



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

936/2023 del 06/06/2023

OGGETTO

Costituzione del Fondo per il potenziamento degli uffici comunali e il riconoscimento degli incentivi al personale dipendente dedicato alla gestione delle entrate tributarie del Comune – anno 2022, a seguito dell'entrata in vigore dell'art. 1, comma 1091, della Legge 30 dicembre 2018 n. 145. Approvazione della spesa e relativa liquidazione dell'incentivo al personale dipendente

Settore

SETTORE RISORSE UMANE

Servizio

Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE

Deliberazione di Giunta Comunale n. 172 del 9 ottobre 2019 – immediatamente eseguibile: “Approvazione del Regolamento incentivi anti evasione relativo agli accertamenti IMU e TARI.”

L'articolo 2 del Regolamento sopra indicato stabilisce che:

1. Per il raggiungimento degli obiettivi previsti nell'articolo 1 del presente Regolamento è istituito apposito Fondo incentivante.

2. Il Fondo incentivante è alimentato dalle seguenti fonti di entrate riscosse nell'anno precedente a quelle di riferimento, così come risultanti dal conto consuntivo approvato:

a. il 5% delle riscossioni, ivi comprese quelle coattive, relative ad atti di accertamento Imu e Tari, indipendentemente dall'anno di notifica dei suddetti atti di accertamento;

b. il 5 % delle riscossioni, ivi comprese quelle coattive, relative ad atti di accertamento Imu e Tari notificati dall'ente col supporto di società esterne non concessionarie dell'attività di accertamento;

3. Ferme restando le modalità di alimentazione del Fondo, in sede di predisposizione del bilancio di previsione si tiene conto delle riscossioni, da calcolarsi con le percentuali di cui al comma precedente, realizzate nell'anno precedente a quello in cui è predisposto il bilancio di previsione. In alternativa, la stima delle risorse che alimenteranno il Fondo può essere operata sulla base degli importi relativi al recupero dell'evasione Imu e Tari iscritti nel bilancio di previsione precedente a quello di costituzione del Fondo. La quantificazione definitiva delle risorse confluite nel Fondo si determina con riferimento alle riscossioni di cui al comma precedente certificate nel bilancio consuntivo approvato nell'anno di riferimento.

L'articolo 3 del citato Regolamento stabilisce che:

1. La ripartizione del Fondo tra quota da destinare al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e quota da destinare al riconoscimento del trattamento accessorio al personale dipendente è stabilita annualmente, in sede di predisposizione del bilancio di previsione e, per il primo anno di applicazione, in occasione della delibera di variazione dello stesso, su proposta del dirigente del Settore Entrate, in considerazione delle effettive necessità di potenziamento delle risorse strumentali del Settore Entrate.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1177/2022 del 25 luglio 2022: “Costituzione del fondo per le risorse decentrate da destinare al personale non dirigente per l'anno 2022”.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1761/2022 del 26 ottobre 2022: "Rideterminazione del Fondo risorse decentrate Area dirigenza anno 2022 – Imputazione incentivi per il recupero dell'evasione fiscale /IMU-TARI) Legge 145/2018".

Richiamata la deliberazione Giunta Comunale n. 274/2022 avente oggetto: "Contratto Collettivo integrativo per il personale non dirigente del Comune di Cremona - Parte economica 2022: autorizzazione alla sottoscrizione".

Richiamata la deliberazione Giunta Comunale n. 275/2022 avente oggetto: "Contratto Collettivo Integrativo per il personale dirigente del Comune di Cremona per l'anno 2022: autorizzazione alla sottoscrizione".

Richiamato altresì, la deliberazione n. 19/2021 della Sezione delle Autonomie della Corte dei conti che ha confermato la possibilità di riconoscere al personale dipendente addetto al recupero dell'evasione IMU-TARI l'incentivo previsto dalla legge, anche nel caso di approvazione del bilancio di previsione dell'Ente entro il termine eventualmente differito rispetto a quello del 31 dicembre dell'anno precedente ordinariamente previsto dal TUEL.

Considerato che il termine ultimo di approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 è stato prorogato al 31 maggio 2023 e che il Consiglio Comunale con deliberazione n. 14 del 27 marzo 2023 approvava il bilancio di previsione 2023-2025 del Comune di Cremona.

Vista la relazione del Direttore del Settore Economico Finanziario – Entrate del 31 maggio 2023 ad oggetto "Costituzione del fondo per il potenziamento degli uffici comunali e il riconoscimento degli incentivi al personale dipendente dedicato alla gestione delle entrate tributarie del Comune – anno 2022".

MOTIVAZIONE

Alla luce di quanto esposto in premessa, vista la relazione del Direttore del Settore Economico Finanziario – Entrate che da evidenza della ricognizione circa le somme da trasferire al Fondo per il potenziamento degli uffici comunali e di quelle che confluiscono nel Fondo per il riconoscimento degli incentivi al personale dipendente dedicato alla gestione delle entrate tributarie del Comune (IMU-TARI), è necessario approvare la costituzione e del Fondo e liquidare la spesa relativa al riconoscimento degli incentivi al personale dipendente dirigente e non dirigente.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione

dirigenziale.

