



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1211/2023 del 19/07/2023

OGGETTO Affidamento diretto alla ditta Reverse S.r.l. di Gallarate (VA) della fornitura di vestiario con personalizzazione per il Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sostenibile, Protezione Civile e per il gruppo comunale di Protezione Civile del Comune di Cremona.

Settore SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Servizio SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 27 Febbraio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto "Costituzione del Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile (GCVPC), riconoscimento dell'associazione, approvazione dell'atto costitutivo e del relativo regolamento".
2. A seguito della costituzione del gruppo comunale dei Volontari di Protezione Civile, nonché della riorganizzazione del Settore di Protezione Civile del Comune di Cremona di Cremona e tenuto conto che l'aggiornamento del Piano di Protezione Civile ha reso necessario l'inserimento di due profili di coordinamento "SINDACO" e "ASSESSORE", è necessario provvedere alla fornitura del seguente abbigliamento:
n. 33 Divise complete e comprese di DPI per Volontari di Protezione Civile;
n. 10 Divise per i dipendenti del Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sostenibile, Protezione Civile.
3. La fornitura degli articoli componenti le divise di servizio per il "GCPC" e dipendenti del Settore di Protezione Civile, devono presentare le caratteristiche tecniche ed estetiche dei singoli prodotti, nonché le certificazioni, se previste, conformi alla D.D.G. del 27 Ottobre 2000, n°26523 "Individuazione dei colori e delle caratteristiche tecniche delle divise e degli automezzi appartenenti alle organizzazioni di volontariato di protezione civile in Regione Lombardia".

MOTIVAZIONE

1. Per affidare la fornitura di cui in premessa, si è proceduto a pubblicare una richiesta di offerta sulla piattaforma telematica Sintel (id n. 171662816), invitando la società Reverse S.r.l. di Gallarate (VA), individuata previo confronto informale di tre preventivi richiesti a ditte specializzate nel settore della fornitura di divise di Protezione Civile.
2. Ritenuta equa l'offerta tecnico economica presentata dal concorrente, si procede all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1), lettera b) del D.Lgs 36/2023.
3. Si precisa che l'affidamento in oggetto non presenta carattere transfrontaliero certo in relazione all'entità della spesa, luogo di esecuzione del contratto, inesistenza di precedenti contestazioni da parte di soggetti comunitari.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SECCHI TANIA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Martinelli Monica**
Pratica trattata da **Martinelli Monica**

della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

E' stato acquisito il Codice Identificativo Gara (Smart CIG): ZC23BE4C64.

Report Sintel contenente riepilogo procedura.

E' stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC): Protocollo INAIL_39044623 del 12/06/2023 che risulta regolare.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Decreto Legislativo n. 36/2023 in particolare l'articolo 50, comma 1, lettera b) ai sensi del quale: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;..."

DETERMINA

DECISIONE

1. Affida alla ditta Reverse S.r.l. con sede legale a Gallarate (VA) in via F.lli Bronzetti, 35 (C.F. 03018460158 - Partita IVA 01889280127) la fornitura di vestiario con personalizzazione per il Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sostenibile, Protezione Civile e per il gruppo comunale di Protezione Civile del Comune di Cremona, per una spesa di Euro 23.844,92 oltre IVA 22% per un totale di Euro 29.090,80 alle condizioni dell'offerta economica del 10/07/2023 (allegato A).
2. La spesa di cui trattasi trova riscontro nella tabella riportata in calce al presente provvedimento.
3. Rinvia l'attribuzione dei centri di costo alla liquidazione della fattura.

EFFETTI

1. Il contratto con l'operatore economico sarà formalizzato a mezzo di scrittura privata.
2. La ditta dovrà provvedere alla fornitura delle divise, anche con consegne ripartite, presso gli uffici comunali entro 60 giorni lavorativi dalla data di ricevimento della distinta taglie.
3. In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 la ditta, assumerà con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopraccitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, così come identificati nella comunicazione da allegarsi in sede di sottoscrizione, costituisce causa di risoluzione del contratto.
4. La ditta sarà altresì tenuta in conformità alle vigenti disposizioni a comunicare tempestivamente

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SECCHI TANIA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Martinelli Monica**
Pratica trattata da **Martinelli Monica**

all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

5. La liquidazione avverrà dietro presentazione di regolari fatture, entro trenta giorni dalla data di ricezione delle stesse previa verifica di conformità contrattuale e di regolarità contributiva.

6. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 311 del 21/12/2022 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

2. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

3. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2023	16430 SPESE PER GRUPPO PROTEZIONE CIVILE: altri beni di consumo	1.03.01.02.004	52341		29.090,80
Missione e Programma			11 01			
CIG			ZC23BE4C64			
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			

ALLEGATI

- **Allegato A) Offerta economica** (impronta:
C65FA6592C15C1E9FC9E60F8E6FE588D7B4F524F2E91EF64DF1178956F0E2B35)