

SCHEMA DI PROTOCOLLO DI INTESA

“INFORMAGIOVANI IN RETE”

Tra il Comune di Cremona e soggetti pubblici o privati del territorio che intendono aderire alla Rete Territoriale Informagiovani

PREMESSO CHE

- a) Il Servizio Informagiovani del Comune di Cremona, attivo sul territorio dal 1995, ha da sempre avuto una forte propensione all'interazione con altri enti del pubblico e del privato a livello territoriale e regionale, nella convinzione che fare rete sia il presupposto per dare valore a competenze ed esperienza, per diffondere buone prassi, per il reciproco arricchimento, nell'ottica di una Pubblica Amministrazione attenta ai bisogni dei cittadini;
- b) dal 1998 è attiva una Rete degli Informagiovani che ha favorito la diffusione di sportelli Informagiovani sul territorio provinciale come spazi di condivisione di strategie e buone prassi, per mettere a disposizione servizi per i giovani anche nei piccoli Comuni. Nel corso degli anni alcuni Comuni hanno aderito alla proposta nella convinzione che la rete possa essere “luogo” di dialogo e confronto, strumento privilegiato per sperimentare nuove progettualità modulate in base alle esigenze di ciascun territorio;
- c) il Servizio Informagiovani del Comune di Cremona ha saputo cogliere le opportunità offerte da finanziamenti esterni per acquisire professionalità qualificate in grado di erogare servizi specialistici, sostenere la crescita del personale di ruolo con percorsi formativi ad hoc, per progettare e realizzare nuovi strumenti multimediali, migliorare quelli esistenti a vantaggio di una comunicazione efficace e mirata;
- d) dal 2008, forte dell'esperienza e competenza acquisite negli anni, la responsabile dell'Informagiovani del Comune di Cremona, con il supporto del personale in forze presso il servizio, coordina in qualità di Presidente, la Consulta Regionale degli Informagiovani con mandato di ANCI Lombardia;
- e) nel 2017 la Consulta Informagiovani ha redatto, quale strumento a supporto degli operatori Informagiovani, il manuale dal titolo “L'Informagiovani c'è”, attualmente in fase di aggiornamento, nel quale sono descritti criteri e tipologie degli Informagiovani;
- f) nel 2020 il Comune di Cremona è ente capofila di un progetto di carattere regionale che, in risposta alle finalità del bando “Lombardia è dei giovani 2020”, ha visto come esito la creazione della banca dati Talent Hub e l'organizzazione di nuove iniziative di formazione per gli operatori dei Servizi Informagiovani (Deliberazione di Giunta del Comune di Cremona n. 110 del 29/07/2020);
- g) in risposta al bando “Lombardia è dei giovani 2021”- che mirava a *“promuovere una ricomposizione dell'offerta dei servizi rivolti ai giovani, orientando gli interventi sui bisogni reali e personalizzando la risposta sulle esigenze specifiche delle persone, valorizzare la Rete degli Sportelli Informagiovani come canale preferenziale capace di favorire la connessione e la logica del sistema e di rete”* - il Comune di Cremona è capofila di una rete di partner con i quali ha consolidato una collaborazione volta alla realizzazione di un'azione trasversale il cui fine era la progettazione e la sperimentazione di un Sistema Coordinato a livello regionale dei Servizi di Orientamento (Deliberazione di Giunta del Comune di Cremona n. 157 del 04/08/2021);

