

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

LIVRINI PAOLA

ITALIANA

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/10/1990 AD OGGI

COMUNE DI CREMONA

ENTE PUBBLICO

FUNZIONARIO - CATEGORIA D/3

AGENTE CONTABILE – CASSA ECONOMATO

GESTIONE UTENZE E CONVENZIONI CONSIP – PROCEDURE DI GARA – GESTIONE BILANCIO - CONTABILITA' DI MAGAZZINO - GESTIONE CONTRATTI APPALTO - ASSICURAZIONI E RAPPORTI CON IL BROKER - GESTIONE SINISTRI - PREPOSTO ALLA SICUREZZA – ADDETTO ANTINCENDIO – REFERENTE ANTICORRUZIONE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/04/1984 AL 30/09/1990

STUDIO BONEZZI ANNAMARIA & C SAS - CREMONA

STUDIO COMMERCIALE PRIVATO

IMPIEGATA 3° LIVELLO

GESTIONI FISCALI – CONTABILITA' – IVA – REDDITI PERSONE FISICHE E SOCIETA'

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1978/1983

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "E. BELTRAMI" - CREMONA

RAGIONERIA

DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Corsi relativi alla normativa sulla sicurezza:

Corso Responsabile Addetto Anticendio – rischio medio -
Aggiornamenti
Corso Preposto alla sicurezza
Corso formazione lavoratori “Rischio basso”
Corso formazione generale dei lavoratori

Corsi professionali attinenti al lavoro svolto:

Corsi ed aggiornamenti responsabile legalità e trasparenza,
prevenzione e corruzione
Aggiornamenti sul Codice degli Appalti Pubblici , contrattualistica pubblica ed AVCPASS
Corsi ed aggiornamenti relativi al Bilancio armonizzato
Corsi relativi ai contratti assicurativi
Corsi relativi agli atti amministrativi
Corsi relativi al “cyber security”

Corsi esterni all’Ente:

- Il servizio di brokeraggio : le procedure di affidamento”
- Gli Agenti Contabili negli Enti Locali dopo il D Lgs. 174/2016
- Corsi di formazione su coperture assicurative diverse, organizzati dalla società Willis Italia Spa

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
ELEMENTARE
ELEMENTARE

FRANCESSE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
BUONO
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE CAPACITA' RELAZIONALI SIA ALL'INTERNO DEL PROPRIO UFFICIO/SETTORE SIA CON L'ENTE IN GENERALE - BUONA CAPACITA' DI GESTIONE DEI CONFLITTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE CAPACITÀ DI COORDINAMENTO ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ALL'INTERNO DEL PROPRIO UFFICIO (CASSA ECONOMATO) E CON TUTTO IL SETTORE DI APPARTENENZA E L'ENTE IN GENERALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

BUONA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI OFFICE ED APPLICATIVI GESTIONALI

TECNICHE
*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

DELL'ENTE – AGGIORNAMENTO ATTRAVERSO CORSI ORGANIZZATI DALL'ENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

MUSICA - LETTURA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

PATENTE CATEGORIA B)

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, per la creazione ed uso di atti falsi, di cui all'art. 76 del DPR 445/00, e delle disposizione contenute negli artt. 46 e 47 del DPR 445/00, dichiaro che quanto sopra riportato corrisponde a verità, inoltre, autorizzo al trattamento dei miei dati personali in conformità con quanto previsto dal Decreto Legislativo 196/20

Data _____

Firma _____