



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

855/2023 del 23/05/2023

**OGGETTO** Affidamento di servizio di assistenza e supporto giuridico al prof. Paolo Sabbioni e approvazione della relativa spesa.

**Settore** UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

**Servizio** Servizio Avvocatura e Contratti

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** Atteso che è intenzione dell'Amministrazione perseguire l'obiettivo di affidamento della gestione dell'intera offerta di sosta a pagamento cittadina alla società AEM Cremona Spa;

- MOTIVAZIONE**
- 1) Ravvisata l'opportunità di avvalersi di un servizio di assistenza qualificata da parte di un professionista esperto e specializzato nel settore, al fine di acquisire una valutazione legale in merito agli adempimenti correlati alla fattispecie;
  - 2) Individuato detto professionista nel prof Paolo Sabbioni con studio in Milano in Via San Vincenzo n.12, il quale, all'uopo contattato, ha manifestato la propria disponibilità al riguardo;
  - 3) Visto il preventivo di massima di spesa inoltrato dal professionista nei termini di cui all'allegato schema di disciplinare, che si ritiene congruo avuto riguardo alla complessità della fattispecie oggetto di analisi;
  - 4) Ritenuto pertanto di dar corso alla formalizzazione dell'affidamento e all'approvazione della relativa spesa, stimata in complessivi euro 16.494,40.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Avv.Enrico Cistriani**

Pratica trattata da **Soldani Erika**

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

**NORMATIVA** - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Art. 17 "Esclusioni" del vigente Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi esterni di lavoro autonomo, laddove alla lettera d) esclude dalla sua applicazione le situazioni qualificate come servizi dall' art. 17 del Codice dei Contratti tra i quali quelli di cui al comma 1 , lettera d), punto 2.

**DETERMINA**

- DECISIONE**
- 1) Affida al Prof. Paolo Sabbioni il servizio di assistenza secondo quanto precisato in premessa.
  - 2) Approva lo schema di disciplinare d'incarico allegato al presente atto per farne parte integrante.
  - 3) Approva la spesa stimata in complessivi euro 16.494,40 da corrispondere al suindicato professionista, importo da intendersi al lordo di spese ed oneri fiscali e previdenziali.
  - 4) Il pagamento avrà luogo previa emissione di fattura elettronica ai sensi di legge

**Movimenti contabili:**

| Tipo Movimento              | Esercizio | Capitolo/Articolo  | Piano Finanziario | Soggetto | Movimento | Importo   |
|-----------------------------|-----------|--|-------------------|----------|-----------|-----------|
| U / Impegno                 | 2023      | 2405 SPESE RELATIVE A PARERI E VERTENZE GIUDIZIALI: prestazioni professionali e specialistiche | 1.03.02.11.999    | 13264    |           | 16.494,40 |
| <b>Missione e Programma</b> |           |  | 01 11             |          |           |           |
| <b>CIG</b>                  |           |  |                   |          |           |           |
| <b>CUP</b>                  |           |  |                   |          |           |           |
| <b>Anno di Esigibilità</b>  |           |  | 2023              |          |           |           |
| <b>Centro di Costo</b>      |           |  | N0607 Avvocatura  |          |           |           |

**ALLEGATI** - **disciplinare** (impronta: 890C9897C7568EDE880EFB3A422165CFEE02AFC5EDB659F980DB76DA3FC2EC12)