



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1520/2023 del 12/09/2023

OGGETTO Affidamento diretto a ditte diverse per interventi di ottimizzazione acustica di Sala Manfredini presso il Museo Civico 'Ala Ponzone'. Approvazione della spesa.

Settore SETTORE CULTURA E TURISMO

Servizio Servizio Museo Civico "Ala Ponzone"

IL DIRETTORE

PREMESSE - Sala Manfredini del Museo Civico 'Ala Ponzone' è utilizzata quale spazio per concerti da camera, in particolare in un contesto di collaborazione strutturale con il Conservatorio.

- Al fine di rendere più performante la resa acustica della sala, sono stati montati dei pannelli fonoassorbenti dietro la pedana che però hanno rivelato un impatto visivo insostenibile, oltre a non essere sicuri per l'incolumità delle persone e il rischio di danno, in caso di caduta, per le pitture murali.

MOTIVAZIONE - Al fine di ovviare a tali inconvenienti è necessario sostituire detti pannelli con delle tende da posizionare in corrispondenza delle finestre in modo da risolvere i problemi acustici senza procurare danno visivo o materiale alla sala e alle persone che la frequentano.

- Per realizzare i tendaggi sono state interpellate :

- per la fornitura del tessuto, la ditta Centro Scampoli Cremona S.r.l., già affidataria di analoghe forniture sempre eseguite a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti ;

- per la produzione dei tendaggi, la Bottega Artigiana di Meraviglia Laura, ditta specializzata nel settore, in possesso di professionalità e competenza tecnica .

- Delle due soluzioni proposte nell'offerta della ditta Centro Scampoli Cremona S.r.l., si è optato per quella che assicura una maggiore insonorizzazione, la spesa cui ammonta a Euro 3.697,92 + IVA .

- L'offerta della ditta Bottega Artigiana di Meraviglia Laura, prevede una spesa di Euro 760,00 (Operazione effettuata ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della Legge n. 190/2014 – Regime forfettario).

- Le offerte sono state valutate e ritenute congrue e convenienti.

- Nella fattispecie trova applicazione la normativa dettata dalle Linee Guida Operative 2023, che per l'affidamento di beni/forniture e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 "aventi carattere minuto, non preventivamente quantificabili", prevede che "la prestazione non rientra nell'obbligo di attivazione di procedura telematica e si esaurisce con l'esecuzione della prestazione, a fronte di emissione di buono d'ordine con facoltà di derogare all'obbligo di rotazione degli affidamenti. " .

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato

pag. 1/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Marubbi dott. Mario**

Pratica trattata da **Ceretti Lionello**

con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Relazione del Conservatore della Pinacoteca del 29 agosto 2023.

- Ciascuna delle ditte interpellate 'RISULTA REGOLARE' con gli adempimenti contributivi I.N.P.S. e I.N.A.I.L., come viene dichiarato nel Documento di Regolarità Contributiva (DURC) :

- data prot. INAIL 40006295 (Bottega Artigiana di Meraviglia Laura);

- data prot. INAIL 39937820 (Centro Scampoli S.r.l.).

- Il codice identificativo di gara (C.I.G.) assegnato agli affidamenti previsti nel presente atto è :

- Z1E3C4257C, alla fornitura della ditta : Bottega Artigiana di Meraviglia Laura ,

- Z8C3C425B8, alla fornitura della ditta : Centro Scampoli Cremona S.r.l. .

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Articolo 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 "Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto" e successive modifiche ed integrazioni.
- Articolo 1, comma 450°, Legge 27 dicembre 2006, n. 296, Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007).
- Articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile".
- Artt. 20, 39,41 del Regolamento comunale per la disciplina dell'attività contrattuale, approvato con deliberazione consigliare n° 3 del 16 febbraio 2009.
- Articolo 3, Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e successive modificazioni.
- Articolo 1 del decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192, "Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180.
- Articoli 48, 49, 50 e Allegato I.4 del Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici."

[REGIME FORFETTARIO]

- Articolo 13, Tariffa - Parte I, Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, "Disciplina dell'imposta di bollo" e successive modifiche ed integrazioni.
- Articolo 1, commi da 55 a 89, legge 23 dicembre 2014, n.190 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)".
- Circolare dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Centrale Normativa del 4 aprile 2016, n. 10/E.

DETERMINA

DECISIONE

- Affidare alle seguenti ditte :
- Centro Scampoli S.r.l. con sede a Cremona, la fornitura del tessuto, per Euro 3.697,92 più IVA

pag. 3/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Marubbi dott. Mario**
Pratica trattata da **Ceretti Lionello**

22% Euro 813,54 per un totale di Euro 4.511,46 - CIG: Z8C3C425B8;

- Bottega Artigiana di Meraviglia Laura, con sede a Ostiano (CR), la realizzazione dei tendaggi, per Euro 760,00 più Imposta di Bollo di Euro 2,00 per un totale di Euro 762,00 (Operazione effettuata ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della Legge n. 190/2014 – Regime forfettario) - CIG : Z1E3C4257C:.

- Approvare la spesa complessiva di Euro 5.273,46 per gli interventi di ottimizzazione acustica di Sala Manfredini del Museo Civico 'Ala Ponzone'.

- Dare atto che l'acquisizione delle forniture in oggetto non rientrano nei casi per i quali il Comune è obbligato ad utilizzare le convenzioni Consip ovvero le Centrali di Committenza Regionali e cioè quelli di cui alle lettere a) b) e c) del punto Modalità di acquisizione di beni e servizi specifici di cui alle vigenti Linee Guida Operative allegate al PEG 2023.

- Impegnare la spesa di Euro 5.273,46, così come riportata nella tabella dei 'Movimenti contabili'.

EFFETTI

1.I contratti saranno stipulati con le modalità previste da Le linee guida operative 2023, mediante emissione di Buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte dell'operatore economico affidatario.

2.Le ditte, ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136, assumerà con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto .

3.Le ditte, in conformità alle vigenti disposizioni, dovrà comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

4.L'efficacia dei presenti affidamenti è subordinata all'accertamento e alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, nonché all'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, come previsto dalla vigente normativa in materia .

5. La liquidazione del prezzo pattuito avverrà dietro presentazione di regolari fatture, entro trenta giorni dalla data della loro ricezione dopo aver verificato la conformità della fornitura alle clausole contrattuali e accertato la regolarità contributiva della ditta.

6. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 , "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - , sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione. Le Ditta si impegnano a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

7. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

8.Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2023	37940 INTERVENTI SUI MUSEI: beni immobili di valore culturale, storico ed artistico - SPESA FINANZIATA CON ENTRATE CORRENTI	2.02.01.10.008	9208		4.511,46
Missione e Programma			05 02			
CIG			Z8C3C425B8			
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			**01 Non rilevante CdC			
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2023	37940 INTERVENTI SUI MUSEI: beni immobili di valore culturale, storico ed artistico - SPESA FINANZIATA CON ENTRATE CORRENTI	2.02.01.10.008	52444		762,00
Missione e Programma			05 02			
CIG			Z1E3C4257C			
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			**01 Non rilevante CdC			