- h) in occasione della progettazione “IG 4.0 Informagiovani in Rete” è stato creato un nuovo modello di servizio on line che prevede attività consulenziali per giovani, operatori e famiglie attraverso l'utilizzo di piattaforme dedicate (Deliberazione di Giunta del Comune di Cremona n. 156 del 04/08/2021);
- i) La Delibera di Giunta Regionale (D.G.R) del 19 aprile 2021, n.XI/4563, avente per oggetto “Approvazione delle linee guida di indirizzo per la programmazione sociale territoriale per il triennio 2012-23”, prevede la necessità di programmare, all'interno dei Piani di Zona, interventi per i giovani e per i minori;
- j) la Legge regionale 31 marzo 2022 n. 4 “ La Lombardia è dei giovani” prevede, tra l'altro:
 - all'art. 3, comma 1, le funzioni in capo ai Comuni e, al comma 2, l'indicazione dell'Ambito territoriale di riferimento (nel quale i Comuni svolgono le funzioni di cui al comma 1), che coincide con l'Ambito territoriale del Piano di zona di cui all'art.18 della Legge Regionale 12 marzo 2008, n.3;
 - all'art. 6 il sostegno e la qualificazione dell'attività della Rete Regionale dei servizi Informagiovani , con particolare riguardo ai piccoli Comuni e allo sviluppo e aggiornamento delle competenze degli operatori secondo standard qualitativi comuni, assicurando il coordinamento regionale e favorendo la formazione di reti sul territorio , in modo particolare per lo svolgimento di funzioni di informazione, orientamento e consulenza ai giovani;
- k) Deliberazione di Giunta n.82 del 12/04/2023 avente per oggetto :”Approvazione dello Schema di Accordo tra ANCI Lombardia e il Comune di Cremona per la gestione del Sistema Coordinato Regionale Lombardo dei Servizi Informagiovani per l'orientamento scolastico e professionale e per la messa a sistema delle politiche “per” e “con” i giovani e accettazione della nomina di Ente Capofila del Sistema Coordinato”.

CONSIDERATO CHE

- l) I supporti multimediali ed il modello organizzativo e gestionale in uso presso il Comune di Cremona - Servizio Informagiovani – sono pensati per essere replicabili ed adattabili a diversi contesti al fine di condividere e diffondere buone prassi per strutturare servizi di qualità;
- m) la Piattaforma Talent Hub si propone come uno strumento innovativo e in continua evoluzione che permette di offrire un mix efficace di servizi per l'orientamento, sia in modalità online che in presenza presso gli sportelli degli Informagiovani. La Piattaforma funge da “sportello unico”, attivo 24 ore su 24, 7 giorni su 7 e fruibile da qualsiasi tipologia di dispositivo, in cui è possibile trovare risposta ai diversi bisogni orientativi sul mondo della formazione e del lavoro;
- n) i servizi progettati e offerti dall'Informagiovani del Comune di Cremona sono gestiti da personale che ha saputo sviluppare e accrescere competenza ed esperienza nel campo dell'orientamento scolastico e lavorativo, delle relazioni e della comunicazione esterna anche grazie ad un'ampia attività di formazione e aggiornamento progettata e organizzata a livello regionale;
- o) ogni territorio presenta caratteristiche differenti date le peculiarità legate al tessuto culturale e sociale e di conseguenza ogni servizio e ogni attività proposte dovranno essere progettate e realizzate nel rispetto e nella valorizzazione del contesto locale e per rispondere in modo puntuale ed efficace ai bisogni emersi dai giovani del territorio.

Dato atto che con Delibera di Giunta del Comune di Cremona n° del

Dato atto che con Delibera di Giunta del Comune di n° del.....

TUTTO CIO' PREMESSO

tra

*il Comune di Cremona, con sede a Cremona (CR), in Piazza del Comune, n. 8, (C.F. 00297960197),
rappresentato da _____, in qualità di _____;*

e

*il Comune/Ente/Istituzione sottoscrittore – d'ora in poi soggetto sottoscrittore – (INSERIRE RAGIONE
SOCIALE), con sede a _____ (PR), in Via/Piazza _____, n., (C.F. _____),
rappresentato da _____, in qualità di _____.*

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Oggetto e finalità

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente Protocollo d'Intesa.
2. L'adesione alla Rete Territoriale Informagiovani, coordinata dal Servizio Informagiovani del Comune di Cremona, che si configura come Hub di Ambito, favorisce la condivisione, la valorizzazione e l'ottimizzazione di strumenti, tecnologie e competenze al fine di consolidare servizi qualitativamente strutturati.
3. La finalità del presente Protocollo è quella di favorire un numero sempre maggiore di soggetti aderenti alla Rete Territoriale Informagiovani per garantire a tutti i giovani del territorio pari accesso alle informazioni e alle opportunità.

