

DICHIARAZIONE

Al Comune di Cremona
Piazza del Comune, 8
26100 Cremona

OGGETTO: Palazzo Magio Grasselli - Il "Palazzo di Città" Nuova sede dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "Claudio Monteverdi" - CUP D16J20001420003

Richiesta offerta per affidamento di servizi di architettura e ingegneria di verificatore ai sensi del Dlgs 50/2016 del progetto esecutivo.

Il sottoscritto Luca Valzasina, nato a [REDACTED]
in qualità di Legale Rappresentante, della società QSC Srl
con sede legale in Milano (MI - 20122) Largo Ildefonso Schuster n. 1

con sede operativa in Milano (MI - 20127) via Adelaide Bono Cairoli n. 30
con codice fiscale/partita IVA 08590020965 telefono 02 231 611 34
fax // email amministrazione@qscontrols.com PEC qscontrols@legalmail.it

ai sensi degli *articoli 46, 47 e 77-bis del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.*, pienamente consapevole delle sanzioni penali previste dall'*articolo 76 del medesimo D.P.R.*, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- 1) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi per la seguente attività collaudi fisici, chimici o di altro tipo su materiali e prodotti ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):
- a) numero di iscrizione 08590020965
 - b) data di iscrizione 18.03.2014
 - c) durata della ditta/data termine 31.12.2050
 - d) forma giuridica Srl

(barrare qualora ricorra la condizione)

di essere Micro, Piccola o Media impresa

- 2) ~~(se cooperativa o consorzio di cooperative - barrare la casella di interesse e riportare i dati di iscrizione)~~ di essere regolarmente iscritto:

nel Registro prefettizio o Albo degli enti cooperativi ai sensi del *D.M. Attività produttive 23.6.2004*, ove

istituito

nello Schedario generale della cooperazione

3) che i nominativi di:

- a) titolare e direttore/i tecnico/i (se impresa individuale)
- b) tutti i soci e direttore/i tecnico/i (se società in nome collettivo)
- c) tutti i soci accomandatari e direttore/i tecnico/i (se società in accomandita semplice)
- d) tutti i membri del CdA cui è conferita rappresentanza legale, ivi compresi institori e procuratori generali, tutti i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore/i tecnico/i, socio unico persona fisica o socio/i di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro (se altro tipo di società o consorzio) (nel caso di società - diverse dalle s.n.c. e dalle s.a.s. - nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, dovranno essere indicati entrambi i soci)

sono:

1	COGNOME Valzasina	NOME Luca
Luogo e data di nascita: [REDACTED]		
Codice fiscale: [REDACTED]		
Residenza: [REDACTED]		
Qualifica: Vice Presidente CdA, Direttore Tecnico e Socio di Maggioranza		
2	COGNOME Prot	NOME Mathilde Amélie
Luogo e data di nascita: [REDACTED]		
Codice fiscale: [REDACTED]		
Residenza: [REDACTED]		
Qualifica: Presidente CdA		

4) (barrare la casella di interesse)

- che non ci sono soggetti cessati dalle cariche sociali specificate al precedente punto 3) nell'anno antecedente la data di ricezione dell'invito a presentare preventivo e nel medesimo anno non si sono verificate incorporazioni, fusioni societarie o cessioni d'azienda;

ovvero

- che ci sono i seguenti soggetti cessati dalle cariche sociali specificate al precedente punto 3) nell'anno antecedente la data di ricezione dell'invito a presentare preventivo (indicare anche i soggetti che hanno operato in società incorporate, fuse o che hanno ceduto l'azienda nel medesimo anno), ma che gli stessi non si trovano nella condizione prevista dall'art. 80, co. 1°, del D.Lgs. 50/2016:

1	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
2	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		

ovvero

- che i nominativi e le generalità dei soggetti nei confronti dei quali sussiste la condizione di cui all'art. 80, co.1, D.Lgs.50/2016, cessati dalle cariche sociali specificate al precedente punto 3) nell'anno antecedente la data di ricezione dell'invito a presentare preventivo (indicare anche i soggetti che hanno operato in società incorporate, fuse o che hanno ceduto l'azienda nel medesimo anno), sono i seguenti:

1	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
2	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		

e che per i predetti soggetti sono stati adottati atti e misure di completa ed effettiva dissociazione dimostrabili con la seguente allegata documentazione:

- 5) che né il sottoscritto né i soggetti indicati ai suddetti punti 3) e 4) si trovano nelle condizioni previste dall'art. 80 co. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 in quanto nei confronti dei medesimi non sono state emesse sentenze definitive o decreti di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p.

(solo nel caso vi siano soggetti per i quali vanno segnalate le condanne compilare la parte che segue):

salvo che per i seguenti soggetti che hanno subito sentenze definitive o decreti di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. (vanno segnalate tutte, indipendentemente dalla loro gravità):

Sig. _____ nato a _____ il _____
 _____ fattispecie di reato _____
 _____ condanna inflitta _____ con
 sentenza n. _____ in data ____/____/____ emessa da _____

- 6) che né il sottoscritto né i soggetti indicati al suddetto punto 3) si trovano nelle condizioni previste dall'art. 80 co. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto nei confronti dei medesimi non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, co. 4 del medesimo decreto;
- 7) l'insussistenza – a proprio carico, a carico dei soggetti indicati al suddetto punto 3) e dei relativi soggetti conviventi – delle misure di prevenzione di cui al Libro I, Titolo I, Capo II, del D.Lgs. n. 159/2011, comprovanti gli effetti di cui all'art. 67 dello stesso decreto;
- 8) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di residenza (art. 80, co.4 del D.Lgs. n. 50/2016);
- 9) che, al fine dell'applicazione dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors), questa impresa non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;

