



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

846/2023 del 23/05/2023

OGGETTO **Nomina delle commissione esaminatrice della selezione pubblica per l'individuazione del Coordinatore della Rete bibliotecaria cremonese**

Settore SETTORE CULTURA E TURISMO

Servizio Servizio Museo Civico "Ala Ponzone"

IL DIRETTORE

PREMESSE - Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28 novembre 2022 avente ad oggetto: Adesione del Comune di Cremona, in qualità di capofila, alla Rete Bibliotecaria Cremonese. Approvazione dello schema di convenzione per gli anni 2023-2024.

- Il Comune di Cremona è ente capofila della Rete bibliotecaria cremonese e svolge il ruolo ad esso conferito dalla Convenzione approvata da tutti i Comuni aderenti al sistema bibliotecario territoriale per gli anni 2023-2024, le cui delibere sono conservate in atti, con riferimento particolare all'art.15: "[...] La Rete si dota di un Coordinatore che viene individuato attraverso un avviso di selezione pubblica per l'affidamento di incarico professionale (disciplinato all'interno della programmazione degli incarichi professionali e secondo i regolamenti del Comune di Cremona, in quanto Ente capofila di RBC). In particolare, il Coordinatore ha un ruolo di promozione, coordinamento e controllo sulle attività di sintesi dei bisogni culturali e informativi dell'utenza di riferimento, di promozione dell'offerta di servizi culturali e informativi coordinati, di progettazione, anche in via sperimentale, dell'offerta culturale e informativa e di verifica di efficacia della stessa. A tal fine, deve essere in possesso di adeguata esperienza in materia biblioteconomica, nonché di specifiche competenze gestionali e organizzative, con particolare riferimento alle reti sistemiche di condivisione dei servizi. In particolare, viene proposto come riferimento quanto previsto dalla DGR n. VII/16909 del 26/03/2004, Profili professionali e di competenza degli operatori delle biblioteche di ente locale e di interesse locale con preferenza per i bibliotecari professionisti certificati ex Legge 14 gennaio 2013, n. 4 Disposizioni in materia di professioni non organizzate".

- Con determinazione dirigenziale n. 626 del 18 aprile 2023 si è proceduto all'Apertura di una selezione pubblica per il conferimento di un incarico professionale per il ruolo di Coordinatore della Rete bibliotecaria cremonese, l'Avviso di selezione è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona dal 21 aprile al 5 maggio 2023

MOTIVAZIONE - La determinazione dirigenziale n. 626 del 18 aprile 2023 prevede che la Commissione esaminatrice delle candidature pervenute al Comune di Cremona, entro la data del 5 maggio 2023, venga nominata con specifica determinazione dirigenziale. A tal fine si rende necessario provvedere alla nomina della Commissione esaminatrice in parola composta da esperti nelle materie della biblioteconomia e del management culturale.

- In particolare, considerato il ruolo di coordinamento territoriale della figura professionale oggetto dell'Avviso di selezione, appare opportuno che la Commissione sia composta dal Direttore della Biblioteca di Crema, dal Direttore della Biblioteca di Casalmaggiore, e dal Direttore del Settore Cultura e Turismo del Comune di Cremona, quale ente capofila del sistema bibliotecario territoriale. E' inoltre membro della Commissione, con funzioni di segretario verbalizzante, un Istruttore Direttivo del Settore Cultura e Turismo del Comune di Cremona.

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Francesca Campana**
Pratica trattata da **CAMISASCHI SILVIA**

**PRE-VERIFICHE
AMMINISTRATIVE**

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

-Nota del Comune di Cremona in data 9 maggio 2023 pec n. 37202 indirizzata al Comune di Casalmaggiore avente ad oggetto "Richiesta disponibilità del Dr. Rizzi ad essere membro della commissione esaminatrice per l'individuazione del Coordinatore della Rete bibliotecaria Cremonese"

-Nota del Comune di Casalmaggiore in data 12 maggio 2023 avente ad oggetto "Nulla osta per partecipazione Commissione esaminatrice Rete Bibliotecaria Cremonese" nella quale viene data autorizzazione al Dr. Rizzi a partecipare alla commissione in oggetto, in atti

- Curriculum vitae del Dr. Vittorio Rizzi, in atti

- Nota del Comune di Cremona in data 11 maggio 2023 indirizzata al Comune di Crema avente ad oggetto "Richiesta disponibilità della Drssa Moruzzi ad essere membro della commissione esaminatrice per l'individuazione del Coordinatore della Rete bibliotecaria cremonese"

- Nota del Comune di Crema in data 22 maggio 2023 avente ad oggetto "Commissione Coordinatore RBC" nella quale viene confermata la disponibilità della Drssa Moruzzi ad essere membro della Commissione esaminatrice per l'individuazione del Coordinatore della rete bibliotecaria cremonese, in atti

- Curriculum vitae della Dr.ssa Francesca Moruzzi, in atti

**PRE-VERIFICHE
CONTABILI**

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI ESTERNI DI LAVORO AUTONOMO DEL COMUNE DI CREMONA

DETERMINA

DECISIONE

- di nominare i seguenti esperti, quali componenti della Commissione Esaminatrice per la selezione pubblica per il conferimento di un incarico professionale di lavoro autonomo per il ruolo di coordinatore della rete bibliotecaria cremonese:

1. Dott.ssa Maria Chiara Bondioni – Presidente, Direttore del Settore Cultura e Turismo del Comune di Cremona;
2. Dott.ssa Francesca Moruzzi - Componente effettivo, Direttore della Biblioteca di Crema
3. Dr. Vittorio Rizzi - Componente effettivo, Direttore della Biblioteca di Casalmaggiore
4. Drssa Silvia Camisaschi – con ruolo di segretaria verbalizzante, Istruttore Direttivo del Settore Cultura e Turismo del Comune di Cremona

- di dare atto che nessuna spesa è prevista a carico del Bilancio Comunale.

EFFETTI

- La commissione, una volta sottoscritta la dichiarazione di assenza conflitto di interessi, procederà alla valutazione dei curriculum ed eventualmente ad un colloquio volto a verificare il possesso della professionalità richiesta sulle materie attinenti, oggetto del presente incarico.

- Non è prevista la corresponsione di gettoni di presenza ai componenti la Commissione.