Articolo 2

Caratteristiche specifiche della Rete Territoriale Informagiovani

1. Il soggetto sottoscrittore può usufruire del supporto operativo e del coordinamento da parte del Servizio Informagiovani del Comune di Cremona, in qualità di Hub di Ambito del cremonese, se il soggetto aderente dispone o intende avviare e gestire una delle seguenti tipologie di Servizio Informagiovani:
 - a) Centro Informagiovani;
 - b) Punto Informagiovani;
 - c) Antenna Informagiovani;
 - d) Consorzio.
2. I parametri richiesti ai soggetti sottoscrittori sono stati elaborati dalla Consulta Regionale Informagiovani – ANCI Lombardia e sono riportati nel manuale citato in precedenza e definiscono i criteri qualitativi per l'apertura e gestione di un Servizio Informagiovani;

3. le tipologie sono le seguenti:

a) Centro Informagiovani si configura come un servizio strutturato, dotato di almeno un operatore qualificato e in grado di erogare informazioni mirate, di favorire e proporre strumenti di auto-consultazione. Pertanto, i criteri richiesti sono:

- apertura al pubblico di almeno 12 ore settimanali;
- sede dedicata con idonea strumentazione informatica;
- l'individuazione di almeno un operatore con comprovate competenze, in grado di fornire risposte qualificate e complete, erogare consulenze individuali e di gruppo;
- disponibilità del o degli operatori incaricati a partecipare ad incontri formativi, di aggiornamento e/o approfondimento avvalendosi della collaborazione e del supporto degli operatori del Servizio Informagiovani di Cremona;
- capacità di raccolta, selezione, catalogazione e messa a disposizione delle informazioni sui temi di competenza territoriale.

b) Punto Informagiovani è uno spazio dedicato, che può essere anche integrato ad altri servizi già esistenti purché compatibili (es. biblioteche, CAG, spazi giovani, ecc...). I criteri richiesti sono:

- apertura al pubblico di almeno 6 ore settimanali;
- idonea dotazione informatica;
- individuazione di almeno un operatore dedicato in grado di svolgere le operazioni tecniche necessarie per l'aggiornamento dei materiali trasmessi dal Servizio Informagiovani del Comune di Cremona e in ogni caso disponibile a partecipare ad attività formative di base finalizzate ad una corretta gestione del patrimonio informativo e per un supporto operativo nella ricerca delle informazioni di tipo locale;
- capacità di raccolta, selezione, catalogazione e messa a disposizione delle informazioni sui temi di competenza territoriale.

c) Antenna Informagiovani è una forma di collaborazione che non prevede l'allestimento di uno spazio fisico dedicato e presidiato; prevede invece la progettazione e la gestione organizzativa di attività informative e di orientamento rivolte a giovani, studenti e alle loro famiglie attraverso incontri di gruppo e consulenze individuali. I temi saranno concordati con i referenti dei comuni aderenti.

L'erogazione delle attività sarà a cura del personale specializzato dell'Hub di Ambito.

Per la gestione di un'Antenna Informagiovani i criteri richiesti sono:

- Individuazione di un referente tecnico per garantire l'ingaggio dei giovani e la promozione dei servizi erogati.

Si specifica che per i Comuni con una popolazione inferiore ai 3.000 abitanti è prevista esclusivamente l'attivazione della formula "Antenna".

d) Il Consorzio è la formula che si applica in occasione dell'unione di 3 comuni per la gestione dei servizi Informagiovani, purché garantiscano l'apertura di un Centro Informagiovani e due Antenne territoriali, alle condizioni e secondo i criteri sopra indicati.

Articolo 3
Servizi offerti per la formula “Centro” o “Punto” Informagiovani

1. Il Comune di Cremona – Servizio Informagiovani – in qualità di Hub di Ambito, si impegna a fornire al soggetto sottoscrittore:

- a) formazione degli operatori nel corso di incontri informativi, formativi, di aggiornamento e di coordinamento funzionali alla gestione del Centro/Punto;
- b) consegna di password per permettere all’operatore l’accompagnamento alla stesura ed inserimento/validazione dei curricula nel portale Talent Hub;
- c) realizzazione di una pagina web sul portale Informagiovani dedicata ad ogni realtà aderente alla Rete Territoriale Informagiovani;
- d) supporto per l’organizzazione delle attività di ricerca delle informazioni ai fini dell’implementazione delle Banche Dati territoriali: invio di documentazione utile per la consultazione presso gli sportelli della Rete Territoriale Informagiovani (concorsi, selezioni, corsi, appuntamenti, disposizioni legislative, articoli giornalistici di interesse diffuso, materiale turistico, newsletter informative, vari materiali di supporto ecc.), in particolare per le tematiche legate alla ricerca del lavoro e per l’orientamento formativo;
- e) servizio di help desk e consulenza per la progettazione di iniziative e/o eventi attivate dal Centro/Punto sul proprio territorio;
- f) promozione delle iniziative territoriali attraverso tutti i canali di comunicazione.

