



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

734/2023 del 08/05/2023

OGGETTO	PNRR M4C1-I1.3 - Finanziamento dell'Unione Europea – Next Generation EU- CUP D15F22000440006 - CIG 9641184CB7 - Adeguamento sismico della palestra della scuola Trento e Trieste - Affidamento servizio di architettura e ingegneria per l'aggiornamento progetto esecutivo, per la redazione degli elaborati delle opere architettoniche locale spogliatoio, per la D.L. e per il C.s.e all'ing. Odorizzi Paolo. Concessione di proroga per la consegna elaborati del progetto esecutivo.
Settore	PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, MANUTENZIONE, MOBILITÀ SOSTENIBILE, PROTEZIONE CIVILE
Servizio	Servizio sedi Istituzionali, Musei, ERP

IL DIRETTORE

PREMESSE Determinazione Dirigenziale n. 428 del 21/03/2023 avente come oggetto : " PNRR M4C1-I1.3 - Finanziamento dell'Unione Europea – Next Generation EU- CUP D15F22000440006 - CIG 9641184CB7 - Adeguamento sismico della palestra della scuola Trento e Trieste - Affidamento diretto servizio di architettura e ingegneria per l'aggiornamento progetto esecutivo delle opere strutturali, per la redazione degli elaborati delle opere architettoniche locale spogliatoio, per la direzione lavori e per il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione lavori all'ing. Odorizzi Paolo."

Con comunicazione protocollo n. 34156 del 29 marzo 2023, il Responsabile Unico del procedimento indica i termini stabiliti per lo svolgimento del servizio

Con lettera del 27 aprile 2023 protocollo n. 34156, l'Ing. Odorizzi Paolo richiede, per sopraggiunte difficoltà nella predisposizione degli elaborati, una proroga del termine di consegna degli elaborati del progetto esecutivo di 12 giorni.

MOTIVAZIONE Il Responsabile Unico del Procedimento valutata la motivazione concede la proroga per la consegna degli elaborati al 5 maggio 2023.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Mella Simona**
Pratica trattata da **Belgioioso Daria**

n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il CIG relativo all'affidamento è: 9641184CB7

Il CUP relativo all'intervento è: D15F22000440006

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Decreto Legge 31 maggio 2021 n° 77 convertito in Legge n° 108 del 29 luglio 2021 "Governance del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.

Linee Guida n° 1 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n° 50 "Indirizzi generali sull'affidamento dei Servizi attinenti l'Architettura e all'Ingegneria" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n° 973 del 14 settembre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n° 138 del 21 febbraio 2018 e poi aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n° 417 del 15 maggio 2019 e pubblicate su G.U.R.I. n° 137 del 13 giugno 2019 e s.m.i.

DETERMINA

DECISIONE

1) Approva la proroga richiesta dall'Ing. Paolo Odorizzi per la consegna degli elaborati riguardanti l'aggiornamento del progetto esecutivo strutturale ed architettonico nell'ambito del progetto di adeguamento sismico della palestra della scuola Trento e Trieste, intervento finanziato dall'Unione Europa - PNRR M4C1-I1.

2) Dare atto che nessun maggior costo o onere o pretesa di altri diritti saranno riconosciuti o dovuti all'operatore economico affidatario.

EFFETTI

Il presente atto non comporta alcun onere per il Comune di Cremona

Il termine di consegna degli elaborati del progetto definitivo risulta essere il 5 maggio 2023.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

pag. 3/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Mella Simona**
Pratica trattata da **Belgioioso Daria**