



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale del 17 maggio 2023

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 110
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 17 MAGGIO 2023**

Oggetto: **Concessione di un contributo a Confcommercio Cremona per la realizzazione della sagra "Un Po in festa".**

Il 17 maggio 2023 si è riunita la Giunta Comunale con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e alla luce della disciplina comunale per il relativo funzionamento.

Per la trattazione dell'oggetto di cui sopra si hanno le seguenti presenze:

<i>Cognome Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenti/Assenti</i>	<i>In sede/ Da remoto</i>
GALIMBERTI PROF. GIANLUCA	Sindaco	presente	da remoto
VIRGILIO SIG. LEONARDO	Vice Sindaco	presente	da remoto
RUGGERI DOTT.SSA MAURA	Assessore	assente	//
MANZI SIG. MAURIZIO	Assessore	presente	da remoto
MANFREDINI DOTT.SSA BARBARA	Assessore	presente	da remoto
VIOLA DOTT.SSA ROSITA	Assessore	presente	da remoto
PASQUALI SIG.RA SIMONA	Assessore	presente	da remoto
ZANACCHI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto
BURGAZZI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto

Partecipa da remoto il Vice Segretario Generale: **VESCOVI DOTT. MARIO**

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Paola Milo**
Pratica trattata da **MONTAGNA SILVIA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 110
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 17 MAGGIO 2023

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta deliberativa ad oggetto:

Concessione di un contributo a Confcommercio Cremona per la realizzazione della sagra "Un Po in festa".

Visti i pareri allegati alla stessa

DELIBERA

1. di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

Concessione di un contributo a Confcommercio Cremona per la realizzazione della sagra "Un Po in festa".

2. di dichiarare, con separata votazione, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

GALIMBERTI PROF. GIANLUCA

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

VESCOVI DOTT. MARIO

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Paola Milo**
Pratica trattata da **MONTAGNA SILVIA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 110
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 17 MAGGIO 2023

Settore SETTORE CULTURA E TURISMO

Servizio Servizio Promozione Informazioni Accoglienza Turistica

OGGETTO **Concessione di un contributo a Confcommercio Cremona per la realizzazione della sagra "Un Po in festa".**

- PREMESSE**
1. Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 19/12/2022, in particolare Area Strategica 4 - 4 - Linea strategica su sviluppo / lavoro / imprese, Obiettivo Strategico 4.6 - Piano cultura e turismo.
 2. Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 27/03/2023 avente oggetto "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025"
 3. Richiesta di autorizzazione da parte di Confcommercio Cremona per la realizzare dell'iniziativa "Festa del Po" pervenuta a mezzo pec in data 13/10/2023 protocollo generale num. 77748
 4. Autorizzazione da parte del Comune di Cremona per la realizzazione della festa, trasmessa a Confcommercio a mezzo pec in data 11/05/2023 protocollo generale num. 244
 5. Richiesta di contributo da parte di Confcommercio Cremona avvenuta a mezzo pec in data 11/05/2023 protocollo num. 36924

