo della scuola. Le istituzioni culturali dovranno aprirsi sempre più alle scuole presenti in città e sul territorio, andando a implementare, ove possibile, le attività legate alla didattica e alla valorizzazione del patrimonio culturale e della storia della città. Costruiremo l'attivazione di partenariati con gli istituti scolastici per la stesura di progetti capaci di dare continuità ad iniziative culturali proposte dalle scuole e favorire così la conoscenza e fruizione del patrimonio della città. Accanto a questo occorre potenziare i progetti di formazione alla cittadinanza per far sì che il sistema culturale e formativo della città raccolga la sfida di formare cittadini consapevoli. La scuola e la cultura sono in effetti un veicolo di convivenza civile tra cittadini anche provenienti da paesi e culture differenti.

Responsabile Politico: Burgazzi Luca

Gap :

Indicatori di Impatto:

Coinvolgimento realtà locali

Formula : Numero realtà coinvolte

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	50,00	26,00	52,00	Tra attività in presenza e a distanza, sono stati coinvolte 25 scuole e 1 cooperativa sociale
2021	50,00	43,00	86,00	Tra attività in presenza e a distanza, sono stati coinvolte ulteriori 11 scuole, 5 centri estivi e 1 cooperativa sociale, per un totale di 43 soggetti nel biennio 2020/2021
2022	50,00	61,00	100,00	Sono stati coinvolte nelle attività, di nuovo in presenza, ulteriori 16 scuole e 2 associazioni, per un totale di 61 soggetti nel triennio 2020/2022
2023	50,00	0,00	0,00	
2024	50,00	0,00	0,00	

Area Strategica :

7 - Linea strategica sulle relazioni internazionali

Obiettivo Strategico :

7.1 - Piano relazioni internazionali

Definizione dell'Obiettivo: Tutti i progetti di sviluppo degli altri piani strategici hanno sempre come uno dei punti di riferimento la promozione internazionale della città. Ogni relazione con altre città d'Europa e del mondo deve essere finalizzata a costruire reti tra istituzioni culturali, favorire legami economici, promuovere la città, costruire reti turistiche consolidate e continuative, favorire una crescita culturale dei cittadini volta all'apertura al mondo e ad altre culture. Tutti gli esempi di relazioni costruite in questi anni hanno seguito questi criteri. Occorre sostenere i progetti iniziati e rafforzarli (con Mosca, Madrid e Toledo, Shangai, per fare alcuni esempi), ma allo stesso tempo costruirne altri. In particolare, appare strategico un lavoro maggiormente sinergico con il sistema economico, perché la rete di rapporti della città possa favorire canali di relazione commerciali. Questo è vero per i nostri artigiani liutai, ma deve essere vero altrettanto e più di prima anche per tutto il sistema della filiera agroalimentare e il sistema economico territoriale. Ogni relazione internazionale deve vedere ancora e maggiormente impegnato il sistema in una relazione costante e forte con Regione e Governo, nella consapevolezza che ogni territorio che si muove nel mondo deve farlo inserito in un contesto di paese più ampio. Le relazioni internazionali vivono anche del flusso di turisti e visitatori e persone che a vario titolo (anche economico e di business) vengono a Cremona: non solo il tema musicale, che pure in questi anni ha visto un notevole incremento, realizza questo obiettivo, ma ancora più impegno deve essere messo per realizzare un'accoglienza complessiva della città e dei suoi spazi a persone e realtà che vengono a Cremona dal mondo.

Responsabile Politico: Galimberti Gianluca

Gap :

Indicatori di Impatto:

N. tour operator accolti a Cremona per attività B2B

Formula : Valore assoluto

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	100,00	2,00	2,00	Lo stop alla mobilità nazionale ed internazionale a causa dell'emergenza sanitaria ha impedito l'arrivo in città di operatori. I due operatori incontrati sono due tour operator della Agenzia Waitravel. Si sono comunque organizzati incontri digitali con operatori americani/canadesi e inglesi con la collaborazione di Regione Lombardia e di ENIT.
2021	100,00	5,00	5,00	L'attività di accoglienza dei tour operator è stata anche per l'anno 2021 pesantemente limitata dalla forte limitazione agli spostamenti, soprattutto per quanto riguarda gli operatori internazionali, dovuta alle condizioni sanitarie causate dal COVID-19.
2022	100,00	29,00	29,00	
2023	100,00	0,00	0,00	

2024	100,00	0,00	0,00	

Area Strategica :

8 - Linea strategica sullo sviluppo della comunità

Obiettivo Strategico :

8.1 - Piano servizi territoriali

Definizione dell'Obiettivo: In questi anni abbiamo riorganizzato i servizi sociali, sviluppando un modello di presa in carico centrato su progetti individuali in grado di valorizzare le risorse delle persone e dei loro contesti di vita. Un lavoro organizzato per zone, portato avanti in équipe di assistenti e operatori sociali, che consente una maggiore prossimità, facilita l'intercettazione delle fragilità e la costruzione della rete di supporto. È necessario continuare in questa direzione e sviluppare un sistema di servizi che siano capaci di interessare relazioni con il territorio, andare verso i cittadini, in particolare verso chi si è allontanato dalle istituzioni, verso i "nuovi vulnerabili" non abituati alla richiesta di aiuto - o gli "abitanti-non-cittadini" – coloro che vivono relazioni sociali intense senza interagire con le istituzioni. L'investimento di risorse nella prevenzione e negli strumenti di "intercettazione" per evitare che si creino situazioni insostenibili o cronicizzate, è fondamentale, così come concentrarsi sui processi di produzione sociale della fragilità e del disagio e generare collettivamente nuove risorse per aumentare la consapevolezza e per far fronte alle fasi iniziali del disagio. Per questo è importante organizzare i servizi territoriali in funzione del "cittadino reale" e non dell'utente tipo, riducendo la frammentazione di tempi e spazi. Pensare a una nuova cittadinanza, che si fonda sulla gestione dei diritti e dei doveri, è un'opzione strategica e generativa. È necessario, per non essere sopraffatti dalla domanda, senza ridursi a considerare i «diritti sociali» una minaccia e non piuttosto un motore moltiplicativo delle capacità e delle responsabilità. È prioritario sviluppare un welfare di comunità fondato sulla solidarietà e sulla condivisione di bisogni e soluzioni per superare una visione economica del welfare, basata sul bilancio tra bisogni e risorse disponibili. Il sistema di welfare disegna così una possibilità di cambiamento del patto sociale verso una responsabilità individuale e una corresponsabilità che interroga e coinvolge tutta la comunità.

Responsabile Politico: Viola Rosita

Gap :

Indicatori di Impatto:

Punti di accesso attivati anche attraverso accordi intersettoriali o con soggetti esterni

Formula : Valore assoluto

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	5,00	5,00	100,00	
2021	5,00	4,00	80,00	4 punti di accesso attivati: sportello sociale relativo al "Progetto San Felice", sportello sociale per l'aggancio preventivo delle persone in condizioni di fragilità in convenzione con il Sindacato Pensionati Italiani CGIL di Cremona, sportello di supporto per l'attività gestionale relativa alla tutela legale per le persone fragili in convenzione con l'ANFFAS, sportello finalizzato al fronteggiamento delle situazioni debitorie maturate con la società Padania Acque S.p.A

2022	5,00	5,00	100,00	4 sportelli attivati nell'ambito del Servizio di tutor condominiali e dedicati anche ai colloqui di primo accesso dell'utenza (Via Vecchia 1 - Quartiere Po, P.zza Aldo Moro 18 - Q. Cambonino, Via Cadore 67 - Q. Centro, Via Fatebenefratelli 1/B - Q. Zaist). 1 sportello attivato presso il Settore Politiche Sociali (Uff. 20 - Palazzo Ala Ponzzone) nell'ambito del progetto regionale Uffici di Prossimità.
2023	5,00	0,00	0,00	
2024	5,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

8.2 - Piano casa

Definizione dell'Obiettivo: Oggi le politiche abitative richiedono attenzione a progetti finalizzati al recupero e alla valorizzazione del patrimonio di edilizia pubblica residenziale, ma nel contempo anche un forte ancoraggio del diritto alla casa al welfare locale. L'investimento sui tutor condominiali va nella direzione di una forte attenzione sociale in alcuni contesti abitativi, la collaborazione con il privato può consolidare operazioni anche innovative di housing sociale.

Responsabile Politico: Virgilio Andrea

Gap :

Indicatori di Impatto:

Copertura delle domande di edilizia residenziale pubblica

Formula :
$$\text{N. domande ERP soddisfatte} / \text{N. istanze aventi diritto} * 100$$

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	45,00	30,00	66,67	Il parziale raggiungimento del target previsto è relativo alla mancata pubblicazione dell'avviso di assegnazione di alloggi ERP nell'anno 2020 a causa del blocco normativo in materia da parte di Regione Lombardia.
2021	45,00	47,00	100,00	$(9/19)*100=47,37\%$
2022	45,00	46,00	100,00	N. istanze aventi diritto: 364 N. domande ERP soddisfatte: 167 $(167/364)*100=46,97\%$
2023	45,00	0,00	0,00	
2024	45,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

8.3 - Piano famiglie

Definizione dell'Obiettivo: Sostenere l'attività di cura delle famiglie e combattere lo svantaggio socioculturale sono azioni fondamentali per ridurre la povertà e l'esclusione sociale. Ciò è possibile attraverso strategie integrate e finalizzate a rafforzare il ruolo e le responsabilità delle famiglie e dei suoi componenti. In tale ambito è indispensabile promuovere il sostegno alle responsabilità genitoriali; la costruzione di "alleanze educative"; la promozione dei servizi socioeducativi per l'infanzia e il potenziamento delle azioni per la conciliazione dei tempi di vita e lavoro; il sostegno alle famiglie con anziani e disabili. Il tema della povertà familiare è sempre più pressante ed investire in azioni di prevenzione e contrasto alla povertà è necessario per supportare le famiglie fragili superare le situazioni di vulnerabilità. In tale contesto la tutela dei minori e il consolidamento e la qualificazione della rete di servizi e strutture per la prevenzione e il contrasto della violenza su donne e minori, favorendo l'emersione e il monitoraggio del fenomeno in tutte le sue forme e dimensioni, a cominciare dalla violenza intra-familiare, sono obiettivi da perseguire.

Responsabile Politico: Viola Rosita

Gap :

Indicatori di Impatto:

Aumento delle risorse economiche disponibili per percorsi di inclusione attiva

Formula : $(\text{Accertamento anno in corso} - \text{accertamento anno precedente}) / \text{accertamento anno precedente} * 100$

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	20,00	20,00	100,00	
2021	20,00	0,00	0,00	Accertamento 2020: 52.400€ Accertamento 2021: 13.000€ (13000-52400) / 52400 *100 = -75%
2022	20,00	476,00	100,00	Accertamento 2022: 75.000,00 € Accertamento 2021: 13.000,00 € (75.000-13.000) /13.000)*100=476,92%
2023	20,00	0,00	0,00	
2024	20,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

8.4 - Piano giovani

Definizione dell'Obiettivo: Occorrono azioni di sistema finalizzate principalmente a sostenere il raggiungimento dell'autonomia da parte dei giovani. Politiche per il lavoro, per la casa, per la famiglia così come le politiche riguardanti la cultura e la promozione culturale dovranno avere come obiettivo strategico di attrarre in città nuovi giovani. Cremona deve invertire un trend demografico ed essere invece un nuovo attrattore per giovani. Ma crescere, oggi, per molte ragazze e ragazzi è anche e spesso un'esperienza difficile e dolorosa. L'essere legati a contesti familiari fragili; l'essere immersi in

culture e proposte educative poco connesse con la dimensione dei bisogni e dei desideri umani; lo smarrimento degli orizzonti etici; contribuiscono a rendere il percorso per diventare grandi, un'impresa ardua e spesso vissuta in solitaria. Occorre attivare e potenziare lo sviluppo e la garanzia di un presidio costante della funzione di accompagnamento educativo a livello territoriale a favore di adolescenti e pre-adolescenti. Territoriale in quanto l'attenzione è prima di tutto rivolta ai contesti e alle dimensioni gruppal. Nella relazione con gli altri e con i contesti, le persone strutturano la propria identità e definiscono le loro condotte comportamentali, in base a ciò che ritengono possibile, entro i margini delle prospettive educativa proposte dai contesti stessi. In questa direzione, una cura della dimensione educativa muove sempre attorno a tre ambiti: il lavoro sui contesti e sui sistemi educativi prossimi; il lavoro sugli immaginari e sulle rappresentazioni; la presa in carico delle situazioni più sofferenti, dove la presa in carico individualizzata ovvero la prestazione specifica non è il centro del mandato ma una tra le aree di cura educativa diffusa.

Responsabile Politico: Burgazzi Luca - Viola Rosita

Gap :

Indicatori di Impatto:

Incremento degli spazi a disposizione

Formula :

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	50,00	0,00	0,00	
2021	50,00	0,00	0,00	Analogamente al 2020, non è possibile monitorare l'indicatore. Il monitoraggio potrà avvenire a seguito dell'avvio di progetti di recupero, in particolare quelli relativi al "Comparto Radaelli" e all'Area Frazzi.
2022	50,00	0,00	0,00	Analogamente al 2020, non è possibile monitorare l'indicatore. Il monitoraggio potrà avvenire a seguito dell'avvio di progetti di recupero, in particolare quelli relativi al "Comparto Radaelli" e all'Area Frazzi, nonché alle scelte definitive sulla destinazione d'uso.
2023	50,00	0,00	0,00	
2024	50,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

8.5 - Piano anziani

Definizione dell'Obiettivo: La nostra città da tempo è caratterizzata da una percentuale significativa di persone anziane che presentano bisogni diversi e crescenti ma allo stesso tempo rappresentano una risorsa all'interno della comunità. Disponibili e presenti, ma anche autonomi e indipendenti, le persone anziane sono una risorsa sociale poiché spesso sostengono economicamente i figli e i nipoti, aiutano le giovani famiglie, si prendono cura dei nipoti piccoli, e seguono quelli grandi. Gli anziani sono un prezioso patrimonio di esperienza, di conoscenza e di memoria da trasferire alle giovani generazioni ed è necessario favorire iniziative di socializzazione e attività culturali – a partire dai centri civici, che diventino parte vitale del

quartiere, luogo di scambio di esperienze e di saperi fra le generazioni. Per gli anziani non autosufficienti è importante promuovere azioni di sostegno e servizi volti per quanto possibile a permettere la permanenza nel domicilio anche attraverso lo sviluppo di soluzioni tecnologiche. Vivere in un'abitazione adeguata ai propri bisogni individuali, in un contesto sicuro, ricco di socialità, dove la libertà di movimento e la sicurezza sono assicurate sia dentro che al di fuori, è un bisogno e un diritto essenziale in ogni fase della vita. Per questo è importante continuare la progettazione di alloggi protetti e di co-housing unitamente ad attività culturali ed educative orientate allo sviluppo delle relazioni sociali, agli scambi intergenerazionali e all'impegno solidale, al fine di ridurre la dipendenza dagli altri e ad innalzare la qualità della vita.

Responsabile Politico: Viola Rosita

Gap : Si

Indicatori di Impatto:

Indice di presa in carico

Formula : Soggetti presi in carico / Richieste di presa in carico pervenute * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	49,00	54,00	100,00	
2021	49,00	98,00	100,00	$(250/254)*100=98,42\%$
2022	49,00	97,00	100,00	Soggetti presi in carico: 257 Richieste di presa in carico pervenute: 265 $(257/265)*100=97\%$
2023	49,00	0,00	0,00	
2024	49,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

8.6 - Piano opportunità e inclusione sociale

Definizione dell'Obiettivo: L'efficacia di azioni di prevenzione e protezione di situazioni di bisogno è maggiore in comunità accoglienti e responsabili. I servizi territoriali strettamente intesi svolgono l'importante funzione di individuare non solo gli effetti dell'esclusione sociale e dell'emarginazione, ma anche le cause. Bisogna sviluppare interventi in senso promozionale verso il territorio al fine di proporre i cambiamenti necessari per la riduzione o l'eliminazione dei fattori che generano disagio sociale. Tuttavia per rimuovere e superare le condizioni di bisogno e di difficoltà che la persona incontra è necessario che tutto il sistema delle politiche e dei servizi (lavoro, casa, formazione professionale, scuola, sanità, ecc), sia coinvolto, si attivi e sia corresponsabile nella progettazione di percorsi inclusivi. Le vulnerabilità sociali e i rischi di esclusione sono notevolmente aumentati ed è evidente da tempo che i soli servizi sociali hanno pochi strumenti per svolgere azioni dirette ad eliminare le cause che provocano le richieste di intervento. È necessario generare un "senso di comunità", sviluppare qualità e abilità sociali, dare un senso di autonomia e identità, incrementare il benessere attraverso esperienze interpersonali.

Responsabile Politico: Viola Rosita

Gap :

Indicatori di Impatto:

Indice di presa in carico

Formula : Soggetti presi in carico / Richieste di presa in carico pervenute * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	37,00	52,00	100,00	
2021	37,00	73,00	100,00	$(130/178)*100=73,03\%$
2022	37,00	83,00	100,00	Soggetti presi in carico: 117 Richieste di presa in carico: 141 $(117/141)*100=83\%$
2023	37,00	0,00	0,00	
2024	37,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

8.7 - Piano sicurezza

Definizione dell'Obiettivo:

La sicurezza è senz'altro sicurezza 'come buon vivere' e si realizza attraverso un servizio di Polizia Locale orientato fortemente alla "Polizia di Prossimità e di Comunità", che, attraverso una maggiore vicinanza alla propria gente, sappia progettare il servizio a partire dall'analisi del territorio e dei suoi fenomeni e dall'ascolto dei cittadini, in un quadro sociale come l'attuale che chiede ed abbisogna di maggiore presenza e di azioni rivolte all'ordine pubblico e allo steso tempo al quadro delle relazioni, delle interazioni sociali quotidiane nello spazio pubblico e nel buon vivere comune. Si tratta quindi di costruire un percorso di collaborazione, partecipazione dei cittadini, attraverso la Polizia Locale in ambiti di integrazione con gli altri uffici e servizi pubblici interni ed esterni all'amministrazione comunale impegnati sul versante sicurezza valorizzando la figura e l'attività dei vigili di quartiere e i rapporti di fiducia con i cittadini sino ad oggi costruiti soprattutto nelle periferie. La sicurezza è da coniugare a multi-attività in ambiti complessi come l'educazione, la legalità, la salute, la partecipazione dei cittadini, la vicinanza e la solidarietà ai più svantaggiati e fragili. Operare per la sicurezza significa quindi affrontare i fenomeni che creano insicurezza in un'ottica di rete tra Polizia Locale e Servizi interni ed esterni all'amministrazione Comune, tra la Polizia Locale e la Prefettura e le Forze dell'Ordine. Si tratterà quindi di incentivare e rinforzare le forme di collaborazione in essere come il Patto di Sicurezza Urbana tra Comune e Prefettura nonché l'attività di rete già esistente tra più settori e servizi comunali come la Polizia Locale, I servizi sociali ed educativi, i settori tecnici. Altrettanto sono da sostenere e consolidare protocolli come con Aler e Anaci e incentivare incontri formativi in collaborazione con le altre forze dell'ordine rivolte alla cittadinanza. La sicurezza è da intendersi anche come diritto ad una circolazione sicura sulle strade della città. La sicurezza stradale deve essere coniugata con i concetti di educazione al rispetto dei diritti, alla tutela degli utenti deboli ed al rispetto dell'ambiente. Attraverso la Polizia Locale, il Settore Politiche Educative e i Servizi sociali si deve dare continuità e approfondire in particolare con giovani cremonesi il dialogo sulla questione della legalità, dell'educazione al rispetto delle istituzioni, della cosa pubblica e della libertà altrui, a partire dalla diffusione della cultura

della sicurezza stradale, ma anche su come muoversi in bici e a piedi in collaborazione con il settore mobilità e le associazioni attive sul territorio. Gli stessi temi vanno affrontati con gli adulti attraverso percorsi formativi da effettuarsi ad esempio nei quartieri.

Responsabile Politico: Manfredini Barbara

Gap :

Indicatori di Impatto:

Contenimento incidenti stradali

Formula : Incidenti con infortunati / abitanti * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	2,50	0,33	100,00	238 incidenti con feriti (235 lievi+3prognosi)/71.398 ab. al 31/12/2020 * 100
2021	2,50	0,39	100,00	n. 285 incidenti con feriti (277 lievi + 2 mortali + 6 prognosi)/71.794 ab. al 31/12/2021 * 100
2022	2,50	0,42	100,00	n. 300 incidenti con feriti (299 lievi + 1 prognosi)/71.620 ab. al 31/12/2022 * 100
2023	2,50	0,00	0,00	
2024	2,50	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

8.8 - Piano beni comuni, rigenerazione, quartieri, associazionismo e partecipazione

Definizione dell'Obiettivo: La nostra città ha una lunga e ricca storia di impegno nelle attività di volontariato e di partecipazione alla cura delle persone e del bene pubblico. Negli ultimi anni questa rete associativa si è sempre più consolidata, sviluppando relazioni e sinergie virtuose. Intendiamo dunque proseguire su questa strada, creando le condizioni per il rafforzamento e l'estensione delle reti di solidarietà e partecipazione attiva, anche nei quartieri. Attraverso le Reti di Quartiere opereremo in modo da promuovere l'incontro strutturato fra istituzioni, cittadini e associazioni, così da consolidare il tessuto sociale delle diverse realtà urbane e rafforzare il sentimento di sicurezza, anche attraverso l'impegno per il bene, la cura e il rispetto degli spazi pubblici, realizzando progetti condivisi e patti di collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani.

Responsabile Politico: Zanacchi Luca

Gap :

Indicatori di Impatto:

Indice di evasione delle segnalazioni

Formula : Risposte soddisfatte / N. casi segnalati * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	40,00	40,00	100,00	
2021	40,00	46,00	100,00	$(26/57)*100=45,61\%$
2022	40,00	99,00	100,00	N. casi segnalati nel 2022: 211 $(210/211)*100=99,53\%$ Il significativo incremento delle segnalazioni è dovuto all'azione di sensibilizzazione svolta dal Servizio orientata alla promozione della segnalazione formale presso l'Ufficio Reclami quale efficace strumento di comunicazione e collaborazione tra cittadinanza e Amministrazione.
2023	40,00	0,00	0,00	
2024	40,00	0,00	0,00	

Area Strategica :

9 - Linea strategica sullo sport

Obiettivo Strategico :

9.1 - Piano gestione e manutenzione strutture

Definizione dell'Obiettivo: Importante è pensare le convenzioni con le società sportive con l'obiettivo di rendere sempre le società sportive più forti, autonome nelle loro possibili scelte, ma allo stesso tempo più alleate dell'amministrazione negli obiettivi educativi e sociali e nella gestione delle strutture sportive. Questa alleanza con le società va nella direzione di una responsabilizzazione sempre maggiore e la costruzione di un'alleanza nella dinamica di gestione delle strutture sotto più aspetti, quello economico e quello della valenza sociale della pratica sportiva. Anche con gli istituti scolastici della città l'alleanza è per una chiara gestione delle strutture in condivisione. Sulla scia di quanto già realizzato, occorre anche predisporre un piano di interventi di natura straordinaria sulle strutture sportive cittadine partendo dai bisogni più impellenti, in funzione della sicurezza e della fruibilità. E consolidare o dare il via alla progettazione di possibili nuove infrastrutture strategiche per la città.

Responsabile Politico: Zanacchi Luca

Gap :

Indicatori di Impatto:

Riqualificazione strutture sportive

Formula :
$$\text{N. strutture riqualificate} / \text{Totale strutture sportive} \times 100$$

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	46,00	22,00	47,83	Piscine: riqualificazione per apertura estiva piscina convertibile Pista di pattinaggio: copertura pressostatica Lancetti/Esperia: progetto per nuova copertura Campo scuola: progetto riqualificazione Pal. San Felice: ristrutturazione completa Pal. Boschetto: riqualificazione spogliatoi e progetto rifacimento coperture Pal. Cambonino : tinteggiatura interna palestra Pal. Spettacolo: rifacimento illuminazione Pal. Virgilio: rifacimento accessi esterni palestrina $22/46 * 100 = 47,83\%$
2021	46,00	27,00	58,70	Le strutture interessate sono le seguenti: C. S. Lancetti, Campo scuola, Palestra S. Felice, Palestra Boschetto, Palestra Cambonino Palestra Bissolati Palestra Anguissola

				Palestra Cavatigozzi Campo Po2 Bocciodromo Palestra Barbieri 11/41 x100= 27
2022	46,00	12,00	26,09	Gli impianti riqualificati nel corso del 2022 sono: campo Lancetti, palestra di Cavatigozzi, pista di atletica Campo Scuola, Stadio Zini e Palestra Spettacolo 5/41 x100 = 12
2023	46,00	0,00	0,00	
2024	46,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

9.2 - Piano eventi sportivi

Definizione dell'Obiettivo: Occorre perseguire con determinazione l'organizzazione di eventi sportivi di carattere locale ma soprattutto di carattere nazionale, tornei, campionati in collaborazione con le federazioni, associazioni e enti di promozione sportiva del territorio. Occorre rendere Cremona più appetibile e candidata credibile a ospitare manifestazioni sportive importanti.

Responsabile Politico: Zanacchi Luca

Gap :

Indicatori di Impatto:

Numero eventi sportivi

Formula : N. eventi al 31.12.2024 > N. eventi al 31.12.2019)

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	90,00	11,00	12,22	Causa emergenza sanitaria molte manifestazioni sono state rinviate al 2021. L'Assessorato allo Sport ha quindi ideato eventi ed attività anche multimediali
2021	90,00	15,00	16,67	Tra gli eventi più importanti si segnala il passaggio del Giro d'Italia il 27 maggio 2021
2022	90,00	21,00	23,33	
2023	90,00	0,00	0,00	
2024	90,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

9.3 - Piano sport inclusivo

Definizione dell'Obiettivo: È necessario implementare quanto svolto fin qui per il mondo della disabilità in ambito sportivo, progettare nuove possibilità di inclusione sportiva con nuove pratiche e nuove discipline aperte all'inclusione, collaborando con i diversi attori del sociale per individuare nuovi orizzonti e nuove discipline inclusive.

Responsabile Politico: Znacchi Luca

Gap :

Indicatori di Impatto:

Incremento numero attività inclusive sostenute

Formula : Attività inclusive (anno in corso - anno precedente)/anno precedente *100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	19,00	0,00	0,00	Causa emergenza sanitaria il numero delle attività non è aumentato
2021	19,00	100,00	100,00	Si è attivato il progetto "Divers-abilità sportiva"
2022	19,00	40,00	100,00	Nel corso del 2022 oltre ai 5 sport inclusivi, già attivi a Cremona (tennis in carrozzina, paracanoa, bocce, nuoto scherma in carrozzina) si sono aggiunti la scherma per ipovedenti ed il calcio amputati . $7-5/5*100=40\%$
2023	19,00	0,00	0,00	
2024	19,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

9.4 - Piano sostegno società e associazioni sportive

Definizione dell'Obiettivo: Occorre dare continuità all'esperienza della Consulta dello sport implementando quanto svolto fino al 2019 con nuovi strumenti e strategie per un coinvolgimento maggiore delle diverse e tante realtà sportive della città, curando nei dettagli i rapporti con le società sportive e permettendo un canale sicuro e costante di comunicazione con l'assessorato e l'amministrazione.

Responsabile Politico: Znacchi Luca

Gap :

Indicatori di Impatto:

Incremento iniziative a sostegno

Formula : Iniziative a sostegno (anno in corso - anno precedente)/anno precedente *100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	100,00	25,00	25,00	Attività a sostegno: sportello sportivo, contributi economici, riduzione canone per emergenza Covid, utilizzo gratuito impianti in occasione di eventi, progetto di formazione SMD Sport Marketing e Digitale. $2020=5$ 2019=4 $5-4/4 *100 =25$
2021	100,00	25,00	25,00	Attività a sostegno nel 2021:- Sportello sportivo - Utilizzo gratuito impianti sportivi in occasione di eventi - Progetto di formazione SMD - Bando operatori Covid 19 = 31 istanze operatori sport - Contributi economici a associazioni sportive: Accademia scherma Cremona APD Corona ASD Canottieri Bissolati Delfini onlus gsd Marini Associazione Amici di Robi ASD Rugby Lions Cremona CremonArena Sported Maris ASD $2021 = 5$ 2019= 4 $5-4/4 \times 100 = 25$
2022	100,00	20,00	20,00	$2021= 5$ 2022= 6 $6-5/5 *100=20\%$ Attività a sostegno nel 2022:- Sportello sportivo - Utilizzo gratuito impianti sportivi in occasione di eventi - Progetto di formazione SMD - Contributi economici a associazioni sportive. Sostegno all'evento nazionale calcio amputati Attività collegate al progetto "Giocare gli sport per apprendere"
2023	100,00	0,00	0,00	
2024	100,00	0,00	0,00	

Area Strategica :

10 - Linea strategica sull'efficientamento dei servizi

Obiettivo Strategico :

10.1 - Piano servizi

Definizione dell'Obiettivo: La gestione delle risorse umane, si colloca in un momento particolarmente sfidante per l'Ente che vedrà un ricambio generazionale fortissimo a causa del pensionamento di un numero estremamente rilevante di dipendenti. La gestione dei processi che conseguono non può configurarsi come una semplice sostituzione del personale collocato a riposo, ma deve essere occasione per stabilire un collegamento stretto tra il posizionamento strategico dell'Ente e delle sue partecipate, i servizi essenziali da innovare e implementare e conseguenti scelte riguardanti: l'assetto organizzativo, i processi organizzativi e d'innovazione digitale destinati al miglioramento della comunicazione interna ed esterna e dei servizi destinati ai cittadini, il benessere organizzativo dei dipendenti. Tutto questo comporta riservare un'attenzione particolare ai processi di valorizzazione delle competenze presenti nell'Ente e al miglioramento del rapporto tra lavoro e persone attraverso l'adozione di strumenti innovativi e la sperimentazione di modalità di lavoro più flessibili che incontrino disponibilità a mettersi in gioco da parte del personale garantendo l'efficienza ed efficacia dei processi. Dovrà essere occasione inoltre, anche rispetto al reclutamento di nuovo personale, per sperimentare i nuovi profili professionali previsti dal contratto vigente e per introdurre forme di reclutamento che meglio si prestino a selezionare competenze e profili necessari ai fabbisogni dell'Ente. Nel percorso sfidante che l'Amministrazione deve affrontare sarà fondamentale il rapporto con le rappresentanze sindacali sia interne all'Ente che territoriali.

Responsabile Politico: Ruggeri Maura

Gap :

Indicatori di Impatto:

Grado di attuazione di forme di organizzazione del lavoro in lavoro agile

Formula :
$$\text{N. dipendenti in telelavoro o lavoro agile} / \text{N. dipendenti in servizio} * 100$$

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungim	Nota consuntivo
2020	10,00	25,00	100,00	Il valore deriva dal Piano del lavoro Agile di Ente approvato per il 2020 : 160 dipendenti in s.w./650 dipendenti totali
2021	10,00	28,00	100,00	Il valore deriva dal Piano del lavoro Agile di Ente approvato per il 2021, con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 24 febbraio 2021: 180 dipendenti in s.w./630 dipendenti totali
2022	10,00	41,00	100,00	Il valore deriva dall'applicazione del nuovo Piano del lavoro Agile di Ente approvato per il periodo 2022-2024, con deliberazione di Giunta Comunale n. 214 del 5 ottobre 2022: 241 dipendenti in s.w./ 581 dipendenti totali
2023	10,00	0,00	0,00	

2024	10,00	0,00	0,00	



Cremona

COMUNE DI CREMONA
Segreteria Generale

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Stato di attuazione degli obiettivi al 31 dicembre 2022

1. LINEA STRATEGICA SULL' AMBIENTE

1.1. Piano verde

Riorganizzazioni aree verdi	Zanacchi	pag. 8
Pianificazione verde pubblico	Zanacchi	pag. 10
Boschi nuovi nati e regala un albero alla tua città	Zanacchi	pag. 11
Più alberi e meno ceppagli	Zanacchi	pag. 12
Giardini storici	Zanacchi	pag. 13
Piazza Roma	Zanacchi/Manfredini	pag. 15
Boschi urbani	Zanacchi	pag. 16

1.2. Piano economia circolare

Raccolta differenziata di qualità	Manzi	pag. 18
Abbandono rifiuti	Manzi	pag. 21
Verso la Tariffa puntuale	Manzi	pag. 24
Green Public Procurement (GPP)	Manzi	pag. 26
Termovalorizzatore	Galimberti	pag. 28
Spreco alimentare	Pasquali	pag. 31
Progetto Plastic free	Manzi	pag. 34

1.3. Piano mobilità sostenibile

Pista ciclabile in via Giuseppina (11 del Biciplan)	Pasquali	pag. 35
Pista ciclabile Boschetto (6 del Biciplan)	Pasquali	pag. 36
Trasporto Pubblico Locale più efficiente e green	Pasquali	pag. 37

1.4. Piano energetico della città

Efficientamento energetico edifici pubblici e privati	Virgilio	pag. 39
Illuminazione pubblica	Virgilio	pag. 40
Risparmio energetico	Virgilio	pag. 41
Piano d'azione per l'energia sostenibile	Virgilio	pag. 43

1.5. Piano sviluppo ambientale del territorio

Bilancio Ambientale	Pasquali	pag. 45
Navigazione turistica sul Po	Manfredini/Virgilio	pag. 47
Progetto per connessioni ecologiche attorno alla città	Virgilio/Pasquali/Zanacchi	pag. 49
Valorizzazione del Parco Sovracomunale del Po e del Morbasco	Virgilio	pag. 50
Contratto di fiume	Virgilio	pag. 53
Valorizzazione del lungo Po	Virgilio	pag. 55
Contrasto al consumo di suolo	Virgilio	pag. 56
Riserva M.A.B. Unesco Po grande	Virgilio	pag. 57

2. LINEA STRATEGICA SULLA RIGENERAZIONE URBANA

2.1. Piano centro storico

Le gallerie di una volta	Manfredini	pag. 59
Le piazze da rinnovare	Manfredini/Pasquali/Virgilio	pag. 60
Decoro, installazioni artistiche e incentivi per la riqualificazione	Manfredini	pag. 62
Città in fiore	Manfredini/Zanacchi	pag. 63
Animazioni condivise con residenti ed imprese	Manfredini/Burgazzi	pag. 64

2.2. Piano quartieri

Disinfestazioni	Pasquali	pag. 66
Protocollo aria	Pasquali	pag. 69
Riqualificazione spazi nei quartieri	Zanacchi	pag. 70
Sedi di comitati	Zanacchi	pag. 72
Razionalizzazione sedi pubbliche	Zanacchi	pag. 73

2.3. Piano sviluppo aree e edifici dismessi

Valorizzazione area Lucchini	Virgilio	pag. 74
Palazzo Grasselli	Virgilio/Burgazzi	pag. 75
Bando periferie	Virgilio/Viola	pag. 76
Area Arena Giardino (Area Frazzi)	Virgilio/Burgazzi	pag. 77
Valorizzazione ex sede Croce Rossa	Virgilio	pag. 78
Mura Porta Mosa	Burgazzi/Manfredini	pag. 79
Valorizzazione edifici comunali	Virgilio/Burgazzi	pag. 80

3. LINEA STRATEGICA SULLE OPERE PUBBLICHE

3.1. Piano manutenzioni

Sistema raccolta segnalazioni	Virgilio/Manzi	pag. 82

3.2. Piano strade marciapiedi ed infrastrutture viabilistiche

Manutenzione ordinaria e straordinaria di strade e marciapiedi	Pasquali	pag. 83
Riassetto Viabilistico	Pasquali	pag. 84
Gronda nord	Galimberti	pag. 86

3.3. Piano valorizzazione patrimonio pubblico

Piano scuole sicure	Virgilio	pag. 87
Edilizia Residenziale Pubblica Virgilio	Virgilio	pag. 89
Piano Eliminazione barriere architettoniche	Viola	pag. 90

3.4. Piano sottosuolo ed idrico

Gestione pubblica della rete idrica	Pasquali	pag. 91
Via dell'Annona	Pasquali	pag. 92

4. LINEA STRATEGICA SU SVILUPPO/LAVORO/IMPRESE		
4.1. Piano Collegamenti extraurbani		
Raddoppio ferroviario Mantova – Cremona – Milano	Galimberti/Pasquali	pag. 93
Collegamento veloce su gomma con Milano – Cremona – Mantova	Galimberti	pag. 95
Treni per Brescia e per Piacenza	Galimberti/Pasquali	pag. 96
4.2. Piano impresa/aziende		
Sviluppo del Polo dell'innovazione e marketing territoriale	Galimberti	pag. 97
Partnership e investimenti A2A sul territorio	Galimberti	pag. 99
Incentivi alle imprese e proposte di credito	Virgilio/Manfredini/Galimberti	pag. 101
Fondi per start up	Galimberti	pag. 103
Sviluppo aree produttive	Galimberti	pag. 104
4.3. Distretto liuteria		
Distretto della liuteria	Galimberti/Burgazzi	pag. 106
4.4. Piano filiera agroalimentare		
Fiera agroalimentare e Fiera di Cremona	Galimberti	pag. 109
Campus della Cattolica a S. Monica	Galimberti	pag. 111
Cittadella dell'economia circolare	Virgilio/Viola/Manfredini	pag. 112
4.5. Piano Commercio		
DUC distretto urbano del commercio	Manfredini	pag. 114
Tavoli sfitti	Manfredini/	pag. 116
Marketing e comunicazione	Manfredini	pag. 117
Formazione degli imprenditori	Manfredini	pag. 119
Centro servizi per ri-abitare il centro storico	Manfredini	pag. 120
Bandi per nuove attività commerciali e misure per quelle esistenti	Manfredini	pag. 121
Piano strategico del commercio	Galimberti/Manfredini	pag. 123
4.6. Piano cultura e turismo		
Sistema museale cittadino	Burgazzi	pag. 125
Sistemi Musicali e Teatrali	Burgazzi	pag. 126
Sistema bibliotecario	Burgazzi	pag. 127
Tavolo del turismo	Manfredini	pag. 128
Programmazione culturale e proposte di incoming	Manfredini/Burgazzi	pag. 130
5. LINEA STRATEGICA SU SMART CITY E PA EFFICIENTE		
5.1. Piano PA digitale		
Regole per condurre il processo di trasformazione digitale	Manzi	pag. 133
Amministrazione Digitale	Manzi	pag. 135

Il sistema informativo in Cloud	Manzi	pag. 137
Infrastrutture tecnologiche	Manzi	pag. 139
Rete wi-fi	Manzi	pag. 140
Isole urbane digitali	Manzi	pag. 141
Strumenti di dialogo e partecipazione on line	Manzi	pag. 142
Digital divide	Manzi	pag. 144
Open Data	Manzi	pag. 146
Data Analysis	Manzi	pag. 147
Strumenti per lo smart working	Manzi	pag. 148
5.2. Piano PA efficiente		
Razionalizzazione risorse	Manzi	pag. 149
Debito sostenibile	Manzi	pag. 151
Processi di riscossione (Cassa)	Manzi	pag. 152
Riduzione Irpef	Manzi	pag. 154
Task Force contro l'evasione	Manzi	pag. 156
Database unico antievasione	Manzi	pag. 158
Accessibilità ai dati	Manzi	pag. 160
Semplificazione e revisione processi/strumenti	Ruggeri/Manzi	pag. 162
Monitoraggio Progetti	Manzi	pag. 163
Contabilità analitica	Galimberti	pag. 165
5.3. Piano città smart		
Città smart	Manzi/Galimberti	pag. 167
6. LINEA STRATEGICA SU FORMAZIONE, RICERCA, CULTURA		
6.1. Piano scuole		
Città per i bambini	Ruggeri	pag. 170
Diritto allo studio	Ruggeri	pag. 171
Scuola benecomune	Ruggeri	pag. 173
Comune Aperto - Educazione civica	Ruggeri	pag. 174
Trasparenza, Anticorruzione, Antimafia sociale	Burgazzi/Ruggeri	pag. 175
Nuovo polo per l'infanzia	Ruggeri/Virgilio	pag. 177
Orientamento	Ruggeri	pag. 178
6.2. Piano università		
Nuova sede del Politecnico e studentato nel complesso degli ex monasteri	Virgilio/Ruggeri	pag. 181
Nuovo piano di orientamento per l'offerta universitaria	Ruggeri	pag. 183

Rinnovo delle convenzioni	Ruggeri	pag. 186
6.3. Piano cultura		
Cremona Capitale della Cultura	Burgazzi	pag. 188
Cultura Partecipata e diffusa in città	Burgazzi	pag. 190
Festival, Musica e grandi eventi.	Burgazzi	pag. 192
7. LINEA STRATEGICA SULLE RELAZIONI INTERNAZIONALI		
7.1. Piano relazioni internazionali		
Reti di città e reti internazionali	Galimberti/Manfredini	pag. 194
8. LINEA STRATEGICA SULLO SVILUPPO DELLA COMUNITA'		
8.1. Piano servizi territoriali		
Servizi Sociali vicini ai cittadini	Viola	pag. 196
Prossimità e mediazione	Virgilio	pag. 197
Prevenzione salute pubblica	Viola	pag. 198
Implementazione sistema informativo	Viola	pag. 200
Comuni-care	Viola	pag. 201
8.2. Piano casa		
Edilizia Residenziale Pubblica	Virgilio	pag. 202
Progetto di housing sociale	Virgilio/Viola	pag. 203
8.3. Piano famiglie		
Sistema integrato di promozione, prevenzione, cura e protezione del minore e della sua famiglia	Viola	pag. 205
Alleanze socio-educative	Viola	pag. 207
Inserimento lavorativo	Viola	pag. 208
Contrasto alla povertà	Viola	pag. 209
Educazione finanziaria	Viola	pag. 210
Conciliazione vita-lavoro	Viola	pag. 211
Violenza di genere	Viola	pag. 212
8.4. Piano giovani		
Giovani, arte e creatività	Burgazzi	pag. 213
Spazi di produzione culturale	Burgazzi/Virgilio	pag. 215
Adolescenze e giovani	Viola	pag. 216
8.5. Piano anziani		
Sistema di Assistenza Domiciliare	Viola	pag. 217
Dimissioni protette	Viola	pag. 219
Protezione Giuridica	Viola	pag. 220

Residenzialità leggera per anziani	Viola	pag. 221
In rete per la demenza e l'Alzheimer	Viola	pag. 223
8.6. Piano opportunità ed inclusione sociale		
Persone con disabilità	Viola	pag. 224
Fragilità e salute mentale	Viola	pag. 226
Pari Opportunità / Discriminazioni	Viola	pag. 227
Vecchie e nuove Dipendenze	Viola	pag. 229
Carcere – la città dentro e fuori	Viola	pag. 230
Migrazione, Accoglienza, Inclusione, Co-sviluppo	Viola	pag. 232
Agricoltura Sociale. Un'agricoltura multifunzionale per lo sviluppo di interventi e di servizi socio-sanitari	Viola	pag. 234
Accessibilità dei servizi	Viola	pag. 235
8.7. Piano sicurezza		
Sicurezza stradale	Manfredini	pag. 237
Sicurezza di prossimità - Vigili di quartiere	Manfredini	pag. 238
Sicurezza urbana	Manfredini	pag. 239
Sicurezza e legalità	Manfredini	pag. 241
Sicurezza urbana e ambiente	Manfredini	pag. 242
8.8. Piano beni comuni, rigenerazione, quartieri, associazionismo e partecipazione		
La rete di quartiere	Zanacchi	pag. 244
Regolamento beni comuni	Zanacchi	pag. 246
I volontari	Zanacchi/Viola/Burgazzi	pag. 248
Percorsi sulla Costituzione	Burgazzi	pag. 250
9. LINEA STRATEGICA SULLO SPORT		
9.1. Gestione e manutenzione strutture		
Piscine comunali	Zanacchi	pag. 251
Pista di pattinaggio	Zanacchi	pag. 252
Stadio Zini	Zanacchi	pag. 253
PalaRadi	Zanacchi	pag. 254
Campo coperto dell'Esperia	Zanacchi	pag. 255
Campo Scuola	Zanacchi	pag. 256
Palestra Villetta	Zanacchi	pag. 257
Bocciodromo	Zanacchi	pag. 258
Mountain bike e skate park	Zanacchi	pag. 259
Nuovo Palazzetto	Zanacchi/Virgilio	pag. 260

Palestra San Felice	Zanacchi	pag. 261
9.2. Piano eventi sportivi		
Eventi sportivi	Zanacchi	pag. 262
9.3. Piano sport inclusivo		
Sostegno alle attività sportive inclusive	Zanacchi	pag. 265
Sviluppo nuove attività inclusive	Zanacchi	pag. 266
9.4. Piano sostegno società ed associazioni sportive		
Sport per tutti	Zanacchi	pag. 267
Sportello sportivo	Zanacchi	pag. 269
Rinnovo convenzioni	Zanacchi	pag. 270
Formazione	Zanacchi	pag. 271
Piattaforma digitale	Zanacchi	pag. 272
10. LINEA STRATEGICA SULL'EFFICIENTAMENTO SERVIZI		
10.1. Piano servizi		
Smart working	Ruggeri	pag. 273
Bilancio delle competenze	Ruggeri	pag. 275

Area Strategica :	1 - Linea strategica sull'ambiente
Obiettivo Strategico	1.1 - Piano verde
Obiettivo Operativo DUP	1.1.1 - Riorganizzazioni aree verdi
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Si procederà, nel triennio, alla riorganizzazione della gestione delle aree verdi, in modo da garantire una migliore programmazione ed controllo del servizio (potature e messe in sicurezza)
Stato attuazione infrannuale 2022	Sono state eseguite le potature in varie zone della città, in particolare: Quartiere Po, Quartiere Zaist, laterali via Giuseppina, Quartiere Cambonino, Quartiere Fieristico, Piazza IV Novembre.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Le attività riguardanti la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde rientrano nel contratto di servizio stipulato con AEM e riguardano principalmente - la manutenzione periodica delle aree verdi (sfalci tappeti erbosi, potature siepi, sfalci banchine stradali, diserbi, annaffi); - la messa a dimora di fioriture estive e autunnali su ingressi e aiuole cittadine; - l'ispezione e manutenzione delle aree gioco; - l'esecuzione di VTA riguardanti essenzialmente i giardini scolastici e via Mosa; - la gestione degli impianti di irrigazione; - interventi di manutenzione su arredi e panchine di aree verdi. Durante l'anno sono stati eseguiti anche interventi per: - trattamenti di endoterapia per interventi fitoterapici; - interventi antiparassitari contro infanzia e cameraria nei quartieri San Felice, Zaist, Boschetto, Bagnara e Incrociatello; - abbattimento di n. 212 alberi secchi e staticamente pericolosi in varie vie della città; - fornitura e messa a dimora di n. 197 alberature e 88 arbusti; - interventi di potatura in varie vie della città. Gli interventi iniziati a Novembre 2022 termineranno a Marzo 2023 e riguarderanno 1.024 piante.

In particolare nel secondo semestre, a seguito dell'evento meteorico del 4 luglio, sono stati eseguiti interventi per la messa in sicurezza di 325 piante danneggiate e ne sono state abbattute 250.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	1.1.2 - Pianificazione verde pubblico
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Politiche Sociali - Grossi
Azione 2022	Attuazione del piano
Stato attuazione infrannuale 2022	La redazione del Piano del Verde richiede una professionalità altamente specialistica non presente in organico e pertanto si è reso necessario affidare la prestazione ad un tecnico esterno. La procedura di selezione dei curricula è stata avviata a dicembre 2021 e entro la data di scadenza del 22 gennaio 2022 sono pervenute 12 candidature. Dopo accurata valutazione delle candidature e colloqui con due gruppi di professionisti ritenuti più meritevoli, è stata affidata la redazione del Piano del Verde al Raggruppamento Temporaneo di Professionisti Ramo/Del Fabbro Machado/Ceschin/Martorana che, come da contratto, avranno a disposizione 180 giorni per predisporre quanto richiesto. Nel frattempo si è proceduto a costituire la Consulta del Verde che avrà l'obiettivo di accompagnare e collaborare nelle progettualità inerenti il Verde pubblico cittadino, da intendersi nella sua accezione di importante servizio ecosistemico, oltre che di ausilio nel contrasto agli effetti dei cambiamenti climatici e di valorizzazione del sistema storico-paesaggistico. Il 28 giugno 2022 si è tenuta la prima riunione della Consulta del Piano del Verde, presieduta dall'Assessore Luca Zanacchi e composta da presidenti e vice presidenti delle Commissioni Consiliari Ambiente e Promozione della Città e Territorio; rappresentanti degli Ordini Professionali; associazioni ambientaliste; Rappresentanti dei Comitati di Quartiere; nonché da Dirigenti e Funzionari del Comune di Cremona.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Sono proseguiti i lavori per la redazione del Piano del verde e, nel frattempo, si è svolta nel mese di settembre, una nuova riunione della Consulta del Verde nella quale si sono delineate le proposte degli stakeholder intervenuti. Le stesse sono state inserite nelle linee di indirizzo del piano e verranno discusse in un'ulteriore riunione della Consulta del Verde che si terrà nel prossimo mese di febbraio 2023. Sono state inoltre coinvolte in questo processo anche le maggiori sigle delle associazioni che riuniscono gli agricoltori cremonesi, processo conclusosi con una riunione plenaria svoltasi nel mese di ottobre. Nella seduta del 16 novembre la Giunta ha valutato positivamente il Quadro conoscitivo presentato dallo studio professionale incaricato. Lo stesso contiene lo stato attuale del patrimonio verde della città e la relazione con il tessuto urbanizzato.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	
1.1.3 - Boschi nuovi nati e regala un albero alla tua città	
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Si proseguirà nella realizzazione dei Boschi dei nuovi nati e del progetto Regala un albero alla tua città così da aumentare le aree di bosco urbano integrandolo al documento di piano.
Stato attuazione infrannuale 2022	- L'art.1, comma 1 della Legge 113/1992 e s.m.m., obbliga i Comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti, a piantumare un albero nel territorio comunale, per ogni nuovo nato o minore adottato. In media ci sono 450 nuovi nati/anno nel Comune di Cremona. Nel primo semestre 2022 sono state valutate possibili aree in cui poter effettuare le piantumazioni previste dalla Legge per i nuovi nati 2022. - L'art. 1, comma 2 della Legge 113/1992 e s.m.m., prevede invece che i Comuni stabiliscano una procedura di messa a dimora di alberi quale contributo al miglioramento urbano i cui oneri siano posti a carico dei cittadini, imprese o associazioni per finalità celebrative o commemorative. Con l'iniziativa “Regala un albero alla tua città” l'amministrazione comunale intende promuovere ed incentivare le donazioni di alberi da parte di privati. Nel primo semestre 2022 sono state fatte due donazioni che ci permetteranno di piantumare circa 19 alberi.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	- Relativamente agli obblighi di legge che prevedono la piantumazione di un albero ogni nato, a causa della mancanza di specifici finanziamenti gli stessi non stati soddisfatti. - In merito all'iniziativa “Regala un albero alla tua città”, si è provveduto a mettere a dimora le 19 piante acquistate grazie alle due donazioni effettuate nel primo semestre. Le stesse sono state piantumate parte in Via Rebuschini e parte lungo la ciclabile di via Postumia, nel tratto esterno alla città.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	
1.1.4 - Più alberi e meno ceppaie	
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Pianificazione a attuazione al fine di raggiungere l'eliminazione delle ceppaie e sostituzione con nuovi alberi
Stato attuazione infrannuale 2022	La società AEM Cremona SpA ha eseguito la rimozione di 200 ceppaie a seguito tagli delle alberature con marcata propensione al cedimento. Al 30/06/22 sono state messe a dimora circa 90 piante nel Quartiere Po tra via Serio e via Fulcheria e 160 piante in varie zone della città.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre non sono state eseguite lavorazioni di rimozione di ceppaie e di conseguenza nessuna piantumazione.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	1.1.5 - Giardini storici
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Avvio interventi per la riqualificazione di Piazza Lodi e del giardino scuola media Vida.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nell'ambito del finanziamento ottenuto per l'attuazione di Strategie di sviluppo urbano sostenibile i giardini storici che hanno ottenuto finanziamento sono quelli di Piazza Lodi e Piazza Giovanni XXIII. Il giardino della scuola media Vida invece è stato stralciato, durante la ridefinizione della strategia sviluppata con Regione Lombardia. Nel I semestre 2022 è stato firmato un protocollo d'intesa con Regione Lombardia al fine di sviluppare, attraverso un percorso di co-programmazione strategica, i contenuti della strategia preliminare di sviluppo urbano sostenibile integrato. Tale protocollo resterà in vigore fino alla chiusura delle attività progettuali da inviare a Regione Lombardia nella versione definitiva, dopodiché verrà sottoscritta una convenzione sempre con Regione Lombardia.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	In data 23/11/2022 il Comune ha presentato tramite il Sistema Informativo Bandi Online la propria Strategia di sviluppo urbano sostenibile definitiva, completa dell'elenco delle operazioni, ai fini dell'istruttoria funzionale a verificare la coerenza della Strategia definitiva con la Strategia preliminare selezionata; In data 28/11/2022, con Decreto n. 17222, la Strategia di sviluppo urbano sostenibile, nella versione definitiva, è stata approvata da Regione Lombardia; In data 07/12/2022 con Delibera di Giunta Comunale n. 282/2022 il Comune di Cremona ha approvato la Strategia di sviluppo urbano sostenibile definitiva, in esito al percorso di co-programmazione attivato tra Regione Lombardia ed il Comune, comprensiva dell'elenco (aggiornabile) delle operazioni a cui fornire sostegno, di natura materiale e immateriale, del piano finanziario e delle schede operazioni descrittive delle operazioni stesse; In data 13/12/2022 Regione Lombardia ha inviato per la sottoscrizione, la Convenzione e relativi allegati. La Convenzione ha per oggetto la determinazione dei reciproci impegni tra Regione Lombardia ed il Comune di Cremona in ordine all'attuazione della Strategia di sviluppo urbano sostenibile allegata alla Convenzione dal titolo "Giovani in Centro: Strategie di sviluppo e rigenerazione urbana per il centro storico di Cremona" di cui il Comune è soggetto promotore, finanziata tramite le risorse messe a disposizione dai PR FESR e FSE+ 2021-2027 e dalle risorse autonome di Regione Lombardia."

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	1.1.6 - Piazza Roma
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Zanacchi Luca - Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Intervento di riqualificazione giardino di Piazza Roma valorizzando la zona, curando il patrimonio arboreo e arbustivo, valorizzando quello artistico, nella piena salvaguardia del giardino storico, la sua funzione ricreativa e naturalistica e di asse di collegamento tra aree della città, a ridosso delle gallerie.
Stato attuazione infrannuale 2022	La proposta progettuale presentata nel 2021 per la richiesta di finanziamento al Bando per “Interventi finalizzati all'avvio di processi di rigenerazione urbana” è stata ammessa alla valutazione di merito ma non è stata finanziata da Regione Lombardia. A marzo 2022 è stata inviata la domanda di partecipazione all'avviso del Ministero della Cultura per la” presentazione di proposte di intervento per il restauro e la valorizzazione di parchi e giardini storici da finanziare nell'ambito del PNRR” riguardante la riqualificazione generale del “Giardino Papa Giovanni Paolo II” di Piazza Roma. Anche in questo caso la proposta progettuale è stata ammessa alla valutazione di merito ma non è stata finanziata. Si valuteranno in futuro nuove possibilità di partecipazione ad altri bandi.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Con Delibera di Giunta n. 196 del 31/08/2022 è stato approvato il progetto ""#Cremonaincentro"" per la partecipazione al bando di Regione Lombardia, «Sviluppo dei Distretti del Commercio 2022-2024» per il Distretto Urbano del Commercio ""Un Salotto per Cremona"", che prevede tra le altre cose anche la riqualificazione dei giardini di Piazza Roma. Con decreto di Regione Lombardia n.17508 del 30/11/2022 è stata approvata la graduatoria dei 151 progetti presentati sul bando ""Sviluppo dei Distretti del Commercio 2022-2024"" da cui risulta l'ammissione di parte del finanziamento relativamente al progetto presentato.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	1.1.7 - Boschi urbani
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Saranno portati a completamento, con la creazione di aree attrezzate, alberature ed illuminazione i Parchi urbani di alcuni quartieri, quali il parco Asia
Stato attuazione infrannuale 2022	- Nel I semestre 2022 è stato redatto il progetto esecutivo, da parte del professionista incaricato dal Comune, riguardante la riqualificazione del Parco Rita Levi Montalcini. A settembre 2021, al fine della richiesta di finanziamento nell'ambito del “Programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici in ambito urbano”, sono stati presentati al Ministero della Transizione Ecologica due progetti, di cui uno intitolato I boschi del “Villetta” che prevede la creazione di aree boschive nelle aree periurbane confinanti con via Giuseppina. In data 31/12/2021 il Ministero ha comunicato al Comune l'ammissione al finanziamento. A febbraio 2022 è stato approvato dalla Giunta Comunale il progetto di fattibilità tecnica ed economica e in aprile è stata aggiornata la scheda progetto e trasmessa al Ministero. - E' stato finanziato il “Progetto per la riduzione del disagio abitativo e insediativo, con particolare riferimento alle periferie e all'incremento della qualità dell'abitare e di parte della città – (Quartiere Po)” nell'ambito del “Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare”, al cui interno sono previsti interventi sul verde e sugli arredi nel Lungo Po Europa, al Parco Sartori e al Parco Tognazzi (PNRR - missione 5 - componente 2). A gennaio 2022 è stata pubblicata dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili ammissione definitiva a finanziamento ed a marzo è stata firmata la convenzione tra il Comune e il Ministero.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	- Nel secondo semestre si sono svolti i lavori presso il Parco Rita Levi Montalcini, come da progetto approvato. Sono stati riqualificati i percorsi pedonali, l'arredo urbano, le aree a verde con nuove piantumazioni, la posa di attrezzature per le attività open-air. I lavori sono terminati il 31.12.2022. - Relativamente al “Programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici in ambito urbano”, sono regolarmente iniziati i lavori del primo lotto nel mese di novembre riguardanti la posa di pavimentazione drenante e l'implementazione del patrimonio arboreo presente in viale Concordia.

- I lavori di redazione dei tre progetti del “Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare” (Pinqua), sono stati affidati a tre progettisti esterni, gli stessi hanno presentato una prima versione degli elaborati nel mese di dicembre.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Strategico	1.2 - Piano economia circolare
Obiettivo Operativo DUP	1.2.1 - Raccolta differenziata di qualità (modificato)
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.03 - Rifiuti
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Venturi Marina
Settore Associato	Settore Area Vasta, Ambiente, Transizione ecologica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	(Modificato) Fare bene la raccolta differenziata e separare correttamente i rifiuti è doppiamente importante: al beneficio per l'ambiente si aggiunge un beneficio economico per i cittadini. È quindi indispensabile che i cittadini sappiano riconoscere e applicare le regole per conferire i propri rifiuti, supportati da metodi di raccolta e campagne di comunicazione ben congeniati finalizzati anche a migliorare l'attenzione dei cittadini sull'importanza della raccolta differenziata e dell'economia circolare. La raccolta differenziata, ora al 75%, dovrà ulteriormente e gradualmente aumentare tendendo all'80%. Nel contempo si dovrà operare con le opportune azioni per alzare la percentuale della qualità dei materiali raccolti che porti ad un elevato recupero degli stessi anche a valori superiori al 50%. Campagne informative e formative, ma anche la valutazione di introdurre, previa adeguata fase propedeutica di allestimento, sanzioni a chi non differenzia correttamente, destinando i proventi derivanti al finanziamento dei servizi di gestione di igiene urbana. Anche con la collaborazione di associazioni e consorzi nazionali, si intende rendere effettivo il progetto di Cremona città plastic free, mettendo in atto tutte quelle azioni necessarie a eliminare il più possibile l'uso della plastica e promuovendo, anche con il coinvolgimento di scuole, campagne e percorsi formativi rivolti a cittadini.
Stato attuazione infrannuale 2022	A consuntivo del primo semestre 2022 la media di percentuale di raccolta diff. dei rifiuti risulta pari al 78,62%, mentre nel 2021, relativamente al medesimo periodo, la media registrata di raccolta diff. era pari a 72,79%, si nota pertanto un evidente balzo in avanti pari a 5,83 punti %, dato da attribuire all'uso del sacco azzurro con tag, introdotto con l'avvio della misurazione puntuale a decorrere dal 1° settembre 2021. Sono proseguiti gli incontri con il Comitato di gestione del contratto, sia mensili che trimestrali, per tenere aggiornato l'andamento del servizio, di disciplinare la gestione dove emergono specifiche criticità. Si sono tenuti anche incontri specifici sul progetto TARIP con cadenza settimanale, insieme al Linea Gestioni, oltre ad incontri Extra per affrontare specifiche problematiche: raccolta indumenti - Bando PNRR - Amm.ri condominiali - Osservatorio Rifiuti - volontari per la pulizia e il decoro della città - LABELAB validazione dati contabili del PEF - Agenti di Polizia Locale per condividere le azioni da mettere in campo per contrastare il fenomeno degli abbandoni incontrollati su suolo pubblico - politiche educative e dirigenti scolastici per criticità emerse presso le scuole - COREPLA per il progetto "Un sacco in Comune" - incontri con Ufficio Sport per gestione rifiuti presso gli impianti sportivi e incontri con ALER.

Il Comune ha presentato progetto e istanza per finanziamento PNRR, per la fornitura di cassonetti intelligenti/distributori automatici. Dal 2 al 28 maggio si è svolto il progetto “Un Sacco in Comune”: il Comune ha accolto la proposta di realizzare a Cremona questo progetto promosso da COREPLA (Consorzio Nazionale per la raccolta, il riciclo e il recupero degli imballaggi in plastica), in collaborazione con Linea Gestioni, al fine di sensibilizzare i cittadini sul corretto conferimento degli imballaggi in plastica nella raccolta differenziata, per migliorarne la qualità stessa. La competizione ha visto come protagonisti i quartieri della città che si sono sfidati per raggiungere questo obiettivo. In merito all'introduzione della raccolta dell'olio e dei grassi alimentari esausti, si comunica che il gestore ha proseguito anche nell'anno 2022 con lo svuotamento dei contenitori posti sul territorio. Nel 1° semestre 2022 gli svuotamenti effettuati hanno raggiunto un tot. di Kg pari a 9.300, mentre nel 1° semestre 2021 gli svuotamenti effettuati hanno raggiunto un totale di Kg pari a 6.650, mostrando pertanto un aumento, che è da attribuire ad un comportamento più attento degli utenti, che si stanno abituando a questa nuova e buona pratica di recupero. Nell'ambito delle attività finalizzate a migliorare la raccolta differenziata e a facilitare il conferimento dei rifiuti elettrici ed elettronici (RAEE), il Comune di Cremona in collaborazione con Linea Gestioni ha attivato anche nel 1° semestre 2022 l'installazione di postazioni mobili per la raccolta dei RAEE nei quartieri della città, che risponde alle esigenze più volte espresse dai Comitati di Quartiere di usufruire di un punto di raccolta più vicino rispetto alla piattaforma di San Rocco. Il 29 gennaio il mezzo mobile per la raccolta dei RAEE era posizionato presso il quartiere Maristella, il 26 febbraio- Borgo Loreto, il 26 marzo - Via Giordano, il 23 aprile- Villaggio Po, il 28 maggio - Boschetto e il 25 giugno-Porta Romana. Nell'ambito Protocollo d'intesa con Plastic Free Onlus, associazione di volontariato che si pone l'obiettivo di informare e sensibilizzare i cittadini sulla pericolosità della plastica, in particolare quella monouso, approvato con Delibera di Giunta Comunale n 95 del 21 Aprile 2021, sono state organizzate attività di sensibilizzazione della cittadinanza, coinvolta in eventi di cui si riportano di seguito le date: 10 Aprile 2022, 19 Maggio, dedicato alle scuole cittadine, dove hanno partecipato attivamente diverse scolaresche e il 5 giugno 2022.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

A consuntivo del IIsem.2022 la percentuale media di RD è del 77,93%, con un picco del 79,29%. La perc.media di RD registrata nel 2021 era del 74,15%: si nota un salto del 3,78%, collegato alla misurazione puntuale che ha introdotto l'uso del sacco azzurro con tag (in via sperimentale nel 2022). Nelle annualità precedenti, causa Covid, si è registrata una importante flessione in diminuzione con una riduzione di percentuale nel 2019 a 74,37% e nel 2020 di 73,42%, pertanto si riscontra, con riferimento ai dati attuali, a dei miglioramenti consistenti. In merito ai quantitativi dei rifiuti raccolti, si riscontra un valore nel 2022 pari a 32.163t, in calo rispetto al 2021, pari a 34.794t; i rifiuti indifferenziati nel 2022 sono pari a 7.099t, in calo rispetto al 2021 di 8.996t.

Nel II semestre del 22 è proseguito l'utilizzo dei contenitori per la RD dell'olio e dei grassi. Nel 2022 gli svuotamenti hanno raggiunto Kg 17.800, mentre nel 2021 i Kg raccolti erano pari a 16.350, aumento da attribuire a una maggiore attenzione e abitudine degli utenti a questa nuova e buona pratica di recupero.

Il Comune in collaborazione con il gestore ha proseguito anche nel II sem.2022 con postazioni mobili per la raccolta dei RAEE. Nel 1° semestre 2022 il conferimento di rifiuti elettrici è stato di 1622 pezzi, mentre nel 2° semestre 2022 sono stati conferiti 1293 pezzi; il calo attribuibile anche alla riduzione del numero di utenze che si sono recate al mezzo mobile: nel 1° semestre gli utenti sono stati 488, nel 2° semestre gli utenti sono stati 294.

Nell'ambito delle attività volte a migliorare la qualità della RD e facilitare il conferimento di alcune tipologie di rifiuti, il Comune di Cremona, in collaborazione con Linea Gestioni, ha introdotto servizi gratuiti aggiuntivi e ha potenziato alcuni già attivi. L'iniziativa consolidata del ritiro degli ingombranti a domicilio nel 2° semestre 2022 ha registrato 1576 interventi, per l'intero anno 2022 gli interventi totali ammontano a 2911; la raccolta dei pannolini/pannoloni con sacco viola ha incrementato le utenze servite, che attualmente sono circa 2.000. Oltre a queste raccolte

dedicate, che hanno migliorato e implementato il servizio, da agosto '22 è stata attivata la possibilità di conferire le lettiere degli animali domestici, con raccolta presso la piattaforma in specifico contenitore, ciò agevola il cittadino anche per il contenimento dei rifiuti conferiti con sacco azzurro taggato.

E' stato comunicato alla cittadinanza il potenziamento delle raccolte dedicate mediante la distribuzione di appositi flyer, sia cartacei che pubblicati sul sito del Comune e di Linea Gestioni, nonché nell'ambito di una seduta dell'osservatorio rifiuti, affinché l'utenza sia informata in modo capillare e sia sensibilizzata a una raccolta sempre più attenta e consapevole.

Sono proseguiti gli incontri con il Comitato di gestione del contratto, sia mensili che trimestrali che hanno lo scopo di tenere aggiornato l'andamento del servizio, di disciplinare la gestione dove emergono specifiche criticità.

Si sono tenuti anche incontri specifici sul progetto TARIP con cadenza settimanale, insieme al Linea Gestioni, al fine di monitorare l'avanzamento di ogni azione e per aggiornare costantemente i dati sul ritiro e sul conferimento del sacco taggato, sia delle utenze domestiche che non domestiche.

Accanto alle attività legate progettuali che hanno visto un intenso lavoro degli uffici, si sono tenuti degli incontri specifici con i soggetti coinvolti, per affrontare specifiche tematiche inerenti il servizio di raccolta per particolari tipologie di utenti, ovvero per analisi e risoluzione di alcune situazioni: Istituti Comprensivi - Associazioni Sportive - Osservatorio Rifiuti - Politiche Educative per gestione raccolta rifiuti presso le scuole - Società Canottieri - Evoluzione Cruscotto Customer Center Ambiente (3CA)- condivisione contenuti del Flyer "Tarip tutto quello che c'è da sapere".

