



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative
Istruzione

**ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA
IL COMUNE DI CREMONA -
SETTORE POLITICHE EDUCATIVE E ISTRUZIONE**

E

per il sostegno alla partecipazione di bambini e ragazzi residenti ai centri ricreativi diurni (centri estivi) con contributo comunale ad abbattimento della retta per le famiglie con I.S.E.E. inferiore o uguale a € 25.000,00, che non abbiano diritto ad altri benefici economici statali e/o regionali per la medesima finalità. Se le famiglie sono già beneficiarie di interventi di supporto specifici individuali oggetto di accordi con il Settore Politiche Sociali, l'eventuale intervento sarà valutato in accordo tra i due servizi.

Tra

- Comune di Cremona, rappresentato da _____ nata a _____ il _____ in qualità di Direttore ad Interim del Settore Politiche Educative Istruzione di seguito denominato **“Comune”**

e

- _____, rappresentata da _____ nato a _____ il _____ in qualità di _____ di seguito denominato **“Soggetto gestore”**

si conviene quanto segue.

ART. 1 Oggetto dell'accordo

1. Oggetto dell'accordo è il sostegno da parte del Comune di Cremona e dell'Azienda Sociale Cremonese alla partecipazione di bambini e ragazzi residenti in città tra i 3 e i 16 anni, ai centri ricreativi diurni (centri estivi) attraverso un contributo comunale finalizzato ad abbattimento della retta per le famiglie residenti nel Comune di Cremona con I.S.E.E. inferiore o uguale a € 25.000,00, che non abbiano diritto ad altri benefici economici statali e/o regionali per la medesima finalità per il periodo 19 giugno - 11 agosto 2023, in quanto periodo maggiormente richiesto dalle famiglie. Se le famiglie sono già beneficiarie di interventi di supporto specifici individuali oggetto di accordi con il Settore Politiche Sociali, l'eventuale intervento sarà valutato in accordo tra i due servizi.
2. Il contributo viene messo a disposizione dal Comune di Cremona e dall'Azienda Sociale Cremonese, assegnato alla famiglia e versato dall'ente comunale agli enti gestori su delega della famiglia, allo scopo di agevolare l'accesso al servizio da parte del maggior numero di famiglie residenti.
3. I centri estivi sono servizi educativi che si propongono di arricchire il tempo libero delle vacanze con attività ricreative e di socializzazione aventi allo stesso tempo una finalità di sostegno al ruolo educativo delle famiglie e di conciliazione per i genitori lavoratori.
4. Per l'anno 2023 vengono coinvolti i soggetti gestori che hanno conseguito l'accreditamento



per la tipologia di servizio "Centro Ricreativo diurno" in base alla normativa regionale e che garantiranno per lo svolgimento dell'attività l'effettivo rispetto dei requisiti previsti dalla D.G.R. 11496/2010 "Definizione dei requisiti minimi di esercizio dell'unità di offerta sociale "Centro Ricreativo Diurno per Minori"

ART. 2 Impegni del Comune

1. Il Comune, attraverso il Servizio Politiche Educative e Istruzione:
 - a. raccoglie entro il termine del 9 giugno 2023 le richieste di contributo acquisite in sede di iscrizione dai gestori accreditati e aderenti all'iniziativa
 - b. definisce una graduatoria cittadina basata sull'ISEE (dal più basso al più alto nei limiti definiti) e assegna le quote spettanti ad ogni famiglia per un massimo di 4 settimane di iscrizione.

Il valore ISEE, che sarà autocertificato dal richiedente il contributo, potrà essere riferito all'ISEE in corso di validità nel 2023, in assenza di esso all'ISEE con scadenza 31/12/2022 ovvero riferito a servizi richiesti per l'anno scolastico 2022/2023.
 - c. assegna a preventivo al gestore un budget pari al 60% dei contributi spettanti ai propri beneficiari in base alla graduatoria e calcolato in rapporto alle risorse effettivamente disponibili per l'anno 2023. Il pagamento del saldo del contributo avverrà a seguito di rendicontazione da parte del gestore al Settore Politiche Educative e Istruzione dell'effettiva frequentazione dei beneficiari dopo la chiusura dell'unità d'offerta. In virtù dell'attribuzione dell'acconto, il gestore si impegna a scontare la quota al momento dell'iscrizione.