Articolo 4
Impegni del soggetto sottoscrittore della formula “Centro” o “Punto” Informagiovani

1. Il soggetto sottoscrittore si impegna a:

- a) garantire una sede/spazio idoneo, visibili e raggiungibili dotati di attrezzature informatiche, arredi e supporti necessari al funzionamento del servizio;
- b) individuare un proprio operatore disponibile per un numero di ore pari a quelle previste per l’apertura dello sportello (minimo 6 ore per i Punti Informagiovani – minimo 12 ore per i Centri Informagiovani). All’operatore è richiesto un livello professionale adeguato e a tal fine dovrà partecipare ad un percorso formativo, a un tirocinio teorico - pratico e ad eventuali incontri di aggiornamento presso lo sede di Cremona o in modalità on line funzionali alla gestione del Centro/Punto;
- c) fornire al servizio Informagiovani di Cremona informazioni relative ad iniziative e progetti a carattere locale, con particolare riguardo alla realtà giovanile, per favorire l’aggiornamento della Banca Dati territoriale, dei siti e della pagina web dedicata;
- d) assicurare una costante promozione del servizio sul proprio territorio attivando tutti i canali disponibili;
- e) rispettare le indicazioni gestionali ed operative del Comune di Cremona - Servizio Informagiovani.

Articolo 5
Servizi offerti per la formula “Antenna Informagiovani”

1. Il Servizio Informagiovani, in qualità di Hub di Ambito, si impegna a:
- a) condividere con il soggetto sottoscrittore gli obiettivi sulla base dell’analisi dei bisogni anche attraverso un’ attività che preveda la partecipazione e il dialogo attivo con i giovani del territorio;
 - b) organizzare incontri a tema e colloqui individuali o di gruppo;
 - c) garantire la disponibilità di propri operatori qualificati per colloqui di consulenza individuale e specialistica, da erogare on line o in presenza, secondo la tabella riportata nel documento;
 - d) inviare aggiornamenti settimanali agli utenti accreditati alla sezione “Newsletter Concorsi e Lavoro”;
 - e) creare una sezione dedicata all’Antenna IG sul portale Informagiovani;
 - f) valorizzare le realtà locali nella banca dati territoriale;
 - g) programmare la formazione di base all’operatore individuato come referente per la gestione dell’accordo e per l’ingaggio dei giovani del territorio.

Articolo 6
Impegni del soggetto sottoscrittore per la formula “Antenna Informagiovani”

1. Il soggetto sottoscrittore si impegna a:
- a) individuare un proprio referente ai fini di garantire le relazioni con il Servizio Informagiovani per permettere l’organizzazione logistica degli eventi/servizi e la promozione degli stessi sul territorio;
 - b) fornire al Servizio Informagiovani informazioni relative ad iniziative e progetti a carattere locale con particolare riguardo alla realtà giovanile.

Articolo 7
Servizi offerti per la formula “Consorzio” e impegni del soggetto sottoscrittore

Per l’attuazione della formula Consorzio e i relativi servizi offerti, oltre che per gli impegni previsti delle parti si rimanda a quanto già indicato negli artt. 3, 4, 5 e 6.

Articolo 8
Modalità di adesione della Rete Territoriale

1. Visti gli artt. 3, 4, 5, 6, 7, il soggetto sottoscrittore aderisce alla Rete Territoriale Informagiovani attraverso la formula di:

- ☐ Centro Informagiovani;
- ☐ Punto Informagiovani;
- ☐ Antenna Informagiovani;
- ☐ Consorzio.

(Indicare la tipologia prescelta)

Articolo 9
Durata

Il presente protocollo avrà durata fino al 31/12/2026 con decorrenza dalla data di sottoscrizione.