10) l'insussistenza delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 co. 5 del D.Lgs. n. 50/2016, con particolare riguardo a quelle di cui alle lettere: c) (gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità), c-bis) (tentativi di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere in formazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure presentazione di informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione o omissione di informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione), c-ter) (significative o persistenti carenze nell'esecuzione di precedente contratto d'appalto o di concessione che ne abbiano causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili) e c-quater) (grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato) del medesimo comma 5;

11) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 68/1999
in quanto

- non assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. 68/99
ovvero
- ha ~~adempito alle disposizioni di cui alla L. 68/99 presso il competente Ufficio Provinciale:~~

- indirizzo Ufficio _____
- città _____

12) (barrare la casella di interesse)

- che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001 n. 383;
ovvero
- ~~che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001 n. 383 e che il periodo di emersione si è concluso;~~

13) (barrare la casella di interesse)

- ~~di possedere i requisiti prescritti dalla vigente normativa in misura adeguata all'importo dei lavori in affidamento ed in particolare che il concorrente è in possesso di attestazione (**allegata in copia conforme all'originale**) rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere;~~

ovvero

(nel caso di lavorazioni di importo inferiore ad € 150.000,00 rispetto a cui il soggetto non disponga di SOA ovvero sia in possesso di SOA per categorie non coerenti con i lavori da appaltare)

- di possedere i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi prescritti dalla vigente normativa (art. 90 del D.P.R. 207/2010) in misura adeguata all'importo dei lavori in affidamento e richiesti per la partecipazione alla procedura, in particolare:
- a) l'aver eseguito lavori analoghi a quelli da assumere, nel quinquennio antecedente la data di ricezione della lettera di richiesta preventivo/offerta, per un importo non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
 - b) l'aver sostenuto, nel quinquennio antecedente la data di ricezione della lettera di richiesta preventivo/offerta, un costo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di ricezione della lettera di richiesta preventivo/offerta;
 - c) il possesso di adeguata attrezzatura tecnica;

14) che, ai sensi dell'*art. 105 D.Lgs. 50/2016* e, fermi restando i limiti di legge e di regolamento:

- non intende avvalersi del subappalto (il dichiarante prende atto del fatto che l'assenza di qualunque indicazione od opzione al presente punto costituisce a tutti gli effetti rinuncia ad avversi del subappalto, il quale, pertanto, non potrà essere successivamente autorizzato);
- ~~intende subappaltare, ferme restando le proprie responsabilità e solo previa autorizzazione della stazione appaltante, le seguenti lavorazioni:~~ _____

15) che, in caso di aggiudicazione, assolverà a tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla *L. 136/2010*;

16) i seguenti fatti e condizioni:

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute negli atti tecnici e nella documentazione relativa all'affidamento, precedentemente esaminati;
- di avere esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- di aver effettuato uno studio approfondito degli elaborati tecnici e di ritenere adeguato e realizzabile l'intervento per il prezzo indicato nel preventivo offerto;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione del preventivo, delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto e di considerare, pertanto, remunerativa il preventivo presentato, rinunciando sin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- di essersi recato sul posto dove devono eseguirsi i lavori;
- di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- di applicare a favore dei lavoratori dipendenti (e, se cooperativa, anche verso i soci) e di far applicare ad eventuali Ditte subappaltatrici, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi decentrati relativi ai luoghi in cui si esegue l'appalto, se più favorevoli nei confronti dei soggetti suddetti rispetto a quelle dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo in cui ha sede la Ditta, nonché di rispettare e di far rispettare ad eventuali Ditte subappaltatrici le norme e le procedure previste dalla normativa vigente in materia;
- di aver correttamente adempiuto, all'interno dell'azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

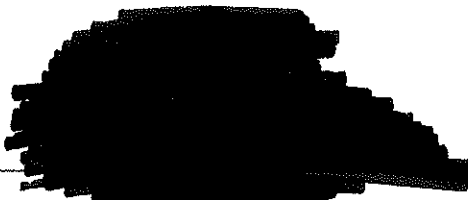
17) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a dare corso all'esecuzione dell'appalto con la necessaria dotazione di mezzi e di personale, non appena ciò le venga richiesto dalla stazione appaltante;

18) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante il preventivo offerto per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine indicato nell'invito a presentare il preventivo;

19) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni modificazione che dovesse intervenire negli assetti proprietari e sulla struttura d'impresa e negli organismi tecnici e amministrativi ai sensi dell'*art. 67 del D.Lgs. 159/2011* con salvezza dell'applicazione da parte dell'Amministrazione di quanto previsto dal *co. 16* di detto articolo;

- 20) di accettare gli obblighi derivanti:
-) dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cremona, adottato dalla stazione appaltante con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 30/01/2014;
 -) dal "Protocollo di intesa per la qualità e la tutela del lavoro negli appalti, servizi e forniture del Comune di Cremona" (patto etico) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 297 del 19/12/2018;
- e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli e a farli osservare ai propri dipendenti e collaboratori, pena la risoluzione del contratto;
- 21) di accettare il Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici del Comune di Cremona approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 16/05/2018;
- 22) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal *D.Lgs.196/2003* e *s.m.i.* e dal *Regolamento UE 2016/679*, del fatto che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Milano, 28.03.2023



Firma del titolare / legale rappresentante / procuratore

DICHIARAZIONE DA FIRMARE DIGITALMENTE

All'istanza va allegata:

- SEPARATAMENTE ALL' ISTANZA, copia fotostatica del documento d'identità del firmatario in corso di validità (*art.38, co.3°, D.P.R. n. 445/2000*).
- ~~nel caso in cui la domanda di partecipazione sia sottoscritta dal procuratore del legale rappresentante, va allegata la relativa procura, in originale o copia autenticata.~~