

OGGETTO **Rideterminazione della spesa, per l'anno 2023, per il pagamento dei canoni di locazione, commissioni tecniche e bancarie dei Pos Bancomat, installati presso le biglietterie del Museo Civico e del Museo Archeologico.**

Settore SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Servizio SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

IL DIRETTORE

PREMESSE Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2097 del 30 novembre 2022, esecutiva ai sensi di legge ed avente per oggetto: "Determinazione della spesa presunta, per l'anno 2023, per il pagamento dei canoni di locazione, commissioni tecniche e bancarie dei Pos Bancomat installati presso le biglietterie del Museo Civico e del Museo Archeologico.

Richiamata altresì la determinazione dirigenziale n. 997 del 15 giugno 2023, esecutiva ai sensi di legge ed avente per oggetto: "Integrazione della spesa, per l'anno 2023, per il pagamento delle commissioni bancarie sugli incassi attraverso i Pos Bancomat, installati presso il Museo Civico.

Viste le fatture relative ai canoni di locazione e delle commissioni tecniche nonché gli estratti conto delle commissioni bancarie, inviate da Banco BPM Spa, a tutto il 2° trimestre 2023.

MOTIVAZIONE Presso le biglietterie del Museo Civico e del Museo Archeologico sono installati n. 2 pos bancomat, per gli incassi dei biglietti di ingresso alle strutture.

Il Banco BPM spa invia trimestralmente le fatture relative ai canoni di locazione dei pos nonché le commissioni tecniche e bancarie, calcolate sugli importi incassati attraverso tali dispositivi.

Con determinazione dirigenziale n. 2097 dell'11 novembre 2022 era stata finanziata una spesa complessiva, per l'anno 2023 di €. 946,64= Iva compresa, così suddivisa:

- per €. 512,40= per canoni di locazione;
- per €. 20,00= per commissioni tecniche
- per €. 170,00= per le commissioni bancarie relative al pos installato presso il Museo Civico;
- per €. 234,24= per canoni di locazione;
- per €. 5,00= per commissioni tecniche
- per €. 5,00= per le commissioni bancarie, relative al pos installato presso il Museo Archeologico.

Con successivo atto veniva integrata per €. 90,00= la spesa per il pagamento delle commissioni bancarie sugli incassi tramite pos bancomat presso il Museo Civico, che ha determinato una spesa complessiva di €. 1.036,64= Iva compresa.

Vista la spesa sostenuta a tutto il 2° semestre 2023, si ritiene opportuno integrare la somma di €. 1.036,64 di ulteriori €. 250,00=, rideterminando pertanto una spesa complessiva presunta, per l'anno 2023, di €. 1.286,64= Iva compresa.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Per questa tipologia di spesa non è prevista l'emissione del Codice Identificativo di Gara.

Il Banco BPM spa è in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi e retributivi (durc - prot. INPS_36263957 Data richiesta 04/06/2023 Scadenza validità 02/10/2023

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Art. 15 del Decreto Legge 179/2012;

- Art. 61 e successivi del Regolamento di Contabilità attualmente in vigore;

DETERMINA

DECISIONE

Ridetermina in complessivi €. 1.286,64=Iva compresa, la spesa presunta, per l'anno 2023, per il pagamento dei canoni di locazione, delle commissioni tecniche e bancarie, calcolate in percentuale sulle riscossioni effettuate, relativi ai pos bancomat installati presso il Museo Civico ed Archeologico, da corrispondere al Banco BPM Spa con sede a Milano -via F. Meda n. 4 -Codice Fiscale: 09722490969 e partita Iva: 10537050964

Dà atto che la suddetta somma di €. 1.286,64= Iva compresa è così suddivisa:

- per €. 512,40=per canoni di locazione;
 - per €. 60,00= per commissioni tecniche;
 - per €. 460,00= per commissioni bancarie;
- relative al pos bancomat installato presso il Museo Civico;
- per €. 234,24= per canoni di locazione;
 - per €. 5,00= per commissioni tecniche;
 - per €. 15,00= per commissioni bancarie
- relativa al pos bancomat installato presso il Museo Archeologico.

Dà atto altresì che la stessa è, per €. 946,64=Iva compresa, già contenuta nel finanziamento di cui alla determinazione dirigenziale n. 2097 del 30 novembre 2023 (imp. 23/450-23/451-23/452-23/453-23/454-23/455), per €. 90,00= già contenuta nel finanziamento di cui alla determinazione dirigenziale n. 997 del 15 giugno 2023 (imp. 23/2298), mentre la restante somma di 250,00= trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

La Tesoreria Comunale rassegna trimestralmente le commissioni bancarie per la gestione degli incassi tramite bancomat e carta di credito, per le quali chiede il rimborso.

Movimenti contabili:

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SECCHI TANIA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **LIVRINI PAOLA**
Pratica trattata da **Livrini Paola**

| Tipo Movimento | Esercizio | Capitolo/Articolo | Piano Finanziario | Soggetto | Movimento | Importo |
|---------------------------------------|------------------|---|--------------------------|-----------------|------------------|----------------|
| U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA | 2023 | 3820 SPESE D'UFFICIO PER IL SERVIZIO ECONOMATO: servizi finanziari | 1.03.02.17.001 | 44049 | | 40,00 |
| Missione e Programma | | | 01 03 | | | |
| CIG | | | | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | 2023 | | | |
| Centro di Costo | | | N0801 Museo Civico | | | |
| U / Integrazione | 2023 | 3820 SPESE D'UFFICIO PER IL SERVIZIO ECONOMATO: servizi finanziari | 1.03.02.17.002 | 4 | 2023/2298 | 200,00 |
| Missione e Programma | | | 01 03 | | | |
| CIG | | | | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | | | | |
| Centro di Costo | | | N0801 Museo Civico | | | |
| U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA | 2023 | 3820 SPESE D'UFFICIO PER IL SERVIZIO ECONOMATO: servizi finanziari | 1.03.02.17.002 | 4 | | 10,00 |
| Missione e Programma | | | 01 03 | | | |
| CIG | | | | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | 2023 | | | |
| Centro di Costo | | | N0802 Museo Archeologico | | | |