



# Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Sport, Provveditorato,  
Economato

Cremona, 7 luglio 2023

**N. Prot. Gen.**

**Oggetto:**

Affidamento diretto, previa richiesta di offerta, della realizzazione del progetto sociale per il controllo dei Colombi Urbani

Spett.le

**ACQUIRENTI APS**

Invio tramite la piattaforma telematica Sintel

Si invita Codesta Spett.le ditta a presentare la propria migliore offerta per la realizzazione di un Progetto sociale per il controllo e contenimento dei Colombi Urbani mediante la somministrazione di mangime sterilizzante.

Per l'espletamento della presente procedura, il Comune di Cremona si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), accessibile dall'indirizzo <http://www.ariaspa.it>.

L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dalla presente lettera di invito, dai manuali elaborati da Aria spa per l'utilizzo della piattaforma di sintel, scaricabili dal sito <http://www.ariaspa.it>

**Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui ai Manuali e la documentazione di gara, prevale quanto disposto da quest'ultima.**

Per la richiesta di informazioni sull'uso del Sistema, i concorrenti potranno contattare l'Help Desk raggiungibile al numero verde 800.116.738.

Normativa: art. 50 comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023.

Si precisa che il presente affidamento non presenta carattere transfrontaliero certo in relazione all'entità dell'importo, del luogo di esecuzione e per inesistenza di precedenti contestazioni da parte di soggetti comunitari.

Oggetto dell'appalto

Oggetto della presente richiesta di offerta è la realizzazione di un progetto sociale per il controllo dei colombi urbani. Con riferimento a quanto sopra, si specifica quanto segue.

La presenza abituale del Colombo di città (Columbia Livia) nei centri urbani, ed in particolare la sua sovrappopolazione, ha delle conseguenze negative anche e soprattutto verso gli stessi animali, che a seguito dell'esplosione demografica che li interessa, sono costretti a vivere in situazioni del tutto lontane da quelle che normalmente sono determinate in natura, ed è causa di degrado dei monumenti storici nonché di problemi igienico-sanitari per la popolazione; il guano dei colombi costituisce un substrato favorevole alla crescita di funghi che in presenza di umidità, batteri e spore, attaccano i monumenti erodendoli ed il colombo può essere pericoloso per l'uomo sia indirettamente, perché ospita parassiti, ad esempio le zecche, sia direttamente

Settore Sport, Provveditorato ed Economato  
Piazza S. Maria Zaccaria, 6C – 26100 Cremona  
Tel. 0372/407241  
Fax 0372/407296

*Responsabile procedimento:  
Dott.ssa Tania Secchi*



# Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Sport, Provveditorato,  
Economato

attraverso le deiezioni, che possono contenere diversi microrganismi i quali diffondendosi nell'ambiente possono contaminare alimenti o superfici con le quali le persone vengono a contatto. Il rischio di trasmissione di patologie (zoonosi) cresce all'aumentare della concentrazione dei colombi nell'ambiente, perché aumenta la quantità di deiezioni presenti.

Al fine di ridurre quindi la pressione numerica delle popolazioni di colombi che insistono in ambiente urbano è indispensabile pianificare un sistema integrato di contenimento con lo scopo di individuare ed analizzare tutte le misure necessarie, fisiche e chimiche, per raggiungere gli obiettivi; interventi circoscritti e limitati nel tempo rischiano di essere inefficaci ed inutilmente dispendiosi.

Vista l'attuale significativa presenza di colombi nella città di Cremona, si rende necessario ed urgente avviare un piano di contenimento della popolazione di *Columbia Livia* domestica che deve quindi prevedere la pianificazione di una strategia di azioni complementari e finalizzate a riportare le colonie all'interno di un valore-soglia compatibile con l'ambiente

Sottolineando che il piano di controllo ha come fine l'abbassamento della soglia di colombi presenti e non la cruenta eradicazione totale, gli obiettivi saranno quelli di informare i cittadini in merito ai concetti fondamentali di ecologia e dinamica delle popolazioni, in merito ai rischi derivanti dalla densità di colombi ed alla necessità di evitarne la proliferazione attiva, di fornire indicazioni teoriche focalizzate ad impedire l'accesso e la riproduzione nelle aree di proprietà. E' prevista la produzione di apposito materiale informativo in merito alle attività in programma ed alle caratteristiche del fenomeno, che la ditta incaricata dovrà realizzare in collaborazione con l'Amministrazione Comunale.

