

OGGETTO **Lavori per manutenzione ordinaria di impianti degli immobili ed aree pubbliche destinati ai servizi scolastici, cimiteriali, sportivi e abitativi, alle attività istituzionali dell'Ente e alle attività e servizi pubblici. Affidamento, discendente da Accordo Quadro, alla Ditta Termoidraulica Fardani Luca di Sesto ed Uniti (CR). Contratto Attuativo n. 4. Approvazione della relativa spesa e del quadro economico. - CUP: D11J2300070004.**

Settore PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, MANUTENZIONE, MOBILITÀ SOSTENIBILE, PROTEZIONE CIVILE

Servizio Servizio Impianti del patrimonio edilizio

IL DIRETTORE

- PREMESSE**
1. Determinazione Dirigenziale n. 1756 del 25 ottobre 2022: "Conclusione dell'Accordo Quadro relativo ai lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria di impianti degli immobili e delle aree pubbliche di proprietà del Comune di Cremona destinati ai servizi scolastici, cimiteriali, sportivi, abitativi ed alle attività istituzionali dell'Ente. Approvazione degli elaborati tecnici di gara e affidamento alla Ditta Termoidraulica Fardani Luca".
 2. Il relativo contratto – Protocollo n. 91198 del 30 novembre 2022.
 3. La Stazione Appaltante ha la necessità di affidare dei lavori per manutenzione ordinaria di impianti idraulici, meccanici, del gas e idrico-sanitari, termici e di condizionamento degli immobili ed aree pubbliche, con relative pertinenze e manufatti accessori, di proprietà o in disponibilità del Comune di Cremona destinati ai servizi scolastici, cimiteriali, sportivi e abitativi, alle attività istituzionali dell'Ente e alle attività e servizi pubblici.
 4. Per effettuare questi interventi ci si avvale degli Accordi Quadro conclusi con Ditte diverse e, nel presente caso, verrà stipulato il Contratto Attuativo n. 4 con la Ditta Termoidraulica Fardani Luca di Sesto ed Uniti (CR).

- MOTIVAZIONE**
1. Si ravvisa la necessità di provvedere all'esecuzione di lavori per manutenzione ordinaria di impianti idraulici, meccanici, del gas e idrico-sanitari, termici e di condizionamento degli immobili ed aree pubbliche, con relative pertinenze e manufatti accessori, di proprietà o in disponibilità del Comune di Cremona destinati ai servizi scolastici, cimiteriali, sportivi e abitativi, alle attività istituzionali dell'Ente e alle attività e servizi pubblici.
 2. Si rende, pertanto, necessario stipulare il Contratto Attuativo n. 4 con la Ditta Termoidraulica Fardani Luca di Sesto ed Uniti (CR) per tali interventi.
 3. La Ditta effettuerà i lavori applicando sul listino prezzi lo stesso sconto del 23% sull'elenco prezzi posto a base di gara, come da offerta presentata, per una spesa pari ad Euro 13.878,69 (di cui Euro 100,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso) oltre IVA 22% per un totale di Euro 16.932,00.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il Codice Unico di Progetto (CUP) è il seguente: D11J23000070004.

Il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il seguente: ZAC3B12083.

Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) relativo è stato verificato ed è risultato regolare – Protocollo INAIL_36856261 del 16 febbraio 2023 (scadenza 16 giugno 2023).

Decreto in data 7 settembre 2022 (Protocollo n. 66400) con il quale il Direttore del Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sostenibile, Protezione Civile ha nominato l'Arch. Cristina Tonoli quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016.

Decreto in data 7 settembre 2022 (Protocollo n. 66405) con il quale il Direttore del Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sostenibile, Protezione Civile ha nominato l'Arch. Cristina Tonoli quale Progettista, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016.

Decreto in data 7 settembre 2022 (Protocollo n. 66423) con il quale il Direttore del Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sostenibile, Protezione Civile ha nominato l'Arch. Cristina Tonoli quale Direttore dei Lavori e il P.I. Marco Galimberti quale Direttore Operativo, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance

2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art. 31 "Semplificazioni in materia di DURC").

Articolo 54 "Accordi Quadro", comma 3, del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.

DETERMINA

DECISIONE

1. Affidare, stipulando il Contratto Attuativo n. 4, i lavori per manutenzione ordinaria di impianti idraulici, meccanici, del gas e idrico-sanitari, termici e di condizionamento degli immobili ed aree pubbliche, con relative pertinenze e manufatti accessori, di proprietà o in disponibilità del Comune di Cremona destinati ai servizi scolastici, cimiteriali, sportivi e abitativi, alle attività istituzionali dell'Ente e alle attività e servizi pubblici alla Ditta Termoidraulica Fardani Luca, con sede in Strada Comunale per Cortetano n. 1 – Sesto ed Uniti (CR).

2. Approvare la spesa complessiva di Euro 13.878,69 (di cui Euro 100,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso) oltre IVA 22% per un totale di Euro 16.932,00 per le motivazioni sopra indicate,

pag. 3/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Tonoli Arch. Cristina**
Pratica trattata da **Turrini Ilaria**

applicando lo stesso ribasso del 23% sull'elenco prezzi a base di gara, come da offerta economica presentata in sede di gara per l'Accordo Quadro e figurante quale allegato A) alla Determinazione Dirigenziale n. 1756 del 25 ottobre 2022.

3. Approvare il Quadro Economico figurante quale allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per una spesa complessiva di Euro 16.932,00, dando atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

4. Approvare, altresì, lo Schema di Contratto Attuativo, preventivamente firmato da RUP secondo la normativa vigente, figurante quale allegato B) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

EFFETTI

1. Per l'utilizzo delle somme a disposizione, previste nel quadro economico, si procederà con le modalità indicate dalle linee guida e da regolamento economico, nonché nel rispetto di quanto contenuto nel D. Lgs n. 50/2016.

2. In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

3. La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

4. I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

5. L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

6. Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

7. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

8. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

9. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

pag. 4/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Tonoli Arch. Cristina**
Pratica trattata da **Turrini Ilaria**

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2023	5003 MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE: manutenzione ordinaria e riparazioni	1.03.02.09.004	43054		16.932,00
Missione e Programma			01 05			
CIG			ZAC3B12083			
CUP			D11J23000070004			
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			

ALLEGATI

- **ALLEGATO A): QUADRO ECONOMICO** (impronta:
6816C3C8CE6BDF17A0BB87AD957C627AA08912DE7C97BA14760FE09E45713BAD)
- **ALLEGATO B): SCHEMA DI CONTRATTO ATTUATIVO** (impronta:
95FA1767A8C5834B76DC4B37DE93C44B2E1B31B1CE9323D8649D22B6DA82D89A)