

OGGETTO **Assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 unità lavorativa con il profilo professionale di Funzionario Amministrativo (Area dei Funzionari-ex categoria D1) da assegnare al Settore Politiche Sociali per far fronte ad attività correlate a progetti etero-finanziati.**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE Con determinazione dirigenziale n. 1984 dell'8 novembre 2021 è stata approvata la graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 11 posti, a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile (categoria D1).

Con determinazioni dirigenziali n. 1022 del 29 giugno 2022 e n. 584 del 13 aprile 2023, approvate dal Dirigente del Settore Politiche Sociali, sono stati accertati i contributi erogati dall'INPS a favore del Comune di Cremona per l'attuazione del progetto Home Care Premium (HCP 2022- progetto in favore di persone non autosufficienti).

Il piano del fabbisogno del Personale 2022-2024 contempla assunzioni di personale a tempo determinato (annualità 2022) per far fronte ad attività correlate a progetti etero finanziati del Settore Politiche Sociali.

MOTIVAZIONE Per far fronte alle attività suddette, con particolare riferimento al progetto Home Care Premium, finanziato con risorse INPS, è necessario disporre un'unità lavorativa con competenze in ambito amministrativo-contabile; a tal fine, nella considerazione che il Comune di Cremona dispone di una graduatoria, in corso di validità, per la figura professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile (categoria D1), si è proceduto alla verifica della disponibilità all'assunzione, a tempo determinato, dei candidati utilmente posizionati, a seguito della quale ha manifestato interesse il sig. Pluda Luca (classificato al 23° posto, interpellato a seguito della rinuncia dei candidati che precedono in graduatoria, come da documentazione agli atti della pratica presso il Settore Risorse Umane).

Si ipotizza, pertanto, l'assunzione a tempo determinato ed orario pieno del sig. Pluda Luca per il periodo dal 5 giugno 2023 al 30 giugno 2025, eventualmente prorogabile sussistendone le condizioni tra cui la copertura finanziaria, previa adozione di apposito atto del dirigente competente.

Si dà atto che la suddetta assunzione si realizza nel rispetto della normativa in materia di personale ed in particolare al ricorrere delle seguenti condizioni:

-approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 approvato dalla Giunta Comunale con la deliberazione n. 283 del 14 dicembre 2022 che contiene o richiama il Programma triennale del fabbisogno di personale relativo agli anni 2022-2024; Il Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi, ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.Lgs. 150/2009; Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006;

-rideterminazione della dotazione organica ai sensi degli articoli 6, commi 6 e 3, del D.Lgs. n. 165/2001 (Delibera di Giunta Comunale n. 213/7842 del 30 novembre 2016);

-ricognizione, con esito negativo, delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'articolo 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;

-approvazione del Bilancio di Previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato entro i termini previsti, ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016 convertito in Legge 160/2016, nonché all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 196/2009. Il divieto è efficace fino a quando le amministrazioni non abbiano adempiuto;

-rispetto del saldo previsto all'art. 1, comma 710, della Legge 208/2015 (ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica gli enti devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali);

-rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti ai sensi dell'articolo 9, comma 3-bis, D.L. 185/2008, convertito in Legge n. 2/2009. L'ente che risulti inadempiente non può procedere ad assunzioni di personale fino al permanere dell'inadempimento.

- l'art. 36 del D.Lgs.165/2001 ed il dispositivo di cui all'art. 23 del D.Lgs. 81/2015 relativo alla disciplina delle assunzioni a tempo determinato.

Si dà atto altresì che:

-la spesa di personale per l'anno 2023 individuata dal Comune di Cremona è pari ad euro 24.017.857,00 risultante dal calcolo della capacità assunzionale di cui all'art. 33, comma 2, del DL 34/2019;

-l'Ente ha registrato un rapporto di spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP) da Consuntivo 2021 (approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 29 aprile 2022 con deliberazione n. 18) e media delle entrate correnti (al netto di FCDE) relative agli ultimi 3 rendiconti approvati pari al 25,19%;

-per il Comune di Cremona il valore preventivo per l'esercizio 2023 dato dal rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 24,06%;

-per il Comune di Cremona il valore soglia a consuntivo 2022 del rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi ed a netto dell'IRAP) e entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 27,60%;

-Il Comune di Cremona si colloca al di sotto del valore soglia di riferimento di cui alla Tabella 4 del DM 17.03.2020.

