



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1521/2023 del 12/09/2023

OGGETTO **Approvazione della spesa presunta per l'attività di postalizzazione dei verbali emessi dalla Polizia Locale, affidata al R.T.I. I.C.A. srl / Abaco spa, dal 1 luglio al 31 dicembre 2023.**

Settore SETTORE POLIZIA LOCALE

Servizio Polizia Locale Comandante

IL DIRETTORE

PREMESSE 1. con determinazione dirigenziale n. 2333/76858 del 14/12/2016, sono stati affidati al costituendo R.T.I tra I.C.A. srl e Abaco spa alcuni servizi di accertamento e riscossione, tra i quali la gestione dei verbali di violazione al Codice della Strada e delle sanzioni amministrative elevate dalla Polizia Locale;

2. determinazione dirigenziale n. 2106/2020 del 18/12/2020, "Integrazione e rinnovo del contratto d'appalto con il RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE I.C.A. IMPOSTE COMUNALI AFFINI S.R.L. (CAPOGRUPPO) e ABACO S.P.A. (MANDANTE) per la concessione del servizio di riscossione delle entrate comunali e attività strumentali, gestione del nuovo CANONE UNICO e dell'IMPOSTA DI SOGGIORNO";

3. determinazione dirigenziale n. 421/2023 del 21/03/2023, "Approvazione della spesa presunta per l'attività di postalizzazione dei verbali emesse dalla Polizia Locale, affidata al R.T.I. I.C.A. srl / Abaco spa, dal 1 gennaio al 30 giugno 2023";

4. determinazione dirigenziale n. 1218/2023 del 19/07/2023, "Rideterminazione della spesa presunta per l'attività di postalizzazione dei verbali emessi dalla Polizia Locale, affidata al R.T.I. I.C.A. srl / Abaco spa, dal 1 gennaio al 30 giugno 2023".

MOTIVAZIONE 1. tra le attività in capo al menzionato R.T.I., è compreso il servizio di postalizzazione (elaborazione, stampa, spedizione, rendicontazione ed operazioni connesse) dei verbali emessi dalla Polizia Locale. Rimane a carico del Comune di Cremona l'onere delle spese postali relative;

2. sulla base dell'attività svolta nel primo semestre 2023, risulta necessario procedere ad approvare la spesa presunta di euro 104.000,00 per il periodo dal 1 luglio 2023 al 31 dicembre 2023.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **IUBINI LUCA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Il Dirigente del Settore Polizia Locale Comandante Dott. Luca Iubini**

Pratica trattata da **Pedroni Mariella**

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Decreto "Attribuzione dell'incarico dirigenziale di Comandante Polizia Locale, ex articolo 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, al Dott. Iubini Luca dal 14 febbraio 2022 sino al 13 febbraio 2025", protocollo generale 11807 del 14 febbraio 2022.

2. Durc in corso di validità.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

DETERMINA

DECISIONE 1. approva la spesa presunta di euro 104.000,00 per il pagamento delle spese relative al servizio di postalizzazione dei verbali emessi dalla Polizia Locale, affidato al R.T.I tra I.C.A. srl e Abaco spa, per il periodo dal 1 luglio al 31 dicembre 2023, che trova riscontro nella tabella in calce.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno GARA PUBBLICA	2023	8312 SPESE DIVERSE PER LA POLIZIA MUNICIPALE: servizi amministrativi	1.03.02.16.002	29909		104.000,00
Missione e Programma			03 01			
CIG			6768427AA5			
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			N0201 Sanzioni /contenzioso			