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	1.2.2 - Abbandono rifiuti
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.03 - Rifiuti
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Venturi Marina
Settore Associato	Settore Area Vasta, Ambiente, Transizione ecologica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	(Modificato) L'abbandono dei rifiuti su suolo pubblico è un reato punito dalla legge i cui costi di rimozione gravano sull'intera popolazione. Poiché non è più sufficiente limitarsi a indicare le corrette modalità di conferimento, occorre porre in atto azioni che tendono a limitare il più possibile i gesti di inciviltà: campagne di comunicazione, azioni di sensibilizzazione come “Puliamo il mondo” con Legambiente e presso scuole e quartieri, uso di tecnologia innovativa (es. fototrappole e droni), intensificazione dei controlli delle Guardie Ecologiche e degli operatori del gestore del servizio, mappatura dei luoghi dove si verificano gli episodi di abbandono, controlli mirati, che potranno portare ad individuare il trasgressore e all'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa in materia. Il Servizio Gestione Rifiuti potenzierà le azioni di prevenzione e controllo, anche in collaborazione con la Polizia Locale, per promuovere una maggiore consapevolezza della cittadinanza a tutela del decoro degli spazi pubblici. È indispensabile che i cittadini sappiano riconoscere e applicare le regole per conferire i propri rifiuti, supportati da metodi di raccolta e campagne di comunicazione ben congegnati finalizzati anche a migliorare l'attenzione dei cittadini sull'importanza della raccolta differenziata e dell'economia circolare.
Stato attuazione infrannuale 2022	E' proseguita anche nel 1° semestre 2022 l'attività di monitoraggio sul territorio comunale, svolta in collaborazione con il Comando di Polizia Locale, per prevenire ed arginare il fenomeno dell'abbandono incontrollato di rifiuti, individuando ove possibile gli eventuali trasgressori. In data 24 marzo si è tenuto un apposito incontro con gli Agenti di Polizia Locale per condividere le azioni da mettere in campo, per contrastare tale fenomeno ed in data 28 marzo alle ore 8:00 si è svolto un sopralluogo per la città, insieme ai vigili e a Linea Gestioni, per verificare l'esposizione dei sacchi da parte delle utenze sia domestiche che non domestiche e in tale occasione sono state svolte anche delle riprese video dalla TV locale, al fine di sensibilizzare i cittadini sull'argomento . Al contempo Linea Gestioni, per garantire decoro ed igiene alla città, ha provveduto comunque a ripulire qualsiasi abbandono incontrollato di rifiuti, segnalando però l'evento agli Agenti dell'Unità Ambientale, affinché potessero attivarsi, prima di idonea pulizia, con opportune verifiche sui rifiuti abbandonati, individuando ove possibile, mediante un'attenta analisi merceologica, un eventuale trasgressore. Il Comando di Polizia Locale, in determinati contesti, ha proseguito con la posa di nuove foto-trappole sul territorio comunale di Cremona, per contrastare l'abbandono, non solo nelle discariche abusive, che si formano spesso nelle zone di periferia, ma anche nei pressi dei cestini stradali, dove troppo spesso giacciono abbandonati sacchi e sacchetti di chi, per non rispettare la differenziata, preferisce deturpare il pubblico decoro. A questo proposito il nucleo dell'unità ambientale della Polizia Locale, in collaborazione con Linea Gestioni, ha realizzato una vera e propria “mappatura degli abbandoni”, individuando particolari siti da tenere monitorati, tra centro e zone periferiche, compreso un elenco di

cestini stradali, in cui si verificano i maggiori abbandoni.

Le nuove strumentazioni di ultima generazione a disposizione degli agenti consentono di individuare importanti dettagli, che aiutano ad incastrare il trasgressore e danno la possibilità di procedere all'applicazione delle dovute sanzioni.

Il gestore nel frattempo ha proseguito con l'attività di costante svuotamento dei cestini stradali in cui avvengono i ripetuti abbandoni di rifiuti domestici indifferenziati, intervenendo anche più volte al giorno sugli stessi cestini.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

E' proseguita l'attività di monitoraggio sul territorio comunale, svolta in collaborazione con il Comando di Polizia, per prevenire ed arginare il fenomeno dell'abbandono incontrollato di rifiuti, individuando ove possibile gli eventuali trasgressori.

Per porre in atto azioni che tendono a limitare il più possibile i gesti di inciviltà, rendendo al contempo i cittadini sempre più consapevoli e responsabili, si intraprendono campagne formative e di sensibilizzazione, come l'iniziativa "Puliamo il Mondo 2022", tenutasi nei giorni 30/09 - 1-2/10/2022, iniziativa di riqualificazione ambientale collegata all'iniziativa mondiale conosciuta come "Clean Up the World", che coinvolge centinaia di realtà pubbliche e private, con patrocinio del MISE (ora MASE), del Ministero dell'Istruzione e di UPI. L'iniziativa coinvolge gruppi di giovani che dedicano le giornate alla raccolta di rifiuti abbandonati ed al ripristino delle aree. In quest'ultima edizione si è dato maggior risalto all'attività di sensibilizzazione per contrastare l'abbandono dei rifiuti, del degrado ed a migliorare la qualità della RD.

Il gestore, per garantire decoro ed igiene, ha proseguito alla raccolta di rifiuti urbani abbandonati su aree pubbliche del territorio comunale, a seguito di attivazione da parte degli uffici, ha inoltre provveduto a ripulire qualsiasi abbandono incontrollato di rifiuti, segnalando contestualmente l'evento agli Agenti dell'Unità Ambientale per le dovute verifiche. L'attività della Polizia Locale, rivolta a contrastare l'abbandono dei rifiuti, è proseguita effettuando i controlli di competenza, mirati soprattutto a tutelare l'ambiente ed il decoro urbano; per tale fattispecie è stata posta attenzione al corretto conferimento dei rifiuti presso i cestini urbani e per l'abbandono.

Accanto all'azione della Polizia, sono proseguite le attività delle Guardie Ecologiche Volontarie del raggruppamento dei Comuni del PLIS, del quale il Comune di Cremona è amministrazione referente, nell'ambito della verifica di alcune segnalazioni pervenute e per le attività di cui alla D.p.g.r.3832/2009, tra cui le competenze di accertamento per le disposizioni riguardanti l'abbandono dei rifiuti, anche pericolosi. Al fine di un miglior intervento delle Guardie, gli uffici hanno organizzato corsi di formazione specifica nell'autunno 2022, con Carabinieri e Polizia Locale finalizzati a consentire di procedere con più celerità e sicurezza nelle azioni agli illeciti riscontrati.

Il gestore ha proseguito altresì con l'attività di costante svuotamento dei cestini stradali, intensificando il numero di passaggi (intervenendo anche più volte al giorno), presso alcuni cestini accanto i quali si verificano più frequenti fenomeni di abbandoni di rifiuti domestici indifferenziati.

A questo proposito il nucleo dell'unità ambientale della Polizia Locale, in collaborazione con il gestore del servizio, ha provveduto ad aggiornare la "mappatura degli abbandoni", individuando particolari siti da tenere monitorati, compreso un elenco di cestini stradali, in cui si verificano i maggiori abbandoni.

Negli ultimi mesi dell'anno si è verificata qualche difficoltà nell'uso delle telecamere da parte della Polizia Locale, in quanto sono in corso accertamenti ed approfondimenti sull'applicazione della strumentazione nel totale rispetto della normativa "privacy".

Il settore ha proceduto inoltre con la revisione del Regolamento per i Servizi di Nettezza Urbana approvato con DCC n. 64 del 28/11/22. Con l'approvazione di tale documento è stato realizzato altresì un importante adeguamento con inserimento strutturale delle modalità di raccolta dedicate per particolari tipologie di rifiuti (Raee, ingombranti, pannolini e dispositivi medicali, lettieri per animali domestici, oli) e introduzione di specifiche sanzioni (con inasprimento di alcuni importi per gli abbandoni), volte inoltre a disciplinare situazioni prima non sanzionabili.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	1.2.3 - Verso la Tariffa puntuale
Missione	99999 - ND
Programma	99999 - ND
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Venturi Marina
Settore Associato	Settore Area Vasta, Ambiente, Transizione ecologica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Economico-Finanziario, Fiscalità Locale, Servizi Demografici Cimiteriali e Statistica - Vescovi Mario
Azione 2022	Sperimentato con successo il sistema di misurazione della tariffazione puntuale nei quartieri Migliaro e Boschetto. Si tratta di una formula che prevede che il pagamento della Tari avvenga sulla base dei rifiuti indifferenziati prodotti (puntualmente pesati). Questo sistema consente di pagare solo quanto realmente si consuma e favorisce la differenziazione dei rifiuti. L'impegno, in sinergia con il gestore del servizio, è studiarlo in dettaglio, verificare l'applicabilità nel Comune di Cremona anche in relazione alle nuove norme dell' Authority ARERA ed eventualmente estenderlo in modo strutturale in tutta la città attuando una capillare campagna informativa senza trascurare che l'obiettivo primario è la riduzione della quantità di rifiuti prodotta. Il processo prevede una prima fase di studio che, attraverso l'attivazione di specifiche azioni di monitoraggio per zone e per singola utenza, si pone l'obiettivo di determinare la produzione media di rifiuti per ciascuna frazione, rilevando i comportamenti degli utenti. I dati raccolti rappresenteranno la base informativa per definire le modalità di raccolta e di tariffazione più idonee alla realtà di Cremona. Quanto già realizzato da altre realtà ed i casi di successo saranno considerati e presi a riferimento nel disegno e progettazione del servizio.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il Progetto TARIP è proseguito con un monitoraggio e aggiornamento costante per far fronte alle eventuali criticità emerse ed evidenziando le eventuali azioni correttive da mettere in campo. Il Gruppo di Lavoro (team di progetto), composto essenzialmente dai membri tecnici del Comune e di Linea Gestioni, ha istituito un incontro settimanale, durante il quale sono stati tenuti monitorati, con frequenza periodica, anche i dati sul ritiro e sul conferimento del sacco taggato, ritirato dalle utenze domestiche e non domestiche. Si sono pertanto tenuti specifici incontri sul progetto TARIP, insieme a Linea Gestioni, durante i quali è stato possibile fare delle prime analisi e delle prime ipotesi di articolazione tariffaria corrispettiva, per arrivare a valutare la futura soglia minima di svuotamenti. E' stato realizzato un primo test sull'applicativo individuato da Linea Gestioni per la fatturazione della nuova tariffa; sono stati verificati e risolti i disallineamenti emersi rispetto all'elaborazione prodotta dal Comune con l'applicativo gestionale della TARI. Il Comune invia ogni mese a Linea Gestioni il flusso dati anagrafici per mantenere aggiornata ed allineata la banca dati utenti TARIP che Linea Gestione utilizzerà per la fatturazione del 2023. Nella prima parte dell'anno, si sono tenuti una quindicina di incontri del Gruppo di Lavoro; con gli ultimi si è raggiunta la presentazione delle simulazioni tariffarie elaborate dal consulente specialistico di cui si avvale il Comune, per impostare il sistema tariffario, che dovrà risultare coerente con il modello che verrà adottato. Le simulazioni sono state necessarie per individuare la soluzione più corretta e idonea, in linea con le esigenze dell'ente. Nell'ultimo incontro di giugno è stata affrontata un'analisi dei costi proposti da Linea Gestioni per gestire la tariffa corrispettivo con il servizio integrato.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

Il progetto TARIP nel secondo semestre del 2022 ha visto una intensificazione delle attività con obiettivo la predisposizione di tutte le azioni volte all'attivazione dal 01/01/2023 del sistema di raccolta e tariffazione puntuale corrispettiva, con gestione del servizio integrato di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani da parte del soggetto attualmente affidatario del servizio e introduzione del sistema di raccolta puntuale della frazione di rifiuto urbano indifferenziata (reso come sistema strutturale di conferimento) e fatturazione a corrispettivo. In tale percorso, nell'ambito del quale si sono definiti tempi serrati per il raggiungimento dell'obiettivo, hanno rappresentato notevole importanza le attività di monitoraggio e aggiornamento costante delle azioni pianificate per far fronte alle criticità emerse ed evidenziando le azioni correttive da mettere in campo. È stato istituito allo scopo uno specifico Comitato Guida TARIP (Comune e Linea Gestioni) nell'ambito del quale i soggetti coinvolti nella progettualità hanno svolto i relativi step coordinati con rendicontazione e monitoraggio dello stato di avanzamento di ogni singola azione prevista.

Grazie al percorso di sperimentazione nell'utilizzo del sacco azzurro con tag per la raccolta puntuale della frazione di rifiuto urbano indifferenziata dal settembre 2021, è stato possibile sviluppare una serie di simulazioni, in sinergia con altri settori, necessari a valutare i diversi impatti della nuova tariffa per il cittadino a confronto con la TARI emessa nel 2022.

Le tematiche principali sviluppate nella progettualità, in sinergia con i settori/servizi del Comune: Entrate, Comunicazione, ICT, hanno riguardato:

- la valutazione dell'andamento della raccolta puntuale della frazione indifferenziata;
- le verifiche del corretto funzionamento dell'applicativo di gestione delle fatture in regime TARIP;
- la simulazione di scenari tariffari diversi;
- l'accesso alle banche dati comunali (anagrafe, catasto, imprese e commercio);
- il Regolamento tariffa corrispettivo;
- l'adozione Carta Qualità del Servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani;
- il Regolamento per i servizi di nettezza urbana;
- la convenzione per la gestione della tariffa puntuale corrispettiva tra Comune e Linea Gestioni;
- la campagna di comunicazione (Flyer "Tarip tutto quello che c'è da sapere" e aggiornamento siti).
- l'attivazione dello sportello integrato al cittadino (nuova logistica e personale via Geromini);
- i controlli sulle attività implementate, delle modulistiche e funzionalità
- comunicazione.

In particolare, sono stati predisposti, condivisi ed approvati i documenti essenziali per il raggiungimento dell'obiettivo, che hanno seguito l'iter procedurale di approvazione (Giunta, Commissione Ambiente/Bilancio e Consiglio) che sono i seguenti:

- Regolamento per i Servizi di Nettezza Urbana approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 28/11/22;
- Regolamento per la disciplina della Tariffa Rifiuti Corrispettiva con Delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 28/11/22;
- Carta Qualità del Servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani per la Città di Cremona, in aderenza alle disposizioni ARERA, approvata con Delibera di Consiglio n. 73 del 19/12/2022.
- Convenzione per la gestione della tariffa puntuale corrispettiva tra Comune e Linea Gestioni approvata con Delibera di giunta n.300 del 21/12/22.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	1.2.4 - Green Public Procurement (GPP)
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.02 - Segreteria generale
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	(modificato) Incremento dell' utilizzo del GPP, come processo mediante cui il Comune di Cremona individua ed acquisisce beni, servizi ed opere con un ridotto impatto ambientale, per l'intero ciclo di vita rispetto a beni, servizi ed opere con uguale funzione primaria, ma oggetto di procedura di appalto diversa. Il Settore Provveditorato ed Economato svolgerà il ruolo di formatore e supporto, indicando il percorso e le modalità per l'implementazione e gestione agli altri Settori del Comune.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il Settore Provveditorato ed Economato ha proseguito nel monitoraggio dei CAM - Criteri Minimi Ambientali applicabili agli appalti, con particolare riferimento a beni e servizi. Quest'anno in Gazzetta Ufficiale sono stati pubblicati, dal Ministero della Transizione Ecologica tre decreti per i nuovi Criteri Ambientali Minimi (CAM) relativi a Edilizia, Rifiuti urbani e Arredi Interni. Con Decreto n. 256 del 23 giugno 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale. n. 183 del 6 agosto 2022, sono stati adottati i nuovi Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e affidamento di lavori per interventi edilizi. Con Decreto n. 255 del 23 giugno 2022 del Ministero della transizione ecologica, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.182 del 5 agosto 2022, sono stati adottati i nuovi Criteri ambientali minimi per l'affidamento: - del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, - della pulizia e spazzamento e altri servizi di igiene urbana, - della fornitura di contenitori e sacchetti per la raccolta dei rifiuti urbani, - della fornitura di veicoli, macchine mobili non stradali e attrezzature per la raccolta e il trasporto di rifiuti e per lo spazzamento stradale. Con Decreto n. 254, del 23 giugno 2022 del Ministero della transizione ecologica, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.184 dell'8 agosto 2022, sono stati adottati i nuovi Criteri ambientali minimi per l'affidamento: - della fornitura di arredi per interni; - del servizio noleggio di arredi per interni; - del servizio di estensione della vita utile di arredi per interni. I tre decreti verranno esaminati nel secondo semestre 2022 e condivisi con i Settori comunali competenti. Il Settore , responsabile per l'acquisto di beni e servizi, ha continuato nella programmazione di acquisti che rispettano le normative ambientali, prediligendo l'assenza di imballaggi, la presenza di marche con etichetta Ecolabel ed il basso consumo energetico (ad esempio automezzi ed

attrezzature utilizzati dalle società appaltatrici di servizi). Proseguirà inoltre l'attività di indirizzo e supporto ai diversi Settori dell'Ente per la corretta applicazione dei CAM.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

Visti i nuovi decreti CAM, approvati nel 2022, atteso che il Decreto n. 255 del 23.06.22 è relativo ai rifiuti urbani, il Settore Economato si è concentrato sui decreti dell'Edilizia e degli Arredi interni.

Il Decreto 256 del 23 giugno 22 riguarda le stazioni appaltanti in ambito edilizio. Ad esempio interessante aspetto che emerge è che le competenze, gli accorgimenti progettuali e le tecnologie riguardo il tema dell'efficientamento energetico costituiscono solo una parte della sostenibilità, che invece riguarda diversi aspetti, indagati nell'ambito di un'analisi del ciclo di vita, della sfera ambientale, economica e sociale di un prodotto o edificio. Il decreto quindi si sofferma su altri vari aspetti tecnici, e progettuali ed è quindi stato inviato al competente Settore tecnico.

L'applicazione dei CAM definiti nel Decreto n. 254 del 23.06.22 consente invece alla stazione appaltante di ridurre gli impatti ambientali degli acquisti e dei servizi inerenti agli arredi, considerati in un'ottica di ciclo di vita. Per quanto riguarda questa categoria merceologica, le stazioni appaltanti sono invitate a: - evitare la sostituzione di mobili e altri elementi d'arredo per soli fini estetici; - valutare la possibilità di acquistare arredi usati ricondizionati; - valutare il servizio di noleggio per scopi od eventi specifici; - favorire l'allungamento della vita media degli arredi tramite la riparazione o rigenerazione degli stessi. In particolare, prima della definizione di un appalto si invita la stazione appaltante a fare un'attenta ricognizione degli arredi in dotazione, sia in uso che dismessi, facendo un'analisi delle proprie esigenze, valutando il reale fabbisogno di nuovi arredi e prediligendo procedure di gara per l'affidamento del servizio di estensione della vita utile degli arredi al fine di valutare la possibilità di continuare ad utilizzare quelli esistenti, mediante la loro riparazione.

In data 02.12.2022 è stato poi pubblicato in Gazzetta Ufficiale il Decreto del Ministero della Transizione Ecologica 19 ottobre 2022 avente per oggetto "Criteri ambientali minimi per il servizio di organizzazione e realizzazione di eventi."

Nel corso del secondo semestre 2022 il Settore Sport, Provveditorato ed Economato ha applicato i C.A.M. ai seguenti acquisti:

- carta fotocopie per gli uffici comunali (conforme ai Criteri Ambientali Minimi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare adottato in data 04 aprile 2013, pubblicato nella G.U. n.102 del 03.05.2013)
- acquisto di n. 33 poltroncine ergonomiche per gli uffici (la ditta ha dichiarato la conformità ai CAM e fornito le relative certificazioni - si precisa che le forniture sono state fatte prima del 6/12, data in cui sono entrati in vigore i nuovi CAM)
- acquisto di cartucce e toner (approvato con DM 17 ottobre 2019, in G.U. n. 261 del 7 novembre 2019).
- noleggio n. 14 fotocopiatrici multifunzione per i vari servizi comunali (conformi ai CAM approvati con DM 17 ottobre 2019, in G.U. n. 261 del 7 novembre 2019)
- servizio di pulizia a basso impatto ambientale e attività di accoglienza e supporto al personale educativo presso le scuole infanzia e gli asili nido comunali: oltre a richiedere la conformità ai Criteri Ambientali Minimi relativamente alle specifiche tecniche dei prodotti di pulizia utilizzati nel servizio (stabiliti nel D.M. 51 del 29/01/2021 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del mare pubblicato in G.U. n. 42 del 19/02/2021) abbiamo inserito nei criteri di valutazione, i criteri premianti suggeriti dai CAM stessi.
- fornitura prodotti di consumo per le lavastoviglie delle scuole: richiesta la conformità ai CAM per il disincrostante.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	1.2.5. - Termovalorizzatore
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Venturi Marina
Settore Associato	Settore Area Vasta, Ambiente, Transizione ecologica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Il raggiungimento dell'obiettivo di diminuzione dell'emissione di CO2 e quindi il contrasto ai cambiamenti climatici viene perseguito tramite un accordo sinergico pubblico-privato che, partendo dalle definizioni degli investimenti delle aziende sul territorio, con particolare riguardo per quelle che si interessano del ciclo idrico e del ciclo dei rifiuti, si rivolgerà alla costruzione di un nuovo ciclo energetico ambientale per la città di Cremona. Le attività per le varie tipologie di investimenti innovativi verranno seguite da un'apposita Cabina di regia gestita dal Comune di Cremona con Padania Acque, LGH e AEM. Nei processi innovativi verranno coinvolte anche le Università con sede sul territorio. Questo nuovo modello di progetti integrati per essere realizzato e funzionare necessita di tempo, oltre che di investimenti. La previsione è quindi quella di portare a fine vita utile il Termovalorizzatore (2029) e di avviare da subito le azioni e le opere necessarie per la creazione del nuovo ciclo energetico ambientale di Cremona.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il Comune di Cremona e tre importanti realtà industriali del territorio, AEM Cremona S.p.a., Linea Group Holding S.p.a. e Padania Acque S.p.a., hanno messo a sistema conoscenze e competenze per la definizione di Cremona 20/30, progetto innovativo di economia circolare e di rigenerazione ambientale ed energetica del cremonese. I lavori della Cabina di regia di Cremona 20/30 composta da Comune, AEM, LGH e Padania Acque sono proseguiti nel primo semestre con momenti di approfondimento, aggiornamenti sullo stato di avanzamento lavori e sull'attività di comunicazione: in particolare la Cabina di Regia si è riunita il giorno 8 Aprile ed il 27 Giugno. Si sono svolti alcuni sopralluoghi per verificare lo stato di avanzamento dei lavori relativi ad alcuni impianti. Con D.G. 192/2021 è stato approvato lo schema di Protocollo d'Intesa, stipulato tra il Comune di Cremona e Linea Green SpA - società del gruppo LGH, al fine di promuovere nella città di Cremona azioni a sostegno della transizione ecologica con particolare riguardo, all'utilizzo sostenibile dell'energia. Il protocollo, sottoscritto in dicembre 2021 e durata di 3 anni è finalizzato a promuovere nella città di Cremona azioni a sostegno della transizione ecologica con particolare riguardo all'utilizzo sostenibile dell'energia. Le attività saranno in linea con gli sviluppi del progetto "Cremona2030" che delinea un nuovo futuro di approvvigionamento e sviluppo energetico della città. Con Decreto Sindacale n. 94690/2021 è stato istituito il gruppo di lavoro, costituito da dipendenti comunali, dipendenti di Linea Green e da esperti invitati di volta in volta a seconda delle necessità di divulgazione/azione legati ai specifici temi. Nel primo semestre del 2022 è stato definito un metodo di lavoro che prevede una riunione settimanale della segreteria ed una serie di incontri con gruppi di stakeholder, definiti dalla segreteria stessa e finalizzati a comunicare e condividere i contenuti del protocollo, per avviare un

confronto rispetto alle aspettative ed al contributo che ogni partecipante potrà dare al percorso. Al 30 Giugno il gruppo si è riunito 9 volte ed organizzato il Convegno "Una città piena di Energie" del 7 aprile.

In questo primo periodo è stato avviato un lavoro con una classe terza del Liceo Scientifico Aselli che seguirà il Protocollo come progetto di alternanza per il triennio. Sono stati definiti 6 gruppi di stakeholder, in base alle competenze, alle caratteristiche, al ruolo nella comunità ed al contributo che si presume potranno dare al percorso.

Nel periodo Maggio/Giugno sono stati organizzati 6 Focus con i diversi gruppi che hanno dato un primo contributo ai lavori del Protocollo. L'approccio, vista la trasversalità e l'importanza dei temi trattati, è quella di costruire un piano di partecipazione e formazione che utilizzi un approccio tecnico-scientifico per garantire una visione completa ed approfondita degli argomenti trattati.

In particolare sono state individuate queste linee di azione:

- 1) agire in ambito formativo e informativo.
- 3) creare luoghi di ascolto per e con i portatori di interesse (costruzione di logiche di ascolto).
- 4) definire modalità di accesso/comunicazione finanziamenti.
- 5) creazione di un luogo presso il quale comunicare, rendere disponibili informazioni tecniche, amministrative.
- 6) fare emergere tra le azioni prioritarie la necessità/opportunità di realizzare un bilancio energetico della città (riduzione dei consumi, produzione da fonti rinnovabili, analisi delle effettive necessità).
- 7) avvio del percorso partecipativo per la realizzazione del PAESC.
- 8) incontri nei quartieri, oratori ecc.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

Sono continuate le attività del Gruppo di lavoro che ha elaborato i risultati del confronto con gli Stakeholder avviato nel primo semestre dell'anno. In particolare sono stati organizzati 4 incontri del gruppo di lavoro durante i quali sono state elaborate n 13 schede relative ad altrettante progettualità che rappresentano la sintesi delle proposte operative emerse dal confronto con gli stakeholder e che sono le seguenti: Sportello di Efficienza, Convegni, Incontri di quartiere, Spazio Green, Progetto Scuole, Comunità Energetiche, Progetto Valorizzazione Acqua, Progetto Ostacoli Normativi, Incontri Tecnici Comune con professionisti, Mappe aree dismesse, Progetto Compost, nonché Progetto Salute e Ambiente e qualità dell'aria e della vita.

Tra queste, la scheda che è stata maggiormente approfondita è quella relativa alla creazione dello Sportello energia, per il quale sono stati contattati i tecnici esterni e i tecnici comunali per definire una prima modalità organizzativa, i temi da trattare ecc. così come sono state impostate le procedure amministrative per l'avvio del progetto. Il lavoro svolto è stato presentato al Sindaco ed all'assessore Virgilio durante un incontro del mese di dicembre.

E' continuato il confronto con gli studenti delle due classi che hanno aderito al protocollo (Liceo Aselli) : sono stati organizzati due momenti di confronto in classe durante i quali è stato presentato il lavoro svolto dagli studenti (elaborazione di un video emozionale rivolto alle scuole cittadine) ed è stato elaborato un piano di formazione e partecipazione per l'anno scolastico in corso (Momenti di formazione sulle tematiche energetiche tenute dal Comune e da linea green, visite ad impianti ed a un'Azienda del territorio, partecipazione ai lavori dei gruppi di stakeholder).

E' stato elaborato un vademecum "Occhio al risparmio energetico-consigli per risparmiare" che sarà distribuito ai Servizi Sociali alle scuole, ai cittadini presso lo Sportello e presso Spazio Comune oltre che online attraverso i canali istituzionali.

Il Comune ha inoltre proseguito le attività relativamente al progetto di innovazione e di sostenibilità energetica denominato “CREMONA 20/30”, promosso dal Comune, insieme ad AEM, LGH e Padania Acque. Nel corso del secondo semestre del 2022, si sono svolti due incontri della Cabina di Regia istituita per monitorare la realizzazione delle progettualità individuate per favorire la transizione ecologica della città. La dirigente del settore, ing. Marina Venturi, ha partecipato agli incontri, insieme ai membri della Cabina di Regia, il giorno 30/09/2022, alla seduta di aggiornamento con analisi del dashboard dell'avanzamento dei lavori e analisi delle progettualità. Inoltre nel medesimo incontro si sono sviluppati gli aspetti legati all'evento pubblico del 07/11/2022 denominato “il futuro è oggi”. In tale evento, al quale il settore ha partecipato tramite la presenza della dirigente, è stato possibile discutere in merito al ruolo del territorio nella transizione sostenibile alla presenza di relatori autorevoli.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	1.2.6 - Spreco alimentare
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.03 - Rifiuti
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Venturi Marina
Settore Associato	Settore Area Vasta, Ambiente, Transizione ecologica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	(Modificato) Definizione: I sistemi alimentari, che coinvolgono la produzione, la trasformazione, la distribuzione, la vendita, il consumo di cibo e lo smaltimento dei rifiuti, sono strutturalmente coinvolti nelle dinamiche ambientali ed hanno un ruolo chiave negli sforzi compiuti verso forme di sviluppo più sostenibili dal punto di vista ambientale, economico e sociale. Le città diventano laboratori in cui sperimentare sistemi alimentari sostenibili mirati a raggiungere il Goal 2 e il Goal 3 dell'Agenda 2030 (Assicurare salute e benessere), ma è evidente l'interconnessione con tutti gli altri Obiettivi se, ampliando l'analisi, si consideri come la difesa del pianeta legghi il cibo alla città. Il Comune di Cremona, che ha già aderito al MUFPP (Milan Urban Food Policy Pact) intende avviare un percorso di Food Policy. La Food Policy è un insieme di politiche che delineano una visione condivisa sul futuro rapporto della città con il cibo, definiscono le azioni chiave per attuare questa visione ed armonizzano i vari progetti che l'Amministrazione già porta avanti su questi temi. Le politiche del cibo si inseriscono nel piano dell'economia circolare in quanto concorrono alla riduzione dei rifiuti, valorizzano i progetti di riuso, favoriscono la lotta allo spreco di cibo. Saranno progettate azioni mirate a promuovere stili di vita e comportamenti consapevoli nonché azioni a sostegno della ricerca scientifica in tema di riduzione del packaging attraverso la collaborazione con le Università del territorio e con l'ATS.
Stato attuazione infrannuale 2022	Prosegue l'analisi del sistema alimentare locale del territorio urbano e periurbano e la pianificazione di azioni a medio e lungo termine per la pianificazione e attuazione di politiche alimentari locali sostenibili e resilienti. In collaborazione con uno studio di consulenza specialistica continua la progettazione per la creazione di modelli di sviluppo territoriale integrato, con processi di economia circolare, e supporto per l'implementazione pratica delle azioni individuate con particolare riferimento all'istituzione del Consiglio del Cibo. Sono state promosse azioni di contenimento dello spreco attraverso l'adesione al progetto "BIS", promosso dal CIAL (Consorzio Nazionale Imballaggi in Alluminio), da Anci e dal Ministero della transizione ecologica, con l'obiettivo di ridurre lo spreco alimentare attraverso la diffusione della food-bag nella ristorazione commerciale. Il progetto è in linea con il precedente percorso denominato "Tenga il resto" che ha ottenuto un notevole successo presso i ristoranti della città. Il progetto è stato presentato in occasione dei "Giovedì d'estate" attraverso la distribuzione di materiale informativo sia per le attività commerciali che per i cittadini. Prosegue il percorso di formazione, con pianificazione di nuove iniziative ed incontri, con le sezioni del Liceo Scientifico Aselli (nell'ambito del PTCO) manifestanti interesse, finalizzati alla promozione di stili di vita e comportamenti consapevoli attraverso l'educazione al cibo e alla salute e alla psicologia dei consumi. In particolare continua la promozione del progetto "Ereditiamo il contagio positivo della conoscenza" realizzato in collaborazione con il centro di ricerca dell'Università Cattolica EngageMinds HUB e con l'obiettivo di orientare i giovani verso stili alimentari salutari, sostenibili e scientificamente validati; il

progetto, in continuità con il precedente “ Alimentiamo il contagio positivo della conoscenza”, ha un target più ampio del precedente e coinvolge i responsabili degli acquisti familiari al fine di aumentare la loro consapevolezza circa l'importanza dell'alimentazione e delle strategie per limitare gli sprechi e la corretta alimentazione. Per quanto riguarda le classi che hanno aderito al progetto, in particolare, sono state organizzate attività di laboratorio presso l'università Cattolica, sono stati elaborati i risultati dei questionari somministrati ai cittadini durante le giornate FAO di Novembre 2021. Il documento è disponibile e restituisce i risultati del lavoro svolto dagli studenti in collaborazione con il Comune ed i professori dell'Università Cattolica.

Nel mese di Giugno l'ufficio ha aderito alla competizione-Bando 2022 del Milan Pact Awards 2022 organizzato dal MUFPP di Milano con il progetto “ Ereditiamo il contagio positivo della conoscenza - categoria diete sostenibili, educazione e lotta allo spreco di cibo” in linea con gli indirizzi del Milan Urban Food policy Pact sottoscritto dal Comune di Cremona ed ha partecipato alla redazione del progetto elaborato dall'Università Cattolica di Cremona “ P4Obesity” con il quale il comune ha aderito alla call della comunità europea (progetto Horizon). Il progetto prevede un'attività sperimentale presso le scuole. Dedicata a stili di vita ed alimentari sostenibili.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

Sono continuate le azioni per il contenimento dello spreco attraverso la promozione del progetto “BIS”, lanciato dal CIAL (Consorzio Nazionale Imballaggi in Alluminio), da Anci e dal Ministero della transizione ecologica, con l'obiettivo di ridurre lo spreco alimentare attraverso la diffusione della food-bag nella ristorazione commerciale. Sono stati contattati i ristoratori che già avevano aderito alla precedente campagna denominata “Tenga il resto”, che sono stati messi in contatto con gli organizzatori dell'iniziativa per avviare a breve la distribuzione dei contenitori e l'avvio della campagna stessa.

Nell'ambito del Protocollo di collaborazione con l'Università Cattolica è continuato il percorso di formazione presso una scuola cittadina finalizzato alla promozione di stili di vita e comportamenti consapevoli attraverso l'educazione al cibo e alla salute e alla psicologia dei consumi. È stata pianificata l'attività di formazione, in linea con la terza linea di indirizzo del percorso di Food Policy dell'Ente (“Promuovere stili di vita e comportamenti consapevoli attraverso l'educazione al cibo ed alla salute: educazione e psicologia dei consumi”) ed è stato organizzato un convegno, il 15 Dicembre presso l'aula magna della Cattolica dal titolo “IL CITTADINO AL CENTRO DEI CONSUMI SOSTENIBILI” durante il quale sono stati riproposti i temi della Food Policy che si attua mediante il coinvolgimento attivo della cittadinanza e di tutti gli attori che operano in città o che vivono le diverse dimensioni del cibo, al fine di capitalizzare una pluralità di risorse, idee, competenze, investimenti. In questo contesto il workshop, attraverso la presentazione dei risultati del progetto pilota di educazione alimentare, che ha coinvolto gli studenti del Liceo Aselli, ha riproposto la scoperta del valore del cibo che è nutrimento, fonte di salute, storia, ricerca, cooperazione e sviluppo sociale. L'adozione di corretti stili di vita, di comportamenti alimentari salutari, l'utilizzo di informazioni corrette concorrono a rendere sostenibili i sistemi alimentari locali a limitare gli sprechi, a raggiungere gli obiettivi dell'Agenda 2030. Al convegno hanno partecipato le due classi che hanno aderito al progetto “Alimentiamo il contagio positivo della conoscenza” al fine di presentare il documento conclusivo del lavoro svolto in collaborazione con il Comune ed i professori dell'Università Cattolica.

L'ufficio ha partecipato ad alcuni incontri organizzati nell'ambito del percorso “Adda Food Art Valley”, mirato alla valorizzazione del patrimonio agroalimentare, eno-gastronomico, ambientale, artistico, socio-culturale, storico, economico e sportivo dei sette territori attraversati dal fiume Adda e ad organizzare la costruzione di un'identità in grado di collegare le comunità percorse da questa dorsale, alla conservazione delle relative tradizioni e alla creazione di un'offerta turistica di tipo esperienziale. Obiettivo della proposta è creare il “Metadistretto dell'ADDA Food Art Valley”, ampio e ambizioso progetto promosso da ERSAF Lombardia e Crams Lecco con la collaborazione dei Comuni Sondrio, Lecco, Bergamo, Monza, Milano, Lodi e Cremona, delle Amministrazioni provinciali, dei Parchi regionali e di enti e associazioni interessati con i quali si è tenuto un incontro a Sondrio.

Sono state programmate le successive attività che prenderanno in considerazione il tema di una politica del cibo per Cremona identificando sia

progetti specifici sia, eventualmente, attività di carattere più programmatico, generale e strutturato (es utilizzo del bilancio comunale, inserimento in progetti europei/PNRR, monitoraggi, serie di tavoli di coprogettazione con attori locali, eventi pubblici, attività formative e/o altro) e di fatto rappresenteranno la prosecuzione del percorso di Food Policy dell'Ente.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	1.2.7 - Progetto Plastic free (Obiettivo che converge in Raccolta differenziata di qualità e Spreco Alimentare)
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Venturi Marina
Settore Associato	Settore Area Vasta, Ambiente, Transizione ecologica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	(modificato) Questo obiettivo nella sua evoluzione trova la sua descrizione in altri due punti del Documento ed in particolare nell'obiettivo "Raccolta differenziata di qualità" ed in parte nell'attuale obiettivo "Spreco alimentare".
Stato attuazione infrannuale 2022	
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Questo obiettivo nella sua evoluzione trova la sua descrizione in altri due punti del Documento ed in particolare nell'obiettivo "Raccolta differenziata di qualità" ed in parte nell'attuale obiettivo "Spreco alimentare".
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Strategico	1.3 - Piano mobilità sostenibile
Obiettivo Operativo DUP	1.3.1 - Pista ciclabile in via Giuseppina (11 del biciplan)
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Collaudo e messa in disponibilità
Stato attuazione infrannuale 2022	La Direzione dei Lavori, con certificato emesso in data 10/01/2022, ha dichiarato ultimati i lavori in data 21/12/2021, pertanto entro la scadenza fissata da Regione Lombardia del 31/01/2022. In data 18/03/2022 è stato emesso il Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori. La pista ciclabile è attiva, fruibile e coperta da ordinanza.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	I lavori sono terminati nel I semestre 2022
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP		1.3.2 - Pista ciclabile Boschetto (6 del Biciplan)
Missione		10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma		10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
Responsabile Politico		Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo		Donadio Giovanni
Settore Associato		Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione		
Azione 2022		Esecuzione del progetto.
Stato attuazione infrannuale 2022		L'opera è stata finanziata nell'ambito del PNRR. Sono stati avviati sopralluoghi da parte degli uffici comunali per verificare preliminarmente aspetti legati all'esproprio di alcune aree. E' stato individuato il Responsabile Unico del Procedimento che avvierà le procedure per l'affidamento degli incarichi professionali relativamente alla redazione del progetto entro i termini assegnati dal bando.
Azioni correttive infrannuale 2022		
Stato attuazione annuale 2022		Nel II semestre si è provveduto ad affidare le prestazioni relative alla stesura dei progetti definitivo ed esecutivo, direzione lavori, redazione Piano di Sicurezza e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione degli interventi di realizzazione di 2 piste ciclabili monodirezionali in via Boschetto, nel tratto stradale compreso tra via Nazario Sauro e via Crocile e tratto di collegamento tra via Boschetto e Quartiere Fieristico (Pista n. 6 del Biciplan del Comune di Cremona)
Azioni correttive annuale 2022		

Obiettivo Operativo DUP	1.3.3 - Trasporto Pubblico Locale più efficiente e green
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.02 - Trasporto pubblico locale
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Monitoraggio e controllo
Stato attuazione infrannuale 2022	L'Agenzia per il Trasporto Pubblico Locale ha approvato un nuovo schema di convenzione per le risorse del Piano Strategico Nazionale per la Mobilità Sostenibile (PSNMS). Con Delibera di Giunta 24 del 16/02/2022 si è reso necessario revocare la Delibera di Giunta 159 del 14/10/2020 che approvava la Convenzione precedente e approvare il nuovo schema di convenzione. Con la stessa Delibera di Giunta è stata modificata anche la Delibera di Giunta 184 del 17/11/2020 in merito alle dimensioni degli autobus che Arriva dovrà acquistare nel periodo 2021-2023, in quanto si è passati dai 9 autobus da 12 m e 3 da 9 m, a 4 autobus urbani lunghi, 5 standard e 3 corti, tutti a trazione interamente elettrica. In data 07/06/2022 è stata acquisita dal Comune la convenzione sottoscritta tra le parti. Si procederà con le azioni necessarie per l'indizione delle gare di fornitura da parte di Arriva Italia. Con Deliberazione di Giunta Comunale n.25 del 16/02/2022 è stata approvata la documentazione relativa all'istanza di manifestazione d'interesse per accedere alle risorse previste dal Decreto Ministeriale n. 530 del 23.12.2021, erogate dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili. (PNRR - Misura M2 C2 - 4.4 "Rinnovo flotte bus e treni verdi" sub-investimento 4.4.1 "Bus". Il Decreto del MIMS n. 134/2022 ha disposto il finanziamento degli interventi per l'acquisto di autobus urbani ad emissioni zero con alimentazione elettrica o ad idrogeno e della realizzazione delle relative infrastrutture di supporto all'alimentazione, a valere sulle risorse della misura M2 C2 – 4.4 “Rinnovo flotte bus e treni verdi” sub-investimento 4.4.1 “ Bus” del PNRR. Il Finanziamento riconosciuto al Comune di Cremona è pari a € 5.977.489,00, che serviranno per acquistare 12 autobus elettrici e 1 ad idrogeno entro il 2026.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel II semestre 2022 abbiamo ricevuto la prima trancia del finanziamento del PNRR pari al 10% dell'importo totale. E' stata predisposto e condiviso con Arriva Italia S.r.l. lo schema di convenzione che regola i rapporti tra ente e gestore per le finalità del

finanziamento PNRR.

La convenzione dovrà essere approvata in Giunta e firmata dalle parti, all'inizio del 2023.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Strategico	1.4 - Piano energetico della città
Obiettivo Operativo DUP	1.4.1 - Efficientamento energetico edifici pubblici e privati
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Proseguire interventi di efficientamento energetico negli edifici pubblici di proprietà comunale con particolare attenzione all'edilizia scolastica, agli impianti sportivi e all'edilizia pubblica residenziale.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel primo semestre 2022 si sono risolte le problematiche con l'impresa relative ai lavori di efficientamento energetico delle due palazzine nel quartiere san Felice e nel secondo semestre si completeranno i lavori. Inoltre è iniziata la progettazione per l'efficientamento energetico di due comparti ERP, uno in via Vecchia e uno in via Val dipado.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel II semestre 2022 sono terminati i lavori sulle due palazzine di san Felice. Sono stati affidati alcuni incarichi a professionisti esterni e ha preso avvio la progettazione per l'intervento di efficientamento energetico dei due comparti ERP di via Vecchia e via Val dipado. E' stato approvato il progetto esecutivo ed indetta la procedura per l'affidamento dei lavori degli alloggi ERP di via Giuseppina. Palestra Cambonino: Affidamento e avvio dei lavori relativi all'intervento di riqualificazione energetica del sistema impiantistico della Palestra in località Cambonino. Palestra Cavatigozzi (PNRR - missione 2 - componente 4): tutti i lavori sono stati completati nel II semestre. Sono stati sostituiti i vecchi sistemi di raffrescamento con nuovi impianti di climatizzazione presso Museo Civico di Cremona.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	
1.4.2 - Illuminazione pubblica	
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Completare la riqualificazione dell'illuminazione (intervento già previsto e finanziato) , operazione che richiede il coinvolgimento della Soprintendenza. Alla fine della riqualificazione saranno oltre 12.500
Stato attuazione infrannuale 2022	In data 30/06/2022 è stato acquisito il parere preventivo favorevole della Commissione Paesaggio per quanto riguarda Piazza Roma, Palazzo Cittanova, Sant'Agata, Piazza Sant'Agostino e Piazza Sant'Omobono. Esclusivamente per Piazza Roma sarà necessario ottenere il parere vincolante della Soprintendenza.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	In data 21/09/2022 è stata inviata richiesta di autorizzazione paesaggistica semplificata relativa al progetto per la realizzazione di opere consistenti nella riqualificazione illuminotecnica dell'impianto di illuminazione pubblica dei giardini di Piazza Roma. La Commissione Paesaggio ha trasmesso alla Soprintendenza la documentazione per il rilascio del parere vincolante paesaggistico. La Soprintendenza ha espresso parere favorevole con prescrizioni ed in data 10/11/22 la commissione paesaggio ha rilasciato l'autorizzazione paesaggistica semplificata. Il progetto totale di riqualificazione dell'illuminazione del centro storico interessa circa 1.000 punti da efficientare. L'intervento verrà realizzato nell'anno 2023.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	1.4.3 - Risparmio energetico
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Implementare gli accordi con le categorie economiche, con gli ordini professionali per sensibilizzare i privati sul tema del risparmio energetico, sull'uso del teleriscaldamento e per concordare ulteriori agevolazioni.
Stato attuazione infrannuale 2022	- E' stato richiesto al gestore degli impianti termici un controllo ed una diminuzione degli orari di funzionamento degli impianti, pur nel rispetto del mantenimento delle condizioni di confort negli edifici, come da normativa vigente, nonché un incremento del monitoraggio delle temperature nei locali degli edifici comunali e scolastici. - in merito all'Illuminazione Pubblica, dopo uno studio approfondito, l'Amministrazione ha valutato la possibilità di rimodulare il nr. di ore di accensione annuale. - anche sulla base delle indicazioni nazionali, l'ente ha messo a punto un decalogo rivolto al personale comunale riguardante misure che consentiranno un risparmio energetico sia per la parte calore che per la parte di energia elettrica - verranno implementati nei prossimi anni gli impianti fotovoltaici nei condomini ERP partendo da quello in via Val dipado che è in corso di progettazione - negli edifici comunali si stanno sostituendo le vecchie lampade e/o corpi illuminanti con equivalenti a led e si stanno sostituendo i vecchi impianti di solo condizionamento con sistemi a pompa di calore ad alto rendimento.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	- Proseguito, come concordato con il gestore degli impianti termici, il controllo e il monitoraggio delle temperature in base ai parametri fissati. - In data 2/11/2022 si è tenuta una seduta del Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica in cui è stato acquisito il parere favorevole di Prefettura e Questura che ha ritenuto percorribile l'ipotesi formulata di riduzione giornaliera di 30 minuti dell'orario di funzionamento dell'illuminazione pubblica. Nel mese di gennaio 2023 verrà avviata una fase sperimentale della riduzione stessa; - L'Amministrazione ha provveduto oltre che con invio email ai dipendenti anche tramite affissioni nelle bacheche comunali alla diffusione di materiale informativo ca. le misure per il risparmio energetico; - Procede la progettazione per l'efficientamento energetico dei due comparti ERP di via Val dipado e sono stati affidati alcuni incarichi a professionisti esterni. Il progetto prevede anche la posa di un impianto fotovoltaico.

- Si procede con la sostituzione delle vecchie lampade e/o corpi illuminanti con equivalenti a led e si stanno sostituendo i vecchi impianti di solo condizionamento con sistemi a pompa di calore ad alto rendimento, in occasione di guasti.
- in data 14/12/22 A2A Calore e Servizi ha trasmesso la proposta di Partenariato Pubblico Privato per l'affidamento in concessione del servizio energia e la realizzazione degli interventi di riqualificazione energetica degli edifici di proprietà e competenza del Comune di Cremona. Si procederà nel 2023 alla valutazione della proposta stessa.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	1.4.4 - Piano d'azione per l'energia sostenibile
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Venturi Marina
Settore Associato	Settore Area Vasta, Ambiente, Transizione ecologica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	(modificato) Azioni preliminari per l'aggiornamento del documento
Stato attuazione infrannuale 2022	Con D.G. 192/2021 è stato approvato lo schema di Protocollo d'Intesa, stipulato tra il Comune di Cremona e Linea Green SpA - società del gruppo LGH, al fine di promuovere nella città di Cremona azioni a sostegno della transizione ecologica con particolare riguardo, all'utilizzo sostenibile dell'energia. Il protocollo costituisce un primo passo nella individuazione e promozione nella città di azioni a sostegno della transizione ecologica, con attività che consentiranno un avvicinamento alle basi della redazione del PAES. Sono in corso di definizione il percorso e le azioni propedeutiche alla creazione del gruppo di lavoro finalizzato all'aggiornamento del quadro conoscitivo, costituente la base del Piano.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Il Comune di Cremona ha aderito al Patto dei Sindaci nel Novembre 2010 e ha redatto il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) ricostruendo il bilancio delle emissioni di CO2 all'anno di base 2005 e definendo le principali linee di azione finalizzate a una loro riduzione al 2020 pari al 24% circa. Il PAES è stato approvato dal Consiglio Comunale nel marzo 2013. Con determinazione dirigenziale n. 2078 del 29 novembre 2022, Il Comune di Cremona, ha proceduto all'affidamento del servizio di: - aggiornamento del bilancio energetico e dell'Inventario Base delle Emissioni di CO2 in base a una ripartizione per vettori energetici e settori di utilizzo; - verifica e valutazione dello stato di attuazione delle azioni previste nel Piano; - quantificazione degli effetti delle singole azioni realizzate in termini di riduzione dei consumi energetici, incremento della produzione da fonti rinnovabili e di riduzione delle emissioni di CO2; - valutazione, per ogni singola azione, della distanza dagli obiettivi di Piano; - analisi climatica con rappresentazione delle caratteristiche climatiche del territorio con un calcolo degli indici di riferimento. Tale attività, ora in corso di svolgimento, ha visto gli uffici impegnati nella raccolta dei dati necessari all'espletamento dell'attività, con richieste ad enti/società esterne e verso altri uffici del comune. Il monitoraggio permetterà di verificare le tendenze e le dinamiche in atto nel sistema energetico locale, sviluppando un'analisi che dia rappresentazione delle caratteristiche climatiche del territorio con un calcolo degli

indici di riferimento e osservando gli effetti del cambiamento climatico al fine di poter implementare e sviluppare una nuova strategia per il PAES. Esso si concluderà con la produzione di un report specifico per la presentazione e divulgazione dei risultati raccolti.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Strategico	1.5 - Piano sviluppo ambientale del territorio
Obiettivo Operativo DUP	1.5.1 - Bilancio Ambientale
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.10 - Risorse umane
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Venturi Marina
Settore Associato	Settore Area Vasta, Ambiente, Transizione ecologica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Il Bilancio Ambientale è uno strumento volontario di trasparenza che l'Ente Pubblico decide di adottare attraverso i propri organi istituzionali, che aiuta a capire quali sono oggi gli effetti ambientali delle politiche territoriali ed in particolare quanto si sta spendendo per gestire queste problematiche e quanto si intende investire per migliorare la situazione. Con il Bilancio Consuntivo si chiude la rendicontazione relativa all'anno 2021 attraverso questo strumento contabile in grado di fornire un quadro organico delle interrelazioni dirette tra l'Ente e l'ambiente naturale. Attraverso la rappresentazione dei dati quantitativi e qualitativi relativi all'impatto ambientale delle politiche dell'Ente, il documento si allinea agli obiettivi prioritari delle linee di mandato politico e quindi dei progetti e delle azioni da mettere in campo per il raggiungimento dei target annuali. Il sistema di contabilità ambientale è stato sviluppato allo scopo di pianificare, monitorare e rendicontare (e quindi migliorare) l'uso delle risorse ambientali a livello locale, applicando principi e procedure di bilancio finanziario alla gestione delle risorse naturali. Lo scopo non è di assegnare valori monetari all'ambiente, né di esprimere gli impatti sull'ambiente in termini economici ma bensì individuare indicatori misurabili mediante quantità fisiche. Il Bilancio Preventivo 2022 fissa e rende note le azioni e gli obiettivi ambientali prioritari dell'anno e mette in relazione le azioni programmate per le otto macroaree ed i relativi obiettivi con gli obiettivi dell'Agenda 2030.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il Bilancio ambientale, consuntivo 2020, completo e definito secondo le modalità approvate, così come il bilancio ambientale preventivo 2021, realizzato in linea con gli obiettivi dell'Agenda 2030, è stato realizzato in bozza. Sono stati raccolti e discretizzati i dati 2021 per popolare gli indicatori del bilancio ambientale consuntivo. E' stata predisposta una prima bozza di bilancio consuntivo 2021 che integrerà anche i dati a consuntivo 2020. Per quanto riguarda il bilancio preventivo si prevede l'elaborazione di un documento preventivo 2023 che integri anche le azioni del bilancio preventivo 2022. Nel 2023 sarà elaborato quindi il bilancio consuntivo 2022 e preventivo 2023; il testo vedrà la rendicontazione di attività di servizi fino ad ora non previste e rappresenterà un documento di sintesi delle principali azioni e risultati in un arco temporale significativo e tale da restituire un quadro esaustivo delle attività prese in esame.
Azioni correttive infrannuale 2022	

Stato attuazione annuale 2022 Per quanto riguarda il bilancio ambientale consuntivo, sono in fase di raccolta i dati che popoleranno gli indicatori 2022 e 2023. Si prevede l'elaborazione del documento "Bilancio consuntivo 2021- 2022 e del documento "Bilancio preventivo 2023" che potrà restituire l'andamento delle progettualità dell'ente già avviate gli scorsi anni , concluse in parte ed ancora in corso, nonché le progettazioni che saranno avviate ex novo nel 2023. Per quanto riguarda il bilancio preventivo si prevede l'elaborazione di un documento preventivo 2023 che integri anche le azioni del bilancio preventivo 2022. Nel 2023 sarà elaborato quindi il bilancio consuntivo 2022 e preventivo 2023; il testo vedrà la rendicontazione di attività di servizi fino ad ora non previste e rappresenterà un documento di sintesi delle principali azioni e risultati in un arco temporale significativo e tale da restituire un quadro esaustivo delle attività prese in esame.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	
1.5.2 - Navigazione turistica sul Po	
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Manfredini Barbara - Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Venturi Marina
Settore Associato	Settore Area Vasta, Ambiente, Transizione ecologica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Urbanistica, Commercio-Artigianato, SUAP, SUE, Area vasta - Masserdotti Marco
Azione 2022	(modificato) Il Comune di Cremona, che ha mantenuto nel suo sviluppo anche urbanistico uno stretto rapporto con il Fiume Po, intende valorizzare questa sua caratteristica facendone un ambito di particolare pregio, per lo sviluppo economico sostenibile, incentivando la navigazione turistica e la connessione di questa con la mobilità lenta (Vento) e la fruizione di tutti gli ambiti peri fluviali.
Stato attuazione infrannuale 2022	Le azioni del Comune di Cremona finalizzate alla fruizione del fiume Po e alla sua valorizzazione sono proseguite con l'inizio del 2022, riprendendo l'interlocuzione nei momenti di confronto dedicati, nei quali si ipotizzano le basi di un accordo tra i Comuni del PLIS e i Comuni dell'asta del Po cremonese e piacentina del Contratto di Fiume ed Enti (AdBPo, AIPo, Camera di Commercio) per la tematica della navigazione fluviale. L'obiettivo dei Comuni è la valorizzazione di un territorio di particolare pregio per la fruizione di tutti gli ambiti peri-fluviali, con la possibilità di prezzi calmierati per l'utilizzo delle crociere da parte della cittadinanza. Si vogliono incentivare i collegamenti intermodali dei territori e proporre un'esperienza unica ai turisti, alle scuole e alla cittadinanza che vogliano fruire delle bellezze del fiume. A marzo gli uffici del settore hanno predisposto una bozza di Accordo sulla navigazione fluviale che è stata inoltrata ai vari comuni e all'ufficio IAT di Cremona in vista di incontri operativi interni svolti nel mese di aprile. Il 12 maggio si è tenuto un incontro con l'Autorità di Bacino del fiume Po nel quale è stata valutata la possibilità di interagire con il progetto ROBIN del MaB UNESCO "Po Grande" e nel quale sono stati individuati i due filoni cardine dell'Accordo: la valorizzazione ambientale e la promozione turistica. Il 30 maggio si è tenuto un incontro interno sulla navigazione per la questione della viabilità, dei parcheggi e della segnaletica, al quale hanno partecipato anche i referenti dell'azienda di autotrasporti Arriva. La bozza di Accordo è stata aggiornata ed inoltrata alla Camera di Commercio e ai Sindaci dei territori dell'asta del Po.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	L'anno 2022 ha visto cadere sulla penisola italiana e in particolar modo sul bacino idrografico del fiume Po una quantità di piogge eccezionalmente basse, correlate ad alti valori di temperature medie. Le portate medie del fiume sono risultate di gran lunga inferiori rispetto alle medie storiche del lungo periodo, e la siccità ha generato condizioni idrometriche molto critiche anche per la navigazione fluviale. Per tale ragione il Comune di Cremona e i Sindaci dei territori dell'asta del Po coinvolti dalla bozza di Accordo sulla navigazione fluviale hanno deciso di rimandare lo sviluppo della progettualità all'anno successivo. Le attività relative al completamento lavori per posizionamento attracco, finanziato con Bando Regionale, sono proseguite come da cronoprogramma e l'inaugurazione è prevista nei primi mesi del 2023.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	1.5.3 - Progetto per connessioni ecologiche attorno alla città
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Virgilio Andrea - Pasquali Simona - Zancchi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	All'interno di un percorso partecipato occorre prevedere aree pubbliche e private nelle quali prevedere la rinaturalizzazione in modo che possano fornire servizi ecosistemici valorizzando nel contempo la loro funzione naturalistica e di offerta fruitiva per la cittadinanza in grado di valorizzare la loro funzione naturalistica e ambientale.
Stato attuazione infrannuale 2022	Le aree di rinaturalizzazione verranno proposte in occasione del redigendo piano del verde comunale.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Le aree di rinaturalizzazione verranno proposte in occasione del redigendo Piano del verde comunale
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	1.5.4 - Valorizzazione del Parco Sovracomunale del Po e del Morbasco
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Venturi Marina
Settore Associato	Settore Area Vasta, Ambiente, Transizione ecologica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	(modificato) I PLIS sono istituiti ai sensi della L.R. n. 86/83 e s.m. e finalizzati alla valorizzazione e alla salvaguardia delle risorse territoriali e ambientali, che necessitano di forme di gestione e tutela sovracomunale, e sono orientati al mantenimento e alla valorizzazione dei tipici caratteri delle aree rurali e dei loro valori naturali e seminaturali tradizionali. Le aree del Parco Sovracomunale, grazie alla stretta collaborazione fra tutti i comuni, sono oggetto di cura e valorizzazione per mettere a disposizione dei cittadini un'area verde che possa svolgere sia funzioni rivolte al miglioramento della qualità della vita che funzioni ecosistemiche, fornendo ambiti di resilienza ai cambiamenti climatici.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il Comune di Cremona, ente capofila del PLIS del Po e del Morbasco, riveste il ruolo di coordinatore delle funzioni e servizi facenti parte della rete del parco. A gennaio 2022 ha raccolto gli atti dei Comuni del PLIS relativi all'approvazione del Programma Pluriennale degli Interventi e il 24 gennaio li ha trasmessi alla Provincia di Cremona con PEC n. 5638. L'11 marzo si è tenuta la prima Commissione di Gestione, nella quale sono stati condivisi elementi legati alla possibile proposta di partecipazione al bando di Regione Lombardia "Biodiversità e Clima", la terza edizione del progetto Letture sul Po, il BioBlitz 2022 e l'utilizzo del logo del PLIS. Le aree del PLIS, grazie alla stretta collaborazione fra i 9 Comuni, sono oggetto di attenzione per le iniziative legate all'educazione ambientale e sensibilizzazione della cittadinanza verso i temi della sostenibilità, dell'interesse per le aree verdi del territorio e per il mondo animale e vegetale. A febbraio 2022 gli uffici sono stati contattati dal Parco Oglio Sud nell'ambito del circuito di Area Parchi di Regione Lombardia per la possibile realizzazione del Festival dei Rondoni, iniziativa volta alla sensibilizzazione ambientale. L'evento, organizzato dal Comune di Cremona in collaborazione con Parco Oglio Sud, viene articolato in due momenti: il 12 maggio viene realizzato un convegno "Rondini, Rondoni, Balestrucci & Edifici" che ha visto la partecipazione di 141 persone. Il 12 giugno viene realizzato un evento di birdwatching per la cittadinanza e che ha visto la partecipazione di 60 persone. È stato presentato e pubblicizzato il programma del BioBlitz di maggio 2022, dedicato alla cittadinanza e alle scuole di ogni ordine e grado, dislocato nei Comuni del PLIS, che ha visto la partecipazione di 340 cittadini con esperti naturalisti e le GEV. Si sono avviati i primi passi dell'iter di un'eventuale ampliamento del PLIS ai Comuni di Paderno Ponchielli, situato a nord sul corso del Morbasco, e ai Comuni di Gussola, Martignana di Po, Motta Baluffi e Torricella del Pizzo, importante area di corridoio ecologico lungo l'asse individuato dal corso del Po. Sono stati presi contatti con gli uffici del Sistema Informativo Territoriale della Provincia per approfondire gli aspetti tecnici legati all'ampliamento. Sono seguiti i primi contatti con gli eventuali nuovi Comuni per fornire i chiarimenti necessari e presentare a grandi linee il percorso amministrativo che porterebbe all'ampliamento. Il 10 giugno, in sede di Commissione di Gestione, i Sindaci hanno espresso parere favorevole all'ampliamento, e fra gli odi si sono affrontate le tematiche dell'Accordo sulla navigazione fluviale, della cartellonistica, sentieristica e di un incarico per le iniziative di educazione ambientale con le scuole del PLIS. Il 23 giugno si ha incontrato nuovamente il Sindaco di Paderno

Ponchielli. Si è organizzato un incontro con gli uffici del SIT e i nuovi Comuni oggetto dell'ampliamento che si pone come obiettivo l'approfondimento di ulteriori aspetti tecnici. Il Comune di Cremona, facendo seguito a contatti avvenuti con Sindaci del PLIS, ha predisposto il materiale inerente il bando "Proposte di educazione ambientale e educazione alla sostenibilità – 2022 seconda edizione" di Regione Lombardia, che prevede un riconoscimento economico pari a 5.000 Euro a parziale copertura o incentivo delle spese di progetto. Il 20 giugno ha inviato il progetto intitolato "Enjoy life beside the river" con il partenariato di 5 altri Comuni del PLIS, la Soc. Coop. Soc. Gruppo Gamma, il Consorzio Sol.Co., Arriva Srl e il Museo Paleoantropologico di S. Daniele Po. Viene approvato e pubblicizzato il programma della terza edizione di Letture sul Po, rassegna che unisce i vari comuni del PLIS realizzando iniziative diverse in grado di descrivere il Po con linguaggi e stili diversi. Nel primo semestre del 2022 sono stati realizzati 3 eventi a Cremona che hanno visto la partecipazione di 130 persone.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

Il 14/7 Cremona ha incontrato i Sindaci dei Comuni oggetto di un eventuale ampliamento e l'arch. Cipolla dell'ufficio SIT della Provincia. Durante l'incontro sono state esposte le opportunità derivanti dall'ampliamento lungo l'asta del Po e l'iter amministrativo da portare nei Consigli Comunali. Sono emersi pareri favorevoli da Torricella del Pizzo, Gussola e Martignana di Po. Paderno Ponchielli e Motta Baluffi, nonostante ulteriori approfondimenti con i nostri uffici, hanno successivamente comunicato l'intenzione di non aderire e, per ragioni legate alla continuità territoriale i restanti comuni interessati hanno dovuto rinunciare all'adesione. Durante il corso dell'estate è proseguita l'iniziativa Letture sul Po, rassegna coordinata dal Comune di Cremona e che unisce i comuni del PLIS realizzando iniziative in grado di descrivere il Po con linguaggi e stili diversi. Nel secondo semestre sono stati realizzati 17 eventi sul tema della navigazione fluviale che hanno visto la partecipazione di 930 persone. Ulteriori tappe dedicate alla letteratura del fiume sono state il 22/10 e il 15/12 con la presentazione di testi di due autori cremonesi. Si ripropone l'iniziativa Cammina Foreste Urbane con diverse tappe all'interno del PLIS e in particolare nelle sue foreste urbane, per osservare e vivere tramite l'esperienza diretta le aree di verde urbano vicine al proprio luogo di vita insieme ad una guida esperta naturalista e le GEV, allo scopo di sensibilizzare cittadinanza e scuole. 18 tappe del Cammina Foreste Urbane hanno visto la partecipazione di circa 770 persone. Il progetto "Enjoy life beside the river" presentato per il bando di R.L. "Proposte di educazione ambientale e educazione alla sostenibilità–2022 2° ed." si è classificato al 15° posto: è stato conferito un bollino di qualità progettuale e 5.000 € da destinare nel 2023 a parziale copertura delle spese di progetto. La Commissione di Gestione si è incontrata il 2/9, il 14/10 e il 16/12; in quest'ultimo incontro si è valutato se procedere con un eventuale aggiornamento del Piano Pluriennale degli Interventi del PLIS o se mantenere in essere quello vigente, procedendo ad attuare una tra le azioni in esso contenute relativa alla mappatura della cartellonistica e dei sentieri praticabili. Nel 2023 si valuterà un eventuale affidamento di incarico professionale; la programmazione dell'attività delle GEV che operano all'interno di esso, la cui Segreteria verrà seguita direttamente dall'Ufficio PLIS. Attraverso i contributi di R.L. sono stati acquistati cartelli dedicati ai territori del PLIS e installati nei Comuni, gadget per le scolaresche che aderiscono ai progetti di educazione ambientale, ed è in corso di completamento un sito web dedicato al Parco. Questo si collega al percorso iniziato dal PLIS per l'inserimento dei sentieri nel catasto di R.L. con la predisposizione di cartellonistica adeguata, mappatura dei percorsi e predisposizione di cartine online dedicate ai punti di interesse del parco e ai principali percorsi. Il 5/10 è avvenuto un incontro con le GEV al fine anche di focalizzare le loro mansioni e i loro compiti. In novembre sono stati organizzati 3 diversi incontri di formazione destinati alle GEV relativi agli aspetti ambientali, di rapporto con le istituzioni e con i cittadini. Questo al fine non solo di arricchire ed approfondire alcuni aspetti legati alle loro mansioni, ma anche per avviare un dialogo costante di confronto con altri interlocutori territoriali: Carabinieri Forestali, AIPo, Carabinieri Provinciali, e Guardie Ecologiche Provinciali. L'ufficio infatti si pone come fulcro tra i territori, nelle relazioni con i Sindaci, nei processi di governance orizzontali e verticali per creare rete e occasioni di progettualità condivisa in sinergia con i comuni del Parco, allargandosi agli stakeholder rientranti nel Contratto di Fiume della Media Valle del Po.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	1.5.5 - Contratto di fiume
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Venturi Marina
Settore Associato	Settore Area Vasta, Ambiente, Transizione ecologica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	(modificato) I Contratti di Fiume concorrono alla definizione e all'attuazione degli strumenti di pianificazione di distretto a livello di bacino e sottobacino idrografico, quali strumenti volontari di programmazione strategica e negoziata che perseguono la tutela, la corretta gestione delle risorse idriche e la valorizzazione dei territori fluviali, unitamente alla salvaguardia dal rischio idraulico, contribuendo allo sviluppo locale di tali aree.
Stato attuazione infrannuale 2022	In data 1 febbraio R.E. ha inoltrato la D.G.R. n.2296 del 27/12/2021 con la quale ha modificato l'azione E2.3 dell'Allegato II "Programma d'Azione" del Contratto di Fiume rinominandola: "Piacenza e il Po – Attracco turistico sul fiume Po – Progetto di riqualificazione e valorizzazione del fiume mediante la realizzazione di un nuovo sistema di percorsi e attrezzature di connessione tra la città e il fiume e di una nuova struttura di approdo turistico", riducendo l'importo da € 18.000.000,00 a € 1.200.000,00.=. Il periodo successivo che ha fatto seguito all'emanazione di tale atto è stato dedicato ad incontri del Tavolo Tecnico e della Cabina di Regia: l'8 e il 9 febbraio, dopo aver fatto il punto della situazione e concordato i prossimi passaggi con il Comune di Piacenza, la Provincia di Lodi e i tecnici delle due Regioni, è stata condivisa una nota che ogni Ente capofila ha inoltrato ai propri firmatari, al fine di invitarli a procedere all'aggiornamento degli atti e rendere possibile la sottoscrizione definitiva. Il Comune di Cremona il 18 febbraio con PEC P.G. n. 13242 ha inoltrato la relativa Nota informativa, a firma del Vicesindaco Andrea Virgilio, ai Comuni del cremonese, R.L., AdbPo, AIPo, Padania Acque e Consorzi cremonesi, in modo da rendere possibile la sottoscrizione nei tempi stabiliti. Il 24 Febbraio si è tenuta la Cabina di Regia per definire la sottoscrizione: Piacenza si è offerta di ospitare l'evento a Palazzo Farnese. Il Comune di Cremona, con DCC n. 8 dell'14 marzo, ha approvato la presa d'atto della modifica apportata da R.E. L'8 marzo con PEC 18086 è stato inoltrato l'invito a firma congiunta dei tre enti capofila a tutti i sottoscrittori, relativo alla sottoscrizione che avverrà a Piacenza nella Cappella Ducale di Palazzo Farnese il 25 Marzo, alla presenza dell'Assessore all'Ambiente, Difesa del suolo e della Costa, Protezione Civile di Regione Emilia Irene Priolo, e dell'Assessore al Territorio e Protezione Civile di Regione Lombardia Pietro Foroni. Nella mattinata del 25 marzo si sono susseguiti gli interventi dei rappresentanti dei territori coinvolti: Enti capofila, le due Regioni, piccoli comuni delle tre Province, AIPo e AdBpo. Il 30 marzo gli uffici del Comune di Cremona hanno avviato la raccolta delle digitali. Il 10 maggio il documento è stato trasmesso agli uffici della Provincia di Lodi per proseguire la raccolta delle firme, dopo la cui conclusione si convocherà la Cabina di Regia per valutare quali azioni intraprendere e il budget da investire.
Azioni correttive infrannuale 2022	

Stato attuazione annuale 2022 Nel secondo semestre del 2022, a seguito della sottoscrizione dell'Accordo Territoriale del Contratto di Fiume della Media Valle del Po, si è conclusa la raccolta delle firme digitali di tutti gli enti sottoscrittori. Nel Comune di Piacenza si è stabilito il nuovo mandato amministrativo che ha consultato i rispettivi uffici per aggiornarsi sulla tematica del Contratto di Fiume. Il 28 ottobre il vicesindaco Andrea Virgilio del Comune di Cremona ha incontrato il neo assessore Serena Groppelli del Comune di Piacenza, incaricata dall'amministrazione alla partita del Contratto di Fiume della Media Valle del Po, sviluppando un primo dialogo politico sulle tematiche interessate e sul percorso che si desidera seguire, improntato sull'educazione ambientale. Nell'incontro successivo del 5 dicembre il dialogo della Struttura di Gestione, struttura operativa che consente il raggiungimento degli obiettivi contenuti nell'Accordo Territoriale, che ha funzioni di coordinamento ed è formata dagli Enti promotori (Comune di Cremona, Comune di Piacenza e Provincia di Lodi), si è poi focalizzato sul Programma d'Azione, cuore operativo del Contratto di Fiume. La Struttura di Gestione si è posta come prossimi obiettivi: una prima ricognizione del Programma d'Azione che analizzi lo stato di avanzamento delle proposte per avere una situazione puntuale delle singole azioni, il darsi un cronoprogramma dei prossimi incontri con i territori, il definire i ruoli di ciascun Ente promotore, che spaziano dall'area amministrativa/contabile, all'area della segreteria, comunicazione, tecnica e di progettazione. Si inizia pertanto ad organizzare un incontro con i singoli territori coinvolti per avere uno stato di fatto delle proposte facenti parte del Programma d'Azione.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	1.5.6 - Valorizzazione del lungo Po
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Il nostro lungo Po e' un percorso pedonale e ciclabile riqualificato ed attrezzato, aperto anche ad eventi, sport e attività, per i cremonesi e non che vogliono godersi la bellezza del Grande Fiume. Lavoriamo, anche in sinergia con Aipo, per un lungo Po riqualificato e ancora più attrattivo. Attenzione sarà riservata all'area in prossimità della Lanca Livrini, e alla realizzazione dell'attracco fluviale. Si avvieranno azioni per predisporre i progetti coerentemente con le dimensioni dei finanziamenti.
Stato attuazione infrannuale 2022	Sono proseguiti i lavori per la realizzazione dell'Attracco comunale lungo la sponda del Po in prossimità delle società canottieri. E' stato finanziato il “Progetto per la riduzione del disagio abitativo e insediativo, con particolare riferimento alle periferie e all'incremento della qualità dell'abitare e di parte della città – (Quartiere Po)” nell'ambito del “Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare”, al cui interno sono previsti interventi nel Lungo Po Europa, che verrà riqualificato mediante interventi sulla pavimentazione, sostituendo l’asfalto, dove ancora presente, con gli autobloccanti, che presentano un migliore grado di permeabilità e vengono realizzate alcune “isole” di socialità mediante l’utilizzo di arredo urbano. A gennaio 2022 è stata pubblicata dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili ammissione definitiva a finanziamento ed a marzo è stata firmata la convenzione tra il Comune e il Ministero
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	I lavori dell'attracco comunale sono terminati nel mese di luglio. Il certificato di collaudo è stato rilasciato il 20/10/2022. La gestione è stata affidata ad un soggetto esterno a partire dal 16/11/22. Regione Lombardia ha effettuato un sopralluogo in data 14/12/22. PNRR-PINQUA: è stato affidato l'incarico per la stesura del progetto definitivo ed esecutivo, direzione lavori, e certificato di regolare esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (CSP) e in fase di esecuzione (C.S.E.) ad un professionista esterno al fine di approvare i progetti definitivi nel corso del 2023 in maniera tale da rispettare il cronoprogramma imposto dal PNRR.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	
1.5.7 - Contrasto al consumo di suolo	
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	8.01 - Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Masserdotti Marco
Settore Associato	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Approvazione
Stato attuazione infrannuale 2022	Sono proseguite le attività di redazione della documentazione tecnica di revisione del PGT che avrà una forte connotazione nella riduzione del consumo di suolo agricolo. Si è proceduto alla schedatura delle istanze presentate da cittadini ed associazioni in rapporto alle linee di indirizzo dell'Amministrazione comunale circa la variante in corso. Si è dato corso alla redazione degli elaborati relativi alla Valutazione Ambientale Strategica (VAS), in particolare del Documento di Scoping.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Sono proseguite le attività di redazione della documentazione tecnica di revisione del PGT che avrà una forte connotazione nella riduzione del consumo di suolo agricolo. E' stato predisposto il "Documento di Scoping" della VAS che è stato depositato e pubblicato sul sito comunale e su quello regionale (SIVAS) dal 26/09/2022 al 25/10/2022 per la raccolta di contributi da Enti ed associazioni. In data 3/11/2022 si è tenuta la 1^ conferenza di VAS (conferenza di Scoping)
Azioni correttive annuale 2022	Si chiede di estendere l'obiettivo anche per l'anno 2023 con Definizione: Approvazione"

Obiettivo Operativo DUP	1.5.8 - Riserva M.A.B. Unesco Po grande
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Venturi Marina
Settore Associato	Settore Area Vasta, Ambiente, Transizione ecologica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	(modificato) Su iniziativa dell'Autorità di bacino del fiume Po delle regioni Emilia Romagna, Lombardia e Veneto, e di tutti i comuni aderenti, la Media Valle del Po è stata riconosciuta riserva MAB UNESCO. Per questi territori è stato riconosciuto l'importante valore del rapporto tra l'uomo e la biosfera e la necessità di tutelare e valorizzazione dei territori interessati da questo particolare tipo di ambiente. Cremona, che insieme a Piacenza è l'unico capoluogo di provincia coinvolto in questo particolare sistema di riconoscimento, è parte attiva del programma dei lavori del MAB UNESCO PO GRANDE e fa parte della Cabina di Regia.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il 28 gennaio durante la quinta Assemblea Plenaria sono stati presentati i progetti della proposta del Piano d'Azione, redatto sulla base delle proposte emerse nel lungo percorso di partecipazione che nel corso del 2021 ha coinvolto le principali realtà del territorio a cui fa capo la Riserva. La Cabina di Regia, di cui il Comune di Cremona è membro, ha suddiviso le proposte ricevute in azioni pilota, azioni standard, sub-azioni e percorsi dedicati. A seguito dell'invio della bozza del Piano d'Azione ai Sindaci dei territori della Riserva di Biosfera, si è lavorato per concluderne la stesura, consultando il testo e dando il proprio contributo con l'obiettivo di perfezionarne gli ultimi dettagli. Il 20 aprile presso il Palazzo Ducale di Guastalla il Comune di Cremona ha partecipato alla presentazione del Progetto pilota sperimentale R.O.B.IN. dedicato ai sistemi di mobilità interfluviale lungo l'asta media del Po. Qui Cremona ha presentato il proprio progetto complementare sulla navigazione che valuta l'idea di coinvolgere i territori dei Comuni del PLIS e dell'asta piacentina del Contratto di Fiume. Gli uffici hanno trasmesso i dati dell'attracco di Cremona in fase di ultimazione, che è stato inserito all'interno dell'applicazione "Portolano del Po", guida di navigazione per appassionati diportisti alla scoperta del fiume e del territorio limitrofo ad esso. Il 31 maggio, presso il Museo Paleoantropologico di San Daniele Po, il Comune di Cremona ha partecipato al convegno "A blue way for biodiversity: the river Po restoration project", dove ha condiviso con i partecipanti la propria esperienza del PLIS e del Contratto di Fiume, oltre che le opportunità che potrebbero emergere dalla sottoscrizione del progetto sulla navigazione. Il 30 giugno Cremona ha partecipato all'evento "Rigenerazione dei territori rivieraschi del fiume Po verso la transizione ecologica" a Viadana, alla presenza dei Ministeri della Transizione ecologica e delle Politiche agricole alimentari e forestali, durante il quale sono avvenute le presentazioni del primo Piano di Azione della Riserva MAB UNESCO Po Grande e del progetto TRAsponde, servizi di traghettamento fluviale per pedoni e ciclisti a supporto del turismo lento.
Azioni correttive infrannuale 2022	

Stato attuazione annuale 2022

L'ufficio si relaziona in merito alle attività che vengono espletate dal MAB Unesco e funge da punto di riferimento per le iniziative da loro organizzate, vista l'importante rete di contatti che negli anni è riuscito a creare, rendendosi portavoce delle richieste, e ha un'importante rete di contatti che viene presa come riferimento per fare rete con le scuole e i comuni. Ad esito della verifica di coerenza da parte della Cabina di Regia, avvenuta in data 21 luglio 2022, con Decreto n. 96 del 02 agosto 2022 è stato approvato il Programma d'Azione della misura M2C4.3 – Investimento 3.3 -“Rinaturazione dell'Area del Po” inserita nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Nell'ambito del progetto si è dato avvio ad un processo informativo-partecipativo, composto da 7 incontri di livello interregionale e regionale, che sono stati svolti online e in presenza. Il 26 ottobre il Comune di Cremona ha partecipato alla Cabina di Regia del Mab Unesco: il principale tema affrontato ha riguardato il PNRR e il coinvolgimento dei portatori di interesse negli incontri territoriali. Il primo appuntamento si è svolto il 16 novembre 2022 realizzando un webinar a livello interregionale di avvio del processo, che è stato aperto a tutte le Regioni, alle Province, a tutti i Comuni a scala di intera asta fluviale, al Ministero dell'Ambiente, alle Istituzioni, alle Associazioni coinvolte e/o interessate al programma. Il 29 novembre, presso Caselle Landi, si è svolto l'incontro dedicato al territorio lombardo focalizzato sugli interventi che lo riguardano, al quale ha partecipato anche il Comune di Cremona. Ha fatto seguito anche la partecipazione all'incontro del 2 dicembre, nel quale sono stati presentati tutti i processi di partecipazione degli stakeholder sul territorio e gli interventi di rinaturazione per aree. A seguito di questi incontri e ad alcune richieste il MaB Unesco propone nuovi incontri articolati sui territori per la nuova annualità.