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Visto il Decreto Sindacale (Protocollo n. 12902 del 14 febbraio 2023) ad oggetto "SOSTITUZIONE TEMPORANEA D'INCARICO DI FUNZIONI DIRIGENZIALI IN CASO DI ASSENZA TEMPORANEA, IMPEDIMENTO O CONFLITTO DI INTERESSI DEL DIRIGENTE" ed in particolare, con riferimento al Dott. Paolo Viani, tra i destinatari del presente provvedimento in quanto Direttore del Settore Economico Finanziario - Entrate, l'individuazione, tra i possibili incaricati di sostituzione temporanea, del Dott. Fabio Scio, Direttore del Settore Risorse Umane. Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- art. 1, comma 1091, della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di bilancio dello Stato).
- Deliberazione Giunta Comunale n. 172 del 9 ottobre 2019 – immediatamente eseguibile: "Approvazione del Regolamento incentivi anti evasione relativo agli accertamenti IMU e TARI." Deliberazione n. 19/2021 della Sezione delle Autonomie della Corte dei conti.

DETERMINA

DECISIONE

Approvare il prospetto figurante quale allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale nel quale è quantificato in via definitiva il Fondo in oggetto e la sua destinazione al potenziamento degli uffici comunali e al riconoscimento degli incentivi al personale dipendente, dirigente e non dirigente, dedicato alla gestione delle entrate tributarie del Comune – anno 2022.

Approvare, per l'anno 2022, la somma complessiva di euro 144.475,07, comprensiva del Fondo per il potenziamento degli uffici comunali, pari a euro 57.790,03, e del Fondo per il riconoscimento degli incentivi al personale dipendente, dirigente e non dirigente, dedicato alla gestione delle entrate tributarie del Comune, pari a euro 86.685,04 (al lordo degli oneri a carico Ente e Irap); tale somma da ripartire tra il personale interessato per un importo di euro 65.521,67 (al netto di oneri a carico Ente e Irap) in base alle quote indicate nel prospetto allegato B) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (escluso dalla pubblicazione perchè contenente dati personali).

Dare atto che la somma di euro 57.790,03, relativa alla costituzione del Fondo per il potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali, funzionale all'ammodernamento e all'accrescimento dell'efficienza degli uffici del Servizio Entrate e degli altri Servizi dell'Ente coinvolti nell'attività di recupero dell'evasione IMU e TARI, sarà impegnata con specifici provvedimenti di spesa adottati dal Settore competente (capitoli di PEG 36090 - 36092); tali capitoli di PEG saranno integrati con successive variazioni al bilancio di previsione 2023-2025 (annualità 2023).

Dare atto che la somma di euro 86.685,04 (al lordo degli oneri a carico Ente e Irap) è imputata ai capitoli di PEG: 3799 (retribuzioni) - 3798 (contributi) – 3797/1 (Irap) – 3807/1 (Irap), come da tabella in calce.

EFFETTI

La spesa destinata ai dipendenti pari ad euro 65.521,67 (al netto di oneri a carico Ente e Irap) sarà imputata alle risorse decentrate variabili del relativo fondo dell'anno 2022.

Per effetto del presente atto, le retribuzioni di risultato del personale con qualifica dirigenziale, del personale incaricato di posizione organizzativa e del restante personale interessato saranno oggetto di bilanciamento secondo la vigente disciplina pattizia aziendale.

Si procederà dunque successivamente al calcolo delle quote di correlazione da applicare ai dipendenti interessati, per l'anno 2022, nonché alla loro liquidazione eventualmente al netto dell'importo risultante dalla correlazione.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno	2023	3799 RETRIBUZIONI ACCESSORIA FONDO TRIBUTI	1.01.01.01.002	185	2023/753	51.000,00
	Missione e Programma		01 03			
	CIG					
	CUP					
	Anno di Esigibilità		2023			
	Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2023	3799 RETRIBUZIONI ACCESSORIA FONDO TRIBUTI	1.01.01.01.002	185		14.521,58
	Missione e Programma		01 03			
	CIG					
	CUP					
	Anno di Esigibilità		2023			
	Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2023	3798 CONTRIBUTI SOCIALI PER LA RETRIBUZIONE ACCESSORIA FONDO TRIBUTI	1.01.02.01.001	185	2023/752	15.594,14
	Missione e Programma		01 03			
	CIG					
	CUP					
	Anno di Esigibilità		2023			
	Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2023	3797/1 IRAP SU RETRIBUZIONE ACCESSORIA FONDO TRIBUTI	1.02.01.01.001	185		4.200,00
	Missione e Programma		01 03			
	CIG					
	CUP					
	Anno di Esigibilità		2023			
	Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2023	3807/1 IRAP SU RETRIBUZIONI SERVIZIO FINANZIARIO	1.02.01.01.001	15157	2023/1086	1.369,32
	Missione e Programma		01 03			
	CIG					

CUP	
Anno di Esigibilità	2023
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

ALLEGATI

- **allegato A) incentivo tributi 2022.pdf** (impronta:
4CEAA691D27DA3A461978B4C1F2924C859E8C29ABCFD9717DF00371D8BBA55A3)
- **allegato B) riparto incentivo tributi 2022.pdf** (impronta:
FBD571E7E0A3612F876A79FAE890BB63DB0DB2FE804D73A6256996095327EDE9)