## **Obiettivi del progetto:**

Nell'ambito della risposta multifattoriale, dando seguito alle risultanze scientifiche in materia ed all'esperienza di altre città, occorre prevedere interventi di natura farmacologica attraverso la distribuzione di cibo trattato con farmaco sterilizzante. L'uso di farmaci capaci di controllare la riproduzione dei colombi, oltre a non comportarne l'uccisione bensì una "sterilizzazione temporanea", si rivela interessante anche per quanto riguarda la dinamica della popolazione, poiché permette agli animali sterilizzati di esercitare competizione per lo spazio ed il cibo e può essere gestito in modo tale da contenere il numero dei colombi urbani.

Il controllo farmacologico della riproduzione dei colombi urbani sarà attuato mediante l'impiego di farmaco antifecondativo, a base di nicarbazina, in una dose e per un periodo adeguato a contenere le nascite. Ovistop è la specialità medicinale, contenente questo principio attivo, utilizzato in medicina veterinaria ed autorizzato all'immissione in commercio dal Ministero della Salute. ( A.I.C. n. 103570014). Il prodotto dovrà essere acquistato per nostro conto, per una spesa complessiva di € 13.860,00= escluso IVA ex art. 15 del Dpr 633/72, da fornire in due tranche presso una sede del Comune di Cremona e custodito in un magazzino comunale.

Settore Sport, Provveditorato ed Economato  
Piazza S. Maria Zaccaria, 6C – 26100 Cremona  
Tel. 0372/407241  
Fax 0372/407296

*Responsabile procedimento:*  
*Dott.ssa Tania Secchi*



# Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Sport, Provveditorato,  
Economato

## Attività e requisiti minimi richiesti:

I servizi oggetto dell'appalto, da affidare a corpo, si articolano nel modo seguente:

Sviluppo progetto sociale	Costo stimato
Monitoraggio iniziale+Elaborazione del Progetto operativo	€ 0,00
Diagnosi e 2 ricette veterinarie	€ 120,00
Reclutamento e formazione del personale	€ 1.632,00
Distribuzione di Ovistop (circa un'ora, per min. 6 punti di distribuzione al giorno, per 5 giorni alla settimana nel periodo convenuto) in due tranches	€ 5.256,00
Controllo delle attività in corso d'opera per le 2 tranches	€ 2.880,00
Monitoraggio finale +relazione tecnica	€ 1.440,00
2 forniture placebo	€ 240,00
Totale	€ 11.568,00
Iva 22%	€ 2.544,96
Fornitura di Ovistop (quantità presunta 60 confezioni) escluso IVA ex art. 15 dpr 633/72 in due tranches distinte	€ 13.860,00
Importo totale comprensivo IVA	€ 27.972,96

il servizio prevede la collaborazione con l'Ente appaltante al fine di programmare e realizzare attività di informazione e sensibilizzazione della cittadinanza con particolare riferimento alle azioni da intraprendere presso le abitazioni private.

**Importo a base d'appalto: € 27.972,96** comprensivo di IVA in regime forfettario e di cui € 13.860,00 escluso IVA ex art. 15, suddiviso su due annualità (13.972,96€ sul 2023, 14.000,00€ sul 2024)

## Durata dell'affidamento

Il servizio in argomento avrà durata 12 mesi, con inizio non appena completato l'iter procedurale, presumibilmente dal 24 Luglio 2023. Si prevede la somministrazione di mangime sterilizzante per 8 mesi ed una fase di placebo della durata di 4 mesi.

