



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

922/2023 del 01/06/2023

OGGETTO	Conclusionone dell'Accordo Quadro n° 10 relativo ai lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria dei componenti in vetro negli immobili e nelle aree pubbliche di proprietà o in disponibilità del Comune di Cremona, destinati ai servizi pubblici, abitativi, scolastici, cimiteriali, sportivi e alle attività istituzionali - opere da vetraio. Affidamento, tramite procedura Sintel, alla ditta Cremona Multiservice di Mohsen Ben Ameer di Cremona.
Settore	PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, MANUTENZIONE, MOBILITÀ SOSTENIBILE, PROTEZIONE CIVILE
Servizio	Servizio sedi Istituzionali, Musei, ERP

IL DIRETTORE

PREMESSE La Stazione Appaltante ha necessità di affidare lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria di componenti in vetro negli immobili e nelle aree pubbliche, comprese le pertinenze e i manufatti accessori, di proprietà del Comune di Cremona destinati ai servizi pubblici, abitativi, scolastici, cimiteriali, sportivi e alle attività istituzionali, compresi gli immobili concessi in uso.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, le lavorazioni previste riguardano: la riparazione o sostituzione di vetri o cristalli, vetrine, porte a vetri o scorrevoli, sportelli, specchi, lastre in materiale termoplastico, applicazione/rimozione di pellicole di sicurezza, nonché altri interventi manutentivi in genere da vetraio, e comunque tutte le lavorazioni rientranti nella categoria OS6 "Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi".

Per una gestione più efficace ed efficiente degli interventi sopra descritti, si ritiene opportuno stipulare un accordo quadro in applicazione dell'art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016.

A tal fine sono stati predisposti i documenti di gara costituiti da: Capitolato Speciale d'Appalto, Schema d'Accordo Quadro, Schema dei contratti attuativi per importi pari o superiori a €. 10.000,00 e le Prime Indicazioni sulla Sicurezza nei cantieri.

La tipologia dell'intervento è prevista nel DUP approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 27/03/2023.

Il valore massimo stimato dei lavori che potranno essere affidati nell'ambito dell'accordo quadro, al lordo del ribasso, ammonta a complessivi €. 148.000,00 (IVA esclusa), di cui €. 140.000,00 per lavorazioni soggette a ribasso e €. 8.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Per l'individuazione dell'affidatario si ritiene di procedere mediante affidamento diretto previa consultazione di tre operatori economici, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 51 della L. 108/2021 per le gare indette entro il 30/06/2023.

Con lettera PG 24407 del 23.03.2023 è stato dato avvio alla procedura di gara sulla piattaforma Sintel (Id 167080592), invitando n. tre ditte.

Entro il termine di scadenza, fissato per il giorno 08.04.2023, è pervenuta un'unica offerta economica (Prot. Sintel ID 1680537290975) della ditta Cremona Multiservice di Mohsen Ben Ameer di Cremona, la quale ha offerto un ribasso del 5% (cinqueper cento) sui prezzi del listino

indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

MOTIVAZIONE

Alla luce di quanto sopra esposto, ritenendo congrua e soddisfacente l'offerta pervenuta dalla ditta Cremona Multiservice, si approva la conclusione dell'accordo quadro per l'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria dei componenti in vetro negli immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Cremona, destinati ai servizi pubblici, abitativi, scolastici, cimiteriali, sportivi e alle attività istituzionali.

L'accordo quadro avrà una durata massima di tre anni dal primo affidamento per un importo totale presunto di € 148.000,00 (IVA esclusa), derivante dalla somma degli importi dei singoli contratti attuativi, comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 8.000,00 al lordo del ribasso del 5% (cinqueper cento) offerto dalla Ditta.

L'impegno delle somme relative ai singoli contratti attuativi avverrà con successive determinazioni dirigenziali in funzione della disponibilità finanziaria.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il seguente: 9724300A36.

Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) relativo è stato verificato ed è risultato regolare – Protocollo INPS 34772888 del 20 febbraio 2023.