Azioni correttive annuale 2022

Area Strategica :	2 - Linea strategica sulla rigenerazione urbana
Obiettivo Strategico	2.1 - Piano centro storico
Obiettivo Operativo DUP	2.1.1 - Le gallerie di una volta
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	8.01 - Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Proseguo della riqualificazione
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel I semestre 2022 è stato ottenuto il parere favorevole della Soprintendenza e con Delibera di Giunta è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica “Un salotto per Cremona” relativo al Bando per la concessione di contributi ai Distretti Urbani del Commercio e per la ricostruzione economica territoriale urbana, che tra i vari interventi prevede anche la riqualificazione delle Gallerie Kennedy, del Corso e XXV Aprile. Le Gallerie Kennedy e del Corso saranno interessate da lavori di tinteggiatura, mentre la Galleria XXV Aprile sarà oggetto di iniziative volte al rilancio commerciale quali la proiezione di immagini artistiche legate al Fiume Po sempre all'interno del progetto un Salotto per Cremona.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre è stato approvato il progetto esecutivo e avviati gli affidamenti dei vari interventi e si sono svolti i principali lavori edili che hanno riguardato la posa di torri simboliche presso le piazze: IV Novembre, Libertà, Risorgimento, Cadorna. Sono inoltre stati posati gli standardi rievocativi lungo le principali dorsali commerciali che portano al centro città. Sono anche terminati i lavori di tinteggiatura artistica presso la Galleria Kennedy mentre sono in corso di definizione i lavori di tinteggiatura della Galleria del Corso. La Galleria XXV Aprile sarà interessata da lavori di posa di installazioni artistiche nell'anno 2023.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	2.1.2 - Le piazze da rinnovare
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	8.01 - Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Lavori Pubblici e Mobilità Urbana - Donadio Giovanni (ad interim)
Azione 2022	Progettazione e realizzazione Piazza Antonella e, ove ricorreranno le condizioni, progettazione ex cinema Tognazzi.
Stato attuazione infrannuale 2022	- Piazza Lodi e Piazza Giovanni XXIII: Nel I semestre 2022 è stato firmato un protocollo d'intesa con Regione Lombardia al fine di sviluppare, attraverso un percorso di co-programmazione strategica, i contenuti della strategia preliminare di sviluppo urbano sostenibile integrato. Tale protocollo resterà in vigore fino alla chiusura delle attività progettuali da inviare a Regione Lombardia nella versione definitiva, dopodiché verrà sottoscritta una convenzione sempre con Regione Lombardia. - Parco Tognazzi (PNRR - missione 5 - componente 2): a gennaio 2022 è stata pubblicata dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili ammissione definitiva a finanziamento ed a marzo è stata firmata la convenzione tra il Comune e il Ministero. - Ex cinema Tognazzi: non ricorrono attualmente le condizioni per una nuova progettazione. - Piazza Antonella: non è ancora iniziato l'iter previsto per lo studio dell'intervento.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	- Piazza Lodi e Piazza Giovanni XXIII: In data 23/11/2022 il Comune ha presentato tramite il Sistema Informativo Bandi Online la propria Strategia di sviluppo urbano sostenibile definitiva, completa dell'elenco delle operazioni, ai fini dell'istruttoria funzionale a verificare la coerenza della Strategia definitiva con la Strategia preliminare selezionata; In data 28/11/2022, con Decreto n. 17222, la Strategia di sviluppo urbano sostenibile, nella versione definitiva, è stata approvata da Regione Lombardia; In data 07/12/2022 con Delibera di Giunta Comunale n. 282/2022 il Comune di Cremona ha approvato la Strategia di sviluppo urbano sostenibile definitiva, in esito al percorso di co-programmazione attivato tra Regione Lombardia ed il Comune, comprensiva dell'elenco (aggiornabile) delle operazioni a cui fornire sostegno, di natura materiale e immateriale, del piano finanziario e delle schede operazioni descrittive delle operazioni stesse; In data 13/12/2022 Regione Lombardia ha inviato per la sottoscrizione, la Convenzione e relativi allegati. La Convenzione ha per oggetto la determinazione dei reciproci impegni tra Regione Lombardia ed il Comune di Cremona in ordine all'attuazione della Strategia di sviluppo urbano sostenibile allegata alla Convenzione dal titolo "Giovani in Centro: Strategie di sviluppo e rigenerazione urbana per il centro storico di Cremona" di cui il Comune è soggetto promotore, finanziata tramite le risorse messe a disposizione dai PR FESR e FSE+ 2021-2027 e dalle

risorse autonome di Regione Lombardia.

- Parco Tognazzi (PNRR M5C2-2.3): Affidato l'incarico per la stesura del progetto definitivo ed esecutivo, direzione lavori, e certificato di regolare esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (CSP) e in fase di esecuzione (C.S.E.) ad un professionista esterno al fine di approvare i progetti definitivi nel corso del 2023 in maniera tale da rispettare il cronoprogramma imposto dal PNRR.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP		2.1.3 - Decoro, installazioni artistiche e incentivi per la riqualificazione
Missione		8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma		8.01 - Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Politico		Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo		Donadio Giovanni
Settore Associato		Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione		
Azione 2022		La città e in particolare il centro storico ha bisogno di presentarsi sempre più in ordine; i palazzi pubblici, come quelli privati, necessitano di pulizia e in alcuni casi di restiling da effettuarsi anche tramite incentivi come quelli già previsti. Anche con interventi su scritte sui muri e di pulizia e illuminazione delle vetrine
Stato attuazione infrannuale 2022		Il professionista restauratore incaricato della rimozione dei graffiti ha terminato gli interventi richiesti.
Azioni correttive infrannuale 2022		
Stato attuazione annuale 2022		Gli interventi di rimozione dei graffiti sono terminati e hanno riguardato la riverniciatura di 3 cancelli in ferro e 1 portone in legno, nonché 12 interventi, su varie superfici e di varie dimensioni, di rimozione graffiti con gel svernicianti
Azioni correttive annuale 2022		

Obiettivo Operativo DUP	2.1.4 - Città in fiore
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	8.01 - Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Politico	Manfredini Barbara - Zancchi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Una città fiorita è una città accogliente. Il centro storico ri-fiorisce grazie anche al coinvolgimento dei negozi e dei residenti in un'ottica complessiva di città verde e in fiore a partire dalle vie e dalle strade. Un progetto condiviso tra pubblico e privati, residenti ed imprese, negozi e bar anche a tema
Stato attuazione infrannuale 2022	Il 23 e 24 aprile si è tenuta la decima edizione delle "invasioni botaniche" che ha colorato il centro storico di Cremona. Oltre alla presenza di floricoltori provenienti da tutta Italia è stata importante anche la partecipazione di paesaggisti e vivaisti. Non sono mancate le bancarelle dedicate a fiori, piante e orto, ma anche di oggettistica legata al giardino, al piccolo antiquariato, al vintage.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Le iniziative relative alle "invasioni botaniche" sono gestite dall'Associazione "Botteghe del centro" in coordinamento con l'ufficio di sviluppo del commercio e il Distretto del Commercio.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	2.1.5 - Animazioni condivise con residenti ed imprese
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	8.01 - Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Politico	Manfredini Barbara - Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Masserdotti Marco
Settore Associato	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Nel rispetto del buon vivere occorre individuare animazioni consone ad un centro storico, ai luoghi, cortili e piazze, alla piazza del comune, alle vie, agli itinerari ed eventi che sia in grado di valorizzare il patrimonio artistico.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel corso del primo semestre 2022 si sono effettuate le seguenti iniziative in collaborazione con l'Ufficio Eventi e con il DUC: - Sbaracco primaverile (5 e 6 marzo); - Celebrazioni per il centenario di Ugo Tognazzi (22 e 23 marzo); - Invasioni botaniche (23 e 24 marzo); - Fiera del libro - edizione primaverile (21 marzo / 20 aprile) - Mercato Europeo (6, 7 e 8 maggio) Si sono tenute le iniziative delle "Quattro Stagioni" con i "mercatini" domenicali in piazza Stradivari. Le iniziative si sono svolte anche in collaborazione con il Settore Cultura, Musei e City branding e con il Settore polizia Locale. Le iniziative in centro storico aumentano le presenze di cittadini e turisti favorendo il commercio di vicinato. Talvolta gli esercizi commerciali aprono anche la domenica in occasione di eventi ma è un'opportunità che va ancora promossa.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel corso del secondo semestre 2022 si sono effettuate le seguenti iniziative in collaborazione con l'Ufficio Eventi e con il DUC: - Giovedì d'Estate (30/06, 7/7, 14/7, 21/7); - Sbaracco autunnale (10 e 11 settembre); - Invasioni botaniche (17 e 18 settembre); - Eatinero (23-25 settembre); - Festa del salame (7-9 ottobre); - Fiera del libro edizione autunnale (10 ottobre / 6 novembre); - Festa della Mostarda (15 ottobre / 30 novembre); - Festa del Torrone (12-20 novembre); Si sono tenute le iniziative delle "Quattro Stagioni" con i "mercatini" domenicali in piazza Stradivari da luglio a dicembre (complessivamente si sono tenuti, da luglio a dicembre, 17 mercatini domenicali). Dal 8 dicembre al 6 gennaio si sono svolte le tradizionali iniziative natalizie "Cremona is Christmas" con il villaggio di Natale presso i giardini di Piazza Roma (villaggio di casette in legno, dedicate ad idee regalo, addobbi, dolci e specialità enogastronomiche e per i bimbi una giostra antica tutta per divertirsi), eventi e concerti in città (ricco programma di eventi e concerti che coinvolge tutta Cremona nel magico spirito di Natale), luci natalizie e omaggio ad Ugo Tognazzi (le principali vie dello shopping addobbate con luminarie e in via Solferino un omaggio al grande Ugo Tognazzi con un installazione artistica del suo viso e le locandine dei suoi film esposte nelle vetrine della via), presepi in

esposizione (gli Amici del Presepio espongono le loro opere nei negozi del centro storico, nella sede di Palazzo Comunale e nel refettorio della chiesa San Pietro), sotto il Portico di Palazzo Cittanova, un grande presepe rappresenta la Natività che l'artista cremonese Giuseppe Castellani aveva a suo tempo creato per le vetrate della chiesa della Beata Vergine di Caravaggio di Cremona, Sosta e shopping in collaborazione con AEM spa (acquisti in libertà: 1 ora gratuita nei parcheggi Aem), bus-navetta "Arriva Italia" per il centro da piazzale Atleti Azzurri d'Italia e piazza Libertà in collaborazione con Arriva.

Le iniziative si sono svolte anche in collaborazione con il Settore Cultura e Turismo e con il Settore Polizia Locale. Le iniziative in centro storico aumentano le presenze di cittadini e turisti favorendo il commercio di vicinato la ristorazione ed il settore ricettivo.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Strategico	2.2 - Piano quartieri
Obiettivo Operativo DUP	2.2.1 - Disinfestazioni
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Venturi Marina
Settore Associato	Settore Area Vasta, Ambiente, Transizione ecologica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	(Modificato) Dal 2020 il servizio di disinfestazione e derattizzazione è gestito per tutti gli stabili comunali e per le aree esterne delle scuole comunali e statali dall'ufficio Ambiente che già si occupava, e si occupa, della gestione del medesimo servizio presso le aree pubbliche. Gestione della campagna di contenimento della popolazione di piccioni mirata a ridurre la pressione numerica delle popolazioni di colombe che insistono in ambiente urbano al fine di raggiungere soglie numeriche compatibili con l'ambiente; attuazione di un sistema integrato di contenimento che prevede misure di dissuasione fisiche e chimiche (trattamento con farmaco sterilizzante). Produzione di materiale informativo per la cittadinanza ed organizzazione di incontri di formazione. Campagne di controllo mirate al contenimento di specie infestanti (zanzare) che possono essere vettori anche di patologie gravi, come l'infezione da West Nile, vista la stretta interconnessione tra la salute dell'uomo ed il mondo animale. Il servizio si espleta presso le aree pubbliche destinate a verde in 16 quartieri della città e presso le scuole comunali e statali salvaguardando gli equilibri ambientali ed ecologici.
Stato attuazione infrannuale 2022	E' stata realizzata per il secondo anno la campagna di contenimento dei colombe urbani attuata mediante distribuzione di mangime sterilizzante. In funzione dell'andamento delle attività, sono stati individuati nuovi punti di distribuzione al fine di razionalizzare quelli esistenti e definire eventuali nuovi sistemi di intervento anche a tutela del decoro urbano, in funzione della dinamica della popolazione di piccioni. E' stato avviato un importante intervento per il contenimento della popolazione di piccioni presso il Museo della civiltà contadina. L'obiettivo prevede inoltre la realizzazione di interventi mirati presso gli spazi pubblici e aperti al pubblico volti a contenere la presenza di animali indesiderati che possono essere vettori anche di patologie gravi, in particolare zecche e zanzare, vista la stretta interconnessione tra la salute dell'uomo e il mondo animale. Tali attività sono state svolte presso diverse aree pubbliche, a seguito di segnalazioni dei cittadini, ed anche presso gli edifici comunali e presso le scuole. Sono stati eseguiti interventi straordinari di disinfestazione, pulizia e derattizzazione presso le scuole comunali e statali, avvalendosi della collaborazione della ditta incaricata con Determinazione Dirigenziale 1123/2021 per il periodo 1 Giugno 2021-31 Maggio 2023.
Azioni correttive infrannuale 2022	

Stato attuazione annuale 2022

E' continuata l'attività di coordinamento dell'ufficio che provvede al contenimento delle specie indesiderate presso le aree pubbliche, le scuole, i parchi e gli edifici comunali (interventi di disinfestazione e derattizzazione). Con riferimento alla disinfestazione da zanzare, visto il protrarsi delle temperature miti che favoriscono la proliferazione di questi insetti, in accordo con ATS Val Padana, sono stati eseguiti ulteriori interventi protraendole attività fino all'inizio dell'autunno.

Viste le numerose segnalazioni dei cittadini ed a seguito di sopralluoghi mirati dell'ufficio in aree particolarmente critiche, si è reso necessario provvedere ad alcuni interventi aggiuntivi in merito alle attività sul territorio volte al contenimento di tutte le specie indesiderate (topi, insetti vari). Pertanto con D.D. 2144/2022 è stato disposto ampliamento del servizio per far fronte alle necessità riscontrate con la ditta incaricata (D.D. n.1123/2021 con riferimento al periodo 1 Giugno 2021-31 Maggio 2023).

Per quanto riguarda le attività relative ai colombi urbani, si è conclusa la prima campagna di contenimento con la somministrazione di mangime sterilizzante fino al mese di novembre in linea con le fasi riproduttive di questi volatili. E' stata elaborata una relazione tecnica finale del monitoraggio da tecnico specializzato nelle aree della città interessate al protocollo di contenimento nella quale si evidenzia, a seguito di specifica analisi, una diminuzione percentuale del 31% della popolazione delle colonie che è in linea con i dati attesi considerando che la città è "circondata" da allevamenti involontari di colombi a causa di una notevole disponibilità alimentare. Dalla relazione emergono proposte e suggerimenti per la successiva campagna che dovrà prevedere una razionalizzazione dei punti di distribuzione in centro città in funzione dell'andamento dei flussi dei volatili, studiato in questa occasione, ed il ricorso ad interventi mirati in aree periferiche, soprattutto presso aziende che, per la tipologia di prodotti trattati, rappresentano punti di approvvigionamento per i volatili.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	2.2.2 - Protocollo aria
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Venturi Marina
Settore Associato	Settore Area Vasta, Ambiente, Transizione ecologica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	(Modificato) Applicazione sul territorio delle misure strutturali, permanenti, temporanee e omogenee per il miglioramento della qualità dell'aria ed il contrasto all'inquinamento locale, previste dal "Nuovo Accordo di Programma per l'adozione coordinata e congiunta di misure per il miglioramento della qualità dell'aria nel Bacino Padano" sottoscritto in data 09/06/2017 dal MATTM e dalle Regioni Lombardia, Piemonte, Veneto ed Emilia-Romagna, approvato da Regione Lombardia con D.G.R. n. X/6675 del 07/06/2017. Attività di controllo degli impianti termici tradizionali e degli impianti a biomasse legnose attraverso campagne organizzate dall'Ente ai sensi della normativa vigente.
Stato attuazione infrannuale 2022	Prosegue la campagna di controllo degli impianti termici in linea con le nuove disposizioni normative regionali, nonché l'adozione dei provvedimenti regionali e l'attività della Cabina di Regia che elabora attività a tutela della qualità dell'aria sull'intero Bacino Padano. In particolare continuano le attività del progetto PrepAIR, caratterizzato, per Regione Lombardia, da un approfondimento specifico in merito allo studio dell'impatto delle biomasse legnose. Per Regione Emilia è previsto un focus legato allo studio dell'impatto e dei possibili sistemi di contenimento delle attività agricole sulla qualità dell'aria con la produzione di inquinanti secondari. Gli uffici seguiranno i lavori in corso ed attueranno azioni di sensibilizzazione della cittadinanza verso questi temi. In particolare è stata avviata l'organizzazione di un Convegno al quale parteciperanno esperti, Arpa, amministratori delle Regioni del Bacino Padano, attività del settore agricolo per promuovere la conoscenza di queste problematiche ed attivare azioni virtuose a tutela della qualità dell'aria. Nel primo semestre si è conclusa parte della campagna di controllo impianti termici 2021-2022 sul territorio comunale programmata sempre secondo le disposizioni emergenziali Covid -19. A seguito della suddetta campagna, attualmente prosegue l'attività di bonifica nel CURIT ed è in corso la attività di verifica e di front office (sportello caldaie) degli impianti non a norma in seguito a difformità comunicate dalla competente ATS e riscontrate nelle ispezioni sul territorio (secondo quanto previsto dalla documentazione predisposta nell'ambito della certificazione ISO). A seguito del nuovo avviso di selezione pubblico per la costituzione di un nuovo elenco di ispettori idonei per lo svolgimento dei controlli sugli impianti termici ad uso civile per le stagioni termiche 2022/23 e 2023/24 a gennaio è stata pubblicata la graduatoria (prot.gen. n. 7225/2022) poi determinata nei costi e negli adempimenti contrattuali con deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 30/03/2022. Per quanto riguarda la qualità dell'aria nel primo semestre si sono svolte riunioni operative con vari interlocutori istituzionali e organismi del settore per l'organizzazione del convegno sulla qualità dell'aria nel bacino padano che si terrà ad ottobre 2022.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

Prosegue la campagna di controllo degli impianti termici in linea con le nuove disposizioni normative regionali, nonché l'adozione dei provvedimenti regionali e l'attività della Cabina di Regia che elabora attività a tutela della qualità dell'aria sull'intero Bacino Padano. In particolare continuano le attività del progetto PrepAIR, caratterizzato, per Regione Lombardia, da un approfondimento specifico in merito allo studio dell'impatto delle biomasse legnose che sono culminate con la distribuzione di opuscoli informativi sulle buone pratiche nelle sedi comunali aperte al pubblico e negli uffici e posti di pubblica utilità (stazione fs, uffici postali, Associazioni di categoria del territorio, ecc).

Nel secondo semestre 2022 a seguito della pianificazione in Curit per assegnazione controllo agli ispettori, è partita la campagna di controllo impianti termici 2022-2023 sul territorio comunale programmata sempre secondo le disposizioni regionali vigenti in materia eseguendo accertamenti documentali e ispezioni in sito.

A seguito della suddetta campagna, prosegue l'attività di bonifica nel CURIT e l'attività di verifica e di front office (sportello caldaie) degli impianti non a norma in seguito a difformità comunicate dalla competente ATS e riscontrate nelle ispezioni sul territorio (secondo quanto previsto dalla documentazione predisposta nell'ambito della certificazione ISO).

Inoltre nei mesi di novembre e dicembre si è dato avvio alle attività di organizzazione degli incontri di aggiornamento con le associazioni di categoria interessate sul territorio comunale e provinciale, inerente la nuova normativa (DGR 5360/2021) entrata in vigore ad agosto 2022 che regola impianti termici alimentati a biomassa legnosa collegata con la nuova norma UNI CIG 10839/2022. Gli incontri si svolgeranno nel mese di marzo 2023.

Il settore ha provveduto direttamente all'organizzazione di un importante convegno, svoltosi il 7 ottobre 2022 inerente la qualità dell'aria al quale hanno partecipato rappresentanti di Governo, Regioni, Comuni, Arpa, Ats, università, associazioni di categoria e Legambiente, con esponenti di diverse territorialità. È stata fornita una visione generale sulle principali sorgenti di emissione delle fonti inquinanti, evidenziando le principali criticità e l'andamento registrato nel corso degli anni. Un focus particolare è stato riservato al settore agricolo-zootecnico con la presentazione di modelli di valutazione integrata per ridurre le emissioni del comparto. Nello stesso convegno è stata realizzata la presentazione dello studio epidemiologico di ATS condotto sul territorio. Al termine degli interventi si è tenuta la tavola rotonda moderata dal prof. Lorenzo Morelli dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, sui temi legati alla transizione energetica per aiutare una produzione agroalimentare più sostenibile a tutela della qualità dell'aria.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	
2.2.3 - Riqualificazione spazi nei quartieri	
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	8.01 - Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Progetti e interventi per altri centri di aggregazione
Stato attuazione infrannuale 2022	Palestra del Boschetto: nel I semestre 2022 si sta lavorando per redigere il progetto esecutivo dell'intervento di rimozione e sostituzione della copertura contenente amianto. Centro civico Maristella: nel I semestre 2022 si sta lavorando per redigere il progetto esecutivo dell'intervento di rimozione e sostituzione della copertura contenente amianto. Campetto polivalente di Piazza Prato Verde: con decreto 1183 del 07/02/2022 Regione Lombardia, a seguito di incremento della dotazione finanziaria, ha ammesso al finanziamento ulteriori domande presentate sul Bando Sport Outdoor 2021, tra cui era inserito il progetto relativo al campetto polivalente di Piazza Prato Verde. Complesso sportivo al Po (PNRR - missione 5 - componente 2): a gennaio 2022 é stata pubblicata dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili ammissione definitiva a finanziamento ed a marzo è stata firmata la convenzione tra il Comune e il Ministero. Palestra Cavatigozzi (PNRR - missione 2 - componente 4): i lavori principali di rifacimento della pavimentazione sono iniziati a fine 2021 e sono terminati a febbraio. Si stanno terminando i lavori secondari necessari a rendere nuovamente fruibile la palestra. Museo della civiltà contadina: (PNRR - missione 2 - componente 4): ad inizio 2021 si è verificato il crollo di una porzione della copertura del portico della Stalla Nuova del Museo, a causa di eventi meteorici avversi. Si è quindi provveduto con assoluta urgenza a mettere in sicurezza la struttura con lavorazioni di natura provvisoria e reversibile e ad indire una procedura negoziata per l'affidamento dei lavori definitivi. A marzo 2021 erano stati aggiudicati i lavori, ma a febbraio 2022, dopo svariati solleciti, si è dovuti ricorrere alla risoluzione contrattuale con la ditta aggiudicataria per grave inadempimento del contratto. A marzo 2022 sono stati aggiudicati i lavori alla seconda ditta in graduatoria. La stipula del contratto è stata fatta il 10/06/22 e la consegna lavori il 14/06/22.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Palestra Cambonino: Affidamento e avvio dei lavori relativi all'intervento di riqualificazione energetica del sistema impiantistico della Palestra in località Cambonino. Palestra del Boschetto: Affidamento delle prestazioni relative alla verifica statica dei nuovi carichi di progetto e direzione operativa delle opere strutturali. Approvazione del progetto esecutivo e della relativa validazione.

Centro Civico Maristella: Affidamento delle prestazioni relative alla redazione del progetto esecutivo degli impianti elettrici e speciali per gli interventi di rimozione e sostituzione di pareti interne ed esterne contenenti amianto. Approvazione del progetto esecutivo e della relativa validazione.

Campetto polivalente di Piazza Prato Verde: sono stati aggiudicati e avviati i lavori.

Complesso sportivo al Po: affidato l'incarico per la stesura del progetto definitivo ed esecutivo, direzione lavori, e certificato di regolare esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (CSP) e in fase di esecuzione (C.S.E.).

Palestra Cavatigozzi (PNRR - missione 2 - componente 4): tutti i lavori sono stati completati nel II semestre.

Museo della Civiltà Contadina: l'impresa ha chiesto una proroga per la fine dei lavori a causa della difficoltà a recuperare il materiale necessario a completare l'intervento. E' stata accolta e il nuovo termine contrattuale è stato spostato a fine Febbraio 2023

Centro Civico Cascinetto: Affidato l'incarico per la redazione del progetto definitivo, del progetto esecutivo, della direzione lavori, del collaudo tecnico amministrativo relativo all'intervento di consolidamento della copertura del portico e dell'androne d'ingresso.

Azioni correttive annuale 2022

Palestra Cavatigozzi (PNRR - missione 2 - componente 4): è stato prorogato il termine per la rendicontazione finale a fine marzo 2023.

Si prevede la sostituzione dell'impianto rete di pallavolo attualmente a traliccio, con modello monotubo idoneo per gare internazionali, entro marzo 2023

Obiettivo Operativo DUP	2.2.4 - Sedi di comitati
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.06 - Ufficio tecnico
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta - Marco Masserdotti
Azione 2022	Saranno realizzate e riqualificate le sedi dei comitati di quartiere e si procederà alla riorganizzazione del quadro delle sedi delle associazioni, in modo tale da rendere più funzionale ed efficace l'attività da esse svolta.
Stato attuazione infrannuale 2022	Riqualificazione, messa in sicurezza e rifunionalizzazione del Centro civico del quartiere 2 "Boschetto-Migliaro" e del Palazzo ex Due Miglia (PNRR - missione 5 - componente 2): con decreto del 04/04/2022, il Ministero dell'Interno ha fatto scorrere la graduatoria e erogato ulteriori contributi per investimenti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale e quindi anche i nostri progetti sono stati finanziati.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Indizione di procedura aperta, per l'affidamento di servizi di ingegneria e architettura di restauro e risanamento conservativo e riqualificazione energetica con destinazione finale a uso uffici del del Palazzo ex Duemiglia
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	2.2.5 - Razionalizzazione sedi pubbliche
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.06 - Ufficio tecnico
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore CUA Centrale Unica Acquisti, Avvocatura, Contratti, Patrimonio
Azione 2022	(modificato) Costruzione di un percorso di analisi del contesto ed elaborazione di una proposta di linee guida
Stato attuazione infrannuale 2022	In relazione all'anno in corso si conferma l'attivazione di 11 comitati di quartiere (Sant'Ambrogio, Boschetto, Cavatigozzi, Cambonino, Borgo Loreto, Zaist, Giordano, Giuseppina, P.ta Romana, San Felice, Bagnara, Centro). Con riferimento al comitato del quartiere Zaist si è avviato un percorso in collaborazione con le realtà associative del territorio finalizzato all'individuazione di un'ulteriore sede funzionalmente idonea, a cui è seguita l'attivazione di un canale analogo in riferimento al quartiere di P.ta Romana, il cui comitato è di recente attivazione. In relazione al quartiere di San Felice, in attesa dell'ultimazione degli interventi strutturali riguardanti la palestra, futura sede del comitato, si è attivato un raccordo con la Coop. La Zolla, la parrocchia ed il servizio di Tutor condominiali al fine di garantire le attività di prossimità con la comunità locale.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre si è data avvio alla fase di ricerca della nuova sede del Comitato di Quartiere 7 – Maristella in considerazione dell'abbattimento della sede attuale in previsione per il secondo semestre del 2023. Per quanto concerne il Comitato di Quartiere 11 è stata individuato un nuovo spazio nel Centro Civico del Cascinetto, mentre Sala Maffi è stata annessa a livello di competenza gestionale al Centro Quartieri e Beni Comuni. Da ultimo si segnala che con riferimento al Comitato di Quartiere 14, in attesa del completamento dei lavori presso il centro civico e la palestra, attuali sedi del comitato, ed essendo terminato il progetto di riqualificazione del quartiere, si è provveduto a mettere a disposizione l'ex studio medico sito in Via S. Felice – angolo Via Torchio, dove trova collocazione anche un punto salute attivato in collaborazione con l'Associazione Auser.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Strategico	2.3 - Piano di sviluppo delle aree e edifici dismessi
Obiettivo Operativo DUP	2.3.1 - Valorizzazione area Lucchini
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	8.01 - Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Attuazione della nuova disciplina regolamentare
Stato attuazione infrannuale 2022	L'area è attualmente di proprietà e in gestione alla società A.E.M. Cremona S.p.A. a seguito di alienazione.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	L'area è attualmente di proprietà e in gestione alla società A.E.M. Cremona SpA a seguito di alienazione.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	2.3.2 - Palazzo Grasselli
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Attuazione delle progettazioni perfezionate.
Stato attuazione infrannuale 2022	Sono in corso la progettazione definitiva ed esecutiva degli interventi.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	"Nel secondo semestre il coordinatore del gruppo di progettazione ha trasmesso il Progetto Definitivo-Esecutivo relativo al lotto 1 (facciate) finalizzato alla richiesta di autorizzazione per l'esecuzione dei lavori, alla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Cremona Lodi e Mantova (SABAP) Tale progetto è stato quindi trasmesso ed in data 30/12/2022 la Soprintendenza ha rilasciato l'autorizzazione. E' stata inoltre richiesta la valutazione del progetto all'ufficio Prevenzione Incendi dei Vigili del Fuoco di Cremona che hanno dato parere favorevole. Il Progetto Definitivo-Esecutivo relativo al lotto 1 (facciate) è stato inoltre verificato e validato in data 30/12/2022."
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	2.3.3 - Bando periferie
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Attuazione degli interventi previsti.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel primo semestre 2022 i lavori della palestra sono proseguiti in modo molto rallentato, mentre i lavori della scuola sono conclusi e sono stati oggetto del collaudo impianti. Inoltre è stato avviato il procedimento per l'emissione del collaudo tecnico-amministrativo. In data 25/05/2022 è stato firmato il verbale di consegna dei lavori stradali. I lavori sono iniziati e si controlla il prosieguo con il supporto della Direzione Lavori.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	"Nel secondo semestre 2022 i lavori della palestra sono proseguiti in modo molto rallentato. E' stata concessa una proroga alla ditta che ha determinato la fine lavori al 22/02/2023. I lavori presso la scuola materna sono stati collaudati. I lavori stradali hanno avuto inizio il 25/05/2022 e al 31/12/2022 sono stati eseguiti per una percentuale di circa il 70%."
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	2.3.4 - Area Arena Giardino (Area Frazzi)
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.06 - Ufficio tecnico
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Sviluppo e progettazione esecutiva e definitiva, compatibilmente agli esiti del bando “qualità dell'abitare”.
Stato attuazione infrannuale 2022	In merito agli interventi nell'Area Frazzi riguardanti il laboratorio del cotto nel forno piccolo e spazi espositivi, associazionismo e terrazza della lettura nel forno grande, a gennaio 2022 é stata pubblicata dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili ammissione definitiva a finanziamento ed a marzo è stata firmata la convenzione tra il Comune e il Ministero.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre sono state fatte le gare per individuare i vari progettisti e sono state fatte le determinazioni di affidamento degli incarichi. Entro fine anno sono stati stipulati quasi tutti i contratti con i professionisti individuati. Avendo il Comune aderito alla convenzione stipulata tra Anci e Invitalia, quest'ultima ha provveduto ad individuare le società che realizzeranno le opere."
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	
2.3.5 - Valorizzazione ex sede Croce Rossa	
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Ghilardi Lamberto
Settore Associato	Settore Centrale Unica Acquisti, Avvocatura, Contratti, Patrimonio
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	L'edificio è di interesse di diversi interlocutori (associazioni, operatori economici); sarà oggetto di valutazione la sua destinazione.
Stato attuazione infrannuale 2022	La vendita del cespite si è perfezionata a seguito del mancato esercizio del diritto di prelazione da parte del Ministero entro il termine previsto del gennaio 2022. Con determinazione n.199 del 15 febbraio 2022 è stato approvato lo schema di concessione per l'utilizzo del deposito da parte del soggetto privato richiedente, secondo le prescrizioni contenute nell'autorizzazione rilasciata dal Ministero della cultura. La concessione è stata sottoscritta in data 8 marzo 2022 per la durata di anni nove con scadenza al 28 febbraio 2031. Il concessionario è tenuto entro 3 anni dalla concessione ad eseguire tutti gli interventi di riqualificazione necessari per rendere l'immobile adeguato all'uso, secondo le prescrizioni progettuali che saranno impartite dalla Sovrintendenza. Con deliberazione n. 19 in data 9 febbraio 2022, la Giunta Comunale ha formulato gli indirizzi in ordine alla concessione in uso di parte dell'area di proprietà comunale limitrofa alla palazzina Liberty. Con determinazione 189 del 14 febbraio 2022 è stato approvato lo schema di concessione dell'area, che è stata conseguentemente sottoscritta in data 23 marzo 2022 per la durata di nove anni e scadenza al 28 febbraio 2031.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	A seguito della rendicontazione del 30/06/2022 con la quale si dava conto della vendita dell'immobile principale, della concessione per l'utilizzo del deposito e della concessione dell'area limitrofa alla Palazzina Liberty, l'obiettivo è da considerarsi concluso
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	2.3.6 - Mura Porta Mosa
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Responsabile Politico	Burgazzi Luca - Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	L'antico bastione e le storiche mura hanno bisogno di un ingente intervento conservativo. Vogliamo, anche cercando finanziamenti privati, portare avanti il progetto di riqualificazione di questa importante testimonianza di storia della nostra città.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel I semestre 2022 sono stati rimossi i cartelloni pubblicitari presenti sulle mura storiche e ricollocati in altre zone.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre non sono stati effettuati ulteriori interventi.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	2.3.7 - Valorizzazione edifici comunali
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Responsabile Politico	Virgilio Andrea - Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	La presenza di edifici storici non utilizzati e di contesti pubblici di pregio che potrebbero essere valorizzati anche in modo temporaneo, comporta la necessità di proseguire nella ricerca di canali di finanziamento per investimenti strategici, nella possibile collaborazione di realtà private, ma anche nella valorizzazione graduale di questi ambienti anche attraverso iniziative di carattere culturale per rendere questi luoghi fruibili e per presentarli alla cittadinanza.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel I semestre 2022 è stato firmato un protocollo d'intesa con Regione Lombardia al fine di sviluppare, attraverso un percorso di co-programmazione strategica, i contenuti della strategia preliminare di sviluppo urbano sostenibile integrato. Tale protocollo resterà in vigore fino alla chiusura delle attività progettuali da inviare a Regione Lombardia nella versione definitiva, dopodiché verrà sottoscritta una convenzione sempre con Regione Lombardia.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	"In data 23/11/2022 il Comune ha presentato tramite il Sistema Informativo Bandi Online la propria Strategia di sviluppo urbano sostenibile definitiva, completa dell'elenco delle operazioni, ai fini dell'istruttoria funzionale a verificare la coerenza della Strategia definitiva con la Strategia preliminare selezionata; In data 28/11/2022, con Decreto n. 17222, la Strategia di sviluppo urbano sostenibile, nella versione definitiva, è stata approvata da Regione Lombardia; In data 07/12/2022 con Delibera di Giunta Comunale n. 282/2022 il Comune di Cremona ha approvato la Strategia di sviluppo urbano sostenibile definitiva, in esito al percorso di co-programmazione attivato tra Regione Lombardia ed il Comune, comprensiva dell'elenco (aggiornabile) delle operazioni a cui fornire sostegno, di natura materiale e immateriale, del piano finanziario e delle schede operazioni descrittive delle operazioni stesse; In data 13/12/2022 Regione Lombardia ha inviato per la sottoscrizione, la Convenzione e relativi allegati. La Convenzione ha per oggetto la determinazione dei reciproci impegni tra Regione Lombardia ed il Comune di Cremona in ordine all'attuazione della Strategia di sviluppo urbano sostenibile allegata alla Convenzione dal titolo "Giovani in Centro: Strategie di sviluppo e rigenerazione urbana per il centro storico di Cremona" di cui il Comune è soggetto promotore, finanziata tramite le risorse messe a disposizione dai PR FESR e FSE+ 2021-2027 e dalle risorse autonome di Regione Lombardia."

Azioni correttive annuale 2022

Area Strategica :	3 - Linea strategica sulle opere pubbliche
Obiettivo Strategico	3.1 - Piano manutenzioni
Obiettivo Operativo DUP	3.1.1 - Sistema raccolta segnalazioni
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Zanacchi Luca - Virgilio Andrea - Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	(modificato) L'obiettivo si è concluso nel 2021
Stato attuazione infrannuale 2022	
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Concluso
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Strategico	3.2 - Piano strade e marciapiedi e di infrastrutture viabilistiche
Obiettivo Operativo DUP	3.2.1 - Manutenzione ordinaria e straordinaria di strade e marciapiedi
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Il piano manutenzione strade e marciapiedi è un nodo importante per garantire efficienza anche al sistema viabilistico. Le analisi tecniche saranno affiancate alle segnalazioni di cittadini e quartieri, con condivisione pubblica degli interventi (diciamo cosa facciamo e in quanto tempo) e monitoraggio costante attraverso specifici database.
Stato attuazione infrannuale 2022	Sono stati effettuati diversi interventi di manutenzione ordinaria di strade e marciapiedi e sono stati proposti alla Giunta ed eseguiti i seguenti interventi di asfaltatura: - Via Massarotti: asfaltatura e rifacimento della segnaletica orizzontale, da Via Ghinaglia a Via Spalato; - Via Castelleone: asfaltatura e rifacimento segnaletica orizzontale, da Via Sant'Ambrogio all'innesto con la Tangenziale; - Via Riglio: interventi di riparazione buche e ripristini puntuali del manto stradale; - Via Giuseppina: interventi puntuali di asfaltatura e rifacimento della segnaletica orizzontale, nelle tratte più ammalorate; - Via Palestro: asfaltatura e rifacimento segnaletica orizzontale - da Viale Trento e Trieste a Via Dante. In via Massarotti gli interventi di segnaletica contestuali alle asfaltature, hanno previsto la realizzazione di corsie ciclabili.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel II semestre sono stati effettuati i seguenti interventi di manutenzione straordinaria: - asfaltatura di un tratto di via Zaist - asfaltatura di via Casalmaggiore tra via San Rocco e via Livelli.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	3.2.2 - Riassetto Viabilistico
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Sviluppo delle fasi inerenti e conseguenti
Stato attuazione infrannuale 2022	Via Giordano: Gli uffici comunali sono a lavoro per sviluppare, sulla base di ulteriori approfondimenti, il progetto di fattibilità tecnico-economica della riqualificazione di Via Giordano. Attraverso incontri con i residenti, verranno analizzati ulteriori aspetti legati alle esigenze dei stessi, al fine di formulare una proposta condivisa, che potrà essere presentata e discussa con il Comitato di quartiere. San Felice: in data 25/05/2022 è stato firmato il verbale di consegna dei lavori stradali. I lavori sono iniziati e si controlla il prosieguo con il supporto della Direzione Lavori. San Savino: per la realizzazione di piazzole di interscambio, AEM ha consegnato a marzo 2022 gli elaborati del progetto definitivo per la successiva approvazione. Ring Urbano/tangenziale: con Deliberazione di Giunta n° 14 del 26/01/2022 è stato approvato il progetto definitivo dei lavori di messa in sicurezza della tangenziale urbana che prevede la realizzazione di opere prioritarie che possano alzare gli standard di sicurezza della tratta stradale al fine di limitare l'incidentalità e di riqualificare ed adeguare staticamente il viadotto che scavalca la via Bergamo. In data 11/05/2022 è stato approvato il progetto esecutivo. AEM procederà con l'indizione della gara. E' stato finanziato il "Progetto per la riduzione del disagio abitativo e insediativo, con particolare riferimento alle periferie e all'incremento della qualità dell'abitare e di parte della città – (Quartiere Po)" nell'ambito del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare", al cui interno sono previsti interventi sulla viabilità nell'intersezione via Ciria-via Trebbia, in via del Porto, in Largo Marinai d'Italia e Largo Moreni. A gennaio 2022 è stata pubblicata dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili ammissione definitiva a finanziamento ed a marzo è stata firmata la convenzione tra il Comune e il Ministero Il progetto denominato "Interventi concernenti la sicurezza della circolazione ciclistica cittadina con ampliamento della rete ciclabile e la realizzazione di corsie ciclabili" rientra tra quelli finanziati con i fondi previsti dal PNRR (M2C2 - 4.1: Rafforzamento mobilità ciclistica). Entro la fine del 2022 verrà approvato il Progetto Definitivo.

**Azioni correttive infrannuale
2022**

Stato attuazione annuale 2022

Via Giordano: è stato predisposto uno studio progettuale generale con alcune soluzioni tipo. E' stato fatto un incontro con i residenti a novembre 2022, per presentare l'idea progettuale (planimetria renderizzata, mod. 3D, sezioni e studio dei materiali e delle essenze da piantumare). Ricevuto il parere positivo del comitato di quartiere.

Gli interventi relativi alle opere di urbanizzazione dell'area ex-Snum sono stati quasi totalmente completati (nuova rotatoria su via Giordano, angolo via Mosa; nuova rotatoria via Mosa, angolo via Cadore; nuova illuminazione pubblica e segnaletica orizzontale e verticale).

San Felice: i lavori sono proceduti ed è stato firmato e liquidato il primo ""Stato Avanzamento Lavori"".

San Savino: sono procedute le operazioni amministrative sugli espropri e sono stati modificati alcuni elaborati tecnico/economici del progetto definitivo, che dovrà essere approvato ad inizio 2023.

Ring Urbano/Tangenziale: i lavori propedeutici alle opere impiantistiche (pubblica illuminazione) sono iniziati a novembre 2022 e sono in corso.

PNRR-PINQUA: sono stati affidati gli incarichi di progettazione definitiva ed esecutiva a professionisti esterni al fine di approvare i progetti definitivi nel corso del 2023 in maniera tale da rispettare il cronoprogramma imposto dal PNRR.

Azioni correttive annuale 2022

PNRR - PINQUA: Non è stato possibile approvare i 4 progetti definitivi perché le problematiche riscontrate nell'approccio alla risoluzione delle tematiche previste necessitavano maggiori approfondimenti, riunioni e coordinamento anche con enti terzi (Provincia di Cremona, SABAP Cremona-Mantova, Provincia di Piacenza).

Obiettivo Operativo DUP	3.2.3 - Gronda nord
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Sviluppo delle fasi inerenti e conseguenti
Stato attuazione infrannuale 2022	Gli uffici comunali si sono attivati per recuperare informazioni utili all'individuazione di soggetti da interpellare (Enti Locali e Territoriali) per iniziare l'interlocuzione tecnica che permetta di valutare l'effettiva realizzabilità dell'opera.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Allo stato attuale, tenuto conto gli indirizzi di programmazione, non ci sono sviluppi in merito.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Strategico	3.3 - Piano valorizzazione patrimonio pubblico
Obiettivo Operativo DUP	3.3.1 - Piano scuole sicure
Missione	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.01 - Istruzione prescolastica
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Si darà prosecuzione alla programmazione degli interventi da realizzare per rendere gli edifici scolastici più sicuri, più efficienti e più belli.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel I semestre 2022 sono proseguiti gli interventi di messa in sicurezza ed efficienza delle scuole: - Scuola Primaria Stradivari: i lavori di rimozione dell'amianto dai tubi del riscaldamento posti nel piano interrato della scuola sono iniziati il 01/06/2022. - Nuovo Polo dell'Infanzia Martiri della Libertà (PNRR - missione 5 - componente 2): è in corso la redazione del progetto esecutivo da parte dei professionisti esterni. In merito al bando "Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare" (PINQuA), abbiamo aderito alla convenzione con la società Invitalia per le procedure di affidamento dei lavori tramite degli accordi quadro. Le gare sono state pubblicate in data 11/04/2022. - Scuole secondarie di 1° grado "Anna Frank" e "Virgilio" (PNRR - missione 4 - componente 1): affidamento del servizio di architettura e ingegneria di verificatore e di coordinatore della sicurezza per la scuola Anna Frank. Il progetto originario della scuola Anna Frank è stato variato ed è stata inoltrata richiesta di nulla osta a Regione Lombardia. Per la scuola Virgilio: nomina della commissione giudicatrice preposta all'esame delle offerte presentate per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria per la stesura del progetto definitivo, del progetto esecutivo e per la direzione operativa delle strutture; affidamento del servizio di architettura e ingegneria di verificatore, di coordinatore della sicurezza, di geologo. - Scuola Primaria Boschetto (PNRR - missione 5 - componente 2): l'intervento di riqualificazione e messa in sicurezza della scuola è stato finanziato dal bando previsto dal DPCM 21/01/2021. - Palestra della scuola secondaria di 1° grado "Anna Frank": il progetto (stralcio del progetto di adeguamento sismico della scuola Anna Frank) è stato candidato al bando previsto dal Decreto del Ministero dell'Interno 25/07/2022 (comma 139 dell'art. 1 della Legge n. 145 del 2018 – per l'anno 2023).

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

Nel II semestre 2022 sono proseguiti gli interventi di messa in sicurezza ed efficienza delle scuole:

- Scuola Primaria Stradivari: i lavori di rimozione dell'amianto dai tubi del riscaldamento posti nel piano interrato della scuola sono ultimati in data 23/09/2022;
- Nuovo Polo dell'Infanzia Martiri della Libertà: è stato consegnato il progetto esecutivo da parte dei professionisti esterni, si procederà alla verifica da parte della società incaricata. In merito al bando "Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare" (PINQuA) sono state individuate le Ditte con le procedure di gara per accordi quadro seguite dalla società Invitalia.
- Scuole secondarie di 1° grado Anna Frank e Virgilio: Sono stati approvati i progetti esecutivi di entrambe le scuole ed indette le procedure di gara.
- Scuola primaria Boschetto: sono state avviate le attività propedeutiche per la predisposizione degli atti amministrativi necessari ad individuare i professionisti esterni a cui affidare le attività relative alla progettazione.
- Palestra della scuola secondaria di 1° grado "Anna Frank": il progetto (stralcio del progetto di adeguamento sismico della scuola Anna Frank) candidato al bando previsto dal Decreto del Ministero dell'Interno 25/07/2022 (comma 139 dell'art. 1 della Legge n. 145 del 2018 – per l'anno 2023) è ancora in attesa di esito.
- Palestra della Scuola Primaria Trento Trieste: è stato finanziato con scorrimento della graduatoria in data 07/11/2022, l'intervento rientra nel PNRR. In data 14/12/2022 è stato firmato l'accordo di concessione.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	3.3.2 - Edilizia Residenziale Pubblica
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	8.02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Portare a termine gli interventi strutturali già programmati in particolare nel comparto ERP di Via Giuseppina. Si definiranno nuovi interventi in altri contesti sensibili del patrimonio
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel I semestre 2022 riguardo agli edifici ERP è stato fatto quanto segue: - Riqualificazione ed efficientamento energetico di 3 immobili E.R.P. in via Giuseppina 6,6a,6b: in seguito all'incremento dei prezzi legati alla ripresa economica mondiale post COVID e allo scoppio del conflitto in Ucraina, è stato rivisto e nuovamente validato il progetto esecutivo. - Sono terminati i lavori di recupero riguardanti 11 alloggi ERP in diverse aree della città. - Sono stati stipulati i contratti e consegnati i lavori alle ditte affidatarie, riguardo i 22 alloggi in via Caudana 2, via Allende 1-3-5, via Ghinaglia 97 e via Divisione Acqui 3A-3B e ai 21 (non 18) in via Caudana 1-6, via Maffi 16, via Mosconi 17, Largo Pagliari 13 e via Melone 22. - terminati i lavori, è stato effettuato il collaudo alle palazzine di via Sardegna 2 e 4. - Riguardo agli alloggi di via Vecchia e via Val dipado (PNRR - missione 5 - componente 2) a gennaio 2022 è stata pubblicata dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili ammissione definitiva a finanziamento ed a marzo è stata firmata la convenzione tra il Comune e il Ministero
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	E' stato approvato il progetto esecutivo ed indetta la procedura per l'affidamento dei lavori degli alloggi ERP di via Giuseppina. Proseguono i lavori, riguardo i 22 alloggi in via Caudana 2, via Allende 1-3-5, via Ghinaglia 97 e via Divisione Acqui 3A-3B e ai 21 (non 18) in via Caudana 1-6, via Maffi 16, via Mosconi 17, Largo Pagliari 13 e via Melone 22. Sono stati affidati alcuni incarichi a professionisti esterni e ha preso avvio la progettazione per l'intervento di efficientamento energetico dei due comparti ERP di via Vecchia e via Val dipado.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	3.3.3 - Piano Eliminazione barriere architettoniche
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Dare continuità al progetto condiviso e partecipato per garantire una programmazione finalizzata alla progressiva riduzione delle barriere architettoniche presenti negli edifici comunali ma anche lungo le vie e gli spazi aperti della nostra città.
Stato attuazione infrannuale 2022	Le linee guida Regionali relative al P.E.B.A. (Piano Eliminazione Barriere Architettoniche) prevedono che vengano istituiti all'interno dei Comuni due strumenti di riferimento fondamentali per la consultazione della cittadinanza e dei portatori d'interesse nonché per l'avvio, lo sviluppo e il monitoraggio del Piano in chiave accessibile e inclusiva. Gli strumenti che saranno oggetto di formalizzazione in Giunta o Consiglio comunale sono: - un Ambito di consultazione permanente sull'Accessibilità cittadina composto, dai rappresentanti di tutti gli assessorati (politici/tecnici/dirigenti); dai dirigenti del Settore LLPP/Urbanistica/Edilizia; dall'Ambito di Coordinamento e riferimento tecnico Accessibilità; dalle Associazioni che rappresentano le persone con disabilità; da enti che rappresentano cittadini con esigenze specifiche (ad es. consulta dei giovani, associazioni di anziani, rappresentanza di scuole); - un Ambito di coordinamento e riferimento tecnico Accessibilità, composto da tecnici comunali con competenze specifiche ed eventualmente anche da supporti esterni qualificati (es. Accessibility Manager, Access Advisor/Consulente per l'Accessibilità). Nell'ambito di consultazione permanente, sono state coinvolte le associazioni di categoria, al fine di implementare e migliorare il modello di scheda di raccolta dei dati relativi ad una barriera architettonica.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel II semestre è stata predisposta una scheda per la ricognizione dei fabbisogni, inerente gli spazi interni ed esterni degli edifici e dei marciapiedi di proprietà pubblica. Tale scheda è stata preliminarmente condivisa con le principali associazioni di categoria, ed è stata aggiornata in relazione alle integrazioni da loro proposte. Nella seduta del 15 novembre 2022 della 6° Commissione Consiliare Permanete (Politiche alla Persona) è stato illustrato il percorso per la redazione del Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche (P.E.B.A.).
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Strategico	3.4 - Piano sottosuolo e idrico
Obiettivo Operativo DUP	3.4.1 - Gestione pubblica della rete idrica
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.04 - Servizio idrico integrato
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Con gli attori istituzionali di riferimento verranno definiti progetti di tutela del territorio, ulteriori investimenti a favore di servizi idrici migliori e più innovativi, ambiente più pulito, sottosuolo più controllato, contro fenomeni di dissesto idrogeologico e per la tutela del territorio. Continueranno attraverso la collaborazione con gli enti preposti a questa funzione e cercando di istituire una vera e propria task force dedicata a questo obiettivo strategico per il territorio.
Stato attuazione infrannuale 2022	La Convenzione con Padania Acque per la gestione e il controllo degli impianti di sollevamento acque dei sottopassi di Via Brescia, Via Persico, Via Bonisolo e Via Mantova (pedonale) prosegue per tutto il 2022. Il progetto di intervento per la realizzazione dell'impianto di sollevamento in Via Monviso è stato inserito nel PNNR (missione 5 - componente 2) e si sta procedendo all'affidamento del progetto definitivo. In attuazione alla Convenzione tra il Comune di Cremona e Padania Acque per la realizzazione di interventi di riqualificazione urbana e contestuale rifacimento di tratti fognari-località San Felice, affidati a Padania Acque, i lavori iniziati a fine 2021 proseguiranno per tutto il 2022.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	- Prosegue la Convenzione con Padania Acque s.p.A. per la gestione dei quattro sottopassi di via Brescia, Via Persico, Via Bonisolo e via Mantova. - In data 22/12/2022 è stato affidato l'incarico per la redazione dei progetti definitivo ed esecutivo, direzione lavori, redazione Piano di Sicurezza e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione relativo alla riqualificazione del sistema di raccolta delle acque meteoriche e realizzazione di vasche di laminazione e sub-dispersione del sottopasso di via Monviso. - Nel corso dell'anno 2022 sono state rinnovate con DUNAS le convenzioni in scadenza. - In attuazione alla Convenzione tra il Comune di Cremona e Padania Acque per la realizzazione di interventi di riqualificazione urbana e contestuale rifacimento di tratti fognari-località San Felice, affidati a Padania Acque, i lavori sono proseguiti per tutto il 2022.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	3.4.2 - Via dell'Annona
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.04 - Servizio idrico integrato
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Realizzazione degli interventi programmati
Stato attuazione infrannuale 2022	Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 14 aprile 2022, è stato approvato il Progetto Definitivo dell'intervento denominato "Lavori di messa in sicurezza dell'impalcato del Cavo Cerca su via dell'Annona". Si procederà con l'approvazione del progetto esecutivo entro luglio 2022, al fine di indire la gara ed aggiudicare i lavori entro ottobre 2022.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Il 28/07/22 è stato approvato il progetto esecutivo e a fine 2022 sono iniziati i lavori.
Azioni correttive annuale 2022	

Area Strategica :	4 - Linea strategica su sviluppo / lavoro / imprese
Obiettivo Strategico	4.1 - Piano collegamenti extraurbani
Obiettivo Operativo DUP	4.1.1 - Raddoppio ferroviario Mantova – Cremona - Milano
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.01 - Trasporto ferroviario
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Consolidare la rete territoriale sul tema trasporto ferroviario con le istituzioni pubbliche, private e con i pendolari cremonesi, in particolare economiche per generare pressing nei confronti di Regione e Governo con l'obiettivo che partano i lavori su un primo tratto e che vengano stanziati fondi per il proseguo del raddoppio. Continuiamo ad insistere perché chi si sposta ogni giorno per studio o lavoro con il treno merita puntualità, qualità, informazione e sicurezza e perché il nostro territorio ha bisogno di essere collegato agli altri per migliorare il suo sviluppo economico e turistico. In particolare si insiste per candidare il progetto all'interno di quelli del Recovery. Nel frattempo si segue la partita della eliminazione dei passaggi a livello previsti dentro il progetto di raddoppio.
Stato attuazione infrannuale 2022	A seguito di colloqui telefonici intercorsi con la Segreteria della Commissaria De Gregorio, è stato programmato un incontro per il 26 Luglio 2022, al fine di aggiornare lo stato della procedura. L'obiettivo della riunione sarà quello di definire i passaggi successivi necessari per comprendere al meglio le azioni da intraprendere per interloquire con il MIMS al fine di inserire l'opera nel programma di finanziamenti del periodo 2022-2027, che risulta ancora non finanziata. E' stato richiesto di porre particolare attenzione all'intervento che prevederà il superamento del passaggio a livello del quartiere Cavatigozzi, ritenuto prioritario.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	L'incontro del 26/07/2022 con il Commissario straordinario De Gregorio, ha avuto come fine quello di verificare lo stato dell'iter progettuale e di realizzazione del raddoppio della tratta ferroviaria tra Codogno e Mantova (compresi i superamenti dei passaggi a livello) con particolare riguardo al tratto tra Piadena-Cremona-Codogno. Riguardo al primo lotto, tra Mantova e Piadena, già interamente finanziato, si attende la chiusura della conferenza di servizi con gli ultimi pareri dei ministeri competenti per poter poi passare alla gara e quindi alla fase di progettazione esecutiva e realizzazione, previa ratifica nell'intesa Stato-Regione.

Per la tratta Piacenza-Cremona-Codogno, il costo dell'intervento di questo secondo lotto vede il finanziamento della progettazione, già avviata dai tecnici di RFI. Le risorse per la realizzazione dell'opera sono già previste nell'ambito del Contratto di Programma 2022-2026 tra Rete Ferroviaria Italiana (Gruppo FS) e Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile.

Rispetto all'iter amministrativo e progettuale, il primo step sarà il completamento del progetto di fattibilità tecnico economica. Il progetto sarà poi inoltrato al Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici per una prima approvazione cui farà seguito la redazione del progetto definitivo. Questa fase procedurale potrebbe concludersi nel 2024 con successiva indizione di gara.

Nel frattempo saranno avviate le procedure per il superamento dei passaggi a livello.

