



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1193/2023 del 17/07/2023

OGGETTO Progetto di Corpo Europeo di Solidarietà "V@AWE II"- n. 2022-2-IT03-ESC51-VTJ-00009694: conferimento incarico di prestazione occasionale alla dott.ssa Vicari Giada per lo svolgimento di attività di mediazione interculturale e accompagnamento all'integrazione a favore dei volontari stranieri coinvolti nel progetto periodo 17 luglio- 31 dicembre 2023.

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio Progetti e Risorse

IL DIRETTORE

PREMESSE Determinazione Dirigenziale n. 2023/773 del 15/05/2023 a oggetto: "Progetto di Corpo Europeo di Solidarietà "V@WE II" - n. 2022-2-IT03-ESC51-VTJ-00009694: accertamento del finanziamento comunitario e approvazione parziale della spesa".

Determina Dirigenziale n. 2023/1009 del 16/06/2023 a oggetto: "Approvazione della graduatoria di professionisti disponibili a svolgere attività di lavoro autonomo nell'ambito del Servizio Civile Universale, Garanzia Giovani e Leva Civica – misura servizio civile regionale, gestiti dal Servizio Progetti e Risorse per l'anno 2023

Nell'ambito del progetto ESC di cui alla Determinazione Dirigenziale sopracitata è obbligatoria la presenza di una figura che svolga funzioni di mediatore/trice interculturale e accompagnamento all'integrazione nel contesto di riferimento a favore dei volontari europei coinvolti nel progetto.

MOTIVAZIONE Per le attività di cui in premessa, non è possibile ricorrere a professionalità interne all'Ente; la figura individuata, oltre a una buona conoscenza della lingua inglese, deve avere una specifica preparazione ed esperienza nell'ambito giovanile e interculturale;

Il Servizio Progetti e Risorse dispone di graduatoria valida per l'anno 2023 di professionisti disponibili a svolgere attività di lavoro autonomo nell'ambito del Servizio Civile Universale approvata con Determina Dirigenziale n. 2023/1009 del 16/06/2023 a oggetto: "Approvazione della graduatoria di professionisti disponibili a svolgere attività di lavoro autonomo nell'ambito del Servizio Civile Universale, Garanzia Giovani e Leva Civica – misura servizio civile regionale, gestiti dal Servizio Progetti e Risorse per l'anno 2023.

Nel subelenco A) della citata graduatoria, riferito all'ambito promozione, progettazione e gestione dello SCU e nello specifico nell'ambito della mediazione interculturale e supporto ai volontari, risultano in posizione utile i professionisti Dr. De Sario Giuseppe e, a seguire, la Dr.ssa Salvatore Goria Anna che, interpellati, hanno manifestato il loro diniego all'incarico di che trattasi.

In posizione immediatamente successiva nella graduatoria risulta posizionata la Dr.ssa Giada Vicari, che da curriculum All.A) dispone di formazione specifica in materia di accompagnamento ai volontari stranieri nonché di esperienza nell'ambito richiesto: la stessa ha manifestato la sua disponibilità.

Si dà atto che:

- per le attività di che trattasi si è fatto ricorso ad incarico professionale esterno poiché, per la realizzazione delle attività sopra descritte, il Servizio Progetti e Risorse, ha verificato che all'interno del Comune di Cremona non sono presenti figure qualificate adeguate a svolgere tale tipo di

intervento.

- la professionista è stata individuata mediante procedura comparativa ai sensi art. 4 del Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni di lavoro autonomo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 234 del 29 dicembre 2011 e successivamente modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 50 del 4 aprile 2013 e n. 222 del 19/10/2022.

Il conferimento dell'incarico avviene con contratto di prestazione occasionale ai sensi dell'art. 2222 del Codice civile.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

L'incarico è contenuto nel Programma degli Incarichi per l'anno 2023, a seguito di integrazione dello stesso approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 22/05/2023 che riporta nello specifico:

Area risorse e servizi di staff
Unità Direzionale Segretario Generale:
scheda prog. n. 1

Progetto Servizio Civile Universale, Servizio Civile Digitale, Servizio Civile Ambientale, Leva Civica e Garanzia Giovani: per il 2023 sono stati presentati 20 progetti e 9 programmi con la richiesta di 281 volontari, tra i quali ben 47 con minori opportunità (bassa scolarità e difficoltà economiche) e 3 Neet (non impegnati in formazione e lavoro). Altri 3 progetti per 50 Neet sono stati attivati nel 2022 e si concluderanno nel 2023. I progetti prevedono sia attività obbligatorie sia forme di supporto ai volontari, che sono state inserite nei progetti allo scopo di renderli più adatti alla situazione dei giovani candidati. In considerazione del fatto che in questi ultimi anni sono risultati sempre più numerosi i giovani volontari con fragilità di vario tipo, che spesso necessitano di un supporto personalizzato o del coinvolgimento in iniziative atte a stimolarne la crescita e la partecipazione attiva, si prevedono le seguenti attività, che necessitano di apporti esterni da parte di professionalità specifiche, non disponibili all'interno del nostro Ente: 1. supporto alla progettazione e al monitoraggio dei progetti 2023-2024; 2. sostegno educativo ai giovani volontari con minori opportunità; 3. percorso base di formazione digitale rivolto ai volontari con particolari fragilità e scarsa dimestichezza con gli strumenti informatici.