## Modalità di presentazione dell'offerta:

Settore Sport, Provveditorato ed Economato  
Piazza S. Maria Zaccaria, 6C – 26100 Cremona  
Tel. 0372/407241  
Fax 0372/407296

Responsabile procedimento:  
Dott.ssa Tania Secchi



## Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Sport, Provveditorato,  
Economato

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire alla Stazione Appaltante nelle modalità di seguito descritte, entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 12,00 del giorno 14 luglio 2023**, pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di partecipazione e dell'offerta economica dell'impresa concorrente, secondo le indicazioni di seguito riportate. Ai fini della valida partecipazione alla procedura in discorso, l'impresa concorrente dovrà, pena esclusione dalla procedura medesima, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma Sintel contenente l'offerta in tutte le sue parti.

Il Comune di Cremona avrà la facoltà di sospendere, revocare o chiudere la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare l'offerta.

### **Contenuto della "Busta A – Documentazione amministrativa"**

Nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare i seguenti documenti:

- istanza di partecipazione alla gara, redatta utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione (di cui all'allegato A) alla presente), completa di tutte le indicazioni richiestee sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della stessa o da suo procuratore.

### **Contenuto della "Busta B - Offerta economica"**

Nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica IVA esente. Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica, il concorrente dovrà caricare nell'apposito campo "Allegato Offerta Economica", una relazione, firmata digitalmente, contenente la descrizione del progetto proposto.

### **Norme finali:**

Pagamento corrispettivi: entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Le spese contrattuali saranno interamente a carico dell'aggiudicatario.

Obblighi dell'appaltatore nei confronti dei lavoratori dipendenti: in caso di aggiudicazione l'appaltatore si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nell'esecuzione delle prestazioni

Settore Sport, Provveditorato ed Economato  
Piazza S. Maria Zaccaria, 6C – 26100 Cremona  
Tel. 0372/407241  
Fax 0372/407296

Responsabile procedimento:  
Dott.ssa Tania Secchi



# Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Sport, Provveditorato,  
Economato

costituenti oggetto del presente appalto, condizioni normative e contributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro, applicabile alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si esegue l'appalto, nonché le condizioni risultanti dalle successive modificazioni ed integrazioni ed, in genere, da ogni altro contratto collettivo applicabile nella località che per la categoria venga successivamente stipulato. I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche nel caso che la stessa non sia aderente alle Associazioni stipulanti o receda da esse.

Trasparenza e Tracciabilità: l'operatore economico Aggiudicatario e gli operatori economici coinvolti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti sono tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 3 della Legge 136/2010, dall'art. 17 della legge 55/1990 ed assumono l'obbligo, all'atto della stipula del contratto relativo al proprio affidamento, ad inserire negli eventuali successivi contratti di subaffidamento la presente clausola per la trasparenza e la tracciabilità. Si ricorda che per "filiera delle imprese" – ai sensi dell'art. 6 co. 3 del D.L. n. 187/2010 nonché degli indirizzi espressi in materia dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nella determinazione n. 4 del 7/7/2011 – si intende il complesso di tutti i soggetti che intervengono a qualunque titolo (anche con rapporti negoziali diversi da quelli di appalto e subappalto, indipendentemente dalla loro collocazione nell'ambito dell'organizzazione imprenditoriale – nel ciclo di realizzazione delle opere. Sono pertanto ricompresi in essa tutti i soggetti che abbiano stipulato subcontratti legati al contratto principale da una dipendenza funzionale, pur riguardando attività collaterali.

