



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

782/2023 del 15/05/2023

OGGETTO **Approvazione della spesa per la partecipazione del Servizio Promozione e Accoglienza Turistica al World Tourism Event, Torino 21 - 23 settembre 2023, organizzato dalla ditta M. & C. MARKETING CONSULTING S.A.S. (CIG ZDB3B0A5E0)**

Settore SETTORE CULTURA E TURISMO

Servizio Servizio Promozione Informazioni Accoglienza Turistica

IL DIRETTORE

PREMESSE 1. Con decisione 7. COM 11.18 il Comitato Integovernativo UNESCO ha approvato l'iscrizione del saper fare liutario nella lista del patrimonio immateriale UNESCO.

2. Determina dirigenziale n. 30 del 12 gennaio 2023 avente ad oggetto "Accertamento presunto proventi derivanti dall'imposta di soggiorno annualità 2023

MOTIVAZIONE 1. Il Servizio Promozione e Accoglienza Turistica ha partecipato alle edizioni 2021 e 2022 del World Tourism Event, il più importante evento di promozione e valorizzazione dei beni italiani ed internazionali iscritti nella Unesco Heritage List che promuove e favorisce la creazione di un circuito di itinerari che valorizzano queste eccellenze e che si caratterizzano per essere decisamente competitivi e facilmente fruibili nel rispetto dei criteri del turismo sostenibile.

2. All'edizione 2023, oltre ad agenzie e tour operator italiani, sono invitati a partecipare circa 50 buyers provenienti da Francia, Spagna, Regno Unito, Germania, Olanda, Belgio, Norvegia, Svezia, Finlandia, Danimarca, Austria, Svizzera, Stati Uniti. La selezione avviene in maniera estremamente selettiva e capillare, proprio per invitare solo operatori interessati alla sfera Unesco.

3. Data la qualità dell'evento e le effettive opportunità di realizzare incontri significativi e proficui per la promozione del turismo cremonese si valuta positivamente la partecipazione anche quest'anno all'edizione che si svolgerà a Torino dal 21 al 23 settembre.

4. La proposta di partecipazione per il Comune di Cremona da parte della ditta M. & C. MARKETING CONSULTING S.A.S., che organizza l'evento, prevede i seguenti servizi:

- uno stand preallestito e personalizzato
- la partecipazione al workshop b2b del 21 settembre a cui parteciperanno circa 50 buyer provenienti da Italia, Francia, Spagna, Regno Unito, Germania, Olanda, Belgio, Norvegia, Svezia, Finlandia, Danimarca, Austria, Svizzera, Stati Uniti
- uno slot di presentazione all'interno del programma scientifico
- 1 pagina pubblicitaria nel catalogo ufficiale della manifestazione
- 1 newsletter dedicata con uno spazio dedicato ad una intervista a nostra scelta. La newsletter viene inviata settimanalmente a operatori, rappresentanti istituzionali, stampa specializzata, pubblico, quindi pubblicata sul sito www.etevent.it e sui social WTE;
- un banner sul sito www.wtevent.it;
- la comunicazione della partecipazione all'evento tramite l'attività di ufficio stampa e i canali social del WTE.

5. Il preventivo presentato dalla ditta M. & C. MARKETING CONSULTING S.A.S., allegato e parte integrante del presente atto è considerato congruo.

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Milo Maria Paola**
Pratica trattata da **Spotti Marina**

6. La spesa viene finanziata con i proventi presunti derivanti dall'imposta di soggiorno riscossa nel 2023 dato che è finalizzata alla realizzazione di azioni volte alla promozione turistica della città di Cremona. La determina di accertamento del finanziamento è richiamata in premessa.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- La ditta M. & C. MARKETING CONSULTING S.A.S. risulta regolare con gli adempimenti contributi I.N.P.S. E I.N.A.I.L. come dichiarato nel Documento di Regolarità Contributiva (DURC) del 27/07/2023 protocollo INAIL_37734220.

- Il codice identificativo gara (CIG) assegnato all'affidamento previsto nel presente atto è: CIG ZDB3B0A5E0

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in

considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

DETERMINA

DECISIONE

1. Approva la partecipazione del Servizio Promozione e Accoglienza Turistica al World Tourism Event, in programma a Torino dal 21 al 23 settembre 2023 e la conseguente spesa di € 2.500,00 più IVA 22% Euro 550,00 per un totale di Euro 3.050,00 a favore della ditta organizzatrice dell'evento, M. & C. MARKETING CONSULTING S.A.S., P. IVA 02211840547, con sede a Santa Maria degli Angeli (Assisi) in Via Los Angeles n. 112, come da preventivo allegato A, parte integrante del presente atto - CIG ZDB3B0A5E0.

2. Dà atto che la somma di Euro 3.050,00 trova finanziamento in entrata al peg 750 acc.to 2023/161 di cui alla Determinazione n. 30/2023.

3. Impegna la spesa di Euro 3.050,00 così come riportata nella tabella dei 'Movimenti contabili'.

EFFETTI

1. L'efficacia dell'affidamento è subordinata all'accertamento e alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, nonché all'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, come previsto dalla vigente normativa in materia.

2. Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

Movimenti contabili:

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Milo Maria Paola**
Pratica trattata da **Spotti Marina**

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2023	14727 PROGETTO PROMOZIONE TURISTICA: organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - SPESA FINANZIATA CON IMPOSTA DI SOGGIORNO	1.03.02.02.999	49867		3.050,00
Missione e Programma			07 01			
CIG			ZDB3B0A5E0			
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			N0809 Turismo			

ALLEGATI

- preventivo - Allegato A (impronta:
48399CC0E18E005054FDB43C7B90CB70D698F6A9C84FBEFBA65B7F78A2334478)