In particolare per il passaggio a livello di Cavatigozzi il 30/11/22 è stato fatto un sopralluogo alla presenza della Commissaria De Gregorio dei rappresentanti del quartiere Cavatigozzi e del sindaco di Sesto ed Uniti per analizzare sul campo tutte le problematiche viabilistiche legate ad una eventuale nuova realizzazione del sottopasso. I tecnici del Ministero presenti hanno condiviso con i presenti una prima bozza progettuale e raccolto dati e informazioni necessari alla prosecuzione dello studio.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	
4.1.2 - Collegamento veloce su gomma con Milano – Cremona - Mantova	
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Consolidare la rete territoriale sul tema del trasporto su gomma con le istituzioni pubbliche e private e in particolare economiche nei confronti di Regione e Governo con l'obiettivo di realizzare il collegamento veloce. E' necessario spingere affinché governo e Regione adottino un approccio integrato ferrovia e gomma affinché la realizzazione del collegamento veloce su gomma e del raddoppio delle ferrovie possa svilupparsi in parallelo generando economie di investimenti. Il collegamento integrato veloce gomma e ferrovia si inserisce in un'ampia visione di collegamento Milano - Adriatica che vede Cremona centrale a favore di uno sviluppo anche economico.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il tema del miglioramento del collegamento su gomma nel tratto Cremona-Mantova è strettamente legato e dipendente dalla realizzazione del raddoppio ferroviario Cremona-Mantova. I rapporti con il MIMS proseguono di pari passo con il tema del raddoppio ferroviario. E' stato programmato un incontro per il 26 Luglio 2022 con la Commissaria De Gregorio, al fine di aggiornare lo stato della procedura.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	E' ancora tutto in stand-by per quanto riguarda il collegamento veloce su gomma con Mantova, ma in occasione della sua recente visita a Cremona di fine dicembre, il presidente di Regione Lombardia, Attilio Fontana ha dichiarato che a marzo 2023 ci sarà l'udienza per discutere del ricorso presentato dalla Società Stradivaria e in quell'occasione si pensa che sarà possibile arrivare ad una transazione.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	4.1.3 - Treni per Brescia e per Piacenza
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.01 - Trasporto ferroviario
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Area Vasta, Ambiente, Transizione Ecologica - Venturi Marina
Azione 2022	Consolidare la rete territoriale con le istituzioni pubbliche e private unitamente ai pendolari e in particolare economiche per creare pressing nei confronti di Regione e Governo ed in particolare di Trenord con l'obiettivo che vengano messi a disposizione nuovi treni sulla tratta per Brescia. inoltre, in sinergia con Piacenza sollecitare le Regioni Lombardia ed Emilia per ottenere i collegamenti su treni interregionali tra Cremona e Piacenza. Anche all'interno del contratto di fiume ci impegnamo per sollecitare la partenza di un gruppo tecnico di lavoro. Continuiamo ad insistere perché chi si sposta ogni giorno per studio o lavoro con il treno merita puntualità, qualità, informazione e sicurezza e perché il nostro territorio ha bisogno di essere collegato agli altri per migliorare il suo sviluppo economico e turistico
Stato attuazione infrannuale 2022	Si sono susseguite riunioni interne sul Tema collegamento ferroviario Cremona/Piacenza/Brescia. A seguito delle comunicazioni inviate alle Regioni, e all'incontro con la Sindaca di Piacenza si è proceduto nell'organizzazione di incontri istituzionali con gli altri Enti coinvolti, che verranno svolti entro la fine del 2022.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Il 27/10/22 è stato fatto un incontro in Comune a Piacenza, tra la sindaca Katia Tarasconi e il sindaco Gianluca Galimberti. Durante tale incontro è risultato prioritario il tema del collegamento ferroviario tra i due capoluoghi: il ripristino delle tratte ferroviarie Cremona-Piacenza e Cremona-Fidenza è infatti strategico sia per Cremona, sia per Piacenza, per i cittadini e per le imprese. A tal fine si provvederà a sollecitare di nuovo, congiuntamente, l'interlocuzione con le rispettive Regioni e i gestori della tratta ferroviaria, anche alla luce di dati e riscontri dei pendolari sulla tratta sostitutiva su gomma Piacenza-Cremona.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Strategico	4.2 - Piano impresa/aziende
Obiettivo Operativo DUP	4.2.1 - Sviluppo del Polo dell'innovazione e marketing territoriale
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.03 - Ricerca e innovazione
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Ci impegniamo nell'ambito delle azioni a disposizione degli Enti territoriali, con le categorie economiche, in sinergia con le imprese del territorio e università per collaborare allo sviluppo del piano industriale del polo tecnologico e collaborare alla costruzione di un marketing territoriale per rendere attrattivo il territorio rispetto alle imprese con particolare riferimento ad alcuni ambiti come, ad esempio, l'area del polo dell'innovazione. Con le imprese del Polo sono in atto una serie di azioni volte allo sviluppo del comparto con riferimento anche all'insediamento di nuove imprese e allo sviluppo di lavoro giovane e in interazione con università.
Stato attuazione infrannuale 2022	Si è lavorato per favorire lo sviluppo sul territorio di tutte quelle azioni finalizzate ad aumentare la competitività e l'attrattività nell'ambito delle nuove linee di sviluppo tecnologico e sostenibile. CRIT – DISTRETTO PER L'INNOVAZIONE: durante il primo semestre 2022 è proseguita l'attività finalizzata a rafforzare e sviluppare le sinergie in corso. Nel rispetto di quanto previsto dalla convenzione sottoscritta, il CRIT ad inizio anno ha elaborato il progetto New Cobox (nuovo spazio di 1.000 mq all'interno del polo tecnologico di Cremona destinato ad ospitare nuove imprese, start up e progetti innovativi), comprensivo del piano di sviluppo, dei target e dei relativi indicatori. Con decreto sindacale in data 16 maggio è stato costituito il Comitato di Controllo con il compito di monitorare l'andamento del progetto. Il COMITATO si è insediato il 30 giugno e ha potuto verificare positivamente lo stato dell'arte delle attività inerenti il sostegno alle start up, realizzato attraverso il supporto ad imprenditori digitali, l'identificazione di possibili fonti di finanziamento per i progetti presentati e la costruzione di percorsi di affiancamento sia attraverso startup già presenti, sia tramite il Crit; e ancora la collaborazione con i Poli universitari ed il sistema formativo ed i rapporti con la Pubblica Amministrazione. PROTOCOLLO D'INTESA CON LGH E POLITECNICO DI MILANO – POLO TERRITORIALE DI CREMONA: è proseguita con successo l'attuazione del protocollo d'intesa con LGH e il Politecnico di Milano nell'ambito della transizione energetica e dell'intelligenza artificiale, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 57 del 10/03/2021 e sottoscritto in data 18/03/2021. E' stata completata l'assegnazione dei progetti di ricerca con il progetto sull'agritech. PROTOCOLLO D'INTESA CON LINEA GREEN: anche il protocollo d'intesa stipulato con Linea Green a sostegno della transizione ecologica (sottoscrizione in data 13.12.2021) ha visto una positiva evoluzione del calendario dei lavori, degli incontri e dei focus previsti per accrescere l'attenzione pubblica verso le tematiche ambientali ed energetiche, per le quali si rinvia alla consuntivazione del servizio Ambiente.

SVILUPPO DELLA FILIERA AGROALIMENTARE: con riferimento allo sviluppo del Centro di Innovazione Agro zootecnico – alimentare si rimanda alla consuntivazione del punto 4.2.4 “Fiera di Cremona”.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

1) CRIT – DISTRETTO PER L'INNOVAZIONE DIGITALE: l'obiettivo di sviluppo è proseguito con l'attuazione della convenzione in atto. Ci si è concentrati anche sulle attività di comunicazione e sull'organizzazione di una giornata di apertura dei nuovi spazi a favore di imprese, start up, giovani, associazioni di categoria e professionisti. L'evento è stato realizzato il 14/10 con notevole interesse e ha potuto contare anche sulle testimonianze dei residenti di Cobox. Grazie anche alla collaborazione del Comune e di AEM e all'incremento degli spazi le postazioni occupate sono passate da 14 nel 2014 a 93 nel 2022. Alle sale riunioni si è aggiunta una sala conferenze da oltre 130 posti. Il 13/9 si è svolta la 2^a riunione del Comitato di Controllo della convenzione per una verifica degli impegni del Crit. Il 15/11 la nuova sala conferenze ha ospitato l'evento di restituzione dei protocolli stipulati dal Comune e che hanno come protagonisti i giovani, le università e le imprese. La collaborazione con il Crit si è ulteriormente consolidata attraverso la partecipazione, a fine anno, al bando regionale per lo sviluppo e il consolidamento delle filiere produttive e di servizi. Il progetto, emerso nel contesto delle attività del Centro Innovazione Agro zootecnico alimentare, vede il Crit nel ruolo di capofila e sta ad indicare il connubio tra la tradizione agro-zootecnica alimentare e le moderne tecnologie.

2) PROGETTUALITÀ CON LE IMPRESE:

- PROTOCOLLO D'INTESA CON LGH E POLITECNICO MI – POLO TERRITORIALE CR: con riferimento all'attuazione del Protocollo d'Intesa a sostegno della valorizzazione del capitale territoriale nell'ambito della transizione energetica e dell'intelligenza artificiale, si rinvia all'obiettivo strategico 6.2. “Piano Università”, codice 6.2.2 “Rinnovo delle convenzioni”.

- PROTOCOLLO D'INTESA CON LINEA GREEN: con riferimento all'attuazione del Protocollo d'Intesa finalizzato a promuovere a Cremona azioni a sostegno della transizione ecologica con particolare riguardo all'utilizzo sostenibile dell'energia, si rinvia per competenza nel prosieguo delle attività alla consuntivazione del servizio Ambiente.

3) AZIONI A SUPPORTO DELL'ATTRATTIVITÀ TERRITORIALE:

- PROTOCOLLO D'INTESA CON SCIVAC: con l'obiettivo di creare ricadute economiche positive per la filiera turistico-culturale ricettiva del territorio, con deliberazione n. 157 del 13/7 la Giunta ha approvato il Protocollo d'Intesa con CCIAA, Provincia e Società Culturale Italiana Veterinari per Animali da Compagnia (SCIVAC), per contribuire all'attrattività del territorio per il triennio 2022/2024. Decine di migliaia di medici e tecnici veterinari hanno frequentato in questi anni corsi pratici e teorici presso palazzo Trecchi (sede di Scivac) dando vita a un turismo congressuale veterinario significativo che costituisce un'opportunità per contribuire all'attrattività del territorio e favorire una conseguente ricaduta positiva sul sistema economico provinciale. A fronte di tali impegni e attività, che vengono opportunamente e dettagliatamente rendicontate, il Comune riconosce a Scivac un importo annuo di € 30.000 per 3 anni. Il 3/10 è stata effettuata la verifica della prima fase di andamento del progetto che è risultata rispondere ai target e agli obiettivi previsti dal protocollo.

- ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI SCOPO – MASTERPLAN 3C: il Comune sta lavorando da tempo per favorire il processo di sviluppo della città e rafforzare la governance del sistema in alleanza con le istituzioni e le categorie economiche in un'ottica di area vasta. Con DCC n. 17 dell'11/04 è stata approvata l'adesione all'Associazione Temporanea di Scopo a supporto della programmazione strategica territoriale. Dopo la costituzione del Comitato di Gestione ad opera del capofila Provincia, a dicembre sono stati indicati i rappresentanti del Comune in seno ai 5 team di progetto iniziali.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	4.2.2 - Partnership e investimenti A2A sul territorio (modificato)
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Ci impegnamo anche attraverso la nostra partecipata Aem Cremona SpA, a sostenere lo sviluppo industriale di Linea Group Holding in linea con l'attivazione della partnership LGH-A2A per investimenti, occupazione sul territorio, con particolare attenzione alla linea di sviluppo Green e all'innovazione tecnologica.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il Comune di Cremona e tre importanti realtà industriali del territorio: A2A, che raccoglie il testimone da LGH, AEM Cremona e Padania Acque, hanno messo a sistema conoscenze e competenze per la definizione di Cremona 20-30: un progetto innovativo di economia circolare e di rigenerazione ambientale ed energetica del cremonese. Cremona 20-30 ha avviato un percorso verso la costruzione di un ecosistema unico nel suo genere in Italia, in cui innovazione ed efficienza si incontrano per offrire alle comunità servizi e tecnologie all'avanguardia in materia di ambiente ed energia. Azioni e investimenti che nel giro di 10 anni porteranno Cremona e l'hinterland a primeggiare in Italia e a competere con le migliori smart communities e smart area in Europa, posizionando il territorio in pieno allineamento rispetto agli obiettivi di sviluppo sostenibile delle Nazioni Unite. In quest'ottica di integrazione, i progetti di Cremona 20-30 permetteranno così non solo di valorizzare il territorio rispettandone gli elementi caratteristici, in dialogo con la radicata presenza agricola e di trasformazione agroalimentare, ma anche di rappresentare un significativo elemento di innovazione ambientale, energetica e di inserimento paesaggistico. Nell'ambito del pacchetto di azioni previste nel progetto integrato Cremona 20-30, si identificano i principali elementi: - Lavaggio sabbie - Essiccamento fanghi - Nuovo Laboratorio SII - Aumento capacità impianto Biofor - Biometano, Fertilizzanti e Alghe per biostimolanti - Recupero Calore da acque reflue - Ammodernamento sistema di teleriscaldamento - Comunità energetiche - Sistema di tariffazione puntuale - Aumento capacità impianto chimico- fisico

Tutti i progetti sono in fase di attuazione e per alcuni gli iter amministrativi sono stati attivati. In particolare relativamente al comparto delle bioenergie, l'impianto A2A per la produzione di biometano utilizzerà scarti e sottoprodotti agricoli, zootecnici e agroalimentari e permetterà di generare 3,4 (modificato da 4,2) milioni di m3 di biometano e prodotti utili all'agricoltura, garantendo oltre 9 mila tonnellate/anno di CO2 in meno.

**Azioni correttive infrannuale
2022**

Stato attuazione annuale 2022 Si conferma la prosecuzione delle azioni descritte nel primo semestre

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	4.2.3 - Incentivi alle imprese e proposte di credito
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.01 - Industria PMI e Artigianato
Responsabile Politico	Virgilio Andrea - Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Masserdotti Marco
Settore Associato	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Area Vasta, Ambiente, Transizione ecologica
Azione 2022	Agevolazioni dedicate al centro storico per chi fa interventi edilizi, per chi si insedia in locali sfitti, per chi recupera immobili dismessi o ristrutturata, per chi investe nel comparto degli ex Monasteri (dove sta sorgendo il nuovo campus universitario). Agevolazioni per chi investe in zone dismesse e produttive della città come l'ex Armaguerra, l'ex Piacenza, l'ex Annonaria (dove sta sorgendo il secondo lotto del Polo Tecnologico), l'ex Ocrim o l'ex Auricchio. Agevolazioni per chi fa interventi di efficientamento energetico. Semplificazione burocratica. Il tutto per attrarre nuovi investitori, recuperare spazi e creare lavoro in città. E accordi fatti con istituti di credito e sistema dei confidi per facilitare ulteriori contributi e agevolazioni. Vogliamo continuare a favorire le imprese che credono e investono a Cremona!
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel corso del primo semestre 2022 si è proceduto, in collaborazione con l'Unità Direzionale Segretario Generale alla revisione del "Pacchetto Localizzativo di incentivi ed agevolazioni rivolte alle attività produttive e del terziario avanzato che investono nel Comune di Cremona". Il Pacchetto Localizzativo, teso alla valorizzazione del contributo della piccola e media impresa industriale, dell'artigianato e del terziario avanzato/quaternario e allo sviluppo del sistema produttivo delle aree a Cremona si configura come uno strumento per promuovere il territorio della città. È dunque importante potenziare la capacità di cogliere con tempestività gli sviluppi in atto al fine di consentire una ripresa delle attività produttive. Per il rilancio economico del territorio il Comune di Cremona, grazie ad un lavoro congiunto, ha intrapreso un percorso per mettere a sistema gli interventi a favore dei possibili investitori, partendo da una serie di agevolazioni economiche e fiscali, di tipo urbanistico ed edilizio, di semplificazione burocratica e di promozione e valorizzazione. La modifica al pacchetto localizzativo che l'Amministrazione comunale propone rappresenta un elemento da offrire ai potenziali investitori esterni e si configura come uno strumento per promuovere il territorio della città di Cremona. All'interno del Pacchetto Localizzativo vengono confermati e predisposti vantaggi per le imprese che scelgono di insediarsi nel Comune di Cremona, agevolazioni specifiche per gli insediamenti. I vantaggi possono essere di natura urbanistica (oneri di urbanizzazione), edilizia amministrativa, fiscale/tributaria (IMU- tributo comunale sui rifiuti), finanziaria, di supporto all'attività delle imprese.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 11/07/2022: "Approvazione della Variante al Pacchetto Localizzativo di incentivi ed agevolazioni rivolte alle attività produttive e del terziario avanzato che investono nel Comune di Cremona." si è dato corso all'approvazione del

Pacchetto Localizzativo, teso alla valorizzazione del contributo della piccola e media impresa industriale, dell'artigianato e del terziario avanzato/quaternario e allo sviluppo del sistema produttivo delle aree a Cremona quale strumento per promuovere il territorio della città.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP		4.2.5 - Fondi per start up
Missione		14 - Sviluppo economico e competitività
Programma		14.03 - Ricerca e innovazione
Responsabile Politico		Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo		Di Girolamo Gabriella
Settore Associato		Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione		
Azione 2022		Il progetto è quello di collaborare con il sistema economico territoriale al fine di attrarre investimenti e costruire strumenti giuridici che possano finanziare la nascita di start up.
Stato attuazione infrannuale 2022		Per lo stato di attuazione di questo obiettivo si rinvia alla consuntivazione dell'Ob. 4.2.1 "Sviluppo del Polo dell'Innovazione e marketing territoriale".
Azioni correttive infrannuale 2022		
Stato attuazione annuale 2022		Per lo stato di attuazione di questo obiettivo si rinvia alla consuntivazione dell'Ob. 4.2.1 "Sviluppo del Polo dell'Innovazione e marketing territoriale".
Azioni correttive annuale 2022		

Obiettivo Operativo DUP	4.2.6 - Sviluppo aree produttive (modificato)
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.03 - Ricerca e innovazione
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Masserdotti Marco
Settore Associato	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	L'obiettivo è costituire osservatorio/i al fine di realizzare luoghi di ascolto delle imprese del territorio come supporto all'interno di diversificati ambiti di azione.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il percorso per la definizione delle ZLS (zone logistiche semplificate – rif. Legge 205/2017) rappresenta un'importante opportunità per il nostro territorio e sarà prodromico alla costituzione dell'Osservatorio Attività Produttive, strumento di partecipazione e luogo di interazione tra le Istituzioni e le Aziende presenti nelle aree industriali della città. Gli studi effettuati da Regione Lombardia a fine 2021 hanno portato a sviluppare l'ipotesi di individuare, come ZLS, le aree interessate da importanti flussi logistici che possono avere, al momento o in futuro, significative interazioni con il sistema di navigazione fluviale padano e con i suoi porti di Cremona e Mantova. Nell'area portuale di Cremona si trovano varie imprese importanti per il nostro territorio con le quali l'Amministrazione, nella persona del Sindaco, ha realizzato momenti di confronto e di ascolti dedicati. L'Ufficio Sviluppo Lavoro, in sinergia con l'Ufficio Urbanistica, ha collaborato con la Camera di Commercio e con ALOT – Innovation for Sustainability per fornire le informazioni ed i dettagli tecnici utili all'individuazione dell'area ed alla definizione del documento strategico per l'istituzione e la gestione della ZLS. Tale documento strategico a giugno è stata inoltrato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, per il tramite di Regione Lombardia. Nel contempo gli Osservatori comunali già attivi (Osservatorio Tamoil e Osservatorio Rifiuti) hanno proseguito le rispettive attività. L'Osservatorio TAMOIL , convocato il 26 gennaio, ha affrontato tra gli altri i temi inerenti le aree interne al deposito Tamoli con l'aggiornamento in merito allo stato di avanzamento delle attività del M.I.S.O. e le aree esterne con l'aggiornamento in merito all'andamento delle attività di riqualificazione del sito. E' stato affrontato anche il tema della conclusione delle attività di dismissione degli impianti di raffineria valutando gli sviluppi futuri dell'area. L'Osservatorio Rifiuti, convocato l'8 febbraio, si è riunito per affrontare i seguenti temi: 1. Aggiornamento in merito allo stato di avanzamento del progetto “tariffa puntuale” della frazione indifferenziata dei rifiuti urbani; • Presentazione dei dati attuali del progetto e del sistema di monitoraggio • Campagna informativa per la gestione delle non conformità • Coinvolgimento delle GEV nelle azioni di controllo e verifica sul territorio 2. Condivisione dell'iniziativa “ECOCAR” – postazione mobile per raccolta RAEE nei

quartieri della città per tutto l'anno in corso;
3. Aggiornamento sui contenitori gialli per gli oli e altre attività di raccolta specifiche.
Anche in questo caso il materiale è stato pubblicato sul sito istituzionale.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022 Nell'ambito delle azioni di carattere urbanistico volte ad accompagnare lo sviluppo delle aree produttive comunali si è dato corso nel 2022:

- Adozione (Delibera di Giunta Comunale n. 71 del 6 aprile 2022) ed approvazione definitiva (deliberazione della Giunta Comunale n. 128 dell'8 giugno 2022) del Piano Attuativo di iniziativa privata per l'Ambito di trasformazione CR.30 via delle Vigne, presentato dalla Società SOCAR S.p.A. per l'area identificata catastalmente al foglio 18 mappale 408 del Comune di Cremona con destinazione produttiva/artigianale;
- Adozione (Delibera di Giunta Comunale n. del 7/06/2022) e approvazione definitiva (Delibera di Giunta Comunale n. 203 del 14/09/2022) della Variante al Piano attuativo di iniziativa privata per l'Ambito di trasformazione CR.28 San Felice/via Mantova, presentato dalla Società LCP IT DC6 Srl con destinazione di Logistica
- Espressione di parere preliminare favorevole (8 novembre 2022) alla proposta di trasformazione dell'ambito CR.27 via Sesto presentata dalla Società Real Consultant Srl di Milano con destinazione a Logistica

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Strategico	4.3 - Piano Distretto della liuteria
Obiettivo Operativo DUP	4.3.1 - Distretto della liuteria
Missione	7 - Turismo
Programma	7.01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca - Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura e Turismo
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Il Saper fare liutario Cremonese è stato iscritto dall'Unesco nella Lista del patrimonio culturale immateriale dell'umanità nell'anno 2012. Nel caso del saper fare liutario, il patrimonio immateriale si identifica sia nella dimensione tangibile delle collezioni civiche liutarie, di cui il Comune è proprietario, sia nella pratica del mestiere portata avanti dalle botteghe liutarie che costruiscono strumenti secondo il 'metodo classico cremonese'. Il Comune di Cremona è stato individuato dal Ministero per i beni e per le attività culturali e per il turismo come soggetto responsabile per la salvaguardia del Saper fare liutario. In continuità con il progetto del 'Distretto culturale', sostenuto da Fondazione Cariplo, è stato istituito all'interno del Settore Cultura l'Ufficio Unesco. L'ufficio Unesco, grazie al contributo del Ministero e di Regione Lombardia (Archivio dei beni e delle eredità immateriali), ha come obiettivo la definizione del Piano di salvaguardia del Saper fare liutario cremonese. Il PdS attiene a tutti gli ambiti individuati dalla Convenzione Unesco del 2003 e, in sintesi, individua insieme alla comunità di riferimento i rischi e le minacce per la vitalità dell'elemento e le azioni di tutela che sono o verranno intraprese per tutelarla, nonché il sistema di governance, che stabilisce ruoli e responsabilità nella attuazione del Piano. Il Piano è oggetto di monitoraggio costante da parte della comunità patrimoniale, del Ministero e dell'Unesco.
Stato attuazione infrannuale 2022	Dopo averla condivisa con gli uffici ministeriali, la pianificazione è stata presentata alla comunità dal Comune di Cremona, in rappresentanza delle voci istituzionali, in particolare quella del Ministero, il 25 gennaio 2022 . In questo incontro sono stati restituiti alla comunità i dati emersi dal questionario e contestualmente è stato proposto un metodo di lavoro, che consiste nel far precedere a ogni sessione la creazione su base volontaria di un gruppo di lavoro, aperto ai liutai, che si impegna ad aiutare gli uffici e le facilitatrici per mettere a fuoco contenuti e modalità operative delle sessioni. In occasione della presentazione dei risultati del questionario, è stata proposta ai liutai una prima calendarizzazione degli appuntamenti, così strutturata: Caratteri e valori fondamentali del Saper fare liutario tradizionale cremonese Musicisti e liutai: una connessione vitale Le sfide della trasmissione tra scuola e bottega Spazi culturali e strumenti associati alla pratica

Le sfide della trasmissione tra sistemi di formazione e ricerca
Il mestiere artigiano nella normativa applicabile, misure di protezione (I parte)
Il mestiere artigiano nella normativa applicabile, misure di protezione (II parte)
Raccontare e promuovere il Saper fare liutario tradizionale cremonese;
Documentazione e ricerca. Restituzione dei risultati del progetto A regola d'arte;
I piani di salvaguardia in un confronto nazionale e internazionale, caratteristiche e testimonianze;
La comunità patrimoniale e il suo impegno per la salvaguardia: la governance culturale.

In particolare, poiché i contenuti del questionario davano un indirizzo estremamente chiaro a cui la ricchezza delle competenze e delle testimonianze possedute a livello locale davano la possibilità di organizzare da subito una risposta, il tema è stato infatti oggetto del progetto Il saper fare liutario cremonese: storia, tecniche costruttive, testimonianze e identità, presentato e finanziato dal Ministero della Cultura. La risposta alla domanda relativa alla definizione del saper fare liutario tradizionale cremonese risiede in un lungo cammino di indagine, dibattito e ricostruzione storica, a partire dalla nascita della liuteria, sino al Novecento.

Dato il taglio e l'ampiezza dei temi trattati quest'unica sessione si sviluppa in 11 appuntamenti che si sviluppano nel corso di 18 mesi e che hanno preso avvio nel mese di maggio, nel rispetto del cronoprogramma del progetto. Nel primo semestre 2022 si sono tenuti i seguenti incontri:

24 maggio - Gli Amati: Andrea e i suoi figli

21 giugno - Gli Amati: Nicolò e Girolamo.

Gli incontri sono stati preceduti da una lezione – concerto, il giorno 21 maggio, cura della Orchestra Cremona Antiqua, diretta dal maestro Antonio Greco, dedicata alla riscoperta delle origini della musica violinistica, fra il Cinquecento, epoca in cui la musica vocale aveva ancora ruolo predominante, e gli albori dell'epoca barocca, quando i più grandi musicisti del tempo iniziarono a far uscire i violini dal proprio gruppo di appartenenza (il consort di viole da braccio) per farli suonare come solisti.

L'Orchestra ha suonato per l'occasione il violino Carlo IX (1566) di Andrea Amati, in un'audizione pensata per questo preziosissimo strumento, proponendo musiche coeve alla sua costruzione, per poi seguirne lo sviluppo verso le prime forme più strutturate e specifiche per il violino.

Le altre sessioni, in ragione della loro complessità, dovranno necessariamente avere uno sviluppo diverso, affrontato in singoli incontri di approfondimento, tra i quali si segnala l'incontro con Cna, confartigianato, camera di commercio, consorzio liutai, scuola di liuteria, cr forma, sul tema della formazione e della disciplina della professione, (Le sfide della trasmissione tra scuola e bottega) tenutosi il giorno 17 maggio.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

Il secondo semestre dell'anno 2022 ha visto la prosecuzione delle sessioni di lavoro del capacity building programmate dal 25 gennaio. Di seguito una sintesi.

1) Caratteri e valori fondamentali della liuteria tradizionale di Cremona'

Gli incontri del secondo semestre 2022 hanno riguardato: 12 luglio- I Rugeri; 30 agosto - I Guarneri; 27 settembre - Giuseppe Guarneri del Gesù; 25 ottobre – Stradivari: esame dei reperti e ricostruzione del metodo secondo Sacconi; 8 novembre – Ricerca ed evoluzione nell'opera di

Antonio Stradivari.

2) 'Musicisti e liutai: una connessione vitale'. Anche questo tema è stato approfondito, prima che con i liutai, con un gruppo di musicisti e di esperti in un incontro che si è tenuto nel mese di novembre 2022. Le questioni emerse riguardano:

-La necessità che le istituzioni musicali comprendano in modo approfondito le richieste dei liutai relative alle offerte musicali di Cremona, per valutare se e come sia possibile tenerne in conto nelle scelte relative alla programmazione dell'offerta o in una loro declinazione specifica, dedicata alla comunità; la possibilità di costituire un gruppo di musicisti disponibili in modo costante a confrontarsi singolarmente con i maestri liutai per la messa a punto dei loro strumenti; La necessità di strutturare comunque, sia per i liutai che per i musicisti, dei percorsi di guida all'ascolto; L'importanza di effettuare una mappatura relativa alle competenze musicali dei liutai: chi di loro sa, oltre che costruire, anche suonare?

3) Le sfide della trasmissione tra scuola e bottega

Il tema della "filiera della conoscenza" liutaria a Cremona, che aveva già fortemente caratterizzato i progetti del Distretto culturale con gli investimenti sugli istituti di ricerca e le università, è particolarmente delicato ed è stato oggetto di due riunioni preparatorie con alcuni portatori di interesse qualificati, quali la Scuola di liuteria, l'azienda speciale CrForma, che si occupa di formazione post diploma, le associazioni di categoria (CNA e Confartigianato), il Consorzio liutai insieme al Comune di Cremona e al Museo del Violino. Gli incontri si sono svolti nei mesi di maggio e di luglio 2022. Nel 2022 è nato inoltre a Cremona un altro importantissimo interlocutore; si tratta di Fondazione Casa Stradivari E.T.S., nuova realtà che si propone di definire un percorso di azioni formative specialistiche rivolte a giovani liutai, e di fornire così una concreta risposta alle necessità di formazione post diploma. Le attività avranno luogo nella Casa nuziale di Antonio Stradivari, ora interessata da lavori di ristrutturazione, luogo dall'altissimo significato simbolico. Casa Stradivari, che ospiterà in residenza giovani musicisti e artisti, potrà anche ospitare sessioni specifiche di capacity building legate al tema della trasmissione e progettare percorsi di perfezionamento delle competenze e delle abilità acquisite dai giovani liutai, ospitandone la formazione nella casa dove lavorò il più grande liutaio di tutti i tempi. Tali azioni sono state oggetto di uno specifico accordo, approvato con determinazione dirigenziale n. 2046 del 25.11.2022, dopo espressione di indirizzo favorevole da parte della giunta con D.G. 252 del 16.11.2022.

4) Le misure di protezione giuridica

Per essere aggiornati sui lavori e sulle consultazioni pubbliche che hanno dato vita alla proposta della Commissione UE di regolamento relativo alla protezione delle indicazioni geografiche del 13 aprile 2022, il Comune di Cremona, con la collaborazione di CremonaFiere, ha invitato Tamas Kiraly e Andrea Zappalaglio, esperti di protezione giuridica, a incontrare liutai e liutaie cremonesi, in occasione dell'annuale appuntamento di Cremona Musica International Exhibitions and Festival.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Strategico	4.4 - Piano filiera agroalimentare
Obiettivo Operativo DUP	4.2.4 - Filiera agroalimentare e Fiera di Cremona (modificato)
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.03 - Ricerca e innovazione
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Ci impegniamo per un rilancio del sistema fieristico in sinergia con gli altri Enti territoriali e in particolare con le categorie economiche. Occorre rilanciare la fiera zootecnica dentro una rinnovata unità del mondo agricolo, la fiera degli strumenti musicali come principale fiera europea, rilanciare altre manifestazioni fieristiche e aprirne di nuove, trovare il capitale necessario per questo rilancio, anche verificando la possibilità di costruzione di alleanze con altri sistemi fieristici.
Stato attuazione infrannuale 2022	Anche con il nuovo anno è stato costante il coinvolgimento della Fiera in tutte le progettualità coerenti con la sua mission. Le peculiarità del territorio ed il loro sviluppo, a partire dalla vocazione per l'agroalimentare, hanno continuato ad essere al centro dell'attenzione di questa collaborazione. CENTRO DI INNOVAZIONE AGRO ZOOTEKNICO ALIMENTARE: la nascita e lo sviluppo del Centro di Innovazione Agro zootecnico – alimentare ha costituito uno dei tasselli più significativi del sistema sinergico trasversale costruito. Il 16 febbraio è stato sottoscritto l'Accordo di partenariato tra Cremonafiere, Università Politecnico e Cattolica, Camera di Commercio e Provincia di Cremona e Comune di Cremona, in qualità di capofila. L'Accordo è stato firmato per lo sviluppo di un Centro di innovazione che possa affiancare le imprese di tutta la filiera per favorire il trasferimento tecnologico, anche attuando progetti di ricerca e di ricerca applicata in partnership con le Università aderenti, per realizzare attività formative innovative, implementare gli scambi internazionali di studenti e ricercatori, per coinvolgere operativamente le comunità locali ed i portatori di interesse, anche per il tramite di Cremonafiere. La transizione ecologica e le sfide ad essa connesse sono tra i temi centrali da affrontare mettendo insieme competenze e conoscenze di imprese e conoscenze e competenze dei Centri di ricerca. Con deliberazioni di Giunta n. 103 del 18/05/22 e n. 140 del 22/06/22 è stato costituito il Comitato di indirizzo del Centro composto da due rappresentanti per ogni partner oltre al Presidente, nella persona del Sindaco. L'Ufficio Sviluppo Lavoro è il referente organizzativo. In data 6 maggio sono state coinvolte le categorie economiche. E' stata coinvolta REI – Reindustria Innovazione come braccio operativo ed a tale proposito è stato sottoscritto un dedicato protocollo di intesa in data 27 giugno. In data 10 e 13 giugno sono state invitate rispettivamente le associazioni di categoria e le imprese del settore ad aderire al Centro. Il 30 giugno si è riunito il Comitato di indirizzo per visionare le prime domande pervenute. E' proseguita altresì l'interlocuzione con il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI) e la FAO. Con loro sarà

costruito un evento per definire relazioni internazionali sempre più forti presumibilmente nel contesto delle Fiere Zootecniche Internazionali.

PROGETTO CREMONA BESIDE CAREGIVERS: in data 28 giugno sono stati presentati presso la Fiera i primi risultati del progetto “Cremona Beside Caregivers: una ricerca per assistere chi assiste”, scaturito dall’Accordo di partenariato tra l’Università Cattolica, il Politecnico, il Comune e la Camera di Commercio di Cremona approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 207 del 17/11/2021 e sottoscritto in data 22/12/2021. Durante l’evento sono stati esposti, in sintesi, i risultati delle analisi e delle ricerche svolte su un tema, quello dell’assistenza agli anziani e alle fragilità, più che mai rilevante nella nostra provincia. Ma soprattutto si è discusso per gettare le basi per il futuro del progetto, che farà rete tra molti attori del territorio.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

1) **FIERA PARTNER DEL CENTRO DI INNOVAZIONE AGRO ZOOTECONICO ALIMENTARE:** a partire dal mese di giugno imprese e associazioni di categoria hanno iniziato ad aderire al Centro che a fine anno arriva a vantare al proprio interno le seguenti 16 imprese e 6 associazioni di categoria: Corteva Agriscience Italia, Latteria Soresina, Fieschi, Torrefazione Vittoria, Timac Agro Italia, Plac, Manini Claudio & C., Eco Casa, Consorzio Agrario, Ferraroni, Consorzio Casalasco del Pomodoro, Padania Acque, A2A, Lameri, Ocrim, Barilla, Confartigianato, Libera Ass.ne Agricoltori, Confcommercio, Coldiretti, Confcooperative e Apindustria Confimi. REI-Reindustria Innovazione, incaricata di ideare, proporre e sviluppare idee progettuali, ha candidato il progetto del Centro su un bando di Fondazione LGH (Gruppo A2A) ottenendo un finanziamento ed il ruolo di Project Management del progetto, che esplica in stretta sinergia con il Comune e l’ufficio Sviluppo Lavoro.

Dopo l’inaugurazione del Centro il 26 luglio nella cornice del Campus S. Monica dell’Università Cattolica del Sacro Cuore, le attività hanno preso avvio in modo concreto e all’interno delle Fiere Zootecniche Internazionali di dicembre, è stato realizzato il 1° talk tecnico con imprese ed associazioni di categoria dal titolo “Innovazione e Ricerca per la sostenibilità della filiera agro-zootecnica” che ha ottenuto una forte partecipazione ed è stato il primo contenitore in cui sono state sollevati quesiti ed esigenze da parte delle imprese che verranno ulteriormente approfonditi nei prossimi appuntamenti.

Nel 2023 i talk tecnici verranno realizzati secondo il seguente calendario in fase di definizione: 1 febbraio, 3 aprile, 31 maggio, 24 luglio, 29 settembre e nel mese di novembre sempre nel contesto delle prossime Fiere Zootecniche Internazionali, testimonianza della forte sinergia che prosegue.

Nella primavera verrà realizzato un convegno con il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e la FAO, testimonianza dell’intenso e proficuo lavoro intrapreso per consolidare rapporti di collaborazione formativa e rafforzare le relazioni internazionali, con particolare riferimento ai Paesi del Mediterraneo.

Dal contesto delle attività del Centro è scaturito anche il progetto di candidatura sul bando filiere di Regione Lombardia dal titolo “Filiera agrozootecnica alimentare cremonese: verso l’autonomia energetica”, candidato a fine anno.

2) **POSSIBILI NUOVE MANIFESTAZIONI FIERISTICHE - PROGETTO CREMONA BESIDE CAREGIVERS:** durante l’evento di giugno di presentazione del progetto, la Fiera ha auspicato di poter mettere a fattor comune i temi afferenti alla “golden age” e all’assistenza agli anziani all’interno di un evento fieristico in cui valorizzare la rete, le aziende e i servizi, oltre che proporre approfondimenti tecnici e culturali per i cittadini e per gli addetti ai lavori.

Per i contenuti dei progetti, che vedono il coinvolgimento anche delle Università, si rinvia all’obiettivo strategico 6.2. “Piano Università”, codice 6.2.2 “Rinnovo delle convenzioni”.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	4.4.1 - Campus della Cattolica a S. Monica
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico.
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Area Vasta, Ambiente, Transizione ecologica - Venturi Marina
Azione 2022	Coinvolgimento del territorio ed in particolare del mondo economico per la costruzione di progetti alimentari e la concretizzazione di progetti che facilitino la presenza di giovani.
Stato attuazione infrannuale 2022	In data 15/03/2022 è stata inviata al Comune da parte del Direttore Lavori, la Segnalazione Certificata di Agibilità relativa al Campus Santa Monica. In vista della prossima Segreteria Tecnica di Regione Lombardia per la fase conclusiva dell'accordo di programma, in data 15/06/2022, è stato richiesto alla Fondazione Giovanni Arvedi Buschini, al Direttore dei Lavori e all'Università Cattolica del Sacro Cuore, l'aggiornamento della relazione conclusiva rispetto ai dati e documentazione di competenza.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	In data 28.07.2022 la Segreteria Tecnica, attraverso il sopralluogo e la documentazione fotografica acquisita da parte degli uffici della Sede territoriale di Cremona, ha verificato il completamento dei lavori, aggiornando la relazione conclusiva con i dati e la documentazione di competenza dei soggetti coinvolti. Durante la seduta del 5/12/2022 la segreteria tecnica condividendo gli ottimi risultati ottenuti attraverso la collaborazione pubblico-privato, decide di portare la relazione conclusiva in sede di Collegio di Vigilanza nel prossimo gennaio a chiusura dell'Accordo, sottoponendo inoltre l'elemento di variazione del quadro economico, da parte di Fondazione Arvedi Buschini, per la presa d'atto finale."
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	4.4.3 - Cittadella dell'economia circolare
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.06 - Ufficio tecnico
Responsabile Politico	Manfredini Barbara - Viola Rosita - Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Venturi Marina
Settore Associato	Settore Area Vasta, Ambiente, Transizione ecologica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Prosecuzione della progettazione.
Stato attuazione infrannuale 2022	Si è concluso con la rendicontazione delle attività svolte, il progetto “PER UNA CITTADELLA DELL’ECONOMIA SOLIDALE”, finanziato da Fondazione Cariplo nell’ambito degli Emblematici Provinciali 2019 e presentato dalle cooperative sociali “Filiera Corta Solidale” e “Cosper”, con l’adesione di AEM SpA e del Comune di Cremona, unitamente all’Ente di ricerca “Forum Cooperazione e Tecnologia”, per l’area Ex MAAI. Il progetto è stato approvato nel dicembre 2019. Le attività, a causa dell’emergenza sanitaria Covid 19, sono iniziate nel secondo semestre del 2020. In occasione degli incontri che si sono svolti il 14 Gennaio, il 10 Marzo il 16 marzo il 7 aprile, sono state prese in considerazione diverse possibili modalità di intervento presso l’area, in considerazione dei possibili utilizzi presi in esame in questi anni. Le realtà associative che hanno partecipato al progetto finanziato da Cariplo hanno presentato al Comune e ad AEM, proprietaria della struttura, un progetto di intervento, un piano economico ed uno studio di fattibilità delle opere che è stato valutato dall’Ente. L’intento del piano è quello di facilitare lo sviluppo di una “Cittadella dell’economia solidale” aperta alle realtà cremonesi che lavorano per un’economia sociale, equa e sostenibile. In riscontro alla richiesta di AEM e Comune il tavolo di coprogettazione, costituito dalle associazioni in questione che intendono prendere parte alla cittadella, ha presentato un quadro esigenziale degli spazi necessari alle diverse associazioni per potersi insediare nell’area. Sono in corso le valutazioni tecniche ed economiche finalizzate alla definizione della fattibilità degli interventi e della riqualificazione dell’area Ex MAAI. E’ stata prorogata al 28 Febbraio 2023 la convenzione tra il Comune di Cremona e l’Associazione di volontariato “Amici di Emmaus” per la gestione del “Centro del riutilizzo della città di Cremona” realizzato presso la struttura Ex MAAI.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	E’ continuata l’attività di confronto con AEM e le associazioni che hanno partecipato al Bando Cariplo e che hanno avviato una prima progettualità finalizzata al recupero dell’area per realizzare la Cittadella dell’economia solidale. In considerazione dell’evoluzione della progettualità di dettaglio ed in particolare dei costi proibitivi che si dovrebbero sostenere per realizzare presso il sito in questione la Cittadella, dei finanziamenti ottenuti per la riqualificazione di altre aree in disponibilità dell’Ente che potrebbero comunque assolvere alla finalità che ci si è posti con il recupero dell’area EX MAAI (finalità sociali e di promozione dell’economia circolare)

è stato avviato un confronto con le realtà associative già coinvolte per trovare soluzioni logistiche alternative pur mantenendo gli obiettivi condivisi che hanno portato alla conclusione di questa prima fase dei lavori.

In ordine a tale necessità di interlocuzione il settore ha partecipato agli incontri nei giorni 7 Luglio, 2 agosto, 17 Ottobre, 10 novembre, 12 Dicembre, con i referenti dei vari soggetti coinvolti (Filiera Corta Solidale, Cospes, Amici di Emmaus, Il Fiocco, Ciclofficina, No Spreco, IL Sentiero, Energia Ludica, CSV, Slow Food Città Rurale, Nazareth, Legambiente Gas Cremona), AEM, amministratori, sindaco). E' stata quindi aperta una interlocuzione con richiesta di approfondimento da parte delle società e con previsione di un ritorno da parte delle stesse nell'ambito dell'annualità 2023.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Strategico	4.5 - Piano commercio
Obiettivo Operativo DUP	4.5.1 - DUC distretto urbano del commercio
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Masserdotti Marco
Settore Associato	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Consolidamento e rilancio del tavolo di riferimento per il confronto con il piano e le politiche del commercio.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel corso del primo semestre 2022 si sono tenute le seguenti Cabine di regia del DUC - 8/2: Rendicontazione Natale 2021; Welcome card - 28/02: Iniziative sportive 2022; Welcome card; Nuove linee guida per organizzazione eventi - 21/03: Progetto di rigenerazione urbana del DUC; Gestione eventi e concessione plateatici; Sicurezza urbana (nuove telecamere) - 02/05: Presentazione linee del nuovo Bando DUC 22/24; Programmazione Natale 2022 - 26/05: Giovedì d'estate; Natale 2022; Bando regionale DUC 22/24 - 09/06: Food policy per SDG (Agenda 20-30); Giovedì d'Estate; Attuazione Bando DUC 20/22 - 28/06: Giovedì d'estate; Natale 2022; Bando regionale DUC 22/24; Raccolta differenziata (carta e cartone, plastica) per i negozi del centro storico e ambulanti mercato bisettimanale di piazza Stradivari e vie limitrofe. Il coinvolgimento del Distretto ha avuto anche momenti importanti di confronto su temi strategici per la città e per il commercio per attivare forme di partecipazione in collaborazione con i diversi settore del Comune.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel corso del secondo semestre 2022 si sono tenute le seguenti Cabine di regia del DUC: - 30/08: Nuovo bando DUC, Programmazione Natale 2022; - 12/09: Programmazione Natale 2022, Comunicazione social distretto., Sbaracco autunnale; - 26/09: Mobilità cittadina, Modifica Regolamento di Polizia per convivenza civile (plateatici e rumore), Programmazione Natale 2022; - 13/10: Mobilità cittadina (aggiornamento), Comunicazione social distretto, Programma Eventi - 28/10: Programmazione Natale 2022, Progetto Rigenerazione Urbana, Black Friday - 15/11: Programmazione Natale 2022, Progetto luminarie (Tognazzi). - 24/11: Conferenza stampa di presentazione "Cremona Is Christmas"

La cabina di regia del distretto ha avuto anche momenti importanti di confronto su temi strategici per la città e per il commercio per attivare forme di partecipazione in collaborazione con i diversi settore del Comune (es Settore Ambiente per Food policy e Settore LLPP per Piano Mobilità sostenibile).

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	4.5.2 - Tavoli sfitti
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Urbanistica, Commercio, Artigianato, SUAP, SUE, Area vasta - Masserdotti Marco Settore Economico-Finanziario, Fiscalità Locale, Servizi Demografici e Statistica - Vescovi Mario
Azione 2022	(modificato) Per incentivare l'occupazione di spazi vuoti e ridare vita in particolare al centro storico. Importante tavolo territoriale già avviato con le associazioni di categoria e i confidi, i proprietari dei negozi, le assicurazioni, gli istituti di credito per delineare un ambito di sviluppo che anche attraverso incentivi e defiscalizzazione possa aiutare a “ricostruire” il tessuto commerciale cittadino.
Stato attuazione infrannuale 2022	Con l’inizio del nuovo anno sono proseguite le riflessioni dell’Amministrazione per sostenere, soprattutto dopo il periodo più critico della pandemia, il sistema economico locale e l’insediamento di nuovi investitori. Durante la riunione del gruppo di lavoro interno del 13 gennaio, Sindaco, Vicesindaco, ass. Manfredini, ass. Manzi ed i dirigenti coinvolti, hanno condiviso di mantenere le agevolazioni introdotte con il pacchetto “Nuova energia alle imprese” in raccordo con l’aggiornamento delle misure inserite nei pacchetti localizzativi che verranno condivise in seno al Consiglio comunale. Gli uffici hanno quindi lavorato ad un aggiornamento del pieghevole divenuto “Cremona città per le imprese” e sostenuto con i fondi del progetto regionale AttrACT che si è concluso a giugno 2022. In particolare sono state confermate le misure per il centro città e le agevolazioni per le aree dismesse. Al fine di rendere ancora più completa la vetrina delle opportunità per le aziende e gli investitori, sono state inserite nel pieghevole anche le opportunità di ricerca e innovazione offerte dal territorio. Il lavoro è stato svolto in stretta sinergia con le Università coinvolte e ha potuto contare sulla collaborazione dei colleghi dell’ufficio comunicazione che hanno iniziato a lavorare anche all’aggiornamento del sito del Comune di Cremona, nello spazio dedicato.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Le opportunità e le agevolazioni per gli investitori declinate nel progetto “Cremona per le imprese”, sono state presentate in conferenza stampa il 20 luglio ottenendo un buon riscontro di pubblico; il pieghevole appositamente realizzato è stato divulgato e distribuito progressivamente a tutte le associazioni di categoria. Agli inizi di agosto si è concluso l’aggiornamento del sito comunale nello spazio dedicato (agevolazioni, semplificazione, risorse e opportunità territoriali sulla ricerca e l’innovazione). Le riflessioni dell’amministrazione sono proseguite portando particolare attenzione all’attuale e stringente tema del caro energia. Nel proseguire le interlocuzioni in corso, nel mese di novembre si è tenuto un incontro con Ance e Apindustria Confimi finalizzato a individuare possibili strategie e sinergie con le associazioni di categoria riunite in “ASSieme”.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	4.5.3 - Marketing e comunicazione
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Masserdotti Marco
Settore Associato	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Importante individuare una piattaforma che possa essere condivisa da attori pubblici e privati sui temi del centro: eventi, mobilità, animazioni a partire dalla propria attività. Una vetrina virtuale #vadoincentro e mille motivi per venire in città. Realizzazione di un calendario eventi & shopping sempre aggiornato.
Stato attuazione infrannuale 2022	In collaborazione con l'Ufficio Eventi e manifestazioni viene aggiornata sul sito del comune una pagina relativa agli appuntamenti e manifestazioni (https://www.comune.cremona.it/appuntamenti-e-manifestazioni). Un calendario dei principali eventi che si tengono a Cremona e sul territorio provinciale. Sul portale Regionale (https://www.dati.lombardia.it/Commercio/Sagre-e-fiere-su-area-pubblica/hs8z-dcey) è attivo l'elenco delle Fiere e della Sagre. Sul sito www.turismocremona.it sono attive e aggiornate le sezioni "eventi" (principali eventi sul territorio) e "esperienze" (sezioni Arte e cultura, Food, Musica e spettacolo, Lifestyle). Nell'ambito dei bandi regionali DUC 20/22 e 22/24 sono in corso di approfondimento le tematiche relative alla location e alla modalità di attivazione di un "centro servizi - punti informativi" nel centro storico cittadino. Oltre agli strumenti indicati c'è un costante coinvolgimento delle associazioni di categoria per diffondere le informazioni e gli eventi utili agli associati.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	In collaborazione con l'Ufficio Eventi e manifestazioni viene aggiornata sul sito del comune una pagina relativa agli appuntamenti e manifestazioni (https://www.comune.cremona.it/appuntamenti-e-manifestazioni). Un calendario dei principali eventi che si tengono a Cremona e sul territorio provinciale. Sul portale Regionale (https://www.dati.lombardia.it/Commercio/Sagre-e-fiere-su-area-pubblica/hs8z-dcey) è attivo l'elenco delle Fiere e della Sagre. Sul sito www.turismocremona.it sono attive e aggiornate le sezioni "eventi" (principali eventi sul territorio) e "esperienze" (sezioni Arte e cultura, Food, Musica e spettacolo, Lifestyle). Nell'ambito delle attività del Natale 2022 si è dato corso ad una intensa attività promozionale mediante l'utilizzo di social network e di cartelloni pubblicitari nei punti strategici della città. Si è attivata la campagna social per "Cremona is Christmas" coordinando anche i siti e le comunicazioni social delle associazioni di categoria. Si è proceduto ad attività di collaborazione con il Settore Cultura e Turismo per la presentazione ed il coordinamento di eventi.

Oltre agli strumenti indicati c'è un costante coinvolgimento delle associazioni di categoria per diffondere le informazioni e gli eventi utili agli associati.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	
4.5.4 - Formazione degli imprenditori	
Missione	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Programma	15.02 - Formazione professionale
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Masserdotti Marco
Settore Associato	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	In collaborazione con CCIAA e le associazioni di categoria, anche con ausilio di esperti, si intende incentivare la formazione degli imprenditori in un'ottica di innovazione strategica, marketing e nuove vie di comunicazione per fidelizzare il cliente sia residente sia non residente, turista o ospite occasionale.
Stato attuazione infrannuale 2022	Anche nel corso del primo semestre 2022 si è svolto il ciclo di corsi formativi promossi da Regione Lombardia e dal sistema camerale. Di seguito le giornate che si sono svolte in modalità telematica: - 12/04 "Il ruolo e le funzioni dello Sportello Unico delle Attività Produttive I regimi amministrativi e la modulistica unificata" - 21/04 "Introduzione alla piattaforma Impresainungiorno.gov.it: strumenti per le imprese e per gli Sportelli Unici delle Attività Produttive" - 07/06 "Il principio della contestualità e il raccordo tra Registro Imprese e gli Sportelli Unici delle Attività Produttive" - 21/06 "La piattaforma impresainungiorno.gov.it e le funzionalità avanzate per gli Sportelli Unici delle Attività Produttive" Con la Camera di Commercio di Mantova: - 12/05 "Analisi dei modelli standardizzati per il commercio su aree pubbliche per l'avvio e per il subentro nell'attività". Conformemente all'accordo di distretto, la CCIAA ha promosso inoltre iniziative formative per le categorie e per i loro associati.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel corso del secondo semestre 2022 è proseguito il ciclo di corsi formativi promossi da Regione Lombardia e dal sistema camerale. Di seguito le giornate che si sono svolte in modalità telematica: - 20/09 "Come leggere la VISURA del Registro Imprese" - 18/10 "I procedimenti di prevenzione incendi: le modalità di gestione delle pratiche telematiche"
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	
4.5.5 - Centro servizi per ri-abitare il centro storico	
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Masserdotti Marco
Settore Associato	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Individuare un luogo da adibire a CENTRO SERVIZI PER IL CENTRO STORICO con spazio bimbi-shopping bike tour-navetta elettrica, la spesa a casa in accordo con categorie del commercio, artigiani e agenzie di servizi.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel corso del primo semestre 2022 si è concluso il progetto promosso dall'Associazione Botteghe del Centro" (soggetto promotore) "Delivery - Cargo Bike" integrato con l'iniziativa "Buoni shopping". L'Associazione Botteghe del Centro ha consegnato a 32 negozi del centro storico cittadino n. 625 buoni (20 buoni per negozio) del valore di € 20/cad da distribuire ai clienti per essere utilizzati dai medesimi presso altri esercizi commerciali aderenti all'iniziativa. Sono stati rimborsati ai commercianti n. 348 buoni effettivamente utilizzati dai clienti (56% dei buoni distribuiti) per un totale pari ad € 6.960. Si registra un riscontro positivo delle iniziative come incentivo al co-marketing.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nell'ambito dei bandi regionali DUC 20/22 e 22/24 sono in corso di attuazione le tematiche relative alla location e alla modalità di attivazione di un "totem informativi" nel centro storico cittadino.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	4.5.6 - Bandi per nuove attività commerciali e misure per quelle esistenti
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Masserdotti Marco
Settore Associato	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	In questi anni abbiamo realizzato due bandi a favore del commercio in centro. Il primo, in sinergia con Regione e Distretto urbano del commercio, dell'ammontare di circa 120 mila euro tra contributi e sgravi fiscali. Il secondo, in sinergia con il Gruppo Coop Lombardia, di 240 mila euro. Per agevolare l'apertura di nuove attività o i trasferimenti in locali sfitti del centro. Sono state oltre 20 le attività che hanno beneficiato di queste misure. Ora, anche in contatto con la Regione, stiamo lavorando a misure che riguardano non solo le nuove attività, ma quelle esistenti per sostenere chi già ogni giorno, alzando la saracinesca, contribuisce alla vitalità e vivibilità del nostro centro.
Stato attuazione infrannuale 2022	Relativamente al bando DISTRETTI URBANI DEL COMMERCIO PER LA RICOSTRUZIONE ECONOMICA TERRITORIALE URBANA per il DUC "Un salotto per Cremona" si è proceduto nel corso del primo semestre 2022 alla chiusura delle rendicontazioni relative ai contributi concessi alle imprese. Di seguito i dati significativi: Bando Imprese Risorse disponibili: 170.000,00 euro da Regione Lombardia Pubblicazione del bando: dal 28 settembre 2020 al 23 ottobre 2020. Contributo massimo previsto ad ogni impresa: 10.000,00 euro (Conto Capitale) - Domande presentate: 60 - Domande ammissibili: 57 - Domande finanziate: 28 - Domande non finanziate: 29 - Importo totale risorse regionali concesse: 170.000,00 euro - Importo totale richieste di contributo ammissibili non finanziate: 166.470,50 euro In ordine al progetto di rigenerazione urbana questi i passaggi effettuati: - Comunicazione alla Giunta Comunale del 9/2/2022 - Delibera di Giunta comunale n. 107 del 18/05/2022 "Bando pubblico per la concessione di contributi ai Distretti Urbani del Commercio e per la ricostruzione economica territoriale urbana. Progetto Un salotto per Cremona. - Approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica"

- Parere della Commissione Paesaggio nelle sedute del 17/02/2022 e 10/03/2022.
- Acquisizione del parere della Soprintendenza in data 6/5/2022.
- Illustrazione del progetto alle categorie economiche (DUC del 21/03/2022)
- Illustrazione del progetto alla Commissione consiliare permanente - Sviluppo economico del 14/04/2022

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

Regione Lombardia con D.d.u.o. 12 aprile 2022 - n. 4971 ha approvato e pubblicato il bando «Sviluppo dei Distretti del Commercio 2022-2024» per il sostegno dei Distretti del Commercio, quali ambiti territoriali nei quali i cittadini, le imprese e le formazioni sociali liberamente aggregati sono in grado di fare del commercio il fattore di innovazione, integrazione e valorizzazione di tutte le risorse di cui dispone il territorio, per accrescere l'attrattività, rigenerare il tessuto urbano e sostenere la competitività delle sue polarità commerciali.

Il Comune di Cremona, con Deliberazione di Giunta n. 196 del 31/08/2022 ha approvato il progetto, nell'ambito del DUC di Cremona, #Cremonaincentro" per la partecipazione al bando di Regione Lombardia, «Sviluppo Dei Distretti Del Commercio 2022-2024» per il Distretto Urbano del Commercio "Un Salotto per Cremona" al fine di agevolare ed incentivare le imprese del Distretto Urbano del Commercio.

A tal fine è stato sottoscritto un accordo di partenariato tra Comune di Cremona; Camera di Commercio, Industria e Artigianato di Cremona; Confcommercio; Confesercenti Lombardia Orientale; A.SVI.COM; CNA; Confartigianato; Botteghe del Centro di Cremona.

Il progetto è stato presentato a Regione Lombardia il 6/09/2022 tramite apposito portale.

Con decreto della Direzione Generale Sviluppo Economico n. 17508 del 31/11/2022 è stata approvata la graduatoria dei progetti e riconosciuto al Comune di Cremona un contributo pari a:

- € 75.000 (contributo in conto capitale)
- € 14.994,75 (contributo spesa corrente)

E' stato inoltre riconosciuto un contributo in conto capitale da trasferire alle imprese pari ad € 72.072,06.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP 4.5.7 - Piano strategico del commercio	
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.01 - Industria PMI e Artigianato
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca - Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Masserdotti Marco
Settore Associato	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Il piano strategico è uno strumento innovativo per governare i processi di sviluppo del territorio, con particolare attenzione al centro storico. Insieme a tutte le categorie del commercio e dell'artigianato si intendono definire le linee di intervento per migliorare l'assetto urbanistico, i servizi, la mobilità, il piano degli orari, l'offerta culturale e turistica attraverso la costruzione di una visione condivisa e partecipata del futuro della città che ne rispecchi l'identità e le aspirazioni.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel corso del primo semestre 2022 si è proseguito nelle attività in attuazione delle linee di azione contenute nel Piano strategico del commercio: - Agevolazioni alle imprese tramite il Bando DUC "Un Salotto per Cremona"; Predisposizione delle prime proposte progettuali del nuovo bando regionale DUC 2022/2024; Marketing per il centro / servizi attraverso l'iniziativa Delivery-Cargo Bike integrata con i Buoni Shopping; Realizzazione di un calendario degli eventi in città in condivisione con la Cabina di Regia del Distretto Urbano del Commercio e le Associazioni di categoria e con la collaborazione del Servizio Promozione turistica
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel corso del secondo semestre 2022 si è proseguito nelle attività in attuazione delle linee di azione contenute nel Piano strategico del commercio: - Agevolazioni alle imprese tramite il Bando DUC "Un Salotto per Cremona"; - Predisposizione e trasmissione alla Regione Lombardia della proposta progettuale del nuovo bando regionale DUC 2022/2024; - Realizzazione di un calendario degli eventi in città in collaborazione con il Settore Cultura e Turismo (Servizio Promozione, Informazione e Accoglienza turistica) in condivisione con la Cabina di Regia del Distretto Urbano del Commercio e le Associazioni di categoria; - Promozione delle attività di animazione ed eventi in città tramite il Distretto Urbano del Commercio; - Piano Territoriale degli Orari (PTO): Si è proceduto ad una integrazione alle politiche e azioni sviluppate in questi ultimi anni a seguito dei bandi di Regione Lombardia e delle azioni poste in essere. Negli anni scorsi infatti l'Ente ha ottenuto contributi per sperimentare e attuare iniziative del Piano Territoriale degli Orari che hanno permesso di mettere a sistema e realizzare azioni ed attività già previste nel Documento Direttore. Per procedere alle integrazioni del Piano degli Orari è stato effettuato un percorso di revisione ed aggiornamento con i diversi assessorati e le diverse direzioni e settori del Comune di Cremona interessati. In particolare sono stati coinvolti il Settore Cultura e Turismo, Settore Politiche Sociali, Settore Politiche Educative e Istruzione, Settore Risorse Umane, Servizio Sport, Servizio Mobilità, Servizio ICT e

Agenda digitale. Il coinvolgimento è inoltre stato esteso al Tavolo del Turismo, al Sistema Museale, al Distretto Urbano del Commercio. Con Deliberazione di Consiglio comunale n. 72 del 19/12/2022 è stata approvata l'integrazione e l'aggiornamento del Piano Territoriale degli Orari.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Strategico	4.6 - Piano cultura e turismo
Obiettivo Operativo DUP	4.6.1 - Sistema museale cittadino
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Responsabile Politico	Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura e Turismo
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Proseguo nel processo di integrazione.
Stato attuazione infrannuale 2022	Durante il primo semestre dell'anno il Sistema Museale ha proseguito il dialogo con il Museo Diocesano, pervenendo alla richiesta formale di partecipazione (marzo 2022) e all'avvio dell'iter amministrativo di ampliamento dei soggetti del Sistema. In parallelo, è stata aggiornata la programmazione delle attività comuni, sia con l'inclusione delle iniziative del Museo Diocesano, sia con l'aggiornamento di quelle calendarizzate in precedenza (biennio 2022/2023). Ha preso forma, inoltre, il percorso di formazione riguardo il patrimonio custodito nei vari musei del Sistema, rivolto ai dipendenti del Settore Cultura e Turismo e a quelli degli altri musei coinvolti; il calendario dei vari incontri è già stato redatto ed essi avranno inizio a partire dal mese di ottobre 2022 fino alla primavera 2023. Continua, poi, il processo di condivisione e omologazione di alcuni servizi museali essenziali, tra cui quelli relativi alla comunicazione delle iniziative; in tal senso da inizio anno è attivo il nuovo sito web del Sistema che rappresenta uno strumento di coordinamento tra i vari soggetti, oltre che essere di grande utilità per gli utenti esterni, illustrando in varie sezioni tutti i servizi e i progetti attivi nelle varie sedi museali.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nell'autunno è stato avviato il percorso di formazione sul patrimonio indirizzato al personale del Settore Cultura e Musei, del Museo del Violino e del Museo Diocesano. Si sono svolti i seguenti incontri, a cura dei Conservatori rispettivamente del Museo Archeologico e del Museo Civico: Le origini di Cremona (25 e 26 ottobre) - Le Collezioni artistiche dei Musei Civici (15, 16, 29 e 30 novembre). La programmazione congiunta delle attività per l'anno 2023 ("Arte, tutela e valorizzazione nelle collezioni pubbliche cremonesi"), condivisa e sostenuta dalla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Cremona, Mantova e Lodi, è stata presentata dall'Assessore Burgazzi, dal Soprintendente e dai Conservatori dei musei nel corso di una conferenza stampa tenutasi la mattina del 16 dicembre nella Sala Manfredini di Palazzo Affaitati (https://www.comune.cremona.it/node/510631).
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	4.6.2 - Sistemi Musicali e Teatrali
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Responsabile Politico	Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura e Turismo
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Consolidamento delle azioni e delle modalità di confronto.
Stato attuazione infrannuale 2022	Per consolidare le azioni di sistema, anche in termini di programmazione e creazione di un unico calendario condiviso, l'Assessorato alla cultura ha istituito un tavolo di coordinamento fra tutti i direttori artistici delle istituzioni culturali cremonesi che programmano eventi musicali. Partecipano al tavolo: la Fondazione Ponchielli (Stagione lirica, stagione concertistica, MonteverdiFestival); la Fondazione Museo del Violino (StradivariFestival e audizioni), la Fondazione Stauffer (Stauffer String Center), CremonaFiere (iniziative legate a Mondomusica), la Camera di Commercio con la rete delle scuole di musica Piazza Stradivari (Cremona Summer Festival e Cremona Sping Festival), Fandazione Casa Stradivari, che sta attuando un progetto di recupero della casa nuziale di Antonio Stradivari e intende programmarvi masterclass per musicisti e liutai; Conservatorio Claudio Monteverdi (concerti e audizioni in Palazzo Magio Grasselli; concerti e audizioni in Sala Manfredini presso il Museo Civico; masterclass e concerti in collaborazione con il Teatro e il Dipartimento di Musicologia). L'assessorato sta inoltre costituendo tavoli analoghi relativi al coordinamento della offerta musicale e di eventi realizzata da altre realtà non istituzionali; ha inoltre avviato il coordinamento dei cori e il coordinamento danza. Questi tavoli di lavoro si riuniscono periodicamente, confrontandosi con il servizio turismo e il sistema museale, e producono semestralmente un calendario unico delle attività. Per quanto riguarda le istituzioni, il primo semestre 2022 ha visto concludersi il progetto 'cremona Barocca', in fase di rendicontazione, e proseguire le attività dei PIC, con particolare riguardo alle azioni in conto capitale sulle sedi di MdV e Teatro
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Con il secondo semestre dell' anno 2022 è stato consolidato il metodo di lavoro legato al tavolo di coordinamento, con particolare attenzione a Mondomusica e alle iniziative legate al periodo natalizio. Il progetto di casa Stradivari è proseguito e la collaborazione ha preso forma come descritto nella rendicontazione dell'obiettivo relativo alla liuteria. Il settore ha inoltre proseguito il supporto relativo ai Piani integrati della cultura, richiedendo a nome dei partner una proroga, concessa, per la realizzazione delle azioni strutturali su Museo del Violino e Teatro Ponchielli.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	
4.6.3 - Sistema bibliotecario	
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Responsabile Politico	Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura e Turismo
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Rafforzare sempre più la presenza nella rete bibliotecaria, urbana e provinciale, andando ad implementare la fruizione e utilizzo delle biblioteche cittadine. In sinergia con la biblioteca statale favorire la lettura e la ricerca in collaborazione con il sistema scolastico in stretta sinergia alle realtà presenti nei quartieri e su tutto il territorio cittadino. Consolidare le azioni integrate principalmente connesse alla lettura.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel primo semestre del 2022 gli uffici, con la collaborazione del centro fumetto e della piccola biblioteca del museo di storia naturale, hanno proseguito la realizzazione delle attività legate al progetto 'Nuove generazioni in biblioteca', finalizzato alla diffusione dell'utilizzo di Media Library on Line, e le consuete attività legate alla promozione della lettura, con particolare riguardo alle disabilità (In-book) e all'infanzia (nati per leggere). Hanno inoltre garantito la prosecuzione, senza soluzione di continuità, delle azioni di supporto alle biblioteche della rete. La rete bibliotecaria, nell'anno 2022, ha potuto riunire gli organi assembleari, procedere alla elezione di Presidente, Vicepresidente e comitato ristretto, approvare il bilancio e avviare la programmazione delle attività 2023-2024, che saranno seguite da un nuovo coordinatore.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Il secondo semestre dell'anno 2022 ha visto gli uffici della rete concentrarsi sulla approvazione da parte dell'Assemblea e di tutti i Comuni aderenti della Convenzione per il rinnovo biennale della gestione della RBC (deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 28.11.2022 - approvazione dello schema di convenzione). la gestione del rapporto con i numerosi Comuni aderenti è stata particolarmente impegnativa. Si è inoltre proseguita la istruttoria per la selezione del coordinatore, che avverrà nell'anno 2023; si è impostata una modalità più organica di relazione con i fornitori dei servizi centralizzati e si è rinnovata la impostazione della collaborazione con la Provincia di Brescia, in particolare in relazione al tema di MLOL. E' proseguita la realizzazione delle attività legate al progetto 'Nuove generazioni in biblioteca', finalizzato alla diffusione dell'utilizzo di Media Library on Line, e le consuete attività legate alla promozione della lettura, con particolare riguardo alle disabilità (In-book) e all'infanzia (nati per leggere). Hanno inoltre garantito la prosecuzione, senza soluzione di continuità, delle azioni di supporto alle biblioteche della rete.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP		4.6.4 - Tavolo del turismo
Missione		7 - Turismo
Programma		7.01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo
Responsabile Politico		Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo		Bondioni Maria Chiara
Settore Associato		Settore Cultura e Turismo
Settori Coinvolti nella Realizzazione		
Azione 2022		Fortemente voluto dalle associazioni di categoria per condividere le linee strategiche del turismo, i mercati dove investire e le relazioni internazionali da attivare o da consolidare) con gli operatori del settore e i principali soggetti di produzione culturale (Teatro A.Ponchielli, MdV e sistema museale), di iniziative fieristiche (Cremonafiere), di realtà legate al fiume (Ass. canottieri e armatori).
Stato attuazione infrannuale 2022		Il 31 marzo è stato convocato il Tavolo del Turismo per aggiornare gli aderenti in merito agli eventi in programmazione fino a fine anno e per illustrare il progetto di promozione turistica "Cremona, nei suoni dei luoghi – A place to Play", elaborato in collaborazione con la Camera di Commercio, presentato a valere sul bando Viaggio #InLombardia e ammesso a finanziamento. Il progetto ha avuto come testimonial d'eccezione la violinista Lena Yokoyama. Le azioni del progetto di, realizzate quasi tutte nel primo semestre, hanno riguardato in particolare la progettazione di un itinerario musicale che, partendo dal capoluogo, si dirama sul territorio toccando i luoghi iconici della musica, ma comprendendo anche attrattori che rappresentano la musica nell'iconografia oppure luoghi che hanno dato i natali o che sono stati solo toccati dal passaggio da grandi compositori come Villa Toscanini a Ripalta Arpina e il Museo Ponchielliano a Paderno Ponchielli. L'itinerario è stato opportunamente illustrato attraverso la realizzazione di un opuscolo in triplice lingua (ITA-ENG-TED), stampato in 100.000 copie e distribuito in oltre 550 strutture ricettive della parte sud del Lago di Garda, in tutti gli Infopoint della Lombardia e delle città extra regione limitrofe, oltre che in tutte le strutture ricettive della città. Nel progetto sono inserite altre azioni di promozione previste nel secondo semestre, e acquisti di materiale per l'effettuazione di eventi musicali, in particolare nuove pedane per allestire palcoscenici modulari e un nuovo impianto di illuminazione. Sì è inoltre informato il Tavolo che verranno candidati altri due progetti di promozione turistica ai bandi che Regione Lombardia pubblicherà a breve intitolato "Ogni Giorno In Lombardia". Uno riguarderà la promozione off line della campagna promozionale "Cremona is", campagna già promosso sui social network e un altro dedicato alla realizzazione di materiale turistico necessario all'Infopoint e da distribuire in tutte le strutture ricettive del capoluogo e l'organizzazione di un influencer tour dedicato a travel blogger e videomaker. Infine sì è anticipato al Tavolo che verrà proposto nella seconda parte dell'anno, una bozza di piano strategico di sviluppo turistico che prevederà degli obiettivi e delle attività per posizionare sempre meglio Cremona nel mercato turistico nazionale e internazionale
Azioni correttive infrannuale 2022		