Verifica dei requisiti nei confronti degli aggiudicatari provvisori: la stazione appaltante procederà alla verifica dei requisiti dichiarati. Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo, la stazione appaltante procederà alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Ulteriori obblighi e responsabilità dell'aggiudicataria: L'aggiudicataria è l'esclusiva responsabile del rispetto di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale delle maestranze addette all'esecuzione del servizio oggetto del presente affidamento. L'aggiudicataria dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e dagli accordi sindacali integrativi, nonché rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci. E' fatto carico alla stessa di dare piena attuazione, nei riguardi del personale utilizzato, agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie e ad ogni altra disposizione contrattuale o normativa prevista. L'aggiudicataria è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatisi nell'esecuzione dell'appalto, derivanti da cause di qualunque natura ad essa imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a proprio completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di alcun compenso da parte dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 *Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici*, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "*Codice di comportamento dei dipendenti del Comune*" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 311 del 21/12/2022 – entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune – sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione. L'aggiudicatario si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia *in loco* che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

Settore Sport, Provveditorato ed Economato  
Piazza S. Maria Zaccaria, 6C – 26100 Cremona  
Tel. 0372/407241  
Fax 0372/407296

Responsabile procedimento:  
Dott.ssa Tania Secchi



# Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Sport, Provveditorato,  
Economato

Inoltre ai sensi del DLGSL n. 165/2001, Art. 53, comma 16-ter. I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

L'operatore aggiudicatario si impegna ad osservare gli obblighi derivanti dal "Patto etico per la qualità e la tutela del lavoro negli appalti, servizi e forniture del Comune di Cremona" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 297 del 19/12/2018. È fatto in proposito espresso riferimento al "Protocollo d'intesa per la qualità e la tutela del lavoro negli appalti, servizi e forniture del Comune di Cremona" - in seguito per brevità "Patto etico", sottoscritto in data 21/12/2018 con CGIL - Cremona, CISL Asse del Po e UIL e acquisito al n.112 di Prot. Generale del Comune di Cremona in data 21 gennaio 2019 (approvato con deliberazione di Giunta Comunale 297/94984 del 19/12/2018 in atti del Comune di Cremona), al fine di rendere vincolanti nei confronti dell'affidatario le prescrizioni in esso contenute. Il testo del patto etico è consultabile sul sito del Comune di Cremona al link:

<https://www.comune.cremona.it/servizionline/attiamministrativi/dettaglio-deliberazione-giunta/369323>  
e con la presentazione dell'istanza a partecipare l'Impresa dichiarerà di averne preso visione, impegnandosi a accettarne e rispettarne il contenuto.

L'operatore economico accetta il Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici del Comune di Cremona, approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 16/05/2018 e allegato alla presente lettera di invito, e si impegna ad accettarne le prescrizioni.

Rettifiche ed integrazioni: eventuali integrazioni o rettifiche alla documentazione di gara saranno tempestivamente comunicate ai soggetti invitati a partecipare alla gara.

Comunicazioni: tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante ed operatori economici si intendono validamente ed efficacemente rese tramite la funzionalità di Sintel "Comunicazioni della procedura".

Dove ottenere ulteriori informazioni: Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a Comune di Cremona per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura". Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione dovranno essere segnalati alla stazione appaltante, scrivendo al seguente indirizzo email: [monica.martinelli@comune.cremona.it](mailto:monica.martinelli@comune.cremona.it).

#### Informativa privacy:

Il Comune di Cremona è impegnato nel rispetto dei principi sanciti in particolare dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Settore Sport, Provveditorato ed Economato  
Piazza S. Maria Zaccaria, 6C – 26100 Cremona  
Tel. 0372/407241  
Fax 0372/407296

Responsabile procedimento:  
Dott.ssa Tania Secchi



# Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Sport, Provveditorato,  
Economato

Per quanto attiene al presente procedimento, il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cremona (nella persona del Sindaco pro tempore, legale rappresentante), con sede in Cremona - piazza del Comune, 8 – telefono 0372.4071 – PEC: [protocollo@comunedicremona.legalmail.it](mailto:protocollo@comunedicremona.legalmail.it)

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati:

[responsabile.protezionedati@comune.cremona.it](mailto:responsabile.protezionedati@comune.cremona.it)

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico e per gli adempimenti previsti dalle norme di legge e di regolamento richiamate.

