

OGGETTO Affidamento diretto alla Rising Società Cooperativa di Bergamo per il servizio di pulizia per ripristino lucernari Palazzetto Sport di Cremona e per la fornitura di pannelli oscuranti da utilizzare presso la stessa struttura sportiva.

Settore SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Servizio SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

IL DIRETTORE

PREMESSE 1- Il Palazzetto dello Sport "PalaRadi" sito in piazzale Zelioli Lanzini, è di proprietà del Comune di Cremona.

2- Da tempo i lucernari del Palazzetto dello Sport di Cremona presentano una condizione non adeguata all'utilizzo dello stesso, in quanto sono coperti da residui di materiale adesivo che era stato posto per oscurare l'ambiente ma che ormai è notevolmente danneggiato ed oltre a non essere più funzionale, è anche antiestetico.

MOTIVAZIONE 1- La città di Cremona per la stagione sportiva 2023-2024, già cominciata, ospiterà per allenamenti e manifestazioni presso il Palazzetto dello Sport di piazzale Zelioli Lanzini, diverse associazioni sportive specializzate nel Basket e Volley.

2- Al fine di riqualificare il Palazzetto dello Sport si è quindi ritenuto opportuno intervenire sul ripristino di tutti i lucernari della struttura sportiva con una idonea pulizia degli stessi e con l'acquisto di pannelli pubblicitari per oscurare in modo regolare ed integro i lucernari stessi.

3- Stante l'importo modesto della spesa che consente di procedere con affidamento diretto, si è deciso di chiedere un'offerta in merito all'oggetto alla Rising Società Cooperativa, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni richieste. La richiesta d'offerta comprende quindi la pulizia dei lucernari e la fornitura di pannelli oscuranti per gli stessi.

4- Mediante la piattaforma telematica SINTEL di regione Lombardia (procedura ID n. 173221290) si è proceduto ad effettuare una richiesta di preventivo alla Rising Società Cooperativa.

5- L'offerta presentata dal concorrente entro la relativa scadenza è risultata congrua (all.A).

6- Si procede pertanto all'affidamento diretto del servizio di pulizia e della fornitura di pannelli pubblicitari alla Rising Società Cooperativa ai sensi dell'art. 50, co. 1) lettera b) del D. Lgs 36/2023.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- E' stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (Smart CIG): ZF53C32D87.

- Il documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC): INAIL_39960519 risulta regolare.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153

“Servizio economico finanziario”;

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Decreto Legislativo n. 36/2023 in particolare l'articolo 50, comma 1, lettera b) ai sensi del quale: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;..."
- Legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

DETERMINA

DECISIONE

- 1-Affida alla Rising Società Cooperativa con sede legale in Via Evaristo Baschenis 3- 24122 Bergamo, C.F./P.IVA 04285680163 il servizio di pulizia per ripristino lucernari Palazzetto dello Sport di Cremona nonché la fornitura di 100 pannelli oscuranti alle condizioni di cui all'offerta del 17 agosto 2023 (All. A) per un importo complessivo di E. 21.800,00= + Iva al 22% per totali E. 26.596,00=
2. L'importo complessivo di E. 21.800,00= più iva per totali E. 26.596,00= verrà così finanziato:
 - E. 9.200,00= più Iva per totali E. 11.224,00= sul Peg di spesa 14668 per il servizio di pulizia;
 - E. 12.600,00= più Iva per totali E. 15.372,00= sul Peg di spesa 14670 per la fornitura dei pannelli oscuranti.
3. Gli importi sopracitati trovano riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

- 1- Il contratto con l'operatore economico sarà formalizzato a mezzo di scrittura privata. Non verrà richiesta la garanzia definitiva per la natura e la breve durata dell'affidamento.
- 2- In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 la ditta, assumerà con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopracitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, così come identificati nella comunicazione da allegarsi in sede di sottoscrizione, costituisce causa di risoluzione del contratto.
- 3- La ditta sarà altresì tenuta in conformità alle vigenti disposizioni a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

4- Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

5- La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

6- La liquidazione delle somme dovute a Rising Società Cooperativa, inerenti il servizio prestato e la fornitura di materiale, avverrà dietro presentazione di regolari fatture ed entro trenta giorni dalla data di ricezione delle stesse, ai sensi di legge, previa verifica di conformità contrattuale e di regolarità contributiva

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2023	14670 SPESE DIVERSE PER LA GESTIONE DEI CENTRI SPORTIVI E DELLE PALESTRE (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI IVA): altri beni di consumo	1.03.01.02.012	52419		15.372,00
Missione e Programma			06 01			
CIG			ZF53C32D87			
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			N0309 PALAZZETTO SPORT			
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2023	14668 SPESE ECONOMALI DI GESTIONE PER I CENTRI SPORTIVI E LE PALESTRE: servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	1.03.02.13.002	52419		11.224,00
Missione e Programma			06 01			
CIG			ZF53C32D87			
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			N0309 PALAZZETTO SPORT			

ALLEGATI - **DOCUMENTO OFFERTA** (impronta:

pag. 4/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SECCHI TANIA**
 Responsabile del Procedimento Istruttorio: **ROMAGNOLI FRANCESCA**
 Pratica trattata da **Romagnoli Francesca**

A09AF4E49824B1B4AEF71747CEE52A2D5AF539F07E7E0A59C4AEDF325204FDC4)

pag. 5/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SECCHI TANIA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **ROMAGNOLI FRANCESCA**
Pratica trattata da **Romagnoli Francesca**