



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

902/2023 del 30/05/2023

**OGGETTO** Interventi di manutenzione ordinaria, presso i fabbricati residenziali del Sistema Abitativo Pubblico del Comune di Cremona. Affidamento dei lavori, discendente da Accordo Quadro, alla ditta C.M.G. Cooperativa Muratori Gussola di Gussola (CR). Approvazione del quadro economico e cronoprogramma della spesa - Contratto Attuativo n. 12 (CUP: D11C23000480004).

**Settore** PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, MANUTENZIONE, MOBILITÀ SOSTENIBILE, PROTEZIONE CIVILE

**Servizio** Servizio sedi Istituzionali, Musei, ERP

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** - Determinazione dirigenziale n. 342 del 10 marzo 2021: "Aggiudicazione, a seguito di procedura negoziata esperita a mezzo della piattaforma Sintel alla ditta La Solidarietà C.M.G. Cooperativa Muratori Gussola di Gussola (CR), dell'Accordo Quadro per l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria edile ed affine degli immobili e aree pubbliche di proprietà del Comune di Cremona destinati ai Servizi Abitativi".

- Il relativo contratto – Protocollo n. 29104 del 27 aprile 2021.

- La Stazione appaltante ha necessità di affidare, negli immobili residenziali di proprietà o in disponibilità del Comune di Cremona e relative pertinenze e manufatti accessori, lavori di manutenzione ordinaria che riguarderanno, a titolo esemplificativo e non esaustivo: lavori di riparazione di pareti, intonaci, coperture, rivestimenti e pavimentazioni, rappezzi di tinteggiatura.

**MOTIVAZIONE** Al fine di poter eseguire gli interventi in oggetto è necessario procedere con l'affidamento dei lavori.

Si rende, pertanto, necessario stipulare il Contratto Attuativo n. 12 con la Ditta C.M.G. Cooperativa Muratori Gussola di Gussola (CR) per tali interventi.

La Ditta effettuerà i lavori applicando sul listino prezzi lo stesso sconto del 26,51% sull'elenco prezzi posto a base di gara, come da offerta presentata.

Per lo svolgimento dei lavori è previsto un importo di € 9.900,00, di cui € 8.750,00 per lavori ed € 250,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre I.V.A al 10% per un totale di € 9.900,00.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente

pag. 1/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Geom. Irina Miletic**

Pratica trattata da **Bassanetti Santina**

provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

La tipologia dell'intervento è prevista nel DUP approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. n. 9 del 27/03/2023.

Il Codice Unico di Progetto (CUP) è il seguente: D11C23000480004.

Il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il seguente: Z903B4CF0A.

Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) relativo è stato verificato ed è risultato regolare – Protocollo INAIL 36764249 del 9 febbraio 2023.

Decreto n. 34859 del 19/05/2021 con il quale il ruolo di Responsabile Unico del procedimento è stato affidato all'arch. Giancarlo Frosi, responsabile della Posizione Organizzativa del Servizio Sedi Istituzionali ed ERP.

Decreto n. 34857 del 19/05/2021 con il quale il ruolo di Progettista è stato affidato all'arch. Giancarlo Frosi, responsabile della Posizione Organizzativa del Servizio Sedi Istituzionali ed ERP.

Decreto n.34860 del 19/05/2021 con il quale il ruolo di Direttore dei lavori è stato affidato all'arch. Giancarlo Frosi, responsabile della Posizione Organizzativa del Servizio Sedi Istituzionali ed ERP, mentre il ruolo di Direttore operativo è stato affidato al geom. Filippo Nespoli.

Sono stati verificati con esito positivo i requisiti di idoneità tecnica e il casellario informatico della ditta.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona 2.

- Articolo 54 "Accordo Quadro", comma 3, del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

- Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare art. 2 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

- D.L. 69/2013 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" convertito nella L. 98/2013 (in particolare art. 31 "Semplificazioni in materia di DURC").

## **DETERMINA**

### **DECISIONE**

Affidare, stipulando il Contratto Attuativo n. 12, gli interventi di manutenzione ordinaria presso i fabbricati residenziali del Sistema Abitativo Pubblico del Comune di Cremona, alla Ditta C.M.G. Cooperativa Muratori Gussola (Partita IVA: 00102300191) con sede in Via Fiume n. 92 a Gussola (CR).

Approvare la spesa complessiva di Euro 9.000,00 (di cui € 8.750,00 per lavori, soggetti al ribasso, ed € 250,00 per oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso) - IVA 10% esclusa), per un totale di € 9.900,00 (IVA 10% inclusa), per le motivazioni sopra indicate, applicando lo stesso ribasso del 26,51% sull'elenco prezzi a base di gara, come da offerta economica presentata in sede di gara per l'Accordo Quadro e figurante quale allegato A) alla Determinazione Dirigenziale n. 342 del 10 marzo 2021, dando atto che l'importo trova riscontro nella tabella in calce.

Approvare i seguenti elaborati che integrano quelli già approvati con la Determinazione Dirigenziale

n. 342 del 10/03/2021 di conclusione dell'Accordo Quadro:

- Fascicolo Tecnico

- Quadro Economico

figuranti quali allegati A) e B) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

## EFFETTI

Per i lavori in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria.

In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a Comune dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola

Gli uffici provvederanno a pubblicare nel sito web istituzionale del Comune di Cremona le informazioni di cui all'art. 1, co. 32° della Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2023	16301 MANUTENZIONE ORDINARIA ERP	1.03.02.09.008	46		9.900,00

<b>Missione e Programma</b>	08 02
<b>CIG</b>	Z903B4CF0A
<b>CUP</b>	D11C23000480004
<b>Anno di Esigibilità</b>	2023
<b>Centro di Costo</b>	N0604 Gestione ERP

**ALLEGATI**

- **A\_Fascicolo tecnico** (impronta:  
C266DE71CF988DA9F8D2BE9DBFDBD9F53E8693BC0975DFA02E1B3C2CA641B39E)
- **B\_Quadro economico** (impronta:  
FB0763AAA42CACA8331DE1EE8CE8E4AC3504C66973B7CB483EFD9A6EA416FF68)