Il trattamento dei dati si svolge prevalentemente presso il Comune di Cremona ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente designati come Responsabili del trattamento. Il trattamento dei dati avviene per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità, anche mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati, osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale autorizzato al trattamento o da eventuali persone autorizzate per occasionali operazioni di manutenzione sui sistemi, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Tipologia e natura dei dati trattati: dati anagrafici e identificativi - dati relativi allo svolgimento di attività economiche – dati giudiziari - dati relativi ad istruzione e qualifiche professionali – dati relativi ad iscrizione in albi - dati relativi all'adempimento di obbligazioni – dati relativi alla situazione patrimoniale, reddituale e fiscale.

## **Conferimento dei dati**

Il mancato conferimento dei dati necessari non consente il proseguimento dell'istruttoria ed il perfezionamento della procedura in essere.

## **Periodo di conservazione**

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, ("principio di limitazione della conservazione" e "principio della minimizzazione dei dati") e in base alle scadenze previste dalle norme di legge; l'insieme delle norme che regolano la materia impone la conservazione dei dati per un periodo non inferiore a dieci anni.

## **Destinatari dei dati**

I dati conferiti saranno oggetto di ordinamento, registrazione ed archiviazione presso il Comune di Cremona; potranno essere oggetto di interconnessione e raffronto con altre amministrazioni certificanti, al fine della verifica delle dichiarazioni rese, nonché comunicati a prestatori di servizi autorizzati allo svolgimento di attività ausiliarie rispetto al servizio erogato.

**Processi decisionali automatizzati**: non esistenti

## **Diritti dell'interessato**

Gli interessati, al verificarsi delle ipotesi previste dalla normativa, possono richiedere al Titolare del trattamento:

- l'accesso ai dati personali trattati
- la rettifica o la cancellazione degli stessi
- la limitazione del trattamento che li riguarda
- l'opposizione al trattamento
- l'esercizio del diritto alla portabilità dei dati.

**E' inoltre fatto salvo il diritto dell'interessato di proporre reclamo alla competente autorità di controllo.**

Settore Sport, Provveditorato ed Economato  
Piazza S. Maria Zaccaria, 6C – 26100 Cremona  
Tel. 0372/407241  
Fax 0372/407296

Responsabile procedimento:  
Dott.ssa Tania Secchi



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

Settore Sport, Provveditorato,  
Economato

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cinzia Vuoto.

Allegati:

- A) modello istanza di partecipazione alla gara
- B) Patto di integrità in materia di contratti pubblici del Comune di Cremona

Distinti saluti.

p.IL DIRETTORE DEL SETTORE  
SPORT, PROVVEDITORATO ED ECONOMATO  
(dott.ssa Tania Secchi)

(firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 445/2000 e del Dlgs 82/2005)

---

# Report della Procedura Richiesta di offerta per l'affidamento della realizzazione del progetto sociale per il controllo dei Colombi Urbani n. 171757960 effettuata da Comune di Cremona

## Sommario

Configurazione della Procedura .....	1
Partecipanti alla Procedura .....	3
Riepilogo Offerte .....	3
Proposta di Aggiudicazione .....	4
Registro di controllo .....	4
Comunicazioni di Procedura .....	5

## Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

### *Informazioni generali sulla Procedura*

<i>Id Procedura</i>	171757960
<i>Nome Procedura</i>	Richiesta di offerta per l'affidamento della realizzazione del progetto sociale per il controllo dei Colombi Urbani
<i>Descrizione Procedura</i>	
<i>Codice Gara</i>	ComuneCremona_2022_025
<i>Destinatari</i>	No
<i>Num. Protocollo</i>	1955405
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	90923000-3 - Servizi di disinfestazione
<i>Inclusione delle offerte sopra la base d'asta:</i>	Le offerte sopra la base d'asta sono incluse

