

Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale del 3 maggio 2023

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 100
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 3 MAGGIO 2023**

Oggetto: **Approvazione dello schema di accordo/programma triennale per l'attuazione delle attività formative della Polizia Locale Lombarda e del protocollo attuativo nell'ambito della formazione per la Polizia Locale per l'anno 2023 tra PoliS-Lombardia e il Comune di Cremona.**

Il 3 maggio 2023 si è riunita la Giunta Comunale con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e alla luce della disciplina comunale per il relativo funzionamento.

Per la trattazione dell'oggetto di cui sopra si hanno le seguenti presenze:

<i>Cognome Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenti/Assenti</i>	<i>In sede/ Da remoto</i>
GALIMBERTI PROF. GIANLUCA	Sindaco	presente	da remoto
VIRGILIO SIG. LEONARDO	Vice Sindaco	presente	da remoto
RUGGERI DOTT.SSA MAURA	Assessore	presente	da remoto
MANZI SIG. MAURIZIO	Assessore	presente	da remoto
MANFREDINI DOTT.SSA BARBARA	Assessore	presente	da remoto
VIOLA DOTT.SSA ROSITA	Assessore	presente	da remoto
PASQUALI SIG.RA SIMONA	Assessore	presente	da remoto
ZANACCHI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto
BURGAZZI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto

Partecipa da remoto il Segretario Generale: **DOTT.SSA DI GIROLAMO GABRIELLA**

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Il Dirigente del Settore Polizia Locale Comandante Dott. Luca Iubini**
Pratica trattata da **Pedroni Mariella**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 100

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 3 MAGGIO 2023

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta deliberativa ad oggetto:

Approvazione dello schema di accordo/programma triennale per l'attuazione delle attività formative della Polizia Locale Lombarda e del protocollo attuativo nell'ambito della formazione per la Polizia Locale per l'anno 2023 tra PoliS-Lombardia e il Comune di Cremona.

Visti i pareri allegati alla stessa

DELIBERA

1. di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

Approvazione dello schema di accordo/programma triennale per l'attuazione delle attività formative della Polizia Locale Lombarda e del protocollo attuativo nell'ambito della formazione per la Polizia Locale per l'anno 2023 tra PoliS-Lombardia e il Comune di Cremona.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

GALIMBERTI PROF. GIANLUCA

IL SEGRETARIO GENERALE

DI GIROLAMO DOTT.SSA GABRIELLA

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Il Dirigente del Settore Polizia Locale Comandante Dott. Luca Iubini**
Pratica trattata da **Pedroni Mariella**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 100

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 3 MAGGIO 2023

Settore SETTORE POLIZIA LOCALE

Servizio Polizia Locale Comandante

OGGETTO **Approvazione dello schema di accordo/programma triennale per l'attuazione delle attività formative della Polizia Locale Lombardia e del protocollo attuativo nell'ambito della formazione per la Polizia Locale per l'anno 2023 tra PoliS-Lombardia e il Comune di Cremona.**

PREMESSE 1. La Legge regionale 6/2015 "Disciplina regionale dei servizi di Polizia locale e promozione di politiche integrate di sicurezza urbana" prevede, all'art.33, che gli Enti locali siano tenuti a far frequentare percorsi di formazione di ingresso al personale di Polizia Locale assunto sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato.

2. Regione Lombardia, attraverso il proprio istituto formativo PoliS-Lombardia, ha proposto al Comune di Cremona, Comando di Polizia Locale, l'organizzazione dei moduli formativi per gli operatori di Polizia Locale.

3. PoliS-Lombardia e il Comune di Cremona, attraverso specifici accordi di cui all'allegato A) e all'allegato B), parti integranti del presente atto, si impegnano a programmare e organizzare iniziative formative e di studio a supporto delle competenze delle persone e delle organizzazioni di Polizia Locale e degli Enti locali del territorio della Lombardia, con particolare riferimento ai Comuni della zona Sud e Est della Lombardia e limitrofe.

