



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**1516/2023 del 08/09/2023**

### **OGGETTO**

**Accertamento dell'importo da riscuotere dagli inquilini degli alloggi dei servizi abitativi pubblici e sociali di proprietà comunale quale saldo delle spese condominiali per servizi comuni, relativo all'annualità 2020 e del saldo spese condominiali 2019 per il solo contesto di via Palestro 32.**

### **Settore**

SETTORE POLITICHE SOCIALI

### **Servizio**

Servizio Alloggi e Rendicontazioni

### **IL DIRETTORE**

### **PREMESSE**

- Con determinazione dirigenziale n.210 del 18 febbraio 2020, successivamente modificata con atto n. 199 del 1° febbraio 2021, è stato accertato, fra le altre voci, l'importo degli acconti per spese condominiali da fatturare nell'anno 2020 agli inquilini degli alloggi dei servizi abitativi pubblici e sociali di proprietà del Comune di Cremona;

- con determinazione dirigenziale n 1261 del 22 settembre 2020 è stata approvata la spesa per il servizio di presa e svuotamento dei contenitori di rifiuti all'interno di fabbricati erp nell'anno 2020.

### **MOTIVAZIONE**

1) A seguito della verifica a consuntivo delle spese effettivamente sostenute dal Comune di Cremona, nell'anno 2020, per i servizi comuni degli stabili erp, ora servizi abitativi pubblici e sociali, è stato effettuato il riparto fra gli inquilini secondo i seguenti parametri :

- i consumi di luce di uso comune per illuminazione spazi comuni, funzionamento ascensore e alimentazione centrale termica teleriscaldamento, in rapporto ai vani convenzionali;

- i costi del canone per la manutenzione dell'impianto dell'ascensore e per la relativa linea telefonica, in rapporto ai millesimi ascensori (che tengono conto sia della metratura che del livello di piano);

- i consumi di acqua in rapporto ai vani convenzionali;

- il costo per la raccolta rifiuti interna, secondo la tariffa applicata da Linea Gestioni s.r.l. ;

- i costi degli interventi di manutenzione delle parti comuni previsti a carico del conduttore dal vigente " Manuale delle ripartizioni delle manutenzioni nei fabbricati erp", in rapporto ai vani convenzionali;

- tutti i valori sono stati rapportati al numero di mesi di occupazione dell'alloggio da parte dell'inquilino.

2) Rimangono momentaneamente esclusi dal predetto riparto gli stabili di via Divisione Acqui n. 3 e . 4, di via Sesto 2n. 28 e n. 30 e il contesto di via Ghinaglia 79-83/ S. Croce 5/-7 a fronte della necessità di ulteriori accertamenti sulla distribuzione delle spese visti gli importi anomali evidenziatisi a consuntivo.

3) Per gli alloggi di cui all'allegato A) è risultato un saldo a debito complessivo di € 65.648,21, che è necessario accertare per poter dar corso alle conseguenti operazioni di

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Faverzani Maria Grazia**

Pratica trattata da **Faverzani Maria Grazia**

fatturazione agli inquilini.

4) Si procede ad accertare inoltre il saldo a debito di complessivi € 1.102,38 dovuto dagli inquilini del contesto di via Palestro 32 relativamente all'anno 2019, per la definizione del quale è stato necessario acquisire verifiche tecniche sulle modalità di funzionamento dell'impianto elettrico.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni

con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Art. 42 comma 2 della legge regionale 8 luglio 2016 n.16 "Disciplina dei Servizi Abitativi";

- Art. 32 "Spese per i servizi" della legge Regionale 4 dicembre 2009 n. 27 "Testo unico delle Leggi regionali in materia di edilizia residenziale pubblica"

## DETERMINA

### DECISIONE

1) Accerta la somma di € 65.648,21 quale importo da riscuotere dagli inquilini degli alloggi dei servizi abitativi pubblici e sociali pubblici di proprietà comunale, di cui all'allegato A) al presente provvedimento, a titolo di saldo spese condominiali per i servizi comuni, relativo all'annualità 2020.

2) Accerta altresì l'importo di € 1.102,38 quale saldo da riscuotere dagli inquilini dello stabile di via Palestro 32 per l'annualità 2019, come dettagliato nell'allegato B.

3) Da' atto che pertanto l'accertamento complessivo si quantifica in € 66.750,59.

4) Da' atto che con successivo provvedimento si provvederà ad accertare i saldi relativi agli stabili di via Divisione Acqui n. 3 e . 4, di via Sesto n. 28 e n. 30 ed al contesto di via Ghinaglia 79-83/ S. Croce 5/-7 .

### EFFETTI

1) Il saldo a carico di ciascun inquilino verrà addebitato con apposita fattura.

2) La presente determinazione sarà oggetto di pubblicazione per la trasparenza ai sensi del D.Lg. n. 33 del 14 marzo 2013.

### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
E / Accertamento	2023	10334 CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI ANNI RETRO	3.05.02.03.004	969		66.750,59
<b>Missione e Programma</b>						
<b>CIG</b>						

<b>CUP</b>	
<b>Anno di Esigibilità</b>	2023
<b>Centro di Costo</b>	N0604 Gestione ERP

**ALLEGATI**

- **Allegato A) elenco importi da accertare 2020** (impronta:  
B2D6417B6332C823B22C1AB09FE14D704C3C40B246A4FC62C434BB42502D3E8A)
- **Allegato B- saldo spese da accertare 2019 via Palestro** (impronta:  
DFFF53B7BE68449E6DF57656BD6D89ECC1EE7EF085A5745EB373ABC692EA5A7C)