



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

559/2023 del 06/04/2023

OGGETTO **Utilizzo del Fondo risorse decentrate per la corresponsione di incentivi previsti dall'art. 68, comma 2, lett. h) del CCNL 2016-2018: incentivi per i messi notificatori.**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE

1) la Legge n. 265 del 1999 stabilisce che le pubbliche amministrazioni possono avvalersi dei messi comunali per le notificazioni dei propri atti; al Comune interessato che provvede spetta un rimborso per ogni singolo atto notificato. La misura del rimborso è stata determinata in euro 5,88 dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con Decreto n. 254 del 3 ottobre 2006. Tale decreto stabilisce altresì che gli enti locali richiedono con cadenza trimestrale alle singole amministrazioni la liquidazione ed il pagamento delle somme spettanti per tutte le notificazioni effettuate allegando la documentazione giustificativa.

2) L'art. 54 del CCNL 2000 ha previsto la possibilità di destinare al Fondo Risorse decentrate una quota parte del rimborso spese per ogni atto notificato per conto dell'amministrazione finanziaria (Agenzia delle Entrate) al fine di erogare incentivi di produttività ai messi notificatori.

3) L'art. 67, comma 3, lett. f) del CCNL 2016-2018, nel rispetto dell'art. 10 della Legge 265 del 1999, ha confermato la possibilità che il Fondo risorse decentrate sia alimentato, con importi variabili di anno in anno, dalle risorse di cui all'art. 54 del CCNL 14 settembre 2000 riguardanti i compensi a favore dei messi notificatori per la notificazione degli atti dell'Amministrazione finanziaria. L'art. 68 comma 1, del CCNL 2016-2018 stabilisce che gli enti rendono annualmente disponibili le risorse stabili e variabili confluite nel Fondo risorse decentrate, in particolare, il comma 2, lett. h) prevede che siano resi disponibili i compensi ai messi notificatori riconosciuti ai sensi del CCNL 14 settembre 2000.

4) Con determinazione dirigenziale n. 1177 del 25 luglio 2022 è stato costituito il Fondo delle risorse decentrate del personale non dirigente per l'anno 2022 nel rispetto del limite previsto dall'art. 23, comma 2, del d.lgs 75 del 25 maggio 2017. Il Fondo si compone di una parte di risorse stabili aventi il carattere di certezza e stabilità e una parte di risorse variabili, integrate annualmente, aventi carattere di eventualità. Tra le risorse di parte variabile soggette al limite sono ricompresi euro 1.000,00 da destinare presuntivamente all'incentivo per i messi notificatori.

5) In data 16 novembre 2022 è stato sottoscritto il Contratto Integrativo di parte economica per il personale non dirigente che definisce i criteri di ripartizione del Fondo risorse decentrate per l'anno 2022.

6) Il Comandante della Polizia Locale ha presentato il rendiconto ai fini della liquidazione delle somme spettanti ai messi comunali pari al 50% dell'importo rimborsato dall'Agenzia delle Entrate per ogni atto notificato nell'anno 2022.

MOTIVAZIONE

1) Date le premesse, visto il rendiconto presentato dal Comandante della Polizia locale che dettaglia la ripartizione dei rimborsi in percentuale, effettuati i relativi controlli con particolare riferimento agli importi incassati a titolo di rimborso per notificazione atti, si provvede a liquidare ed

erogare gli incentivi spettanti.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Rendiconto presentato dal Comandante della Polizia Locale (documento a corredo della presente).

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Legge 3 agosto 1999 n. 265: "Disposizioni in materia di autonomia e ordinamento degli enti locali, nonché modifiche alla legge 8 giugno 1990, n. 142" relativamente all'art. 10 (ancora in vigore)

Decreto Ministeriale 254 del 3 ottobre 2006: "Aggiornamento del compenso spettante per la notifica degli atti delle pubbliche amministrazioni da parte dei messi comunali".

Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro personale del comparto Funzioni Locali (CCNL 2016-2018) art. 67, comma 3, lett. f).

Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 14/09/2000, art. 54.

DETERMINA

DECISIONE

1) di approvare e, conseguentemente, liquidare la somma complessiva euro 532,88 per il pagamento degli incentivi previsti da specifiche disposizioni di legge per la notifica degli atti per conto dell'amministrazione finanziaria (Agenzia delle Entrate) dell'anno 2022.

La spesa è così dettagliata:

euro 402,78 a titolo di retribuzione

euro 95,86 per oneri

euro 34,24 per IRAP;

2) di dare atto che l'entrata relativa al rimborso da parte dell'Agenzia delle Entrate per gli atti notificati nell'anno 2022 è stata accertata al capitolo 6937 del settore Polizia Locale e risulta integralmente incassata;

3) di dare altresì atto che la spesa come sopra dettagliata trova copertura negli stanziamenti derivanti da reimpiego del Fondo Pluriennale Vincolato sul bilancio 2023 come da tabella in calce al presente provvedimento;

4) non attribuire il centro di costo perché contemplato in procedura stipendiale.

EFFETTI

L'Ufficio stipendi provvederà pagare quanto spettante con la busta paga del mese di aprile 2023.

Movimenti contabili:

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **M. Lucia Inguscio**

Pratica trattata da **Inguscio Maria Lucia**

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno	2023	7700 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA POLIZIA MUNICIPALE	1.01.01.01.004	902	2023/775	402,78
Missione e Programma			03 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2023	7701 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA POLIZIA MUNICIPALE	1.01.02.01.001	6112	2023/825	95,86
Missione e Programma			03 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2023	2200/1 IRAP SU RETRIBUZIONI SETTORE GESTIONE AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA DEI RAPPORTI DI LAVORO	1.02.01.01.001	15157	2023/1085	34,24
Missione e Programma			01 10			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			