MOTIVAZIONE 1. Considerata la rilevanza della proposta presentata da PoliS-Lombardia, in aderenza agli articoli da 33 a 35 della Legge Regionale 6/2015, si ritiene di dare corso alla richiesta e quindi collaborare con l'ente regionale onde organizzare, nel Comune di Cremona, la formazione per gli agenti neoassunti.

Si provvede contestualmente ad approvare lo schema di accordo/programma triennale per l'attuazione delle attività formative della Polizia Locale Lombardia (all. A) e un protocollo di durata annuale attuativo delle previsioni di cui al richiamato schema di accordo/programma triennale (all. B).

2. Al Comune di Cremona spetterà, tra le altre attività,

- la progettazione formativa di dettaglio di corsi e azioni formative

- la programmazione didattica di dettaglio

- la gestione e organizzazione del percorso di formazione di base degli Agenti e di formazione continua

- la gestione e l'organizzazione di eventuali altri corsi e percorsi formativi rivolti alla Polizia Locale. Allo scopo di realizzare le attività formative individuate nell'Accordo triennale, PoliS-Lombardia garantisce al Comune le opportune risorse economiche.

Si evidenzia che ai fini dell'attuazione del complesso programma formativo, il Comune si avvarrà, per l'attività di docenza, anche del personale del Comando.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Il Dirigente del Settore Polizia Locale Comandante Dott. Luca Iubini**
Pratica trattata da **Pedroni Mariella**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 100

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 3 MAGGIO 2023

NORMATIVA

1. Legge Regionale 6/2015, "Disciplina regionale dei servizi di polizia locale e promozione di politiche integrate di sicurezza urbana";
2. DGR n. XI/2229 del 08/10/2019, "Attività di formazione per gli Agenti di Polizia Locale: disposizioni attuative ai sensi dell'art. 34 c. 2 della Legge Regionale 6/2015".

DELIBERA

DECISIONE

1. approvare lo schema di accordo/programma triennale per l'attuazione delle attività formative della Polizia Locale Lombarda e lo schema di protocollo attuativo nell'ambito della formazione per la Polizia Locale per l'anno 2023 tra PoliS-Lombardia e il Comune di Cremona, allegati A) e B) alla presente deliberazione;
2. demandare al Dirigente del Settore Polizia Locale, in vista della stipula dell'accordo/programma, la definizione degli allegati:
 - Allegato 2 - Modulo per la richiesta della dichiarazione di conformità delle sedi
 - Allegato 3 – Le funzioni del Coordinatore didattico
 - Allegato 4 - Le funzioni di Segreteria locale nelle sedi formative decentrate
 - Allegato 5 – Le funzioni del Tutor di Polizia locale
 - Allegato 6 – Check list persone giuridicherichiamati nel suddetto accordo/programma - allegato A);
3. dare atto che alla firma dell'accordo/programma triennale per l'attuazione delle attività formative della Polizia Locale Lombarda provvederà il Sindaco in qualità di rappresentante legale dell'Ente;
4. dare atto che alla firma del protocollo attuativo nell'ambito della formazione per la Polizia Locale per l'anno 2023 provvederà il Dirigente del Settore Polizia Locale;
5. il Comune di Cremona provvederà con atti successivi ad accertare la somma di euro 25.000,00 sul capitolo 10342 quale rimborso annuo per lo svolgimento dell'attività prevista dal Protocollo.

ALLEGATI

- **allegatoA)_programma_attuazione_attività_formative** (impronta: BF3D53270C1AAB03A34FC6417F9A6E4F9E2D88E5DB6D2DA35E9AA7DA99F0A907)
- **allegatoB)_protocollo_attuativo** (impronta: B0F314FA01C777CFC1264C363F485B30692559BFA344C7EE7164DA1901108ABB)
- **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA** (impronta: 59D44A03957DDC02785D87414098404C5F659B3210AC9F8AF1D0FC494A670F4B)
- **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** (impronta: 672627B40462F83C85784E7513A124842232194E86A37E847181F6A57F98D3F7)

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Il Dirigente del Settore Polizia Locale Comandante Dott. Luca Iubini**
Pratica trattata da **Pedroni Mariella**