<i>Responsabile Unico del Procedimento</i>	Tania Secchi
<i>Nome Ente</i>	Comune di Cremona
<i>Informazioni sul tipo di Procedura</i>	
<i>Tipo di Procedura</i>	Affidamento diretto previa richiesta di preventivi
<i>Somministrazione</i>	No, quantitativi ed o importi sono definiti
<i>Modalità offerta economica?</i>	Valore economico
<i>Base dell'asta</i>	27.972,96000 EUR
<i>Opzione proroga (mesi)</i>	-
<i>Opzione rinnovo (mesi)</i>	-
<i>Opzione rinnovo (importo)</i>	-
<i>Modalità di acquisizione</i>	Acquisto
<i>Mesi modalità di acquisizione</i>	12
<i>Informazioni sulle tempistiche della Procedura</i>	
<i>Data di avvio della Procedura</i>	venerdì 7 luglio 2023 11.55.45 CEST
<i>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</i>	venerdì 14 luglio 2023 12.00.00 CEST

### **Tabella 1. Requisiti della procedura**

<b>Nome</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Tecnico / Informativo</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Punteggio tecnico</b>	<b>Formato</b>	<b>Valori</b>
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
Documentazione Amministrativa	Si prega di allegare l'istanza di partecipazione alla gara, redatta sul modello facsimile allegato A), fir-	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	mata digitalmente.					
Allegato all'offerta economica	Si prega di caricare una relazione, firmata digitalmente, contenente la descrizione del progetto proposto.	Economico	Libero		Allegato	

## Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

**Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa**

<i>Ragione sociale</i>	ACQUIRENTI APS
<i>Login</i>	user_305147
<i>Indirizzo e-mail</i>	acquirenti@pec.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	02990140309
<i>Indirizzo</i>	via Cavour, 18, 33100 UDINE (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0461080465

## Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

**Tabella 3. Riepilogo delle offerte**

<i>Id Offerta</i>	1689249948401
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	ACQUIRENTI APS
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	giovedì 13 luglio 2023 14.05.48 CEST
<i>Prezzo offerto</i>	27.970,00000 EUR

<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

## Proposta di Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di aggiudicazione della Procedura.

### Tabella 4. Responsabile di procedimento

<i>Nome</i>	Secchi Tania
<i>Login</i>	user_7035
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Cremona (00297960197)
<i>Indirizzo email</i>	gare.sintel.economato@comune.cremona.it
<i>Num. telefono</i>	0372407241

### Tabella 5. Fornitore proposto per l'aggiudicazione della procedura.

<i>Nome</i>	ACQUIRENTI APS
<i>Login</i>	user_305147
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	ACQUIRENTI APS (02990140309)
<i>Indirizzo email</i>	acquirenti@pec.it
<i>Num. telefono</i>	0461080465
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	L'offerta presentata è congrua.

## Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

### Tabella 6. Registro di controllo

<b>Data</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Testo</b>
venerdì 14 luglio 2023 12.04.01 CEST	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura Richiesta di offerta per l'affidamento della realizzazione del progetto sociale per il controllo dei Colombi Urbani (ID 171757960) è iniziata.
venerdì 14 luglio 2023 12.03.59 CEST	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1689249948401) della Procedu-

<b>Data</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Testo</b>
		ra Richiesta di offerta per l'affidamento della realizzazione del progetto sociale per il controllo dei Colombi Urbani (ID 171757960) è stata accettata con la seguente motivazione: .
venerdì 14 luglio 2023 12.02.54 CEST	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_305147 sulla Procedura con ID 171757960 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
venerdì 14 luglio 2023 12.00.09 CEST	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura Richiesta di offerta per l'affidamento della realizzazione del progetto sociale per il controllo dei Colombi Urbani (ID 171757960).
giovedì 13 luglio 2023 14.05.48 CEST	Invio Offerta	L'offerente ACQUIRENTI APS ha inviato con successo un'offerta nel Mercato Richiesta di offerta per l'affidamento della realizzazione del progetto sociale per il controllo dei Colombi Urbani (ID 171757960).
venerdì 7 luglio 2023 11.55.55 CEST	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato Richiesta di offerta per l'affidamento della realizzazione del progetto sociale per il controllo dei Colombi Urbani (ID 171757960).
venerdì 7 luglio 2023 11.55.46 CEST	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato (ID 171757960). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

## Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.