Si dà atto, infine, che i competenti Uffici hanno dato corso alle incombenze di cui all'art. 34 bis in tema di personale in disponibilità.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

-Deliberazione di Giunta Comunale n. 283 del 14 dicembre 2022 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 che include il Piano triennale delle azioni positive, il Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.Lgs. 150/2009, il Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024 contenente anche la ricognizione della presenza di condizioni di eccedenza e soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente, con riscontro negativo.

Artt. 60 e 61 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei dipendenti del Comparto Funzioni Locali 2019-2021.

Determinazioni dirigenziali n. 1022 del 29 giugno 2022 e n. 584 del 13 aprile 2023, approvate dal Dirigente del Settore Politiche Sociali, di accertamento dei contributi erogati dall'INPS a favore del Comune di Cremona per l'attuazione del progetto Home Care Premium (HCP 2022-progetto in favore di persone non autosufficienti).

Determinazione dirigenziale n. 1984 dell'8 novembre 2021 di approvazione della graduatoria del concorso pubblico per la copertura di n. 11 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile (cat. D1) vigente presso il Comune di Cremona.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in

considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

-D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

-Decreto Legge 78/2010;

-Decreto Legge 80/2021;

-D. Lgs. 25 maggio 2017 n. 75 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

-Legge 28 marzo 2019, n. 26 di conversione del DL 4/2019;

-Legge 19 giugno 2019, n. 56 (Legge concretezza);

-Legge n. 234/2021 (Legge di Bilancio 2022);

-Legge n. 197/2022 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025";

-Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei dipendenti del Comparto Funzioni Locali.

DETERMINA

DECISIONE

Assume a tempo determinato ed orario pieno, dal 5 giugno 2023 sino al 30 giugno 2025, con possibilità di proroga sussistendone le condizioni tra cui la copertura finanziaria, previa adozione di apposito atto del dirigente competente, con il profilo professionale di Funzionario Amministrativo (Area dei Funzionari/ex categoria D, posizione economica 1) il sig. Pluda Luca, candidato utilmente classificato nella graduatoria del concorso per la copertura di n. 11 posti di Istruttore Direttivo

Amministrativo-Contabile (cat. D1), vigente presso il Comune di Cremona ed approvata con determinazione dirigenziale n. 1984 dell' 8.11.2021.

Dà atto che la spesa complessivamente prevista di euro 74.800,00 per la suddetta assunzione trova copertura al capitolo di entrata n. 5890, accertamenti n. 65/2023, n. 12/2024 e n. 16/2025 di cui alle determinazioni dirigenziali n. 1022 del 29 giugno 2022 e n. 584 del 13 aprile 2023, approvate dal dirigente del Settore Politiche Sociali;

Impegna, conseguentemente, la spesa complessiva di euro 74.800,00 (di cui euro 21.100,00 per l'anno 2023, euro 35.600,00 per l'anno 2024 ed euro 18.100,00 per l'anno 2025) come dettagliato da tabella in calce.

Dà atto, altresì, che la spesa di cui sopra risulta etero-finanziata (contributi INPS-Fondo Home Care Premium); conseguentemente, è da considerarsi esclusa dal calcolo ai fini del rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28, del DL 78/2010, dal calcolo del valore-soglia di cui al DL 104/2020 convertito in legge 126/2020 (art. 57, co. 3-septies) e dal limite di spesa per assunzione di personale di cui alla legge 296/2006;

Non attribuisce il centro di costo perché contemplato dalla procedura stipendiale.

EFFETTI

Con il lavoratore sig. Pluda Luca verrà stipulato contratto individuale di lavoro con decorrenza giuridica ed economica 5 giugno 2023 e scadenza 30 giugno 2025, con possibilità di proroga, sussistendone le condizioni, tra cui la copertura finanziaria, previa adozione di apposito atto del dirigente competente. Al medesimo sarà attribuito il profilo professionale di Funzionario Amministrativo (Area dei Funzionari/ex categoria D, posizione economica 1) ; il lavoratore sarà sottoposto ad un periodo di prova pari a quattro settimane.

