

OGGETTO **Intervento di bonifica amianto con rimozione completa della coibentazione delle tubazioni dell'impianto di riscaldamento nel piano interrato dell'archivio comunale presso l'Istituto Ala Ponzone Cimino. Affidamento trasloco delle scaffalature alla Ditta Agliardi Traslochi s.r.l. di Brescia. Approvazione della relativa spesa. CUP: D17H22000950002.**

Settore PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, MANUTENZIONE, MOBILITÀ SOSTENIBILE, PROTEZIONE CIVILE

Servizio Servizio Edilizia Scolastica, Sportiva e Cimiteriale

IL DIRETTORE

- PREMESSE**
1. Il Comune di Cremona, con l'intento di perseguire l'azione di rimozione di materiali contenenti amianto presso edifici di proprietà, ha partecipato al Bando di Regione Lombardia approvato con Decreto n. 29 del 7 gennaio 2021 "Approvazione del bando per l'assegnazione di contributi agli Enti Locali per la rimozione di manufatti contenenti amianto da edifici pubblici e la loro sostituzione", presentando undici progetti per l'edizione 2021 e quattro progetti per l'edizione 2022.
 2. Determinazione Dirigenziale n. 167 del 9 febbraio 2022: "Bando di Regione Lombardia per l'assegnazione di contributi agli Enti Locali per la rimozione di manufatti contenenti amianto da edifici pubblici e loro sostituzione. Accertamento contributo".
 3. Determinazione Dirigenziale n. 1012 del 28 giugno 2022: "Accertamento del Contributo Regionale per la rimozione di manufatti contenenti amianto da edifici pubblici e la loro sostituzione (CUP: D17H22000950002 – D17H22000930002)".
 4. Determinazione Dirigenziale n. 1178 del 26 luglio 2022: "Accertamento del contributo regionale per la rimozione di manufatti contenenti amianto da edifici pubblici e loro sostituzione – edizione 2022 – scorrimento graduatoria (CUP: D17H22000960002 – D17H22000940002)".
 5. Determinazione Dirigenziale n. 243 del 13 febbraio 2023: "Rideterminazione del contributo regionale per la rimozione di manufatti contenenti amianto da edifici pubblici relativo all'anno 2022. CUP: D17H22000950002-D18C21000100002-D18B21000410002-D17H22000940002-D17H22000960002-D18G21000030002-D18B21000380002-D18H21000160002-D18H21000190002-D18C21000090002-D17H22000930002-D18H21000170002-D18H21000200002-D18B21000400002-D18G210000200002".
 6. Determinazione Dirigenziale n. 681 del 27 aprile 2023: "Rimozione di manufatti contenenti amianto da edifici pubblici e loro sostituzione. Accertamento del contributo di Regione Lombardia – CUP: D18G21000020002-D17H22000940002-D17H22000950002-D17H22000960002".

- MOTIVAZIONE**
1. L'intervento in oggetto (CUP D17H22000950002) prevede la bonifica da amianto con rimozione completa della coibentazione delle tubazioni dell'impianto di riscaldamento nel piano interrato ad uso "archivio comunale" presso l'Istituto Ala Ponzone Cimino, sito in Via Gerolamo da Cremona n. 19, e la successiva posa di nuovo strato isolante in lana minerale sulle tubazioni con finitura in pvc.
 2. Per poter procedere con i lavori sopra specificati, si rende necessario affidare il trasloco di

alcune scaffalature e faldoni presenti nei locali interessati (Fase 1); successivamente, a lavori ultimati, scaffalature e faldoni dovranno essere riposizionati nel posto originario con altro trasloco (Fase 2).

3. Per l'esecuzione dei traslochi nelle due fasi indicate, con nota trasmessa tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) in data 19 luglio 2023 - Protocollo n. 58329, è stato chiesto un preventivo alla Ditta Agliardi Traslochi s.r.l. di Brescia, specializzata in tali servizi e ritenuta efficiente e capace, che si è resa immediatamente disponibile.

4. Con nota in data 20 luglio 2023 – Protocollo n. 58505, la Ditta Agliardi Traslochi s.r.l. di Brescia ha presentato un preventivo pari ad Euro 3.750,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 4.575,00, di cui:

- Euro 2.000,00 oltre IVA 22% per complessivi Euro 2.440,00 riferiti alla Fase 1;
- Euro 1.750,00 oltre IVA 22% per complessivi Euro 2.135,00 riferiti alla Fase 2.

5. Ritenuta congrua l'offerta presentata dalla Ditta Agliardi Traslochi s.r.l. di Brescia, si ritiene di affidare alla stessa i traslochi in oggetto, approvando la relativa spesa complessiva di Euro 4.575,00 (IVA 22% inclusa).

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il Codice Unico di Progetto (CUP) è il seguente: D17H22000950002.

Il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il seguente: ZA73C117B8.

Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) è stato verificato ed è risultato regolare – Protocollo INPS_36385213 del 12 giugno 2023 (scadenza 10 ottobre 2023).

Decreto in data 14 giugno 2022 (Protocollo n. 44031) con il quale il Direttore del Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sostenibile, Protezione Civile ha nominato l'Arch Simona Mella quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

Dichiarazione sull'insussistenza di cause ostative a ricoprire l'incarico di RUP in data 1° agosto 2023 – Protocollo n. 61770.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

Decreto Legge 69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella Legge 98/2013 (in particolare, art. 31 "Semplificazioni in materia di DURC").

Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".

Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.

DETERMINA

DECISIONE

1. Affidare i traslochi (Fase 1 e Fase 2) di scaffalature e faldoni presenti nell' "archivio comunale" presso l'Istituto Ala Ponzzone Cimino, sito in Via Gerolamo da Cremona n. 19, interessato ai lavori di bonifica da amianto con rimozione completa della coibentazione delle tubazioni dell'impianto di riscaldamento nel piano interrato, alla Ditta Agliardi Traslochi s.r.l. (P.I.: 03045160177), con sede in Via Isonzo n. 17 – Brescia, per l'importo complessivo di Euro 3.750,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 4.575,00.

2. Approvare, pertanto, la spesa complessiva di Euro 4.575,00, dando atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1. Per la fornitura in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria.
2. In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.
3. La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.
4. I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.
5. L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.
6. Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza di situazioni impeditive.
7. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.
8. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.
9. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
----------------	-----------	-------------------	-------------------	----------	-----------	---------

pag. 4/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Favalli Geom. Giovanni**
Pratica trattata da **Turrini Ilaria**

U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2023	37439 RIMOZIONE MANUFATTI CONTENENTI AMIANTO ARCHIVIO APC - CUP D17H22000950002 - (SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE)	2.02.01.09.003	39372		4.575,00
Missione e Programma			04 02			
CIG			ZA73C117B8			
CUP			D17H22000950002			
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			**01 Non rilevante CdC			