



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

897/2023 del 29/05/2023

OGGETTO **Trasformazione del rapporto orario di lavoro da 30 a 36 ore settimanali di un dipendente con la qualifica di Assistente Amministrativo di Base a tempo indeterminato presso il Settore Programmazione Progettazione, Mobilità sostenibile, Protezione Civile.**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE Vista la nota dell'8 maggio 2023, protocollo generale numero 36999 del 9 maggio 2023, con la quale un dipendente del Settore Programmazione Progettazione, Mobilità sostenibile, Protezione Civile, chiede la trasformazione del rapporto orario da 30 a 36 ore settimanali ed il parere espresso dal Dirigente del Settore Programmazione Progettazione, Mobilità sostenibile, Protezione Civile e dal Dirigente del Settore Risorse Umane.

MOTIVAZIONE Il dipendente, assunto in data 20 agosto 2007 con il profilo professionale di Operatore (cat. B1) con rapporto di lavoro a tempo indeterminato a 18 ore settimanali, è attualmente in servizio con il profilo professionale di Assistente Amministrativo di Base (cat. B2) e con rapporto orario di lavoro di 30 ore settimanali.

L'incremento richiesto corrisponde ad una spesa aggiuntiva annua di E 2.893,38=

Ritenuto che l'incremento orario risulta utile e necessario ai fini di una proficua organizzazione del Settore di appartenenza.

Si dà atto altresì che:

- la spesa di personale per l'anno 2023 individuata dal Comune di Cremona è pari ad euro 24.017.857,00 risultante dal calcolo della capacità assunzionale di cui all'art. 33, comma 2, del DL 34/2019;

- l'Ente ha registrato un rapporto di spesa di personale (al lordo degli oneri rilessi ed al netto dell'IRAP) da Consuntivo 2021 (approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 29 aprile 2022 con deliberazione n. 18) e media delle entrate correnti (al netto di FCDE) relative agli ultimi 3 rendiconti approvati pari al 25,19%;

- per il Comune di Cremona il valore preventivo per l'esercizio 2023 dato dal rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 24,06%;

- per il Comune di Cremona il valore soglia a consuntivo 2022 del rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi ed a netto dell'IRAP) e entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 27,60%;

- Il Comune di Cremona si colloca al di sotto del valore soglia di riferimento di cui alla Tabella 4 del DM 17.03.2020.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001.

D.Lgs n. 61 del 25 febbraio 2000 e successive modifiche.

CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016 - 2018 artt. 53, 54 e CCNL triennio 2019 -2021 art. 62.

Decreto Legge n. 34/2019 convertito con modificazioni dalla Legge n. 58 del 28 giugno 2019.

Decreto Ministeriale del 17 marzo 2020.

Regolamento per la disciplina del rapporto di lavoro a tempo parziale.

DETERMINA

DECISIONE

Trasforma con decorrenza 1° giugno 2023, il rapporto orario di lavoro da 30 a 36 ore settimanali, dell'Assistente Amministrativo di Base (cat. B2) (come si evince dall'allegato parte integrante, inserito come documentale della pratica), assegnato al Settore Programmazione Progettazione, Mobilità sostenibile, Protezione Civile.

La spesa complessiva di E 2.893,38= trova copertura ai seguenti capitoli di personale:

- per E 1.861,02= cap. 5850
- per E 786,42= cap. 5851
- per E 245,94= cap. 5971/1

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno	2023	5850 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E MANUTENZIONE	1.01.01.01.002	902	2023/927	1.861,02

Missione e Programma	01 06
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2023
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Sub Impegno	2023	5851 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E MANUTENZIONE	1.01.02.01.001		2023/929	786,42
-----------------	------	--	----------------	--	----------	--------

Missione e Programma	01 06
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2023
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Sub Impegno	2023	5971/1 IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO ALLA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E MANUTENZIONE	1.02.01.01.001	15157	2023/1091	245,94
-----------------	------	---	----------------	-------	-----------	--------

Missione e Programma	01 06
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2023
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

ALLEGATI

- Nota con nominativo del dipendente (impronta:
D0BB50ED49F59B779D6621A51099759752F98BFCD65CADECE2EE25E0D34F3E97)