È stata verificata l'impossibilità oggettiva di utilizzare altre risorse umane interne all'ente non essendo presente nel Comune di Cremona una figura professionale qualificata e idonea a svolgere le attività sopra descritte; si è deciso, pertanto, di affidare un incarico di natura professionale alla dott.ssa Vicari Giada che, da curriculum, è in possesso di requisiti professionali e specialistici conformi al servizio richiesto ed è compresa nell'elenco di professionisti predisposto dal Servizio Progetti e Risorse pubblicato ai sensi di legge.

La professionista non è dipendente pubblica e il conferimento dell'incarico avviene con contratto di prestazione occasionale ai sensi dell'art. 2222 del Codice civile.

Si dà atto dell'avvenuta verifica dell'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità dell'incarico per conflitto, anche potenziale, di interessi previste dalla normativa vigente (All. B al presente atto).

Decreto del Segretario Generale dell'01/03/2021 a oggetto: "Conferimento, ai sensi dell'art.14 del CCNL 21 maggio 2018, dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa del "Servizio Progetti e Risorse", dal 1° marzo 2021 al 28 febbraio 2024 al dipendente Sig. Daniele Gigni".

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153

“Servizio economico finanziario”;

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Delibera di Giunta n. 14 del 2014 recante "Codice di comportamento del Comune di Cremona".
- Circolare Ministero della Funzione pubblica n. 5/2006 del 21 dicembre 2006
- Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 "Legge Finanziaria" 2008, Articolo 3, commi da 54 a 57
- Legge 6 agosto 2008 n. 133 di conversione del D.L. 112 del 25 giugno 2008, art. 46.
- Legge 122 del 2010 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica
- Decreto Legislativo n. 192 del 9 novembre 2012 relativo alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali.
- Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali esterni di lavoro autonomo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 234 del 29 dicembre 2011, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 4 aprile 2013 e n. 222 del 19 ottobre 2022.
- Linee Operative di PEG 2023 - 2025 per la parte relativa agli incarichi di lavoro autonomo.
- D.Lgs. 30-3-2001 n. 165, art. 7, e s. m. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

DETERMINA

DECISIONE

- 1) Conferisce alla Dr.ssa Giada Vicari l'incarico di prestazione occasionale ai sensi dell'art. 2222 del Codice civile e seguenti per attività di mediazione interculturale accompagnamento all'integrazione a favore dei volontari stranieri ESC del progetto “V@AWE II”- n. 2022-2-IT03-ESC51-VTJ-00009694, così come descritto in premessa;
- 2) dà atto che costituiscono parti integranti e sostanziali del presente atto: Allegato A) curriculum vitae dell'incaricata, allegato B) dichiarazione mancanza conflitto d'interessi, allegato C) Disciplinare di Incarico;
- 3) dà atto che l'attività sarà svolta nel periodo tra il 17 luglio e il 31 dicembre 2023 alle condizioni di cui al disciplinare di incarico Allegato C) per un compenso onnicomprensivo di Euro 698,00= + Euro 2,00 per marche da bollo e per un totale di Euro 700,00=, al lordo della ritenuta di acconto del 20% prevista dalle legge per le prestazioni occasionali;
- 4) approva la spesa complessiva di Euro 700,00= per l'incarico di prestazione occasionale a favore della Dr.ssa Giada Vicari, secondo quanto previsto dal disciplinare d'incarico Allegato C) al presente atto.
- 5) dà atto che la spesa trova finanziamento nell'accertamento n. 2023/436 cap. 2170

pag. 4/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Costanza Polloni**
Pratica trattata da **Polloni Costanza**

6) dà atto che gli importi indicati trovano riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

La Dr.ssa Giada Vicari prenderà accordi con il referente del progetto del Servizio Progetti e Risorse sulle modalità di svolgimento dell'incarico.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2023	28047 PROGRAMMA ERASMUS +: prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	1.03.02.11.999	52324		700,00
		Missione e Programma	06 02			
		CIG				
		CUP				
		Anno di Esigibilità	2023			
		Centro di Costo	**03 Rilevato in liquidazione			

ALLEGATI

- **All. A) CV Vicari Giada** (impronta: F309D4E6E8CC1DC63623500AD239926176DBF22BC823BDFB9ED1E7A2E72B95)
- **All. B) Vicari dichiarazione mancanza incompatibilità svolgimento incarico** (impronta: 5305F4F10BF26EAE6270D4916C728357FC899841BA05797E679F71572F068092)
- **All. C) Disciplinare Vicari** (impronta: F35F489914D2FA1710B384F021822CC3813124AC3C360CA2EC81C43D0A8EE128)