I requisiti generali e speciali sono stati verificati con esito positivo a mezzo del sistema FVOE di ANAC (ex AVCPass).

Con Decreto n.4366 del 18/01/2022 il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento è stato affidato all'arch. Giancarlo Frosi, responsabile della Posizione Organizzativa del Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP.

Con Decreto n.4381 del 18/01/2022 il ruolo di Progettista è stato affidato all'arch. Giancarlo Frosi, responsabile della Posizione Organizzativa del Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP,

Con Decreto n.4404 del 18/01/2022 il ruolo di Direttore dei Lavori è stato affidato all'arch. Giancarlo

Frosi, responsabile della Posizione Organizzativa, mentre il ruolo di Direttore Operativo è stato affidato all'arch. Marta Bodini del Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e s.m.i..

- Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.

- Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

- D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art.31 "Semplificazioni in materia di DURC").

DETERMINA

DECISIONE

Approvare la conclusione del 10° Accordo Quadro relativo manutenzione ordinaria e straordinaria dei componenti in vetro negli immobili e nelle aree pubbliche di proprietà o in disponibilità del Comune di Cremona, destinati ai servizi pubblici, abitativi, scolastici, cimiteriali, sportivi e alle attività istituzionali - opere da vetraio, individuando, a seguito di procedura negoziata esperita a mezzo della piattaforma Sintel, la ditta Cremona Multiservice di Mohsen Ben Ameer (Partita IVA 01666390198), con sede legale in Via Persico 195 a Cremona quale aggiudicataria della conclusione, alle condizioni dell'offerta presentata e figurante quale allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Approvare gli elaborati tecnici dell'Accordo Quadro relativo ai lavori in oggetto, di seguito elencati:

- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Schema di Accordo Quadro;
- Schema dei contratti attuativi per importi pari o superiori a € 10.000,00;
- Prime indicazioni sulla sicurezza nei cantieri; rispettivamente allegati al presente atto alle lettere B - C - D ed E, per farne parte integrante e sostanziale.

L'Accordo Quadro concluso avrà una durata massima di tre anni dal primo contratto attuativo e un importo presunto massimo di Euro di € 148.000,00 (I.V.A. di esclusa), comprensivo di oneri di sicurezza pari ad Euro 8.000,00 (I.V.A. esclusa), al lordo del ribasso del 5% (cinqueper cento) offerto dalla Ditta.

Con successivi atti, in funzione della disponibilità finanziaria, verranno impegnati gli importi relativi ai singoli contratti attuativi.

Dare pertanto atto che il presente atto non comporta movimenti contabili.

EFFETTI

- L'impegno delle somme relative ai singoli Contratti Attuativi avverrà con successive Determinazioni Dirigenziali in funzione della disponibilità finanziaria.

- Gli Uffici del Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità sostenibile e Protezione Civile procederanno alla stipula del contratto con la Ditta affidataria nel rispetto delle disposizioni del vigente Regolamento contrattuale del Comune di Cremona.

- In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge.

- Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

- I pagamenti saranno effettuati secondo le modalità indicate nello schema di Accordo Quadro approvato quale allegato C) al presente atto.

- La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

- I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.
- L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni 5 regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.
- Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.
- Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.
- La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.
- La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende valersi della presente clausola.

ALLEGATI

- **A_Offerta** (impronta: E9AA6CE470C998398C926529E5450AE56BCA15FC73A684764F778559F3E1D150)
- **B_Capitolato speciale di appalto** (impronta: 340DED9101FA2F363D20654FEEFABA2C64AA428AA83FE7C276DA77C2F3C678AF)
- **C_Schema accordo quadro** (impronta: 8C807407A812AC1D178CB762605A793B1AF444A9C00DC97CB8098E65C5441CB7)
- **D_Schema contratto attuativo** (impronta: 4D11979130D2F53AF160F192357478D77009A4A616360BF8CF03B3BA8D85F0D8)
- **E_Prime indicazioni sicurezza** (impronta: B8CFD33CAEFED1B9495CEC966F2625CC93414358E8AC663186F8A4D7EF52451B)