- MOTIVAZIONE**
1. Il 27 e il 28 maggio prossimi si terrà presso il parco al Po la sagra denominata "Un Po in festa", la festa del fiume, durante la quale ConfCommercio Cremona, in collaborazione con CINZIA MIRAGLIO Agenzia Organizzazione Eventi & Comunicazione, vivacizzerà e arricchirà la sagra con un Mercatino & Street food "Creatività - gusto - gioia e benessere" e un nutrito programma di eventi collaterali.
 2. Il Mercatino esporrà prodotti di artigianato artistico e creativo, prodotti gastronomici tipici locali e italiani di qualità, prodotti per la cura della persona; lo Street food & Beverage proporrà menù italiani e stranieri offrendo un servizio ai partecipanti. Nelle due giornate, dalle 10 alle 24, un ricco programma di iniziative collaterali che spazia in svariati ambiti (ludici, culturali, artistici, laboratoriali, musicali, etc) riuscirà a coinvolgere un pubblico eterogeneo.
 3. ConfCommercio Cremona nella nota pervenuta tramite posta elettronica certificata con n. di protocollo 36924 del 11/05/2023 presenta il progetto, precisando anche di farsi carico di tutto ciò che concerne la campagna di comunicazione dell'iniziativa, e richiede un contributo per la realizzazione delle iniziative.
 4. La progettualità presentata da ConfCommercio Cremona risulta particolarmente ricca e articolata, in grado di interessare e intercettare un ampio pubblico che richiamerà un'utenza eterogenea valorizzando in questo modo il Parco al Po, il Grande Fiume e la fruibilità di percorsi naturalistici e culturali alla scoperta del fiume. Inoltre la proposta di crociere nelle due giornate e ad orari diversi potrà ulteriormente valorizzare la navigabilità del nostro fiume Po.
 5. Per questi motivi si ritiene di accogliere la richiesta di contributo quantificandolo in € 1.500,00.
 6. Si richiede l'immediata eseguibilità in previsione dell'imminente inizio della iniziativa, in programma il 27 e il 28 maggio 2023.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Paola Milo**
Pratica trattata da **MONTAGNA SILVIA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 110

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 17 MAGGIO 2023

PRE-VERIFICHE 1. Gli Uffici del Servizio Turismo hanno espletato la prevista istruttoria preventiva. È stata fatta una prima disamina delle condizioni di cui agli articoli 10 ("Attività, iniziative, prestazioni sovvenzionabili"), 11 ("Principi per l'individuazione delle attività, iniziative e prestazioni sovvenzionabili") e 12 ("Criteri") del Regolamento.

2. La spesa verrà imputata al capitolo n. 14753 "PROGETTO PROMOZIONE TURISTICA: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO".

NORMATIVA 1. Regolamento per la concessione di sovvenzioni, del patrocinio e dell'autorizzazione all'utilizzo dello stemma e del logo del Comune di Cremona, approvato con deliberazione consiliare n. 102/19074 del 30.03.1992 e successivamente modificato (deliberazioni consiliari n. 59 del 18/12/2006 e n. 60 del 01/12/2008)

2. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", con specifico riferimento all'articolo 134.

DELIBERA

DECISIONE 1. Assegnare un contributo economico di € 1.500,00 a ConfCommercio Cremona per la realizzazione di un Mercatino & Street food e di un ricco programma di iniziative collaterali durante la "Festa del Po" in programma dal 27 al 28 maggio 2023, dando atto dell'ammissibilità della domanda di contributo economico presentata, in quanto completa di tutti i requisiti previsti dal Regolamento per la concessione di sovvenzioni, del patrocinio e dell'autorizzazione all'utilizzo dello stemma e del logo del Comune di Cremona.

2. Dare atto che con successiva determinazione si provvederà ad impegnare la spesa relativa all'iniziativa di cui alla presente deliberazione con contestuale impegno di spesa e liquidazione dell'importo sopraindicato al capitolo n. 14753 "PROGETTO PROMOZIONE TURISTICA: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO"

3. Dichiarare, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

EFFETTI 1) Gli Uffici del Servizio Turismo, come stabilito dagli articoli 16 ("Competenza per la concessione delle sovvenzioni") e 17 ("Acconti, liquidazione e pagamento delle sovvenzioni") del Regolamento, provvederanno agli adempimenti previsti finalizzati alla liquidazione del contributo.

ALLEGATI - **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA** (impronta:
F838ED2D4E2E0AA24250CCA0BFBB5A582ED2794ABD6711710E026663B7C41869)
- **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** (impronta:
B6D1F71F2654BA7173EDC8FE2F1EA78B4966B125D4692619CE1C354395BE8347)

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Paola Milo**
Pratica trattata da **MONTAGNA SILVIA**