



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA  
Settore Politiche Sociali

## **Accordo per la definizione e il versamento della quota sociale per l'anno --- riferita al Programma di Residenzialità Leggera attivo presso l'alloggio di via Mosconi n. 13**

TRA LE SEGUENTI PARTI

- il **Settore Politiche Sociali del Comune di Cremona** (C.F./P.IVA 00297960197) con sede in Corso Vittorio Emanuele II n. 42
- la **sig.ra --** (C.F. --) residente a -- (CR) in via -- n. --

### **PREMESSO CHE**

- il Comune di Cremona ha aderito al “Protocollo di intesa con l’Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Cremona e l’Azienda Sociale del Cremonese per la realizzazione di Programmi di Residenzialità Leggera”
- il Comune di Cremona ha messo a disposizione per tale finalità il proprio alloggio sito in via Mosconi n. 13 al piano terreno, sostenendone le spese per la fornitura delle utenze domestiche oltre che la copertura degli interventi manutentivi a carico dell'inquilino
- presso l'alloggio sono stati attivati tre Programmi di Residenzialità Leggera
- la normativa regionale di riferimento prevede la definizione di una quota sociale, a carico del beneficiario o del comune di residenza, quando il beneficiario non sia in condizione di provvedervi, finalizzata alla copertura delle spese per l'attivazione dei programmi di residenzialità leggera non riconducibili ai servizi di natura sanitaria

### **SI CONCORDA**

- nel definire la quota sociale per l'anno --- per un importo mensile pari a Euro --- (---/00)
- che la quota sociale è dovuta a partire dal mese di -- e fino al mese di ---
- che il versamento della quota sociale dovrà avvenire a cadenza mensile nelle seguenti modalità:

bonifico bancario intestato a “COMUNE DI CREMONA – TESORERIA”

IBAN IT 68 Y 05034 11400 000000103327

Staff per l'accesso ai Servizi Sociali (Po.I.S.) e all'Abitare  
Settore Politiche Sociali del Comune di Cremona  
C.so Vittorio Emanuele II n° 42 - 26100 CREMONA

mail: [staff.abitare@comune.cremona.it](mailto:staff.abitare@comune.cremona.it)

Coordinatore:  
Ass. Soc. Paolo Ungari

*Responsabile del procedimento:*

**Direttore del Settore Politiche Sociali**

**Eugenia Dott.ssa Grossi**

*politichesociali@comune.cremona.it*



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA  
Settore Politiche Sociali

Banco BPM spa – agenzia n. 8 – via Ghinaglia n. 53 – Cremona

Causale “Quota sociale Programma Residenzialità Leggera sig.ra --- – mese di ...”

- che la quota sociale riferita all’annualità successiva sarà oggetto di successivo Accordo, nelle more del quale sarà comunque dovuto il versamento della quota sociale, per un importo mensile corrispondente a quello concordato per l’anno ---
- che il versamento della quota sociale non sarà più dovuto in caso di interruzione del Programma di Residenzialità Leggera attestato dai servizi territoriali competenti
- che in caso di difficoltà nel versamento della quota sociale il beneficiario dovrà rivolgersi al comune di residenza cui copia del presente Accordo è inviata per conoscenza
- che per ogni necessità di chiarimento o segnalazione in merito al presente Accordo è possibile fare riferimento ai contatti sotto riportati

Luogo e data

Cremona, \_\_\_\_\_

Letto e sottoscritto

la Sig.ra ---

---

per il comune di Cremona

Il Direttore

Eugenia Dott.ssa Grossi

Direttore del Settore Politiche Sociali

Staff per l’accesso ai Servizi Sociali (Po.I.S.) e all’Abitare  
Settore Politiche Sociali del Comune di Cremona  
C.so Vittorio Emanuele II n° 42 - 26100 CREMONA

mail: [staff.abitare@comune.cremona.it](mailto:staff.abitare@comune.cremona.it)

Coordinatore:  
Ass. Soc. Paolo Ungari

*Responsabile del procedimento:*

**Direttore del Settore Politiche Sociali**

**Eugenia Dott.ssa Grossi**

*politichesociali@comune.cremona.it*