Stato attuazione annuale 2022

Nella seconda parte del 2022 sono stati convocati altri due Tavoli del Turismo. Il primo il 13 luglio durante il quale è stato presentato un primo consuntivo degli eventi realizzati nella prima parte del 2022, una puntuale presentazione di quelli da attuare nella seconda parte dell'anno e un'anticipazione di quelli in cantiere per il 2023. Al Tavolo è continuamente chiesto di fare da divulgatore di quanto la città organizza in termini di eventi e festival, in modo che gli operatori locali possano conoscere la programmazione in anticipo ed organizzarsi al meglio. Oltre alla programmazione culturale, è stato presentato il progetto di Piano Strategico di Sviluppo Turistico (PSST) che l'Amministrazione intende elaborare per veicolare al meglio le risorse derivanti dall'introito dell'imposta di soggiorno. L'intenzione è quella di avvalersi di consulenti esperti nel settore turistico-strategico per progettare un piano strategico da condividere con tutti gli stakeholder del comparto culturale e turistico. Attraverso precisi obiettivi ed efficaci strategie si possono mettere in campo azioni finalizzate ad aumentare la competitività della destinazione Cremona. Il secondo tavolo organizzato il 17 ottobre è stato dedicato alla presentazione del progetto del PSST curato dall'Università Cattolica di Piacenza, consulente individuato per l'elaborazione del piano strategico. Sono state introdotte le metodologie sottese all'elaborazione del piano e il cronoprogramma che ha messo in luce tutti gli step che porteranno alla progettazione definitiva prevista per il prossimo giugno 2023. Oltre al PSST, è stato presentato anche il nuovo Osservatorio del Turismo, strumento che potrà dare informazioni fondamentali per la progettazione delle attività di promozione turistica ma anche di programmazione degli eventi da organizzare. L'Osservatorio potrà rilasciare dati sui flussi di tipo quantitativo sul consuntivo, quindi capire in tempi rapidi l'andamento degli arrivi e pernottamenti in città, ma anche dati predittivi, per sapere come stanno andando le prenotazioni nei periodi futuri. Inoltre potremo avere per la prima volta anche dati qualitativi, per sondare in sentiment del visitatore e il grado di soddisfazione del turista attraverso la lettura delle recensioni che rilascerà sul web.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	4.6.5 - Programmazione culturale e proposte di incoming
Missione	7 - Turismo
Programma	7.01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo
Responsabile Politico	Manfredini Barbara - Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura e Turismo
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Per essere vincenti sui mercati italiani ed esteri occorre presentare la città in tutta la sua bellezza e completezza. La programmazione culturale dovrà saper anticipare luoghi ed eventi per favorire l'organizzazione delle proposte turistica di incoming, l'inserimento in cataloghi di offerte sempre più qualificate e con proposte esperienziali uniche come unica è la nostra destinazione, patrimonio Unesco per il saper fare liutario. Si presterà particolare attenzione al turismo musicale e scolastico. Il saper fare nell'ambito agroalimentare è l'altro importante elemento di originalità del nostro territorio. Consolidare percorsi sostenibili e del gusto per valorizzare produzioni agroalimentari lungo il paesaggio rurale e padano dentro ad una prospettiva di città e territorio (dalle feste di prodotto all'experience). Un poker d'assi di tipicità (formaggi, mostarda, salame e torrone) che attrae turisti nazionali e internazionali in un crescendo di proposte e di eventi. Un progetto legato alla Lombardia Orientale che ci ha fregiato del titolo di Regione europea della Gastronomia nel 2017 "Progetto East Lombardy" e che continua con il finanziamento di Comune e CCIAA per proporre itinerari di visita dalla produzione alla degustazione, in città e nel territorio provinciale.
Stato attuazione infrannuale 2022	L'attività di promozione degli eventi culturali si è concretizzata con alcune efficaci azioni. Nella prima parte del 2022 si è partecipato alla BIT, - Milano 10-12 aprile, con una postazione all'interno dello stand di Regione Lombardia. Tre giorni dedicati agli operatori durante i quali si sono presi molti contatti. Al fine di promuovere il nuovo itinerario "Cremona, nei suoni dei luoghi", è stato organizzato, nell'area eventi dello stand di Regione Lombardia, un breve concerto con la violinista Lena Yokoyama, testimonial del progetto di promozione turistica. Sono proseguite le attività relative al progetto East Lombardy. Nell'area partenze dell'aeroporto di Orio al Serio, il 2/5 è stato inaugurato lo shop «Taste & Buy». Il negozio dedicato ai produttori aderenti a East Lombardy, posizionato in uno degli aeroporti più importanti d'Italia è una grande opportunità che le Amministrazioni comunali hanno voluto offrire ai produttori del territorio. E' proseguita costante l'azione promozionale attraverso i canali social Facebook e Instagram e lo sviluppo di attività strategiche di promozione turistica per l'attuazione del piano di marketing territoriale condiviso dai referenti dei tavoli politici e tecnici. Si è lavorato per allargare la rete degli aderenti locali siglando l'adesione di 2 nuove aziende, così come sono proseguite le visite in azienda (n.8) per aggiornare la banca dati e il materiale iconografico. E' proseguita in modo strutturata anche l'attività promozionale di un altro progetto di marketing turistico extra provinciale nel quale Cremona è inserita, GardaMusei, associazione che offre al grande flusso di visitatori attratto dal Lago di Garda, proposte di visita a territori vicini. Le attività prevalenti sono state soprattutto legate alla pubblicazione di contenuti sulle pagine social della rete e la presentazione della città di Cremona organizzata al Vittoriale il 26 giugno davanti ad un folto pubblico rappresentato da operatori turistici del Lago di Garda. L'evento di presentazione ha proposto anche un'audizione speciale di uno Stradivari. Si è progettata una campagna promozionale veicolata soprattutto sui

social network gestiti dal servizio turismo. La campagna con il claim “Cremona is” è stata sviluppata attorno ad un concept che nella destinazione Cremona si esperiscono esperienze legate soprattutto alla musica, ma è anche tanto altro. L'obiettivo è teso ad intercettare un potenziale visitatore che non sia solo l'esperto e l'appassionato di musica, ma anche il turista che viaggia per motivi culturali, che ricerca nuove destinazioni, in cerca di esperienze autentiche. Per la campagna sono stati realizzati 8 brevi video che presentano in maniera accattivante 8 temi che caratterizzano la città: Cremona storica, naturalistica, sportiva, degli eventi, della cultura, della tradizione liutaria, dei prodotti tipici; è stato realizzato inoltre un video complessivo che riassume tutti gli aspetti attrattivi della città. E' proseguita l'attività di segreteria della Strada del Gusto Cremonese, in particolare è stata attivata una intensa campagna social di promozione degli associati. Sono circa 400 le Welcome Card vendute da inizio anno. L'attività relativa all'aggiornamento del sito www.turismocremona.it ha contato 30.232 accessi. Sono stati pubblicati 214 post su Fb con un aumento di 527 follower e 172 su IG con un aumento di 326 follower, 5 edizione della newsletter che conta 1.087 aderenti. Si è candidato 2 progetti di promozione turistica ai bandi che Regione Lombardia. Uno riguarderà la promozione off line della campagna promozionale “Cremona is”, campagna già promossa sui social network e un altro dedicato alla realizzazione di materiale turistico necessario all'Infopoint e da distribuire in tutte le strutture ricettive del capoluogo e l'organizzazione di un influencer tour dedicato a travel blogger e videomaker.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

L'attività di promozione turistica è proseguita ancora più intensa nella seconda parte dell'anno. Per quanto riguarda la presenza a fiere, si è partecipato al World Tourism Event (WTW), organizzato quest'anno a Verona (15-17 settembre), borsa turistica dedicata ai siti ed elementi UNESCO. Cremona era presente con un proprio stand, una fitta agenda di incontri con i principali buyer nazionali, europei ed extra europei interessati alle mete inserite nelle liste Unesco ed in generale alle città d'arte ed ha aperto la cerimonia di inaugurazione della fiera con un'audizione speciale di uno Stradivari suonato da Lena Yokoyama alla presenza del Governatore Zaia ed un nutrito numero di giornalisti ed operatori presenti in fiera. Si è partecipato al TTG di Rimini (12-14 ottobre), dove Cremona era presente con una propria postazione nello stand di Regione Lombardia e dove si sono potuti avere oltre 30 contatti con buyer tutti interessati a nuove destinazioni culturali incontrati nei tre giorni di fiera. L'attività di promozione è proseguita con la realizzazione dei due progetti candidati e finanziati sul bando regionale “OgniGiorno InLombardia” attraverso i quali con uno è stato possibile produrre materiale cartaceo e digitale idoneo ad essere distribuito negli infopoint lombardi e presso il nostro infopoint turistico e con il secondo attuare un'intensa ed efficace campagna di promozione off line con l'acquisto di spazi sui principali quotidiani delle città limitrofe (Gazzetta di Parma e di Mantova, Eco di Bergamo, Giornale di Brescia e Repubblica ediz. Milano e Bologna) per continuare la massiccia azione promozionale verso il mercato di prossimità che sta dando molti frutti in termini di presenza nelle strutture ricettive cittadine e in tutti in punti di interesse della città in generale. Si è lavorato attivamente ad implementare la rete degli aderenti al progetto dedicato al food denominato East Lombardy, progetto condiviso con i territori di Bergamo, Brescia e Mantova. Sono state 7 le nuove adesioni di aziende, così come sono proseguite le visite in azienda (n. 4) per aggiornare la banca dati e il materiale iconografico. A latere del lavoro svolto per aumentare la visibilità degli operatori del territorio cremonese all'interno degli strumenti promozionali di East Lombardy, si è anche lavorato con Brescia e Bergamo, Capitale Italiana della Cultura, affinché la città fosse visibile all'interno del palinsesto degli eventi. E' stato scelto di essere presenti con il violino Carlo IX di Andrea Amati custodito presso il Museo del Violino all'interno di una mostra che sarà curata dalla Fondazione Musei Brescia nel prossimo autunno. Sono proseguite le attività anche con l'altra grande rete interprovinciale di marketing turistico in cui Cremona è inserita denominata GardaMusei. Le azioni prevalenti hanno riguardato soprattutto la gestione delle pagine social della rete con la divulgazione di tutte le iniziative organizzate nel territorio. Si evidenzia anche l'organizzazione di un flash mob organizzato a Salò con la collaborazione di GardaMusei attraverso il quale si è promosso la città di Cremona con l'allestimento di un'audizione di Lena Yokoyama in un punto strategico del lungo lago che ha riscosso un notevole successo in termini di pubblico e di riscontro sulla stampa. L'aumento dei flussi presso l'infopoint è costante e si sta ritornando velocemente

verso i dati registrati prima della pandemia. Lo testimonia il numero della Welcome Card vendute all'Infopoint di piazza del Comune che nel secondo semestre sono state 620, portando a 1020 il quantitativo venduto nel 2022 (quasi il doppio rispetto al 2021). Nel secondo semestre sono stati 37.214 gli accessi al sito, sono aumentati di altri 788 i follower di Fb e pubblicati 190 post, e sono aumentati di 167 i follower di IG e pubblicati 167 post e sono state inviate 6 newsletter a 1140 aderenti.

Azioni correttive annuale 2022

Area Strategica :	5 - Linea strategica su smart city e PA efficiente
Obiettivo Strategico	5.1 - Piano PA digitale
Obiettivo Operativo DUP	5.1.1 - Regole per condurre il processo di trasformazione digitale
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Nel corso del precedente mandato sono stati implementati alcuni dei punti elencati per l'attuazione dell'Agenda Digitale, altri sono avviati e devono essere completati, altri ancora devono essere indirizzati con alta priorità. Proseguiremo il percorso considerando, come suggerito dal Team per la Trasformazione Digitale, alcune regole imprescindibili, necessarie per condurre correttamente il processo di trasformazione digitale: 1) competenze: Individuando e disponendo anche attraverso adeguati processi formativi di personale con competenze adeguate alla gestione delle infrastrutture e dei servizi online. Il Comune dovrà fare affidamento su un team di tecnici con le adeguate competenze, acquisite anche attraverso specifici corsi di formazione, e su un Responsabile della trasformazione digitale (previsto dall'art. 17 del CAD). 2) misure minime di sicurezza: garanendo la sicurezza informatica, seguendo le indicazioni di AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) e offrendo percorsi di formazione per il personale del Comune di Cremona sulle norme minime di "igiene informatica". 3) dati personali: controllando il modo in cui vengono trattati i dati personali per essere a norma con il Regolamento europeo sulla protezione dei dati (GDPR). Tra le varie azioni, di dovrà nominare un Responsabile della protezione dei dati (DPO), che si occuperà di gestire tutti gli aspetti lato privacy per l'Ente.
Stato attuazione infrannuale 2022	In attuazione delle indicazioni di AgID relative alla trasformazione digitale, 1) l'Ente ha formalmente aderito al percorso formativo del Dipartimento della funzione pubblica denominato "Syllabus" che consta di 5 aree di competenze, ciascuna con 3 livelli di padronanza (base, medio, avanzato): 1. Dati, informazioni e documenti informatici, 2. Comunicazione e condivisione 3. Sicurezza 4. Servizi on-line e 5. Trasformazione digitale. Per aspetti inerenti specifiche competenze tecniche si è fatto affidamento su ARIA nell'ambito dell'accordo sui servizi Cloud. 2) E' stato individuato RTI TIM-Telsy come formatore, attraverso piattaforma e-learning, per l'aumento della consapevolezza della cyber security. E' stata portata a termine la prima campagna di formazione sulla Cybersecurity rivolta a tutti i dipendenti del Comune (inclusi professionisti esterni, dirigenti, assessori e consiglieri) a cui ha fatto seguito una simulazione di phishing per valutare il grado di miglioramento della consapevolezza dopo la prima campagna di formazione. La seconda campagna di formazione ha previsto dei moduli di approfondimento

su password e minacce interne. Per la fine del 2022 è prevista la terza ed ultima fase della formazione relativamente ai temi su dispositivi mobili e remote working, al termine della quale verranno sottoposti dei test valutativi su quanto appreso.

3) Tutte le operazioni funzionali all'implementazione delle modalità digitali sono state condotte garantendo un trattamento dei dati personali interessati da ciascuna iniziativa in linea con il Regolamento europeo sulla protezione dei dati (GDPR).

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

In attuazione delle indicazioni di AgID relative alla trasformazione digitale, 1) l'Ente ha gestito il processo formativo del Dipartimento della funzione pubblica "Syllabus" attraverso un assessment individuale, fornito dal sistema, finalizzato all'individuazione del livello di padronanza degli argomenti proposti da Syllabus. Alla piattaforma sono stati iscritti 543 dipendenti, parte di questi hanno acceduto e completato 11 tipologie di corsi inerenti la digitalizzazione, svolti in modalità elearning, per un totale di 153 corsi ultimati. 2) Si è conclusa a novembre la terza ed ultima campagna di formazione TIM-Telsy, per l'aumento della consapevolezza della cyber security, alla quale è seguito un questionario riepilogativo degli argomenti proposti durante l'intero anno al fine di valutare il grado di miglioramento della consapevolezza. In conclusione delle 3 campagne di formazione e dei 2 phishing simulati, i partecipanti hanno eseguito un autoassessment finale (28/11/2022) che ha visto una partecipazione complessiva di 534 persone sui 695 (circa 80%). Tale percentuale di partecipazione è risultata pressoché costante per tutti i moduli di formazione. 3) E' stato pubblicato il 21 dicembre 2022 il Piano Triennale per l'Infotmatica nella PA del Comune di Cremona. Il documento programmatico e strategico delle attività afferenti la trasformazione digitale dell'Ente che tiene conto anche dei progetti nell'ambito del PNRR Misura 1 Componente 1 "Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA". 4) Per una presentazione puntuale delle candidature ai bandi M1 C1 del PNRR sono stati istituiti dei tavoli tecnici di confronto con tutte le dirigenze per orchestrare fabbisogno e obiettivi di digitalizzazione dei diversi settori.

5) Tutte le operazioni funzionali all'implementazione delle modalità digitali sono state condotte garantendo un trattamento dei dati personali interessati da ciascuna iniziativa in linea con il Regolamento europeo sulla protezione dei dati (GDPR).

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	5.1.2 - Amministrazione digitale
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Implementare ulteriormente l'amministrazione digitale nell'ambito dell'organizzazione interna ed esterna dei servizi comunali seguendo una strategia volta a introdurre nuovi servizi digitali a valore aggiunto (anche in multicanalità) per cittadini ed imprese, a semplificare i procedimenti amministrativi, a ridurre i costi, a migliorare la performance dei risultati e la trasparenza, mediante la completa informatizzazione dei procedimenti e la dematerializzazione interna dei documenti. Potenziare i servizi comunali on line, disponibili 24 ore su 24 sul computer di casa o sullo smartphone ed incentivare l'utilizzo degli sportelli online (sportello telematico, sportello delle riscossioni, sportello unico delle attività produttive (SUAP), dematerializzazione delle procedure a carattere edilizio (SUE), rilascio certificati di anagrafe e stato civile) per cittadini e professionisti al fine di garantire l'accesso ai procedimenti di interesse estendendo l'utilizzo alle sedi dei Comitati di Quartiere, centri di comunità, CAF, ecc.
Stato attuazione infrannuale 2022	Al fine di sviluppare l'implementazione digitale dei servizi al cittadino, il Comune ha presentato le candidature sui bandi del Dipartimento per la Transizione Digitale relativamente agli avvisi per la Missione 1 Componente 1 "Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA" nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), in particolare: - Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA locali": Misura finalizzata a sostenere la migrazione della PA verso servizi cloud qualificati per garantire adeguati standard di affidabilità e resilienza, in applicazione del principio "cloud first". - Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici": Misura finalizzata a migliorare l'esperienza dei servizi pubblici digitali definendo modelli standard, collaudati e rispondenti ai criteri definiti a livello nazionale ed europeo al fine di garantire la centralità dell'utente e la trasparenza nella creazione di siti internet e nell'erogazione di servizi pubblici digitali. - Misura 1.4.3 - APP IO: Misura volta ad accelerare l'adozione di AppIO quale principale punto di contatto tra cittadini e amministrazione. - Misura 1.4.3 - PagoPA: Misura finalizzata ad accelerare l'adozione di PagoPA, l'applicazione digitale per i pagamenti tra cittadini e PA. - Misura 1.4.4 - SPID/CIE: Misura volta a favorire l'adozione dell'identità digitale (Sistema Pubblico di Identità Digitale, SPID e Carta d'Identità Elettronica, CIE).
Azioni correttive infrannuale 2022	

Stato attuazione annuale 2022

Il Comune ha ottenuto i finanziamenti per le candidature presentate nel primo semestre e dopo opportune consultazioni con tutti i Dirigenti, il Segretario Generale e l'Assessore all'Innovazione e Digitalizzazione, sono state individuate le attività da porre in essere per adempiere alle Misure 1.4.3 - APP IO, e 1.4.3 PagoPA.

Per quanto riguarda la Misura 1.2 Abilitazione al Cloud, si sono concluse le fasi di aggiornamento in sicurezza dei servizi migrati e sono stati attivati i primi tavoli di confronto con i referenti del Dipartimento della Transizione Digitale (DTD) per predisporre l'Asseverazione.

Inoltre l'Ente ha presentato domanda di candidatura e ottenuto il relativo finanziamento anche per la misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" che permette di inviare ai cittadini notifiche con valore legale di atti amministrativi tramite la piattaforma centralizzata Notifiche Digitali.

I cittadini riceveranno un avviso con un'email o un sms e potranno accedere all'atto notificato direttamente dal proprio dispositivo sull'app IO o dalla propria PEC, in qualsiasi luogo e momento.

Il Comune ridurrà in questo modo i tempi per recapitare gli atti ufficiali, risparmierà sui costi di notificazione e potrà scaricare e archiviare gli atti in digitale.

Inoltre è stata

Inoltre ha presentato domanda di candidatura e ottenuto il relativo finanziamento anche per la misura 1.3.1. Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) che permette agli enti che vi partecipano di condividere in modo sicuro, veloce e semplice i dati necessari per la gestione delle istanze del cittadino.

In occasione delle Elezioni Politiche di settembre 2022 il Comune di Cremona ha attivato un servizio di raccolta dati direttamente dai seggi elettorali attraverso un applicativo web fruibile tramite dispositivi tablet disponibili ai Presidenti da parte del Comune. La raccolta dati, avvenuta in sicurezza grazie a dispositivi certificati e canali di trasmissione sicuri, ha permesso il popolamento del gestionale adibito alle operazioni elettorali in maniera efficace con risparmio di tempo e risorse. I tecnici del Servizio ICT hanno provveduto alla formazione diretta e completa sull'utilizzo del dispositivo e del software di tutto il personale coinvolto nelle operazioni (presidenti, scrutatori, segretari, colleghi dell'ufficio Elettorale), nonché fornendo un manuale d'uso.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	5.1.3 - Il sistema informativo in Cloud
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Monitoraggio del processo.
Stato attuazione infrannuale 2022	Dopo aver concluso la fase di rehost, sono in corso le attività di replatform dei sistemi informativi presso il Cloud Service Provider Aria SpA che consiste nella reinstallazione dell'applicativo su una nuova macchina virtuale con sistema operativo, database e middleware aggiornati alle ultime versioni disponibili, con la finalità di garantire le funzionalità e il massimo livello di sicurezza possibile.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Sono stati effettuati tutti i replatform dei software in utilizzo all'ente, di fornitori terzi, elevando la sicurezza ai massimi livelli possibili. La strategia di consolidamento del CED per il Comune di Cremona ha portato a migrare i servizi del Comune dal CED di Aria SpA al Cloud di AWS, in linea con le direttive attuali emesse da Regione Lombardia. Il 6 dicembre 2022 è stato eseguito il collaudo che certifica l'avvenuta migrazione nell'ambiente finale sia da un punto di vista infrastrutturale che applicativo di ciascun servizio produttivo. L'intera infrastruttura gestionale del Comune di Cremona è attiva e a regime sul cloud AWS. I relativi servizi sistemistici e di amministrazione dei server sono in capo ad Aria SPA. Nel processo di migrazione e aggiornamento è emersa la necessità di procedere al repurchase di alcuni software sviluppati internamente perchè superati tecnologicamente. Il Servizio ICT ha quindi avviato un'analisi di questi software per definire il ranking della priorità di sostituzione basato su diversi indicatori sia di impatto, economici e tecnologici. Gli obiettivi raggiunti sono: - incremento di affidabilità: sistemi aggiornati e monitorati 7 su 7 h24 e conseguente aumento della qualità dei servizi erogati. - ampliamento flessibile ed adeguato delle risorse computazionali sui sistemi di virtualizzazione e di Storage; - aggiornamento adeguato dei sistemi infrastruttura, in alcuni casi in End of Life (EOL) o in End of Support (EOS); - razionalizzazione del Sistema di Backup, prima costituito da diversi software e servizi non interoperanti e non interamente decentrato; - espansione del Sistema di Disaster Recovery, prima applicato ai soli sistemi primari; - aumento della sicurezza grazie al refresh tecnologico del datacenter e agli aggiornamenti più recenti dello stack software dei server e alla maggior segregazione della nuova architettura;

- i vantaggi economici sono da inquadrare: nella formula di pagamento pay-per-use che consente di riconoscere economicamente solo quanto effettivamente utilizzato; nella cessazione degli investimenti e manutenzioni di architetture hardware e software on premise, nonché della sala server, relativamente agli impianti di climatizzazione, antincendio, sicurezza perimetrale, ai costi di energia elettrica; nel risparmio delle attività di gestione sistemistica da parte del personale incaricato.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP		5.1.4 - Infrastrutture Tecnologiche
Missione		1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma		1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico		Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo		Di Girolamo Gabriella
Settore Associato		Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione		
Azione 2022		Prosecuzione, a cura di Open Fiber, per le aree non coperte da progetto.
Stato attuazione infrannuale 2022		Sono state attivate da parte di diversi operatori telefonici reti FTTH con progressiva estensione della copertura della Città di Cremona.
Azioni correttive infrannuale 2022		
Stato attuazione annuale 2022		Sono state attivate da parte di diversi operatori telefonici reti FTTH con progressiva estensione della copertura della Città di Cremona.
Azioni correttive annuale 2022		

Obiettivo Operativo DUP	
5.1.5 - Rete wi-fi	
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Rimodernare e allargare la copertura della rete wi-fi ad accesso libero e gratuito, in raccordo con le reti esistenti garantendo ampia ed efficiente copertura del servizio. Anche attraverso la predisposizione di isole digitali, la rete sarà usufruibile lungo i percorsi turistici in città, uffici comunali, info point, musei, biblioteche, quartieri, parchi, impianti sportivi, centri anziani e centri civici. L'infrastruttura garantirà agli utenti (cittadini e turisti), attraverso utenze mobili (telefono cellulare, personal computer, tablet, etc), un servizio di connettività wi-fi sempre disponibile e ad accesso libero, atto a soddisfare le esigenze informative di carattere turistico, culturale e commerciale e la possibilità, nel prossimo futuro, di usufruire di servizi intelligenti. (per le aree ancora da coprire; gestione e monitoraggio delle aree attivate).
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel 2022 si è consolidato il servizio "Cremona WiFi" fornito dal Comune di Cremona con il contributo di Regione Lombardia. Consente di navigare gratuitamente liberamente in città 24 ore su 24 e 7 giorni su 7 grazie agli oltre 50 hotspot pubblici distribuiti tra le vie, i parchi e i punti di interesse cittadini. Il servizio si integra con le reti wifi presenti negli edifici pubblici. La copertura, il posizionamento degli hotspot e le modalità di accesso ai punti wifi sono disponibili sul sito istituzionale del Comune di Cremona.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre si è maturata l'intenzione di estendere la rete Wifi ad ulteriori aree privilegiando quelle di maggiore frequentazione e di interesse turistico, culturale e commerciale come ad esempio i Poli Universitari ed assicurando la connettività in mobilità. Programmata per il 2023 l'individuazione delle aree, la stesura dello studio di fattibilità, la definizione dei costi e la predisposizione delle coperture finanziarie.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	5.1.6 - Isole urbane digitali
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Verifica e monitoraggio.
Stato attuazione infrannuale 2022	Obiettivo in attesa di una ridefinizione in funzione delle attività di rigenerazione urbana in corso di progettazione.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Obiettivo in attesa di una ridefinizione in funzione delle attività di rigenerazione urbana e PNRR in corso di progettazione.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	5.1.7 - Strumenti di dialogo e partecipazione on line
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Proseguo attuazione piano associato ad azioni di monitoraggio e controllo
Stato attuazione infrannuale 2022	Il Comune di Cremona, aderendo all'indagine "Digitale in Comune" di ICity Club – L’osservatorio della trasformazione digitale urbana di FPA, ha proposto ai suoi utenti un questionario anonimo finalizzato ad indagare l’esperienza di cittadini e imprese nella fruizione dei servizi digitali rilasciati dall'Ente: la modalità di accesso, la tipologia di servizi digitali utilizzati e il livello di soddisfazione. L’obiettivo è quello di avere il contributo dei fruitori dei servizi per creare valore comune e per scegliere le più opportune politiche di innovazione che rispondano ad esigenze concrete e realmente sentite dagli utenti. Sulla base delle considerazioni pervenute si individueranno i punti di forza dei servizi digitali offerti e le criticità su cui dover lavorare e per le quali si utilizzeranno le risorse messe a disposizione dal PNRR. Attraverso i finanziamenti europei messi a disposizione dall'Investimento 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici- Citizen experience" relativamente all'implementazione del modello "Cittadino informato". Nei prossimi mesi si provvederà al rifacimento del sito istituzionale per mettere a disposizione dei cittadini interfacce coerenti, fruibili e accessibili, secondo il modello di sito comunale, e in conformità con le Linee guida emanate ai sensi del CAD e l’e-government benchmark relativamente agli indicatori della centralità dell'utente e della trasparenza. Inoltre, per quanto riguarda all'implementazione del modello "Cittadino attivo" si metterà a disposizione dei cittadini una serie di procedure erogate a livello comunale, tramite interfacce coerenti, fruibili e accessibili, con flussi di servizio quanto più uniformi, trasparenti e utente-centrici. Attraverso l'APP IO - principale punto di contatto tra cittadini e amministrazione- sono state implementate diversi servizi ai cittadini che consentono di comunicare con tempestività situazioni quali scadenza Carta di identità, TARI, graduatorie iscrizioni servizi educativi. Sono stati avviati in alcuni specifici servizi nuovi sistemi di comunicazione verso i cittadini per un approccio moderno alle informazioni nonché tecnologicamente sicuro e rispettoso delle linee guide Agid.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	L'Ente ha ottenuto il finanziamento europeo della misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici- Citizen experience" relativamente all'implementazione del modello "Cittadino informato" e ha attivato un'indagine di mercato per determinare il partner con il quale si provvederà al rifacimento del sito istituzionale e dei servizi digitali conformi alle linee guida emanate ai sensi del CAD e l’e-government benchmark relativamente agli indicatori della centralità dell'utente e della trasparenza nonché alle linee guida AGID.

In attuazione della legge n.4 del 9/1/2004 sono stati pubblicati su sito istituzionale gli obiettivi di accessibilità esplicitati nella dichiarazione di accessibilità pubblicata il 23/9/2022.

L'Ente si propone di porre in atto attività di tipo correttivo e/o adeguativo ai criteri di accessibilità previsti dalla normativa, si sta provvedendo anche all'organizzazione di un Team per l'Accessibilità costituito da figure dell'Ente con competenze di tipologia diverse che si occuperà di monitorare e di raggiungere gli obiettivi di accessibilità ed usabilità del sito istituzionale e dei servizi online

Sono stati attivati alcuni servizi AppIO e alcuni servizi PagoPA in attuazione della misura 1.4.3 per la quale è stata accettata la candidatura al finanziamento da parte del Dipartimenti di Transizione Digitale. Sono stati messi a disposizione dei cittadini nuovi siti dedicati alle attività museali (<https://musei.comune.cremona.it/it>), all'orientamento formativo professionale

(<https://informagiovani.comune.cremona.it/content/scopri-talent-hub>) e l'App dello Sport #sportacremona per una panoramica di tutti gli sport praticabili in città. E' stato pubblicato il sito web "Liuteria Cremonese- Patrimonio culturale immateriale dell'UNESCO" che fa parte delle azioni del "Piano di Salvaguardia del saper fare liutario tradizionale cremonese" organizzato dal Comune di Cremona e dal Museo del Violino.

Di recente realizzazione anche l'app Crick & Watson che permette di esplorare gli spazi del Museo di Storia Naturale e del Museo della Civiltà Contadina "Il Cambonino vecchio" esplorando gli spazi museali e apprendendo interessanti informazioni sulle sale, oltre che su una selezione di oggetti che fanno parte delle collezioni: di quest'ultimi è possibile visionare le schede dedicate corredate da foto e da una breve descrizione.

Inoltre, sono presenti online le app gratuite delle partecipate e dei partner dell'Ente quali: LloydsFarmacia per richiedere dei prodotti e riceverne la consegna presso il proprio domicilio, prenotare un videoconsulto farmaceutico e mettersi in contatto con uno dei farmacisti Lloyds che offrono il servizio online; Arriva My Pay con cui si può acquistare i titoli di viaggio di trasporto pubblico locale e convalidarli direttamente sul bus. Inoltre permette di rinnovare gli abbonamenti, di scaricarli sul telefono e di sottoscrivere gratuitamente la tessera di riconoscimento online con le stesse utenze utilizzate per l'App; rifiutiAMO, l'app di Linea Gestioni Srl, che permette di scoprire come conferire ogni tipologia di rifiuto, controllare i calendari della raccolta porta a porta, trovare i centri di raccolta più vicini; ACQUA TAP, l'app di Padania Acque, per il pagamento delle bollette, autolettura, storico letture e storico bollette, punti di analisi dell'acqua potabile, case dell'acqua, segnalazione guasti, e stato aggiornato degli interventi in corso; infine, in tutte le aree per la sosta gestite direttamente da AEM Cremona SpA è possibile effettuare il pagamento della sosta tramite smartphone, attraverso apposite APP scaricabili gratuitamente dai rispettivi "store" delle diverse piattaforme(EasyPpark, Telepass Pyng, MyCicero, DropTicket, PayByPhone, Phonzie).

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	5.1.8 - Digital divide
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Completamento del progetto.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il Comune di Cremona ha aderito a Syllabus "Competenze digitali per la PA" con l'obiettivo di fare in modo che tutti i dipendenti pubblici siano in grado di operare attivamente in modo sicuro, consapevole, collaborativo e orientato al risultato all'interno di una PA sempre più digitale. Anche nel 2022 l'Ente ha aderito a all'iniziativa promossa da ANCI e TIM - "Operazione Risorgimento Digitale" - con lo scopo di divulgare percorsi formativi gratuiti ai cittadini per imparare ad usare le nuove tecnologie. "Operazione Risorgimento Digitale" propone due percorsi di formazione che contribuiscono alla sua missione: colmare il divario rispetto agli altri Paesi europei nell'uso di tecnologie e permettere a tutti i cittadini di cogliere le opportunità della rete. Sono attivi due corsi: "Migliorare la vita con il digitale", che approfondisce la conoscenza dei dispositivi per navigare in Internet, l'utilizzo delle principali applicazioni e dei più comuni pagamenti elettronici. Focus specifico è riservato ai servizi della PA come SPID, CIE-ID, App IO e agli strumenti per la salute e del benessere online quali Fascicolo Sanitario Elettronico; e "Collaborare con il digitale", focalizzato sulle opportunità più avanzate di comunicazione e condivisione in Internet e sui social, per collaborare a distanza e sfruttare gli strumenti digitali con il massimo vantaggio e con particolare attenzione alla sicurezza e alle buone pratiche. E' ancora attivo presso SpazioComune il servizio di Rilascio PIN e PUK - CRS (Carta Regionale dei Servizi), CNS (Carta Nazionale dei Servizi) e SPID - Riconoscimento dell'identità personale.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Il Comune di Cremona ha aderito a Syllabus "Competenze digitali per la PA" con l'obiettivo di fare in modo che tutti i dipendenti pubblici siano in grado di operare attivamente in modo sicuro, consapevole, collaborativo e orientato al risultato all'interno di una PA sempre più digitale. Anche nel 2022 l'Ente ha aderito a all'iniziativa promossa da ANCI e TIM - "Operazione Risorgimento Digitale" - con lo scopo di divulgare percorsi formativi gratuiti ai cittadini per imparare ad usare le nuove tecnologie. "Operazione Risorgimento Digitale" propone due percorsi di formazione che contribuiscono alla sua missione: colmare il divario rispetto agli altri Paesi europei nell'uso di tecnologie e permettere a tutti i cittadini di cogliere le opportunità della rete. Sono attivi due corsi: "Migliorare la vita con il digitale", che approfondisce la conoscenza dei dispositivi per navigare in Internet, l'utilizzo delle principali applicazioni e dei più comuni pagamenti elettronici. Focus specifico è riservato ai servizi della PA come SPID, CIE-ID, App IO e agli strumenti per la salute e del benessere online quali Fascicolo

Sanitario Elettronico; e “Collaborare con il digitale”, focalizzato sulle opportunità più avanzate di comunicazione e condivisione in Internet e sui social, per collaborare a distanza e sfruttare gli strumenti digitali con il massimo vantaggio e con particolare attenzione alla sicurezza e alle buone pratiche. E' ancora attivo presso SpazioComune il servizio di Rilascio PIN e PUK - CRS (Carta Regionale dei Servizi), CNS (Carta Nazionale dei Servizi) e SPID - Riconoscimento dell'identità personale.

Nell'ambito del Servizio Civile Digitale sono in corso i progetti “Il Comune a portata di click!” attivato a novembre 2022 e prosegue “Semplice come un click” attivato a maggio 2022. Attraverso questi progetti i volontari, opportunamente formati dal personale dell'Ente, svolgono un ruolo di “facilitatori digitali” per promuovere lo sviluppo delle competenze digitali dei cittadini, aumentare la conoscenza degli strumenti informatici e delle opportunità online, comprendere meglio i loro bisogni e le loro difficoltà nell'uso dei “digital devices” mettendo a disposizione una postazione internet dedicata, ridurre il digital divide attraverso un'attività di “educazione digitale” che prevede l'assistenza “one-to-one” e la sensibilizzazione al trattamento dei dati personali (es. accompagnare il cittadino nella prenotazione on-line degli appuntamenti per il rilascio del PIN/PUK della CNS e per il rilascio di SPID, tramite l'agenda digitale, informare e sensibilizzare i cittadini e gli stakeholders all'utilizzo dei servizi on line del Comune, accessibili 24 ore su 24, senza recarsi di persona negli uffici, etc.). Ciò consente di aumentare l'autonomia dei cittadini all'uso dei servizi online.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	5.1.9 - Open Data
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Prosecuzione del progetto di Open Data.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel corso del 2022 sono stati pubblicati 3 nuovi dataset: un nuovo dataset di tipo mappa (Mappa punti ricarica veicoli) e due visualizzazioni filtrate (Elenco Sagre e fiere su area pubblica e Elenco autoscuole). Per visualizzazione filtrata si intendono quei dataset i cui dati di partenza non sono pubblicati dall'Ente stesso, ma sono dati pubblicati da un altro ente dai quali verranno estratte informazioni che interessano per la creazione del nostro dataset.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Al fine di procedere con la pubblicazione corretta degli open data è stato necessario rivedere la definizione della data governace per renderla coerente con la strategia europea e con quanto previsto dalla direttiva europea sull'apertura dei dati e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico - direttiva UE 2019/1024 e la direttiva 2007/2 CE (INSPIRE). Secondo quanto previsto dal Piano Triennale per l'informatica gli open data verranno forniti attraverso API e pubblicati nel catalogo API della PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati) con licenza aperta ai sensi dell'art.50 comma 1 del CAD. Il Comune di Cremona si è quindi candidato alla misura 1.3.1. della PDND ottenendone il finanziamento. In attuazione della linea d'azione 2.10 del piano triennale per l'informatica del Comune è in fase di costituzione del DataTeam per la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico, che possa contribuire alla diffusione della cultura del dato e al recepimento della Strategia nazionale dati.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	5.1.10 - Data analysis
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Prosecuzione nell'attuazione del progetto di Data Analysis.
Stato attuazione infrannuale 2022	Parallelamente al completamento della migrazioni in Cloud, si sta procedendo alla ridefinizione di tipologie e logiche di dati che dovranno costituire la base dati di riferimento per le elaborazioni di analisi dati dell'ente.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	E' stato attivato un sistema di replica dei dati della raccolta puntuale rifiuti di Linea Gestioni sul database del Sistema Informativo Territoriale. Sono state acquisite le informazioni relative alle utenze, ai dispositivi ritirati e a i dispositivi conferiti. Con queste informazioni sono stati sviluppati diversi cruscotti per il monitoraggio della Tarip. E' stato dato supporto all'ufficio Tributi per quanto riguarda il monitoraggio della sperimentazione tarip in particolare sono stati incrociati i dati del Gestionale del Comune jEnte con i dati di Linea Gestioni per controllare la correttezza dei dati importati nel nuovo sistema. E' stato dato supporto ai vari servizi per l'elaborazione statistica di informazioni di vario interesse quali: Patrimonio, per il monitoraggio fatturazione, incassi e morosità; Tributi, per la lotta all'evasione fiscale; Ragioneria, per verifica incassi e rendicontazione. A fine 2022 è stato istituito il gruppo DataTeam composto dai Direttori designati dal titolare del trattamento dati, dal Segretario Generale e da alcuni tecnici ICT e dell'Ufficio Statistica, con la finalità di redigere delle policy relative ai trattamenti dati, categorizzare i dati e definire un progetto di big data management che integri le novità emerse dal Piano Triennale e dal PNRR quali Piattaforma Digitale Nazionale Dati e Single Digital Gateway
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	5.1.11 - Strumenti per lo smart working
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Prosecuzione e ottimizzazione degli strumenti necessari allo Smart Working. Verifica e monitoraggio.
Stato attuazione infrannuale 2022	Anche al fine di rinforzare gli aspetti di sicurezza per le attività svolte da remoto, è stata attivata la piattaforma di Virtual Desktop Infrastructure (VDI), Horizon, offerta dal Cloud Service Provider Aria SpA, accessibile sia dai thin client interni che dall'esterno per le attività funzionali allo smartworking.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre sono stati attivate 62 postazioni di lavoro Thin Client con nuovo VDI Horizon cloud nativo in sostituzione del VDI Citrix che è stato dismesso. Ciò ha permesso di avere un'architettura semplificata, dalle maggiori prestazioni, da elevati livelli di sicurezza e a garanzia di una gestione h24 delegata al Cloud Service Provider. L'utilizzo del VDI può avvenire sia con appositi Thin Client sia con PC dalle ridotte caratteristiche tecniche minimizzando l'impatto sui costi per acquisire nuove postazioni di lavoro. Gli utenti dei thin client possono utilizzare la stessa licenza per il lavoro da remoto. La stessa tecnologia viene usata anche per soddisfare le richieste di fabbisogno di lavoro da remoto per gli utenti che in ufficio utilizzano PC o netbook. Le attivazioni delle VDI sono calibrate sul fabbisogno reale di smart working e utilizzo interno in presenza.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Strategico	5.2 - Piano PA efficiente
Obiettivo Operativo DUP	5.2.1 - Razionalizzazione risorse
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Viani Paolo
Settore Associato	Settore Economico Finanziario / Entrate
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Tutti i Settori
Azione 2022	(modificato) Presidiare e razionalizzare l'utilizzo delle risorse continuando il percorso di consolidamento e revisione dei processi di gestione dei sistemi contabili armonizzati e l'individuazione di idonei e innovativi strumenti/modelli di gestione accompagnati da un percorso di gestione del cambiamento ed integrazione dei processi e dei flussi dati, anche conseguenti al processo di trasformazione digitale in atto.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il primo semestre ha visto una significativa attività della Ragioneria Comunale di presidio e razionalizzazione dell'uso delle risorse sia in fase di programmazione (approvazione del Bilancio Preventivo 2022-2024 il 28/03) che in fase di rendicontazione (approvazione del Rendiconto 2021 il 28/04) e riprogrammazione delle risorse rese disponibili con l'avanzo di amministrazione 2021 (approvazione variazioni di bilancio e verifica degli equilibri il 28/04 e il 23/05). Questa attività ha consolidato l'elaborazione di specifica reportistica a disposizione degli Amministratori per le decisioni riguardanti le criticità emerse nell'allocatione delle risorse. Tale reportistica, supportata dall'elaborazione di un'importante mole di dati, è frutto anche dell'integrazione costante del processo di programmazione finanziaria con la programmazione delle opere pubbliche (Ufficio Tecnico). Sempre nella prima parte dell'anno, l'effettiva programmazione dell'impiego delle risorse provenienti dal PNRR ha impegnato la Ragioneria Comunale in una attività di revisione dei processi di gestione dei sistemi contabili finalizzata ad assicurare la piena tracciabilità delle risorse assegnate al Comune di Cremona. Questa attività ha riguardato una ricognizione presso i diversi Settori dell'ente dei progetti PNRR avviati, uno specifico adeguamento dell'applicativo gestionale del bilancio in uso, una revisione del contenuto degli atti (delibere e determinazioni dirigenziali) implicati nei progetti PNRR con l'individuazione del contenuto minimo essenziale richiesto dalle nuove regole definite dalla Ragioneria Generale dello Stato per la gestione del PNRR.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre si è intensificata l'attività della Ragioneria Comunale di monitoraggio e presidio degli equilibri di bilancio, anche prospettici, attraverso una prima verifica sottoposta al Consiglio l'11/07 e una seconda verifica il 28/11. Le verifiche, che hanno riguardato sia la gestione di competenza che quella dei residui, hanno dato esito positivo, senza la necessità di adottare misure di riequilibrio; ciò nonostante i maggiori costi energetici manifestatisi specialmente nella seconda parte dell'anno e il pagamento degli arretrati per il rinnovo del CCNL 2019-

2021.

A partire dal secondo semestre è stato attivato il monitoraggio della spesa di personale, in particolare dell'andamento del rapporto spesa di personale/entrate correnti al fine di rispettare i vincoli che riguardano gli spazi per l'assunzione di personale a tempo indeterminato. L'analisi dimostra il pieno rispetto dei vincoli e dunque il permanere dell'ente tra gli enti classificati come virtuosi.

Intensa è stata l'attività di riprogrammazione delle risorse, rese disponibili anche con l'avanzo di amministrazione 2021 e in ragione dell'aggiornamento dei cronoprogrammi di spesa per le opere pubbliche; il numero complessivo di variazioni al bilancio è stato pari a 25. Questa attività ha consolidato l'elaborazione di specifica reportistica a disposizione degli Amministratori per le decisioni riguardanti le criticità emerse nell'allocazione delle risorse.

Anche nella seconda parte dell'anno l'effettiva programmazione finanziaria dell'impiego delle risorse provenienti dal PNRR ha impegnato la Ragioneria Comunale in una attività di revisione dei processi di gestione dei sistemi contabili, finalizzata ad assicurare la piena tracciabilità delle risorse assegnate. E' proseguita l'attività di ricognizione, presso i diversi Settori dell'ente, dei progetti PNRR avviati ed è stata implementata un'attività di supporto e consulenza nei confronti del personale dell'Ufficio Tecnico, al fine di tradurre i cronoprogrammi tecnici delle opere pubbliche in cronoprogrammi di spesa da imputare al bilancio, migliorando la capacità di programmazione finanziaria della spesa per investimenti.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	5.2.2 - Debito sostenibile
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Viani Paolo
Settore Associato	Settore Economico Finanziario / Entrate
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	(modificato) Proseguire nelle due principali azioni: 1) contenimento del debito derivante dai mutui stipulati in precedenza ed ancora attivi, con attenzione ad assicurare le quote di cofinanziamento agli investimenti finanziati con contributi statali e regionali di particolare urgenza ed interesse per la comunità; 2) rispetto dei tempi di pagamento ai fornitori.
Stato attuazione infrannuale 2022	Continua nel 2022 l'azione di contenimento del debito derivante dai mutui stipulati in precedenza ed ancora attivi, cofinanziando con proprie risorse gli investimenti assistiti da contributi statali e regionali di particolare urgenza ed interesse per la comunità, in particolare quelli riconducibili al PNRR. Quanto ai tempi di pagamento delle fatture ai fornitori, i cambiamenti organizzativi introdotti negli scorsi anni e via via consolidati nel processo di liquidazione delle fatture hanno generato nel primo semestre un miglioramento dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali: - nel primo trimestre 2022 (tempo medio di ritardo negativo: - 22,70 giorni); - nel secondo trimestre 2022 (tempo medio di ritardo negativo: - 21,88 giorni).
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Anche nel secondo semestre è continuata l'azione di contenimento del debito derivante da mutui accesi negli anni precedenti (2009 e retro), cofinanziando con proprie risorse gli investimenti assistiti da contributi statali e regionali, in particolare quelli riconducibili al PNRR. Quanto ai tempi di pagamento dei fornitori, anche nel secondo semestre si conferma un risultato positivo nei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali: - nel terzo trimestre 2022: tempo medio di ritardo negativo - 24,14 giorni; - nel quarto trimestre 2022: tempo medio di ritardo negativo - 20,05 giorni. Questo significa che il Comune ha pagato, mediamente, i propri fornitori con alcuni giorni di anticipo rispetto alla scadenza indicata in fattura.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	5.2.3 - Processi di riscossione (Cassa)
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Viani Paolo
Settore Associato	Settore Economico Finanziario / Entrate
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Tutti i Settori
Azione 2022	Assicurare il costante controllo del non riscosso attivando le forme e gli strumenti di incasso più appropriate ed in grado di assicurare il costante monitoraggio e l'analisi prospettica dei flussi di cassa in entrata e uscita di competenza ed in conto residui. Le pianificazioni e le valutazioni operative effettuate per ogni singolo ambito e progetto da tutti i Settori/Servizi del Comune, assicureranno una visione prospettica della situazione consentendo di porre in atto le adeguate azioni di miglioramento delle riscossioni e programmare le risorse finanziarie necessarie a soddisfare le esigenze.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel corso del primo semestre si è attivata un'azione di miglioramento dell'efficienza della riscossione delle entrate comunali, coinvolgendo tutti i Dirigenti responsabili al fine di supportarli nella individuazione, anche sul piano organizzativo, delle carenze riscontrate nei processi di riscossione e proponendo buone prassi in stretta sinergia con il Concessionario della riscossione RTI ICA/ABACO. In particolare, è stato realizzato un ciclo di incontri con gli operatori dei Settori responsabili di entrate proprie per condividere le attuali modalità di riscossione, rilevarne le criticità operative ed elaborare proposte di miglioramento dei processi. Raccolte le proposte emerse negli incontri con i Settori è stato realizzato, in collaborazione con il Concessionario della riscossione RTI ICA/ABACO, un documento (Linee guida della riscossione), riepilogativo dei processi di riscossione ordinaria e coattiva in atto presso il Comune di Cremona, che definisce le azioni migliorative e le buone prassi operative (di processi/metodologie/strumenti) in tema di riscossione; come, ad esempio, la riattivazione del nucleo di Polizia Locale Tributaria e il ricorso massivo all'AppIO. E' stato, infine, pianificato, per la seconda parte dell'anno, un intervento di condivisione delle problematiche e formazione professionale dei referenti della riscossione dei diversi Settori interessati a partire dalle Linee guida elaborate, con la partecipazione in aula degli operatori del Concessionario della riscossione RTI ICA/ABACO in qualità di docenti. Sempre nella prima parte dell'anno, si è consolidato il progetto dello sportello dell'IMU on-line, che mette a disposizione del contribuente la banca dati tributaria del Comune, consentendo il pagamento del tributo attraverso la generazione del modello F24. Completata nel corso del 2021 la fase di test e sperimentazione, nel 2022 lo sportello è entrato in produzione con la sua pubblicazione sul sito web del Comune di Cremona per il pagamento dell'acconto IMU 2022. Lo sportello ha consentito al contribuente di segnalare al Comune le situazioni ritenute difformi, che vengono successivamente verificate dal Servizio Entrate. Il nuovo servizio on-line è stato presentato al contribuente cremonese in un'apposita conferenza stampa il 02/05 e reso disponibile nei giorni immediatamente successivi. La campagna informativa è continuata poi con successivi comunicati stampa. Ad oggi gli F24 generati dal contribuente per il pagamento dell'IMU sono stati n.768, mentre le situazioni difformi segnalate sono n.213.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

Nel corso del secondo semestre l'azione di miglioramento dell'efficienza della riscossione delle entrate comunali, che ha coinvolto tutti i Dirigenti responsabili e il Concessionario della riscossione RTI ICA/ABACO, è stata implementata con la diffusione delle Linee guida della riscossione, anche attraverso un intervento di formazione professionale rivolto ai referenti dei diversi Settori, con la partecipazione in aula degli esperti del Concessionario in qualità di docenti. Dalla customer si evidenzia che la gran parte dei 44 partecipanti, distribuiti su tre incontri, hanno espresso una valutazione più che buona del corso (56,4% ottimo, 41,0% buono).

Per favorire una maggiore consapevolezza del contribuente e migliorare l'efficienza della riscossione, con l'emissione dell'avviso di pagamento TARI 2022, per ciascun contribuente, è stata riportata la situazione dei pagamenti pregressi, con evidenza dell'eventuale situazione dei pagamenti ancora sospesi.

Quanto agli effetti di questa azione di miglioramento della riscossione delle entrate comunali, l'esercizio 2022 si chiude con un positivo risultato nell'attività di riscossione coattiva dei crediti, con un valore dell'incassato pari a 2,4 milioni di euro, il dato migliore degli ultimi anni, con un significativo incremento rispetto al 2021 (1,6 milioni di Euro), anno ancora condizionato dagli effetti dell'emergenza pandemica.

Nella seconda parte dell'anno, con il coinvolgimento dei Centri di Assistenza Fiscale e il versamento del saldo IMU a dicembre, si è chiuso il primo anno del progetto Sportello IMU on-line.

Con deliberazione n.229 la Giunta comunale ha approvato ad ottobre le linee di indirizzo per la stipula in via sperimentale di convenzioni con i CAF per l'accesso e l'utilizzo dei servizi offerti dallo Sportello on line del contribuente IMU. A novembre si è svolto un incontro formativo, a cura del Servizio Entrate, per la presentazione del nuovo strumento a tutti i CAF cremonesi, anche nei risvolti più operativi. A fine anno i CAF aderenti alla convenzione sono stati n.2, associati alle organizzazioni sindacali di CGIL e UIL.

Il nuovo servizio on-line offerto ai cittadini vede ad oggi n.1.152 F24 generati dal contribuente per il pagamento dell'IMU 2022 e n.327 situazioni difformi segnalate al Servizio Entrate del Comune.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	
5.2.4 - Riduzione Irpef	
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Vescovi Mario
Settore Associato	Settore Economico-Finanziario, Fiscalità Locale, Servizi Demografici, Cimiteriali e Statistica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Grazie al lavoro fatto nel precedente mandato amministrativo di razionalizzazione delle spese del Comune e di recupero dell'evasione fiscale, si intende raggiungere l'obiettivo di riduzione dell'addizionale Irpef che può essere realizzata attraverso la differenziazione modulata sulle fasce di reddito ovvero alzare la soglia di esenzione a beneficio diretto dei contribuenti cremonesi.
Stato attuazione infrannuale 2022	Relativamente al 2022, si è ritenuto di confermare l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF già applicata nel corso dell'anno 2021 individuata nella misura dello 0,8% e, di confermare altresì la soglia di esenzione in euro 12.000,00=, quale reddito imponibile complessivo annuo determinato ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche. Tale combinato disposto garantisce un equilibrio tra gettito derivante dal citato tributo quale risorsa necessaria per il pareggio di bilancio e tutela delle fasce di contribuenti economicamente più deboli. Alla citata conclusione si è pervenuti dopo aver analizzato i report offerti dall'elaborato prefigurante simulazioni della riduzione dell'aliquota dell'addizionale IRPEF, differenziata e modulata sulle fasce di reddito, visto che il citato programma permette di prefigurare svariati scenari di riduzione dell'addizionale Irpef in funzione delle fasce di reddito, sia dal punto di vista del gettito e dell'impatto per il Comune che per l'impatto benefico sui contribuenti. Si è provveduto, quindi, alla proposta e alla adozione da parte del Consiglio Comunale delle disposizioni regolamentari utili alla determinazione dell'aliquota e all'applicazione della soglia di reddito da esentare ai fini dell'addizionale comunale all'Irpef: Deliberazione Consiliare n. 13 del 28 marzo 2022.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	La Deliberazione Consiliare n. 13 del 28 marzo 2022, avente per oggetto “ Determinazione dell'aliquota dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche per l'anno 2022. Modifica delle disposizioni regolamentari in materia di variazione dell'aliquota dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche”, con la quale si conferma l'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF già applicata nel corso dell'anno 2021 individuata nella misura dello 0,8% e si conferma, altresì, la soglia di esenzione in euro 12.000,00=, è stata pubblicata, unitamente al relativo regolamento, sull'apposito portale del MEF, denominato del federalismo fiscale, in data 11 aprile 2022. Si è provveduto a tale adempimento in quanto, ai sensi di legge, la deliberazione in questione assume efficacia con la sua pubblicazione incluso l'allegato regolamento nel Portale del federalismo fiscale. Solo in questo modo è possibile il versamento del tributo comunale, posto che

l'addizionale è dovuta al comune nel quale il contribuente ha il domicilio fiscale alla data del 1° gennaio dell'anno cui si riferisce il pagamento dell'addizionale stessa. L'imposta è calcolata applicando l'aliquota fissata dal comune al reddito complessivo determinato ai fini IRPEF, al netto degli oneri deducibili, ed è dovuta solo se per lo stesso anno risulta dovuta l'IRPEF stessa, al netto delle detrazioni per essa riconosciute e del credito d'imposta per i redditi prodotti all'estero. Il versamento dell'addizionale è effettuato in acconto e a saldo, unitamente al saldo dell'imposta sul reddito delle persone fisiche. L'acconto è stabilito nella misura del 30% dell'addizionale ottenuta applicando l'aliquota fissata dal comune per l'anno precedente al reddito imponibile IRPEF dell'anno precedente.

Attraverso il costante monitoraggio delle entrate relative a tale tributo si è potuto verificare la coerenza con lo scenario prefigurato in sede di adozione delle citate misure fiscali.

Il gettito derivante dall'applicazione dell'addizionale comunale all'irpef, in linea con le previsioni, ha permesso non solo di tutelare le fasce di contribuenti economicamente più deboli ma anche di garantire il pareggio di bilancio, nonostante l'aumento delle spese comunali dovute al rincaro dei prezzi dell'energia, che non hanno permesso di ritoccare al ribasso l'aliquota.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	5.2.5 - Task Force contro l'evasione
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Viani Paolo
Settore Associato	Settore Economico Finanziario / Entrate
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Recuperare i mancati introiti dovuti all'evasione fiscale, quale impegno di giustizia sociale, proseguendo ed estendendo le attività ed incrementando la struttura dedicata per potenziare il contrasto alle inadempienze illecite anche in sinergia con l'Agenzia delle Entrate.
Stato attuazione infrannuale 2022	Si è consolidata l'azione di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale attraverso l'acquisizione e l'incrocio di banche dati e la collaborazione con il Servizio di Polizia Locale e il Servizio ICT Agenda Digitale. È continuata l'attività di verifica e aggiornamento della banca dati tributaria IMU completa degli oggetti immobiliari d'imposta (scarico dal Catasto); l'inserimento delle dichiarazioni è avvenuto in tempo reale così come delle domande di agevolazione (usi gratuiti, affitti a canone agevolato). Con riferimento alle aziende si è proceduto al caricamento aggiornato dell'indirizzo, dei dati anagrafici e di residenza del legale rappresentante. Grazie agli incroci con banche dati diverse relativamente alle annualità 2018 (completamento) e 2019, con possibilità di verticalizzazioni, si è realizzato nel primo semestre un valore degli accertamenti emessi pari a 3,0 milioni di euro a fronte di una previsione per l'intero anno di 2,5 milioni. Anche con riferimento alla TARI si è consolidata l'attività di analisi, verifica e aggiornamento della banca dati attraverso il controllo delle superfici e delle agevolazioni concesse alle diverse utenze domestiche e non domestiche; l'inserimento delle dichiarazioni pervenute in tempo reale, l'analisi delle posizioni incongrue relativamente alle annualità 2019, 2020 e 2021. Il valore degli accertamenti emessi nel primo semestre per omessa e infedele denuncia è pari a 0,6 milioni di euro a fronte di una previsione per l'intero anno di 0,7 milioni.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	È continuata l'attività di verifica e aggiornamento della banca dati tributaria IMU completa degli oggetti immobiliari d'imposta (scarico dal Catasto); l'inserimento delle dichiarazioni è avvenuto in tempo reale così come delle domande di agevolazione (usi gratuiti, affitti a canone agevolato). Grazie agli incroci con banche dati diverse relativamente alle annualità 2018 (completamento) e 2019 si è raggiunto nel secondo semestre un valore degli accertamenti emessi nel corso dell'intero anno pari a 4,1 milioni di Euro a fronte di una previsione di 3,2 milioni. I ravvedimenti operosi dei contribuenti hanno invece raggiunto ulteriori 0,5 milioni di Euro. Anche con riferimento alla TARI è continuata l'attività di analisi, verifica e aggiornamento della banca dati attraverso il controllo delle superfici e delle agevolazioni concesse alle diverse utenze domestiche e non domestiche; l'inserimento delle dichiarazioni pervenute in tempo reale, l'analisi delle posizioni incongrue relativamente alle annualità 2019, 2020 e 2021.

Nel secondo semestre dell'anno, nell'ambito del progetto Tariffa puntuale corrispettiva, è proseguita l'azione di verifica, controllo e sincronizzazione dei dati della TARI da parte del Servizio Entrate in vista del passaggio nel 2023 della gestione della tariffa e del rapporto con l'utenza all'attuale gestore del servizio di raccolta dei rifiuti urbani.

Il valore degli accertamenti emessi nel secondo semestre per omessa e infedele denuncia è pari a 0,8 milioni di Euro per un totale annuo di 1,4 milioni, a fronte di una previsione per l'intero anno di 0,7 milioni.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	5.2.6 - Database unico antievasione
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Viani Paolo
Settore Associato	Settore Economico Finanziario / Entrate
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Rafforzare, anche intensificando l'azione di verifica, controllo e sincronizzazione dei dati, il sistema delle banche dati comunali quale valido strumento di lotta alle evasioni anche attuando azioni e metodologie che consentono di disporre di dati affidabili e sempre aggiornati. Consolidare un database unico per convogliare in una sola piattaforma tutte le posizioni debitorie e creditorie in essere del cittadino, collegandole al suo profilo anagrafico e consentendo un comodo pagamento direttamente online.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel primo semestre dell'anno, nell'ambito del progetto Tariffa puntuale corrispettiva, è stata intensificata l'azione di verifica, controllo e sincronizzazione dei dati della TARI (anagrafiche delle utenze, dati catastali, superfici, agevolazioni), in vista del passaggio della gestione della tariffa e del rapporto con l'utenza all'attuale gestore del servizio di gestione dei rifiuti urbani. L'attività ha generato nella prima parte dell'anno un significativo recupero di evasione TARI pari a circa 0,6 milioni di euro. Si è consolidato inoltre il database unico (Sportello delle riscossioni) per convogliare in una sola piattaforma tutte le posizioni debitorie e creditorie in essere del cittadino, collegandole al suo profilo anagrafico e consentendo un comodo pagamento direttamente on-line sul sito web del Comune. E' stato previsto di riportare nell'avviso di pagamento TARI 2022, per ciascun contribuente, la situazione dei pagamenti pregressi, con evidenza dell'eventuale situazione dei pagamenti ancora sospesi. Con l'avvio in produzione dello Sportello IMU on-line, è stata messa a disposizione di ciascun contribuente la propria posizione IMU come presente nella banca dati del Comune. Ciò ha consentito il pagamento dell'acconto IMU 2022 e la verifica dei dati a disposizione del Comune, con la possibilità per il contribuente di segnalare agli uffici eventuali situazioni difformi.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre dell'anno, nell'ambito del progetto Tariffa puntuale corrispettiva, è proseguita l'azione di verifica, controllo e sincronizzazione dei dati della TARI da parte del Servizio Entrate in vista del passaggio nel 2023 della gestione della tariffa e del rapporto con l'utenza all'attuale gestore del servizio di raccolta dei rifiuti urbani. L'attività ha generato sull'intero anno un significativo recupero di evasione TARI pari a 1,4 milioni di euro. Per favorire una maggiore consapevolezza del contribuente e migliorare l'efficienza della riscossione, con l'emissione dell'avviso di pagamento TARI 2022, per ciascun contribuente, è stata riportata la situazione dei pagamenti pregressi, con evidenza dell'eventuale situazione dei pagamenti ancora sospesi.

Nel 2022 si è concluso il primo anno del progetto dello Sportello IMU on-line con il pagamento dell'acconto e del saldo IMU. L'attività straordinaria di verifica e bonifica delle banche dati IMU e Tari, svolta in questi anni, si può dire consolidata con il 2022 ed i processi e le attività riguardanti il recupero dell'evasione individuate e definite in un percorso di gestione corrente del servizio.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	5.2.7 - Accessibilità ai dati
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Viani Paolo
Settore Associato	Settore Economico Finanziario / Entrate
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Implementare/migliorare i servizi online che danno al cittadino consapevolezza, controllo e accesso alla cosa pubblica, prevenendo la corruzione. Sportelli on-line, dati fruibili in modalità aperta (open data), bilanci accessibili (preventivi e consuntivi di ogni anno, accompagnati da grafici e tabelle esplicative), andamento delle entrate e delle spese, trend dei principali indicatori e parametri di bilancio, sono solo alcuni esempi.
Stato attuazione infrannuale 2022	Sul sito del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente", si è proceduto alla pubblicazione dei dati in modalità aperta (open data) relativi al pagamento delle fatture commerciali del primo semestre dell'anno e al calcolo dell'indicatore di ritardato pagamento. Nella stessa sezione è stato pubblicato il bilancio di previsione 2022-2024 e il rendiconto della gestione 2021 in modalità accessibile al cittadino, accompagnati da grafici e tabelle esplicative, con evidenza dell'andamento delle entrate e delle spese ed i trend dei principali indicatori e parametri di economico-finanziari. All'ormai consolidato sportello delle riscossioni (on-line), dove il cittadino può verificare la propria posizione debitoria verso il Comune, si è aggiunto nel primo semestre dell'anno lo sportello IMU on-line, disponibile da maggio per il pagamento dell'acconto IMU 2022. Il nuovo servizio consente al cittadino di liquidare rapidamente il tributo da versare, interagendo in modo protetto con la banca dati tributaria del Comune e segnalando eventuali situazioni difformi dalla realtà.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Sul sito del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente", si è proceduto alla pubblicazione dei dati in modalità aperta (open data) relativi al pagamento delle fatture commerciali per l'intero anno e al calcolo dell'indicatore di ritardato pagamento. Nella stessa sezione è stato pubblicato il bilancio di previsione 2022-2024 e il rendiconto della gestione 2021 in modalità accessibile al cittadino, accompagnati da grafici e tabelle esplicative, con evidenza dell'andamento delle entrate e delle spese ed i trend dei principali indicatori e parametri economico-finanziari. E' stata, infine, aggiornata, nella stessa sezione la banca dati relativa a relazioni e pareri dell'Organo di revisione contabile e quella relativa a relazioni e rilievi della Corte dei Conti. All'ormai consolidato sportello delle riscossioni (on-line), dove il cittadino può verificare la propria posizione debitoria verso il Comune con riferimento alle diverse entrate comunali, si è aggiunto nel 2022 lo sportello IMU on-line, utilizzato per il pagamento dell'acconto e del saldo IMU 2022. Il nuovo servizio consente al cittadino di liquidare rapidamente il tributo da versare, interagendo in modo protetto con la banca dati

tributaria del Comune e segnalando eventuali situazioni difformi dalla realtà.

L'attività svolta in questi anni si può dire consolidata con il 2022 ed i processi definiti in un percorso di gestione corrente del servizio.

Azioni correttive annuale 2022 L'obiettivo si è concluso nel 2022.

Obiettivo Operativo DUP	5.2.8 - Semplificazione e revisione processi/strumenti
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.02 - Segreteria generale
Responsabile Politico	Ruggeri Maura - Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Semplificare procedure e regolamenti, per ridurre l'impatto del carico amministrativo delle norme e migliorare l'organizzazione, ottenendo più stabilità organizzativa e più chiarezza nei ruoli: revisione dei processi, adozione di innovativi strumenti di lavoro, automatizzazione dei flussi informativi, miglioramento della qualità e riduzione della duplicazione dei dati.
Stato attuazione infrannuale 2022	Si è proseguito con le attività di verifica e confronto funzionali ad un continuo sviluppo dei processi.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre sono proseguite, in continuità col periodo precedente, le attività di verifica, controllo e sviluppo dei processi.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	5.2.9 - Monitoraggio Progetti
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Viani Paolo
Settore Associato	Settore Economico Finanziario / Entrate
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Tutti i settori
Azione 2022	(modificato) La sistematica raccolta delle informazioni e dei dati, sia di tipo qualitativo (attività realizzate e da realizzare, eventuali criticità) e quantitativo (dati finanziari integrati al modulo di contabilità), è necessaria alla misurazione dello stato di attuazione dei progetti, dell'efficacia delle singole azioni, e alla valorizzazione e selezione delle migliori esperienze anche in funzione della programmazione di progetti futuri. Il monitoraggio nasce dall'esigenza di dare evidenza a due macro-dati fondamentali con riferimento a tutte le progettualità (non solo opere pubbliche): 1) lo stato di avanzamento dei progetti, fisico e procedurale analizzando il grado di efficienza con cui vengono realizzate le attività indicate nel progetto attraverso il software Inf.Or; 2) gli elementi informativi capaci di identificare le migliori pratiche utili sia alla successiva fase di valutazione degli interventi sia alla progettazione di attività future. Per la componente economico-finanziaria, il monitoraggio si concretizza con la predisposizione di un cruscotto che da evidenza dello "stato di salute" di ogni progetto, specialmente in termini di saldo finanziario. Per quanto inerente le opere pubbliche si consolida un sistema di monitoraggio dello stato di avanzamento delle opere, sia da programmare che già in corso di realizzazione, che evidenzia tutte le componenti informative connesse alle fonti di finanziamento, allo stato di realizzazione dell'opera, alla gestione dei cronoprogrammi e delle risorse economiche. Si intende mettere in atto un sistema di gestione basato sull'integrazione della banca dati finanziaria con la banca dati dell'ufficio tecnico, finalizzata, oltre che a strumento di supporto e monitoraggio delle attività di governo e controllo dell'esecuzione delle opere pubbliche, all'invio al Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) dei dati necessari ad alimentare la Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP).
Stato attuazione infrannuale 2022	Considerate le ingenti risorse attribuite al Comune di Cremona dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e le nuove regole di gestione dei fondi, si è voluta migliorare l'attività di programmazione e controllo finanziario dei progetti con l'implementazione di un sistema dedicato di tracciamento e monitoraggio delle risorse finanziarie e dei relativi atti amministrativi, anche al fine di supportare i responsabili di ciascun progetto PNRR nella periodica attività di rendicontazione ai Ministeri. Nel corso del primo semestre, sono stati censiti dalla Ragioneria Comunale nel bilancio finanziario tutti i progetti PNRR del Comune di Cremona per missione/programma/centro di responsabilità; sono stati classificati, con specifico attributo, tutti i capitoli di entrata/spesa istituiti per la gestione dei progetti PNRR in modo coerente con i cronoprogrammi pluriennali di spesa associati a ciascun progetto, ciò al fine di assicurare la piena tracciabilità delle risorse finanziarie dedicate ed il relativo controllo.

