



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1234/2023 del 21/07/2023

OGGETTO Affidamento diretto alla ditta Dueper Design s.n.c di Girardi Gilberto & Scotti Daniele per la realizzazione dei Quaderni del Capacity Building inerenti il Saper fare liutario tradizionale cremonese (CIG ZD33BF6A5E).

Settore SETTORE CULTURA E TURISMO
Servizio UNESCO e ufficio amministrativo cultura

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Il Ministero per i Beni e le Attività culturali e per il turismo, oggi Ministero della Cultura, ha concesso, a valere sui fondi della Legge del 20 febbraio 2006, n.77 "Misure speciali di tutela e fruizione dei siti e degli elementi italiani di interesse culturale, paesaggistico e ambientale, inseriti nella 'lista del patrimonio mondiale' posti sotto la tutela dell'UNESCO", un contributo di Euro 100.000,00 al Comune di Cremona per la realizzazione del progetto "Il valore di un mestiere artigiano: trasmissione ed etica del saper fare liutario cremonese".
2. Il Ministro per i Beni e le Attività culturali e per il turismo, con decreto del 10 agosto 2020 al n.400, ha disposto l'assegnazione al Comune di Cremona del contributo richiesto con la presentazione del progetto "Il valore di un mestiere artigiano: trasmissione ed etica del saper fare liutario cremonese" a valere sull' Esercizio Finanziario 2019, capitolo 7305 (registrato in data 25 agosto 2020 dalla Corte dei Conti al n. 1785). L' assegnazione del contributo è stata comunicata con nota n. 15449 del 22 novembre 2020, acquisita al protocollo generale del Comune in data 23 novembre 2020 al n. 75859.
3. Con determinazione dirigenziale 2228/2021 del 26 novembre - Rideterminazione dell'accertamento del contributo, concesso dal Ministero per i Beni e le Attività culturali e per il turismo per il progetto "Il valore di un mestiere artigiano: trasmissione ed etica del saper fare liutario cremonese", per diversa esigibilità della spesa- si è proceduto a rideterminare l' accertamento del contributo.

MOTIVAZIONE

1. Il progetto "Il valore di un mestiere artigiano: trasmissione ed etica del saper fare liutario cremonese" prevedeva in una delle sue azioni, l' azione 3 dedicata al "Coinvolgimento della comunità", la partecipazione della comunità alle sessioni del Piano di Salvaguardia dell' Elemento UNESCO "Saper fare liutario tradizionale cremonese" organizzate dall' Ufficio per l' UNESCO del Comune, di concerto con il Ministero della Cultura e con la collaborazione del Museo del Violino nonché la realizzazione dei quaderni del Capacity Building.
2. Per la realizzazione dei quaderni è stata individuata, per la provata competenza in materia, la ditta Dueper Design s.n.c di Girardi Gilberto & Scotti Daniele di Cremona.
3. Il preventivo della ditta Dueper Design s.n.c di Girardi Gilberto & Scotti Daniele allegato A e parte integrante del presente atto, acquisito al protocollo generale dell' Ente al n. 57906 in data 18 luglio 2023, è stato considerato congruo.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Nembi Fabio**
Pratica trattata da **Nembi Fabio**

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- La ditta Dueper Design s.n.c di Girardi Gilberto & Scotti Daniele risulta regolare con gli adempimenti contributivi I.N.P.S. e I.N.A.I.L. come dichiarato nel Documento di Regolarità Contributiva (DURC) del 22/05/2023 protocollo INAIL_38719519.

- Il codice identificativo gara (CIG) assegnato all'affidamento previsto per la ditta è CIG-ZD33BF6A5E

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici", art 50, comma 1, lettera b)

DETERMINA**DECISIONE**

1. 1. di affidare alla ditta Dueper Design s.n.c di Girardi Gilberto & Scotti Daniele , Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01540270194 , con sede a CREMONA, in via Cicognara, 12 la realizzazione dei quaderni del Capacity Building per un importo pari a euro 4.000,00 (comprensivo di IVA al 22% pari ad euro 721,31), come da allegato A parte integrante del presente atto - CIG:ZD33BF6A5E.

2. di impegnare la spesa di Euro 4.000,00 così come riportata nella tabella dei 'Movimenti contabili'.

EFFETTI

1. L'efficacia dell'affidamento è subordinata all'accertamento e alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, nonché all'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, come previsto dalla vigente normativa in materia.

2. Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2023	13833 INIZIATIVE CULTURALI STRAORDINARIE: altri beni di consumo	1.03.01.02.999	38372		4.000,00
Missione e Programma			05 02			
CIG			ZD33BF6A5E			
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			N0814 Distretto Culturale e Liuteria			

ALLEGATI

- **Preventivo Dueper** (impronta:
85686DF020A5018F7E9B0E2CF46E1A90189FFDCC6ACE88247EFA06E632EF9CB2)

pag. 4/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Nembi Fabio**
Pratica trattata da **Nembi Fabio**