A seguito della definizione di una graduatoria cittadina, il Comune si impegna a riconoscere alle famiglie collocate utilmente nella graduatoria un contributo finalizzato all'abbattimento della retta, in considerazione delle risorse effettivamente disponibili, così individuato:

 - ISEE da € 0 a 15.000,00: contributo massimo pari al 35% della retta di frequenza settimanale full time escludendo dal computo il costo dei pasti, per un massimo di 4 turni.
 - ISEE da € 15.000,01 a 25.000,00: contributo massimo pari al 25% della retta di frequenza settimanale full time escludendo dal computo il costo dei pasti, per un massimo di 4 turni.
2. L'elenco dei beneficiari viene trasmesso ai soggetti gestori che provvedono ad avvisare le famiglie.
3. Il Comune provvederà ad un controllo a campione delle autodichiarazioni rispetto all'I.S.E.E. e provvederà all'esclusione dal beneficio il cittadino nel caso in cui il valore dell'ISEE autocertificato sia superiore alla soglia di accesso stabilita e qualora siano riscontrate altre difformità.
4. Il pagamento del contributo a saldo avverrà a seguito di rendicontazione da parte degli enti gestori al Comune - Settore Politiche Educative e Istruzione - dell'effettiva frequentazione dei beneficiari, tramite versamento da parte del Comune della propria quota di competenza e della quota messe a disposizione dall'Azienda Sociale Cremonese.
5. Contestualmente alla rendicontazione delle effettive presenze viene svolta una verifica delle eventuali rinunce. Le somme recuperate vengono in questo caso ridistribuite a famiglie in lista d'attesa, se ve ne sono.
6. L'importo complessivo del contributo messo a disposizione dal Comune sarà determinato dalla Giunta Comunale e dall'Azienda Sociale Cremonese, in base alle risorse effettivamente disponibili.



ART. 3 Impegni del soggetto gestore

1. Il “**soggetto gestore**”, ha espresso nell’ambito della procedura di evidenza pubblica intenzione di aderire all’elenco di gestori di centri estivi accreditati disponibili ad accogliere le iscrizioni di famiglie residenti nel Comune di Cremona che richiedono il contributo garantendo per lo svolgimento dell’attività l’effettivo rispetto dei requisiti previsti dalla D.G.R. 11496/2010 “Definizione dei requisiti minimi di esercizio dell’unità di offerta sociale “Centro Ricreativo Diurno per Minori”.
2. A questo scopo il soggetto gestore si impegna a raccogliere, all’atto dell’iscrizione, la richiesta di contributo da parte delle famiglie interessate, comprensiva della dichiarazione della situazione I.S.E.E. e della delega sottoscritta dalla famiglia stessa al soggetto gestore finalizzata alla riscossione del contributo utilizzando il modulo predisposto dal Comune di Cremona.
3. Il Soggetto gestore trasmette al Comune – Servizio Politiche Educative e Istruzione – le richieste pervenute entro il 9 giugno 2023.
4. Alla data di trasmissione da parte del Comune degli elenchi dei beneficiari, a seguito di approvazione della graduatoria, il soggetto gestore avvisa le famiglie circa il beneficio ricevuto e provvede, contestualmente a richiedere il pagamento della quota alla famiglia, al netto del contributo stesso. Il gestore si impegna a scontare la quota al momento dell’iscrizione in virtù dell’attribuzione dell’acconto del 60% previsto dal presente accordo.
5. Si dà atto che tutti i soggetti gestori coinvolti risultano in regola con l’accreditamento per la tipologia di servizio in questione presso l’Azienda Sociale Cremonese e che eventuali controlli circa il rispetto degli standard di accreditamento verranno svolti da operatori dell’Azienda Sociale.
6. I gestori che hanno aderito all’avviso pubblico garantiscono inoltre la disponibilità ad accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici segnalati dai Servizi Sociali del Comune, nonché ad ammettere i minori con disabilità certificata e senza alcuna discriminazione nei limiti della capienza del centro.
7. Nel corso dell’effettuazione del servizio, il soggetto gestore dei centri si impegna inoltre a gestire autonomamente eventuali problematiche relative a non raggiungimento delle capienze minime, soprannumero ecc., per le quali può definire proprie regole. Il soggetto gestore può inoltre definire servizi aggiuntivi, in particolare di post orario, per i quali definisce un costo che viene corrisposto direttamente dalla famiglia.
8. Al termine del funzionamento dell’unità d’offerta, il gestore provvederà a richiedere al Comune il contributo spettante sulla base delle domande presentate e delle presenze effettive, presentando una rendicontazione puntuale indicante nominativo utente, fascia ISEE di appartenenza, fascia oraria frequentata e numero di settimane frequentate. La richiesta dovrà essere conforme con il preventivo approvato e non potrà in alcun modo superarlo.
9. Il soggetto gestore si impegna inoltre a somministrare un questionario di gradimento relativo al servizio offerto le cui risultanze saranno trasmesse al Settore Politiche Educative e Istruzione.



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative
Istruzione

ART. 4 Disposizioni finali

1. Il presente accordo è vincolante per tutte le parti che lo sottoscrivono, per tutta la durata dell'accordo che ha scadenza il 31 agosto 2023.
2. Per quanto non espressamente previsto nel presente Accordo si fa riferimento alle disposizioni dell'Avviso sopracitato e alle norme di legge vigenti.
3. Le parti del presente accordo, ciascuna per quanto di rispettiva competenza, si impegnano al rigoroso rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali necessari all'attuazione ed all'erogazione dei servizi oggetto dell'accordo.

Cremona, _____ 2023

Per il Comune di Cremona

Per il Soggetto Gestore