Sono stati monitorati, attraverso l'applicativo già utilizzato per il controllo della gestione finanziaria dei progetti finanziati da terzi (Stato, Regione, ecc..), i flussi in entrata/uscita delle risorse provenienti da fondi PNRR, attraverso specifica reportistica a disposizione degli Amministratori e dei Settori interessati.

La Ragioneria Comunale ha infine avviato un percorso di informazione/formazione per gli operatori dei Settori interessati alla realizzazione di progetti PNRR sulle regole vigenti per la gestione contabile dei fondi al fine di una migliore programmazione e rendicontazione della spesa.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

Anche nel corso del secondo semestre, sono stati censiti dalla Ragioneria Comunale nel bilancio finanziario tutti i progetti PNRR del Comune di Cremona per missione/programma/centro di responsabilità ed è stata aggiunta l'informazione del CUP.

Sono stati classificati, con specifico attributo, tutti i capitoli di entrata/spesa istituiti per la gestione dei progetti PNRR in modo coerente con i cronoprogrammi pluriennali di spesa associati a ciascun progetto, ciò al fine di assicurare la piena tracciabilità delle risorse finanziarie dedicate ed il relativo controllo. Sono stati monitorati i flussi in entrata/uscita delle risorse provenienti da fondi PNRR. La Ragioneria ha infine svolto un'attività di informazione/formazione a supporto degli operatori dei Settori interessati alla realizzazione di progetti PNRR sulle regole vigenti per la gestione contabile dei fondi al fine di una migliore programmazione e rendicontazione della spesa.

I CUP censiti e monitorati, sotto il profilo finanziario, dalla Ragioneria sono stati n.37 per un valore di circa 47,0 milioni di euro. Per ciascuno di essi è stata garantita la coerenza con i cronoprogrammi di spesa e il piano delle opere pubbliche, nel rispetto dei tempi previsti.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	5.2.10 - Contabilità Analitica
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Tutti i Settori dell'Ente
Azione 2022	Predisposizione di report analitici secondo diverse forme di aggregazione per ogni livello della struttura organizzativa dell'Ente, articolati per natura di costi e ricavi, margini di contribuzione, risultati economici, output, costi unitari. I report rappresentano un importante supporto indispensabile per programmare, controllare e analizzare i risultati ottenuti nella gestione dei singoli servizi, supportando le decisioni che l'Amministrazione è chiamata ad assumere. Ogni Settore/Servizio disporrà dei costi diretti ed indiretti afferenti al proprio centro di costo con l'evidenza dell'incidenza e, per i costi indiretti, della quota di costo attribuita. I report daranno anche evidenza, secondo diverse forme di aggregazione ed analisi, del dettaglio dei costi suddivisi per natura. Inoltre, mettendo in relazione i costi con i dati relativi agli standard dei servizi (numero, tempi e qualità) saranno elaborati specifici indicatori atti a misurare i parametri strategici di efficacia, efficienza ed economicità. Richieste alla software house la produzione di reportistica secondo la classificazione civilistica per ogni centro di costo e implementazioni informatiche atte a semplificare le procedure che rimangono complesse.
Stato attuazione infrannuale 2022	In data 28 giugno 2022 sono stati trasmessi alla Giunta, previa presentazione, e ai Dirigenti: 1) conto economico anno 2021 del Comune di Cremona approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 28 aprile 2022. 2) i piani dei centri di costo del Comune di Cremona, con evidenza dei risultati sintetici inerenti proventi, costi e netto economico del 2021 anche in rapporto agli output prodotti e/o all'utenza che ne ha fruito. 3) i piani dei centri di costo del Comune di Cremona con evidenza dei risultati dettagliati inerenti proventi, costi e netto economico anno 2021. Il risultato ha comportato: - la verifica puntuale dei decreti di assegnazione del personale nonché mappatura di ogni dipendente in servizio, borsisti e tirocini extracurriculari al fine di rendere precisa l'allocazione ai centri di costo diretti anche per effetto di: mobilità interna, in entrata ed in uscita, comandi e distacchi con inserimento nella dedicata piattaforma informatica di ogni modifica intervenuta; - tramite jEnte, nella sezione affari generati/atti, collegata alla finanziaria si è dato corso al controllo, con rilascio di parere, di tutte le determinazioni dirigenziali e le liquidazioni; - definiti i driver di riparto per centri di costo inerenti: mutui, utenze (acqua, luce, gas, teleriscaldamento, telefonia fissa e mobile), patrimonio per ogni unità immobiliare e mobiliare, mezzi comunali, manutenzione ascensori con aggiornamenti rispetto alle variazioni intervenute; - importazione flussi extra contabili per asili nido, scuole infanzia comunali, statali, primarie statali, tutti i musei comunali e tutto il personale; - a seguito della riprogettazione degli indicatori di performance dei servizi ai centri di costo più rilevanti, sono disponibili output dei servizi

erogati e connessa utenza;

- le chiusure relative ai risultati per ogni centro di costo non potevano prescindere dai risultati della contabilità economico patrimoniale approvata nell'ambito del rendiconto alla gestione 2021 (Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 28 aprile 2022) del Comune di Cremona, rispetto al quale si rileva una differenza, in parte riconducibile al conto economico stesso, pari all'1,96%;

- riscontrati tutti i componenti positivi e negativi della gestione con attribuzione dei centri di costo:

ad accertamenti ed impegni non provenienti da determinazioni o liquidazioni; ripartizione del fondo crediti di dubbia esigibilità; ripartizione plusvalenze; ripartizione produttività riconducibile al Fondo Pluriennale Vincolato.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

E' proseguito il complesso monitoraggio afferente la corretta attribuzione dei centri di costo agli impegni di spesa, accertamenti di entrate e liquidazioni e gestione di tutto il personale. Si è data continuità all'importazione dei flussi extracontabili e supporto alle direzioni che interagiscono quotidianamente. Parallelamente, anche in rapporto all'analisi degli indicatori di performance dei servizi, si stanno allineando i dati di output e utenza più significativi anche integrando gli stessi ai fini di una più puntuale analisi dei dati.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Strategico	5.3 - Piano città smart
Obiettivo Operativo DUP	5.3.1 - Città smart
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.02 - Segreteria generale
Responsabile Politico	Manzi Maurizio - Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Dando seguito alle azioni sin qui implementate, si perfezioneranno le linee strategiche di realizzazione del progetto Cremona Città Smart, con la consapevolezza che intraprendere un percorso smart vuol dire uscire dalle logiche che affrontano le questioni in modo settoriale, per entrare in un progetto che fa invece emergere le sinergie tra le varie componenti, ambientali, sociali ed economiche, che convivono nella città. Capisaldi di questo processo sono: • la visione strategica di medio-lungo periodo sulla città e sul suo territorio, ovvero come immaginiamo la città fra 5-10 anni e oltre, anche in relazione all'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile approvato nel 2015 dalle Nazioni Unite con i relativi 17 Obiettivi (Sustainable Development Goals - SDGs) articolati in 169 Target da raggiungere entro il 2030. • La capacità di innalzare il livello di consapevolezza dei cittadini che abitano la città e farli diventare cittadini attivi e protagonisti del cambiamento (attraverso iniziative di ascolto, coinvolgimento, consultazione, condivisione, formazione). L'obiettivo primario è produrre un catalogo dei servizi smart della città, considerando che la smart city non è frutto di una singola idea o di un singolo servizio, non è tecnologia, ma piuttosto è da intendersi come un ambiente urbano che agisce attivamente per migliorare la qualità della vita dei propri cittadini, un ambiente in cui persone, imprese, enti, associazioni condividono la conoscenza. Nell'attività si dovrà considerare, oltre a quanto già realizzato, le sinergie derivanti dalla implementazione dell'Agenda Digitale nelle sue varie componenti (SPID, PagoPA, ANPR, app IO, Open Data, ecc.) che possono contribuire nella progettazione e realizzazione degli interventi. Si dovranno quindi individuare gli interventi per gli ambiti ritenuti prioritari quali la mobilità (favorendo la diffusione di veicoli elettrici e colonnine di ricarica), la sicurezza (alla persona e delle infrastrutture), i servizi di welfare (a supporto di caregiver e anziani fragili), l'ambiente, il risparmio energetico, il ciclo dei rifiuti, il turismo, la cultura e la partecipazione. Il percorso di progettazione e di implementazione si baserà anche sull'impiego di sensoristica IOT (Internet of Things), che a costi contenuti, rende possibile acquisire una grande quantità di dati. I dati rilevati dai sensori IOT saranno trasportati dalle reti di comunicazione presenti sul territorio comunale e confluiranno in banche dati centralizzate per essere opportunamente elaborati, analizzati e messi in relazione con i dati di altre banche dati allo scopo di ottenere informazioni utili ai fini del supporto alle decisioni, della trasparenza e della partecipazione.

Stato attuazione infrannuale 2022

Nella fase realizzativa, l'azione si è evoluta sino a coinvolgere una molteplicità di Settori dell'Ente che hanno sviluppato specifiche idee innovative cui hanno fatto seguito studi ed attività di implementazione di soluzioni in diversi ambiti applicativi. Quanto realizzato è descritto negli obiettivi operativi delle relative aree strategiche.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

Il Comune di Cremona ha proseguito l'articolato percorso di trasformazione e innovazione "Cremona Città Smart", volto a sviluppare un sistema ancora più efficiente per ridurre le distanze tra l'Ente, cittadini e imprese, in un'ottica di semplificazione e collaborazione. Il percorso ha opportunamente considerato anche gli aspetti e gli apporti derivanti dal Piano Triennale per l'Informatica 21-23, che esprime le linee guida della transizione digitale e l'innovazione che il Comune sta sviluppando in attuazione delle linee guida del Piano Triennale nazionale AgID.

La validità del percorso intrapreso dal Comune di Cremona in questi anni è stato riconosciuto nella ricerca di Forum PA che colloca Cremona al 3° posto nella classifica generale ICity Rank 2022 dei 108 Comuni capoluogo più digitali d'Italia.

In particolare, Cremona si colloca:

- al 1° posto per l'accesso ai servizi in rete; le applicazioni "App" disponibili su dispositivi mobili; per l'utilizzo delle piattaforme digitali nazionali abilitanti che favoriscono l'accesso agli strumenti resi disponibili online dalla pubblica amministrazione

- al 10° posto per la copertura della rete WiFi pubblica

- in posizione di rilievo per l'impiego di tecnologie IOT (Internet of Things) negli ambiti della raccolta rifiuti e illuminazione pubblica.

Si evidenzia inoltre:

- la menzione speciale di Valore Pubblico per il servizio svolto a favore dei cittadini nel rilascio della chiave di identità digitale Spid, ricevuto nell'ambito dell'iniziativa della SDA Bocconi

- il progetto di economia circolare e di rigenerazione ambientale ed energetica "Cremona 20/30", che comprende il nuovo sistema di misura puntuale dei rifiuti indifferenziati che sfrutta la tecnologia IOT

- l'attivazione della piattaforma regionale per l'orientamento scolastico e professionale rivolto ai giovani del territorio Talent Hub che vede Cremona guidare una cordata di Comuni lombardi ed il coinvolgimento di ANCI Lombardia.

Rilevanti sono le attività svolte nell'ambito della sicurezza informatica; per favorirla è stata condotta una valutazione della situazione in essere.

A seguito della rilevazione sono state adottate le azioni previste dalle misure di sicurezza suggerite da Agid e poste in atto politiche di sicurezza informatica e misure rivolte alla formazione e alla consapevolezza nell'uso degli strumenti e nell'accesso a internet da parte del personale dell'Ente.

La razionalizzazione del patrimonio di ICT e l'adozione del paradigma del "cloud computing", il cui processo di migrazione delle infrastrutture ICT si è concluso nel mese di novembre, rappresentano specifiche azioni trasversali messe in atto per concretizzare la transizione al digitale dell'Ente e supportare l'articolato percorso Città Smart.

Il Comune, anche grazie all'assegnazione di fondi PNRR per 1,1 milioni di euro, si appresta a proseguire il percorso di transizione al digitale intrapreso, ampliando ulteriormente l'offerta di servizi digitali erogati a cittadini e imprese, a migliorare la qualità delle applicazioni in termini di accessibilità e facilità d'uso, ad aumentare i servizi pubblici disponibili attraverso l'App IO.

Fra le progettualità avviate nel 2022, anche in sinergia con le società partecipate, si evidenzia: il rinnovamento della flotta per il TPL con mezzi elettrici, l'estensione della rete di piste ciclabili, la dotazione di infrastrutture di ricarica elettrica, i progetti di rigenerazione urbana, interventi per l'efficienza energetica e la riqualificazione di edifici pubblici come scuole, sedi comunali, unità abitative pubbliche, la sicurezza del territorio con l'estensione della rete di telecamere, varchi di controllo accessi e della centrale operativa. La tecnologia IOT trova applicazione nell'illuminazione pubblica monitorata punto-a-punto, negli stalli di parcheggio, nel sistema di misura puntuale dei rifiuti indifferenziati.

Azioni correttive annuale 2022

Area Strategica :	6 - Linea strategica su formazione, ricerca, cultura
Obiettivo Strategico	6.1 - Piano scuole
Obiettivo Operativo DUP	6.1.1 - Città per i bambini
Missione	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.06 - Servizi ausiliari all'istruzione
Responsabile Politico	Ruggeri Maura
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo (ad interim) Gabriella
Settore Associato	Settore Politiche Educative, Istruzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Cultura e Turismo - Bondioni Chiara
Azione 2022	Aggiornamento annuale della guida.
Stato attuazione infrannuale 2022	Come per il 2021 si conferma la non opportunità di predisporre una guida relativa al 2022 viste le restrizioni relative alla realizzazione di eventi rimaste in vigore per buona parte dell'anno. Attualmente si sta collaborando con il settore Cultura alla predisposizione di alcune guide scolastiche illustrate da destinare alle classi che decideranno di visitare Cremona durante i loro viaggi di istruzione. E' poi in corso di verifica l'opportunità di predisporre una mini guida per alcuni eventi dedicati all'infanzia da organizzare per la primavera del 2023.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Si conferma che nella seconda parte del 2022 si è avviata una collaborazione con il settore Cultura, finalizzata all'organizzazione di una serie di appuntamenti dedicati all'infanzia in programma nei mesi di aprile e maggio 2023. Il percorso è denominato "IL TEMPO DELL'INFANZIA" e raccoglie al suo interno una serie di iniziative formative, divulgative e laboratoriali, rivolte a insegnanti, operatori, genitori, bambini e cittadini, con particolare attenzione alla fascia d'età 0-11 anni. Tutte le attività e le iniziative proposte saranno raccolte all'interno di una "mini guida" riassuntiva generale. Il Tempo dell'Infanzia vuole essere, un'occasione in cui la città dedica tempo, attenzioni e riflessioni all'infanzia, in quanto tappa fondamentale per lo sviluppo della personalità dei bambini e base fondante per il futuro di tutta la comunità.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	6.1.2 - Diritto allo studio
Missione	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.07 - Diritto allo studio
Responsabile Politico	Ruggeri Maura
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo (ad interim) Gabriella
Settore Associato	Settore Politiche Educative, Istruzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Per piano del diritto allo studio intendiamo l'insieme dei progetti, dei servizi e degli interventi che il Comune mette in campo, in collaborazione con le scuole e con la rete dei soggetti istituzionali e sociali interessati, per favorire la frequenza ed il successo scolastico degli alunni, concorrere alla qualità dell'offerta formativa territoriale considerata nel suo insieme, per promuovere l'innovazione didattica e l'apertura della scuola al territorio. Si destineranno risorse per: il materiale didattico destinato alle scuole di ogni ordine e grado, per i servizi di doposcuola ed altri servizi integrativi alla frequenza scolastica, per garantire il trasporto e la mobilità degli alunni, per sostenere la frequenza scolastica degli alunni con disabilità, per assicurare sostegno economico a studenti meritevoli (attraverso borse di studio,) per offrire una ristorazione scolastica di qualità riconosciuta a livello nazionale, per integrare l'offerta educativa della scuola infanzia pubblica e privata convenzionata nella fascia 3/6 anni. Si promuoveranno nuove progettualità di rete sostenute e coordinate dal Comune riguardanti: lo sviluppo ed il potenziamento dell'offerta formativa destinata alla fascia 0/6 anni, il contrasto alla dispersione scolastica, l'orientamento scolastico e lavorativo, i progetti di scuola aperta, l'educazione musicale, l'educazione alla cittadinanza e l'alternanza scuola lavoro intendiamo continuare a sostenere le reti fra scuole che hanno dimostrato di essere vincenti per reperire risorse e mettere in campo nuovi progetti. Potenzieremo gli strumenti di supporto all'offerta formativa come la guida on line destinata alle scuole e l'offerta di formazione di qualità destinata ad insegnanti e famiglie per il supporto ai compiti educativi dei genitori ed al difficile ruolo degli insegnanti nella scuola di oggi.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel 2022 gli Istituti Scolastici hanno ripreso a progettare attività formative integrative e hanno presentato le loro proposte in funzione del "Bando" predisposto annualmente tramite il piano annuale del Diritto allo Studio. Nel 2022 si è consolidata la progettualità denominata "Il Tempo Ritrovato" caratterizzata da una co progettazione congiunta di tutti gli istituti comprensivi guidati dall'istituto Comprensivo Cremona cinque in qualità di capofila, coordinata e supportata dal Comune di Cremona. Co progettare alla buona riuscita del progetto ha consentito di creare una rete di relazioni più diretta con le insegnanti dando la possibilità di costruire un gruppo di lavoro stabile, stimolante e generativo, attento ad offrire proposte in linea con i bisogni della comunità scolastica e diversificate in base ai tre target principali: bambini alunni, genitori e famiglie, insegnanti e dirigenti scolastici. Si segnala inoltre, sempre all'interno del Piano del Diritto allo Studio, l'attivazione di corsi di alfabetizzazione aggiuntivi dedicati ai bambini / studenti esuli ucraini domiciliati nel territorio. Si sono svolte tutte le attività preliminari alla costruzione di una "guida per le scuole per l'a.s. 2022/2023". Per quanto riguarda le Borse di Studio, nel 2022, dopo due anni di stop, è stato possibile procedere alle premiazioni dei ragazzi in presenza tramite le Cerimonie di rito.

**Azioni correttive infrannuale
2022**

Stato attuazione annuale 2022 Nella seconda parte dell'anno il lavoro si è concentrato sulla produzione di un nuovo documento che nei prossimi anni accompagnerà il Piano del diritto allo Studio e cioè l'"Osservatorio del Sistema scolastico cremonese: educazione di qualità e prevenzione della dispersione". Questo documento offre una lettura approfondita del contesto scolastico cittadino e sarà messo a disposizione della comunità educante per individuare nuovi spunti di lavoro e di miglioramento. E' proseguito nel contempo anche la co progettazione con gli Istituti comprensivi per IL TEMPO RITROVATO che ha generato una nuova progettualità denominata IL TEMPO DELL'INFANZIA ad oggi in fase di sviluppo.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	6.1.3 - Scuola benecomune
Missione	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.07 - Diritto allo studio
Responsabile Politico	Ruggeri Maura
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo (ad interim) Gabriella
Settore Associato	Settore Politiche Educative, Istruzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	In questi anni genitori, nonni o volontari dei quartieri si sono spesso resi disponibili per interventi di riparazione o piccola manutenzione di arredi, giochi, spazi verdi nelle scuole. Abbiamo elaborato un modello (che rientra anche nel nuovo Regolamento Beni comuni) che consente di mettere a sistema questa collaborazione tra volontariato e Comune, garantendo assicurazione, materiale e accompagnamento tecnico. Daremo continuità alla esperienza di "Scuola benecomune", che non è un delegare, ma un prendersi cura insieme delle scuole come patrimonio dell'intera comunità, dunque da preservare e conservare nell'interesse di tutti.
Stato attuazione infrannuale 2022	E' stato formalizzato un "patto di collaborazione" con l'associazione dei genitori dell'Istituto comprensivo Cremona 2", Si sta lavorando,, in collaborazione con ATS, con le insegnanti referenti e con il Cisvol (Centro di Servizio per il Volontariato) per riorganizzare le linee di Piedibus e attivarle durante l'anno scolastico 2022/2023.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Si conferma la riattivazione di diverse linee di Piedibus grazie alla collaborazione con ATS, con le insegnanti referenti e con il Cisvol (Centro di Servizio per il Volontariato) e con i genitori. Nella seconda parte del 2022 ha preso avvio il progetto "CrEco - lezioni per l'ambiente" con capofila Legambiente, e con la partnership e il coordinamento del Settore Politiche Educative, Istruzione con l'obiettivo di rendere l'ambiente un "bene comune" da tutelare insieme alla comunità scolastica e a tutta la cittadinanza. All'interno del percorso saranno tre le tematiche oggetto di intervento: il miglioramento della raccolta differenziata e la riduzione degli sprechi, il risparmio e l'efficientamento energetico, la cura del verde pubblico e dei giardini scolastici.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	6.1.4 - Comune Aperto - Educazione civica
Missione	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.07 - Diritto allo studio
Responsabile Politico	Ruggeri Maura
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo (ad interim) Gabriella
Settore Associato	Settore Politiche Educative, Istruzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Il Comune è stato aperto ai bambini e ai ragazzi delle scuole di ogni ordine e grado con l'intento di avvicinare i giovani alle istituzioni. I ragazzi, prendendo posto nei seggi dei consiglieri comunali e degli assessori hanno potuto conoscere il funzionamento degli organi istituzionali del Comune e della struttura in generale, attraverso spiegazioni e venendo resi partecipi con simulazioni di interventi e votazioni. Con alcuni istituti secondari superiori l'esperienza si è trasformata in alternanza scuola-lavoro ed educazione alla cittadinanza. Visto il grande successo, si deve dare continuità all'iniziativa sull'educazione alla cittadinanza nelle scuole di ogni ordine e grado che, questa amministrazione ha sostenuto, in collaborazione con ANCI, coinvolgendo sempre di più le scuole e le famiglie.
Stato attuazione infrannuale 2022	All'inizio del 2022 è stato possibile accogliere alcune classi di bambini della scuola infanzia e della scuola primaria presso le sale del consiglio Comunale. I bambini sono stati accolti dal presidente del consiglio comunale, dal Sindaco e da alcuni assessori in base alle tematiche trattate. Gli argomenti affrontati durante gli incontri rientravano sempre nel grande ambito dell'educazione civica con particolare riferimento ai temi della pace e dell'ambiente. "Educare alla cittadinanza" significa abituare i bambini a famigliarizzare con il concetto di legalità, approfondendo i diritti e doveri dei cittadini e le regole di convivenza sociale. Anche nel 2022 le scuole comunali celebreranno la Giornata mondiale dei diritti dei bambini con varie iniziative.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Per celebrare la "Giornata dei diritti di bambine e bambini" le scuole infanzia e gli asili nido del servizio integrato zerosei del Comune di Cremona hanno dedicando un'intera settimana (dal 21 al 25 novembre 2022) al tema dei diritti dei più piccoli. E' necessario mantenere l'attenzione sul tema e porvi molta cura affinché il riconoscimento dei diritti dei bambini non resti solo formale, ma diventi sempre più sostanziale, tangibile, diffuso e riconosciuto da tutta la comunità. In questo periodo i bambini di alcune delle sezioni "anni cinque" sono stati accolti dall'assessore all'Istruzione presso Palazzo Comunale ed hanno condiviso le loro riflessioni sui tema dei diritti.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	
6.1.5 - Trasparenza, Anticorruzione, Antimafia sociale	
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.02 - Segreteria generale
Responsabile Politico	Burgazzi Luca - Ruggeri Maura
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Politiche Educative, Istruzione - Di Girolamo Gabriella (ad interim)
Azione 2022	Ci siamo impegnati e continueremo ad impegnarci dentro e fuori il Comune con azioni concrete per la prevenzione dei fenomeni corruttivi, la promozione della cultura della legalità e della trasparenza dell'azione amministrativa. Daremo continuità alle diverse iniziative realizzate da LIBERA Associazioni, nomi e numeri contro le mafie e dal Centro di Permanente della Legalità delle scuole di Cremona. In tale contesto si è concretizzata la collaborazione tra l'Amministrazione ed il Coordinamento Provinciale LIBERA Cremona attraverso la sottoscrizione di un Protocollo di Intesa, la collaborazione con le organizzazioni sindacali attraverso la sottoscrizione di un Patto Etico, l'adozione del Patto per l'Integrità, le misure le procedure per la segnalazione di operazioni sospette di riciclaggio di denaro, l'adesione al progetto di Retecomuni per la legalità di ANCI Lombardia, l'istituzione dell'Osservatorio per la Trasparenza e la Legalità, la realizzazione del progetto La voce che rompe il silenzio. Daremo continuità alle progettualità avviate nella convinzione che per promuovere una cittadinanza responsabile occorra l'impegno congiunto di istituzioni e società civile, a cui la legge affida il ruolo di monitorare, sapere, partecipare.
Stato attuazione infrannuale 2022	E' stato adottato il PTPCT di ente (delib. GC 87 del 27/04/22) , dando prima attuazione alle misure in esso progettate, pur nelle difficoltà contingenti legate alla trascorsa emergenza epidemiologica. Si è data continuità alle procedure di prevenzione del rischio corruttivo, consolidando buone prassi già attivate. E' in corso la revisione del Codice di Comportamento di Ente, sulla scorta delle indicazioni fornite da Anac nelle Linee guida dedicate, con l'obiettivo di contestualizzarne i contenuti nell'ambito specifico delle varie attività dell'ente. Si stanno alimentando le banche dati della piattaforma acquisita per la gestione del rischio corruttivo, coinvolgendo i settori/servizi interessati da eventuale revisione nella mappatura dei processi.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Si è data attuazione alle misure previste dal PTPCT del Comune. In particolare, oltre a consolidare il sistema anticorruzione progettato a livello di ente, si è dato corso fra l'altro alle seguenti attività: - adozione primo schema di aggiornamento del Codice di comportamento di ente, secondo gli orientamenti ANAC (deliberazione GC n. 311/2022) e avvio fase partecipativa di pubblicazione e condivisione contenuti con diversi stakeholder - integrazione del Catalogo delle attività maggiormente esposte a rischio corruttivo, con inserimento dei relativi fattori abilitanti; -completamento revisione mappatura processi (n. 560 processi rilevati) e contestuale alimentazione banche dati anagrafiche modulo Anticorruzione software Strategic PA

- monitoraggio di controlli e verifiche effettuate dagli uffici su autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive;
- erogazione di formazione specifica (1 modulo formativo su Esposizione e gestione rischio corruttivo - 3 novembre 2022 - n. 63 iscritti)

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	6.1.6 - Nuovo polo per l'infanzia
Missione	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.01 - Istruzione prescolastica
Responsabile Politico	Ruggeri Maura - Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo (ad interim) Gabriella
Settore Associato	Settore Politiche Educative, Istruzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sostenibile, Protezione Civile - Donadio Giovanni
Azione 2022	Definizione e attuazione del percorso progettuale.
Stato attuazione infrannuale 2022	Sono proseguite le interlocuzioni con il Settore Progettazione e Manutenzione finalizzate alla predisposizione del progetto definitivo del nuovo Polo Infanzia, tenendo in considerazione le esigenze organizzative e pedagogiche specifiche. Nel contempo durante l'anno scolastico 2022/2023 si darà avvio ad una sperimentazione pedagogica e organizzativa per la costituzione del Polo Infanzia "S. Francesco - Martini", già ubicati presso il medesimo edificio, ma sinora rimasti entità distinte.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Si conferma l'avvio a settembre 2022 della sperimentazione pedagogico-organizzativa di Polo Infanzia S. Francesco Martini in ottica integrata zerosei La sperimentazione, attualmente in corso, sarà oggetto di una restituzione pubblica nel corso del 2023 e sarà propedeutica anche alla costruzione di un percorso pedagogico organizzativo analogo dedicato però al nuovo Polo dell'Infanzia di prossima edificazione.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	6.1.7 - Orientamento
Missione	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Programma	15.02 - Formazione professionale
Responsabile Politico	Ruggeri Maura
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Progetti e Risorse; Politiche Sociali; Quartieri e Beni Comuni
Azione 2022	Daremo continuità al progetto orientamento, inteso come accompagnamento dei giovani alla scelta dei percorsi formativi, alla transizione al mondo del lavoro e alla ricerca attiva del lavoro che ha avuto un ruolo centrale ed ha visto un forte investimento attraverso il servizio Informagiovani in stretta relazione con il settore politiche educative. Proseguiremo nelle azioni finalizzate a rendere i giovani consapevoli circa le caratteristiche del mercato del lavoro, gli strumenti, le opportunità, le strategie di ricerca e di inserimento, fornendo strumenti utili a favorirne l'autonomia. Daremo continuità ai percorsi personalizzati di informazione e di consulenza per la scelta scolastica, universitaria e professionale. Tenuto conto della necessità di sostenere l'utenza "fragile", Saranno riproposti percorsi di orientamento e riorientamento per favorire il contrasto della dispersione scolastica attraverso l'organizzazione di colloqui consulenziali dedicati a studenti e famiglie sia a sportello che presso gli Istituti superiori aderenti alle Scuole in rete, focalizzando l'attenzione sul passaggio dalla scuola secondaria di primo a quella di secondo grado e alle motivazioni collegate alla scelta.
Stato attuazione infrannuale 2022	Le attività proposte e organizzate in percorsi orientamento, riorientamento, accompagnamento, supporto alla scelta, alla transizione e al contrasto della dispersione hanno visto la realizzazione di 498 colloqui e 210 incontri di gruppo che hanno coinvolto oltre 2000 studenti e 12 percorsi rivolti a famiglie e docenti. Elementi fondamentali della progettazione 2022 sono stati l'innovazione e la sperimentazione, il lavoro di rete sul territorio e di collaborazione interassessorile all'interno dell'Ente. Accanto ai moduli di orientamento "classici" sono stati infatti realizzati in via sperimentale progetti dedicati al miglioramento dell'approccio al metodo di studio; alla coprogettazione con gli studenti dei percorsi di PCTO attivando un nuovo modello di orientamento "circolare" che prevede la partecipazione diretta dei giovani nell'identificazione dei temi e delle modalità di erogazione; l'analisi, e la conoscenza del funzionamento della macchina comunale; la conoscenza, il monitoraggio e l'empowerment di life skills; la formazione di un gruppo di studenti in chiave di peer education per coinvolgerli in attività di orientamento dedicata agli studenti della sc. sec. di I°. Fra le collaborazioni con altri enti e realtà del territorio citiamo: "Fuori classe", progetto organizzato dal Rotary per stimolare il confronto sulle tematiche del lavoro tra studenti e professionisti di vari settori, per individuare le caratteristiche e le attitudini che possono aiutare a vivere i cambiamenti che si verificano durante la propria vita lavorativa. Nell'ottica di raccontare ai giovani il mondo delle imprese, le figure professionali e le competenze richieste dal mondo del lavoro, l'Informagiovani ha partecipato al progetto Pmi Day, organizzato dall'Ass. Piccola e Media Industria, con interventi nelle classi 3 della sec. di I°. Nell'ambito del programma GOL, Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori, l'Informagiovani è stato coinvolto da ANPAL nella formazione

degli operatori per la presa in carico di beneficiari. Il programma comprende infatti un'offerta di servizi integrati, basati su una cooperazione tra i servizi pubblici e privati. Sono stati organizzati degli incontri di coordinamento con i Centri per l'Impiego della provincia di Cremona. Nell'ottica di lavoro intersettoriale, sono stati presentati 2 progetti a valere rispettivamente su un Bando Anci Nazionale volto a raccogliere l'interesse alla partecipazione ad un percorso di formazione dedicata ai NEET e sul Bando regionale Giovani SMART, finalizzato a sperimentare buone prassi per promuovere la cittadinanza attiva e la partecipazione giovanile. A seguito dell'approvazione dei progetti sono stati costituiti 2 gruppi di lavoro interassessoriali di cui fanno parte oltre all'IG il S. Progetti e Risorse e il S. Politiche Sociali e Quartieri. A giugno è stato pubblicato il nuovo bando TAPPE promosso dall'Amministrazione attraverso il Servizio Informagiovani e le Politiche Sociali. Dal 28 marzo all'8 aprile sono state organizzate le Job Weeks, evento dedicato al lavoro promosso da Anci Lombardia e Consulta Informagiovani, con iniziative dedicate in particolare ai giovani che si affacciano per la prima volta al mondo del lavoro e vogliono mettersi alla prova con un'esperienza stagionale, con proposte di colloqui con i recruiter, servizi e strumenti specifici di orientamento e accompagnamento, webinar e incontri di approfondimento sul mondo del lavoro.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

SALONE DELLO STUDENTE JUNIOR. Organizzato con una nuova formula attraverso l'allestimento di "mini Saloni" itineranti nelle scuole sec. di I grado, ha consentito di creare momenti dedicati e personalizzati per studenti e genitori. Inoltre, grazie ad un intenso lavoro sinergico con la rete territoriale e le Scuole aderenti all'iniziativa, è stato possibile ospitare anche gli studenti delle classi III dei comprensivi di Vescovato e Pizzighettone presso alcuni Istituti della città.

Nei Saloni sono stati coinvolti oltre 600 studenti di 24 classi (19 cittadine e 5 della provincia), accompagnati dai genitori, 15 espositori tra scuole secondarie di II grado ed enti di formazione professionale. Ogni tappa del tour è stata preceduta da percorsi di orientamento e preparazione in classe (complessivamente 108 interventi). I temi trattati hanno riguardato: offerta formativa, strategie e strumenti per una scelta consapevole, discipline STEM, organizzazione del tempo e metodo di studio, gestione dell'ansia da prestazione scolastica negli adolescenti. Parallelamente per i genitori sono stati realizzati 14 incontri con la proposta di strumenti e strategie per accompagnare i figli nella definizione del percorso scolastico più adatto a valorizzare le loro capacità. Al Salone hanno aderito anche gli Istituti scolastici piacentini di Monticelli e Caorso.

CONSULENZE in presenza e online, dedicate ai ragazzi e alle famiglie, per la scelta della scuola sec. di II grado con l'obiettivo di analizzare interessi, aspettative e valorizzare le risorse personali in modo da definire un progetto individuale coerente. A queste si sono affiancati **COLLOQUI** di orientamento al lavoro e alla formazione nelle scuole; consulenze individuali di accompagnamento professionale, alla scelta di percorsi di istruzione e formazione, di approfondimento delle opportunità professionali per la conoscenza del mondo del lavoro.

PCTO-Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento. Ripresa dei percorsi avviati nel primo semestre con riferimento alla Peer education (con Anguissola) e progettazione di nuovi (con Aselli, Manin, Torriani e Ghisleri).

PROGETTO TAPPE finalizzato al supporto all'inserimento lavorativo di giovani e persone in difficoltà lavorativa, si è concluso con l'attivazione di 24 tirocini extracurricolari.

PERCORSI SUL METODO DI STUDIO. Dopo una prima sperimentazione nell'ambito del progetto Cremona d'Estate 2.0 e rispondendo ad un bisogno segnalato nei colloqui e negli incontri con i ragazzi, sono stati riproposti laboratori per offrire un supporto concreto agli studenti delle classi I e II delle scuole superiori con difficoltà nell'organizzazione dello studio e della gestione delle tempistiche, per meglio conoscere il proprio stile di apprendimento, individuare il metodo di studio efficace, potenziare la motivazione e il rendimento scolastico. I percorsi proseguiranno anche nel '23.

TALENT SCOUT e PMI DAY. Iniziative realizzate in collaborazione con l'Ass. Industriali. La prima, partita ad ottobre, ha coinvolto un centinaio di studenti delle 4^e superiori degli Ist. Ghisleri, Anguissola, Torriani, Beata Vergine, Pacioli, Sraffa, Manin in una competizione per la

produzione di un elaborato su un tema scelto dall'Associazione Industriali. Il premio è consistito nella partecipazione a momenti formativi/orientativi, progettati ed erogati dall'Informagiovani, oltre che nella preparazione per sostenere un colloquio con esperti ed imprenditori del Gruppo Giovani Industriali.

"PMI DAY Industriadoci 2022/23" ha coinvolto circa 300 studenti delle Sc.Sec. di I grado Campi, Vida, Sacra Famiglia, S.Bassano, Brazzuoli, Levata con l'organizzazione di visite aziendali e la preparazione di interviste ad imprenditori attraverso un percorso orientativo progettato e gestito dall'Informagiovani.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Strategico	6.2 - Piano università
Obiettivo Operativo DUP	4.4.2 - Nuova sede del Politecnico e studentato nel complesso degli ex Monasteri (modificato)
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico.
Responsabile Politico	Virgilio Andrea - Ruggeri Maura (modificato)
Responsabile Obiettivo	Masserdotti Marco
Settore Associato	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Unità Direzionale Segretario Generale - Di Girolamo Gabriella Settore Area Vasta, Ambiente e Transizione ecologica - Marina Venturi
Azione 2022	Con il lavoro e l'impegno del sistema pubblico e del privato, dopo la nuova sede dell'Università Cattolica, sosteniamo il progetto, con importanti investimenti privati, per la nascita di un nuovo studentato rivolto agli universitari e ai ricercatori che in numero sempre maggiore, grazie alle nuove lauree e al nuovo campus, si insedieranno in città. Anche questo è indotto economico per la città, oltre che giovane capitale umano e dunque futuro
Stato attuazione infrannuale 2022	In data 27/12/2021 è stata siglata la convenzione che prevede la riqualificazione dell'ex caserma Manfredini, tra Fondazione Arvedi Buschini, finanziatore del progetto, Comune di Cremona, Provincia di Cremona, Fondazione Politecnico e Politecnico di Milano, Ministero dell'Interno e Agenzia del Demanio. Il progetto, che vede la convergenza e la collaborazione di tutte le Istituzioni coinvolte, prevede che il Politecnico trasferisca nella Manfredini, complesso demaniale dismesso alcuni anni fa dagli usi militari, la propria nuova sede realizzando anche il convitto per 200 studenti, la biblioteca, la mensa e i laboratori. I lavori di bonifica e restauro verranno interamente sostenuti dalla Fondazione Arvedi-Buschini. Il Comune di Cremona è dotato del Piano dei Servizi approvato con deliberazione consiliare n. 32 del 01/07/2013. All'interno del Piano dei Servizi, l'ex caserma Manfredini è individuata come "Aree ed attrezzature per servizi di prospettiva; 5-6 attrezzature e zone militari (sovralocale)". Il Politecnico di Milano ha presentato una nota contenente la "richiesta di modifica del Piano dei Servizi per la zona relativa al sedime di Caserma Manfredini, sita in Cremona, via Bissolati 34". La realizzazione di "attrezzature pubbliche o di interesse pubblico o generale, diverse da quelle specificatamente previste" è espressamente contemplata dalla L.R. Lombardia n.12/2005, articolo 9, comma 15, e dallo stesso Piano dei Servizi (articolo 14.3 delle Disposizioni attuative) e deve essere autorizzata dal Consiglio Comunale attraverso una apposita deliberazione. Pertanto, con deliberazione consiliare n. 9 del 14/03/2022, è stata autorizzata la realizzazione di un'attrezzatura pubblica o di interesse pubblico diversa da quanto previsto nel Piano dei Servizi al fine di consentire l'insediamento delle attività del Politecnico e del convitto per gli studenti.

**Azioni correttive infrannuale
2022**

Stato attuazione annuale 2022 Nell'ambito della Convenzione sottoscritta tra Fondazione Arvedi Buschini, finanziatore del progetto, Comune di Cremona, Provincia di Cremona, Fondazione Politecnico e Politecnico di Milano, Ministero dell'Interno e Agenzia del Demanio che prevede la riqualificazione dell'ex caserma Manfredini, sono stati presentati dalla Fondazione Arvedi Buschini i seguenti titoli edilizi relativi al complesso immobiliare ex Caserma Manfredini - Campus Politecnico di Milano di via Bissolati, 34:

- SCIA n. 1874 del 11/05/2022 per interventi di recupero del fabbricato 01 - ex palazzina di comando
- SCIA n. 3481 del 14/09/2022 per interventi di restauro e risanamento conservativo edificio 08 - biblioteca, museo al piano terra, laboratori e aule studio al primo piano
- Autorizzazione paesaggistica (procedura ordinaria) n. 36/S del 13/12/2022 per interventi in ambito sottoposto a vincolo paesaggistico.

Si sono avviate e proseguono le attività amministrative di caratterizzazione ambientale dell'area che coinvolgono Arpa, ATS, Provincia di Cremona, Settore Ambiente del Comune di Cremona.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	6.2.1 - Nuovo piano di orientamento per l'offerta universitaria
Missione	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.04 - Istruzione universitaria
Responsabile Politico	Ruggeri Maura
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Abbiamo consolidato, attraverso il servizio Informagiovani, un sistema di orientamento, inteso come accompagnamento alle scelte scolastiche e lavorative, che viene considerato un punto di eccellenza e che ha avuto ampi riconoscimenti. In questo ambito saranno sviluppate ulteriormente le azioni di orientamento verso l'offerta universitaria territoriale, attraverso il coordinamento delle proposte indirizzate dalle università locali alle scuole secondarie di secondo grado e la definizione di uno specifico piano, coprogettato con le università e gli attori del territorio interessati, che sappia meglio evidenziare le caratteristiche dell'offerta di formazione e di ricerca dei poli universitari territoriali e le opportunità e gli sbocchi occupazionali che il sistema territoriale può offrire.
Stato attuazione infrannuale 2022	L'attività di orientamento dell'offerta universitaria locale trova la sua espressione più rilevante nell'organizzazione del Salone dello Studente Young, appuntamento rivolto agli studenti delle scuole superiori proposto sia in versione digitale, con l'implementazione e l'aggiornamento di un'area web accessibile online 24 ore su 24, che in presenza con una formula itinerante, allestimenti e presentazioni direttamente presso le scuole richiedenti. L'Area web prevede due percorsi di navigazione per la scelta post diploma: una dedicata a chi intende proseguire gli studi e una per chi vuole approcciarsi al mondo del lavoro. La rassegna online "A tu per tu con le Università" è stata riproposta con appuntamenti in streaming accessibili direttamente dall'area web e dai canali FB e YT dell'Informagiovani, 12 interviste ai referenti delle Università condotte direttamente dai ragazzi affiancati dagli orientatori del servizio. 6 gli appuntamenti in presenza realizzati da aprile a maggio presso le scuole, che hanno coinvolto 15 realtà del mondo accademico e del lavoro, con due novità: la presenza dei rappresentanti dei sindacati confederali che hanno illustrato i contratti di lavoro più utilizzati per l'assunzione dei giovani e di un referente della Fondazione IFTS che ha presentato le opportunità post diploma del territorio. Gli Istituti coinvolti hanno potuto scegliere fra 3 opzioni: allestimento di spazi espositivi; presentazioni in aula o entrambe le proposte. Il mix di alternative e opportunità organizzative online e in presenza ha incontrato il favore delle Università locali che hanno espresso massima soddisfazione, auspicando che questa formula possa diventare quella definitiva. Nell'ambito del progetto "Work#Compass#" a valere sul Bando "La Lombardia è dei Giovani 2020", è stata realizzata a gennaio un'edizione "personalizzata" del Salone dello Studente Young presso l'Istituto Romani di Casalmaggiore, con l'allestimento di spazi espositivi presso la palestra e l'organizzazione di presentazioni delle opportunità formative e del mondo del lavoro direttamente nelle classi: nell'ottica di promuovere l'offerta universitaria territoriale sono stati coinvolti gli atenei cremonesi.

Complessivamente il Salone dello Studente Young ha registrato oltre 1.900 visualizzazioni dell'Area web; il coinvolgimento di 900 studenti a Cremona e 126 a Casalmaggiore; 64 incontri organizzati in 35 classi (III, IV e V); 126 consulenze individuali dedicate alla scelta universitaria. Il 28 febbraio è stata inaugurata Talent Hub, piattaforma realizzata con il contributo di Regione Lombardia - bando "La Lombardia è dei giovani 2020" e frutto di un intenso lavoro che ha visto l'Informagiovani di Cremona guidare, quale capofila, una cordata di Comuni nella realizzazione di uno strumento accessibile 24 ore su 24, 7 giorni su 7 da qualsiasi dispositivo. Talent Hub è fruibile sia dai giovani che dagli operatori chiamati ad affiancarli nei percorsi di orientamento formativo e professionale offrendo gratuitamente numerose funzionalità a chi si registra.

La prima parte dell'anno è stata dedicata alla progettazione del nuovo portale per Cremona Città Universitaria, strumento multilingua che metterà a sistema e renderà fruibili informazioni, opportunità e servizi dedicati agli studenti universitari con sezioni dinamiche dedicate agli alloggi, agli eventi e ai servizi convenzionati con la Welcome Student Card.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

La seconda parte dell'anno ha visto la regolare continuazione delle attività attraverso la realizzazione degli INTERVENTI DI ORIENTAMENTO (colloqui individuali e incontri nelle scuole) finalizzati a fornire indicazioni e consulenze rispetto alla scelta post diploma e il supporto agli studenti universitari per la scelta di percorsi post laurea e/o di inserimento lavorativo.

Con le Università Cattolica e di Pavia sono stati definiti MOMENTI DI CONFRONTO per condividere potenziali percorsi di orientamento.

Inoltre, il 15 novembre sono stati organizzati due importanti EVENTI che sintetizzano le potenzialità che Cremona può esprimere come città universitaria, il suo rapporto con le imprese e lo sviluppo del territorio:

“UNIVERSITÀ, IMPRESE - L'ECOLOGIA DELLA RICERCA AGRI-FOOD È RELAZIONE”, incontro realizzato presso il CRIT alla presenza di 100 studenti dei Licei Manin, Aselli, Anguissola e IIS Torriani in cui sono stati presentati i risultati e le opportunità scaturiti da alcuni dei progetti in campo.

Nel corso della mattinata, sono stati toccati i temi della conoscenza, dell'innovazione e della sostenibilità in ambito agri-food, della transizione ecologica, necessaria anche in ambito zootecnico e dell'agroalimentare, fiori all'occhiello del nostro territorio. Proprio in questo contesto, sono state evidenziate le collaborazioni e le sperimentazioni fra le università locali, con un'attenzione costante a costruire un lavoro interdisciplinare, in un confronto efficace e lungimirante tra sapere umanistico e scientifico. La laurea magistrale del Politecnico di Milano “Agricultural Engineering” che vede il Politecnico e l'Università Cattolica scambiarsi competenze e professionalità nel segno dell'agricoltura 4.0, ne rappresenta un esempio. Impegno e lungimiranza sono stati messi in campo anche da imprese ed enti che credono nella forza delle connessioni territoriali e della cooperazione. A fianco di Comune, Camera di Commercio, Provincia di Cremona, Istituto Gregorio XIV per l'Educazione e la Cultura hanno investito nel futuro dei giovani e della loro formazione anche Confcooperative Cremona, i Consorzi di Tutela del Grana Padano e del Provolone Valpadana.

Con il Protocollo d'Intesa tra Comune, Politecnico e A2A si è concretizzata un'ulteriore collaborazione per realizzare iniziative finalizzate allo sviluppo territoriale nel campo della transizione energetica e dell'intelligenza artificiale, con l'obiettivo di sostenere la crescita del capitale territoriale e la creazione di nuovi posti di lavoro.

Il secondo appuntamento ha avuto come riferimento la sede dell'Informagiovani in cui è stato INAUGURATO LO SPORTELLLO “CREMONA CITTÀ UNIVERSITARIA”, presentata in anteprima il progetto della nuova PIATTAFORMA DIGITALE e promossa la WELCOME STUDENT CARD, speciale tessera pensata per offrire agli studenti agevolazioni e sconti presso servizi ed esercizi commerciali convenzionati. Allo sportello è possibile, per gli studenti universitari, trovare informazioni sulle sedi universitarie presenti nella città di Cremona, sui relativi corsi di laurea e sui servizi offerti; informazioni sull'offerta formativa post-diploma e post-laurea del nostro territorio; consulenze personalizzate gratuite per la scelta formativa post-diploma; indicazioni su benefici offerti dagli organismi per il diritto allo studio: borse di

studio, contributi, tasse, ecc.; una bacheca online per la ricerca di alloggi per gli studenti; iniziative delle università cittadine, eventi e manifestazioni culturali in programma in città; opportunità di lavoro e stage, informazioni su concorsi e selezioni e per esperienze di studio o lavoro all'estero; la Welcome Student Card; informazioni su trasporti e altre utilità. E' in fase di implementazione il nuovo portale.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	6.2.2 - Rinnovo delle convenzioni
Missione	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.04 - Istruzione universitaria
Responsabile Politico	Ruggeri Maura
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Monitoraggio e controllo unitamente alle progettualità annuali.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nell'ambito delle convenzioni con le Università locali, sono state coordinate le attività di orientamento, condivise e monitorate le numerose iniziative collegate al sostegno della valorizzazione del capitale territoriale. Si segnala che Informagiovani e Università Cattolica del Sacro Cuore hanno definito un programma di attività che prevede la progettazione di interventi congiunti di orientamento per l'a.a. 2022/2023. La proposta prevede la realizzazione di corsi di formazione/aggiornamento per i docenti degli Istituti secondari superiori sul tema del "Consiglio Orientativo", altri eventuali percorsi rivolti alla formazione dei docenti verranno proposti in collaborazione con la formazione permanente dell'Ateneo; la collaborazione nel corso del Career Day; consulenze individuali di gruppo, colloqui informativi e motivazionali, sessioni di counseling generale di orientamento professionale. Il programma si inserisce in un contesto più ampio di valorizzazione e promozione delle opportunità che il nuovo Campus di S. Monica mette a disposizione in termini di contenuti, spazi e servizi rivolti agli studenti e agli insegnanti. Tra questi vanno citate le azioni e le sinergie scaturite dalla convenzione triennale promossa dal Comune con l'Università Cattolica, la Camera di Commercio, la Provincia e l'Istituto Gregorio XIV per l'Educazione e la Cultura per la realizzazione e lo sviluppo di un sistema integrato in ambito agri food. Il progetto include l'azione inerente il trasferimento della conoscenza in ambito Agri-Food attraverso i giovani che ha visto nel 2022 il coinvolgimento degli studenti delle lauree magistrali della facoltà (sedi di Cremona e Piacenza) accogliere le "sfide" delle aziende aderenti al progetto. Attraverso il Protocollo d'intesa sottoscritto nel marzo 2021 dal Comune con Confcoopertive, il Consorzio Tutela Grana Padano, il Consorzio Tutela Provolone Valpadana e l'Università Cattolica è stato dato un impulso all'attività di ricerca ed ai processi formativi nell'ambito della filiera agroalimentare. Nel 1° semestre del 2022 sono stati pubblicati gli avvisi per le assegnazioni dei premi di laurea e di borse di ricerca inerenti allo sviluppo tecnologico e sostenibile delle filiere agroalimentari. Infine il Protocollo d'intesa stipulato dal Comune con il Politecnico – Polo territoriale di Cremona e Linea Group Holding Spa (LGH) ha favorito l'attuazione di forme di intervento a sostegno della valorizzazione del capitale territoriale nell'ambito della transizione energetica e dell'intelligenza artificiale. Sono state assegnate due borse di studio sui temi inerenti l'efficienza energetica e due progetti di ricerca sulle microalghe e sull'agritech. I risultati e le opportunità scaturite da tali intese saranno oggetto di un convegno dedicato che verrà realizzato in autunno e che avrà come parole chiave i giovani, le università e le imprese. L'Ufficio Sviluppo Lavoro ha coordinato la rete degli attori coinvolti e supportato l'attività amministrativa richiesta.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

La seconda parte dell'anno ha visto la regolare continuazione delle attività attraverso la realizzazione degli INTERVENTI DI ORIENTAMENTO (colloqui individuali e incontri nelle scuole) finalizzati a fornire indicazioni e consulenze rispetto alla scelta post diploma e il supporto agli studenti universitari per la scelta di percorsi post laurea e/o di inserimento lavorativo.

Con le Università Cattolica e di Pavia sono stati definiti MOMENTI DI CONFRONTO per condividere potenziali percorsi di orientamento. Inoltre, il 15 novembre sono stati organizzati due importanti EVENTI che sintetizzano le potenzialità che Cremona può esprimere come città universitaria, il suo rapporto con le imprese e lo sviluppo del territorio:

“UNIVERSITÀ, IMPRESE - L'ECOLOGIA DELLA RICERCA AGRI-FOOD È RELAZIONE”, incontro realizzato presso il CRIT alla presenza di 100 studenti dei Licei Manin, Aselli, Anguissola e IIS Torriani in cui sono stati presentati i risultati e le opportunità scaturiti da alcuni dei progetti in campo.

Nel corso della mattinata, sono stati toccati i temi della conoscenza, dell'innovazione e della sostenibilità in ambito agri-food, della transizione ecologica, necessaria anche in ambito zootecnico e dell'agroalimentare, fiori all'occhiello del nostro territorio. Proprio in questo contesto, sono state evidenziate le collaborazioni e le sperimentazioni fra le università locali, con un'attenzione costante a costruire un lavoro interdisciplinare, in un confronto efficace e lungimirante tra sapere umanistico e scientifico. La laurea magistrale del Politecnico di Milano “Agricultural Engineering” che vede il Politecnico e l'Università Cattolica scambiarsi competenze e professionalità nel segno dell'agricoltura 4.0, ne rappresenta un esempio. Impegno e lungimiranza sono stati messi in campo anche da imprese ed enti che credono nella forza delle connessioni territoriali e della cooperazione. A fianco di Comune, Camera di Commercio, Provincia di Cremona, Istituto Gregorio XIV per l'Educazione e la Cultura hanno investito nel futuro dei giovani e della loro formazione anche Confcooperative Cremona, i Consorzi di Tutela del Grana Padano e del Provolone Valpadana.

Con il Protocollo d'Intesa tra Comune, Politecnico e A2A si è concretizzata un'ulteriore collaborazione per realizzare iniziative finalizzate allo sviluppo territoriale nel campo della transizione energetica e dell'intelligenza artificiale, con l'obiettivo di sostenere la crescita del capitale territoriale e la creazione di nuovi posti di lavoro.

Il secondo appuntamento ha avuto come riferimento la sede dell'Informagiovani in cui è stato INAUGURATO LO SPORTELLLO “CREMONA CITTÀ UNIVERSITARIA”, presentata in anteprima il progetto della nuova PIATTAFORMA DIGITALE e promossa la WELCOME STUDENT CARD, speciale tessera pensata per offrire agli studenti agevolazioni e sconti presso servizi ed esercizi commerciali convenzionati. Allo sportello è possibile, per gli studenti universitari, trovare informazioni sulle sedi universitarie presenti nella città di Cremona, sui relativi corsi di laurea e sui servizi offerti; informazioni sull'offerta formativa post-diploma e post-laurea del nostro territorio; consulenze personalizzate gratuite per la scelta formativa post-diploma; indicazioni su benefici offerti dagli organismi per il diritto allo studio: borse di studio, contributi, tasse, ecc.; una bacheca online per la ricerca di alloggi per gli studenti; iniziative delle università cittadine, eventi e manifestazioni culturali in programma in città; opportunità di lavoro e stage, informazioni su concorsi e selezioni e per esperienze di studio o lavoro all'estero; la Welcome Student Card; informazioni su trasporti e altre utilità. E' in fase di implementazione il nuovo portale.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Strategico	6.3 - Piano cultura
Obiettivo Operativo DUP	6.3.1 - Cremona Capitale della Cultura
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Responsabile Politico	Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura e Turismo
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Saranno realizzate attività di analisi e di sviluppo di eventuali progettualità.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il partenariato di città creativa ha confermato, eccetto Fondazione Stauffer, la disponibilità a proseguire nell'approfondimento del dossier ai fini della sua ripresentazione nella call 2023. Il Dipartimento di Musicologia è stato individuato quale supporto scientifico interno, ed ha proposto, nella riunione tenutasi il 31 marzo 2022, sia le linee di lavoro sia la suddivisione del partenariato in gruppi, in modo che per i vari temi si possa approfondire in modo capillare l'analisi e il rapporto con le realtà cittadine. La proposta è stata poi condivisa con Regione Lombardia, i cui uffici hanno garantito l'appoggio della regione alla candidatura e la collaborazione sia per la stesura del dossier che per l'organizzazione di incontri di approfondimento con la CNIU. Del pari sono proseguite in tale direzione le interlocuzioni con gli uffici Unesco del MIC e di Parigi.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Dopo aver incontrato la Commissione Nazionale Italiana per l'UNESCO insieme a Regione Lombardia, Con deliberazione di Giunta Comunale n. 318 del 28 dicembre 2022, il Comune di Cremona ha avviato formalmente (a seguito di numerosi incontri preparatori informali) l'iter di candidatura della città di Cremona a 'Città Creativa Unesco per la Musica' -bando 'Unesco Creative Cities network 2023'; ha istituito un team di gestione interno all'Amministrazione per il bando 'Unesco Creative Cities network 2023', coordinato dal Settore Cultura e Turismo e composto da rappresentanti dei Settori coinvolti in ragione delle progettualità sviluppate; ha istituito e il comitato consultivo esterno sulla base delle adesioni pervenute, aperto ad altri soggetti e ad oggi composto dai soggetti che hanno dato riscontro positivo alla richiesta: Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali dell'Università di Pavia, Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Cremona, Cremona Fiere S.p.a., Azienda Speciale Servizi di Formazione della Provincia di Cremona Cr. Forma, Istituto di istruzione superiore A. Stradivari Cremona, Fondazione Teatro A. Ponchielli Cremona, Polo Territoriale di Cremona del Politecnico di Milano, Fondazione Museo del Violino A. Stradivari Cremona, Circolo Arcipelago, Associazione Gli amici di Robi, Associazione Latinoamericana di Cremona, Associazione Luppolo in Rock, Associazione Porte Aperte Festival, Associazione La Città della Canzone, Associazione Culturale Tapirulan, Gruppo Musica Insieme, Tedx - Associazione Macusè APS, Coro Polifonico Cremonese, Coro Lirico Ponchielli Vertova, Coro Facoltà di Musicologia, Coro Paulli, The

Hallelujah Singers Gospel Choir, Ensemble Il Continuo.

Il Comune di Cremona, referente della Commissione nazionale italiana per l'Unesco (CNIU), condurrà l'elaborazione del nuovo dossier di candidatura nell'anno 2023 a partire dalle Linee Guida allegate alla deliberazione .

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	6.3.2 - Cultura Partecipata e diffusa in città
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Responsabile Politico	Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura e Turismo
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Potenziare e monitorare lo strumento di Cultura Partecipata come modalità trasparente di concessione di contributo accanto ad una programmazione condivisa con le realtà associative in città. Solo così si potrà valorizzare il tessuto associativo locale in modo che la cultura e gli eventi culturali siano il più possibile diffusi in città.
Stato attuazione infrannuale 2022	L'avviso per il Bando 2022, che prevedeva un'unica call, è stato pubblicato in data 21 marzo. Oltre alla modalità di presentazione dei progetti, sono stati confermati i tre filoni tematici Cremona Bellissima, Cremona nella Storia, Cremona dei Giovani. Destinatari del Bando erano associazioni, enti pubblici e privati, società e organizzazioni di altro tipo. Intento dell'Amministrazione è stato, come di consueto, accompagnare e sostenere i progetti che meglio rispecchiavano i criteri stabiliti, attraverso la collaborazione alla realizzazione (possibilità di utilizzare spazi, servizi e attrezzature comunali) e il contributo economico nella misura massima di € 2.000 per ciascun progetto, equivalente a non oltre il 50% dei costi documentati. Entro la scadenza fissata all'11 aprile, sono pervenuti 30 progetti, di cui 29 ammessi e 19 finanziati. La cifra complessivamente riconosciuta per sostenere i progetti presentati è di € 21.900,00 di cui 5.500,00 per Cremona Bellissima, 3.900,00 per Cremona nella Storia e 12.500,00 per Cremona dei Giovani. L'esito della call è stato reso pubblico sul sito del Comune di Cremona in data 6 maggio (https://www.comune.cremona.it/node/507082). Tra gennaio e giugno 2022, dei 30 presentati, sono stati avviati 11 progetti, di cui 5 sono già stati completati e gli altri 6 si concluderanno entro l'annualità, così suddivisi nell'ambito dei filoni tematici: Cremona Bellissima: 6 progetti avviati di cui 4 già conclusi Cremona nella Storia: 3 progetti avviati Cremona dei Giovani: 2 progetti avviati di cui 1 già concluso Nell'ambito Cremona dei Giovani un partecipante ha dichiarato di non riuscire a realizzare il proprio progetto entro i termini previsti, rinunciando dunque anche al sussidio pari ad euro 2.000,00 che gli era stato assegnato. Nel primo semestre 2022 sono inoltre state perfezionate le procedure di corresponsione dei sussidi ai progetti inerenti i bandi 2020 e 2021 correttamente rendicontati, per un ammontare di euro 14.224,98.
Azioni correttive infrannuale 2022	

Stato attuazione annuale 2022

Tra luglio e settembre sono stati conclusi o realizzati 21 progetti così suddivisi:

Cremona Bellissima:

avviati nel primo semestre e conclusi nel secondo: 2;

realizzati nel secondo semestre: 3;

realizzati parzialmente: 1;

non realizzati (rinuncia): 2.

Cremona nella Storia:

avviati nel primo semestre e conclusi nel secondo: 2;

avviati nel primo semestre e ancora in corso (si chiuderanno entro il primo semestre del 2023): 1;

realizzati nel secondo semestre: 4.

Cremona dei Giovani:

avviati nel primo semestre e conclusi: 1;

avviati nel secondo semestre e non ancora conclusi: 2;

realizzati nel secondo semestre: 5;

non realizzati (rinuncia): 1.

Nel secondo semestre stati corrisposti i sussidi a 12 progetti per un totale di euro 13.737,48:

Cremona Bellissima: 4 progetti per euro 3.400,00

Cremona nella Storia: 3 progetti per euro 2.900,00

Cremona dei Giovani: 5 progetti per euro 7.437,48

Inoltre sono stati finanziati due progetti partecipanti al bando Cultura Partecipata 2021 per un totale di euro 1.900,00, 1000,00 al filone Cremona dei Giovani e 900,00 a Cremona Bellissima.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	6.3.3 - Festival, Musica e grandi eventi.
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Responsabile Politico	Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura e Turismo
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Occorre continuare a sostenere i festival: Porte Aperte, dedicato ai linguaggi della scrittura, della musica e del fumetto, e gli altri che sono nati in questi anni contribuendo alla crescita di presenze e di eventi in particolare rivolti ai giovani. Continueremo a portare i grandi della musica e della scrittura a Cremona per una città sempre più viva e attrattiva, grazie alla maggiore interazione con le altre istituzioni culturali della città, in particolare il Teatro Ponchielli e il Museo del Violino. Accanto ai grandi eventi continueremo a sostenere la presenza di appuntamenti culturali e ricreativi nei quartieri, che vanno a rigenerare le comunità nei luoghi in cui essa vive quotidianamente.
Stato attuazione infrannuale 2022	In continuità con l'iter seguito nel 2021, anche per il 2022 sono stati formalizzati protocolli d'intesa con le associazioni che promuovono le principali manifestazioni culturali coordinate dal Comune, estendendo tale modalità a nuovi soggetti. Sono stati sottoscritti protocolli con l'Associazione Culturale Porte Aperte Festival, gli Amici di Robi, l'Associazione Latinoamericana di Cremona, l'Associazione Tapirulan, il Circolo ARCI Arcipelago, l'Associazione Il luppolo in rock, il Gruppo Fotografico Progetto Immagine di Lodi. A sottolineare il coordinamento dell'offerta, nel mese di marzo è stato presentato il calendario delle manifestazioni (https://www.comune.cremona.it/node/506316), con il titolo comune di “Cielo di notte”, con eventi in programma in città da fine aprile a fine settembre. Tra fine aprile e inizio maggio ha avuto luogo il Vecchio Ospedale Festival, a cura dell'Associazione latinoamericana, esposizioni di arte e fotografia, conferenze, visite guidate, workshop, concerti e spettacoli nei luoghi che ospitavano il vecchio ospedale, che hanno attirato 850 fruitori. A inizio giugno (da giovedì 2 a sabato 4) il parco di Porte Mosa ha ospitato i tre concerti di TRF Live in the Park, con il coinvolgimento di circa 5.000 spettatori, soprattutto di una fascia di pubblico under 35; l'ultima serata è stata dedicata all'evento finale del Cremona Pride. Il weekend 11-13 giugno ha avuto come protagonista il cartellone principale del Porte Aperte Festival (PAF), rassegna di letteratura, fumetto e musica giunta alla settima edizione. Gli oltre 40 appuntamenti, anticipati da diverse anteprime nei mesi primaverili (programma completo https://www.porteapertefestival.it/) sono stati seguiti da un pubblico molto eterogeneo, con circa 10.000 presenze. Molti progetti costruiti nel corso dell'anno insieme a scuole, associazioni e istituzioni cremonesi hanno trovato approdo anche quest'anno nel programma della manifestazione. I luoghi del festival, ormai consolidati, sono stati i cortili Federico II, di Palazzo Affaitati (Museo Civico) e di Palazzo Fodri oltre al parco di

Porta Mosa, sede come sempre degli appuntamenti serali. Sette sono state le mostre organizzate in occasione del Festival, di cui quattro in collaborazione con il Festival della Fotografia Etica di Lodi, allestite in spazi aperti della città, mentre le altre sono state ospitate in varie sedi tra cui il Centro Fumetto, la Galleria d'arte PQV e i negozi del centro storico che hanno ospitato nelle loro vetrine libri di e su Dino Buzzati in occasione della ricorrenza dei cinquant'anni dalla morte.

Il Festival Monteverdi (17-26 giugno), manifestazione di musica barocca a cura del Teatro Ponchielli, con i suoi numerosi appuntamenti in luoghi anche diversi dal teatro -quali chiese e palazzi della città- ha contribuito, pur riferendosi a un diverso ambito di proposta musicale e artistica, al calendario degli eventi estivi diffusi.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

Come previsto nella programmazione, nel periodo luglio-settembre hanno avuto luogo le manifestazioni definite dagli accordi di collaborazione citati.

Nel weekend 7-9 luglio l'Associazione Gli Amici di Robi ha realizzato, presso il Parco Colonie Padane, il festival quest'anno intitolato "Road to TRF", in vista della prospettiva di riproporre, dal 2023, il Tanta Robba Festival nella sua veste pre-pandemia. I concerti sono stati seguiti da 11.500 spettatori.

Lo stesso parco è stato teatro, dal 12 al 17 luglio, de Il Luppulo in Rock 2022. Il festival, giunto alla terza edizione, ha visto una crescita ed un ampliamento dell'offerta in termini di durata ed iniziative, con 30 band ospiti e la presenza complessiva di 12.000 spettatori.

Nel mese di settembre, infine, si sono svolti i due "Concerti in piazza" organizzati in collaborazione con il Teatro Ponchielli. Al concerto del 5 settembre con Sangiovanni hanno assistito 1429 spettatori, mentre sono state 1758 le presenze a quello di Gianna Nannini dell'8 settembre.

Le attività svolte con le associazioni Tapirulan e Circolo Arcipelago sono descritte in relazione all'obiettivo "Giovani, arte e creatività".