Articolo 10
Contributo per l'adesione alla Rete Territoriale

1. Il soggetto sottoscrittore si impegna a concorrere alle spese sostenute dal Comune di Cremona per la gestione della Rete Territoriale Informagiovani, erogando un contributo annuo a seconda della modalità scelta e come previsto dalla tabella Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente schema di Protocollo, con le seguenti scadenze:

- I annualità, entro il 31 dicembre 2023;
- II annualità, entro il 31 dicembre 2024;
- III annualità, entro il 31 dicembre 2025;
- IV annualità, entro il 31 dicembre 2026.

2. Il calcolo dell'annualità verrà definito in dodicesimi, a far data dalla sottoscrizione del presente Protocollo.

3. Eventuali ulteriori costi EXTRA per l'implementazione di servizi e attività richieste dovranno essere concordati fra le parti.

Articolo 11
Recesso

1. Il soggetto sottoscrittore può recedere dalla presente Convenzione dando motivata comunicazione scritta al Comune di Cremona - Servizio Informagiovani - tramite Posta Elettronica Certificata (PEC). Il recesso, per quanto attiene gli aspetti economico-finanziari, avrà efficacia dal 1 gennaio successivo alla comunicazione dello stesso.

2. Il Comune di Cremona - Servizio Informagiovani - si riserva il diritto di recesso in caso di sopraggiunti impedimenti relativi agli impegni presi, dandone comunicazione entro il 31 dicembre dell'anno precedente.

Articolo 12
Sospensione temporanea del servizio da parte del Soggetto sottoscrittore

1. Nel caso di mancato rispetto degli impegni indicati nel presente Protocollo da parte del soggetto sottoscrittore, il Servizio Informagiovani invierà comunicazione scritta ed il soggetto sottoscrittore dovrà

attivarsi per la risoluzione del problema al fine di garantire il livello qualitativo adeguato di efficienza, efficacia e di immagine della Rete Territoriale Informagiovani. Qualora ciò non avvenisse l'Informagiovani di Cremona potrà sospendere il servizio esigendo comunque il pagamento della quota in corso.

2. Nel caso in cui l'Informagiovani di Cremona dovesse sospendere il servizio per propri problemi verrà scontata la quota dovuta in 12esimi.

Articolo 13

Norme finali

1. Il Comune di Cremona e il soggetto sottoscrittore nell'ambito delle proprie competenze e risorse si impegnano ad attivare tutte le forme di collaborazione per assicurare la piena funzionalità ed efficacia della Rete Territoriale e per favorirne lo sviluppo.

2. Resta fermo che tutte le tecnologie citate nel presente atto sono gestite dal Comune di Cremona e pertanto i referenti del Comune di Cremona, a loro insindacabile giudizio, potranno intervenire per garantire aggiornamenti e manutenzione opportuni per il corretto funzionamento delle tecnologie.

Data di sottoscrizione

--/--/--

Per il Comune di Cremona

Per il Comune/Ente/Istituzione sottoscrittore

QUOTE DI ADESIONE ALLA RETE TERRITORIALE INFORMAGIOVANI

N.ABITANTI	TIPOLOGIA CENTRO/PUNTO	TIPOLOGIA ANTENNA	TIPOLOGIA CONSORZIO
Fino a 3.000 abitanti	//	€ 615	//
da 3.000 a 4.999 abitanti	€ 2.100	€ 865	€ 7.700
da 5.000 a 8.999 abitanti	€ 2.450	€ 1.240	€ 7.700
oltre 9.000 abitanti	€ 4.500	€ 1.740	€ 7.700

ATTIVITA' PROPOSTE SULLA BASE DELLA TIPOLOGIA SCELTA

CENTRO/PUNTO (da 3.000 a 4.999 abitanti)	4 giorni per consulenze individuali + 2 incontri di gruppo all'anno + Accesso Validazione CV (Talent Hub)
CENTRO/PUNTO (da 5.000 a 8.999 abitanti)	6 giorni per consulenze individuali + 4 incontri di gruppo all'anno + Accesso Validazione CV (Talent Hub)
CENTRO/PUNTO (oltre i 9.000 abitanti)	8 giorni per consulenze individuali + 4 incontri di gruppo all'anno + Accesso Validazione CV (Talent Hub)
ANTENNA	2 giorni per consulenze individuali + 2 incontri di gruppo all'anno
CONSORZIO (3 Comuni)	8 giorni per consulenze individuali + 6 incontri di gruppo all'anno in totale + Accesso Validazione CV (Talent Hub)
PERSONALIZZAZIONE	DA QUANTIFICARE