La suddetta assunzione è subordinata all'esito degli accertamenti sanitari volti alla verifica dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni riferite al posto da ricoprire.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2023	26554 UTILIZZO CONTRIBUTO DALL'INPS PER REALIZZAZIONE PROGETTO HOME CARE PREMIUM: retribuzioni in denaro	1.01.01.01.006	902		15.000,00
Missione e Programma			12 03			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2023	26554 UTILIZZO CONTRIBUTO DALL'INPS PER REALIZZAZIONE PROGETTO HOME CARE PREMIUM: retribuzioni in denaro	1.01.01.01.008	902		450,00
Missione e Programma			12 03			
CIG						

CUP	
Anno di Esigibilità	2023
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2023	26555 UTILIZZO CONTRIBUTO DALL'INPS PER REALIZZAZIONE PROGETTO HOME CARE PREMIUM: contributi sociali effettivi a carico dell'ente	1.01.02.01.001	6112		3.800,00
Missione e Programma		12 03				
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2023				
Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC				

U / Impegno	2023	26555 UTILIZZO CONTRIBUTO DALL'INPS PER REALIZZAZIONE PROGETTO HOME CARE PREMIUM: contributi sociali effettivi a carico dell'ente	1.01.02.01.003	6175		450,00
Missione e Programma		12 03				
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2023				
Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC				

U / Impegno	2023	26556/1 UTILIZZO CONTRIBUTO DALL'INPS PER REALIZZAZIONE PROGETTO HOME CARE PREMIUM: imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1.02.01.01.001	15157		1.400,00
Missione e Programma		12 03				
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2023				
Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC				

U / Sub Impegno	2023	26554 UTILIZZO CONTRIBUTO DALL'INPS PER REALIZZAZIONE PROGETTO HOME CARE PREMIUM: retribuzioni in denaro	1.01.01.01.006	902	2024/163	25.300,00
Missione e Programma		12 03				
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2024				
Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC				

U / Sub Impegno	2023	26554 UTILIZZO CONTRIBUTO DALL'INPS PER REALIZZAZIONE PROGETTO HOME CARE PREMIUM: retribuzioni in denaro	1.01.01.01.008	902	2024/164	750,00
Missione e Programma			12 03			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2023	26555 UTILIZZO CONTRIBUTO DALL'INPS PER REALIZZAZIONE PROGETTO HOME CARE PREMIUM: contributi sociali effettivi a carico dell'ente	1.01.02.01.001	6112	2024/165	6.500,00
Missione e Programma			12 03			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2023	26555 UTILIZZO CONTRIBUTO DALL'INPS PER REALIZZAZIONE PROGETTO HOME CARE PREMIUM: contributi sociali effettivi a carico dell'ente	1.01.02.01.003	6175	2024/166	750,00
Missione e Programma			12 03			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2023	26556/1 UTILIZZO CONTRIBUTO DALL'INPS PER REALIZZAZIONE PROGETTO HOME CARE PREMIUM: imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1.02.01.01.001	15157	2024/167	2.300,00
Missione e Programma			12 03			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Sub Impegno	2023	26554 UTILIZZO CONTRIBUTO DALL'INPS PER REALIZZAZIONE PROGETTO HOME CARE PREMIUM: retribuzioni in denaro	1.01.01.01.006	902	2025/43	12.600,00
Missione e Programma			12 03			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2023	26554 UTILIZZO CONTRIBUTO DALL'INPS PER REALIZZAZIONE PROGETTO HOME CARE PREMIUM: retribuzioni in denaro	1.01.01.01.008	902	2025/44	400,00
Missione e Programma			12 03			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2023	26555 UTILIZZO CONTRIBUTO DALL'INPS PER REALIZZAZIONE PROGETTO HOME CARE PREMIUM: contributi sociali effettivi a carico dell'ente	1.01.02.01.001	6112	2025/45	3.500,00
Missione e Programma			12 03			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2023	26555 UTILIZZO CONTRIBUTO DALL'INPS PER REALIZZAZIONE PROGETTO HOME CARE PREMIUM: contributi sociali effettivi a carico dell'ente	1.01.02.01.003	6175	2025/46	400,00
Missione e Programma			12 03			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Sub Impegno	2023	26556/1 UTILIZZO CONTRIBUTO DALL'INPS PER REALIZZAZIONE PROGETTO HOME CARE PREMIUM: imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1.02.01.01.001	15157	2025/47	1.200,00
Missione e Programma			12 03			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			