Azioni correttive annuale 2022

Area Strategica :	7 - Linea strategica sulle relazioni internazionali
Obiettivo Strategico	7.1 - Piano relazioni internazionali
Obiettivo Operativo DUP	7.1.1 - Reti di città e reti internazionali
Missione	19 - Relazioni internazionali
Programma	19.01 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura e Turismo
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Creare e consolidare in sinergia con gli attori culturali ed economici del territorio nuove reti con città e realtà nazionali e internazionali con particolare attenzione alla costruzione di progetti strutturati tra istituzioni, promozioni del city branding della nostra città liuteria e musica, implementazione di collaborazioni nazionali e internazionali sul turismo. In particolare, continuare le collaborazioni con le realtà già coinvolte (Shangai, Madrid, Vienna e Mosca) intercettandone di nuove in collaborazione con Regione Lombardia, Ministero e Agenzia Nazionale Italiana del Turismo (ENIT) nonchè favorire reti tra città per azioni di co-marketing (Gardamusei- East Lombardy -città del torrone..).
Stato attuazione infrannuale 2022	
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	A seguito della missione di Dubai, si sono tenuti dei contatti con gli organizzatori di Travel#, un evento itinerante che approfondisce varie tematiche turistiche attraverso la partecipazione attiva di personaggi di spicco nel panorama del comparto turistico pubblico e privato, accendendo riflettori sulla città ospitante in quanto sono attratti dall'evento giornalisti ed operatori di settore. Gli organizzatori del format Travel#, hanno ritenuto idonea la città di Cremona in qualità di città ospitante di una tappa dell'evento e per iniziare ad approfondire le potenzialità e le dinamiche del format turistico hanno invitato la città di Cremona alla tappa internazionale organizzata a New York nello scorso mese di settembre. Nelle giornate dedicate a Travel#, è stato possibile organizzare una presentazione della città di Cremona e dei suoi principali attrattori ad un folto pubblico rappresentato da oltre 50 tour operator e da una ventina di giornalisti specializzati nel tema del viaggio e delle nuove destinazioni. Al termine della presentazione, è stato possibile incontrare gli operatori turistici presenti all'interno del networking organizzato presso uno dei più prestigiosi hotel italiani ubicato proprio nel cuore di Manhattan, l'Hotel Michelangelo. Il tavolo internazionalizzazioni ha proseguito il lavoro nel progettare nuove missioni previste per il 2023, in particolare sta lavorando ad organizzare una

seconda missione a New York, a Parigi in collaborazione con gli Uffici UNESCO e il Musée de la Musique nel mese di novembre e a Vienna in occasione di un importante evento musicale organizzato dall'Ambasciata e dedicato a Paganini nel mese di settembre.

Azioni correttive annuale 2022

Area Strategica :	8 - Linea strategica sullo sviluppo della comunità
Obiettivo Strategico	8.1 - Piano servizi territoriali
Obiettivo Operativo DUP	8.1.1 - Servizi Sociali vicini ai cittadini
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Polizia Locale
Azione 2022	1)Proseguire l'implementare delle attività e dei servizi. 2)Proseguire nella verifica dell'impatto della nuova regolamentazione.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel primo semestre si è implementata la collaborazione con la Polizia Locale per la costruzione di forme di collaborazione efficaci con i servizi sociali, non tanto solo in relazione ai bisogni organizzativi connessi all'ordine pubblico, ma dal ruolo che i settori ricoprono nella crescita del benessere sociale della città. L'obiettivo è implementare un sistema articolato di interventi nei quartieri a partire dai contesti che oggi appaiono maggiormente esposti al rischio di marginalità e devianza. In questa direzione si è condiviso di favorire interventi in particolare riferiti al mondo giovanile con particolare attenzione alle fasce adolescenziali per implementare investimenti e attenzioni da parte della comunità adulta.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre è proseguito il lavoro di affiancamento alla Polizia Locale per individuare strategie di intervento per la prevenzione della grave marginalità e al contempo facilitare la costruzione di tavoli di lavoro congiunti con gli enti di terzo settore e gli attori coinvolti nei percorsi di inclusione sociale. Con riferimento alle situazioni di marginalità Il lavoro ha riguardato la revisione dei progetti candidati in riferimento alla Missione 5 del PNRR e la definizione delle progettualità legate al Progetto PrInS (Progetti di Intervento Sociale) promosso dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Si sono in tal senso promossi incontri di lavoro interni e interlocuzioni con il territorio allo scopo di meglio definire le strategie di azione a contrasto della grave marginalità, ivi compresa l'implementazione delle progettualità legate al Reddito di Cittadinanza.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	8.1.2 - Prossimità e mediazione
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Programmazione, progettazione, manutenzione, mobilità sostenibile e protezione civile
Azione 2022	Si svilupperanno le azioni di prossimità, di connessione e di mediazione anche attraverso accordi operativi.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel primo semestre si è provveduto a dare continuità alle azioni previste all'interno del progetto di riqualificazione urbana del quartiere San Felice, ponendosi già nell'ottica di un avvicinamento alla chiusura del progetto prevista da cronoprogramma (31 ottobre 2022). Si è quindi prestata attenzione a predisporre occasioni e modalità di valutazione, condivisa con i cittadini coinvolti, in merito ai risultati raggiunti e alle azioni rispetto alle quali i residenti siano interessati a garantire continuità chiedendo supporto all'Ente locale. È stata altresì promossa la partecipazione al bando "Comunità Educanti" di Fondazione Con i Bambini, che ha portato alla presentazione di una progettualità da parte dell'associazione di solidarietà La Zolla, principale partner nella realizzazione delle azioni sociali all'interno del progetto di riqualificazione urbana. L'eventuale ammissione al finanziamento costituirebbe un'ulteriore occasione per proseguire alcuni filoni di attività, concentrandosi in particolar modo sulle connessioni tra l'istituto scolastico e la comunità.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Verificate le economie di progetto è stato possibile garantire la continuità delle azioni progettuali, rimodulate sulla base dell'aggiornamento degli obiettivi anche per l'anno 2023. Nel secondo semestre 2022 si sono tenuti gli incontri con i residenti del quartiere di San Felice al fine di condividere e concordare le modalità di prosecuzione delle attività di riqualificazione e sono stati assunti gli atti necessari a garantire la continuità degli interventi, ovvero l'affidamento all'Ass. di solidarietà "La Zolla" e all'Associazione Temporanea di Impresa del servizio di tutor condominiali. Relativamente alla partecipazione al bando "Comunità Educanti" di Fondazione Con i Bambini, nel secondo semestre si è dato riscontro alle richieste di integrazione documentale presentate dal finanziatore, in attesa del riscontro circa l'esito del percorso valutativo e della successiva approvazione del finanziamento.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	8.1.3 - Prevenzione salute pubblica
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Proseguire nella promozione di iniziative sulla prevenzione, l'informazione, l'educazione legata ai temi della salute, con particolare attenzione alla prevenzione oncologica per continuare il lavoro con le associazioni che si occupano di questi temi con ATS Valpadana e ASST Cremona.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel primo semestre particolare attenzione è stata rivolta a supportare un percorso di confronto con la cittadinanza in merito ai percorsi di prevenzione e cura che si collocano nell'ambito dell'Area Donna; si è altresì valorizzata l'iniziativa di sensibilizzazione "Corsa Rosa", organizzata da diverse realtà dell'associazionismo attive in ambito di percorsi socio-sanitari. Come da collaborazione consolidata negli anni l'amministrazione ha altresì promosso l'open week Area Donna.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel mese di Luglio è stato siglato con ATS Val Padana il Protocollo d'intesa locale per lo sviluppo della rete dei gruppi di cammino come modello di approccio comunitario alla promozione del benessere individuale ed al contrasto delle patologie croniche. Il protocollo disciplina il consolidamento del Progetto "Gruppi di Cammino" sul territorio comunale ed ha lo scopo di migliorare il livello di benessere psico-fisico e relazionale delle persone, in particolare degli anziani e dei soggetti affetti da patologie croniche e fragilità anche attraverso un incremento dell'attività motoria. Il progetto ha altresì lo scopo di favorire l'attività fisica ma anche la socializzazione, messe a dura prova negli ultimi due anni di pandemia. Nell'ambito della progettualità l'ente collaborerà con ATS nel coinvolgimento di associazioni, farmacie e medici di medicina generale dell'area comunale e nel coordinamento progettuale mediante un tavolo tecnico di progettazione, anche con la finalità di identificare persone a cui rivolgere l'iniziativa e reclutare i Walking Leader volontari. Nell'ambito dei "Giovedì d'estate" è stata altresì attrezzata la struttura itinerante di Farmacie Lloyds con riferimento e attenzione alla prevenzione dei melanomi, pensata per portare tra le cittadine e i cittadini la cultura della prevenzione e della salute. Nel mese di Ottobre, infine, è stata realizzata la conferenza di presentazione del progetto "Cities Changing Diabetes", programma internazionale promosso da University College London (UCL), dallo Steno Diabetes Center danese e, in Italia, coordinato dall'Health City Institute con il contributo dell'azienda farmaceutica Novo Nordisk. Il progetto vede al momento coinvolte numerose città e realtà a livello internazionale sulle sfide al diabete correlate all'urbanizzazione al quale il Comune di Cremona ha aderito, al termine della presentazione, sottoscrivendo la Urban Diabetes Declaration. Per l'ente tale adesione legge la consapevolezza del ruolo della città quali promotrice di salute e di "healthy city", mutuando un termine coniato dall'Organizzazione Mondiale della Sanità per definire una città conscia dell'importanza della

salute come bene collettivo e che mette in atto politiche e azioni per migliorarla. La dichiarazione ha previsto cinque punti concreti e un patto trasversale tra Comune, ATS Val Padana, ASST Cremona, Associazione Diabetici Cremonesi e tutti coloro che si impegneranno per assicurare maggiore conoscenza e accessibilità all'informazione sanitaria con particolare attenzione alla prevenzione e ai rischi per la salute nel contesto urbano.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	8.1.4 - Implementazione sistema informativo
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Consolidare e sviluppare l'utilizzo di sistemi informatizzati condivisi tra le maggiori realtà territoriali che lavorano a fianco del sistema pubblico nell'ascolto e supporto delle persone con fragilità. La sfida è mettersi in rete, ciascuno con le proprie caratteristiche, e pianificare sostegni sulla base di obiettivi misurabili e condivisi; il tutto trova collocazione in luoghi di condivisione, dove possano convogliare bisogni, risposte e persone. In particolare si propone di estendere l'utilizzo della Cartella Sociale Informatizzata del Comune di Cremona a soggetti esterni al fine di agevolare, uniformare e monitorare la presa in carico delle persone fragili. Nello specifico si intende coinvolgere gli enti del terzo settore al fine di creare uno strumento che supporti la governance e le politiche sul territorio. Inoltre si intende implementare accordi interistituzionali per il processo di informatizzazione sia con i soggetti contrattualizzati in convenzione sia con altre istituzioni pubbliche.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il primo semestre 2022 ha visto l'implementazione degli accordi relativi all'applicativo Hi-social e la sua sperimentazione sul territorio. Sono state avviate con i primi soggetti di terzo settore aderenti le procedure di condivisione delle informazioni relative agli interventi sul territorio e all'utenza in carico con riferimento al mantenimento della regolamentazione e degli accordi presi rispetto al tema della privacy.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre si è data continuità alle azioni relative al sistema informativo Hi-social allo scopo di intercettare le fragilità della popolazione con particolare attenzione alla popolazione anziana e ai suoi caregiver. L'innovatività del progetto ha trovato conferma nella capacità di intercettare le fragilità prima che queste si manifestino al servizio sociale dell'ente coinvolgendo il Terzo Settore e le cooperative di servizi. Infatti, le persone con difficoltà spesso si rivolgono prima al volontariato e solo in seguito ai servizi sociali. In tal senso Hi-social, promuovendo la creazione di una rete comprendente il Comune di Cremona, la Caritas Cremonese, il Centro di solidarietà "Il Ponte" e la Società San Vincenzo De' Paoli, ha permesso di strutturare una raccolta dati di natura integrata sui servizi forniti agli utenti.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP		8.1.5 - Comuni-care
Missione		12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma		12.03 - Interventi per gli anziani
Responsabile Politico		Viola Rosita
Responsabile Obiettivo		Grossi Eugenia
Settore Associato		Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione		
Azione 2022		Definire ed implementare strumenti di comunicazione accessibile per una maggiore conoscenza dei servizi sociali attraverso nuovi sistemi informativi partendo dal presupposto che i cittadini non dovrebbero adeguarsi all'organizzazione dei servizi ma accompagnati e orientati a fruire degli stessi. Si intende realizzare inoltre una guida dei servizi per gli anziani in città (Cremona dei nonni): dalle agevolazioni alle attività da fare con i nipoti, dalla salute agli eventi, dal volontariato allo sport, dalle vacanze al tempo libero.
Stato attuazione infrannuale 2022		Nel primo semestre è stato promosso un vademecum informativo con "Accendi il Buio", associazione di famiglie costituitasi per dare voce ad adolescenti ed adulti autistici. La collaborazione ha lo scopo di realizzare attività, progetti ed interventi di integrazione sociale e lavorativa oltre che fornire supporto a genitori e fratelli e sostenere dal punto di vista psicologico e materiale nella vita quotidiana i cittadini autistici. In tal senso è stato realizzato un breve testo illustrativo ed esplicativo sulle normative ed i servizi per le persone con autismo da poter divulgare sia all'interno dei propri associati che sul territorio. Nel primo semestre si è inoltre progettata l'iniziativa denominata "Visioni Sociali", incontri, idee e azioni per un welfare di prossimità.
Azioni correttive infrannuale 2022		
Stato attuazione annuale 2022		Nel secondo semestre è proseguita la collaborazione per la realizzazione del vademecum informativo con l'associazione "Accendi il Buio" e con il Servizio Comunicazione per un prodotto comunicativo fruibile. Si è data inoltre continuità agli interventi di integrazione sociale e lavorativa di ragazzi e ragazze con autismo ed implementata l'attività di accompagnamento alle loro famiglie. In collaborazione con il Servizio Comunicazione è stata realizzata la cartolina informativa relativamente ai servizi del POIS ed è stata realizzata la sezione web dedicata al Piano di Zona. Come da percorso avviato dal Segretario Generale si sono tenuti incontri con il Servizio Comunicazione al fine di migliorare in generale la comunicazione verso i cittadini del Settore Politiche Sociali e per la definizione di una sezione web dedicata maggiormente fruibile e aggiornata.
Azioni correttive annuale 2022		

Obiettivo Strategico	8.2 - Piano casa
Obiettivo Operativo DUP	8.2.1 - Edilizia Residenziale Pubblica
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.06 - Interventi per il diritto alla casa
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Polizia locale - Iubini Luca
Azione 2022	Team integrato a supporto residenze ERP. Consolidare i rapporti tra i servizi: alloggi, manutenzione e sociale nonché rafforzare l'interazione con la polizia locale . Consolidare le politiche di prossimità e di mediazione sociale attraverso la figura del tutor condominiale.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel primo semestre è proseguito il percorso di integrazione con gli uffici e i servizi coinvolti nella gestione dei servizi abitativi e in particolari l'Ufficio Alloggi, il Servizio Manutenzione e la Polizia Locale mediante incontri dedicati ad elaborare strumenti di intervento su specifiche problematiche o contesti, con una sperimentazione avviata in un contesto condominiale del quartiere Borgo Loreto. L'apertura del primo bando per l'assegnazione di alloggi afferenti ai Servizi Abitativi Pubblici (SAP) ha visto la collaborazione dell'Ufficio Alloggi e del Servizio Tutor Condominiali per l'accompagnamento dei cittadini alla presentazione delle domande. Il programma di riqualificazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica realizzato al fianco del progetto di riqualificazione urbana del quartiere San Felice ha consentito di sperimentare ulteriori modalità di lavoro congiunto con il Servizio Manutenzione volto alla gestione del rapporto con l'inquilinato nella fase dei lavori. Innovativo in questo contesto anche il presidio sociale integrato realizzato da Tutor Condominiale e Assistente Sociale, modalità di lavoro che si intende consolidare ed estendere anche ad altri contesti.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre si è data prosecuzione al percorso di integrazione tra i settori coinvolti nella gestione dei servizi abitativi pubblici mediante lo svolgimento di incontri periodici tenutisi presso la sede del Comando della Polizia Locale. Nel secondo semestre inoltre è stato completato il progetto di riqualificazione urbana presso il quartiere di San Felice e, in coerenza con quanto richiesto ai fini della sostenibilità delle azioni realizzate, sono state individuate le modalità per dare continuità agli interventi a favore anche della partecipazione dei cittadini e delle funzioni assunte dai soggetti del terzo settore presenti nel quartiere.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	8.2.2 - Progetto di housing sociale
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.06 - Interventi per il diritto alla casa
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	- Settore Programmazione, progettazione, manutenzione, mobilità sostenibile e protezione civile - Settore CUA Centrale Unica Acquisti, Avvocatura, Contratti, Patrimonio
Azione 2022	La nuova legge regionale in tema di servizi abitativi ci sollecita a consolidare una sinergia con il privato sociale per individuare nuove offerte destinate a situazioni di fragilità. E' inoltre necessario mettere a sistema quelle forme di collaborazioni con soggetti privati per favorire l'ingresso di una offerta abitativa anche proveniente da un patrimonio abitativo privato non sempre utilizzato e valorizzato nella sua potenziale funzione sociale.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il primo semestre dell'anno ha visto coesistere l'attività di gestione della fine del blocco degli sfratti predisposto nel periodo acuto della pandemia mediante l'impiego del Fondo Inquilini Morosi Incolpevoli e l'attivazione dei servizi abitativi transitori così come quelli di housing sociale insieme all'apertura di un nuovo fronte di intervento legato al tema dell'accesso alla casa. L'osservatorio dei Servizi Sociali ha da tempo evidenziato come accanto alla fascia di popolazione in grado di accedere solo ad alloggi a canone sociale abbiano iniziato ad emergere situazioni di nuclei familiari in grado di provvedere al pagamento di canoni di affitto nel libero mercato, ma che da esso restano escluse a causa dei fenomeni peculiari che lo attraversano; infatti la carenza di offerta di alloggi immessi nel mercato della locazione a favore di quello della compravendita ha portato ad una iper-selezione della domanda con conseguente esclusione delle famiglie in situazione di scarso reddito, in particolar modo in coincidenza anche di specifiche appartenenze etniche. Il bando per le Strategie di Sviluppo Urbano ha costituito quindi l'occasione per progettare una prima sperimentazione di intervento pubblico in risposta alla richiesta di abitazione portata da queste fasce di popolazione: in tal senso lo stabile di proprietà comunale di Via Radaelli è stato oggetto di progettazione integrata finalizzata a ricavarne spazi per la locazione unitamente a spazi per pubblici esercizi e per la socialità, con particolare riferimento alle famiglie di recente costituzione e ai giovani lavoratori/studenti.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre in relazione al fronteggiamento della condizione di emergenza abitativa correlata alle situazioni di sfratto si è riunita la commissione per la valutazione delle domande di assegnazione di Servizio Abitativo Transitorio (SAT). Gli uffici del Settore Politiche Sociali hanno pertanto supportato l'Ufficio Alloggi nel percorso di definizione del Regolamento per l'accesso ai SAT, presentando congiuntamente la proposta di regolamento alla Commissione Welfare del Consiglio Comunale, arrivando poi nel mese di ottobre alla conseguente approvazione. In collaborazione con Azienda Sociale del Cremonese è inoltre stata gestita la fase di chiusura del bando per l'accesso alle misure regionali di sostegno alla locazione privata ("Misura Unica").

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Strategico	8.3 - Piano famiglie
Obiettivo Operativo DUP	8.3.1 - Sistema integrato di promozione, prevenzione, cura e protezione del minore e della sua famiglia
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Prosecuzione, verifica e monitoraggio delle azioni integrate.
Stato attuazione infrannuale 2022	Con riferimento alle situazioni di disagio di famiglie e minori è stata effettuata un'analisi qualitativa delle stesse, evidenziandone la riconducibilità a contesti familiari relativamente isolati, che hanno scarse interazioni con le scuole, sostanzialmente caratterizzati da distanze sociali e culturali. In tal senso è stato costituito un gruppo di lavoro interno al Settore che ha progettato l'avvio sperimentale di un percorso finalizzato ad attivare e facilitare comunicazioni tra insegnanti e genitori al fine di considerare come vengono viste e affrontate le difficoltà che manifestano a casa e a scuola i ragazzi. Il percorso ha consentito di implementare le azioni con gli interventi già in atto nel territorio e nella scuola. Con riferimento ai temi dell'affido familiare è stata implementata la collaborazione con l'Associazione di Famiglie Affidatarie "Il Girasole Onlus" al fine di gestire le situazioni multi-problematiche ed a sostegno di famiglie fragili o di minori in situazione di grave pregiudizio attraverso la definizione di percorsi integrati di sensibilizzazione e formazione/sostegno delle famiglie affidatarie e solidali, la progettazione individualizzata del progetto di affidamento (compresa l'eventuale prosecuzione oltre i 18 anni) nonché l'eventuale affidamento in pronta accoglienza del minore.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel periodo estivo il Settore ha mantenuto i contatti con i soggetti aderenti al percorso finalizzato ad attivare e facilitare comunicazioni tra insegnanti e genitori in relazione alle situazioni di disagio ai fini della riattivazione del suddetto percorso di riflessione avvenuto nel mese di Settembre. Si è condivisa a tal proposito l'opportunità di ampliare il gruppo partendo dai soggetti che più risultano essere mossi da reale interesse verso i minori e le loro famiglie, a prescindere dal ruolo istituzionale, partendo pertanto dalla cittadinanza, ritenendo che la contaminazione dei contesti passi attraverso le persone, la loro sensibilità, la capacità empatica e relazionale nonché la presenza sul territorio in termini di prossimità. Il gruppo di lavoro è quindi partito dai contatti "informali" con le persone per addivenire alla costituzione di un elenco di soggetti coinvolgibili. Con riferimento al tema dell'affido familiare è proseguito il lavoro di implementazione del rapporto con l'Associazione di Famiglie

Affidatarie “Il Girasole Onlus” coordinando il sistema affido nell’ottica di attivare nuovi progetti di affidamento e accompagnare e sostenere quelli già in essere. Nell’ottica di un raccordo e condivisione di intenti, gli operatori referenti hanno partecipato ad alcune date dei gruppi di auto mutuo aiuto organizzati dall’Associazione stessa ed hanno partecipato ad incontri di sensibilizzazione sul tema dell’Affido presso alcune locali scuole secondarie di secondo grado. Sempre nell’ambito del raccordo con le istituzioni coinvolte a diverso titolo nella tutela delle famiglie con minori, gli operatori hanno partecipato ad iniziative formative e di confronto con gli asili nido del territorio nell’ambito del progetto “Open Eyes”.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP		8.3.2 - Alleanze socio-educative
Missione		12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma		12.05 - Interventi per le famiglie
Responsabile Politico		Viola Rosita
Responsabile Obiettivo		Grossi Eugenia
Settore Associato		Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione		
Azione 2022		Proseguire nello sviluppo di azioni e strumenti per la valutazione integrata attraverso la definizione di linee operative tramite la collaborazione e, con modalità di prese in carico, congiunte con Ust, direzioni scolastiche, ASST, ATS.
Stato attuazione infrannuale 2022		Nel primo semestre si sono sviluppati gli strumenti di lavoro relativi all'istituzione dello spazio A.Gio in collaborazione con ASST e dei relativi strumenti di comunicazione (progettazione del logo). Si sono inoltre approfonditi gli aspetti organizzativi e gestionali rispetto al censimento degli accessi da parte del target primario e rispetto alla documentazione dei processi di presa in carico.
Azioni correttive infrannuale 2022		
Stato attuazione annuale 2022		Nel secondo semestre 2022 sono stati ulteriormente definiti gli assetti organizzativi per quanto riguarda l'integrazione non solo tra il comparto sociale e quello socio-sanitario ma anche nell'ambito dei diversi servizi dell'area socio-sanitaria (gestione dei flussi documentali, titolarità della presa in carico, inquadramento degli interventi previsti nell'ambito del piano complessivo delle prestazioni sociali e socio-sanitarie). Sono stati altresì attivati alcuni sotto-gruppi di lavoro per la messa a punto di specifiche proposte di intervento con particolare attenzione all'inquadramento metodologico delle medesime.
Azioni correttive annuale 2022		

Obiettivo Operativo DUP	8.3.3 - Inserimento lavorativo
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Unità Direzionale Segretario Generale - Servizio Informagiovani
Azione 2022	Verifica, monitoraggio e consolidamento delle attività.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il primo semestre ha visto il consolidamento delle attività dell'équipe di coordinamenti inserimenti lavorativo come definito nella precedente annualità; nello specifico, accanto all'implementazione dei differenti percorsi attivi (Progetto TAPPE, tirocini di inclusione sociale a valere su FNPS e fondo povertà, inserimenti nelle cooperative di tipo B nell'ambito della manutenzione del verde/pulizie) si sono realizzate le azioni previste dalla proroga del progetto Capability.CR e si è attivata un'azione di integrazione con i percorsi di autonomia per le persone con disabilità.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Il secondo semestre ha visto la chiusura di alcuni progetti con il mantenimento delle prassi operative consolidate, ovvero le équipe di sistema per l'intercettazione e l'attivazione dei giovani. Dalle esperienze progettuali quali ad esempio "Capability.CR" sono nate nuove piste di lavoro anche in collaborazione con i servizi pubblici e del privato sociale consentendo l'adesione a nuove progettualità e metodologie comuni. È stata altresì avviata la progettualità di inclusione abitativa e reinserimento lavorativo per le donne in uscita da percorsi di violenza, progettualità che si inserisce all'interno della rete provinciale antiviolenza ed è proseguita l'attivazione ed il monitoraggio dei percorsi di inclusione sociale attraverso i fondi a disposizione (TAPPE, FNPS, Fondo Povertà). Terminata la seconda annualità del bando AEM sulla manutenzione del verde, che ha visto l'assunzione diretta dei soggetti segnalati dalla deputata équipe del Settore presso le Cooperative appaltanti. Si è avviata inoltre una collaborazione con il Servizio Informagiovani nell'ambito del reinserimento dei beneficiari del Reddito di Cittadinanza e dei soggetti disoccupati in condizione di fragilità attraverso l'attivazione della misura governativa "Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori". Dal secondo semestre, grazie a un finanziamento specifico, si è altresì strutturato un ulteriore progetto a favore di giovani per il potenziamento e consolidamento delle autonomie e dell'inclusione sociale.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP		8.3.4 - Contrasto alla povertà
Missione		12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma		12.05 - Interventi per le famiglie
Responsabile Politico		Viola Rosita
Responsabile Obiettivo		Grossi Eugenia
Settore Associato		Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione		- Settore Programmazione, progettazione, manutenzione, mobilità sostenibile e protezione civile - Settore CUA Centrale Unica Acquisti, Avvocatura, Contratti, Patrimonio
Azione 2022		Si proseguirà nelle azioni intraprese negli anni precedenti.
Stato attuazione infrannuale 2022		Nel primo semestre il Settore Politiche Sociali, grazie al confronto con il Settore Patrimonio e il Settore Lavori Pubblici, ha dato avvio alla fase di elaborazione della candidatura all'ammissione ai fondi del PNRR sulle linee di finanziamento dedicate all'Housing Temporaneo e alla Stazione di Posta, andando a prefigurare una significativa rimodulazione del sistema di offerta di servizi per la grave marginalità e di Pronto Intervento Sociale. In termini di progettazione, il semestre ha visto altresì la promozione di reti volte a sostenere la candidatura dell'ente alla progettualità legate al PrIns (Progetti di Inserimento Sociale), che consentirà di agire sulle fasce a maggior rischio di emarginazione ed esclusione sociale. Il lavoro avviato negli anni precedenti ha visto altresì la continuazione delle azioni di base a contrasto della povertà. Gli sforzi principali sono stati rivolti agli strumenti di affiancamento al reddito di cittadinanza, che hanno permesso il sostegno a singoli e nuclei in situazioni di fragilità.
Azioni correttive infrannuale 2022		
Stato attuazione annuale 2022		I progetti presentati a valere sulle linee di finanziamento del PNRR hanno richiesto di intervenire con alcune integrazioni di tipo documentale volte a consentire la conclusione del percorso di valutazione in capo al Ministero per la successiva ammissibilità al finanziamento, prevista per l'anno 2023. Per le azioni sociali volte al contrasto della povertà è risultato di particolare importanza monitorare, d'intesa con i soggetti del terzo settore e la polizia locale, le situazioni a rischio di grave marginalità presenti in città, persone senza fissa dimora, occupanti con particolare attenzione agli alloggi dismessi, cantine e locali di uso comune. Inoltre a supporto della fascia di popolazione più fragile sono state attivate misure ed interventi per il contrasto ed il contenimento dell'emergenza di tipo energetico. A tale scopo, in collaborazione anche con Fondazione Banco dell'Energia ed Edison è stato attivato il network a cui aderiscono Fondazione Comunitaria della Provincia di Cremona e Caritas Cremonese con lo scopo di raccogliere fondi ed implementare interventi a supporto dei nuclei familiari più fragili. Scopo del progetto è inoltre sviluppare azioni di tipo anche preventivo mediante la diffusione di interventi di tutoraggio dei consumi dell'energia domestica, per prevenire o risolvere situazioni di povertà energetica. Il sistema integrato dei servizi sia pubblici che privati intende infatti dotarsi di competenze per accompagnare la popolazione ad assumere comportamenti orientati al risparmio energetico e alla sostenibilità ambientale.
Azioni correttive annuale 2022		

Obiettivo Operativo DUP		8.3.5 - Educazione finanziaria
Missione		12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma		12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico		Viola Rosita
Responsabile Obiettivo		Grossi Eugenia
Settore Associato		Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione		
Azione 2022		Verifica e monitoraggio delle azioni intraprese.
Stato attuazione infrannuale 2022		Nel primo semestre è proseguita l'azione di accompagnamento svolto dagli educatori in affiancamento alle famiglie nella realizzazione dei propri percorsi di vita su tutte le aree di bisogno (budgeting, indebitamento, protezione, pensione e investimento). Il servizio mette a disposizione di tutti i cittadini strumenti di consapevolezza dei bisogni economici della loro vita e di supporto ed accompagnamento nella messa in pratica di quanto appreso al fine di realizzare il proprio progetto di vita.
Azioni correttive infrannuale 2022		
Stato attuazione annuale 2022		Il percorso è andato in continuità con le azioni precedenti, portando alla promozione di progettazioni di percorsi educativi sul tema della gestione finanziaria rivolti ad adulti e a nuclei in situazioni a rischio e/o di disagio conclamato.
Azioni correttive annuale 2022		

Obiettivo Operativo DUP	8.3.6 - Conciliazione vita-lavoro
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Verifica e monitoraggio delle azioni intraprese.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel primo semestre 2022 si è data continuità alla funzione del maggiordomo di comunità fuori dai bandi regionali nell'ambito della conciliazione avvalendosi di altri canali di finanziamento. Regione Lombardia, attraverso ATS Val Padana, ha promosso un bando dedicato alle piccole e medie imprese finalizzato allo sviluppo di azioni conciliative a favore dei dipendenti; il Comune di Cremona con il Centro Locale di Parità ha partecipato al relativo tavolo di lavoro promuovendo attraverso le proprie reti l'opportunità e aderendo al progetto presentato da un partenariato territoriale avente come capofila il Consorzio Sol.Co. Cremona. Sono altresì proseguite le attività di diffusione dei materiali di comunicazione sul tema degli stereotipi di genere e della conciliazione vita/lavoro prodotti anche nell'ambito del progetto Alice.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre 2022 si è data continuità all'azione di sensibilizzazione e promozione della cultura di pari opportunità e attenzione al tema della conciliazione anche in raccordo con le attività di ATS Val Padana e del Piano Territoriale Conciliazione.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	8.3.7 - Violenza di genere
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Consolidamento delle azioni programmate.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel primo semestre si è avviata la co-progettazione sia nell'ambito del Progetto Arca V - programma regionale di contrasto alla violenza di genere 2022/2023 (prevenzione, contrasto e presa in carico delle donne vittime di violenza) che del progetto LIA 2 - programma regionale per l'inserimento lavorativo e l'autonomia abitativa delle donne vittime di violenza. L'approvazione da parte di Regione Lombardia delle progettualità sopra menzionate ha visto il conseguente avvio delle azioni progettuali realizzate in partnership con i centri antiviolenza di Cremona, Crema e Casalmaggiore e con le strutture di ospitalità (case rifugio). Nel mese di Aprile Regione Lombardia con la DGR 6299 ha previsto ulteriori risorse ad integrazione delle progettualità attivate dalle reti ivi inclusa la rete di Cremona.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre si sono avviate e successivamente implementate le azioni nell'ambito del Progetto Arca V - programma regionale di contrasto alla violenza di genere 2022/2023 (prevenzione, contrasto e presa in carico delle donne vittime di violenza) e del progetto LIA 2 - programma regionale per l'inserimento lavorativo e l'autonomia abitativa delle donne vittime di violenza. Con riferimento al progetto LIA 2 si è costituita l'équipe territoriale che raccoglie le segnalazioni, valuta e struttura i progetti di autonomia abitativa e lavorativa delle donne in uscita da percorsi di violenza. Parimenti, nel secondo semestre è proseguita l'azione di sensibilizzazione e informazione relativamente al tema dell'eliminazione della violenza contro le donne al fine sviluppare azioni preventive e culturali, a partire dalle giovani generazioni. In particolare in occasione del 25 Novembre - Giornata Internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne - è stato predisposto un articolato programma di iniziative (incontri, mostre, spettacoli, flash mob, distribuzione materiale informativo) in rete ed in collaborazione con tante realtà del territorio. Inoltre è continuata con il Liceo S. Anguissola (capofila del progetto regionale "A scuola contro la violenza") l'azione di formazione e sensibilizzazione verso docenti e studenti delle scuole secondarie superiori.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Strategico	8.4 - Piano giovani
Obiettivo Operativo DUP	8.4.1 - Giovani, arte e creatività
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Responsabile Politico	Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura e Turismo
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	In città si avverte la necessità di favorire nuove realtà giovanili che affrontino nuovi linguaggi culturali ed artistici. Occorre prevedere all'interno della programmazione culturale e nella costituzione di bandi un'attenzione specifica su questo tema.
Stato attuazione infrannuale 2022	Le realtà aggregative giovanili grazie alla relazione con le progettualità dell'Assessorato alla Cultura consolidano di anno in anno la loro proposta. In particolare, nella sede di Santa Maria della Pietà, due sono state le mostre nel periodo in oggetto curate dell'Associazione Tapirulan, recuperando in tal modo l'edizione annullata a causa della pandemia. La prima, "Utopia", era già stata inaugurata nel mese di dicembre 2021; la seconda, "Stop", corrispondente alla diciassettesima edizione della mostra internazionale di illustratori contemporanei (con ospite Adelchi Galloni), dedicata come di consueto a 52 giovani artisti partecipanti al concorso, è stata visitabile dal 28 maggio al 3 luglio.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	9 su 11 progetti relativi al filone "Cremona dei giovani" di Cultura Partecipata sono stati effettivamente portati a termine entro l'anno di riferimento 2022. Particolare rilevanza per il target d'interesse ha avuto inoltre l'edizione 2022 dell'iniziativa "Questa città non ha più pareti", promossa dal Circolo Arcipelago. L'evento ha preso forma come un trittico composto da tre facce appartenenti ad altrettanti ambiti apparentemente lontani tra loro: il concerto live di un'artista emergente, la cantautrice ventiduenne Emma Nolde, la visita guidata alla mostra d'arte contemporanea "Dialogues" che reinterpreta i quattro dipinti fondamentali appartenenti alla collezione del Museo Civico Ala Ponzzone rielaborati dall'artista Luca Baldocchi utilizzando una tecnica d'avanguardia e, infine, la visita guidata dal titolo "Caravaggio alle origini del Barocco: la scoperta del Barocco attraverso l'analisi della vita e del lavoro di Michelangelo Merisi con focus sull'opera San Francesco in meditazione". In linea con le edizioni precedenti della manifestazione, l'evento prevedeva infatti una proposta musicale inserita in contesti di pregio abitualmente associati ad altro tipo di proposte culturali.

La manifestazione ha coinvolto 110 partecipanti, oltre ai 10 volontari del Circolo Arcipelago, ai 2 operatori culturali e ai 5 volontari del Servizio Civile Universale, creando collaborazioni e sinergie con realtà associative cittadine quali il Centro Musica Cremona, l'Associazione CrArT – Cremona Arte e Turismo e la Galleria d'Arte PQV di Cremona, nonché con lo staff del Museo Civico, rimasto accessibile al pubblico grazie alla straordinaria apertura serale.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	8.4.2 - Spazi di produzione culturale
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Responsabile Politico	Burgazzi Luca - Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura e Turismo
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Cremona è ricca di realtà giovanili che hanno bisogno però di sostegno e di nuovi spazi per poter esprimere la loro creatività. Le istituzioni culturali dovranno aprirsi a nuove progettualità in modo da essere luogo di formazione artistica e non solo di conservazione. Fondamentale in questo la sinergia con le realtà private per favorire spazi per la produzione culturale. In città si avverte la carenza di spazi per l'incontro, le esibizioni e performance in particolare per quanto riguarda la creatività giovanile.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel mese di giugno è stata formalizzata la statizzazione del Conservatorio (deliberazione di Consiglio Comunale nr 32 del 20/6/2022); sono state così consolidate le premesse giuridiche per la prosecuzione della ricerca di risorse economiche per i lavori di adeguamento di Palazzo Magio Grasselli. Nel frattempo, singole concessioni hanno consentito, dalla primavera, l'utilizzo della sede per attività specifiche quali masterclass, sessioni di laurea, visite e concerti. Quanto al progetto comprendente il recupero dell'ex fornace Frazzi, sono proseguite le interlocuzioni con i soggetti potenzialmente coinvolgibili, mentre in relazione al "Comparto Redaelli" gli approfondimenti si sono svolti in particolare all'interno dell'Ente, nella prospettiva di un'ampia condivisione progettuale su svariati temi (Beni comuni, quartieri) con il Settore Politiche Sociali.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	In merito alla gestione di Palazzo Magio Grasselli, sono state concordate le modalità con il Settore Programmazione Progettazione, Manutenzione, Mobilità sostenibile e Protezione Civile; nello specifico, sono stati assegnati al Settore Cultura e Turismo i contributi afferenti alle azioni immateriali. Con i partner di progetto (Politecnico di Milano e Conservatorio) sono state ridefinite le azioni da realizzare nel 2023; tra queste è stata consolidata la collaborazione tra Conservatorio e Sistema Museale per lo sviluppo del progetto "Musica e Arte" che prevede l'abbinamento di momenti musicali alla visita alle collezioni museali. Quanto agli spazi dell'ex Fornace Frazzi e del Comparto Radaelli sono stati ulteriormente sviluppati gli approfondimenti interni all'Ente. Con il Settore Programmazione progettazione si è lavorato sul tema delle certificazioni necessarie per la futura gestione degli spazi di Santa Maria della Pietà e, internamente al Settore Cultura, alla predisposizione di modelli di accordo con i soggetti che ne facciano richiesta.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	8.4.3 - Adolescenze e giovani
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	- Settore Programmazione, progettazione, manutenzione, mobilità sostenibile e protezione civile - Settore Polizia Locale
Azione 2022	Verifica e monitoraggio delle azioni intraprese.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel primo semestre le azioni hanno riguardato l'accompagnamento degli studenti inseriti nella scuola di seconda opportunità al conseguimento dell'esame di licenza media e l'orientamento in uscita con iscrizione ai corsi di formazione professionale, implementando il modello di lavoro a livello territoriale con il coinvolgimento degli istituti comprensivi Cremona Cinque e di Soresina. Un'ulteriore implementazione ha riguardato la funzione di segnalazione e aggancio precoce delle situazioni di maggiore fragilità sociale nelle scuole primarie degli istituti comprensivi coinvolti nella sperimentazione. Nell'ambito dello sviluppo dei progetti di rigenerazione urbana che riguardano l'area del "Vecchio ospedale" ed in particolare in riferimento all'ex Chiesa di S. Francesco, alla sede dell'attuale scuola media Campi ed al parco del Vecchio Passeggio, il recupero degli ambienti sopra citati è stato finalizzato alla creazione di spazi dedicati ad adolescenti e giovani del territorio in ottica di prevenzione e promozione entro cui consolidare le strategie di contrasto alla dispersione scolastica a partire dalla sperimentazione della scuola di seconda opportunità.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nell'ambito del tavolo di lavoro attivato con i docenti referenti degli istituti comprensivi coinvolti nel progetto "CR.Wave", è stato attivato un gruppo di lavoro per la messa a punto di strumenti di valutazione dei percorsi attivati nell'ambito della scuola di seconda opportunità in grado di coniugare la dimensione educativa e quella didattica e dunque assumibili quali fonti di riferimento anche ai fini della valutazione scolastica. Si è dato inoltre avvio al quarto anno di lavoro della scuola di seconda opportunità con il nuovo gruppo di ragazzi inviati dagli istituti comprensivi coinvolti ed è stato definito l'apposito piano operativo per l'avvio della sperimentazione dell'educatore scolastico anche nell'ambito distrettuale cremonese con il ruolo assunto dall'ente di supervisione scientifica e accompagnamento progettuale. Con riferimento ai progetti di rigenerazione urbana è stata definita la fase di co-progettazione con Regione Lombardia rispetto al piano di recupero del comparto ex Radaelli ed ex S. Francesco nell'ambito dei piani di Sviluppo Urbano Sostenibile finanziati con i fondi FESR e FSE+. A seguito dell'approvazione dei contenuti progettuali e si è perfezionato il convenzionamento con Regione Lombardia relativamente alla progettualità.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Strategico	8.5 - Piano anziani
Obiettivo Operativo DUP	8.5.1 - Sistema di Assistenza Domiciliare
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.03 - Interventi per gli anziani
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Monitoraggio e consolidamento dei processi intrapresi.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il sistema domiciliare per persone anziane, disabili e adulte fragili si è sviluppato nel corso del primo semestre mantenendo attiva ed in continuità la struttura dei servizi domiciliari che intervengono con particolare attenzione nelle situazioni di grave non autosufficienza. Si conferma l'implementazione delle richieste di tutela e sostegno da parte dei servizi per lo più riguardanti anziani soli o con reti familiari vulnerabili o non presenti sul territorio e pertanto non disponibili ad un'attività di cura diretta. A seguito del periodo pandemico si mantiene costante la richiesta da parte di famiglie precedentemente non conosciute e relativa a necessità di intervento più complesse e articolate. Le segnalazioni registrate dai servizi sociali riguardano per lo più richieste di intervento a seguito di periodi di permanenza in struttura o a conclusione di ricoveri ospedalieri e riguardano pertanto il rientro nel nucleo familiare di origine. Gli elementi di sviluppo e criticità del sistema domiciliare hanno evidenziato altresì l'orientamento verso l'apertura al confronto con i soggetti accreditati presenti sul territorio per l'erogazione di interventi domiciliari a cui i servizi si sono rivolti a seguito della conclusione della gestione del servizio. In questa cornice si colloca anche la risposta in supporto alle famiglie attraverso l'adesione al progetto nazionale "Home Care Premium", promosso dall'INPS: nel primo semestre infatti si è conclusa l'attività relativa al bando 2019-2022 e si è data continuità alle azioni precedentemente intraprese e relative al bando 2022-2025. Quest'ultimo strumento rappresenta una concreta opportunità di assistenza domiciliare a cittadini residenti nella provincia di Cremona sia adulti che minori in condizione di non autosufficienza.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre si è avviata la conclusione del percorso di co-progettazione per quanto riguarda il sistema domiciliare, a cui è seguita una proroga tecnica di due mesi e successivamente la valutazione di aderire al bando di accreditamento già in essere da parte di Azienda Sociale del Cremonese. In questo modo si è andati ad ampliare la platea dei soggetti erogatori sul territorio, molti dei quali già accreditati con ATS in riferimento alle misure regionali della "RSA Aperta" e delle prestazioni di Assistenza Domiciliare Integrata. Il tutto al fine di garantire al cittadino una maggior continuità nelle prestazioni e nella presa in carico integrata. Con riferimento al sistema domiciliare per anziani ed in particolare all'azione preventiva circa gli effetti dell'invecchiamento della popolazione,

si è avviato nel secondo semestre il progetto “Screening anziani”, promosso dal Settore in collaborazione con ATS e ASST ed in raccordo con Azienda Sociale del Cremonese. Il progetto intende lanciare una campagna di monitoraggio della popolazione anziana per comprenderne il livello di autosufficienza e poter programmare conseguentemente la rete di servizi necessaria per garantire un invecchiamento sano e di qualità. Il progetto, che si realizzerà con il supporto scientifico dell’Università di Genova, trova le sue motivazioni nella crescita del numero di persone anziane (sopra i 60 anni) e, all’interno di questo gruppo, di persone non autosufficienti. Il progetto ha pertanto previsto il monitoraggio della popolazione anziana residente nel Comune di Cremona, partendo da un campione rappresentativo di mille residenti con lo scopo di individuare in via preventiva segnali che facciano prevedere la perdita dell’autonomia della persona anziana, evitando che il problema affiori quando la persona (per malattia, per condizioni familiari, per situazioni economiche o per più elementi presenti contemporaneamente) necessita di interventi da adottare in emergenza.

Nel secondo semestre si è altresì lavorato di concerto con il territorio, in particolare con la rete SOL.CO Cremona (capofila) per la presentazione del Progetto “SINAPSI - Tessere Reti Nelle Comunità a Favore di Anziani e delle Loro Famiglie” Rif. 2022-2898 e si è richiesto alla Fondazione Cariplo la concessione di un contributo nell’ambito del bando “Welfare in Ageing” nell’ambito dell’adesione al partenariato. È avvenuta la presentazione del progetto “Social care: una rete territoriale per assistere chi assiste” nell’ambito del bando “Emblematici provinciali 2022- Cremona ”, per la quale l’ente ha aderito al partenariato avente come capofila l’Università Cattolica del Sacro Cuore - sede di Cremona.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	8.5.2 - Dimissioni protette
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.03 - Interventi per gli anziani
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Consolidamento della progettualità e verifica delle risorse professionali e economiche necessarie alla prosecuzione del progetto.
Stato attuazione infrannuale 2022	Anche per il primo semestre è proseguita la valutazione interistituzionale a favore delle persone fragili e/o non autosufficienti per garantire la loro permanenza al domicilio. Si è altresì convalidata la collaborazione con la centrale degli infermieri di famiglia e di comunità, che insieme ai Medici di Medicina Generale svolgono un'importante funzione di presa in carico e raccordo con il territorio.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre, in linea con il Decreto n. 77/2022 "Regolamento recante la definizione di modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale nel Servizio sanitario nazionale", si è avviato un percorso di avvio di tavoli di lavoro e confronto ai fini di definire l'organizzazione delle Case di Comunità a livello territoriale. È altresì proseguita l'attività di integrazione socio-sanitaria per i casi complessi, le dimissioni protette e la collaborazione con i medici di medicina generale in relazione alle situazioni di fragilità.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP		8.5.3 - Protezione Giuridica
Missione		12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma		12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico		Viola Rosita
Responsabile Obiettivo		Grossi Eugenia
Settore Associato		Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione		
Azione 2022		Monitoraggio e verifica delle azioni intraprese e del servizio offerto.
Stato attuazione infrannuale 2022		Nel primo semestre si è dato avvio al progetto con il perfezionamento degli accordi con gli enti aderenti mediante la delega al Comune di Cremona e l'individuazione del personale dipendente dei suddetti enti aderenti ai fini della formazione e successivo avvio degli uffici di prossimità collocati nel Comune di Cremona e nei comuni aderenti.
Azioni correttive infrannuale 2022		
Stato attuazione annuale 2022		Nel secondo semestre sono state individuate le sedi degli uffici di prossimità presso il Comune di Cremona e presso i Comuni aderenti al progetto ed attrezzati gli spazi grazie anche alle dotazioni informatiche fornite in comodato d'uso da Regione Lombardia in vista della prossima apertura ed avvio dei medesimi uffici. Sono state altresì implementate le azioni di protezione giuridica a favore dei soggetti fragili individuati dal servizio sociale in raccordo con l'Ufficio di Protezione Giuridica e con l'associazionismo, nonché di supporto dei famigliari dei beneficiari dei suddetti istituti e degli amministratori di sostegno nominati.
Azioni correttive annuale 2022		

Obiettivo Operativo DUP	
8.5.4 - Residenzialità leggera per anziani	
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.03 - Interventi per gli anziani
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	L'esperienza del complesso di appartamenti per anziani realizzato in Via XI Febbraio in pieno centro città, grazie agli interventi di fondazione città di cremona e azienda speciale cremona solidale, verrà ulteriormente implementata attraverso l'offerta di nuove unità abitative di recente ristrutturazione che rappresenta una risposta ad una domanda sociale reale che pone l'accento sulla qualità dell'abitare per persone in condizione di fragilità. Si propone di promuovere un'analisi dello stesso modello in città anche in riferimento agli immobili di proprietà comunali (es. casa elisa Maria). ove possibile i nuovi contesti abitativi potranno essere dotati di tecnologie avanzate per il monitoraggio delle patologie croniche favorendo il miglioramento della qualità della vita nei soggetti fragili e/o anziani.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel primo semestre sono state predisposte le linee d'azione ed i lavori congiunti in relazione all'accesso nel programma di residenzialità leggera, con particolare attenzione alla predisposizione della scheda di valutazione per gli over 65 che inoltrano domanda. L'obiettivo è quello di ottimizzare l'accesso e creare spazi dedicati d'accoglienza anche in ottica socio-sanitaria con la collaborazione partecipata di Azienda Speciale Cremona Solidale.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Il lavoro della Commissione di valutazione degli accessi negli alloggi di Via XI Febbraio è proseguito con la stesura del regolamento di convivenza, distribuito a tutti gli inquilini assegnatari dei suddetti alloggi ai fini che vengano rese pubbliche le comuni regole di buon vicinato nell'ottica di favorire la diminuzione degli episodi di scontro o incomprensione tra gli stessi. Si è altresì valutata la costituzione di una informale di assemblea condominiale a cadenza bimestrale quale luogo di facilitazione d'incontro e di diffusione di informazioni circa iniziative riguardanti il condomino. Nei prossimi mesi verranno inoltre resi disponibili dei punti di raccolta in cui gli inquilini potranno esprimere le loro richieste o osservazioni circa l'andamento della vita condominiale. Nel secondo semestre sono state altresì predisposte e presentate le progettualità relative alla Missione 5 del PNRR - Autonomia degli anziani non autosufficienti secondo le seguenti azioni previste: riqualificazione degli spazi abitativi e dotazione strumentale tecnologica atta a garantire l'autonomia dell'anziano e il collegamento alla rete dei servizi integrati sociali e sociosanitari per la continuità assistenziale, potenziamento della rete integrata dei servizi legati alla domiciliarità, realizzazione di investimenti infrastrutturali per la riqualificazione degli immobili in gruppi di appartamenti autonomi, corredati di dotazione strumentale tecnologica atta a garantire l'autonomia dell'anziano e il collegamento alla rete dei servizi integrati sociali e sociosanitari per la continuità assistenziale e realizzazione di investimenti infrastrutturali per la

riqualificazione di strutture residenziali pubbliche in gruppi di appartamenti autonomi dotati di strumentazione tecnologica innovativa, atta a garantire l'autonomia dell'anziano e il collegamento alla rete dei servizi.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	8.5.5 - In rete per la demenza e l'Alzheimer
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.03 - Interventi per gli anziani
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Proseguire le azioni della rete territoriale costituita con il percorso "Dementia Friendly Community.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel primo sono proseguite le riunioni della rete propedeutiche all'organizzazione di iniziative da realizzarsi nel mese della demenza (Settembre) con particolare riferimento alla giornata mondiale della demenza (21 Settembre).
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre sono state mantenute le attività afferenti alla "Rete Cremona Città Amica delle persone con demenza - Dementia Friendly Community", che annovera tra gli enti aderenti anche Azienda Speciale Comunale "Cremona Solidale", AIMA Associazione Italiana Malattia Alzheimer Cremona, ATS Val Padana, ASST Cremona, Auser comprensoriale Cremona, La Tartaruga onlus, Consorzio Sol.Co. Cremona, Soc. Coop Dolce, Cremona Welfare S.r.l., Fondazione Busi di Casalmaggiore, Fondazione La Pace. L'adesione alla rete ha lo scopo di innescare e promuovere un processo di cambiamento sociale per sconfiggere il pregiudizio e creare una rete di cittadini consapevoli e capaci di relazionarsi con le persone affette da demenza e Alzheimer e con la proprie famiglie facendoli sentire parte integrante della comunità.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Strategico	8.6 - Piano opportunità e inclusione sociale
Obiettivo Operativo DUP	8.6.1 - Persone con disabilità
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.02 - Interventi per la disabilità
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Consolidamento e monitoraggio delle azioni intraprese.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel primo semestre del 2022 è proseguito il percorso di ridefinizione dei progetti e dei percorsi delle persone inserite negli SFA che hanno visto una serie di incontri con le persone interessate ed i loro familiari oltre che con gli enti gestori dei servizi. Tali incontri hanno avuto la finalità di rivedere il progetto individuale di ciascuna persona con disabilità valutando desideri, aspettative e bisogni e considerando differenti traiettorie e possibilità relative ai percorsi lavorativi, socio-occupazionali o educativi. Nel mese di febbraio si è avviato il progetto educativo e ricreativo promosso dal Comune di Cremona e realizzato dall'RTI delle cooperative SAAP in collaborazione con enti e scuole del territorio, destinato ad adolescenti con disabilità e che ha visto l'attivazione di tre pomeriggi che comprendevano pasto e laboratori inclusivi sul territorio per 8 studenti con disabilità delle scuole medie e superiori. Il gradimento e l'efficacia dell'iniziativa sono stati nettamente positivi per cui si prevede la ripresa ad ottobre 2022 seguendo il calendario scolastico. Nel mese di giugno si sono inoltre avviati i centri estivi inclusivi che hanno interessato oltre un centinaio di bambini e ragazzi con disabilità. E' inoltre proseguito il lavoro della commissione interna al settore di revisione della compartecipazione ai servizi residenziali e diurni per le persone con disabilità. Sempre nei primi mesi del 2022 si è rafforzata la collaborazione tra Staff Disabilità e Servizio Sociale Territoriale, Neuropsichiatria Infantile e Psichiatria di ASST Cremona, servizi riabilitativi per minori come l'Ambulatorio Minori di Fondazione Sospiro e gli Enti del Terzo Settore che hanno visto la realizzazione di incontri finalizzati alla gestione della transizione ed al passaggio di presa in carico e condivisione della progettualità dei minori con disabilità che si avvicinano al compimento del diciottesimo anno. Relativamente alla progettazione di servizi per la disabilità una volta importante è stata rappresentata dalla condivisione di progettazioni relative alla vita autonoma e indipendente ed al lavoro per l'adesione alla missione 5, componente 2, linea 1.2 del PNRR "Percorsi di autonomia per Persone con Disabilità".
Azioni correttive infrannuale 2022	

Stato attuazione annuale 2022

Nel secondo semestre dell'anno 2022 è terminata la ridefinizione dei progetti del Servizio di Formazione all'Autonomia anche a seguito dell'istituzione di un percorso di formazione finalizzato alla revisione del suddetto Servizio per il quale si era evidenziata la necessità di una rimessa a fuoco di obiettivi e finalità. Il percorso di formazione proseguirà anche nell'anno 2023 coinvolgendo gli operatori di Azienda Sociale del Cremonese e gli Enti gestori. Dal mese di Ottobre è stato implementato il progetto educativo e ricreativo promosso dal Comune di Cremona e realizzato dall'RTI destinato ad adolescenti con disabilità, che ha riproposto l'attivazione di tre pomeriggi con pasto e laboratori inclusivi sul territorio per 10 studenti con disabilità delle scuole medie e superiori. Per tutto il mese di luglio e per due settimane nel mese di agosto sono proseguite le progettualità per bambini e ragazzi con disabilità all'interno dei centri estivi e delle canottieri della città. È proseguita la collaborazione tra Staff Disabilità e Servizio Sociale Territoriale, Neuropsichiatria Infantile e Psichiatria di ASST Cremona, servizi riabilitativi per minori come l'Ambulatorio Minori di Fondazione Sospiro e gli Enti del Terzo Settore per la realizzazione di incontri finalizzati alla gestione della transizione ed al passaggio di presa in carico e condivisione della progettualità dei minori con disabilità che si avvicinano al compimento del diciottesimo anno. Il Settore Politiche Sociali, nel mese di agosto 2022 ha altresì presentato due progettualità nell'ambito della Missione 5 del PNRR con riferimento alle linee di progetto per la realizzazione di progetti di autonomia per persone con disabilità con durata triennale, aventi visto il riconoscimento finanziario dagli organi ministeriali.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	8.6.2. - Fragilità e salute mentale
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Si darà seguito al percorso intrapreso negli anni precedenti.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel corso del primo semestre è stato avviato il percorso di messa a disposizione di un appartamento per uomini adulti in situazione di fragilità psichica in collaborazione con il terzo settore ed i servizi specialistici in ambito di psichiatria.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre, oltre al proseguimento del percorso di predisposizione dell'appartamento maschile, si è proceduto a uniformare la gestione dei programmi di residenzialità leggera già attivi mediante la predisposizione di specifici accordi da sottoscrivere tra il Comune di Cremona e le beneficiarie relativamente al versamento della quota sociale del servizio. Nel secondo semestre si è concluso il progetto "FAMI CA.RE" nato dalla collaborazione tra Comune di Cremona, l'ASST di Cremona e il Consorzio Sol.Co., finanziato dal Ministero dell'Interno – con fondi europei - rivolto ai migranti con fragilità e patologie psichiatriche. Oltre a Cremona, hanno partecipato i Comuni di Mantova (capofila), Monza, Brescia ed il Consorzio Mestieri Lombardia. Il risultato più importante è stata la costituzione di un'équipe di coordinamento (composta da enti pubblici, privati e con diverse professionalità) che proseguirà l'attività anche dopo la conclusione del progetto. Le azioni di "capacity building" messe in atto, hanno permesso di strutturare un modello organizzativo di intervento. Gli snodi organizzativi principali si basano su una cabina di regia condivisa, un gruppo tecnico e diversi nuclei operativi. Accanto alla presa in carico di un numero considerevole di utenti con piani di trattamento individualizzati e un case manager dedicato, si sono realizzati importanti eventi formativi con prospettive di estensione anche alla popolazione non migrante. In particolare è stato sperimentato l'"Individual Placement & Support", modello per l'inserimento lavorativo di soggetti con disturbi psichici basato sulla responsabilizzazione degli utenti.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP		8.6.3 - Pari Opportunità / Discriminazioni
Missione		12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma		12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico		Viola Rosita
Responsabile Obiettivo		Grossi Eugenia
Settore Associato		Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione		
Azione 2022		Per affrontare la parità devono essere prese in considerazione le discriminazioni multiple e i pregiudizi. A tal proposito si intende: 1) orientare la politica formativa alla valorizzazione delle diversità e al superamento degli stereotipi per il miglioramento dei servizi e della qualità del lavoro; 2) promuovere il tema delle pari opportunità in materia di formazione, di aggiornamento e di qualificazione professionale degli operatori; 3) promuovere nella progettazione l'attenzione alla parità di genere in termini di beneficiari, e di azioni che mirino al riequilibrio di eventuali disparità all'accesso ai servizi e alla loro fruizione; 4) consolidare l'attività del Centro Locale Parità con azioni e progetti in raccordo con i differenti settori dell'Amministrazione e le realtà del territorio nell'ambito della promozione e dello sviluppo dell'occupazione e dell'imprenditorialità femminile; 5) consolidare l'attività dello Sportello Antidiscriminazioni.
Stato attuazione infrannuale 2022		Lo sportello antidiscriminazioni ha proseguito l'ordinaria attività di orientamento e supporto delle situazioni, ha aderito al progetto "L.A.W. - Leverage the Access to Welfare", volto a garantire alle persone migranti parità di accesso alle misure di welfare, alle prestazioni sociali e pubblico impiego; la progettualità vede come capofila ASGI in partnership con Medì ed è cofinanziato dall'Unione Europea. Sempre nell'ambito delle attività dello sportello si è aderito alle campagne tematiche promosse a livello nazionale in occasione delle giornate internazionali contro il razzismo (21 Marzo) e contro l'omobitansfobia (17 Maggio). Lo sportello antidiscriminazioni ha inoltre cooperato attivamente con lo Staff Immigrazione per la presa in carico di persone richiedenti asilo, appartenenti alla comunità LGBTQI+, portando a tema la tutela dei diritti di persone particolarmente esposte alla rivittimizzazione nel percorso migratorio e di consapevolezza di genere.
Azioni correttive infrannuale 2022		
Stato attuazione annuale 2022		Nel mese di Settembre è stata realizzata un'installazione multimediale interattiva dedicata al fenomeno del grave sfruttamento lavorativo realizzata dallo Sportello Antidiscriminazioni del Settore in collaborazione con la Compagnia Teatrale FavolaFolle e la Cooperativa Lule Onlus. L'evento ha scopi di sensibilizzazione circa il tema dello sfruttamento e della tratta, fenomeni spesso celati ma costantemente attenzionati dallo Sportello anche per effetto dell'adesione del Settore ai progetti dedicati. In tal senso il Settore ha visto nel secondo semestre la prosecuzione delle azioni progettuali relative al progetto antitratta "Mettiamo le Ali -

Dall'emersione all'integrazione", promosso dalla Coop. Lule e avente carattere sovra provinciale, finanziato dal Dipartimento per le Pari Opportunità del Ministero dell'Interno per la realizzazione di programmi di emersione, assistenza e integrazione sociale a favore di vittime di tratta e grave sfruttamento che intendano sottrarsi alla violenza e ai condizionamenti di soggetti dediti al traffico delle persone.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	
8.6.4 - Vecchie e nuove Dipendenze	
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Proseguire nelle azioni intraprese con contestuale verifica e monitoraggio.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel primo semestre, a seguito della proroga promossa da Regione Lombardia, sono proseguite le azioni relative al Progetto Torrazzo sia sul fronte degli interventi finalizzati al contrasto della diffusione di sostanze che all'aggancio di adolescenti e giovani a rischio di emarginazione sociale; è infatti proseguita l'attività del servizio di bassa soglia del Drop-In. Il partenariato operante su questo fronte è quello previsto dal progetto ovvero Cooperativa di Bessimo, Cooperativa Cosper, Servizio Dipendenze dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Cremona, Cooperativa Nazareth nonché altri soggetti del terzo settore a sostegno della rete progettuale. A livello di ambito, attraverso il progetto Gioco Sapiens 4.0 (Decreto n. 240 del 07/04/2022 di ATS Val Padana) avente quale capofila Azienda Sociale Cremonese, si è avviata la progettualità per la prevenzione ed il contrasto al gioco d'azzardo patologico e l'attuazione del Piano GAP di ATS Val Padana. Il progetto, formalmente attivatosi il 1 Giugno, coinvolge due enti pubblici (Comune di Cremona e Azienda Sociale del Cremonese) e 7 enti del privato sociale da anni impegnati nel settore della dipendenza e della presa in carico di persona con fragilità socio-educative in stretta collaborazione con il Servizio Dipendenze dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Cremona.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre sono proseguite e si sono successivamente concluse le azioni relative al Progetto Torrazzo sia sul fronte degli interventi finalizzati al contrasto della diffusione di sostanze che all'aggancio di adolescenti e giovani a rischio di emarginazione sociale oltre che l'attività del servizio di bassa soglia del Drop-In. Il progetto Gioco Sapiens 4.0 (Decreto n. 240 del 07/04/2022 di ATS Val Padana), in attuazione del Piano Gioco di Azzardo Patologico di ATS Val, avente quale capofila Azienda Sociale del Cremonese, ha implementato le azioni volte alla prevenzione ed al contrasto al gioco d'azzardo patologico nei territori dell'ambito cremonese; sono stati pertanto attivati interventi di prossimità nei territori, accompagnamenti individualizzati, percorsi di sensibilizzazione nelle comunità locali e con le scuole e iniziative di "gioco sano" anche nell'ambito della proposta estiva per i minori.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	
8.6.5 - Carcere – la città dentro e fuori	
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore CUA Centrale Unica Acquisti, Avvocatura, Contratti, Patrimonio
Azione 2022	Consolidamento delle progettualità e delle azioni in essere.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel primo semestre si è data continuità alle attività previste dai progetti Restart e Outsiders rispettivamente relative al penale adulti e minorile e riguardanti la presa in carico strutturata e congiunta tra il Servizio Sociale di Territorio, gli uffici di esecuzione penale esterna, la casa circondariale di Cremona, l'Ufficio Servizio Sociale Minorenni di Brescia, i servizi specialistici e le realtà del terzo settore partner di progetto. Regione Lombardia a Giugno ha previsto l'opportunità di addivenire alla proroga onerosa delle azioni progettuali fino al Gennaio 2023 previa presentazione di un progetto aggiornato, che si è provveduto a strutturare. Si sono altresì concluse le azioni relative ai temi della giustizia riparativa previsti dal progetto Incubatori di comunità, che si è concluso il 28/02/2022. Relativamente all'area dei progetti della giustizia riparativa si sono avviati due ulteriori iniziative progettuali denominate "Un futuro in comune", finanziato da Cassa delle Ammende e Regione Lombardia, e "Un futuro in comune – al fianco di chi è vittima" finanziato dal Ministero della Giustizia. I progetti, oltre al coinvolgimento della rete istituzionale e dei soggetti del terzo settore territoriali competenti in materia, vedono la partecipazione dell'ordine degli avvocati e della camera penale. Nel mese di Febbraio è stato formalizzato il comodato gratuito all'Ufficio di Esecuzione Penale Esterna di Mantova dei locali siti presso il Settore Politiche Sociali a supporto dell'importante opportunità rispetto al lavoro di integrazione nell'ambito della presa in carico delle persone sottoposte a provvedimenti dell'autorità giudiziaria.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	I progetti Restart 3.0 e Outsiders VII la cui scadenza era prevista per il giugno 2022 sono stati prorogati da Regione Lombardia per sei mesi con nuovo termine al 31 gennaio 2023 e con conseguente integrazione di risorse; il Settore ha pertanto garantito la piena continuità degli interventi già in essere. Nel secondo semestre si è completato il percorso per l'attivazione di una sede operativa dell'Ufficio di Esecuzione Penale Esterna presso il Settore Politiche Sociali con l'entrata in funzione effettiva attraverso personale distaccato del medesimo Ufficio. Nell'ambito dei progetti dedicati alla Giustizia Riparativa "Un futuro in comune" e "Un futuro in comune: per essere a fianco di chi è vittima", è stato inaugurato lo sportello di assistenza alle vittime di reato presso il PoIS del Settore Politiche Sociali del Comune di Cremona con l'evento di presentazione del nuovo servizio avvenuto il 30 settembre 2022 allo scopo di dare risposte a tutti quei cittadini che si trovano nella

condizione di essere vittima, di subire un'ingiustizia attraverso l'attivazione di una funzione di primo ascolto, di informazione e di orientamento oltre che la possibilità di accedere ad uno sportello psicologico e ad un servizio di orientamento legale.
È stato altresì costituito il Tavolo Provinciale della Giustizia Riparativa, promosso e coordinato dal Comune di Cremona.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	8.6.6 - Migrazione, Accoglienza, Inclusione, Co-sviluppo
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Politiche Educative, Istruzione
Azione 2022	Si ritiene opportuno definire, di intesa con gli Enti e le Istituzioni locali, gli organismi di volontariato, un sistema di coordinamento territoriale stabile sulla base dell'esperienza maturata nel territorio nel corso dell'attività di accoglienza. In particolare, la cura delle interazioni e delle relazioni all'interno delle comunità. A tal proposito si intende: 1) costruire spazi ed opportunità, unitamente alla comunità locale, attraverso azioni di volontariato e/ con attività lavorative socialmente utili; 2) consolidare percorsi di accoglienza e di inclusione dei richiedenti e titolari di protezione internazionale promuovendo un'accoglienza diffusa ed integrata, in accordo col Sistema Nazionale (SIPROIMI) ed il suo ampliamento il riferimento del sistema di accoglienza di secondo livello sia per gli adulti che per i minori; 3) consolidare programmi di emersione, assistenza e integrazione sociale a favore di vittime di tratta e grave sfruttamento che intendano sottrarsi alla violenza e ai condizionamenti di soggetti dediti al traffico di persone attraverso il potenziamento delle competenze territoriali in tale ambito.
Stato attuazione infrannuale 2022	Ad integrazione dell'attività ordinaria, nel primo semestre a seguito della crisi umanitaria determinata dal conflitto in Ucraina e nell'ambito del coordinamento inter-istituzionale con la Prefettura è stato attivato presso il PoIS lo sportello "Emergenza Ucraina" con contatti ed operatori dedicati. Lo sportello rappresenta una linea diretta per la segnalazione delle presenze, l'accompagnamento per bisogni di prima necessità e servizi attivabili sul territorio, documenti e percorsi sanitari. Sul sito istituzionale è stata altresì predisposta una sezione dedicata con aggiornamenti e indicazioni rivolte ai cittadini ucraini. In collaborazione con le Politiche Educative inoltre ci si è attivati per accompagnare famiglie e minori nei percorsi di inserimento scolastico e per la promozione di attività ludico-ricreative. Il Settore ha inoltre provveduto a supportare il percorso con operatori dedicati (psicologi ed educatori) nonché dando avvio al servizio di reperibilità istituzionale attivo anche nel fine settimana. È stata data altresì prosecuzione alle attività progettuali afferenti al Bando 4 "Mettiamo le Ali - Dall'emersione all'integrazione" promossa dall'Associazione LULE Onlus. L'attività ordinaria è stata, inoltre, integrata dal lavoro intensivo realizzato per il fronteggiamento degli arrivi di minori stranieri non accompagnati, che ha visto il Settore particolarmente attivo sia sul fronte sociale/tutelare che sul versante di contrasto al fenomeno del traffico di esseri umani attraverso una sempre più strutturata collaborazione con l'Autorità Giudiziaria e le Forze dell'Ordine. Il Settore ha pertanto portato a termine una analisi del fenomeno particolarmente dettagliata, sia in termini geopolitici che sociali, che ha consentito al Comune di Cremona di farsi portavoce autorevole, con il livello locale e ministeriale, rispetto al tema.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

A fronte della proroga dello stato di emergenza conseguente al conflitto bellico in Ucraina nel secondo semestre si è mantenuta anche in accordo con la Prefettura l'attività dello sportello "Emergenza Ucraina" presso il Settore. Lo sportello ha pertanto ulteriormente rappresentato una linea diretta per la segnalazione delle presenze, l'accompagnamento per bisogni di prima necessità e per l'orientamento circa i servizi attivabili sul territorio.

Il Settore ha visto nel secondo semestre la prosecuzione delle azioni progettuali relative al progetto antitratta "Mettiamo le Ali - Dall'emersione all'integrazione", promosso dalla Coop. Lule e finanziato dal Dipartimento per le Pari Opportunità del Ministero dell'Interno per la realizzazione di programmi di emersione, assistenza e integrazione sociale a favore di vittime di tratta e grave sfruttamento che intendano sottrarsi alla violenza e ai condizionamenti di soggetti dediti al traffico di persone.

Con riferimento all'attività ordinaria il secondo semestre è stato caratterizzato dall'arrivo di minori stranieri non accompagnati per lo più di nazionalità egiziana e albanese/kosovara. A fronte dell'ingente e crescente numero di arrivi spontanei il Settore anche in accordo con le competenti autorità ha individuato soluzioni collocative temporanee e straordinarie, peraltro in ulteriore intesa anche con ATS Val Padana, ASST di Cremona ovvero con il coinvolgimento attivo dei servizi formali ed informali volti a garantire un monitoraggio delle condizioni di salute dei minori accolti.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	
8.6.7 - Agricoltura Sociale. Un'agricoltura multifunzionale per lo sviluppo di interventi e di servizi socio-sanitari	
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	L'agricoltura sociale nasce per valorizzare la duplice capacità dell'agricoltura, e dei soggetti che vi operano, di produrre prodotti e relazioni, proponendo percorsi per l'inclusione delle persone che vivono situazioni di disagio e difficoltà, coinvolgendoli in processi di riscatto e autodeterminazione. Attraverso il protocollo sottoscritto a livello distrettuale per rafforzare la rete dei soggetti del privato sociale impegnati nell'ambito dell'agricoltura sociale, si intende proseguire col protocollo sottoscritto per sviluppare attività e progetti.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il lavoro di creazione di percorsi di inclusione sociale svolto all'interno degli orti sinergici cittadini è stato portato avanti nel corso del semestre attraverso l'attivazione di borse di inclusione sociale rivolte a cittadini in situazione di fragilità estrema. Sono state inoltre implementate progettualità che hanno coinvolto alcune scuole cittadine con lo scopo di promuovere, attraverso la frequentazione degli orti, la sensibilizzazione rispetto ai temi della cura dell'ambiente e dell'inclusività. Si sono sviluppate altresì nel primo semestre le azioni afferenti al Progetto F.O.R.M.A., realizzato in collaborazione con le Coop. Nazareth e Rigenera a contrasto del caporalato nell'ambito del settore agricolo; nel mese di Aprile si è inoltre tenuto un significativo evento di sensibilizzazione sul tema nonché altre iniziative di informazione unitamente ai partner di progetto.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	In continuità con il semestre precedente sono stati implementati i percorsi aperti con particolare attenzione agli inserimenti lavorativi negli orti sinergici cittadini. I percorsi hanno visto il coinvolgimento di alcune scuole primarie e secondarie di primo grado attraverso incontri di educazione ambientale anche allo scopo di sensibilizzare i giovani sui temi della sostenibilità ambientale.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	8.6.8 - Accessibilità dei servizi
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.02 - Interventi per la disabilità
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Programmazione, progettazione, manutenzione, mobilità sostenibile e protezione civile
Azione 2022	Attraverso un coordinamento intersettoriale (disability manager) si intende implementare le attività rivolte a rispondere alle esigenze delle persone con fragilità/disabilità. Il coordinamento svolge un ruolo di raccordo, stimolo e promozione all'interno dell'Amministrazione per assicurare l'accessibilità e la fruibilità per tutti delle iniziative. E' necessario continuare l'azione di abbattimento delle barriere architettoniche ma ancora più urgente è la formazione del personale e il lavoro con le associazioni del territorio per progettare una città per tutti.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il primo semestre del 2022 ha visto la regolare ripresa di tutte le progettualità e dei servizi destinati alle persone con disabilità dopo la lenta ripresa dovuta alla pandemia. A tale proposito sono stati promossi una serie di incontri con la dott.ssa Claudia Balotta con finalità informativa e di aggiornamento rispetto alla situazione pandemica ed agli scenari di sviluppo che hanno visto la partecipazione di operatori e di alcune famiglie. Risulta parzialmente ridimensionata la criticità relativa alla sostituzione del personale educativo ed assistenziale e ripristinata la continuità dell'intervento. Nello stesso periodo lo Staff Disabilità insieme all'Azienda Sociale del Cremonese ed all'RTI delle cooperative SAAP ha realizzato una serie di incontri finalizzati alla revisione delle linee guida e delle procedure di accesso al Servizio di Assistenza all'Autonomia Scolastica che entreranno in vigore nel nuovo anno scolastico (2022-23) finalizzate a ripensare l'intervento in chiave maggiormente educativa, efficace e sostenibile. È altresì proseguita l'attuazione del Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche anche in collaborazione con il Vicesindaco e l'Assessore Pasquali.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre, nell'ambito della sensibilizzazione alle tematiche vaccinali, sono proseguiti gli incontri tenuti dalla Dott.ssa Claudia Balotta aventi coinvolto il personale domiciliare delle cooperative erogatrici del Servizio di Assistenza Domiciliare nonché le cooperative del Servizio SAAP. Durante il secondo semestre dell'anno 2022 si è altresì verificato un incremento della richiesta di trasporto sociale per scuole, terapie sanitarie, visite specialistiche, attività sportive ed attività pomeridiane ludico ricreative; il Settore ha pertanto implementato la collaborazione con le tre

associazioni di volontariato attive in tal senso, aventi garantito l'intervento con riferimento ai servizi essenziali di trasporto scolastico e per le attività sanitarie e nella maggioranza dei casi anche delle attività sportive e ricreative.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Strategico	8.7 - Piano sicurezza
Obiettivo Operativo DUP	8.7.1 - Sicurezza stradale
Missione	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma	3.01 - Polizia locale e amministrativa
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Iubini Luca
Settore Associato	Settore Polizia Locale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Formazione ed educazione al rispetto dei diritti per giovani ed adulti (scuole e quartieri). Continua il lavoro di educazione stradale nelle scuole primarie in città, la sensibilizzazione nei quartieri e nelle associazioni sul rapporto mobilità e utenti deboli, bici e auto, pedoni, bimbi e anziani.
Stato attuazione infrannuale 2022	L'attività della Polizia Locale è proseguita nelle modalità operative sperimentate nel 2021 essendo la prima parte dell'annualità in corso ancora vincolata agli adempimenti ed ai controlli anti Covi-19. L'attività di educazione stradale nelle scuole è stata concordata in modalità on-line e comunque adeguando l'intervento educativo e l'interazione con gli alunni secondo i principi dei protocolli di sicurezza previsti negli istituti didattici. Anche in questo anno non si è potuto organizzare la festa finale in piazza del Comune, evento conclusivo dell'attività di educazione stradale nelle scuole.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre dell'anno si è dato corso alla attività educativa effettuando percorsi formativi sia presso centri educativi per minori e maggiorenne portatori di handicap nonchè per ragazzi delle scuole superiori per un totale di 35 ore.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	
8.7.2 - Sicurezza di prossimità - Vigili di quartiere	
Missione	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma	3.01 - Polizia locale e amministrativa
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Iubini Luca
Settore Associato	Settore Polizia Locale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Consolidamento della presenza nei luoghi di riferimento al servizio dei cittadini (comitato e singoli). Il passaggio nei quartieri e il contatto quotidiano con il vigile di quartiere anche nei luoghi di incontro di giovani ed anziani, nei parchi così come davanti alle scuole, nelle parrocchie e nei circoli associativi favorisce la conoscenza delle problematiche del vivere quotidiano e della comunità.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il parziale ritorno della presenza di cittadini presso i tradizionali luoghi di ritrovo ha consentito agli operatori della Polizia Locale di farsi da tramite per la divulgazione delle nuove modalità di interazione e contatto tra le persone che, dopo un periodo di chiusura quasi totale, hanno manifestato la necessità di riattivare i rapporti interpersonali. La polizia di prossimità di quartiere ha dato nuovo impulso a tutta l'attività di contatto sul territorio mediante i punti di ascolto, le pattuglie appiedate, la visita presso gli oratori, le altre agenzie educative nonché gli stakeholders del territorio e, infine, i colloqui con i Comitati di Quartiere. Prosegue la proficua collaborazione con Aler e gli uffici dell'housing comunale che vede gli agenti di zona dedicarsi ad un'attività di controllo degli insediamenti di Edilizia Residenziale Pubblica presente nei quartieri cittadini, con particolare attenzione a tutte quelle situazioni di degrado ed inciviltà segnalate dai residenti.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre, l'attività di prossimità dei vigili di quartiere si è concretizzata con azioni caratteristiche della nostra proposta di polizia di prossimità tra cui: il servizio di pattugliamento appiedato (2.034 servizi) il servizio di controllo anagrafico (4.498 pratiche) il servizio di presidio e controllo dei parchi pubblici (382 controlli) servizio di ascolto del territorio (258 punti di ascolto). Per aderire, inoltre, ad analoga richiesta da parte dei Comitati di Quartiere, sono stati organizzati controlli strumentali per la rilevazione della velocità per un n. di 107 controlli (2° semestre n. 78). In dettaglio l'attività si è concentrata sui seguenti temi: controllo di vicinato, relazioni con i Comitati di Quartiere, redazione di n. 13 Documenti di zona con la collaborazione degli stakeholder del territorio e la relativa rappresentazione attraverso incontri finalizzati alla restituzione con gli stessi Comitati di Quartiere, interazione con i servizi sociali/politiche educative, collaborazione con ALER per la risoluzione delle problematiche emergenti, presenza settimanale presso i punti d'ascolto, controlli di videosorveglianza, controlli delle aree verdi – servizi appiedati.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	8.7.3 - Sicurezza urbana
Missione	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma	3.02 - Sistema integrato di sicurezza urbana
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Iubini Luca
Settore Associato	Settore Polizia Locale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	In collaborazione con le forze dell'ordine per una maggiore vivibilità sociale (Patto per la sicurezza- gestione Eventi - viabilità..). La collaborazione quasi quotidiana con le forze dell'ordine garantisce un controllo del territorio e delle situazioni sensibili assai efficace. Particolare rilievo per la presenza di tantissimi eventi è proprio il tavolo di coordinamento provinciale che affronta temi anche del vivere quotidiano, segnalati da cittadini, imprese e categorie economiche. Attivazione di nuove forme di controllo come la lettura targhe in ingresso in città.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nei primi mesi dell'anno, soprattutto con l'arrivo della bella stagione, le limitazioni Covid sono state attenuate. Grazie a ciò, sono riprese anche le manifestazioni con la stessa frequenza già sperimentata fino al 2020. Con deliberazione consiliare n. 22 del 9 maggio sono state approvate modifiche al "Regolamento di Polizia Locale e di convivenza civile". Al titolo IV "Sicurezza urbana e misure per la tutela della vivibilità" sono stati previsti divieti per la vendita notturna di bevande in vetro o lattina nonché il divieto al consumo in determinati luoghi (parchi, giardini, aree verdi) in ore notturne. Il Comune di Cremona ha inoltre aderito a due progetti proposti da Regione Lombardia: "ViviAMO il parco" riguardante la realizzazione di interventi di Polizia Locale in collaborazione con Associazioni ed Enti del terzo settore per promuovere l'educazione alla legalità ed il miglioramento della sicurezza urbana nelle città, in sinergia con il Settore Politiche Sociali, e il progetto "Sicuri nei parchi" relativo all'installazione di impianti di videosorveglianza nei parchi comunali per elevare gli standard di sicurezza anche percepita.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre, con l'inizio della bella stagione, sono riprese definitivamente le attività collegate alle manifestazioni pubbliche impegnando la Polizia Locale in 235 eventi/manifestazioni con l'impiego di 1.554 tra Ufficiali ed Agenti per un totale di 7.344 ore. Il Comando ha portato a termine la progettualità "ViviAMO il parco, in sinergia con il Settore Politiche Sociali, in 4 aree verdi cittadine nelle quali si sono verificati episodi di devianza e inciviltà rischiando di provocare pesanti effetti negativi in tema di percezione e sicurezza dei cittadini e di conseguenza in tema di fruibilità, fruizione e vivibilità dei parchi stessi. Nel dettaglio sono stati attenzionati i seguenti parchi: P.zza patrioti, Parco Levi Montalcini, Parco Mons. Maurizio Galli (Via Argine Panizza), Quartiere Cambonino (area verde compresa fra Via Nuvolone e V.le Cambonino) con un impiego di n. 19 tra Agenti e Ufficiali per un totale di n. 82 ore. Si è concluso anche il progetto cofinanziato da Regione Lombardia denominato "Sicuri nei parchi" relativo all'installazione di impianti di

videosorveglianza nei parchi comunali per elevare gli standard di sicurezza anche percepita. Sono stati pertanto installate n. 7 telecamere nelle seguenti aree: Giardini pubblici di P.zza Roma, Parco Rita Levi Montalcini, Parco Mons. Maurizio Galli di Via Argine Panizza.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP		8.7.4 - Sicurezza e legalità
Missione		3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma		3.01 - Polizia locale e amministrativa
Responsabile Politico		Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo		Iubini Luca
Settore Associato		Settore Polizia Locale
Settori Coinvolti nella Realizzazione		
Azione 2022		Formazione, educazione e azioni di controllo (minori, lavoro sommerso, evasione, violenze familiari, gioco d'azzardo..). Il tema della legalità è importantissimo per le istituzioni pubbliche private, per i cittadini a partire da momenti formativi (convegni, corsi per il personale) ad azioni di controllo che la polizia municipale ottempera direttamente o in collaborazione con le forze dell'ordine. Controllo del gioco d'azzardo, dell'evasione fiscale e del lavoro sommerso.. Accoglimento e accompagnamento situazioni di disagio per minori e donne vittime di violenza in collaborazione con i servizi sociali.
Stato attuazione infrannuale 2022		I concetti di sicurezza e legalità si sono sviluppati sul fronte della prevenzione del lavoro sommerso puntando i fari sull'autotrasporto e sul caporalato. E' ripreso a pieno ritmo il contrasto all'evasione fiscale in collaborazione con il Servizio Entrate. L'U.O. Commerciale ha predisposto servizi dedicati all'attenzione degli esercizi autorizzati alla gestione delle slot machine in attuazione delle normative di prevenzione e contrasto del gioco d'azzardo patologico e alla ludopatia. Particolare attenzione è stata posta dall'U.O. Giudiziaria alla normativa di tutela delle vittime di reati di stalking, abusi e maltrattamenti in famiglia, violenze sessuali ("Codice rosso") in sinergia con le strutture ospedaliere del Servizio Sanitario
Azioni correttive infrannuale 2022		
Stato attuazione annuale 2022		L'attenzione al tema della legalità ha contraddistinto anche il secondo semestre proseguito nel solco dei controlli già impostati. La Polizia Giudiziaria, nell'ambito dell'accoglimento e accompagnamento di situazioni di disagio per minori e donne vittime di violenza, in collaborazione con i servizi sociali, ha preso in carico 6 casi e segnalato 6 situazioni di maltrattamento all'Autorità Giudiziaria. Nell'ambito delle attività di Polizia annonaria sono state effettuati 3 ispezioni relative al funzionamento delle sale slot che hanno portato all'accertamento di 3 sanzioni; le ispezioni effettuate presso varie attività hanno portato all'individuazione di 5 attività abusive; sono state accertate 154 violazioni amministrative e inoltrate 44 segnalazioni per sospensione attività. Alle competenti Direzioni Provinciali del Lavoro sono stati segnalati 4 casi di "lavoro nero".
Azioni correttive annuale 2022		

Obiettivo Operativo DUP		8.7.5 - Sicurezza urbana e ambiente
Missione		3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma		3.02 - Sistema integrato di sicurezza urbana
Responsabile Politico		Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo		Iubini Luca
Settore Associato		Settore Polizia Locale
Settori Coinvolti nella Realizzazione		
Azione 2022		Formazione, aggiornamento e consolidamento di un nucleo dedicato ai temi dell'ambiente e della sicurezza urbana in territorio urbano e provinciale in convenzione con alcuni comuni di cintura, controllo delle acque fluviali in collaborazione con la polizia provinciale, controllo rifiuti soprattutto in tema di abbandoni.
Stato attuazione infrannuale 2022		Il tema del contrasto all'abbandono dei rifiuti sta diventando consistente nell'attività dell'U.O. Ambientale/Polizia giudiziaria. Tale attività viene condotta in stretta sinergia con il Settore Area Vasta ambiente Transizione ecologica, Servizio Ecologia e Ambiente, nonché con la società Linea Gestioni srl. Per rendere più performante l'attività di controllo, si è proceduto all'acquisto di n. 4 fototrappole interamente finanziate nell'ambito della progettualità proposta anche per l'anno 2022 da Regione Lombardia e denominata "Nuclei sperimentali di tutela ambientale e sicurezza urbana". L'attività di contrasto è estesa anche ai 6 Comuni convenzionati. Tale monitoraggio e controllo è svolto anche in edifici, aree industriali e cascine dismesse impedendo, in diversi casi, che occasionali abbandoni di rifiuti assumano dimensioni maggiori imponendo ai proprietari degli immobili e delle aree abbandonate azioni di ripristino e pulizia.
Azioni correttive infrannuale 2022		
Stato attuazione annuale 2022		Gli accordi di collaborazione con diversi comuni contigui sono stati confermati anche nell'anno 2022, proseguendo così nella condivisione dei servizi di polizia locale e nell'effettuazione di servizi di presidio e controllo dei territori, nell'ambito della sicurezza urbana e tutela ambientale. Particolarmente significativa l'attività di tutela ambientale, tesa al contrasto all'abbandono dei rifiuti che ha consentito, attraverso il posizionamento di telecamere e fototrappole, l'individuazione dei responsabili e successivi interventi di smaltimento e bonifica delle aree. Il monitoraggio e controllo degli edifici, aree industriali e cascine dismesse ha impedito, in diversi casi, che occasionali abbandoni di rifiuti assumessero dimensioni maggiori, imponendo ai proprietari degli immobili e delle aree abbandonate azioni di ripristino, bonifica e pulizia. Preziosa la collaborazione con ARPA, Servizio rifiuti e Linea Gestioni. Per rendere più performante l'attività di controllo, si è proceduto all'acquisto di n. 4 fototrappole interamente finanziate nell'ambito della progettualità proposta anche per l'anno 2022 da Regione Lombardia e denominata "Nuclei sperimentali di tutela ambientale e sicurezza urbana". Si registra pertanto un'importante intensificazione delle ispezioni e dei conseguenti accertamenti anche grazie agli strumenti tecnologici acquistati.

Nel corso dell'anno sono state accertate complessivamente 67 sanzioni amministrative per abbandono incontrollato di rifiuti urbani e sono state trasmesse 2 Comunicazioni di Notizia di reato all'Autorità Giudiziaria per reati ambientali.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Strategico	8.8 - Piano beni comuni, rigenerazione, quartieri, associazionismo e partecipazione
Obiettivo Operativo DUP	8.8.1 - La rete di quartiere
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Politiche Educative, Istruzione Settore Polizia Locale
Azione 2022	Si cercherà di realizzare in ogni quartiere una Rete di Quartiere che consenta di far incontrare in modo permanente istituzioni, associazioni e cittadini. La finalità della realizzazione di queste reti territoriali, è quella di favorire il benessere e la qualità della vita, cercando di promuovere protagonismo delle comunità locali attraverso non solo percorsi sociale, ma utilizzando strumenti e modalità quali attività culturali, artistiche e di discussione, senza dimenticare elementi di possibile sviluppo economico.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel corso del primo semestre, in collaborazione con il CSV Lombardia Sud ed il Forum del Terzo Settore, è stato implementato il raccordo attivatosi con il Laboratorio Territoriale del Volontariato, avente consentito la promozione di partenariati stabili per le attività e le iniziative di quartiere comprendenti alcune realtà territoriali quali Cooperativa Cospes, Cooperativa Nazareth e Cooperativa Rigenera, Cooperativa Il Cerchio, Legambiente, FIAB, Ass. La Zolla, Gruppo Gamma, Ass. No Spreco, ASD Dinamo Zaist, La Città dell'Uomo, AUSER, Università Popolare, ARCI, Filiera Corta Solidale, Anfass, PAF/Centro Fumetto, DRUM BUM, GEV, Città Rurale, LULE Onlus, Gli Amici di Robi, Il Laboratorio, ACLI. A quanto sopra menzionato si è data continuità alle collaborazioni con parrocchie, oratori, scuole materne e primarie con lo scopo di attivare percorsi d'incontro tra comitati, cittadini, famiglie e Terzo settore nell'ottica di mantenere la comunità territoriale più attiva.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre si è mantenuta l'attività degli 11 comitati presenti sul territorio cittadino. Considerando la sperimentazione attivata con il CSV Lombardia Sud ed il Forum del Terzo Settore, nel corso del secondo semestre si sono altresì consolidati i rapporti e le collaborazioni già avviate con Cooperativa Cospes, Cooperativa Nazareth e Cooperativa Rigenera, Cooperativa Il Cerchio, Legambiente, FIAB, Ass. La Zolla, Gruppo Gamma, Ass. No Spreco, ASD Dinamo Zaist, La Città dell'Uomo, AUSER, Università Popolare, ARCI, Filiera Corta Solidale, Anfass, PAF/Centro Fumetto, DRUM BUM, GEV, Città Rurale, LULE Onlus, Gli Amici di Robi, Il Laboratorio, ACLI. A questi si aggiungono i gruppi scout dei diversi quartieri, la Fattoria del Sole, Ass. AIDA, Ass. Donne Senza Frontiere, Associazione Latinoamericana, Agropolis Soc. Coop. Sociale onlus, Ass. TiconZero, Dal naso al cuore ODV e Come Together ODV. Si è confermata inoltre la collaborazione con parrocchie e oratori nonché il raccordo con gli istituti scolastici, quali Liceo Scientifico Aselli e Liceo delle Scienze Umane Anguissola oltre che con le

scuole materne e primarie. Nell'ambito delle feste di quartiere si conferma altresì la collaborazione con i negozi di vicinato con particolare riferimento al Quartiere 10 Po e al Quartiere 14 S. Felice nell'ottica di attivare e sostenere la comunità territoriale.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	
8.8.2 - Regolamento beni comuni	
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	- Settore Politiche Educative, Istruzione - Settore Cultura e Turismo - Settore Programmazione, progettazione, manutenzione, mobilità sostenibile e protezione civile - Settore Area Vasta, Ambiente e Transizione ecologica
Azione 2022	Con la finalità di porre i Quartieri al centro della nostra attenzione si procederà all'attivazione di patti per la cura dei beni comuni urbani, incentivando l'uso del Regolamento Beni comuni. Questi patti di collaborazione sono lo strumento tecnico-giuridico su cui si fonda l'alleanza fra cittadini e amministrazione che dà vita all'amministrazione condivisa. Non per supplire con l'intervento dei cittadini a deficienze delle amministrazioni bensì per affrontare meglio, insieme, la complessità delle sfide che le città di oggi pongono a tutti, amministrazioni pubbliche e cittadini.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il primo semestre dell'anno, anche a seguito delle azioni conseguenti alla connessione del Centro Beni Comuni al Settore Politiche Sociali, ha visto la mappatura dei patti di collaborazione esistenti riguardanti la cura dei beni comuni urbani attivando, anche in collaborazione con gli altri settori dell'ente, i relativi percorsi propedeutici al rinnovo. In particolare il patto "Promozione della Città di Cremona" attraverso il sostegno in occasione di eventi e nella fruizione di percorsi turistici e culturali, il patto di promozione dell'utilizzo di Parco Sartori da parte delle famiglie tramite l'allestimento e la gestione del kit delle feste dei bambini, il patto "Urban Bees: promozione dell'apicoltura urbana", il patto "Quartiere Maristella - Bene Comune" ed il patto relativo a Via Monti/sottopasso e tratto pedonale. Sono altresì proseguite le azioni relative ai patti in vigore circa la "Panchina di L.go Boccaccino" in collaborazione con il Settore Area Vasta, Ambiente e Transizione ecologica ed il patto "Scuola, Genitori e Comunità" in collaborazione con il Settore Politiche Educative. Nel primo semestre sono infine state raccolte le proposte di attivazione di nuovi patti di collaborazione, che verranno valutate nel secondo semestre dell'anno.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel corso del secondo semestre è stata effettuata una mappatura di aggiornamento delle proposte giunte in modo informale all'Amministrazione Comunale con riferimento ai patti di collaborazione, individuando in tal senso dei gruppi di cittadini attivi/gruppi informali già in parte operativi. È stato altresì attivato un percorso di condivisione con il Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità sostenibile e Protezione Civile e nello specifico con il Servizio Progettazione Verde, Rigenerazione Urbana, Piccole cose identificando le proposte che avevano già una dimensione concreta di realizzabilità. Pertanto si sono sviluppati i seguenti patti: - Proposta del patto di collaborazione "#cremonasipuò^{SE} Via Monti – sottopasso" con scadenza dicembre 2023; - Proposta del patto di collaborazione Maristella-Zaist con scadenza a dicembre 2024; - Proposta del patto di collaborazione "Area verde Via degli Aceri" con scadenza a dicembre 2024.

Nel secondo semestre sono stati valutati ulteriori sei patti, che tuttavia richiederanno il raccordo e la condivisione con altri settori dell'ente e la cui sottoscrizione verrà formalizzata nell'anno 2023.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	8.8.3 - I volontari
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.08 - Cooperazione e associazionismo
Responsabile Politico	Zanacchi Luca - Viola Rosita - Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Programmazione, progettazione, manutenzione, mobilità sostenibile e protezione civile
Azione 2022	Verranno attivati progetti di collaborazione con volontari, per attività di custodia e piccola manutenzione delle aree comuni dei quartieri (verdi, cani, giochi) degli arredi e delle relative attrezzature, con la finalità di liberare, nell'interesse generale, le energie presenti nelle comunità locali favorendo la ricostruzione dei legami di comunità grazie alla cura condivisa dei beni comuni.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nell'ambito del primo semestre si è attivato il rinnovo dei comitati di quartiere in scadenza, percorso che ha visto dapprima l'incontro con presidenti e referenti per concordare impegni e modalità e successivamente la promozione di una campagna informativa con conferenze e comunicati stampa dedicati, oltre a comunicazioni mediante social network e produzione di materiali cartacei distribuiti nei quartieri coinvolti. Le operazioni si sono concluse nel mese di Giugno con il conferimento e l'insediamento delle cariche. Nell'ambito dei suddetti rinnovi il Centro Quartieri e Beni Comuni ha accompagnato i cittadini attivi nei comitati allo svolgimento delle diverse funzioni, mettendo a disposizione materiali e informazioni necessarie. Nel primo semestre è stato altresì promosso il progetto "Ci sto? Affare fatica! - Verso l'Italia", gestito attraverso un partenariato tra la Cooperativa Cospes, capofila progettuale, e l'Amministrazione Comunale per il tramite del Centro Quartieri e Beni Comuni. L'adesione al progetto ha lo scopo di stimolare minori e adolescenti a valorizzare al meglio il tempo estivo attraverso attività concrete di volontariato, cittadinanza attiva e cura dei beni comuni, affiancati e accompagnati da referenti della comunità adulta territoriale. Con riferimento al tema degli orti urbani, anche a seguito dell'approvazione delle linee guida da parte dell'On. Giunta Comunale, è stata predisposta una bozza di regolamento degli orti comunali in vista della presentazione alla Commissione consigliere permanente sull'ambiente nonché l'individuazione di un ente gestore all'interno delle realtà ambientaliste e/o di volontariato del territorio nell'ambito della gestione amministrativa e animativa del progetto. L'iniziativa vede il consolidamento della rete gestionale del progetto composta da Centro Beni Comuni e Quartieri del Comune di Cremona, ente gestore, squadra ambientale della Polizia Locale e Guardie Ecologiche Volontarie (GEV). In collaborazione con il Rotary Club è stata altresì realizzata una nuova area ortiva composta da 22 singoli appezzamenti presso il quartiere di Borgo Loreto.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel corso del secondo semestre è terminato il Progetto "Ci sto? Affare fatica! - Verso l'Italia" con evento finale che ha visto l'adesione di circa 120 giovani provenienti dai diversi quartieri cittadini, 12 tutor e 12 handiman. Si sono altresì realizzate tre feste di quartiere: festa di quartiere

“Weekend allo Zaist”, Festa del Volontariato e della Comunità nel Quartiere 5, Festa della Strada dei Bambini nel Quartiere Po e Festa degli Alberi presso il Quartiere 14 S. Felice, realizzate attraverso il coinvolgimento di trenta ragazze/i e con l’adesione di famiglie, associazioni, oratori e scuole. Nel periodo invernale si sono inoltre realizzate le iniziative legate alle festività di Santa Lucia presso il Quartiere 5 e Babbi Natale in Bicicletta presso i Quartieri 10, 3, 5 e 16. Inoltre si è concluso il percorso di approvazione del nuovo Regolamento relativo agli Orti Urbani ed è in fase di predisposizione il nuovo bando per l’assegnazione degli orti e la definizione di un nuovo modello organizzativo dei medesimi. Con riferimento alle aree ortive urbane sono proseguiti i lavori per la costituzione della nuova area di Borgo Loreto da parte del Rotary Club, che porta il numero degli Orti Urbani da 159 a 181, diversificando anche la tipologia di utenza in quanto non destinata esclusivamente al singolo ortista, ma anche ad associazioni e scuole. Nel secondo semestre infine, in collaborazione con il Servizio Informagiovani e altri 5 partner - Centro Fumetto, Cospes, Cerchio, DrumBum e CSV Lombardia Sud - è stato presentato il Progetto “CrEvolution: partecipare ad arte”, a valere sul Bando Regionale Giovani Smart; il progetto ha visto l’approvazione ed il finanziamento sul finire dell’anno 2022.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	8.8.4 - Percorsi sulla costituzione
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.11 - Altri servizi generali
Responsabile Politico	Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Tutti i Settori
Azione 2022	Avviare nuovi percorsi da mettere a sistema connessi alla valorizzazione della carta costituzionale
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel primo semestre del 2022 sono state avviate attività specifiche con le scuole che hanno previsto l'incontro con le scolaresche e la visita dei luoghi significativi di Palazzo Comunale dove si riunisce la Giunta ed il Consiglio Comunale. In ogni incontro, della durata di un ora e trenta, gli studenti hanno avuto modo di confrontarsi con il Presidente del Consiglio Comunale Paolo Carletti che ha raccontato il funzionamento dell'Ente Locale con riferimenti alla Costituzione ed aprendosi poi ad un confronto con i giovani. Nello specifico si sono realizzati 4 incontri relativamente al progetto "Cremona prima dell'avvento del fascismo" e 2 incontri relativi al progetto "i bambini incontrano il Comune". Si segnala che nell'occasione del 2 giugno – festa della Repubblica – è stata accolta a palazzo comunale una rappresentanza di 80 neo diciottenni ai quali è stata consegnata dal Sindaco copia della Costituzione.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel secondo semestre del 2022 sono proseguite le azioni di sensibilizzazione sul tema della carta costituzionale. Si è lavorato per poter offrire occasioni di incontro con le scuole a partire con il coinvolgimento dell'ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale attraverso incontri dedicati, visite al palazzo Comunale, incontri tematici atti a diffondere i valori presenti nella costituzione e la partecipazione attiva dei giovani. Nello specifico si sono realizzati 6 incontri relativi al progetto "i bambini incontrano il Comune". TOTALE INCONTRI ANNO 2022: Si sono tenuti complessivamente n. 12 incontri con le scuole cittadine: 4 relativamente al progetto "Cremona prima dell'avvento del fascismo" e 8 incontri relativi al progetto "i bambini incontrano il Comune".
Azioni correttive annuale 2022	

Area Strategica :	9 - Linea strategica sullo sport
Obiettivo Strategico	9.1 - Piano gestione e manutenzione strutture
Obiettivo Operativo DUP	9.1.1 - Piscine comunali
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Lavori Pubblici
Azione 2022	Rilancio della struttura e delle attività coerentemente con gli esiti dei procedimenti in corso.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel corso del primo semestre 2022 si sono avviati gli incontri con il nuovo gestore Forus Italia ssd, per definire il progetto di riqualificazione dell'impianto natatorio. Nel corso di questi incontri sono state valutate le proposte di prolungamento della convenzione ed una serie di modiche richieste dal gestore. L'Amministrazione ha convenuto che, la convenzione rimanga uguale, per importi lavori e durata, a quella in essere. Sono state assegnate alla società le scadenze per la presentazione della proposta di progetto (31 maggio 2022) e del progetto definitivo (30 giugno 2022). Il gestore ha sospeso la richiesta di riequilibrio economico finanziario. Il Comune con il gestore hanno valutato la possibilità di presentare la domanda di partecipazione al Bando della Regione Lombardia, per l'efficientamento energetico delle piscine.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Il secondo semestre 22 è stato dedicato all'interlocuzione con Forus sul progetto di investimento, presentato nel mese di luglio 22. In seguito agli accordi presi, la scadenza della presentazione del progetto definitivo è stata prorogata ad ottobre 22. Si è proceduto a collaborare con il gestore alla definizione degli orari di utilizzo dell'impianto nel periodo invernale, da parte delle società sportive del territorio. Sono stati eseguiti i lavori di suddivisione delle forniture di acqua nella zona degli impianti sportivi al Po e volturati tutti i contatori. Il progetto presentato da Forus nel mese di ottobre 22, presentava differenze sostanziali da quanto previsto in convenzione ed in seguito ad incontri di chiarimento ed approfondimento ulteriori, la scadenza di presentazione è stata prorogata al 15 gennaio 2023.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	9.1.2 - Pista di pattinaggio
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Monitoraggio e controllo della struttura a garanzia dell'utilizzo da parte della cittadinanza.
Stato attuazione infrannuale 2022	La struttura installata fino ad aprile 22 dalla associazione sportiva viene monitorata al fine di poterne garantire il massimo utilizzo.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	La struttura è stata installata nel mese di ottobre 22 dalla associazione sportiva e viene monitorata al fine di poterne garantire il massimo utilizzo.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	9.1.3 - Stadio Zini
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Controllo e monitoraggio della struttura.
Stato attuazione infrannuale 2022	Il settore ha partecipato ai tavoli di coordinamento assieme alla società Cremonese, dove siamo stati aggiornati sui passaggi da fare per la serie A
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	La US Cremonese, tenuto conto del passaggio in serie A, ha avviato la programmazione degli interventi di adeguamento dello stadio alle nuove normative vigenti per la serie svolgendo tutte le pratiche tecnico/amministrative necessarie.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP		9.1.4 - PalaRadi
Missione		6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma		6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico		Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo		Secchi Tania Antonella
Settore Associato		Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione		
Azione 2022		Controllo e monitoraggio della struttura.
Stato attuazione infrannuale 2022		Con le società utilizzatrici del PalaRadi si è provveduto a stilare idonei planning di utilizzo e, dalla prossima stagione agonistica 22/23, nella struttura oltre alle tre società già presenti (VBC, Vanoli, Juvi) sarà inserita anche l'Esperia Volley che disputerà il campionato di A2 di pallavolo femminile.
Azioni correttive infrannuale 2022		
Stato attuazione annuale 2022		Con le società utilizzatrici del PalaRadi, VBC, Vanoli, Juvi1952 ed Esperia si è provveduto, settimanalmente, a stilare idonei planning di utilizzo, che vengono verificati in base alle esigenze e priorità stabilite, coordinando le varie richieste.
Azioni correttive annuale 2022		

Obiettivo Operativo DUP	9.1.5 - Campo coperto dell'Esperia
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Monitoraggio e controllo.
Stato attuazione infrannuale 2022	In data 10/03/2022 sono stati aggiudicati i lavori ed in data 16/05/2022 sono stati avviati
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	i lavori si sono conclusi il 27/05/22
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	9.1.6 - Campo Scuola
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Controllo e monitoraggio della struttura.
Stato attuazione infrannuale 2022	Con Delibera di Giunta n° 144 del 22/06/2022 è stato approvato in linea tecnica, il progetto esecutivo dei lavori di rifacimento della pavimentazione della pista di atletica. Per il progetto esecutivo dell'intervento è stato acquisito il competente parere da parte del CONI – Comitato Regionale Lombardia e della Federazione Italiana di Atletica Leggera.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Con Determinazione dirigenziale n° 1044 del 4 luglio 2022 è stato approvato in linea tecnica il progetto esecutivo ed è stata indetta procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di rifacimento della pavimentazione della pista di atletica leggera presso il campo scuola di via Corte. Per poter avviare i lavori è stato nominato il Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione con determinazione dirigenziale n° 1189 del 27 luglio 2022 avente per oggetto: "Contratto Attuativo n° 10 – Affidamento all'ing. Giuseppe Cimini delle prestazioni relative al Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione dei lavori di rifacimento della pavimentazione della pista di atletica leggera presso il campo scuola di via Corte". In data 8/08/2022 è stata effettuata la consegna dei lavori alla Ditta. In data 13/12/2022 sono stati ultimati i lavori ad esclusione della segnaletica della pista ed è stata disposta la sospensione dei lavori a causa delle condizioni climatiche. In data 21/12/2022 l'Ente appaltante ha preso in consegna anticipata l'opera per consegnarla provvisoriamente all'ASD Cremona Sportiva Atletica Arvedi in data 28/12/2022 per l'attività di allenamento. L'associazione dovrà sospendere l'attività nei giorni che saranno comunicati dal Direttore lavori per consentire l'esecuzione dei lavori di completamento (segnaletica della pista)."
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP		9.1.7 - Palestra Villetta
Missione		6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma		6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico		Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo		Donadio Giovanni
Settore Associato		Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione		
Azione 2022		Realizzazione della ristrutturazione impiantistica.
Stato attuazione infrannuale 2022		Nel I semestre 2022 non è stata individuata nessuna fonte di finanziamento che permettesse di effettuare gli interventi di ristrutturazione
Azioni correttive infrannuale 2022		
Stato attuazione annuale 2022		Non è stata individuata nessuna fonte di finanziamento che permettesse di effettuare gli interventi di ristrutturazione
Azioni correttive annuale 2022		

Obiettivo Operativo DUP		9.1.8 - Bocciodromo
Missione		6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma		6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico		Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo		Secchi Tania Antonella
Settore Associato		Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione		Lavori Pubblici
Azione 2022		Controllo e monitoraggio della struttura.
Stato attuazione infrannuale 2022		In esecuzione della Delibera di Consiglio Comunale n. 59 del 20.12.2022 viene firmato il contratto per la gestione del Bocciodromo Comunale fino al 2039, con lavori di riqualificazione. In data 16 giugno 2022 Unifib Consorzio Bocce richiede una proroga di 45 giorni per la presentazione del progetto definitivo, prevista in contratto per il 30 giugno 2022.
Azioni correttive infrannuale 2022		
Stato attuazione annuale 2022		Nel secondo semestre 22 l'Amministrazione ha concesso ad Unifib Consorzio Bocce la proroga alla scadenza di presentazione del progetto esecutivo fino al 30 ottobre 22. A tale data è stato presentato un progetto incompleto, per quanto riguarda la parte impiantistica e dei pareri obbligatori. In seguito agli incontri svolti è emersa una difficoltà ad elaborare la parte tecnica del progetto e di rimanere nei limiti economici previsti in convenzione. In data 12 dicembre 2022 il Concessionario Unifib ha presentato formale disdetta della Convenzione in essere. L'Amministrazione Comunale ha accettato la disdetta richiedendo di portare a termine l'attività fino al 31 marzo 2023
Azioni correttive annuale 2022		

Obiettivo Operativo DUP	9.1.9 - Mountain bike e skate park
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Monitoraggio e controllo dell'area.
Stato attuazione infrannuale 2022	L'associazione sportiva Arzen sta procedendo nella oculata gestione dello skatepark, in attesa del rifacimento completo, finanziato con il bando Pinqua.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	L'associazione sportiva Arzen sta procedendo nella attenta gestione dello skatepark, curando gli accessi dei giovani interessati
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP		9.1.10 - Nuovo Palazzetto
Missione		6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma		6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico		Zanacchi Luca - Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo		Secchi Tania Antonella
Settore Associato		Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione		
Azione 2022		Verificare la fattibilità e l'interesse da parte degli stakeholder in ordine alla realizzazione di un nuovo palazzetto.
Stato attuazione infrannuale 2022		Non attuato.
Azioni correttive infrannuale 2022		
Stato attuazione annuale 2022		Non attuato. Sospeso
Azioni correttive annuale 2022		

Obiettivo Operativo DUP	9.1.11 - Palestra San Felice
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sost., Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Monitoraggio e controllo dell'utilizzo della struttura.
Stato attuazione infrannuale 2022	I lavori sono proseguiti in modo molto rallentato da parte della ditta appaltatrice e non è stato possibile rispettare i tempi prefissati.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	I lavori sono proseguiti in modo molto rallentato da parte della ditta appaltatrice e non è stato possibile rispettare i tempi prefissati.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Strategico	9.2 - Piano eventi sportivi
Obiettivo Operativo DUP	9.2.1 - Eventi sportivi
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Competizioni nazionali, feste delle società, eventi sportivi in città Vogliamo portare nella nostra città eventi sportivi di taratura regionale e nazionale, rendere Cremona attrattiva e pronta ad ospitare grandi manifestazioni sportive per far crescere ulteriormente il movimento sportivo cittadino anche in simbiosi con le offerte turistico culturali che la nostra città offre ai suoi visitatori, per una città sempre più viva e attrattiva!
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel corso del primo semestre 2022, il Settore Sport ha collaborato all'organizzazione di numerosi eventi supportando gli organizzatori e cercando di valorizzarli al meglio. Nel corso dei primi mesi del 2022, infatti, in sinergia con l'Ufficio Turismo è nata la sperimentazione del progetto Sport&Turismo che da un lato si prefigge di valorizzare gli eventi sportivi di maggior rilevanza e che coinvolgono un alto numero di atleti partecipanti e pubblico e dall'altro di sponsorizzare la città di Cremona dal punto di vista turistico offrendo agevolazioni su strutture alberghiere, ristoranti, negozi, bar, ecc. ad atleti ed accompagnatori. Nei primi sei mesi del 2022 sono stati organizzati diversi eventi sportivi, tra i quali: 20 febbraio 2022 – Galà del Basket Cremonese – asta benefica di stampe e divise relative alla pallacanestro finalizzata a finanziare due borse di studio per due studenti meritevoli del Liceo “J. Torriani” partecipanti al progetto Sport, Marketing & Digital. . L'evento è stato organizzato dal Liceo “J. Torriani” e dalla Giorgio Gandolfi Agency in collaborazione con il Comune di Cremona presso il Palazzetto dello Sport “Mario Radi”. 18 aprile 2022 – “75° Coppa Dondeo” – gara ciclistica organizzata da Velo Club Cremonese B&P Recycling che si svolge tra il territorio cremonese e quello piacentino. L'evento è stato inserito nell'ambito del progetto promozionale Sport&Turismo. 24 aprile 2022 – “Gara di Pattinaggio Interprovinciale” – organizzati dalla A.S.D. Red Black Roller Team. L'evento è stato inserito nell'ambito del progetto promozionale Sport&Turismo. 1 maggio 2022 – “55° Circuito del Porto” – gara di ciclismo organizzata dal Club Ciclistico Cremonese 1891. L'evento è stato inserito nell'ambito del progetto promozionale Sport&Turismo. 15 maggio 2022 – “Campionato Regionale Agonistico di Nuoto FISDIR – VI° Trofeo Delfini” – organizzato da Delfini Onlus. Il Settore Sport ha contribuito nella promozione dell'evento supportandoli nella redazione di comunicati stampa ed organizzazione di una conferenza stampa. 21 maggio 2022 – “Cinture di Cremona – Trofeo di Pugilato Dilettantistico” – organizzato dall'A.S.D. Accademia Boxe Cremona presso la

Palestra Spettacolo.

21-22 maggio 2022 – “7° Trofeo Nuoto Master” – organizzato dalla Canottieri Bissolati. L’evento è stato inserito nell’ambito del progetto promozionale Sport&Turismo.

28-29 maggio 2022 – “10° Trofeo Nuoto” - organizzato dalla Canottieri Bissolati. L’evento è stato inserito nell’ambito del progetto promozionale Sport&Turismo.

4-5 giugno 2022 – “XX Trofeo Stradivari – Meeting Nazionale di Nuoto” – organizzato dalla Società Sportiva Stradivari presso le proprie strutture. Patrocinata dal Comune di Cremona.

10-11 giugno 2022 – “9° Trofeo Agonisti Nuoto” - organizzato dalla Canottieri Baldesio. L’evento è stato inserito nell’ambito del progetto promozionale Sport&Turismo.

12 giugno 2022 – “Coppa Signorini” – gara ciclistica di livello regionale categoria allievi organizzata dal Club Ciclistico Cremonese 1891.

17-19 giugno 2022 – “Trofeo Tiezzi” – campionati italiani di pattinaggio. Il Settore Sport ha supportato la società organizzatrice Red Black Roller Team per quanto riguarda alcune questioni logistiche (Commissione di Vigilanza, pulizia area pista di pattinaggio, richiesta patrocinio e collaborazione, ecc.). L’evento è stato inserito nell’ambito del progetto promozionale Sport&Turismo

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

Nel corso della seconda metà del 2022, il Settore Sport ha continuato a collaborare all’organizzazione di numerosi eventi supportando gli organizzatori e cercando di valorizzarli al meglio. È proseguito il progetto Sport&Turismo, nato in sinergia con l’Ufficio Turismo, che da un lato si prefigge di valorizzare gli eventi sportivi di maggior rilevanza e che coinvolgono un alto numero di atleti partecipanti e pubblico e dall’altro di sponsorizzare la città di Cremona dal punto di vista turistico offrendo agevolazioni su strutture alberghiere, ristoranti, negozi, bar, ecc. ad atleti ed accompagnatori. Da luglio a dicembre 2022 la nostra città ha ospitato numerosi eventi sportivi, tra i quali:

7 luglio 2022 – “Giovedì d’Estate” – serata dedicata alla promozione dello sport. Il Settore Sport ha partecipato alla serata allestendo una propria postazione ed ha diffuso l’iniziativa tra le realtà sportive cittadine.

9 luglio 2022 – “La Notturba di Cremona” – gara di bocce a coppie della durata di 24 ore di livello nazionale organizzata dalla Canottieri Bissolati presso le proprie strutture. - Inserito nell’ambito del progetto promozionale Sport&Turismo e patrocinato dal Comune di Cremona.

1-4 settembre 2022 – “Trofeo Internazionale Wheelchair” – gara internazionale di tennis in carrozina organizzata dalla Canottieri Baldesio presso le proprie strutture. - Inserito nell’ambito del progetto promozionale Sport&Turismo e patrocinato dal Comune di Cremona.

3-4 settembre 2022 – “Coppa Lombardia” – gara di pattinaggio di velocità organizzato da Red Black Roller Team presso l’anello stradale di pattinaggio. - Inserito nell’ambito del progetto promozionale Sport&Turismo e patrocinato dal Comune di Cremona.

11 settembre 2022 – “Trofeo Lombardia Giovanissimi” – gara ciclistica organizzata da Velo Club B&P Recycling. - Inserito nell’ambito del progetto promozionale Sport&Turismo e patrocinato dal Comune di Cremona.

1-2 ottobre 2022 – “Coppa Italia 3D Indoor” – gara di tiro con l’arco organizzata da CremArchery e Arcieri SeriArt presso il padiglione 2 dell’Ente Fiera. Il Settore Sport ha supportato le realtà sportive nelle interlocuzioni con l’Ente Fiera e nella realizzazione della conferenza stampa. - Inserito nell’ambito del progetto promozionale Sport&Turismo e patrocinato dal Comune di Cremona.

16 ottobre 2022 – “XXI Mezza Maratona di Cremona” - Inserito nell’ambito del progetto promozionale Sport&Turismo e patrocinato dal Comune di Cremona.

19 novembre 2022 – evento di lancio del progetto “Fair Coaching Cremona” e di chiusura del progetto europeo “Fair Coaching” organizzato da Assist Associazione Nazionale Atleti con il supporto logistico del Settore Sport del Comune di Cremona presso il Teatro Monteverdi

19-20 novembre 2022 – “Coppa Italia e Supercoppa di Calcio Amputati” – evento di rilevanza nazionale organizzato da FISPE con contributo

e supporto del Settore Sport del Comune di Cremona che ne ha gestito l'intera logistica e realizzazione. Le gare si sono svolte presso il Centro Sportivo Maristella ed hanno visto competere tre squadre delle quattro militanti nel campionato italiano.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Strategico	9.3 - Piano sport inclusivo
Obiettivo Operativo DUP	9.3.1 - Sostegno alle attività sportive inclusive
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Il nostro territorio cittadino è ricco di realtà altamente inclusive, occorre dare loro la possibilità di crescere ulteriormente connettendo queste esperienze sportive uniche e indispensabili alla città con sempre più istituzioni territoriali e sostenerle nello slancio anche fuori dalla città per una crescita territoriale massima.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel corso del primo semestre 2022 è proseguita la realizzazione delle attività previste dal progetto “Divers-abilità Sportiva” finanziato da Fondazione Comunitaria. Il percorso prevede 40 ore di corsi relativi a cinque diverse discipline sportive paralimpiche accessibili gratuitamente dagli utenti. Il progetto è finalizzato a promuovere lo sport paralimpico e favorire l’inserimento di nuovi atleti all’interno delle società ed associazioni sportive che se ne occupano.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel corso del secondo semestre 2022 è proseguita la realizzazione delle attività previste dal progetto “Divers-abilità Sportiva” finanziato da Fondazione Comunitaria. Il percorso prevede 40 ore di corsi relativi a cinque diverse discipline sportive paralimpiche accessibili gratuitamente dagli utenti. Il progetto, finalizzato a promuovere lo sport paralimpico e favorire l’inserimento di nuovi atleti all’interno delle società ed associazioni sportive che se ne occupano, si è concluso il 30 novembre 2022 con esito positivo. Alcuni atleti continuano a praticare le discipline sportive paralimpiche. Nel novembre 2022, Cremona ha ospitato la Coppa Italia e la Supercoppa di calcio amputati contribuendo alla promozione sul territorio di questa disciplina paralimpica.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP		9.3.2 - Sviluppo nuove attività inclusive
Missione		6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma		6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico		Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo		Secchi Tania Antonella
Settore Associato		Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione		
Azione 2022		Dobbiamo creare le condizioni perché si possano sviluppare sempre di più nuove attività sportive di carattere inclusivo. L'obiettivo è quello di allargare il ventaglio di possibilità per chi vive la disabilità nel poter praticare sport sempre nuovi.
Stato attuazione infrannuale 2022		Nel corso del primo semestre 2022, grazie al progetto "Divers-abilità Sportiva", si è sviluppata sul territorio una nuova attività sportiva inclusiva che affianca quelle già esistenti. Si tratta della scherma per non vedenti.
Azioni correttive infrannuale 2022		
Stato attuazione annuale 2022		Nel corso del secondo semestre 2022, grazie all'organizzazione del weekend dedicato alla Coppa Italia e alla Supercoppa di calcio amputati, si è aperto un canale di dialogo e confronto diretto con la FISPES, federazione nazionale di riferimento per le discipline paralimpiche, anche nella prospettiva di sviluppare sul territorio cremonese una squadra di calcio amputati o comunque altre discipline paralimpiche.
Azioni correttive annuale 2022		

Obiettivo Strategico	9.4 - Piano sostegno società e associazioni sportive
Obiettivo Operativo DUP	9.4.1 - Sport per tutti
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	L'esperienza della Consulta dello Sport promossa dal Comune di Cremona, dal Coni, il CIP, l'Ust, l'Ats, dagli enti di promozione sportiva ed il Panathlon evidenzia come lo Sport possa essere un efficace strumento all'interno del sistema di welfare. I progetti avviati hanno messo in evidenza il ruolo dello sport a supporto delle persone con disabilità e al servizio dei percorsi educativi e di prevenzione del disagio. Dal 43° posto nel 2013 al 5° posto nel 2019 nella classifica del Sole24ore tra le città sportive. Si vuole mantenere alto il livello di coinvolgimento delle diverse realtà sportive sull'obiettivo.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel corso del primo semestre del 2022 sono proseguiti i lavori della Consulta dello Sport. Nel complesso sono stati convocati una riunione del Comitato ed una dell'Assemblea per discutere di alcuni temi fondamentali, tra i quali la situazione della Medicina Sportiva pubblica. Anche grazie al lavoro della Consulta dello Sport si è raggiunto il risultato della riapertura. Sempre nel corso del primo semestre 2022 è proseguita e si è conclusa l'edizione 2021-2022 del progetto "Giocare gli Sport per Apprendere". Tale progetto coinvolge le scuole primarie della città ed in via sperimentale una sezione dell'ultimo anno di una scuola per l'infanzia. L'obiettivo è quello di promuovere e rafforzare l'attività motoria all'interno delle scuole grazie agli interventi di istruttori qualificati messi a disposizione da società ed associazioni sportive.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel corso del secondo semestre del 2022 sono proseguiti i lavori della Consulta dello Sport. È stata convocata una riunione plenaria, in presenza, con Comitato e Assemblea per discutere e presentare le strategie di contenimento dei consumi energetici, tematica estremamente delicata. Sempre nel corso del secondo semestre 2022 è partita l'edizione 2022-2023 del progetto "Giocare gli Sport per Apprendere". Tale progetto coinvolge 42 classi (dalla prima alla quarta) delle scuole primarie della città e sei sezioni dell'ultimo anno delle scuole per l'infanzia. L'obiettivo è quello di promuovere e rafforzare l'attività motoria all'interno delle scuole grazie agli interventi di istruttori qualificati messi a disposizione da società ed associazioni sportive e diffondere valori come il fair play e l'importanza dello sport nello sviluppo psico-fisico di ciascun individuo.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP		9.4.2 - Sportello sportivo
Missione		6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma		6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico		Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo		Secchi Tania Antonella
Settore Associato		Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione		
Azione 2022		Uno spazio settimanale dedicato alle associazioni e società sportive per un confronto sempre aperto e un dialogo costante con le realtà del territorio.
Stato attuazione infrannuale 2022		Lo spazio di incontro dedicato alle società sportive è stato implementato con più giorni dedicati, a causa delle notevoli problematiche emerse dopo la ripresa attività sportive post-Covid
Azioni correttive infrannuale 2022		
Stato attuazione annuale 2022		Nel secondo semestre sono proseguiti gli incontri con le realtà sportive del territorio per ascoltare le varie esigenze rappresentate e trovare insieme una soluzione
Azioni correttive annuale 2022		

Obiettivo Operativo DUP	9.4.3 - Rinnovo convenzioni
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Nel corso dell'anno andranno in scadenza numerose convenzioni con molte realtà sportive della città. Diventa indispensabile, in piena sintonia con le società sportive che vivono le strutture cittadine, studiare e pianificare modalità più attuali e efficienti capaci di offrire più autonomia operativa alle società sportive, che permettano ulteriore crescita del movimento sportivo cittadino.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel corso della prima parte dell'anno si sono verificate le convenzioni in scadenza per il rinnovo e si sono valutate nuove opportunità di convenzioni per alcuni impianti sportivi (palestra Cavatigozzi e Centro Sportivo Lancetti)
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel corso della seconda parte dell'anno si è predisposta la convenzione per la palestra di Cavatigozzi che sarà sottoscritta nel 2023 e per il Centro sportivo Lancetti.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	9.4.4 - Formazione
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Attuazione delle attività.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel corso del primo semestre 2022 è proseguito il progetto Sport, Marketing & Digital. Concluso il secondo ciclo di incontri, nei primi mesi dell'anno si è lavorato alla programmazione della terza sessione del progetto insieme ai partner Liceo Sportivo "Jannello Torriani" e Giorgio Gandolfi Agency. Gli studenti del quarto e del quinto anno del Liceo Sportivo "J. Torriani" saranno i destinatari privilegiati di questa edizione: parteciperanno a 40 ore di formazione in presenza proseguendo l'acquisizione delle competenze necessarie a diventare efficienti dirigenti sportivi, anche a livello professionistico.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel corso del secondo semestre 2022 è stato approvato dalla Giunta Comunale il progetto "Fair Coaching Cremona" frutto di una collaborazione tra Assist – Associazione Nazionale Atleti ed il Settore Sport. Tra le sue azioni, il progetto prevede un percorso formativo specifico (che sarà attivato nel 2023) rivolto ad atleti, atlete, dirigenti e tecnici sportivi che verte sull'educazione e prevenzione a comportamenti inappropriati che possono verificarsi nel corso dell'attività sportiva, non solo violenze o abusi.
Azioni correttive annuale 2022	

Obiettivo Operativo DUP	
9.4.5 - Piattaforma digitale	
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Messa a disposizione della piattaforma digitale.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel corso del primo semestre 2022, è iniziato il percorso di promozione dell'App #SportaCremona in sinergia con la società realizzatrice, che ha provveduto ad apportare migliorie e piccole modifiche legate all'utilizzo. Il percorso di sensibilizzazione ha coinvolto le associazioni, società ed organismi sportivi in occasione di incontri anche nell'ambito della Consulta dello Sport ed attraverso la distribuzione di supporti pubblicitari nei vari impianti sportivi comunali (locandine, banner, cartoline, ecc.). A maggio 2022 sono stati coinvolti anche le società organizzatrici di centri estivi a tema sportivo con le quali è stata ideata una campagna di promozione delle attività proprio attraverso la piattaforma digitale. Nel mese di maggio 2022 è stato rinnovato con la società sviluppatrice un contratto di manutenzione della piattaforma fino al maggio 2023.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel corso del secondo semestre 2022, è continuato il percorso di promozione dell'App #SportaCremona in sinergia con la società realizzatrice, che ha provveduto ad apportare migliorie e piccole modifiche legate all'utilizzo. Il percorso di sensibilizzazione ha coinvolto le associazioni, società ed organismi sportivi in occasione di incontri anche nell'ambito della Consulta dello Sport ed attraverso la distribuzione di supporti pubblicitari nei vari impianti sportivi comunali (locandine, banner, cartoline, ecc.). La piattaforma è stata utilizzata per promuovere eventi importanti come la Coppa Italia e la Supercoppa di calcio amputati ed il progetto Fair Coaching Cremona. E' ancora in essere il contratto di manutenzione con la la società sviluppatrice che proseguirà fino al maggio 2023.
Azioni correttive annuale 2022	

Area Strategica :	10 - Linea strategica sull'efficientamento dei servizi
Obiettivo Strategico	10.1 - Piano servizi
Obiettivo Operativo DUP	10.1.1 - Smart working
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.10 - Risorse umane
Responsabile Politico	Ruggeri Maura
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Monitoraggio e aggiornamenti sui processi in materia di smart working.
Stato attuazione infrannuale 2022	Lo Smart working è una modalità di lavoro che si è inserita in modo massivo negli ultimi anni nel processo di innovazione dell'organizzazione del lavoro, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 in base alla necessità di prevenire il contagio; ne è derivato un deciso incremento del ricorso al lavoro agile che nei mesi della massima allerta sanitaria è stato definito come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa (art. 87 del DL 18/2020). A livello operativo il primo semestre 2022 è stato inizialmente caratterizzato dalla gestione delle progettualità di Smart working a seguito delle soluzioni concretizzate durante l'emergenza Covid 19, che ha fortemente influenzato i processi lavorativi con il c.d. smart working emergenziale che ha assunto livelli di differenziata diffusione nei diversi ambiti dell'Ente anche in relazione alle situazioni di contagio in essere. L'Ente ha disciplinato a livello locale il ricorso a tale modalità di esecuzione del rapporto di lavoro anche attraverso appositi provvedimenti deliberativi di Giunta comunale (ad esempio, deliberazione n. 39 del 24 febbraio 2021 avente ad oggetto "Approvazione del Piano annuale dell'Ente 2021 in tema di Lavoro Agile"). Nei primi mesi dell'anno 2022, con lo scopo di mantenere il livello di attivazione ordinaria dello smart working sulla base delle esperienze acquisite nelle annualità precedenti e considerando i livelli di funzionalità raggiunti, sono state inviate apposite comunicazioni rivolte alle direzioni dell'Ente per la conferma dei progetti settoriali e del relativo personale coinvolto, svolgendo apposita verifica istruttoria finalizzata alla stesura di aggiornati accordi di smart working. Nello specifico, nel corso dei mesi di marzo-giugno 2022 è stata intrapresa l'attività di aggiornamento degli accordi individuali di smart working che comprendesse l'eventuale nuova articolazione temporale concordata, per addivenire alla sottoscrizione con il personale di competenza interessato nei Settori/Servizi dell'Ente, secondo quanto previsto dagli artt. 18 e ss legge 2 maggio 2017, n. 81. Nella stessa occasione è stato anche valutato il caso di mancata proroga degli accordi già giunti a naturale scadenza per mutate esigenze organizzative. Sono stati quindi sottoscritti più di un centinaio di accordi di smart working cosiddetto "ordinario" (ivi compresi quelli riguardanti il personale educatore), oltre che attraverso la possibilità di stipulare un "accordo individuale - gestione emergenze" la cui sottoscrizione è da ricondursi al

ricorrere di esigenze collegate all'emergenza pandemica. Sono state altresì applicate le specifiche indicazioni formulate dalla normativa in tema di smart working per lavoratori fragili.

Azioni correttive infrannuale 2022

Stato attuazione annuale 2022

Lo smart working è una modalità di lavoro che si è inserita negli ultimi anni con un deciso incremento all'interno del processo di innovazione dell'organizzazione del lavoro e di trasformazione digitale, anche a seguito dell'esperienza acquisita durante l'emergenza pandemica. A livello operativo il secondo semestre 2022 è stato inizialmente caratterizzato dalla gestione delle progettualità di smart working in essere, per poi delinearsi nelle attività di mappatura volte alla riorganizzazione delle attività progettuali per tutti i Settori/Servizi dell'Ente.

Nello specifico, l'Ente ha inteso implementare il livello di attivazione ordinaria dello smart working sulla base delle esperienze acquisite nelle annualità precedenti, considerando i livelli di funzionalità

raggiunti e al fine di darne una sempre più omogenea e trasversale attuazione, dopo aver:

- operato le necessarie verifiche delle attività smartabili;

- acquisito le proposte di progettualità condivise con i Dirigenti competenti, al fine di dare conto degli aggiornamenti dell'assetto organizzativo oltre che del personale coinvolto;

- fatto le necessarie verifiche tecniche ed i necessari passaggi istituzionali.

È stata altresì svolta una verifica istruttoria da parte degli uffici per l'analisi dei progetti settoriali presentati da alcune direzioni dell'Ente e nella stessa occasione è stato anche valutato il caso di mancata proroga delle progettualità e dei relativi accordi già giunti a naturale scadenza per mutate esigenze organizzative.

Per disciplinare a livello locale il ricorso a tale modalità di esecuzione del rapporto di lavoro, è stata approvata anche la Deliberazione di Giunta Comunale n. 214 del 5 ottobre 2022 avente ad oggetto "Approvazione del Piano dell'Ente in tema di Lavoro Agile per il periodo 2022-2024", nella quale sono state approvate tutte le progettualità dell'Ente; è stata anche inclusa una specifica progettualità dedicata alla gestione dello smart working nei processi e nelle attività ordinarie e straordinarie di tutti i Settori/Servizi dell'Ente, attivabile per tutti i dipendenti, in occasione di necessità insorte non programmate e per la gestione di emergenze.

In seguito, si è proceduto con la stipula di specifici accordi integrativi del contratto individuale tra i singoli lavoratori interessati ed i rispettivi dirigenti/datori di lavoro, a seguito di definizione degli eventuali aspetti di dettaglio sulla base di uno schema tipo di accordo messo a disposizione dal Servizio Organizzazione, Sistema Qualità e Sviluppo Risorse Umane e consegna da parte dei datori di lavoro dell'informativa sulla sicurezza.

Si è dato corso a quanto previsto dalla normativa vigente con particolare riferimento alle comunicazioni telematiche degli accordi individuali stipulati e quest'attività è in costante aggiornamento.

È stata inoltre avviata l'attività di aggiornamento tramite integrazione e modifica degli accordi individuali di lavoro agile facendo seguito a quanto previsto dal CCNL funzioni locali stipulato il 16 novembre 2022 relativamente agli aspetti inerenti lo smart working.

Azioni correttive annuale 2022

Obiettivo Operativo DUP	
10.1.2 - Bilancio delle competenze	
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.10 - Risorse umane
Responsabile Politico	Ruggeri Maura
Responsabile Obiettivo	Scio Fabio
Settore Associato	Settore Risorse Umane
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2022	Monitoraggio e aggiornamenti anche in base ai profili professionali necessari.
Stato attuazione infrannuale 2022	Nel corso del primo semestre 2022 sono stati presentati all'assessore al personale le attività realizzate dallo Sportello Ascolto, strumento utile ai dipendenti interessati per approfondire la propria analisi e il proprio sviluppo di ruolo in chiave di valorizzazione delle competenze e mantenimento del proprio benessere. Le attività svolte da gennaio a giugno hanno consentito di consolidare il ruolo dello Sportello all'interno dell'Ente e di diffondere buone prassi di intervento. Nello specifico sono state realizzate le seguenti attività: 1) n° 35 colloqui con i neoassunti per valutare le loro competenze e acquisire le loro indicazioni in ordine all'inserimento nell'Ente; 2) n° 7 colloqui che hanno coinvolto lavoratori over 50 appartenenti a differenti settori e professionalità, con i quali si è svolta un'analisi del ruolo e della specifica capacità di gestione, al fine di offrire strumenti di miglioramento della prassi lavorativa e delle proprie modalità di far fronte ai compiti assegnati; 3) n°6 colloqui finalizzati alla gestione dei conflitti e del cambiamento richiesto ad alcune figure (questi colloqui sono stati richiesti direttamente dagli interessati e gestiti con più incontri fino alla risoluzione dello specifico problema presentato). Si prevede nei prossimi mesi di intensificare la conoscenza dei progetti in capo allo sportello ricorrendo a comunicazioni interne ed esterne mirate.
Azioni correttive infrannuale 2022	
Stato attuazione annuale 2022	Nel corso del secondo semestre, ed in particolare nel periodo ottobre-dicembre, sono stati effettuati specifici incontri mirati nell'ambito dello Sportello Ascolto con una dozzina di dipendenti, ad ognuno dei quali sono stati riservati vari momenti di confronto per complessive tre ore cadauno. In via esemplificativa e non esaustiva, i dipendenti che hanno utilizzato lo Sportello hanno rappresentato la necessità di un supporto per far fronte a situazioni temporanee di difficoltà connesse alla mancanza di adeguata formazione per espletare le funzioni richieste ovvero alla incapacità di mettere a frutto in Comune conoscenze e competenze acquisite in esperienze lavorative pregresse. In alcuni casi le condizioni lavorative hanno portato il dipendente a presentare domanda di mobilità interna ovvero ad accettare altre proposte lavorative. Attraverso lo Sportello Ascolto sono state evidenziate condizioni di sovraccarico di lavoro correlate alla contingente fase di perfezionamento e

attuazione di interventi finanziati con risorse del PNRR, legata al rispetto di rigide scadenze. Tali criticità, seppur connesse a fattori esogeni caratterizzati da complessità e dal rispetto di tempistiche prefissate, costituiscono un aspetto da monitorare e non sottovalutare: l'indagine sullo stress lavoro correlato all'interno dell'Ente, da realizzarsi auspicabilmente entro il 2023, consentirà di valutare in maniera più mirata alcuni indicatori ed attuare, all'occorrenza, interventi adeguati anche attraverso specifici interventi di sostegno al cambiamento del ruolo.

Nella parte finale del semestre il Settore ha condiviso con il Dirigente e la posizione organizzativa di riferimento l'attivazione di uno specifico percorso formativo rivolto al personale dipendente del Settore preposto ai servizi demografici e cimiteriali in ordine alla gestione (e riconsiderazione) del proprio ruolo all'interno del settore, allo sviluppo della capacità di problem solving e al consolidamento di strategie comunicative interne ed esterne per gestire relazioni sempre più complesse, anche in funzione della particolare e complessa utenza. Il percorso già definito nelle sue linee di massima, sarà avviato nel corso del 2023 a completamento di quello effettuato nel corso del primo semestre 2022 indirizzato al personale del Servizio Anagrafe.

A seguito di specifici analisi e confronto con il personale addetto all'accoglienza presso la sede centrale del Comune, effettuati nell'ambito dello Sportello Ascolto, è stato definito un percorso formativo dedicato, a cura della responsabile dello Sportello, finalizzato ad una puntuale riflessione sul ruolo esercitato, sulla capacità di gestire le relazioni e i potenziali conflitti, anche in ragione dell'utenza.

Azioni correttive annuale 2022